| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | Código: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | Versión N°: | 01 |
| | | Vigencia: | 17-11-2020 |

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA:** BACOF - Base Aérea Comando Fuerza Aérea / ESINS – Escuadrón de Instalaciones

**FECHA INFORME:** Día: 07 Mes: Junio Año: 2022

**CONTRATO N°.** 034-00-B-COFAC-BACOF-2022

**CONTRATISTA:** MAURICIO RAVE CUBILLOS - Nit 19.284.945

**VALOR DEL CONTRATO:** $ 90.000.000,00

**FORMA DE PAGO: VALOR TOTAL** $ 90.000.000,00 (***RECURSO 10****: $ 21.000.000,00 y* ***RECURSO 16****: $ 69.000.000,00*)

| FECHA DE CORTE | PAC MES | VALOR |
|---|---|---|
| 30 ABRIL 2022 | PAC JUNIO 2022 | PRIMER PAGO PARCIAL HASTA POR LA SUMA DE $30.000.000<br>Los cuáles serán pagados así:<br>Rubro:<br>• 02-02-01-002-007 recurso 16 hasta por $23.000.000<br>• 02-02-01-002-007 recurso 10 hasta por $7.000.000 |
| 30 JUNIO 2022 | PAC AGOSTO 2022 | SEGUNDO PAGO PARCIAL HASTA POR LA SUMA DE $30.000.000<br>Los cuáles serán pagados así:<br>Rubro:<br>• 02-02-01-002-007 recurso 16 hasta por $23.000.000<br>• 02-02-01-002-007 recurso 10 hasta por $7.000.000 |
| 30 SEPTIEMBRE 2022 | PAC NOVIEMBRE 2022 | PAGO FINAL HASTA POR LA SUMA DE $30.000.000 O EL SALDO DEL CONTRATO<br>Los cuáles serán pagados así:<br>Rubro:<br>• 02-02-01-002-007 recurso 16 hasta por $23.000.000 o saldo por este recurso.<br>• 02-02-01-002-007 recurso 10 hasta por $7.000.000 o saldo por este recurso. |

**FECHA FIRMA**: Día 28. Mes Marzo. Año 2022.

**OBJETO DEL CONTRATO:**
ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE CORTINAS, PARA LOS ALOJAMIENTOS MILITARES, CUARTEL GENERAL Y DEPENDENCIAS EXTERNAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA PERTENECIENTES A LA BACOF EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ D.C.

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**
Será desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución hasta el hasta el 30 de Septiembre de 2022 y/o agotamiento de los recursos, lo que primero ocurra.

Porcentaje Avance en tiempo: 37%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 45%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**
Se tramitaron documentos para pago por valor de $ 22.957.554,51, para el REC 16 con PAC JUNIO 2022, mediante FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. PR1110 del 04 de mayo 2022, con corte 30 de abril 2022.

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|---|---|---|
| Mauricio Rave Cubillos | gerente | N/A |
| Esedober Peña | Técnico | N/A |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

No _X___ Sí _____
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas: N/A

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No _X___ Sí _____
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas: N/A

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No _X___ Sí _____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad). N/A

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No ____ Sí _X____
En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:
N/A

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN**
**(Listar actividades específicas realizadas)**

Se realiza visita técnica a los alojamientos militares para toma medidas e instalación de cortinas en los siguientes alojamientos militares pertenecientes a la BACOF:

| EDIFICIO ESPARTA | | |
|---|---|---|
| 201 | 3 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 202 | 3 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 204 | 3 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 301 | 3 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 302 | 3 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 303 | 2 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 304 | 2 HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 401 | 4HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 402 | 4HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |

| | | |
|---|---|---|
| 501 | 4HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 502 | 4HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 601 | 4HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| 602 | 4HABITACIONES | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |
| | | CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE |

En el edificio Esparta se hace visita nuevamente en el mes de mayo toda vez que se requiere corroborar unas medidas.

Se toma medidas en las siguientes oficinas ubicadas en el edificio fortaleza y oficinas de inteligencia ubicadas en CATAM:

| EDIFICIO FORTALEZA | |
|---|---|
| **OFICINA** | **SEDE** |
| 311 | BACOF |
| 442 | JELOG |
| 444 | CAF |
| 451 | IGEFA |
| 330 | NAVEGACIÓN AÉREA |

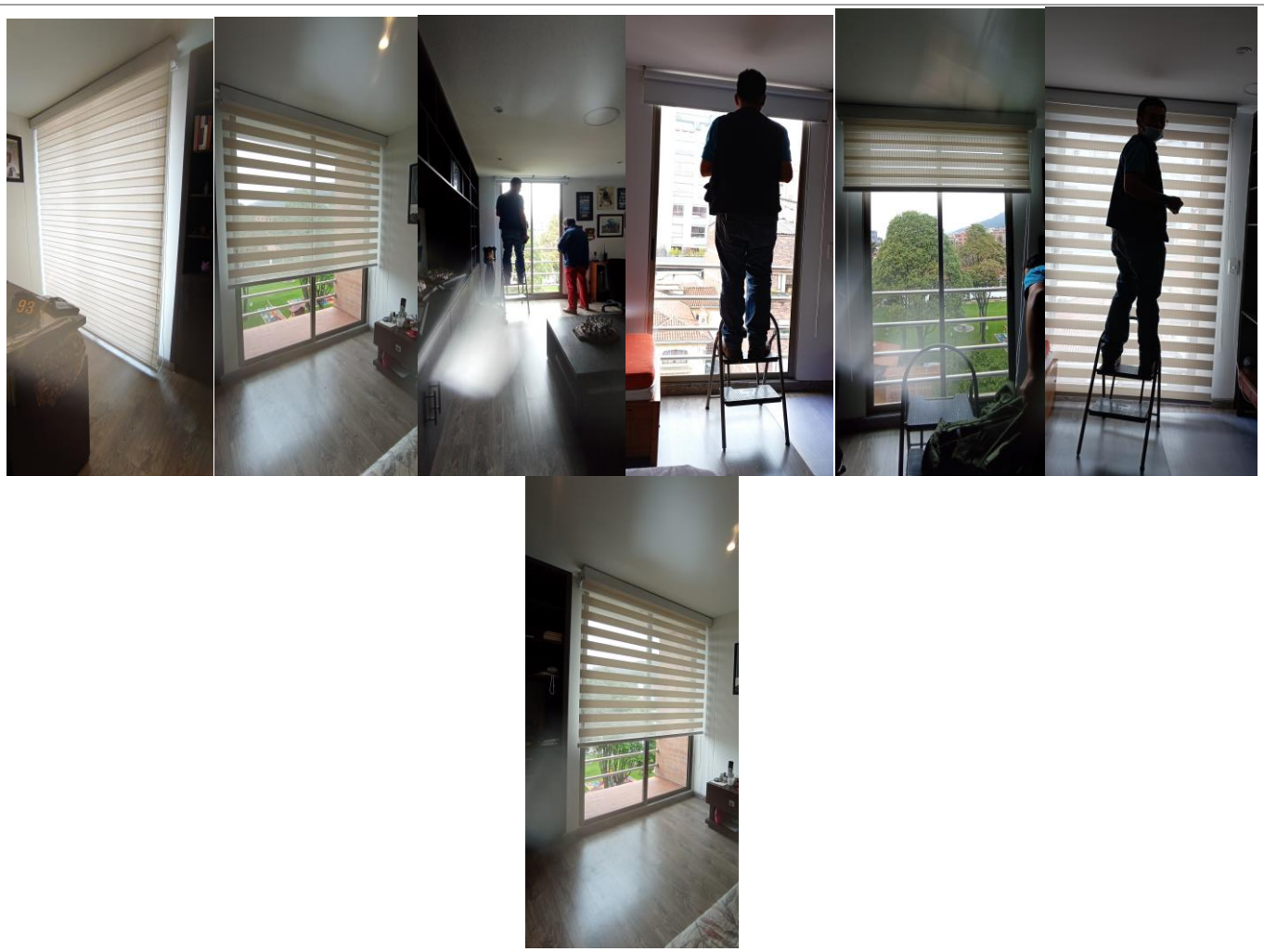
| CATAM | |
|---|---|
| **OFICINA** | **SEDE** |
| VARIAS | INTELIGENCIA |

Se instalan cortinas en el edificio Esparta:

| *UBICACIÓN* | *TOTIPO DE CORTINA* | *CD /UNIDAD* | *ANCHO* | *ALTO* | *CANT. M2* |
|---|---|---|---|---|---|
| **APTO 601 ESPARTA** | | *2* | *1,7* | *2,3* | *7,82* |
| | | *2* | *1,43* | *2,3* | *6,578* |
| **APTO 602 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,65* | *2,3* | *3,795* |
| | | *2* | *1,43* | *2,3* | *6,578* |
| **APTO 501 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,62* | *2,3* | *3,726* |
| | | *2* | *1,43* | *2,3* | *6,578* |
| **APTO 502 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,65* | *2,3* | *3,795* |
| | | *2* | *1,43* | *2,3* | *6,578* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APTO 401 ESPARTA** | *CORTINA SISTEMA SHEER ELEGANCE* | *2* | *1,7* | *2,3* | *7,82* |
| | | *2* | *1,43* | *2,3* | *6,578* |
| **APTO 402 ESPARTA** | | *1* | *1,68* | *2,3* | *3,864* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| **APTO 301 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| | | *1* | *1,35* | *2,3* | *3,105* |
| **APTO 302 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| | | *1* | *1,32* | *2,3* | *3,036* |
| **APTO 303 ESPARTA** | | *1* | *1,67* | *2,3* | *3,841* |
| | | *1* | *1,32* | *2,3* | *3,036* |
| **APTO 304 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| **APTO 201 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| | | *1* | *1,32* | *2,3* | *3,036* |
| **APTO 202 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| | | *1* | *1,32* | *2,3* | *3,036* |
| **APTO 204 ESPARTA** | | *1* | *1,7* | *2,3* | *3,91* |
| | | *1* | *1,42* | *2,3* | *3,266* |
| | | *1* | *1,32* | *2,3* | *3,036* |

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | Código: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | Versión N°: | 01 |
| | | Vigencia: | 17-11-2020 |



**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**
**(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)**

Continuar con la toma de medidas e instalación de cortinas en los alojamientos militares y dependencias externas.
Seguimiento al trámite de pago.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**
**"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?**

**SI:** _____ **NO:** X
**En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.**

NOMBRE SUPERVISOR: AT. DANIELA ALEXANDRA PÉREZ LÓPEZ

FIRMA:

C.C. No. 1.010.241.862

DEPENDENCIA: GRUAL-ESINS

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

**ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:**

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una GUIA para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Acto administrativo designación supervisor de contrato | X | | |
| 2 | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación) | X | | |
| 3 | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros… | X | | |
| 4 | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | X | | |
| 5 | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica | X | | |
| 6 | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato | X | | |
| 7 | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos | X | | |
| 8 | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas | N/A | | |
| 9 | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario | N/A | | |
| 10 | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor | X | | |
| 11 | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo | X | | |
| 12 | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda | Contrato en ejecución. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | Código: | DE-DEAJU-FR-027 |
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | Versión N°: | 01 |
| | | Vigencia: | 17-11-2020 |

## ANEXO 1.

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | Código | GA-JELOG-FR-157 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL SERVICIO | Versión No. | 1 |
| | | Vigencia | 17/09/2018 |

TIPO DE REQUERIMIENTO: PROGRAMADO [X] REQUERIDO [ ]

FECHA DE LA SOLICITUD: 21 DIA / 04 MES / 2022 AÑO

DEPENDENCIA (CLIENTE): EDIFICIO ESPARTA (APARTAMENTOS CON NECESIDAD)

JEFE DE LA DEPENDENCIA: N/A

ESCUADRON / ESCUADRILLA: ESCUADRON DE INSTALACIONES

SERVICIO: TOMA DE MEDIDAS PARA INSTALACION DE CORTINAS

EJECUTA EL SERVICIO: CONTRATO No. 034-00-B-COFAC-BACOF-2022 (CONTRATISTA)

FECHA INICIO DEL SERVICIO: 21 DIA / 04 MES / 2022 AÑO

FECHA FIN DEL SERVICIO: 21 DIA / 04 MES / 2022 AÑO

HORAS HOMBRE:

SE CUMPLIO: SI [ ] NO [ ] PARCIAL [ ]

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE: (PARA EVALUAR EL SERVICIO TENGA EN CUENTA: CALIDAD, CANTIDAD Y OPORTUNIDAD)

1 2 3 MALO | 4 5 6 REGULAR | 7 BUENO | 8 9 MUY BUENO | 10 EXCELENTE

OBSERVACIONES:

SE REALIZA TOMA DE MEDIDAS PARA INSTALAR NUEVAS CORTINAS EN LOS ALOJAMIENTOS MILITARES UBICADOS EN EL EDIFICIO ESPARTA:
201-202-204
301-302-303-304
401-402
501-502
601-602
MEDIANTE CONTRATO No. 034-00-B-COFAC-BACOF-2022

MY. SANDRA PATRICIA GARCES MONTOYA
COMANDANTE ESCUADRON INSTALACIONES GRUAL-BACOF

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | Código | GA-JELOG-FR-157 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL SERVICIO | Versión No. | 1 |
| | | Vigencia | 17/09/2018 |

TIPO DE REQUERIMIENTO: PROGRAMADO [X] REQUERIDO [ ]

FECHA DE LA SOLICITUD: 21 DIA / 04 MES / 2022 AÑO

DEPENDENCIA (CLIENTE): EDIFICIO ESPARTA (APARTAMENTOS CON NECESIDAD)

JEFE DE LA DEPENDENCIA: N/A

ESCUADRON / ESCUADRILLA: ESCUADRON DE INSTALACIONES

SERVICIO: INSTALACION DE NUEVAS CORTINAS

EJECUTA EL SERVICIO: CONTRATO No. 034-00-B-COFAC-BACOF-2022 (CONTRATISTA)

FECHA INICIO DEL SERVICIO: 05 DIA / 05 MES / 2022 AÑO

FECHA FIN DEL SERVICIO: 06 DIA / 05 MES / 2022 AÑO

HORAS HOMBRE:

SE CUMPLIO: SI [ ] NO [ ] PARCIAL [ ]

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE: (PARA EVALUAR EL SERVICIO TENGA EN CUENTA: CALIDAD, CANTIDAD Y OPORTUNIDAD)

1 2 3 MALO | 4 5 6 REGULAR | 7 BUENO | 8 9 MUY BUENO | 10 EXCELENTE

OBSERVACIONES:

SE REALIZA INSTALACION DE NUEVAS CORTINAS EN LOS ALOJAMIENTOS MILITARES UBICADOS EN EL EDIFICIO ESPARTA:
201-202-204
301-302-303-304
401-402
501-502
601-602
MEDIANTE CONTRATO No. 034-00-B-COFAC-BACOF-2022

MY. SANDRA PATRICIA GARCES MONTOYA
COMANDANTE ESCUADRON INSTALACIONES GRUAL-BACOF

**ANEXO 2.**

ABC DECORACIONES

# Mauricio Rave Cubillos

NIT. 19.284.945-2

Bogotá D.C, junio 7 de 2022


Vertical

Señores
FUERZA AEREA COLOMBIANA
ATN: TA. DANIELA ALEXANDRA PEREZ LOPEZ
Ciudad


Romana

Respetados señores:

Por medio de la presente me permito manifestar a usted el cumplimiento de las especificaciones técnicas en cuanto a la calidad y garantía se ha dado cumplimiento según ficha técnica en los apartamentos del esparta.

Cordialmente,


Minipersiana


MAURICIO RAVE CUBILLOS


Pisos

Venta y Mantenimiento - Persianas - Cortinas - Alfombras - Servicio de Lavado

Avenida Calle 80 No. 104 - 63 • Teléfonos.: 441 1441 - 442 7230 - 435 18 91 • Celular: 300 209 23 85
**E-mail: persianasrave@hotmail.com**