

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO008
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: XXX-XX-XX
		Versión: 04
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: abril 08 de 2021
	REGISTRO: ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página 1 de 5

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 170-10-07-006
CONTRATISTA:	ANYELI GARCIA CARDENAS
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar por sus propios medios y autonomía administrativa los servicios personales de apoyo a la gestión en los procesos de la Secretaría de Educación Municipal de Yumbo, para el mejoramiento de la prestación del servicio educativo en las Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Yumbo Valle.
VALOR DEL CONTRATO:	Dieciséis millones doce mil quinientos pesos m/cte. \$16.012.500
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El contrato será contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución y hasta el 30 de Noviembre de 2022. La vigencia del contrato no podrá exceder el 30 de Noviembre de 2022.
FECHA DE INICIO:	26 enero 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 noviembre 2022
FORMA DE PAGO:	1) Una primera cuota por valor de SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$762.500,00) durante los primeros cinco (05) días del mes de Febrero de 2022, 2) Nueve (9) cuotas iguales por valor de UN MILLON QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$1.525.000, 00), pagaderas los primeros cinco (05) días de cada mes, durante los meses de Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre, previa presentación de informe y recibido a satisfacción del supervisor del contrato del cumplimiento del objeto contractual y 3) una última cuota por valor de UN MILLON QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$1.525.000, 00), pagaderos los primeros cinco (05) días del mes de diciembre de 2022, con la presentación del acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL	JOSE JULIAN MENA RIVERA Jefe despacho

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO008
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: XXX-XX-XX
		Versión: 04
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: abril 08 de 2021
	REGISTRO: ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página 2 de 5

CONTRATO:	Secretaria de Educación.
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	2 AL 31 DE MAYO 2022

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A) Apoyo a la implementación a los protocolos de bioseguridad Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Yumbo.	Apoyó a la Secretaría de Educación Municipal en el mes Abril de 2022 en la institución educativa Alberto Mendoza Mayor en la implementación de Bioseguridad	Archivo Excel, formato de desinfección y registro fotográfico	Secretaria de Educación evidencias semy@gmail.com
B) Apoyo en la verificación del uso correcto de los elementos o insumos de bioseguridad por los estudiantes, docentes y personal administrativo de las Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Yumbo.	Apoyo en la institución Educativa Alberto Mendoza Mayor a los estudiantes Docentes y administrativos con la verificación uso correcto de los elementos de Bioseguridad.	Archivo Excel, formato de desinfección y registro fotográfico	Secretaria de Educación evidenciassemy@gmail.com
apoyo en la verificación y existencia de los elementos de bioseguridad para su debido reporte y abastecimiento en las Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Yumbo.	Apoyó a la Secretaría de Educación Municipal en la verificación del consumo y existencia de los elementos de Bioseguridad para debido reporte y abastecimiento en la Institución Educativa Alberto Mendoza Mayor	Archivo Excel, formato de desinfección y registro fotográfico	Secretaria de Educación evidenciassemy@gmail.com

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO008
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: XXX-XX.XX
	SUBPROCESO: N/A	Versión: 04
	REGISTRO: ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Emisión: abril 08 de 2021
		Página 3 de 5

D) Apoyo en la verificación en el cumplimiento del aforo por los estudiantes, docentes y personal Administrativo de las instituciones Educativas del Municipio de Yumbo.	Apoyó a la Secretaría de Educación Municipal en la limpieza y desinfección de las aulas de clases baños oficinas administrativas de la institución Educativa Alberto Mendoza Mayor	Archivo Excel, formato de desinfección y registro fotográfico	Secretaria de Educación <u>evidenciassemy@gmail.com</u>	
E) presentar de manera periódica los respectivos informes de gestión a la Secretaría de Educación.	Apoyó a la Secretaría de Educación Municipal en (Describir actividades)	Describir que evidencia entrega		
F) Brindar apoyo a la gestión a la Secretaría de Educación en las demás actividades inherentes a cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se diligencia formato de desinfección diariamente. Se presenta informe del mes de Abril 2022 y su respectivo pago de seguridad.	Archivo Excel, formato de desinfección y registro fotográfico	Secretaria de Educación <u>evidenciassemy@gmail.com</u>	
OBSERVACIONES:				
Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO	Cumple Parcialmente

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20220745	04.01.1703.22.2201.0700. 2201036.200019.2.3.2.02. 02.008.22.01.01.09	22/01/2022	16.01.2500
Registro Presupuestal	20220340	04.01.1703.22.2201.0700. 2021766.20036.2201330. 2.3.1.05.08	26/01/2022	16.012.500

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO008
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: XXX-XX.XX
		Versión: 04
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: abril 08 de 2021
	REGISTRO: ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página 4 de 5

Valor Para Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$ 1.525.000	\$ 6.862.000	\$9.150.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo: Valor: Actividades: las designadas inicialmente.

Diligenciar en caso de adiciones por valor.

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$1.000.000	\$125.000	\$160.000	\$24.400	\$309.400	2022/05/05

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X.
<p>Si la respuesta fue NO.</p> <p>Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.</p> <p>Si la respuesta fue SI.</p> <p>Justifique: N/A</p>		

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO008
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: XXX-XX.XX
		Versión: 04
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: abril 08 de 2021
	REGISTRO: ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página 5 de 5

5. CERTIFICACIÓN:

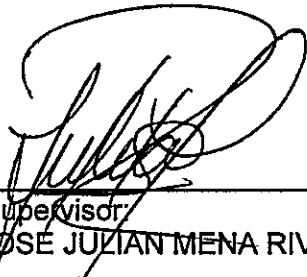
5.1 Por parte del Supervisor:

Certificó el Cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de Mayo, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

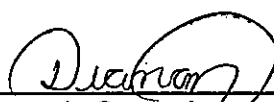
5.2 Por parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, y que realizare los aportes al mismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los (03 días) del mes de Mayo del 2022


Firma de Supervisor:
Nombre: JOSÉ JULIAN MENA RIVERA

Cargo: JEFE DE DESPACHO
Dependencia: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN


Firma de Supervisor:
Nombre: DIANA MONTEHERMOSO TULANDE

Cargo: SUB SECRETARIA DE CALIDAD Y COBERTURA
Dependencia: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN


Firma del Contratista:
Nombre: ANYELI GARCIA CARDENAS
Documento Identidad: 31.480.405

 Alcaldía de Yumbo	MACROPROCESO: HACIENDA PÚBLICA	CODIGO: HAP-GF-FO-010	
	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	TRD - 120	
	SUBPROCESO: N/A	VERSIÓN	00
	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE-CONTRATOS DE APOYO A LA GESTION	FECHA DE EMISION	Noviembre 5 de 2020
NO OBLIGADAS A FACTURAR/ NO RESPONSABLES DEL IVA			

PARA DAR CUMPLIMIENTO AL DECRETO 1625 DE 2016 Y EL NUMERAL 5 DEL ARTICULO 55 DE LA RESOLUCION 00042 DE 5 DE MAYO DE 2020

RESOLUCION DIAN No. 18784027856329 del 19-04-22, rango de numeración del 2001 al 4000

A. DATOS DEL ADQUIRENTE				
1. Fecha de la Transacción	5/31/2022	2. Número Documento Soporte	170	2259
3. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO DE YUMBO	4. RUT/NIT	890.399.025	6
5. Organismo	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL	6. TRD	170-10-07	
7. Dirección - Organismo	CALLE 5 # 4-40 B/BELALCAZAR	8. Teléfono	6516600	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ANGELY GARCIA CARDENAS	10. NIT/CC	31480405	DV 0
11. Dirección	calle 5 4-40	12. Ciudad	Yumbo	
13. Correo Electrónico	angelygarciacardenas@gmail.com	14. Teléfono	318-850-9641	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN				
15. Concepto de la Operación	CUOTA NUMERO 05- MES DE MAYO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO PERSONALES 170-10-07-006			
16. Valor de la Operación	1525000	Valor en Letras	UN MILLON QUINTOS VEINTI CINCO MIL PESOS M/CTE	
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL				
17. Número Contrato	170-10-07-006	18. CDP	20220745	
		19. RPC	20220340	
20. Objeto del Contrato	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN LA GESTION EN LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE YUMBO. PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIOS PERSONALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMNO			
21. Valor del Contrato	16012500	Valor en Letras	DIECISEIS MILLONES DOCE MIL QUINTOS PESOS M/CTE	

Firma: ANGELY GARCIA C.

C.C.No. 31480.405

No Responsable de IVA

006

A large, stylized number '4' is the central focus, rendered in a bold, blocky font with a textured, stippled appearance. Above the top loop of the '4' is a small, solid black circle. To the left of the '4', there is a vertical column of five rectangular boxes, each containing a small, illegible mark or character.

D



Número de empleados	41
Periodo cotización salud	Abril 2022
Periodo cotización pensión	Abril 2022
Periodo cotización caja	Abril 2022
Número de administradoras	3
Total Pagado	\$309.400
Total intereses mora	\$0

