ACTA

LUGAR:	Registraduria Especial Monteria	FECHA:	31 de Mayo 2022

TEMA A TRATAR: Presupuesto Elecciones Presidente 2º Vuelta año 2022.

DESARROLLO:

En las instalaciones de la Registraduría Especial del Estado Civil de Montería, Córdoba, siendo las 08:00 am, se reunieron las Registradoras Especiales del Estado Civil de Montería las Doctoras YULY VANESSA ARGUMEDO BAQUERO y CLAUDIA PIEDRAHITA MACIAS, y en Representación de Contratista de SGM BERTHA PAULINA APONTE SOCARRAS, con el fin de dar cumplimiento a los solicitado en el presupuesto para las elecciones de presidente 2° Vuelta , que se celebraran el día 19 de Junio de 2022, los cuales se designan de la siguiente manera:

TRANSPORTE:

Se requiere 91 vehículos distribuidos así:

	DIA	CANTIDAD DE VEHICULOS
CASCO URBANO	Viernes 17 de Junio de 2022	15
	Sábado 18 de Junio de 2022.	10
	Domingo 19 de Junio de 2022.	27
CASCO RURAL	Sábado 18 de Junio de 2022,.	12
	Domingo 19 de Junio de 2022	27

Nota: la disponibilidad de los vehículos será 24/7

ALIMENTOS:

Frente al tema de alimentos, es preciso aclarar que se requiere lo siguiente:

2.1. Almuerzos. Para los servidores de la Registraduría, capacitadores, supernumerarios. El viernes antes de las elecciones.	250
2.2. Cena para los servidores de la Registraduria Logística viernes antes de las Elecciones	50
2.3. Almuerzos. Para los servidores de la Registraduría y supernumerarios el día sábado antes de las elecciones(250 almuerzos)	250

2.4. Almuerzos. Para los servidores de la Registraduria y personal de apoyo el domingo día de elección.	250
2.5. Cena para los servidores de la Registraduria, comisiones escrutadoras el domingo inicio de escrutinios (en el lugar de escrutinio)	350
2.6. Almuerzo diario para los servidores de la Registraduria, comisión escrutadora desde el día siguiente del inicio de escrutinios y 4 días más (260) almuerzos diarios) (esto puede disminuir o aumentar teniendo en cuenta el proceso de escrutinio).	1.040
2.7. Cena diarias para los servidores de la Registraduria, comisión escrutadora desde el día siguiente del inicio de escrutinios y 4 días más (260) cenas diarias) (esto puede disminuir o aumentar teniendo en cuenta el proceso de escrutinio).	1.040

Nota: se hace la claridad de que las cantidades de alimentos podrán variar dependiendo del número de días que les tome el escrutinio de las votaciones.

LOGISTICA:

Para toda la logística se requerirán los siguientes insumos:

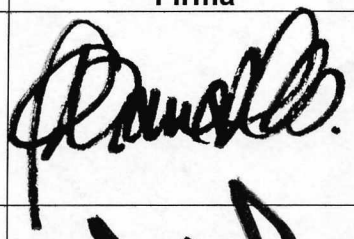
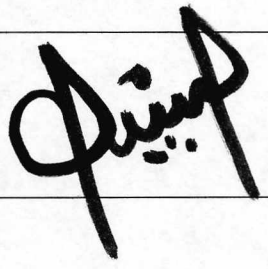
3.6. Alquiler de planta Eléctrica, 93KVA con el combustible necesario para funcionamiento, en el auditorio donde se realizaron los escrutinios los 4 días proyectados para el proceso de Escrutinio.	1
4.1. **Mesas Plásticas**: Para ser distribuidas en los puestos de votación de acuerdo al número de mesas (cabecera)..	750
4.2. **Mesones de 180*74*75 cms (44)** Para ser llevadas y distribuidas en el **Centro de Escrutinio** suministrado por la Alcaldía. para el simulacro de escrutinio. (Fecha pendiente por definir.)	14
4.3. **Mesones de 180*74*75 cms (44)** Para ser llevadas y distribuidas en el **Centro de Escrutinio** suministrado por la Alcaldía, para el escrutinio definitivo.	18
4.4. **Mesas Rimax (40)** Para ser llevadas y distribuidas en el **Centro de Escrutinio** suministrado por la Alcaldía, para el escrutinio definitivo.	40
4.4 **Sillas Plásticas**: Para ser distribuidas en los puestos de votación de acuerdo con el número de mesas en la cabecera. (6*737)	4422
4.5. **Sillas Plásticas**: Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio suministrado por la Alcaldía. para el simulacro de escrutinio. (Fecha pendiente por definir)	140

4.6. **Sillas Plásticas**: Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio suministrado por la Alcaldía, para el escrutinio definitivo.	300
4.7. RECARGA: Para apoyo en la Transmisión de Electorales el día de la elección, desde los diferentes puestos de votación al centro de cómputo. 100 recargas por valor $20000 cada una.	100

NOTA: se hace claridad que las cantidades que se especifican en la presente acta podrán variar dependiendo de las necesidades del proceso eleccionario en mención.
En el mismo sentido se estipula la fecha de entrega de cada uno de los requerimientos se harán según el presupuesto inicial.

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:
N/A

HORA INICIO:	**08:00 AM**	HORA TERMINACIÓN:	**11:00 AM**

ASISTENTES:		
Nombre	**Cargo**	**Firma**
YULY VANESSA ARGUMEDO BAQUERO	REGISTRADORA ESPECIAL MONTERIA	
CLAUDIA PIEDRAHITA MACIAS	REGISTRADORA ESPECIAL MONTERIA	
BERTHA PAULINA APONTE SOCARRAS	Contratista de SGM	