INFORME DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Leandro Clavijo Parra	**CÉDULA:** 10.185.692	**CORREO DEL CONTRATISTA:** deftoneskool@hotmail.com
SUPERVISOR: (NOMBRE Y CARGO) TATIANA BUITRAGO RIOS – Auxiliar Administrativa de Servicios Sociales		**CORREO DEL SUPERVISOR:** tatybui@hotmail.com
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: Contrato de Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión, Numero 222 del 28 de enero del 2022.		**TELÉFONO DEL CONTRATISTA:** 3218293075
OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN CULTURAL ADELANTADOS."		
VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD ABRIL: SALUD $125.000 PENSIÓN: $160.000 ARL:$ 5.300 IBC 1.000.000 COMPROBANTE No PLANILLA: 55753502		
PERIODO DEL INFORME: DEL 01 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE MAYO DE 2022. SITIO DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución del contrato será en el Municipio de La Tebaida Quindío		

	FUNCIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES**	**PRODUCTOS**
1	Apoyar en el desarrollo de acciones operativas requeridas para la ejecución de actividades culturales programadas por la Administración Municipal.	Durante el período informado, apoye a la dirección de servicios sociales y la Administración Municipal en actividades culturales tales como: • Apoye en la actividad **DIA DE LA FAMILIA**, actividad realizada en el coliseo de la tebaida. Dicho acompañamiento fue realizado por la alcaldía municipal, se facilitó el préstamo del sonido y logística y acompañamiento de los programas de artes y oficios de la escuela municipal.	Evidencias fotográficas
2	Apoyar como facilitador y guía en eventos de carácter artístico y cultural que se realicen en los diferentes escenarios culturales del municipio.	Durante el período informado apoye y facilite en eventos de carácter artístico, la respectiva información y guía de los diferentes eventos culturales realizados en los escenarios del municipio así: • **Actividad: FESTIVAL NACIONAL DE LA TROVA** apoye con la publicidad del banner en físico e información dentro y fuera de la casa de la cultura • Facilite con la información y manejo de espacios (**casa de la cultura**), por medio de actas, para el manejo y la logística de los inmuebles de uso cultural, para el fortalecimiento de la cultura y de igual forma para la utilidad de actividades administrativas.	Evidencias físicas
3	Apoyar en la ejecución de actividades administrativas el	Durante el período informado apoye en la ejecución de actividades previas y gestión cultural en el Municipio de La Tebaida así:	Evidencia fotográfica

FUNCIONES CONTRACTUALES		ACTIVIDADES	PRODUCTOS
	proceso de gestión cultural del Municipio de La Tebaida.	• Apoye Programa Canta Simón Canta, desarrollado en los espacios de la casa de la cultura donde se adecuo en los dichos espacios el sonido y la logística.	
4	Apoyar en la atención al público general visitante de la casa de la cultura, en relación a información sobre la oferta de formación, gestión y actividad cultural del municipio.	Durante el período informado apoye en actividades así: • Informe en la atención de actividades y procesos de la escuela municipal de artes de la administración municipal de la casa de la cultura en el manejo de documentación y logística de dichos procesos culturales realizados mes a mes en la casa de la cultura. • apoye con la adecuación e información y suministración y agendamiento de espacios de la casa de la cultura con la logística y sonido.	Evidencia física y fotográfica
5	Apoyar en la consolidación de estadísticas e indicadores del Plan de Desarrollo Municipal y Plan de Acción vigencia 2021 del Municipio de La Tebaida, así como en la elaboración de informes asociados al sector CULTURA, en el Municipio.	Durante el período informado apoye en la consolidación de estadísticas e indicadores del plan de desarrollo municipal y se apoyaron de esta manera: • apoye en la difusión del banner publicitario, actividad de la alcaldía de la tebaida para el adulto mayor (Gimnasia acuática para adulto mayor) • apoye en la difusión del banner publicitario de la administración municipal (Feria artesanal y empresarial) asi mismo se facilitó el préstamo de mesas para mencionada actividad.	Evidencia física
6	Apoyar en la elaboración del censo de artistas, gestores, manifestaciones e instituciones culturales del municipio de La Tebaida.	Durante el período informado apoye en la elaboración de censo de artistas y gestores culturales del municipio de La Tebaida en formato requerido (Excel). Se anexo nueva información.	-archivo en Excel, evidencia magnética y física.
7	Apoyar con el desarrollo de actividades afines al objeto contractual requeridas en el marco de los procesos de gestión cultural	Apoye en el desarrollo de actividades requeridas en el marco de los procesos de gestión cultural, tales como: • Apoye con el acompañamiento de la escuela municipal (músicas universales y música colombiana) en la actividad Día mundial del desaparecido.	Evidencia fotográfica

FUNCIONES CONTRACTUALES		ACTIVIDADES	PRODUCTOS
	adelantados por la Administración Municipal.		
8	Apoyar las demás actividades propias e inherentes a su objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato o que se le requieran para el acompañamiento de alguna actividad de la Administración Municipal.	Durante el período informado apoye en las actividades programadas por la Administración Municipal así: • **Capacitación y participación tecnológica y digital:** apoye en la actividad realizada en la biblioteca pública – miguel Londoño Echeverry, donde se prestó la información y la difusión de esta dicha actividad realizada el jueves 19 de mayo • Apoye en la actividad programada por la administración municipal (Entrega de tiquetes del subsidio de transporte universitario) con la adecuación de espacios de la casa de la cultura para desarrollar dicha actividad el pasado 27 de mayo.	Evidencia física
9	Prestar apoyo en relación a la atención de asuntos relacionados con el programa BEPS del Ministerio Cultura dirigido a artistas y gestores culturales.	En el periodo informado realicé y recibí por parte de la gobernación del Quindío y el programa BEPS, un correo electrónico donde se solicitaba mirar algunos datos Dicha carta incluye los listados de priorización de las personas postuladas que resultaron viables y ofrece orientaciones para dar continuidad a este modelo de protección social. De la misma manera, encontré que en el periodo de ingreso al programa BEPS del primer semestre de 2022 la persona ingresada al programa, no cumplió con los requisitos exigidos por el programa. Por tal motivo quedo registrada en la plataforma y en la plantilla enviada por correo de gobernación y el programa beps, no se ve con el aporte para dicho desembolso de este programa.	Evidencias físicas en foto captura de pantalla del correo y del mensaje del enlace de gobernación por WhatsApp.
10	Presentar un informe mensual de la ejecución de las actividades desarrolladas al supervisor del contrato	Durante el período informado presente el informe de las actividades realizadas al supervisor del contrato con las evidencias que correspondientes al periodo ejecutado.	Evidencias físicas de las actividades realizadas del 01 de mayo al 31 de mayo del 2022.
11	Asumir por su cuenta y riesgo el pago de los aportes al sistema de seguridad social, conforme a lo dispuesto por el	Durante el período informado presente soporte de pago de los aportes correspondientes a salud, pensión y arl del periodo del 01 de mayo al 31 de mayo del 2022, exigible para el periodo informado.	Planillas en físico de seguridad social mes de abril 2022.

FUNCIONES CONTRACTUALES			ACTIVIDADES	PRODUCTOS
	artículo 50 la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, modificatorio del artículo 41 de ley 80 de 1993, este requisito debe acreditarse para cada pago derivado del contrato que se celebra con el municipio.			
12	Entregar a la finalización del contrato al supervisor los archivos físicos y digitales relacionados con las actividades realizadas durante la vigencia del contrato y demás bienes y elementos que le fueron asignados.		Durante el período informado entregue los archivos físicos y digitales, evidencias fotográficas de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato y en buen estado los elementos asignados para realizar actividades propuestas en el contrato.	Evidencias físicas y registro fotográfico de las actividades que comprenden en el contrato.
NOTA: En relación a las obligaciones generales contenidas en la cláusula segunda del contrato y correspondientes a los numerales 13,14,15,16,17,18 y 19 se indica que las mismas se cumplieron a cabalidad de conformidad a la dinámica de la ejecución del mismo.				
LEANDRO CLAVIJO PARRA C.C. 10.185.692 Contratista				

REGISTRÓ FOTOGRAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS
DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2022
CPSAG 222 DEL 2022

OBLIGACIÓN 1 Aactividad (Día de la familia) realizada en el coliseo de la Tebaida Quindío.



OBLIGACIÓN 3 Programa canta simón canta (dedicado a la primera infancia) espacios casa de la cultura.



OBLIGACIÓN 4: Apoyó en la información de los procesos de la escuela municipal de artes y oficios de la tebaida.



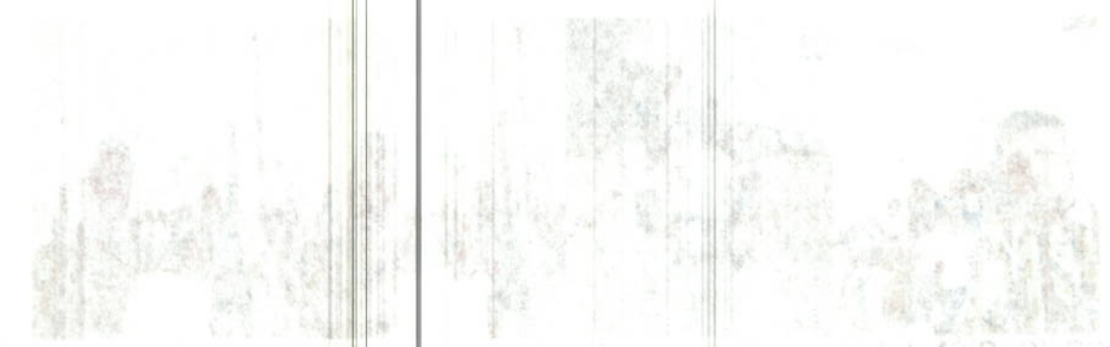
OBLIGACIÓN 7: Apoyó en la actividad día mundial del desparecido. Acompañamiento de la escuela municipal de artes y oficios de la tebaida



NOTA: las obligaciones, **02,05,06,08,09,10,11,12,13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19**. No se anexaron fotografías debido que son documentos anexados en físico, allí encontraras los documentos y fotos de las actividades realizadas como soporte al informe.

LEANDRO CLAVIJO PARRA
C.C.10.185.692 de La Dorada Caldas
Contratista










Festival
nacional
de la Trova
Mayo 14
Lugar:
Teatro Municipal
Hora:
3:00 p.m.
Organiza.
Verso y Cultura
La Tebaida
Diferente
La cultura
es de todos
Mincultura


acional
e la Trova
Mayo 14
Lugar:
Teatro Municipal
Hora:
3:00 p.m.
LA TEBAIDA
La Tebaida
Diferente
aniza

La Tebaida
Diferente

LA TEBAIDA
TRABAJO. DIVISAS. RIQUEZA



Mayo 21 y 22

Feria Artesanal y Emprendedores

Hora: 8.00 a.m.

Lugar:
Plaza Principal

Síguenos. Alcaldía de la Tebaida

ELIMINATORIA

1 PM

(CASA DE LA CULTURA)

GRAN FINAL

3PM

(TEATRO MUNICIPAL)

Los Esperamos!

SABADO 14 DE MAYO

FESTIVAL NACIONAL DE LA TROVA

TEATRO MUNICIPAL

Los Esperamos!

SÁBADO 14 DE
MAYO
FESTIVAL
NACIONAL DE
LA TRUCHA
TEATRO
MUNICIPAL
¡Los Esperamos!



PROGRAMADOR 2022

MAYO

ABRIL '22

DOM	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JUNIO '22

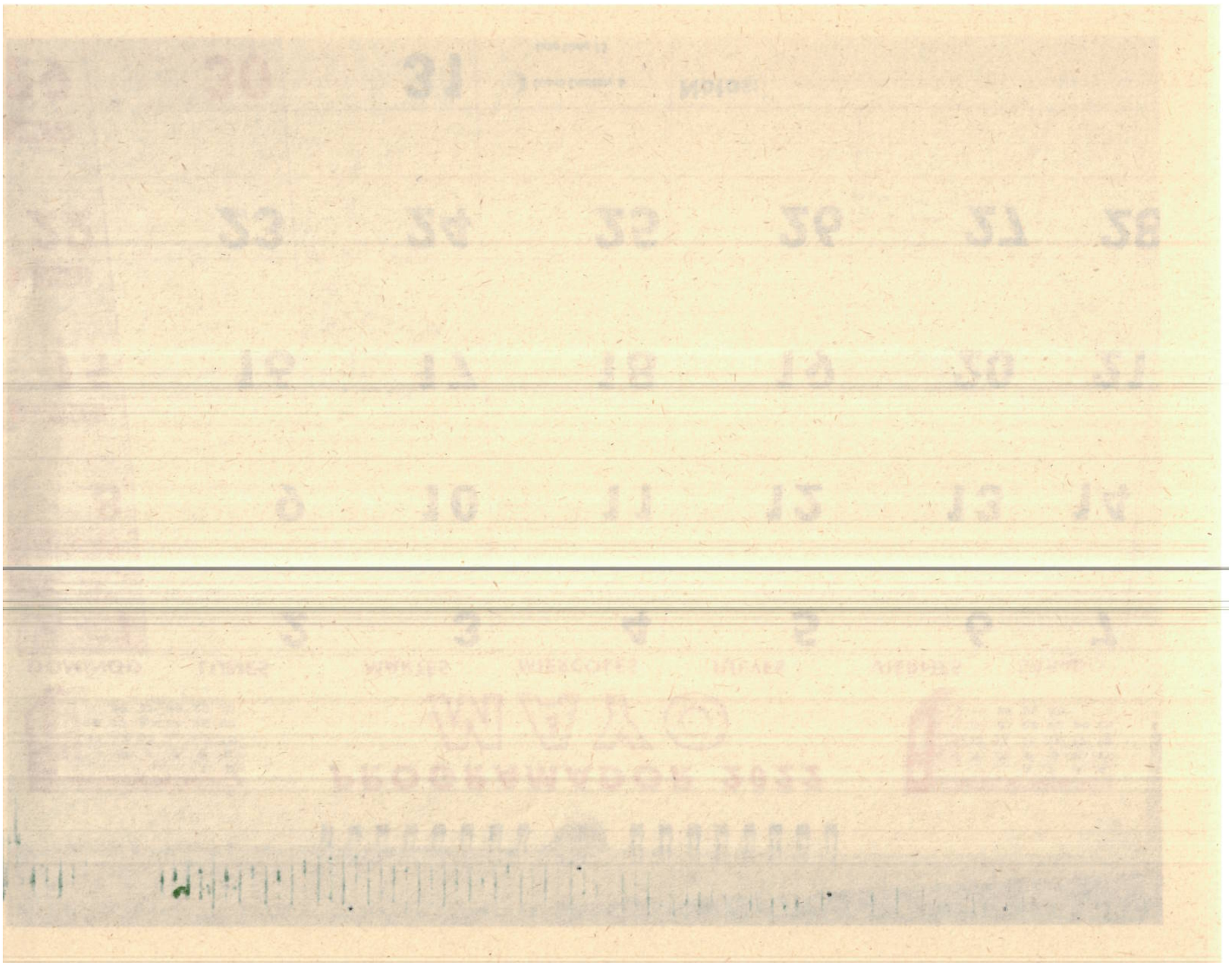
DOM	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SAB
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
1 DÍA DEL TRABAJO SEMANA 19	2	3	4	5	6	7
8 SEMANA 20	9	10	11	12	13	14
15 SEMANA 21	16	17	18	19	20	21
22 SEMANA 22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Cuarto Creciente 8

Luna Llena 15

Notas:



INFORMACION HORARIOS MONITOR CASA DE LA CULTURA
PROGRAMA: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES Y OFICIOS 2022

ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES Y OFICIOS 2022

PROGRAMAS Y ESPACIOS DE CLASE (inscripciones casa de la cultura)

CORO JUVENIL, CORO INFANTIL, VIOLIN JUVENIL, VIOLIN INFANTIL.

(HORARIOS)

INFORMES CON LA MAESTRA (TULIA AL # 3128129935)

Elaborado por: Leandro Clavijo Parra

Contratista de la alcaldía de la tebaida, para el apoyo a la gestión cultural

La Tebaida

Diferente

LA TEBAIDA

TRABAJO DIVISAS RIQUEZA

Gimnasia acuatica para adulto mayor

Totalmente GRATIS

Cupos Limitados

Inscripciones: Mayo 25
Inicio de Clases: Mayo 31

Horarios de Grupos
Grupo 1: Martes de 2:00 p.m. a 3:00 p.m.
Grupo 2: Miércoles de 2:00 p.m. a 3:00 p.m.

Inscripciones en el siguiente número 301 4105617

José Vicente Young Cardona
Alcaldía 2020 - 2023

Síguenos. Alcaldía de la Tebaida

Escola Sagrada Família

EDUTYC

INVITACION CAPACITACION

ASUNTO: Convocatoria de capacitación tecnológica y digital
DIRIGIDO A:Todo el personal de la empresa

EDUTYC Y BIBLIOTECA PUBLICA – MIGUEL LONDOÑO ECHEVERRY, informa e invita cordialmente a participar de la capacitación

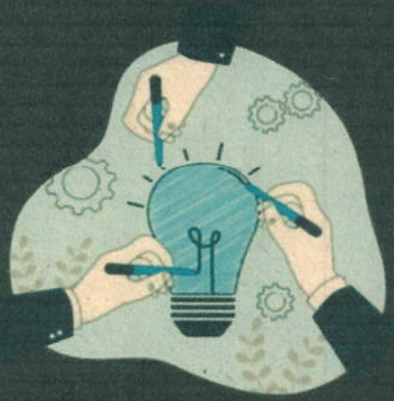
FECHA: JUEVES 19 DE MAYO DEL 2022
LUGAR: CALLE 12 # 6-60 CASA DE LA CULTURA, LA TEBAIDA
HORA: 09:00 AM
CAPACITADOR: CARLOS BOTINA

"POTENCIALICE EL USO DE LOS SITEMAS DIGITALES Y DE LAS HERRAMIENTAS DE OFFICE"

NO SE PIERDA ESTE TALLER DE IMPACTO

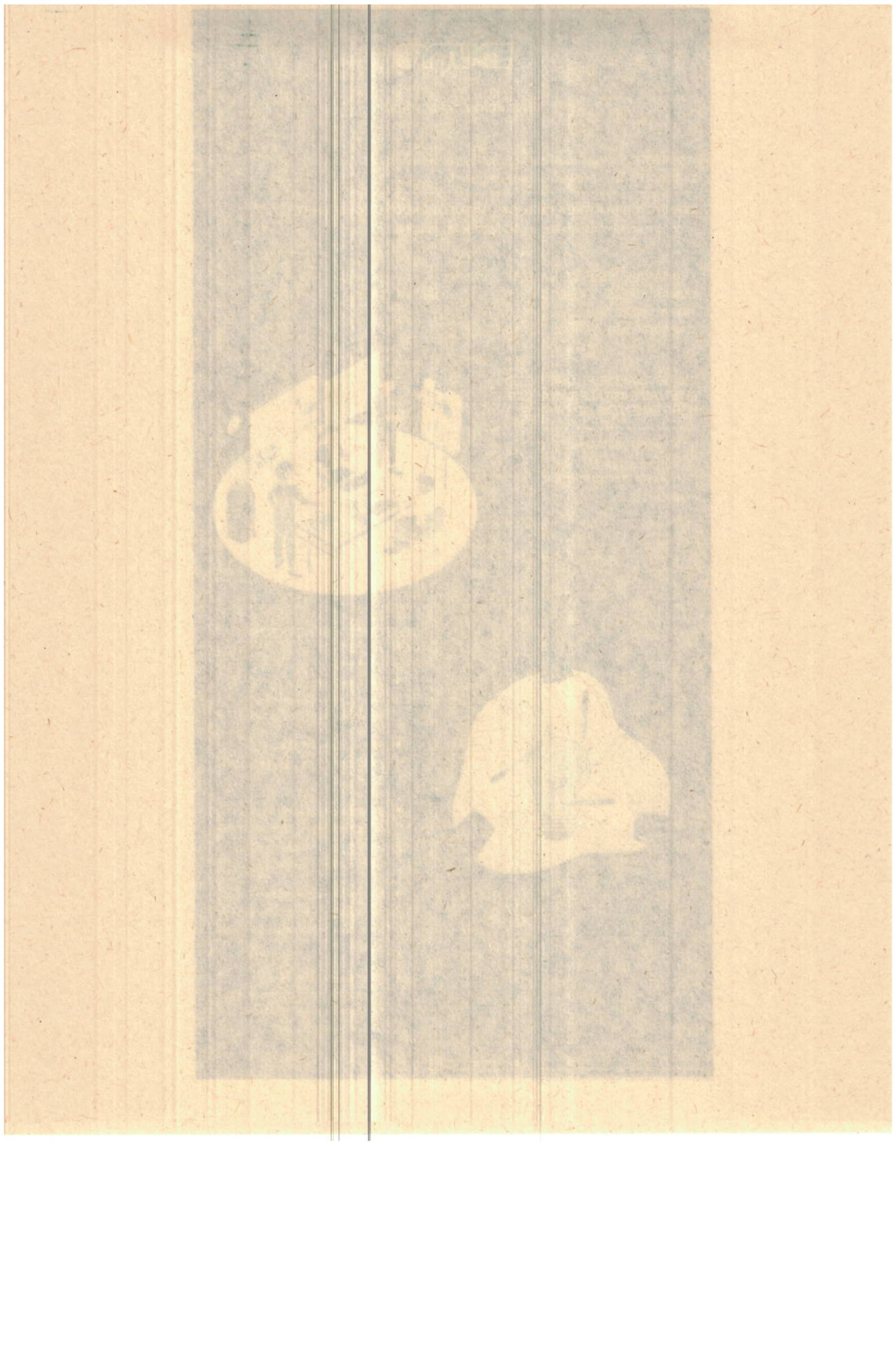
¡CONTAMOS CON SU PUNTUAL ASISTENCIA!





OBJETIVOS Y BENEFICIOS GENERALES

- Sea más productivo con su tiempo sacando partido a las herramientas tecnológicas
- Saque provecho de su computador y de la conectividad digital
- Recoger los frutos de las capacitaciones, volviéndonos más productivos e integrales en nuestro campo de trabajo
- Adquiera conocimientos y habilidades para aprovechar el sin fin de oportunidades en el mundo digital
- No se quede atrás, la era tecnológica y digital avanza, es momento de preguntarnos ¿Estamos avanzando?



TEMAS

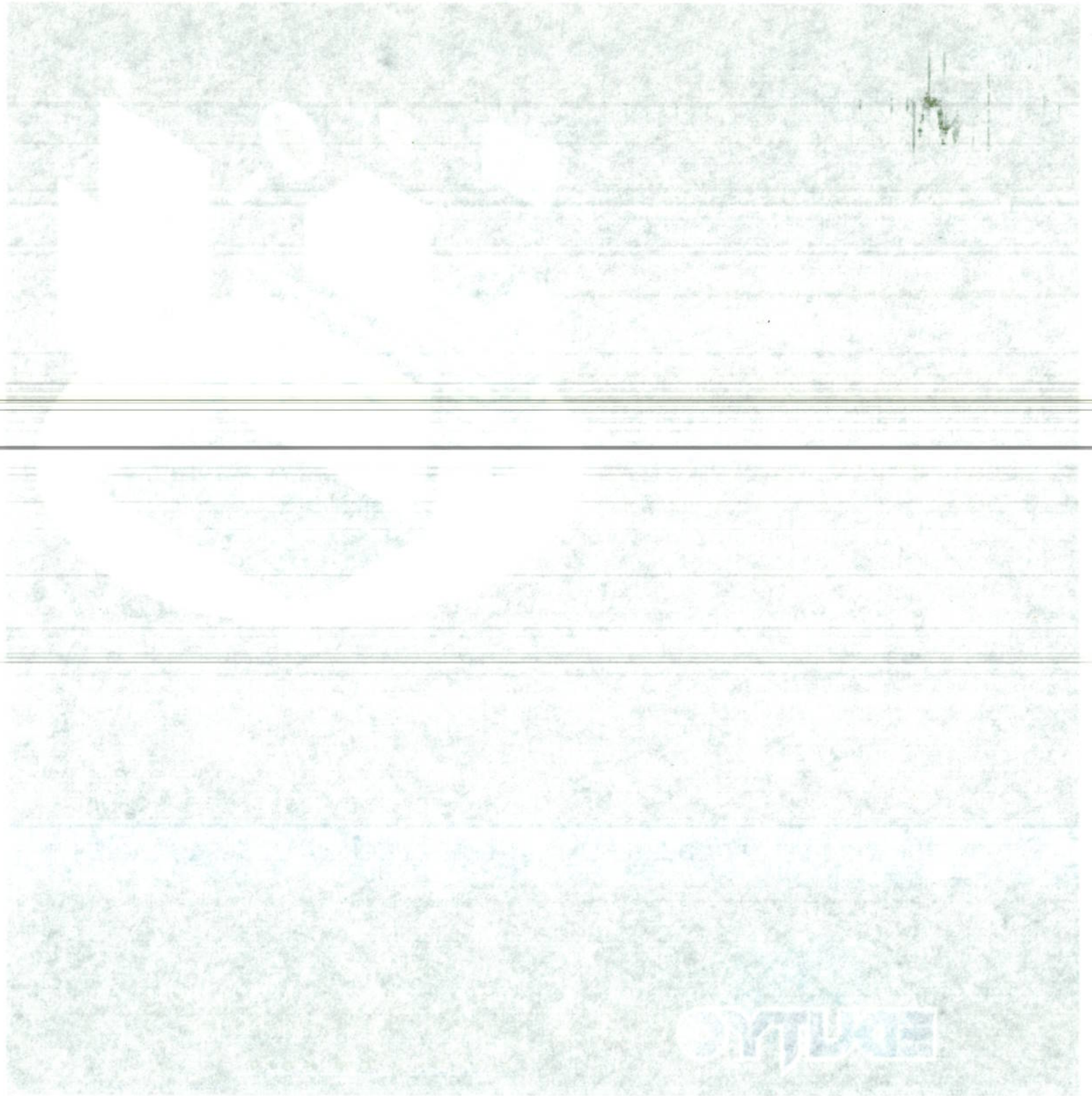
- Herramientas de Word y Excel.
- Seguridad tecnológica y digital
- Tips y pautas para manejo profesional de las tecnologías
- Identifique las necesidades de sus clientes y prospectos gracias a las redes
- Construya una imagen y posicione su marca desarrollando contenido de valor
- Optimice los recursos digitales, para apalancar su crecimiento



ESPERAMOS QUE LE SAQUEN EL MAXIMO PROVECHO A LA CAPACITACIÓN

EDUTYC EDITORES

Cordialmente:
Edna Quiñones
P.B.X. 3 99 09 65 - 317 2539404
capacitacion@edutyceditores.com
www.edutyceditores.com



LA AUXILIAR ADMINISTRATIVA CODIGO 407 GRADO 04 DEL AREA DE PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA

CERTIFICA QUE:

Que al día 31 de Marzo de 2022, ha ingresado al Municipio de La Tebaida por concepto de Estampilla Procultura la suma de OCHO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS PESOS M CTE. ($8.356.700), del cual el 10% corresponde a la seguridad social de los creadores o gestores culturales lo cual corresponde al valor de OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE ($835.670,00).

Para constancia se firma en La Tebaida Quindío a los doce (12) días del mes de Mayo de año 2022.

TERESITA VALDERRAMA PATIÑO
Auxiliar Administrativo - Presupuesto

La cultura es de todos | Mincultura

CREADORES Y GESTORES CULTURALES QUE APLICAN PARA EL BENEFICIO DE ANUALIDAD VITALICIA
DECRETO 2012 DE 2017 LA TEBAIDA, QUINDIO
jueves, 12 de mayo de 2022

RESERVA 10% RECAUDO ESTAMPILLA PROCULTURA CERTIFICADA POR EL MUNICIPIO	**$36.611.366**

Orden	Cedula	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Puntaje	BEP del 30 %	Recursos disponibles
1	41632455	Melida		Marin	Marin	85	$43.980.977	$36.611.366,00

VALOR TOTAL A TRANSFERIR A COLPENSIONES PARA CUBRIR 0 PERSONAS	**$0**

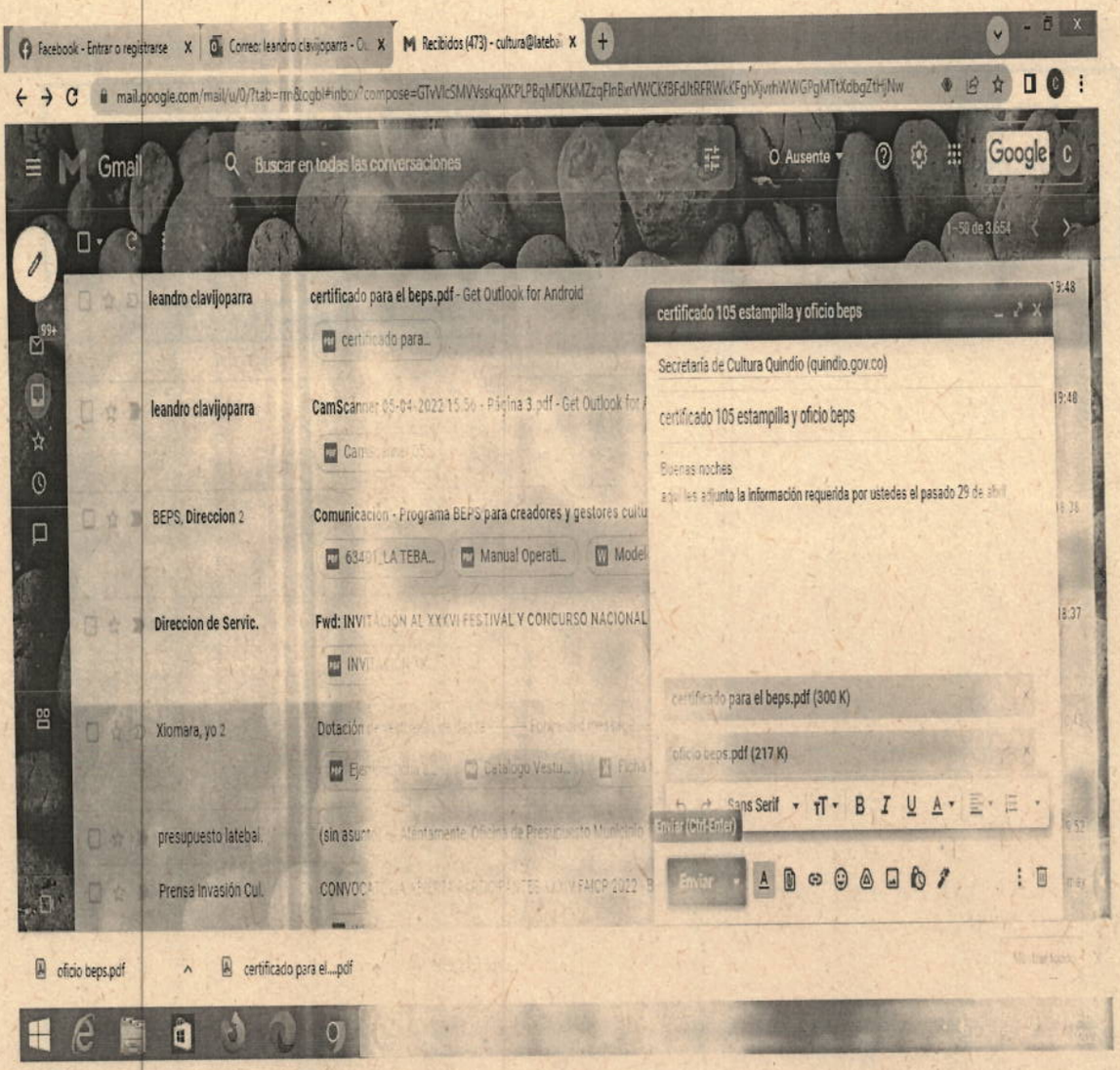
La cultura es de todos | Mincultura

CREADORES Y GESTORES CULTURALES QUE APLICAN PARA EL BENEFICIO DE APORTES AL SERVICIO SOCIAL COMPLEMENTARIO - BEPS - (Motivación al ahorro) DECRETO 2012 DE 2017

LA TEBAIDA, QUINDIO

jueves, 12 de mayo de 2022

Orden	Cedula	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Puntaje	Aplica para BEPS


Facebook - Entrar o registrarse
Recibidos (473) - cultura@lateba
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox?compose=GTvVlcSMVVsskqXKPLPBqMDKkMZzqFlnBxrVWCKfBFdJtRFRWkKFghXjvrhWWGPgMTtXdbgZtHjNw
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Ausente
Google
1-50 de 3.654
leandro clavijoparra
certificado para el beps.pdf - Get Outlook for Android
leandro clavijoparra
CamScanner 05-04-2022 15.56 - Página 3.pdf - Get Outlook for
BEPS, Direccion 2
Comunicacion - Programa BEPS para creadores y gestores cultu
Direccion de Servic.
Fwd: INVITACIÓN AL XXXVI FESTIVAL Y CONCURSO NACIONAL
Xiomara, yo 2
Dotación
presupuesto latebal.
Prensa Invasión Cul.
CONVOC
certificado 105 estampilla y oficio beps
Secretaría de Cultura Quindío (quindio.gov.co)
certificado 105 estampilla y oficio beps
Buenas noches
aquí les adjunto la información requerida por ustedes el pasado 29 de abril
certificado para el beps.pdf (300 K)
oficio beps.pdf (217 K)
Sans Serif
Enviar (Ctrl-Enter)
Enviar
oficio beps.pdf
certificado para el....pdf

La cultura es de todos | Mincultura

CREADORES Y GESTORES CULTURALES QUE APLICAN PARA EL BENEFICIO DE APORTES AL SERVICIO SOCIAL COMPLEMENTARIO - BEPS - (Motivación al ahorro) DECRETO 2012 DE 2017

LA TEBAIDA, QUINDIO

jueves, 12 de mayo de 2022

Orden	Cedula	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Puntaje	Aplica para BEPS

La Tebaida Quindío 12 de Mayo de 2022

Doctora:

OLGA LUCIA URREA MONCALEANO

Directora de Cultura Arte y Patrimonio

Gobernación del Quindío

Respuesta al Asunto: Requerimiento información de creadores y gestores culturales registrados en la vigencia primer semestre 2022-decreto 2012 de 2017-servicio social complementario de Beneficios Económicos Periódicos-BEPS.

Cordial saludo,

Ante el oficio recibido el pasado 29 de abril enviado vía correo electrónico al usuario, cultura@latebaida-quindio.gov.co , donde se solicita a través de la Gobernación del Quindío y la Secretaria de Cultura, se solicitó de manera atenta y respetuosa el siguiente requerimiento de los creadores y gestores culturales registrados en la vigencia del primer semestre 2022 en la plataforma SIFO, el nombre completo con cedula de ciudadanía-modalidad en la que se registró- celular y Así mismo se solicitó el respectivo Certificado expedido por Secretaria de Hacienda del recurso correspondiente al recaudo del 10% de la estampilla pro cultura .

En este documento les informo los datos correspondientes a la gestora cultural con su nombre, cedula, modalidad y número de celular: Melida Marín Marín con cedula de ciudadanía 41632455, modalidad BEPS – pensión vitalicia número celular 3006416301, y de igual forma anexo documento generado de la Auxiliar Administrativa – Presupuesto, la señora Teresita Valderrama Patiño.

ALEXANDER CARVAJAL ISAZA

Coordinador de Cultura

Alcaldía de La Tebaida Quindío

Elaboró: Leandro Clavijo Parra – Contratista Agente de Gestión cultural

La cultura es de todos | Mincultura

CREADORES Y GESTORES CULTURALES QUE APLICAN PARA EL BENEFICIO DE ANUALIDAD VITALICIA
DECRETO 2012 DE 2017 LA TEBAIDA, QUINDIO
jueves, 12 de mayo de 2022

RESERVA 10% RECAUDO ESTAMPILLA PROCULTURA CERTIFICADA POR EL MUNICIPIO	$36.611.366

Orden	Cedula	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Puntaje	BEP del 30 %	Recursos disponibles
1	41632455	Melida		Marin	Marin	85	$43.980.977	$36.611.366,00

VALOR TOTAL A TRANSFERIR A COLPENSIONES PARA CUBRIR 0 PERSONAS	**$0**

32		Diana Patricia Largacha Grueso	C.C. 1096038454
33		Tulia Emily Palacio Ruiz	C.C. 1096037673
34		Millernlady Murillo	C.C: 24490042
35		Fabián Muñoz Parra	C.C. 1097726175