Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202202024

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	STEVENS ANDRES JIMENEZ GONZALEZ		
Identificación:	1.129.567.345		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	ANA MARIA LIZCANO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por OCHO (8) MESES contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200156	Fecha de C.D.P.	03/01/2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200877	Fecha del R.P.	08/01/2022

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 24.720.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 24.720.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
08/01/2022	07/09/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

Escaneado con CamSca

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 24.720.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$ 24.720.000
Valor Total del contrato		$
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 12.360.000
Valor por ejecutar		$ 12.360.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.090.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 08 DE ABRIL DE 2022 AL 07 DE MAYO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en la propuesta se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	
OBLIGACION CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD**
Apoyar la Subsecretaria de Gestión Agropecuaria en las actividades relacionadas con la asistencia técnica y seguimiento a las líneas, programas, proyectos, que le sean asignadas.	Continuando con el apoyo a la Subsecretaria de Gestión Agropecuaria, el contratista manifiesta que realizó la actualización de la base de datos de las asociaciones agropecuarias del municipio de Candelaria, a través de llamadas telefónicas verificando la información en cuanto a: objeto social, socios (mujeres y hombres), categoría: Mujer cabeza de hogar, víctima y modalidad reducida, y grupo étnico. Informando que el archivo con la información actualizada se entrega Subsecretaria vía email. Anexa en su informe cuadro con la información actualizada del municipio de Candelaria.

Escaneado con CamSca

Apoyar la Subsecretaría de gestión agropecuaria en la supervisión, asistencia técnica y seguimiento de los proyectos y ejecución de actividades de apropiación social.	Como apoyo a la subsecretaria de Gestión Agropecuaria, el contratista manifiesta que realizó caracterización respecto a género: masculino y femenino, de los 598 beneficiarios de la Convocatoria 003 de 2022, del programa entrega de insumos agrícolas a los productores rurales de la agricultura campesina, familiar y comunitaria referente Forraje Conservado - Silo. Anexa a su informe el cuadro de la caracterización.
. Proyectar los informes de avance de metas del Plan de Desarrollo asignadas a la Subsecretaría de gestión agropecuaria, cuando sean requeridos.	Como apoyo a la subsecretaria de Gestión Agropecuaria y en el marco del seguimiento al plan de acción desde las actividades inherentes a la gestión administrativa, el contratista manifiesta que continuó con la actualización de la información del cuadro de gestión administrativa, en cuanto a la realización o programación de las reuniones de los CMDR, CONSEA, CONSA, CODESAN, Comité Departamental de Carne y de leche. Indicando que el municipio de Palmar de Varela realizó el consejo Municipal de Desarrollo Rural, el día 28 de abril. Y el ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, agendó la sesión del consejo Nacional de Secretarios de Agricultura - Consa, para los días del 9 al 11 del mes de mayo, de manera presencial. Anexa a su informe cuadro de gestión administrativa con la información actualizada.
Realizar el acompañamiento requerido por la Subsecretaría de gestión agropecuaria en los eventos, visitas, reuniones o auditorias, realizadas de manera interna o por autoridades de diferentes órdenes, cuando así se requiera de conformidad con las actividades a cargo.	El contratista manifiesta que no realizó actividad durante el periodo del informe
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	El contratista manifiesta que no se presentó actividad durante el periodo del informe

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

Escaneado con CamSca

6. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

ANA MARIA LIZCANO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	9430954612	17/02/2022	$ 406.400.00
2	9431475069	17/03/2022	$ 406.400.00
3	9432807585	13/04/2022	$ 406.400.00
4	9434027909	09/05/2022	$ 406.400,00
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 03 días del mes de junio **de 2022**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
ANA MARIA LIZCANO
C.C.:57.438.829 de Sta Mta

FIRMA DEL CONTRATISTA
STEVENS ANDRES JIMENEZ GONZALEZ
C.C.: 1.129.567.345

Escaneado con CamSca