

Seguimiento a cuenta de cobro

Diana Ivett Diaz Molano

Envio por contratista: 2022-05-26

Consecutivo: **5861**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **078** de fecha **2022-01-20**

Informe: Segundo

Periodo de 2022-03-01 a 2022-03-31

Objeto:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL QUE SE REQUIERE ADELANTAR A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO, ACUERDOS MARCO Y EN GENERAL MANEJO DE LA PLATAFORMA SECOP II.

Actividades:

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Pedro Cepeda Anaya)

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Pedro Cepeda Anaya)
Apoyar en la identificación de los bienes y servicios ofertados en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y que sean parte el PAA de la CRA.	Se seleccionaron los bienes correspondientes a los contratos de combustible, papelería y aseo y cafetería y tóner.	33.32%	SI

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Pedro Cepeda Anaya)
Identificar las necesidades que se encuentran en el PAA de la CRA que deban ser satisfechas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, Acuerdos Marco de Precio.	COMPRA DE LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVO, LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA PROTECCIÓN ANTE EL COVID – 19 Y LA DOTACIÓN PARA LA BRIGADA DE EMERGENCIAS PARA LA PROTECCIÓN CONTRA LOS POSIBLES DAÑOS A LA SALUD E INTEGRIDAD FÍSICA DERIVADOS DE LA EXPOSICIÓN A LOS PELIGROS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, COVID- 19 Y A LAS AMENAZAS Y EMERGENCIAS CONTEMPLADAS EN EL ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD DEL PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS; ACORDES CON LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PRESENTES ESTUDIOS PREVIOS.	33.32%	SI

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Pedro Cepeda Anaya)
Apoyar a la Secretaría General en el proceso de adquisición de bienes y servicios a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, acuerdos marco, grandes superficies.	ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE PAPELERÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2020-2023, ATLÁNTICO SOSTENIBLE Y RECIPIENTE. COMPRA DE INSUMOS, ELEMENTOS PARA ASEO, CAFETERÍA, Y PRODUCTOS DE HIGIENE PERSONAL PARA LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA.	33.32%	SI
Diligenciar la solicitud de orden de compra, teniendo en cuenta que las características de este documento y los lineamientos estipulados en los acuerdos marco.	Se generaron la solicitud las solicitudes # 148579 154620 151775 151735 149618 156132 156055 156042 156041 156029 154815	33.32%	SI
Remitir la solicitud de compra al secretario general encargado de la aprobación del bien o servicio.	Se envío correo electrónico con la relación de órdenes de compra creadas, así como la solicitud de la numeración y el RP.	33.32%	SI

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Pedro Cepeda Anaya)
Relacionar y enviar al ordenador del gasto de la Corporación las solicitudes diligenciadas en la Tienda Virtual para la aprobación de la Compra.	Se envío correo electrónico con la relación de órdenes de compra creadas, así como la solicitud de la numeración y el RP.	33.32%	SI
Realizar la publicación de documentos adicionales para asociarlos en las Órdenes de Compra en caso de que esto sea requerido en el proceso de compra.	Par este periodo no se llevo a cabo ninguna actividad relacionada con esta línea.	33.32%	SI
Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.	Se envió el informe a través de correo electrónico, así mismo se adelantaron reuniones presenciales de reporte.	33.32%	SI

Acepto que las actividades detalladas anteriormente y realizadas en consideración a la ejecución del Contrato No. 078/2022 de PRESTACIÓN DE SERVICIOS, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por Diana Ivett Diaz Molano sin sujeción a horarios de trabajo,

subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de las actividades. De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Archivos Adjuntos:

SEGURIDAD SOCIAL DIANA DIAZ. MARZO.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220526114941466447 00.pdf)
CUENTA 02.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220526114941467811 00.pdf)

C.R.A
Corporación Autónoma Regional del Atlántico

Conmutador: (57-5) 3492482 - 3492686

Líneas gratuitas 018000 110102

Email: peticiones@crautonoma.gov.co - info@crautonoma.gov.co

Copyright © 2022 Todos los derechos reservados C.R.A.