GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN** SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

SECRETARÍA:	Secretaria de Vivienda y Territorio
UNIDAD O GRUPO:	Unidad Técnica de Vivienda
FECHA INFORME:	Mayo 2022

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Nº CONTRATO	CD-SV-822-2022-19012022-0302				
CONTRATISTA	Juan Manuel Carvajal López				
OBJETO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como ingeniero civil para apoyar la unidad técnica de vivienda y territorio				
POBLACIÓN BENEFICIADA	Población en los municipios del departamento de Caldas				
MUNICIPIO EN QUE SE DESARROLLA	Municipios del departamento de Caldas				
VALOR:$	19.224.480				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	6 meses	FECHA INICIACIÓN	20/01/2022	FECHA. TERMINACIÓN	19/07/2022

ANALISIS DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
1. Apoyo a la supervisión técnica, administrativa, financiera y contractual de los proyectos de la unidad técnica de vivienda.	En cumplimiento de la actividad específica el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Apoyó en la elaboración de documentos con el fin de hacer la formulación del proyecto "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Manzanares, departamento de Caldas" (Anexo 1) ➢ Apoyó en la modificación de documentos de acuerdo a las observaciones hechas por el equipo viabilizador del Sistema General de Regalías la Secretaría de Planeación al proyecto que tiene por nombre "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Marquetalia, departamento de Caldas", los documentos modificados son: documento técnico, memorial de responsabilidad y presupuesto. (Anexo 2) ➢ Apoyó en la supervisión técnica al contratista de obra del proyecto "Pisos Dignos" en los municipios de Riosucio y Marmato.(Anexo 3)	100%
2. Apoyo en las respuestas a las PQR`s relacionadas con los proyectos de las Unidad de Vivienda en los que apoyará profesionalmente.	En cumplimiento de la actividad específica 4 el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Resolución a las preguntas que surgen por parte de los posibles beneficiarios en las visitas técnico-sociales de los diferentes proyectos de la Secretaría de Vivienda del departamento.	100%
3. Realización de visitas de campo a los diferentes proyectos en los que	En cumplimiento de la actividad específica el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Vistas técnicas y sociales realizadas en la zona rural del municipio de Manizales con el fin de hacer la selección de los posibles beneficiarios del proyecto "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Manizales, departamento de Caldas".	100%

apoyará la supervisión técnica, administrativa, financiera y contractual.	➢ Vistas técnicas y sociales realizadas en la zona rural del municipio de Neira, con el fin de hacer la selección de los posibles beneficiarios del proyecto "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Neira, departamento de Caldas". ➢ Visitas técnicas a los municipios de Riosucio y Marmato con el objetivo de hacer seguimiento y supervisión al contratista de obra del proyecto "Pisos Dignos". (Anexo 3)	
4. Elaborar informes periódicos que den cuenta de la supervisión de los proyectos asignados	En cumplimiento de la actividad específica 4 el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Elaboró fichas técnicas de las visitas realizadas a los potenciales beneficiarios de los proyectos "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Manizales, departamento de Caldas". (Anexo 4) ➢ Elaboración de actas de comité de seguimiento realizado a los proyectos que se encuentran en formulación y ejecución del grupo de Vivienda Rural de la Secretaría de Vivienda.	100%
5. Apoyo a la Gestión, formulación, elaboración y seguimiento de proyectos de construcción de vivienda, mejoramientos de vivienda y demás tipo de proyectos resultantes en la Secretaria de Vivienda y Territorio	En cumplimiento de la actividad específica 5 el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Apoyó en la modificación de documentos de acuerdo a las observaciones hechas por el equipo viabilizador de la Secretaría de Planeación al proyecto que tiene por nombre "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Marquetalia, departamento de Caldas" (Anexo 2) ➢ Apoyó en la formulación de documentos pertinentes al proyecto "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Manzanares, departamento de Caldas". (Anexo 1)	100%
6. Apoyo técnico en los procesos precontractuales y contractuales de la Secretaría de Vivienda.	En cumplimiento de la actividad específica el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Se hace apoyo técnico a las visitas de campo hechas en los municipios de Manizales y Neira a los posibles beneficiarios de los proyectos procesos de la Secretaría de Vivienda, tales como las visitas realizadas al proyecto "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Manizales, departamento de Caldas". ➢ Brindó apoyo técnico en la formulación de los diferentes proyectos de vivienda rural de la Secretaría de Vivienda, tales como "Construcción de viviendas en la zona rural del municipio de Manzanares, departamento de Caldas" y "Construcción de viviendas en la zona rural de los municipios de La Merced y Salamina, departamento de Caldas". (Anexo 1) ➢ Apoyo técnico en las visitas de campo a los proyectos de vivienda rural en los municipios de Manizales y Neira, y en el proyecto de mejoramiento de vivienda en los municipios de Riosucio y Marmato	100%

7. Apoyo en el proceso de auditorías (internas y externas), que se realicen a cada uno de los proyectos de la Secretaría de Vivienda.	En cumplimiento de la actividad específica 7 el contratista realizó lo siguiente: ➢ Apoyó en la reunión de seguimiento realizada al grupo de vivienda rural de la Secretaría de Vivienda del departamento de Caldas.	100%
8. Apoyar en el proceso de seguimiento que debe realizar la Secretaría de Vivienda del Departamento, para el cumplimiento de los planes de mejora suscritos, recopilando toda aquella información que evidencie en avance y el cumplimiento de los mismos.	➢ En las demás funciones descritas en el presente informe de actividades se hace una descripción detallada de la información recopilada en las visitas de campo, las cuales tienen que ver con el seguimiento de los proyectos de la secretaria de vivienda.	100%
9. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del contrato de prestación de servicios.	En cumplimiento de la actividad específica 9 el contratista realizó las siguientes acciones: ➢ Durante el periodo del presente informe, todas las funciones asignadas están descritas de manera detallada en las demás actividades de acuerdo al contrato de prestación de servicios.	100%

OBSERVACIONES:

El suscrito supervisor HACE CONSTAR:

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato y se autoriza el pago del acta Nro. [4], lo anterior con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y el manual de contratación para la Gobernación de Caldas, resolución Nro. 0059 del219 de marzo del 2019, además se verificó que el contratista cumplió con lo establecido en la Ley Nro. 789 de 2002.

Por lo anterior puede ordenarse el respectivo pago.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ESTEBAN DIAZ OSORIO
FIRMA	