INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 04 de 2022 CONTRATO No. CPS-704-2022											
Nombre del Contratista	DIEGO ANDRES RINCÓN RODRÍGUEZ										
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	C.C 1.074.888.266 SUTATAUSA										
Nombre y Cargo del Supervisor	LUZ DARY RUSINQUE SILVA – Técnico Operativo										
Número del Contrato	CPS-704-2022		**Pago Número**		04		**De**		06		
Período Informado	1/05/2022 a 31/05/2022		**No. De Registro Presupuestal**		2022000622						
Cuenta Bancaria y Entidad	35447135483 BANCOLOMBIA				**Corriente**			**Ahorros**	X		
Valor del Pago	UN MILLÓN SETECIENTOS CATORCE MIL PESOS ($ 1.714.000) M/CTE.										
Fecha Acta Inicio	1-02-2022				**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**				30-05-2022		
Prórroga	**SI**	X	**NO**		**Fecha de Terminación prórroga**				30-07-2022		
Adición	**SI**	X	**NO**		**Valor Adicionado**				($ 3.428.000) M/CTE.		
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**				N/A		

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADORES EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA CON ENFASIS EN CLASES GRUPALES Y BUEN APROVECHAMIENTO DE LOS DIFERENTES MOVILIARIOS RECREATIVOS UBICADOS AL AIRE LIBRE EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES - CUNDINAMARCA

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Orientar, desarrollar y/o asesorar sesiones de actividad física, donde se manejen diferentes modalidades y/o nuevas tendencias de actividad física, como clases grupales musicalizadas, entrenamiento funcional, sesiones en gimnasio al aire libre, CrossFit, actividades en bicicleta, yoga, pilates, caminatas, entre otras, dirigidas a niños, jóvenes y adultos.	Realicé sesión de actividad física con personas en condición de discapacidad en el MUNICIPIO DE TAUSA los días jueves 5,12,19 y 26 y viernes 6,13 y 20 de mayo Implementé rutinas de actividad física musicalizada entrenamiento funcional y CrossFit I en el MUNICIPIO DE SUTATAUSA CENTRO los días 4, 11, 18 Y 25 de mayo Implementé rutinas de actividad física musicalizada entrenamiento funcional y CrossFit I en el MUNICIPIO DE SUTATAUSA en la vereda de PALACIO 7, 14, y 21 de mayo Realicé Intercambio con los grupos regulares de los municipios de Sutatausa y Tausa el día viernes 13 de mayo integrando a la población, de madres cabeza de hogar, jóvenes y adolescentes de los municipios, actividad realizada en el municipio de Sutatausa, Polideportivo Municipal con la participación de 30 personas generando hábitos y estilos de vida saludables. Evidencias, ver evidencia fotográfica N° 1
2. Presentar ante el supervisor del contrato, dentro de los 20 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, un plan de trabajo, el cual contenga las diferentes tendencias o modalidades de actividad física a desarrollar, la metodología, los objetivos, población a impactar, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable.	Presenté un plan de trabajo con fechas y actividades diseñadas para cada semana con los grupos regulares de TAUSA, SUTATAUSA, grupo rural, grupo en condición de discapacidad y adulto mayor. Evidencia, ver evidencia fotográfica N° 2
3. Conformar 4 grupos regulares de actividad física, trabajando dos sesiones semanales con cada uno, para un total de 8 sesiones a la semana, logrando impactar mínimo dos municipios del departamento, de acuerdo con directrices dadas por el coordinador y/o supervisor. Cada sesión deberá tener una duración de 90 minutos	Conformé los grupos regulares en los municipios de TAUSA (grupo Regular mujeres y adulto mayor) y SUTATAUSA (grupo regular mujeres, grupo rural vereda de PALACIO y discapacidad)

4. Realizar proceso de convocatoria e inscripción de los grupos a conformar, garantizando que mínimo beneficien a 15 personas de diferentes edades en cada uno, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas en condición de discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.	Realicé convocatoria en diferentes medios de comunicación para la conformación de grupos regulares, también se diseñaron formularios en línea para la inscripción de la comunidad en los municipios de TAUSA (grupo Regular mujeres y discapacidad) y SUTATAUSA (grupo Rural vereda de PALACIO y adulto mayor)
5. Apoyar los eventos de actividad física y de promoción de hábitos y estilos de vida saludables en los municipios del departamento de Cundinamarca, de acuerdo con la asignación del coordinador	Apoyé Día del Desafío, el día miércoles 25 de mayo en el municipio de Sutatausa con actividad física musicalizada y la participación de 30 personas. Apoyé Día del Desafío, el día miércoles 25 de mayo en el municipio de Sutatausa con actividad física musicalizada y la participación de 75 personas Convoqué a la comunidad del municipio de SUTATAUSA y TAUSA a un intercambio con los grupos regulares de ambos municipios y la participación de 53 personas fomentando la práctica masiva de la actividad física. Evidencia, ver evidencia fotográfica N° 3
6. Realizar mínimo una charla mensual de promoción de HEVS y actividad física, atendiendo diferentes municipios del departamento.	Realicé Charla HEVS en el Municipio de Tausa, donde la comunidad se benefició con el contenido de la charla y la implementación de hábitos y estilos de vida saludables Evidencia, ver evidencia fotográfica N° 4
7. Realizar una actividad mensual de promoción del uso de la bicicleta en el departamento de Cundinamarca, por medio de ciclo vías, ciclo paseos, travesías entre otras.	Apoyé ciclo paseo en el municipio de Tausa el día domingo 15 de mayo con la participación de 297 personas de la zona del Valle de Ubaté y alrededores, fomentando el uso masivo de la Bicicleta y la integración deportiva con la comunidad Evidencia, ver evidencia fotográfica N° 5
8. Diligenciar y entregar los formatos de informes, reporte de beneficiarios y demás información o formatos que sea solicitados por la coordinación y/o supervisión.	Entregué los diferentes formatos a solicitud del coordinador.
9. El contratista deberá entregar mensualmente una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales programadas.	Entregué la certificación mensual de actividades por parte de los directores de TAUSA y SUTATAUSA
10. Apoyar procesos de investigación y capacitación que se adelanten o requieran por parte del Instituto entorno a los procesos de actividad física y la promoción del uso de la bicicleta.	No realicé apoyos para éste mes
11. Apoyar a los demás componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica.	Apoyé la mesa de trabajo Política Pública de Deporte, Recreación y Actividad Física en el municipio de Tausa, con la participación activa de la comunidad que aportaron ideas y soluciones con el desarrollo de la actividad. Evidencia, ver evidencia fotográfica N° 6
12. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	No se realizaron reuniones o capacitaciones
13. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	No aplica para éste mes
14. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.	Cargué al SECOP II los documentos, soportes y demás evidencias solicitados por parte del coordinador. Se entregará evidencia cuando se realice.

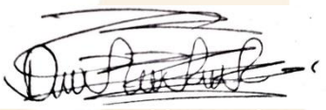
15. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	No aplica para éste mes

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
Febrero	1.000.000	125.000	160.000	5.300	9433518427
Febrero	1.000.000			19.100	9433518427
Marzo	1.000.000	125.000	160.000	24.300	9434078508
Abril	2.240.000	280.000	358.400	54.600	9434939439
Totales					



FIRMA CONTRATISTA
C.C./NIT 1.074.888.266