

Clase Documento: RE Factura Logística/MM Fecha de Contabilización: 07.04.2022
Referencia Del Documento: PAGO 10 DE 14 Fecha Impresión de Factura: 07.04.2022
Centro Gestor: 1106 Nombre de la Dependencia: SECRETARIA HACIENDA
Fondo: 1-0100 Nombre del Fondo: Recurso ordinario
Verificado por: RJRODRIGUEZ Documento RPC: 4700002626
NIT del Tercero: 9014917641 Código del Tercero: 2200005091
Nombre del Tercero: UNION TEMPORAL APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Nombre del Alternativo:

Descripción: DEL 1 AL 28 DE FEBRERO/2022 SH-LP-139-2021

08 ABR 2022
DAU 0399
29074531

Posición	Cuenta	Clevo	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490543000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	1.233.725.780
002	5507060616	81	Gestión Financiera	2320202008	635.990.044
003	5507060616	81	Gestión Financiera	2320202008	561.113.735
004	5507060616	81	Gestión Financiera	XNORELEVANTE	
005	2440800009	50	Estam adulto mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	23.481.000
006	2440800010	50	Tasa Prodeporte y Re	XRETENCION/DEDUCCION09	29.351.000
007	2440800003	50	Estam Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	11.740.000
008	2440800001	50	Otros Imp.Org Prodes	XRETENCION/DEDUCCION09	23.481.000
009	2440800004	50	Estam Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	23.481.000
010	2436030000	50	Honorarios	XRETENCION/DEDUCCION09	18.866.000
011	2436250000	50	Imp./as Visa resid	XRETENCION/DEDUCCION08	15.263.000
012	2440800007	50	Estam univers cundin	XRETENCION/DEDUCCION09	17.611.000

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	1.174.033.428	23.481.000
Pro Deporte y Recreación 2.5% - Pro Deporte y Recreación 2.5%	1.174.033.428	29.351.000
Pro Cultura (Con Cuantile) Estampilla - Pro Cultura (Con Cuantile) 1%	1.174.033.428	11.740.000
Pro Desarrollo Estampilla - Pro Desarrollo 2%	1.174.033.428	23.481.000
Pro Hospitales Estampilla - Pro Hospitales 2%	1.174.033.428	23.481.000
Retención Honorarios - Ret. H. licenciam e uso Software 3.5%	239.036.774	18.866.000
Retención IVA bienes/servicios - Ret. IVA Servicios Reg. Común 15%	102.416.966	15.363.000
Universalidad de Cundinamarca - Universalidad de Cundinamarca 1.5	1.174.033.428	17.611.000

Valor en letras: UN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS

ERIKA ELIZABETH SABOGAL CASTRO
ORDENADOR

Revisó y aprobó:
Raul Antonio Barriga
Director Contaduría

0399



Departamento de Cundinamarca
Estampillas Departamentales



\$99,794,000

Adulto Mayor 2%	\$23,481,000
ProCultura 1%	\$11,740,000
ProDesarrollo 2%	\$23,481,000
ProHospital 2%	\$23,481,000
Pro UDEC 1.5%	\$17,611,000



Nombre: UNION TEMPORAL APOYO INTRE
Nit: 9014817641



3300050984

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó oportunamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones con consultó las certifica el supervisor jefe interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, se lo comunique al establecimiento el manual de vigilancia y control de la ejecución contractual vigente para la entidad.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 3810240

CELULAR: 3173311143

FECHA DE TERMINACIÓN (DÍAS Y HORAS): 30 03 2022

SECCIÓN PRESUPUESTAL: 1104

UNION TEMPORAL, APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACIÓN (11) BARRIO DISPOSITIVO SOCIAL 2001

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 44-57

MUNICIPIO: RENEQUE ALTERNATIVO

AFORO INTERIOR A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS EMPLEADOS AL CONTRATO Y DE PERSONAL ADJUNTO AL CONTRATO Y DE PERSONAL

CONTRATO: 5H-P-138-2021

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN: 11 03 2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: NACIENDA

CONTRATO: PRINCIPAL: 5H-P-138-2021

TELÉFONO Fijo: 38102

EL BANCO DE BOGOTÁ

INFORMA:

Que la empresa U.T. APOYO INTEGRAL A LA ADMON TRIBUTARIA DEPARTAM identificado(a) con NIT 9014817641 está vinculada al BANCO DE BOGOTÁ a través de la CUENTA DE AHORROS No. 000592196 desde el 4 de Mayo de 2021, este producto se encuentra ACTIVO.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 28 de Febrero de 2022, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



OLGA YANIRA OTALORA GUERRERO
Gerencia de soluciones para el cliente
Banco de Bogotá

Clase Documento: RE Factura LogísticaMM Fecha de Contabilización: 07.04.2022
Referencia Del Documento: PAGO 10 DE 14 Fecha Impresión de Factura: 07.04.2022
Centro Gestor: 1106 Nombre de la Dependencia: SECRETARIA HACIENDA
Fondo: 3-1500 Nombre del Fondo: Tasa Vehículos
Verificado por: RJRODRIGUEZ Documento RPC: 4700002626
NIT del Tercero: 9014817541 Código del Tercero: 2200003091
Nombre del Tercero: UNION TEMPORAL APOYO INTEGRAL A LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Nombre del Alternativo:

Descripción: DEL 1 AL 26 DE FEBRERO/2022 SH-LP-133-2021

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490540000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	608.417.000
002	5507060616	81	Gestión Financiera	2320202008	334.090.500
003	5507060616	81	Gestión Financiera	2320202008	334.090.500
004	5507060616	91	Gestión Financiera	2320202008	1-
005	5507060616	81	Gestión Financiera	XNORELEVANTE	1-
006	2440800008	50	Estam adulto mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	11.230.000
007	2440800010	50	Tasa Prodeporte y Re	XRETENCION/DEDUCCION09	14.037.000
008	2440800003	50	Estam.Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	5.615.000
009	2440800001	50	Otros Imp.Dap Prodes	XRETENCION/DEDUCCION09	11.230.000
010	2440800004	50	Estam Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	11.230.000
011	2440800007	50	Estam univers cundin	XRETENCION/DEDUCCION09	8.422.000

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	561.496.638	11.230.000
Pro Deporte y Recreación 2.5% - Pro Deporte y Recreación 2.5%	561.496.638	14.037.000
Pro Cultura (Con Cuantía) Estampilla - Pro Cultura (Con Cuantía) 1%	561.496.638	5.615.000
Pro Desarrollo Estampilla - Pro Desarrollo 2%	561.496.638	11.230.000
Pro Hospitales Estampilla - Pro Hospitales 2%	561.496.638	11.230.000
Universidad de Cundinamarca - Universidad de Cundinamarca 1.5	561.496.638	8.422.000

Valor en letras: SEISCIENTOS SEIS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL PESOS

ERIKA E. SABOGAL C.
ORDENADOR

Revisa y aprobó:
Raul Antonio Barriga
Director Contaduría

4589



[illegible]

Departamento de Cundinamarca
Estampillas Departamentales



\$47,727,000

Adulto Mayor 2%	\$11,230,000
ProCultura 1%	\$5,615,000
ProDesarollo 2%	\$11,230,000
ProHospital 2%	\$11,230,000
Pro UDEC 1.5%	\$8,422,000



Nombre: UNION TEMPORAL APOYO INTRE
Nit: 9014817641



3300050668

EL BANCO DE BOGOTÁ

INFORMA:

Que la empresa U.T. APOYO INTEGRAL A LA ADMON TRIBUTARIA DEPARTAM identificado(a) con NIT 9014817641 está vinculada al BANCO DE BOGOTÁ a través de la CUENTA DE AHORROS No. 000592196 desde el 4 de Mayo de 2021, este producto se encuentra ACTIVO.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 28 de Febrero de 2022, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



OLGA YANIRA OTALORA GUERRERO
Gerencia de soluciones para el cliente
Banco de Bogotá

	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SH-LP-138-2021	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe 10	Informe Final <u> </u>
Periodo del Informe: Del 01.02.2022 hasta el 28.02.2022	
Fecha en la que se rinde en informe :	11.03.2022

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	UNION TEMPORAL APOYO INTREGRAL A LA ADMINISTRACION
NIT / C.C.:	9014817641
Supervisor:	EDUBER RAFAEL GUTIÉRREZ TORRES
Cargo:	Director de Rentas y Gestión Tributaria
Objeto del Contrato o Convenio:	Apoyo integral a la administración tributaria departamental en la liquidación de los impuestos al consumo y de vehículos, así como sus servicios conexos.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	07.05.2021
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	10.05.2021
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100010786, 7100018248, 7100024059
Registro Presupuestal	4600006116, 4700002145, 4700002626
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$16,301,898,788
Adición	\$14,040,513,272
Valor Total del Contrato	\$30,342,412,060
Plazo de Ejecución Inicial	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.06.2022
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	ZURICH COLOMBIA SEGUROS S.A.
Garantía de Cumplimiento	SGPL-16084654-1
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	LBCO-16085499-1

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Como supervisor del contrato No SH-LP-138-2021, certifico que la Unión Temporal Apoyo Integral a la Administración Tributaria Departamental 2021, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato en comento, de acuerdo a lo descrito en la ficha técnica, para los siguientes ítems.

- 1.El sistema de información para el apoyo del impuesto de vehículos automotores según anexo técnico.
Durante el periodo comprendido entre el 1 de febrero a 28 de febrero de 2022, el contratista mantuvo la operación al 100% respecto del software de vehículos, el cual comprende los siguientes servicios: validación en la liquidación del impuesto de vehículos, autoliquidación, novedades (re matrícula, re avalúo, blindaje, cambio de características, traslado, radicación, cambio de servicio, condonaciones, traspaso) 2019, 2020, 2021, 2022 y anteriores por medio de la plataforma, la revisión en línea y tiempo real de las novedades principales, matrículas, recaudo del impuesto, cruces de información y en general todo trámite que pueda ser consultado del parque automotor existente en Cundinamarca.
•El contratista realizó 36.360 parametrizaciones y liquidaciones en el periodo a certificar, como parte del proceso de

	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

depuración de la información y apoyo al proceso de liquidación.

- Apoyaron en las liquidaciones y novedades por parte del personal del call center, e hicieron recepción de 91 llamadas hechas por los contribuyentes a las líneas asignadas por la Gobernación de Cundinamarca, dando la asesoría necesaria y aclarando las dudas sobre las liquidaciones y estado en que se encuentra el automotor con respecto al del impuesto de vehículos de Cundinamarca, de igual forma para realizar cobro persuasivo, por llamadas telefónicas, mensajes de texto a celular y correos electrónicos (Omisos e Inexactos vigencias 2019, 2020, 2021 y 2022).

Prestaron apoyo en la sala virtual atendiendo 690 solicitudes de los contribuyentes con respecto a la liquidación del impuesto de vehículos de Cundinamarca con 13 personas de la UT:

BRAYAN SEBASTIAN RIVEROS: 20
DANIELA GARCÍA GARCÍA: 149
YESSICA MERCADO LOPEZ: 9
DIANA MARIA LEON CASALLAS: 186
STEFANY BARON: 222
JUAN FELIPE CASTRO NIÑO: 4
JESSICA PAOLA FORERO VILLAMIL: 8
YEISSON RAMIREZ: 56
WENDY YURLEY VANEGAS: 8
VANESSA GUERRERO: 28

- En el periodo a certificar, los integrantes de la UT, apoyaron a la Administración Tributaria Departamental en el cierre sistemático de 24.906 procesos y 2.470 autos de archivo de procesos relacionados con cambio de servicios, radicación de cuenta, traslados de cuenta, vehículos oficiales, fechas de matrículas, hurto, cambio de servicio, cambio de propietario cuando no se encuentra en LOA, y cierres por la plataforma anterior.
- Mediante el correo impuestovehiculos2@cundinamarca.gov.co, los integrantes de la UT prestaron servicio de apoyo en el periodo certificado, recibiendo y atendiendo 2.003 solicitudes realizadas por los contribuyentes. Los motivos principales de consulta fueron: pagos no cargados de vigencias anteriores, pagos no cargados de PSE vigencias 2019, 2020, 2021 y 2022, inclusión de vehículos de vigencias anteriores y vigencia actual, parametrizaciones de vigencia, validación de pagos y cierres de proceso por buen pago.
- Como gestión de la UT apoyaron en el trámite de la sustanciación a las respuestas correspondientes a 83 PQRS y 21 recursos de reconsideración, asignados a los sustanciadores y remitidos para firma de los subdirectores correspondientes, de acuerdo a la competencia de cada uno de ellos.
- Durante el periodo comprendido entre el 1 de febrero de 2022 al 28 de febrero de 2022, los integrantes de la UT apoyaron a la Administración Tributaria Departamental en la generación de 60.709 liquidaciones a través de los siguientes canales de atención:
Funcionarios: 4.043
Kioscos: 1.190
Vía Web: 55.476
- A continuación, se relacionan las 15.384 novedades aprobadas con las cuales actualizaron las características e información de los automotores matriculados en el departamento de Cundinamarca, durante el periodo comprendido entre el 1 de febrero al 28 de febrero de 2022.
MATRICULA INICIAL: 12.300
RADICACION DE CUENTA: 370
CANCELACION DE MATRICULA: 22
TRASLADO DE CUENTA: 5
CAMBIO DE PROPIETARIO: 103
CAMBIO DE PLACA: 22
NOVEDAD DE PAGOS: 62
NOVEDAD DE LIQUIDACION DEL IMPUESTO SIN SANCION: 12
COMPENSACIONES: 5
ACTUALIZACION PLACA EN PAGOS: 73
ELIMINAR REGISTRO VEHICULO: 93
RE AVALUO: 186
CERRAR VIGENCIA SIN PROCESO: 40
ACTUALIZACION DATOS PROPIETARIO: 10
MODIFICACION TARIFA DE LIQUIDACION EN VIGENCIA: 6
RETIRO MOTOS MENORES A 125 CC: 2
CAMBIO DE SERVICIO A OFICIAL – EXONERACION: 8
AVALUO Y MESES EN LIQUIDACION: 353
RE-MATRICULA: 1
CAMBIO DE VIGENCIA EN PAGOS: 10
NOVEDAD CAMBIO DE PROPIETARIO Y DATOS DEL VEHICULOS: 1.653
INACTIVACION PARCIAL: 47
DESCUENTO 50 EN SANCION ARTICULO: 224 1

2.Apoyo integral a (14) unidades de Kioscos digitales de auto consulta propiedad de la Gobernación de Cundinamarca (incluye: soporte, mantenimiento, suministros de insumos, internet, Personal (14), arriendo en donde aplica y demás condiciones solicitadas).

Los integrantes de la Unión Temporal, apoyaron a la Administración Tributaria Departamental mediante el soporte y mantenimiento de 14 kioscos con su respectivo operador donde la labor de éste es dar asesoría y apoyo en la liquidación y consulta del estado del automotor que para el periodo reportado fue de 1.190 consultas, con respecto al impuesto de vehículos de Cundinamarca para los contribuyentes en los siguientes municipios:

Duvan Arley Beltrán Herrera Kiosco Fusagasugá: 36
Diana Marcela Carrillo Rojas Kiosco Pacho: 1
Ingrid Leonor Jaramillo Riaño Kiosco Ricaurte: 18
Daniel Rogelio Reyes Rincón Kiosco Sierrita: 30
Miller Alexander Villalobos Turriago Kiosco Soacha: 110
Blanca Liliana Figueroa Triana Kiosco Villeta: 41
Luis Jhojan Vargas Celis Kiosco Caqueza: 10

	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

John Alexander Gantivar Calvo Kiosco Sibate: 39
Johanna cristina Masmela Sandoval Kiosco Chía: 32
Jennifer Alexandra Pulido Rodríguez Kiosco Zipaquirá: 52
Carlos Eduardo Paredes Soto Kiosco Cota: 93
Juan Sebastián Suarez Castellanos Kiosco Funza: 102
Yeisson Ramírez Bogotá 1: 268
Brayan Sebastián Riveros Bogotá 2: 319

3.Disposición de los elementos técnicos, tecnológicos, operativos e insumos necesarios para liquidación de actos de determinación oficial de contribuyentes omisos e inexactos del impuesto de vehículos. Emplazamientos, Liquidaciones Oficiales de Aforo, requerimientos especiales, Liquidaciones oficiales de revisión para notificación por cada año, para las vigencias 2021, 2022 y 2023. Incluye personal Backoffice para estas actividades.

Los integrantes de la Unión Temporal apoyaron con la disposición de 50.000 elementos técnicos, tecnológicos, operativos e insumos necesarios para la liquidación de actos de determinación oficial de contribuyentes omisos e inexactos respecto del impuesto de vehículos, emplazamientos, liquidaciones oficiales de aforo, requerimientos especiales, liquidaciones oficiales de revisión para notificación por cada año, para las vigencias 2021, 2022 y 2023.

4.Contact center para realizar cobro persuasivo, por llamadas telefónicas, mensajes de texto a celular y correos electrónicos.

Los integrantes de la Unión Temporal, apoyaron a la Administración Tributaria Departamental mediante la remisión por llamada telefónica, mensaje de texto y correo electrónico de 100.000 actos administrativos para informar a los contribuyentes de que son omisos o tienen inexactitud para las vigencias 2021, 2022 y 2023.

5.APOYO EN LA SUSTANCIACION: Como gestión de la Unión Temporal, apoyaron en el trámite de la sustanciación a las respuestas correspondientes de 50,000 actos de determinación oficial posterior al envío de los mismos.

6.OPERATIVOS DE CAMPO FEBRERO DE 2022. Durante el periodo a certificar los integrantes de la Unión Temporal, apoyaron con la disposición logística, operativa y tecnológica para la realización de 11 operativos de campo, con disponibilidad de información actualizada del impuesto, la expedición de actos cautelares de detención legal y autorizada de vehículos, su traslado, almacenamiento y custodia en patios adecuados.

7.Los integrantes de la Unión Temporal, realizaron la gestión por área de procesamiento de estampillas de licores durante el periodo 1 de febrero al 28 de febrero del 2022. Para lo anterior se tomaron datos reales de las actas descargadas durante este lapso. En este tiempo gestionó 359 actas que corresponden a un total de 3.287.227 estampillas grandes, que se relacionan en la factura 64T- 22, las cuales fueron entregadas a los contribuyentes (en planta y en Bodegas autorizadas de los contribuyentes).

8.Los integrantes de la Unión Temporal, realizaron la gestión por área de procesamiento de estampillas de licores durante el periodo 1 de febrero al 28 de febrero del 2022. Para lo anterior se tomaron datos reales de las actas descargadas durante este lapso. En este tiempo gestionó 81 actas que corresponden a un total de 1.226.470 estampillas pequeñas, que se relacionan en la factura 64T- 22, las cuales fueron entregadas a los contribuyentes (en planta y en Bodegas autorizadas de los contribuyentes).

9.Servicio de la solución tecnológica para el control y administración del impuesto al consumo.

Los integrantes de la Unión Temporal informan las cantidades y valores de:

Tornaguías expedidas: 25.623

Legalización: 9.137

Dpt: 346

Declaraciones: 51

Estampillas: 4.194.755

Novedades reportadas en el sistema: 183

10.Servicio de seguimiento y control de los instrumentos de señalización.

Mediante el presente informe se pretende reflejar la gestión realizada por el área de Auditoría de Estampillas de Licores durante el mes de febrero. Para lo anterior se tomaron datos reales de las auditorías realizadas durante este período de tiempo y así se establece un informe de la gestión realizada.

Durante el mes se realizó auditoría a las actas de diferentes contribuyentes, lo anterior representa la auditoría de 401 actas para los cuales fueron auditadas 499.682 estampillas y la activación de 4.205.217 estampillas de licores. Debido a faltantes de producto de origen se anularon instrumentos de señalización, 0 anulaciones de instrumentos de señalización encontradas en averías de producto, se evidenciaron 0 hallazgos en el cual hay 0 unidades inmovilizadas de 0 contribuyentes, durante el mes de febrero de 2022.

Anexos: El contratista anexa los siguientes soportes, en medio magnético, los cuales acompañan y soportan el presente informe.

1. 1. Software

1,1 Certificación software.pdf

2. Kioskos

2,1 CAQUEZA.jpeg

2,2 CHIA.jpeg

2,3 COTA.jpeg

2,4 FUNZA.jpeg

2,5 FUSAGASUGA.jpeg

2,6 GOBERNACION

2,7 GOBERNACION

2,8 PACHO.jpeg

2,9 RICAURTE.jpeg

	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

2,10SIBATE.jpeg
2,11 SIET
2,12 SOACHA.jpeg
2,13 VILLETA.jpeg
2,14 ZIPAQUIRA.jpeg
3. Disposicion de los elementos tecnicos
3,1 Disposicion elementos tecnicos.pdf
4. Disposicion de infraestructura tecnologica
4,1 Disposicion de infraestructura tecnologica.pdf
5. Apoyo en la sustanciacion de los actos
5,1 Apoyo en la sustanciacion de los actos.pdf
6. Operativos de campo
6,1 BELTRAN
6,2 BITUIMA
6,3 CAMBAO
6,4 CHIA
6,5 COTA
6,6 LA CALERA
6,7 SAN JUAN DE RIO SECO
6,8 SESQUILE
6,9 UBATE
6,10 VIANI
6,11 ZIPAQUIRA
Operativos Vehiculos Febrero 2022.pdf
7. Señalización
7,1 Detallado Actas
7,2 Informe Febrero 2022
8. Software Impuesto al consumo
8,1 Informe de Actividades Febrero 2022.pdf
8,2 Informe de Actividades detallado Febrero 2022.xlsx
9. Control y seguimiento
9,1 inf auditoria feb 2022.pdf
9,2 Informe de auditoria detallado Febrero 2022.xlsx
10. Certificado Bancaria UT.PDF
11. Informe UT-Cundinamarca - Consolidado Febrero 2022.docx
12. Parafiscales Thomas Greg.pdf
13. Parafiscales Turrissystem.pdf
14. Planilla Seguridad Social Thomas Greg.pdf
15. Planilla Seguridad Social Turrissystem.pdf
16. SOPORTES FACTURA 6 CONTRATO SH-LP-138-2021.pdf

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300025634	28.06.2021	\$1,858,429,484
3300025635	28.06.2021	\$1,375,024,828
3300026276	08.07.2021	\$429,792,750
3300026278	08.07.2021	\$1,000,000,001
3300029143	12.08.2021	\$1,821,655,984
3300029145	12.08.2021	\$895,628,641
3300030383	27.08.2021	\$1,409,092,999
3300030389	27.08.2021	\$1,447,943,285
3300034292	15.10.2021	\$252,534,000
3300034324	19.10.2021	\$1,521,336,615
3300035129	28.10.2021	\$255,648,000
3300035130	28.10.2021	\$1,405,212,160
3300037231	23.11.2021	\$258,761,999
3300037235	23.11.2021	\$1,459,353,931
3300046278	30.12.2021	\$2,745,256,805
3300046281	30.12.2021	\$205,640,720
3300046288	30.12.2021	\$258,762,000

3300046387	31.12.2021	\$313,670,947
3300046388	31.12.2021	\$132,047,773
3300046391	31.12.2021	\$500,212,310
3300048531	14.03.2022	\$1,009,870,999
3300048532	14.03.2022	\$2,123,898,090
3300050868	07.04.2022	\$668,180,999
3300050984	07.04.2022	\$1,397,099,779
3300054268	09.05.2022	\$1,042,286,000
3300054269	09.05.2022	\$1,229,020,039

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

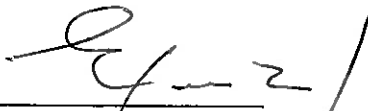
NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Una vez revisadas todas y cada una de las actividades, se aprueban en su totalidad las obligaciones ejecutadas por el contratista y se ordena pagar la suma de DOS MIL SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS M/Cte., (\$ 2.065.280.780), correspondiente a la cuenta de cobro 10 del contrato No. SH-LP-138-2021, factura 64T-22, del periodo correspondiente a la fecha 1 de febrero a 28 de febrero de 2022.



EDUBER RAFAEL GUTIÉRREZ TORRES
Director de Rentas y Gestión Tributaria