Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202200482

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	KELLY MARIA SUAREZ FERNANDEZ		
Identificación:	56.058.036		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO AL DESPACHO DE LA SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200362	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200615	**Fecha del R.P.**	2022 /01 / 07

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 64.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 64.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/07	2022/09/06		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/o Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$64.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$64.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$16.000.000
Valor por ejecutar		$48.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$8.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02 del 2022

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 07 DE FEBRERO **AL** 06 **DE** MARZO **DE** 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Asesorar a la subsecretaria de talento humano en la implementación de estrategias para la administración del talento humano del Departamento del Atlántico	Se brindó apoyo a la Subsecretaria de Talento Humano en los comités en los cuales la subsecretaria de talento humano tiene participación. - Comisión de personal - Mesa de seguimiento sindical

Apoyar en la revisión de la documentación que le sea asignada por el supervisor del contrato.	Se apoyó en la revisión de toda la documentación que se remite para la firma de la Subsecretaria de Talento Humano en el periodo comprendido entre el 07 de FEBRERO al 06 de MARZO del 2022 y resoluciones remitidas para la firma del Secretario General como se detalla a continuación:

No.	Beneficiario	Concepto
1	EDILBERTO SARMIENTO	VACACIONES 2018-2019
2	NELSON Palencia	VACACIONES 2020-2021
3	GONZALO Gutierrez	VACACIONES 2021-2022
4	SALOMON MIRANDA ARIZA	VACACIONES 2021-2022
5	ROCARDO DIAZ FIERO	VACACIONES 2021-2022
6	LUCINDA REYES MARIMON	VACACIONES 2019-2020
7	ANGELICA DIAZ MARCHENA	VACACIONES 2020-2021
8	JUAN CARLOS RESTREPO HOYOS	vacaciones 2021-2022
9	IRINA PADILLA GARCIA	VACACIONES 2018-2019
10	MYRIAN PLATA	COMPENSACION DE VACACIONES
11	LILIAMA CABARCAS AGUILAR	COMPENSACION DE VACACIONES
12	GALILEO MARTINEZ LEON	CESANTIAS PARCIALES
13	LICETH ALMANZA	PRESTACIONES SOCIALES
14	KAREN OSORIO GARCIA	PRESTACIONES SOCIALES
15	PAOLA SARAVIA	PRESTACIONES SOCIALES
16	JAIRO ROBLES BENITEZ	INDEMNIZACION SUSTITUTIVA
17	MADELAINE CERTAIN	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 001
18	ALICIA MALDONADO BARRANCO	INDEMNIZACION SUSTITUTIVA
19	JUAN CARLOS RODRIGUEZ VARGAS	GASTOS FUNERARIOS JOSEFINA VARGAS
20	PERLA CHAMS CANTILLO	PRESTACIONES SOCIALES
21	EWAR TORRES BUELVAS	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 002
22	FERNANDO VASQUEZ MEDINA	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 003
23	RODOLFO GALVIS BULA	COMISION DE SERVICIO AVANCE 004
24	MARTHA ROA HERNANDEZ	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 005
25	LUIS EDUARDO IRIARTE	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 006

	26	MIGUEL VERGARA	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 007
	27	RAUL lacouture daza	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 008
	28	CARMEN HENRRIQUEZ DE CASTRO	SUSTITUCION PENSIONAL MODESTO CASTRO
	29	ADELAIDA JIMENEZ ECHEVERRIA	AUXILIO POR MUERTE DE FAMILIARES MADRE
	30	OSCAR PANTOJA PALACIO	COMISION DE SERVICIO AVANCE 009
	31	ELVIRA PRETEL DE MANOTAS	VACACIONES 2021-2022
	32	LORAINE PINZON ACOSTA	VACACIONES 2020-2021
	33	LILIANA PINILLA BUSTAMANTE	VACACIONES 2019-2020
	34	WILFRIDO MALDONADO PEÑA	VACACIONES 2020-2021
	35	MARIBEL RODIRGUEZ MELGAREJO	VACACIONES 2021-2022
	36	FLOR VASQUEZ ULLOQUE	VACACIONES 2021-2022
	37	GERMAN LOZANO COLO	VACACIONES 2021-2022
	38	RUDY NIETO CASSIANI	VACACIONES 2019-2020
	39	HERNANDO VILORIA ELJACH	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 010
	40	GONZALO GUTIERREZ DIAZGRANADOS	INTERRUPCIÓN DE VACACIONES
	41	PAMELA LOZANO IBAÑEZ	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 013
	42	WILDER DE LOS REYES LIBREROS	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 014
	43	VANESSA PAOLA PEREZ MONTES	gastoS FUNERARIOS MARCELINA CENTENO
	44	ECOPETROL S.A.	PAGOS CUOTAS PARTES PENSIONALES DEL 01 DE MAYO AL 31 DE DIC 2021-ARMINIO VARGAS BADILLO
	45	HORARIO ESCORCIA GARCIA	BONO PENSIONAL FONPET
	46	CONTANZA MARTINEZ GUEVARA	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 016
	47	LUIS HUMBERTO MARTINEZ	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 017
	48	RAUL LACOUTURE DAZA	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 015
	49	PIEDAD ECHEVERRIA LOPEZ	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 011
	50	LUCILA OROZCO SALAZAR	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 012
	51	MADELAINE CERTAIN	LEGALIZACION DE AVANCE 001
	52	HERNANDO VILORIA ELJACH	LEGALIZACION DE AVANCE 010

	53	ALVARO HORTA FONTALVO	BONO PENSIONAL FONPET
	54	JHON DE LA ROSA	PRESTACIONES SOCIALES
	55	ANGEL HERMES VILORIA TEHERAN	PENSIÓN DE JUBILACIÓN
	56	HILTON ESCOBAR ROA	PRESTACIONES SOCIALES
	57	ALEXANDER CASTRO GONZALEZ	PRESTACIONES SOCIALES
	58	RAFAEL DAVILA STAND	PRESTACIONES SOCIALES
	59	PATRICIA MUNARRIZ JULIA	PRESTACIONES SOCIALES
	60	LARITZA MERCADO COVO	PRESTACIONES SOCIALES
	61	VANESSA OLIVO PARRA	PRESTACIONES SOCIALES
	62	LORENA INSIGNARES DEL CASTILLO	PRESTACIONES SOCIALES
	63	ANNY GUTIERREZ BARRIOS	PRESTACIONES SOCIALES
	64	JAIME DE LOS REYES CABARCAS	AUXILIO DE GASTOS FUNERARIOS FUNCIONARIA BETUILDA
	65	IVAN ALFONSO BARROS INSIGNARES	GASTOS FUNERARIOS RUTH INSIGNARES DE BARROS
	66	TEDY PALLARES RODRIGUEZ	BONO PENSIONAL FONPET
	67	MARIA TERESA RAMIREZ PAJARO	BONO PENSIONAL FONPET
	68	EDUARDO ANTONIO NOLASCO	BONO PENSIONAL
	69	MELANIO NIEBLES BARRIOS	BONO PENSIONAL FONPET
	70	EWAR TORRES BUELVAS	LEGALIZACION DE AVANCE 002
	71	LUIS EDUARDO IRIARTE	LEGALIZACION DE AVANCE 006
	72	MARTHA ROA HERNANDEZ	LEGALIZACION DE AVANCE 005
	73	FLOR VASQUEZ ULLOQUE	INTERRUPCIÓN DE VACACIONES
	74	MARTHA ROSANIA GONZALEZ	BONO PENSIONAL
	75	ROBERTO EDUARDO VALIENTE BLANCO	BONO PENSIONAL
	76	VICTOR ARTURO POLO SANMIGUEL	BONO PENSIONAL
	77	LILIA VARELA GOMEZ	INDEMNIZACION SUSTITUTIVA
	78	NURYS ALFARO SAUMETH	COMISION DE SERVICIOS AVANCE 018
	79	MARIA ELENA MENCO	COMISION DE SERVICIO AVANCE 019
	80	NURY LOGREIRA DIAZGRANADOS	COMISION DE SERVICIO AVANCE 020
	81	MARTHA BARRIOS VALENCIA	VACACIONES 2019-2020

	82	LUIS CARLOS PACHECO GARCIA	VACACIONES 2020-2021
	83	WULFREN OLIVARES PEREZ	VACACIONES 2019-2020
	84	LUIS FERNANDO CASSIANI	VACACIONES 2019-2020
	85	ROCIO MARGARITA PEREZ SANTIAGO	SUSTITUCION PENSIONAL HORTENSIA SANTIAGO
	86	NUMAS TOVAR CAMPO	LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES
	87	ANDREA SERENO BORNACELLI	LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES
	88	WILIAN EBRIQUE CANTILLO CUENTA	GASTOS FUNERARIOS ANDRES CANTILLO
	89	DENIS BOLIVAR DE CASTRO	GASTOS FUNERARIOS MARCO ANTONIO CASTRO
	90	SANDRA FERNANDEZ MAJANA	COMISION DE SERVICIO AVANCE 026

Analizar, conceptuar y presentar las recomendaciones que considere sobre los asuntos jurídicos que le sean asignados	Se dio respuesta a los derechos de petición asignados a la suscrita., así mismo se realizó la revisión de las respuestas emitidas por esta subsecretaria en el periodo comprendido entre el 07 de FEBRERO al 06 de MARZO del 2022
Asistir a la Subsecretaria de Talento Humano en las reuniones en las que haya lugar y que sea requerida la presencia del profesional.	Se realizó acompañamiento a la Subsecretaria de Talento humano en las reuniones que se han realizado con las diferentes organizaciones sindicales y funcionarios.
Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por la Subsecretaría o la persona que esta delegue para tal fin	Se realizó proyección de circulares y decretos.

No.	TIPO	FECHA	CONCEPTO
2	DECRETO	15/02/2022	Encargo Doctor Raul Lacouture Gobernador
3	DECRETO	15/02/2022	RUBY RAQUEL RIVERA GUTIERREZ
4	DECRETO	15/02/2022	JAGINA MILENA COTES RAMIREZ
5	DECRETO	15/02/2022	CARLOS ALBERTO ESCOBAR TORRES
6	DECRETO	15/02/2022	JULIO CESAR ANAYA VALENZUELA

7	DECRETO	15/02/2022	GISELL DEL CARMEN SANTIAGO BERNAL
8	DECRETO	15/02/2022	NIXON JAVIER ZABALA PEREZ
9	DECRETO	15/02/2022	LUZ MARIA GONZALEZ CASTRO
10	DECRETO	15/02/2022	SERGIO GIOVANNI DÍAZ HERNÁN
11	DECRETO	15/02/2022	LINA MARCELA BELTRAN NUÑEZ
12	DECRETO	15/02/2022	CESIA MARTINEZ CERVERA
13	DECRETO	15/02/2022	ELENA ESTHER POLO GARCIA
14	DECRETO	15/02/2022	MARIA PATRICIA ARIAS CARBAL
15	DECRETO	15/02/2022	MARTA LUCIA LOPEZ MUÑOZ
16	DECRETO	15/02/2022	ANDRES MAURICIO RIBON BANDERA
17	DECRETO	15/02/2022	SAMARA ESTHER PARDO CASTAÑEDA
18	DECRETO	15/02/2022	NEDOR GERARDO GUERRERO MOLINA
19	DECRETO	15/02/2022	CARLOS ANDRES ARBELAEZ ARBELAEZ
20	DECRETO	15/02/2022	JAIRO ANDRES BECERRA ACOSTA
21	DECRETO	15/02/2022	JULIO CESAR REYES OCHOA
22	DECRETO	15/02/2022	MARIE CLAIRE NUÑEZ DE LA HOZ

	23	DECRETO	15/02/2022	MAURICIO JOSE AVILA RAMOS
	24	DECRETO	15/02/2022	ZULAI ELENA PIMIENTA SOLANO
	25	DECRETO	15/02/2022	LEDYS ISABEL PRADA POLO
	26	DECRETO	15/02/2022	ILEANA MERCEDES MENDOZA COHEN
	27	DECRETO	15/02/2022	DEROGATORIA DECRETO 074 DEL 2022 NELSON MOLINA
	28	DECRETO	18/02/2022	Encargo Raul Lacouture como Secretario de Hacienda 23 de febrero
	29	DECRETO	18/02/2022	Encargo Rosmery Whedeking como Gerente E.S.E. Universitaria 25 de febrero
	30	DECRETO	21/02/2022	Encargo Guillermo Polo Interior 21 al 25 de febrero del 2022
	31	DECRETO	21/02/2022	Encargo Orlenys Diaz Desarrollo Economico 23 y 24 de febrero del 2022
	32	DECRETO	21/02/2022	Encargo Luz Silene Romero Cultura 23 y 24 de febrero del 2022
	33	DECRETO	25/02/2022	Encargo Guillermo Polo Gobernador 25 de febrero del 2022
	34	DECRETO	25/02/2022	LUIS ALBERTO ROBLES LOGREIRA
	35	DECRETO	25/02/2022	WILSON DAVID GONZÁLEZ MACEA
	36	DECRETO	25/02/2022	EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES
	37	DECRETO	25/02/2022	ANGELICA MARIA URIBE CATRO
	38	DECRETO	25/02/2022	SANDRA LILIANA HENAO ESTEVEZ

	39	DECRETO	25/02/2022	MAIRA ALEJANDRA CERVANTES MEJIA
	40	DECRETO	25/02/2022	LICETH CATALINA CANO GONZÁLEZ
	41	DECRETO	25/02/2022	CINDY MARCELA MENDOZA RODRIGUEZ
	42	DECRETO	25/02/2022	ERIKA TATIANA OLARTE RUEDA
	43	DECRETO	25/02/2022	GERMAN ANDRES POVEDA FORERO
	44	DECRETO	25/02/2022	WILMER RAFAEL JIMÉNEZ SANCHEZ
	45	DECRETO	25/02/2022	NELSON DE JESUS PAEZ BARRAZA
	46	DECRETO	3/03/2022	ENCARGO Oscar Pantoja Gerencia de Etnias
	47	DECRETO	3/03/2022	Se declara la Vacancia temporal de un empleo

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantia exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01 DEL 2022	9430635391	2022/02/07	$928.800
02 DEL 2022	9431968426	2022/03/04	$928.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.857.600

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **07** días del mes de **Marzo** de **2002**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 39.791.696 de Usaquén

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 56.058.036 de Fonseca (Guajira)