Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOSGENERALES

No. De Contrato: 202201381

Plazo de Ejecución - Desde: 05/01/2022- Hasta: 04/09/2022

Nombre y Apellido del Contratista: GREISY DEL PILAR HIDALGO RONCALLO

No. Documento de Identificación: C.C No. 22.449.362 de Barranquilla

Periodo: del 05 de abril al 04 de mayo de 2022

No. de Pago: 04/08

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Proyectar los actos administrativos que se deriven de las competencias asignadas a la Subsecretaria de Vías y Construcción	- Se impulsó actos administrativos que fueron asignados con prioridad para darlecontinuidad al manejo administrativo siendo respetuosa de los términos descritos en la ley. - Apoyo en la proyección de solicitudes de prorrogas y adición de los contratos cuyasupervisión están a cargo de la Secretaría de Infraestructura y contaban con solicitudes por parte de los contratistas
Proyección de respuesta a derechos de petición y comunicaciones que deban ser suscritos por la Secretaria de Infraestructura del Departamento del Atlántico y la Subsecretaria de Vías y Construcción.	Se realizan respuestas oportunas a las solicitudes realizadas y recibidas por parte desupervisores de contratos para ser atendidas.
Proyección de estudios previos que se requieran para la contratación de proyectos a cargo de la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Atlántico.	Se realizo análisis detallado de estudios previos de los diferentes proyectos que estarán a cargo de la Secretaria de Infraestructura. Apoyo en los ajustes y revisiones de los anexos de los estudios previos del proyecto de Mejoramiento del corredor vial que va entre la circunvalar y el municipio de Puerto Colombia.
proyección de oficios y comunicaciones.	Se realiza entrega de oficio de los estudios previos recibidos
Brindar Apoyo y asesoría jurídica para la resolución de las situaciones de carácter legal que deban atenderse durante la contratación, ejecución y liquidación de los proyectos de infraestructura a cargo de la Secretaría de infraestructura Departamental.	Brinde apoyo jurídico en los diferentes proyectos ejecutados y por ejecutar que se encuentran a cargo de la Secretaria de Infraestructura Apoyo en la verificación por parte de la oficina Jurídica en las plataformas Secop I y II el estado de los procesos que están a cargo o bajo la supervisión de la Secretaría de Infraestructura, para el control y seguimiento de la misma.
Emitir y/o proyectar conceptos jurídicos que se requieran en el cumplimiento de las funciones misionales y transversales de la Secretaria de Infraestructura.	Se está en constante actualización con el fin de emitir concepto a los requerimientos solicitados acorde a norma vigente y prexistente
Asistir a reuniones, audiencias, grupos de trabajo, eventos, actos públicos y privados, en aras de ofrecer asistencia y asesoría calificada de tipo jurídico a la Secretaria de Infraestructura del Departamento del Atlántico.	Se asiste como apoyo jurídico en las Reuniones de avance de proyectos de la Secretaria de Infraestructura y el comité de conciliación.
Realizar estudio de titulos en los proyectos que la Secretaria de Infraestructura lo requiera	Realice estudios de títulos en los proyectosque fueron requeridos
Las demás que sean asignadas inherentes al objeto y naturaleza del contrato.	Realice todas las actividades que me fueron asignadas por mi supervisor y que están relacionadas con mi objeto contractual.

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

Se firma el presente oficio a los 09 días del mes de mayo del 2022.

GREISY DEL PILARHIDALGO RONCALLO
C.C. C.C No. 22.449.362 de Barranquilla

APANTOJA-0245971108535-1095586-001642278-A