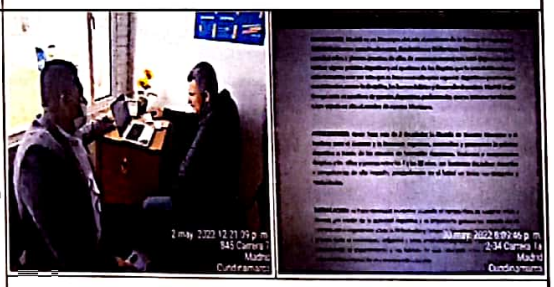
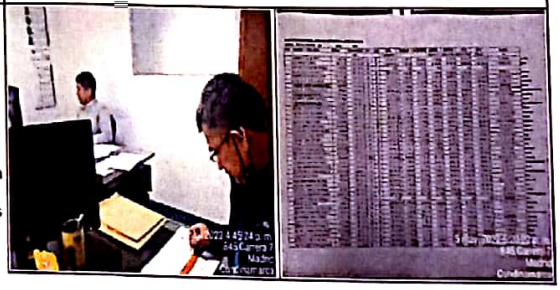
| | | |
|---|---|---|
| IDRM | INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO<br>Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Madrid CRECE CONTIGO |
| GA-F-030 | VERSION:002 | FECHA DE EMISION<br>23 DE FEBRERO DE 2018 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. | 016 - 2022 | | | | | |
| PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN : | DESDE: | 01/05/2022 | HASTA: | 31/05/2022 | No. DE PAGO: | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE O RAZON SOCIAL: | RENE ALEJANDRO ARREDONDO RAMIREZ | C.C. / NIT | 80.427.496 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORIA ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL IDRM | PLAZO DE EJECUCION: | ONCE (11) MESES |
| | | FECHA DE INICIO: | 01/02/2022 |
| | | FECHA DE TERMINACIÓN | 30/12/2022 |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR A CARGO: | JORGE ALEJANDRO GONZALEZ MELO | CARGO: | DIRECTOR GENERAL IDRM |

**INFORMACIÓN FINANCIERA**

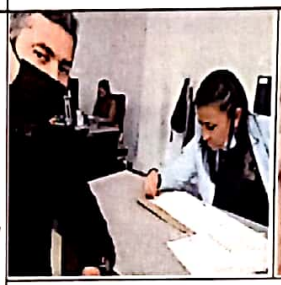
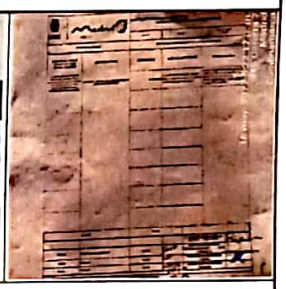
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CDP No. | 2022000016 | VALOR CDP | $ 27.735.840 | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA: |
| REGISTRO PPTAL No. | 2022000015 | VALOR REGISTRO | $ 27.735.840 | |
| VALOR INICIAL CONTRATADO: | $ 27.735.840 | VALOR PAGOS EFECTUADOS: | $ 7.564.320 | 38% |
| ADICIONES: | $ 0 | VALOR PRESENTE PERIODO: | $ 2.521.440 | |
| VALOR TOTAL CONTRATO: | $ 27.735.840 | VALOR EJECUTADO: | $ 10.085.760 | |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES EJECUTADAS | EVIDENCIAS Y UBICACIÓN |
|---|---|---|
| 1. Asesorar, realizar seguimiento y recepcion de la documentacion solicitada a los deportistas de rendimiento para acceder al apoyo del IDRM | Realice y continuo realizando el seguimiento y recepcion de los documentos de los 22 deportistas de alto rendimiento los cuales recibieron la sugunda mensualidad de apoyo a sus procesos de entrenamiento y preparacion a competencias. Estos Deportistas se encuentran recogiendo los soportes para justificacion de gastos de este segundo aporte. | <br>Recepcion de documentos Deportistas de Rendimiento |
| 2. Elaborar, radicar, llevar seguimiento y gestionar a los diferentes proyectos que el IDRM tramite ante las diferentes entidades estatales y privadas. | Elabore y continuo realizando los ajustes pertinentes al proyecto de futbol de las categorias inferiores que se desea llevar a cabo en el Municipio, este se quiere presentar ante indeportes para que apoyen esta iniciativa que busca beneficiar a los niños de nuestros clubes y escuelas de formacion deportivas a traves del IDRM. | <br>Elaboracion proyecto futbol y reunion Liga |
| 3. Apoyar la revision de informes, propuestas, planes de trabajo y demas presentadas por los todos los actores que intervienen en la entidad, realizando sus respectivas apreciaciones y correcciones. | Apoye la revision de informes fisicos de los Monitores y otos documentos que llegan a la entidad como solicitudes de imformacion relacionada con el funcionamiento del IDRM los cuales ayudo a dar respuesta, tambien reviso la documentacion peetinente a los apoyos de los deportistas de rendimiento |  |



Escaneado con CamScanner

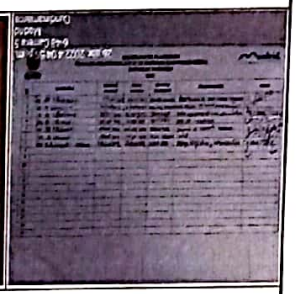
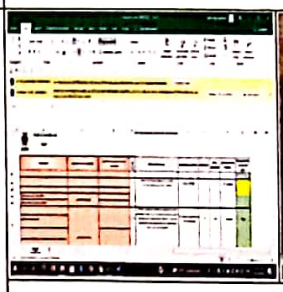
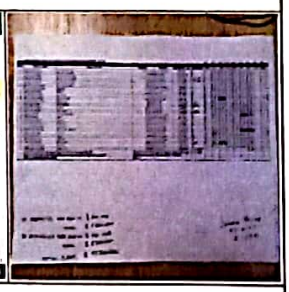
| | | |
|---|---|---|
| IDRM | **INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | Madrid CRECE CONTIGO |

| | | |
|---|---|---|
| | | Revision Informes y documentos de nomina |
| 4. Acompañar y apoyar a la Coordinacion General del IDRM en las actividades de los diferenres programas. | Apoyo a la Coordinacion General on las diferontes actividades llevadas a cabo durante este mes como visitas a Instituciones educativas para recordar el plazo de inscripciones de los deportistas do Juegos aintercolegiados en palfaforma Nacional y tambion para invitar a la Inauguracion de'la Fase Municipal de estas mismas competencias,'y por último tambion acompañe a la reunion con los docentes de eduacion fisica para socializar la ejo ucion de estas justas y su inauguracion. |   Reunion Docentes y visita colegios |
| 5. Apoyar el area de Planeacion Municipal con el desarrollo de proyectos de infraestructura deportiva que estos ejecuten. | Apoye Planecion Municipal y siempre estoy en disposicion y atento para bnndar colaboracion en el desarrollo de actividades relacionadas con los los proyecctos de infraestructura deportiva como lo he venido realizando desde hace dos años que inicie labores con el IDRM, igualmente me reuno con ellos frecuentemente para estar al tanto del transcurrir de los mismos |   Reunion Planeacion y Documeto firmado |
| 6. Realizar la promocion y difusion de todos los programas del IDRM y la Administracion Municipal, a travez de los diferentes medios de comunicación con previa autorizacion del area de prensa de la entidad, manteniendo el grado de confidencialidad de la informacion sensible que se maneja | Promocione y continuo Promocionando y difundiendo las actividades que se han realizado ultimamente on el Idrm y on la Administracion Municipal con el fin de hacer que la comunidad en general participe y se entere de todo lo que se realiza en beneficio de todos los grupos poblacionales con que contamos on el Municipio do Madnd. |     Falyers actividades IDRM y Alcaldia Municipal |
| 7. Entregar la implementacion que se le suministre para el desarrollo del objeto contractual, garantizando su uso adecuado en cada una de las actividades del IDRM. | Entregue la implementacion que se utiliza en las diferentes actividades como sillas y mesas para reuniones, cabina de sonido, uniformes para entregar a deportistas, y procuro darles el mejor uso, tambien las regreso a tiempo y en perfectas condiciones y a quien corresponde como parte de un buen proceso y ejecucion de actividades |   Reunion entrega de Implementacion y deportistas de Intercolegiados |



Escaneado con CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| IDRM | **INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | Madrid CRECE CONTIGO |

| | | |
|---|---|---|
| 8. Realizar apoyo tecnico a las diferentes actividades Deportivas, Recreativas y de Aprovechamiento del Tiempo Libre planeadas por el IDRM y la Administracion Municipal, para el desarrollo de proyectos y programas de beneficio comunitario cumpliendo con todos los protocolos de bio seguridad. | Realice apoyo tecnico y logistico en el desarrollo de los eventos y actividades deportivas como en la carrera de la mujer verdal realizado en la vereda Puente Piedra, zumbaton del del Dia de la Madre realizado en el sector de la Finca, reunion de Docentes de Educacion Fisica y Rectores para programar Los Juegos Intercolegiados Municipales en el salon comunal del Barrio Alcaparro, Recreoactivate en el sector Primero de Mayo segunda etapa cumpliendo con tareas Importantes y necesarias para el exito de los Programas. |   Carrera de la Mujer y Zumbaton funcionarios IDRM |
| 9. Presentar informe trimestral sobre el avance de las diferentes actividades, cobertura, proyectos, y programas a cargo de la coordinacion según los formatos suministrados. | Se presentaron los avances de las actividades y programas que se han realizando hasta el momento, estas son recojidas por el Coordinador General Fredy Vega y junto con el nos ponemos en la tarea de diligenciar los correspondientes formatos y envir la informacion a Planeacion Municipal para los fines pertinentes. |    planeacion actividades y relacion entregas Planeacion |
| 10. Participar activamente de Inducciones, Capacitaciones, Talleres o Reunuones Informativas planteadas desde los Programas Liderados por el IDRM y La Administracion Municipal | Participe en las reuniones semanales que se llevan acabo semanalmente para asignar tareas y evaluar las que se han realizado, tambien asistí a diferentes reuniones a las cuales me ha enviado el Director General Jorge Alejandro Gonzalez Melo como la del Dia de la Bicicleta y la del concejo Muncipal de control social, tambien participe en reuniones con padres de familia de alumnos de escuales de formacion para tratar tema propios entre otros. |   Capacitacion aseguradora IDRM y reunion Dia de la Bici |
| 11. Apoyar y alimentar quincenalmente la matriz de las metas del plan de desarrollo que tengan que ver con las obligaciones de su contrato y las actividades realizadas por su programa. | Apoye la alimentacion mensual del plan de desarrollo y colabore realizando la ejecucion de las actividades en las cuales me llaman a colaborar, igualmente estoy presto para apoyar las actualizaciones de esta matriz cuando sea requendo con el fin de mantener actualizado este documento que es ruta para el control del cumplimiento de las metas de cada area. |   Matriz Plan de Accion y listado Deportistas de Rendimiento |

| CONCEPTO | ENTIDAD | MES | VALOR | FECHA DE PAGO | | | No PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Salud* | *SANITAS* | *ABRIL* | *$ 125.000* | *5* | *6* | *2.022* | *8839462270* |
| *Pensión* | *PORVENIR* | *ABRIL* | *$ 160.000* | *5* | *6* | *2.022* | *8839462270* |



Escaneado con CamScanner

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDRM | INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO<br>Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | | | | Madrid CRECE CONTIGO | |
| *Riesgos Profesionales* | *POSITIVA* | *ABRIL* | *$ 5.300* | *5* | *6* | *2.022* | *8839462270* |
| CUENTA DE COBRO | | SI X | NO | DATOS DE LA FACTURA | | SI | NO X |
| EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE MADRID CUNDINAMARCA NIT. 800.222.096-4 | | | | No. DE FACTURA: | | | |
| DEBE A: | | | | RESOLUCIÓN DIAN: | | | |
| RENE ALEJANDRO ARREDONDO RAMIREZ | | | | FECHA: | | | |
| Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de: | | | | VALOR: | | | |
| $ 2.621.440 | | | | | | | |
| FIRMA DEL CONTRATISTA | | | | | Nº CEDULA | | 80.427.496 |

**CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

| | |
|---|---|
| FIRMA DEL SUPERVISOR | |



Escaneado con CamScanner