PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota junio 2022

Señor
Henry Joya Rodriguez
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3251738
Cargo del supervisor Instructor Grado 19
Centro de Tecnologias del Transporte
Bogota

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JUNIO del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3251738 del año 2022

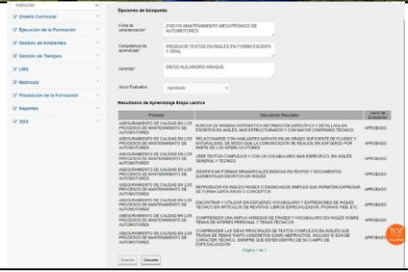
Edward Alfonso Guzmán León, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80056517 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de tecnologías del transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de cuarenta y dos millones ciento siete mil pesos M/Cte. ($42.107.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos M/Cte. ($3.997.500) y b) Un (01) último pago en el mes de diciembre del 2022 por valor de dos millones ciento treinta y dos mil pesos M/Cte. ($2.132.000).

Plazo: Será hasta el 16 de (Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral, de forma presencial y/o virtual, así como otras actividades que se deriven de los diferentes programas, niveles y especialidades impartidas por el centro de tecnologías del transporte del Sena - regional distrito capital, en formación regular. Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Presencial (99900001) Competencia No 299900017

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en las competencias a desarrollar en los respectivos programas de formación	Formación de aprendices en el idioma inglés a 17 fichas de instrucción.	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Realización de sesiones enfocadas al aprendizaje técnico del inglés a 10 fichas de instrucción.	
3	Realizar la gestión educativa de las actividades académicas en el aplicativo institucional Sofía Plus: Creando las rutas de aprendizaje, asociando aprendices a las rutas de aprendizaje y emitir juicios de evaluación e inasistencias de aprendices, dentro de los plazos estipulados en el centro.	Se realizaron la evaluación de juicios en Sofia Plus de los estudiantes dque tenían pendientes de trimestres anteriores.	

4	Cumplir con la programación académica predeterminados con la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Ingreso y asistencian a las plataformas de aprendizaje en los horarios entregados por la coordinación.	Listado de asistencia de aprendices
5	Participar en los comités de evaluación y responder por el debido proceso según el manual de seguimiento de aprendices.	Se socializa el manual de seguimiento y sobre el debido proceso para la evaluación de juicios de de aprendices	
6	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices de la entidad.	Presentación siempre con buena actitud y presentable en cada sesión virtual	
7	Asumir y cumplir responsablemente las disposiciones sobre planes de evaluación, utilizar elementos de protección personal, seguridad industrial y salud ocupacional seguir los lineamientos ambientales.	Cumplimiento de las instrucciones sobre posturas para la instrucción virtual por horas prolongadas	Video de las sesiones en Drive
8	Participar activamente en el proceso de ingreso de aprendices, inducción, programación de formación, y en el registro de acciones académicas en el aplicativo SOFIA PLUS.	Bienvenida al Sena dada a los estudiantes nuevos, en primera sesión. Instroducción básica a territorio (búsqueda de anuncios y evidencias).	Sesiones en video en la carpeta de instrucción.
9	Participar activamente en la promoción de las actividades del Centro en el sector productivo.	N/A	N/A
10	Rendir oportunamente los informes académicos.	Carga de los resultados de aprendizaje-evaluación de evidencia en Territorio.	Apreciaciones de evidencias en plataforma territorio y Sofia plus.
11	Apoyar procesos de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando	N/A	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **59333432** de **Mi planilla**, de **mayo** de **2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Edward Alfonso Guzmán León
Contratista
C.C. No. 80056517

Recibí a satisfacción:

Firma
Henry Joya Rodríguez
Supervisor Contrato 3251738 de 2022
Instructor Grado 19

CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDWARD ALFONSO GUZMÁN LEÓN | ***MES/AÑO:*** | ***jun-22***

FECHA			HORARIO FICHA	No DE FICHA	MODULO	TIPO		HORAS DIA	HORAS ACUMULADAS
D	M	A				TEORICO	PRACTICO		
1	6	2022	8am-4pm	2394843, 2244509, 2381068, 2276662	Inglés actividades, ingles refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	8
2	6	2022	10am-10pm	2233485, 2451165, 2233453, 2431282	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	16
3	6	2022	10am-10pm	2497150, 2416248, 2233488, 2464880	Inglés Técnico	X	X	8	24
6	6	2022	8am-4pm	2244509, 2233447, 2233482, 2451151	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	32
7	6	2022	8am-10pm	2451169, 2276660, 2351791, 2424370	Inglés Actividades, Inglés refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	40
8	6	2022	8am-4pm	2394843, 2244509, 2381068, 2276662	Inglés actividades, ingles refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	48
9	6	2022	10am-10pm	2233485, 2451165, 2233453, 2431282	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	56
10	6	2022	10am-10pm	2497150, 2416248, 2233488, 2464880	Inglés Técnico	X	X	8	64
13	6	2022	8am-4pm	2244509, 2233447, 2233482, 2451151	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	72
14	6	2022	10am-10pm	2233485, 2451165, 2233453, 2431282	Inglés Actividades, Inglés refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	80
15	6	2022	10am-10pm	2497150, 2416248, 2233488, 2464880	Inglés actividades, ingles refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	88
16	6	2022	8am-4pm	2244509, 2233447, 2233482, 2451151	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	96
17	6	2022	8am-10pm	2451169, 2276660, 2351791, 2424370	Inglés Técnico	X	X	8	104
21	6	2022	8am-4pm	2394843, 2244509, 2381068, 2276662	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	112
22	6	2022	10am-10pm	2233485, 2451165, 2233453, 2431282	Inglés Actividades, Inglés refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	120
23	6	2022	10am-10pm	2497150, 2416248, 2233488, 2464880	Inglés actividades, ingles refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	128
24	6	2022	8am-4pm	2244509, 2233447, 2233482, 2451151	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	136
28	6	2022	8am-10pm	2233485, 2451165, 2233453, 2431282	Inglés Técnico	X	X	8	144
29	6	2022	8am-4pm	2394843, 2244509, 2381068, 2276662	Inglés actividades, Inglés Técnico	X	X	8	152
30	6	2022	10am-10pm	2233485, 2451165, 2233453, 2431282	Inglés Actividades, Inglés refuerzo, Inglés Técnico	X	X	8	160

Nombre del Instructor: Edward A. Guzmán

NOMBRE COORDINADOR: HENRY JOYA RODRIGUEZ

C.C. : 6772955

FIRMA: