ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS	POLICÍA NACIONAL
CERTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD	

En mi calidad de Jefe de Soporte y Apoyo Administrativo (E) de la Secretaría Privada de la Dirección General de la Policía Nacional, manifiesto con la firma de la presente CERTIFICACIÓN que se requiere la "**ADQUISICIÓN DE DESTRUCTORAS DE PAPEL PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA"**, que más adelante relaciono con el fin de contar con elementos que permitan el fortalecimiento de seguridad de la información en estas unidades.

En las condiciones actuales, la institución no cuenta con algún tipo de contrato para mantenimiento correctivo de las destructoras existentes, lo cual pueda coadyuvar en el cuidado de las mismas; por lo anterior la única forma de suplir la necesidad de estos elementos técnicos es mediante la adquisición de las destructoras de papel requeridas en el presente estudio previo.

En virtud de las consideraciones expuestas, se considera pertinente la contratación del objeto antes mencionado.

ÍTEM	UNIDAD DE DESTINO	DESCRIPCIÓN ACUERDO	NECESIDAD REAL	EXISTENCIA	CANTIDAD ADQUIRIR	DÉFICIT
1	DIPON	DESTRUCTORAS DE PAPEL	03	0	03	0
	DISEC		02	0	02	0
	DIRAF		01	0	01	0

Intendente **FERNANDO ESPINOSA MATEUS**
Jefe de soporte y apoyo administrativo DIPON (E)