ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTION FINANCIERA			
	NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO **INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS**			
	VIGENCIA 02 - Ene - 19	**VERSIÓN** 03	**CODIGO** GF-F-055	**PÁGINA** 1 de 2

Fecha de presentación del informe	**día**	**mes**	**año**	**Informe Nº**	**Periodo de Informe**						
					día	mes	año	a	día	mes	año
	31	05	2022	05	01	05	2022		31	05	2022

Contrato No. 20220709

Contratista: JORGE ANDRÉS TITO GUERRERO

Tema del Informe: Actividades jurídicas dentro del contrato 20220709 cuyo objeto es El contratista se compromete para con el Municipio a prestar sus servicios profesionales, con sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa como Ingeniero de Sistemas a la Secretaria General – Subsecretaria de Sistemas de Información, con idoneidad y capacidad según los requerimientos de la dependencia y en cumplimiento de funciones de la misma, con el fin de que coadyuve al logro de metas y objetivos institucionales contemplados dentro del proyecto Fortalecimiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones vigencia 2022 del Municipio de Pasto (Abogado sistemas 1).

Tipo de Informe: Parcial	X	**Tipo de Informe:** Final	

Descripción del Informe de Actividades

Realizar una descripción técnica y breve de las acciones ejecutadas en cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones pactadas por el contratista:

1. Se adelantó la realización
   - Cargue de documentos y ejecución en la plataforma SECOP 2 del mes de abril

De los contratos a Saber:

NOMBRE - OFICINA DE SISBEN	CEDULA	PROFESION
Juan Camilo Villota Enríquez	1.085.250.421	Ingeniero Sistemas Especialista
Diego Camilo Bedoya Revelo	1.085.302.250	Profesional Finanzas
Flavio Maneado Delgado Ortiz	1.087.006.862	Técnico Sistemas
Wilson Giovanny Asuntar		Técnico en sistemas
Oscar Iván Cadena Pinchado	87.069.470	Técnico Mantenimiento Electrónica
Leonard Manigual		Técnico en sistemas
Edmundo Geovanny Burgos Rojas	98.392.662	Técnico en sistemas
Luisa Fernanda Criollo Pasacana	1.085.306.797	Técnico Sistemas

Erika Magaly Patico Díaz	1.085.320.270	Técnico Mantenimiento Electrónica
Ana Carolina Manaza Rodríguez	1.085.256.918	Técnico Sistemas e Informática
Marie Alexandra Rojas Prado	1.085.341.374	Técnico en auxiliar de salud oral
William Calderón		Técnico en sistemas
Magda Inés Torres Alderete	36.756.639	Contadora publica
Ricardo Javier Manrique Delgado	7.688.792	Licenciado En Comercio Y Contaduría
Sandra Liliana Granja Reyes	36.751.710	Técnico en sistemas
Andrés Felipe Timina		Técnico en sistemas
Rosario Del Carmen Mandar Rivera	1.089.197.375	Tecnóloga En Sistematización De Datos
Víctor Hugo Guanca Botina	1.085.319.629	Técnico en contabilidad
Verónica Stefan Benavides Bastidas	1.085.286.679	Técnico Contabilidad
Ángela Carolina Andrade Ojeda	37.081.205	Técnico en sistemas
Sebastián Alexander Delgado Guerrero	1.085.305.309	Técnico en sistemas
Leído Patricia Hemández De La Cruz	1.085.298.503	Técnico en Mantenimiento de PC
Oscar Coral Rosero	1.151.950.583	Técnico Profesional Salud
Anderson Javier David Ibarra	1.085.331.121	Técnico en sistemas
María Jesús Bastidas Rodríguez	31.473.948	Bachiller
Juan Sebastián Rubio Santacruz	1.233.193.278	Tecnólogo en Sistemas
Tamara Andrea Delgado Rivera	27.088.299	Técnico en Secretariado

Secretaria	Nombre Contratista	Nit / CC	No. De Contrato
secretaria general/ subsecretaria de sistemas de informacion	ALEXANDRA ROCIO ORTIZ GONZALEZ	36755643	20220890

secretaria general/ subsecretaria de sistemas de informacion	KAREN NATHALIA QUENAN DAVID	37085405	20220886
secretaria general/ subsecretaria de sistemas de informacion	ANDRÉS SEBASTIÁN MELO	1085318050	20220895
secretaria general/ subsecretaria de sistemas de informacion	ROSARIO DEL PILAR HIDALGO FUEL	30740317	20220884

- Se realizó la proyección, radicación y proceso en DACP de los estudios previos para adelantar el proceso de Mantenimiento de fotocopiadoras y hosting.
- Se adelantó la proyección de los estudios previos de Mantenimiento de fotocopiadoras y hosting, el cual curso su normal tramite y a la fecha se encuentra en ejecución y legalizado.
- Se realizó las resoluciones de aceptación y adjudicación de auxilio de transporte de tres practicantes adscritos a la dependencia

Se realizaron los siguientes procesos:



Cerrar Imprimir Acceder a la oportunidad

INFORMACION DEL PROCEDIMIENTO

formación

ALCALDIA DE PASTO

Precio estimado total: 88.752.950 COP

Número del proceso: IP-2022-79

Título: Invitación para prestar servicio de HOSTING para alojar la página web institucional de la Alcaldía Municipal de Pasto

Fase: Presentación de oferta

Estado: Proceso en evaluación y observaciones

Descripción: EL CONTRATISTA se compromete con el MUNICIPIO a prestar el servicio de HOSTING DEDICADO POR EL TERMINO DE UN (01) AÑO para alojar la página web institucional de la Alcaldía Municipal de Pasto www.pasto.gov.co y demas portales web institucionales administrados dentro de los lineamientos de la Política de Gobierno Digital del Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones que ademas incluye el servicio de VPS con las mismas caracteristicas para servir de alojamiento de aplicativ

Tipo de proceso: Mínima cuantía

atos del contrato

Tipo de contrato: Prestación de servicios

Justificación de la modalidad de contratación: Presupuesto inferior a 10% de la menor cuantía

Duración del contrato: 365 (Días)

Fecha de terminación del contrato: 12/06/2023 11:59:00 PM

Dirección de ejecución del contrato: CAM ANGANOY LOS ROSALES # Pasto Nariño COLOMBIA

Código UNSPSC: 81111510 - Servicios de desarrollo de aplicaciones para servidores de internet / intranet



Cerrar Imprimir Acceder a la oportunidad

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

ALCALDIA DE PASTO

Precio estimado total: 38.351.821 COP

Número del proceso: (P-0002-T)

Título: Suministro e instalación de repuestos fotocopiadora

Fase: Presentación de oferta

Estado: Proceso en evaluación y observaciones

Descripción: EL CONTRATISTA se compromete para con EL MUNICIPIO a realizar el suministro e instalación de repuestos necesarios para garantizar el óptimo funcionamiento de los diferentes tipos de fotocopiadoras y duplicadoras asignadas a las dependencias de la Alcaldía de Pasto, de acuerdo a la necesidad y teniendo como referencia los precios establecidos en la oferta económica, bajo la modalidad de Venta agotable (Fotocopiadoras SS.)

Tipo de proceso: Mínima cuantía

Datos del contrato

Tipo de contrato: Suministros

Justificación de la modalidad de contratación: Presupuesto inferior a 10% de la menor cuantía

Duración del contrato: 6 (Meses)

Fecha de terminación del contrato: 31/12/2022 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

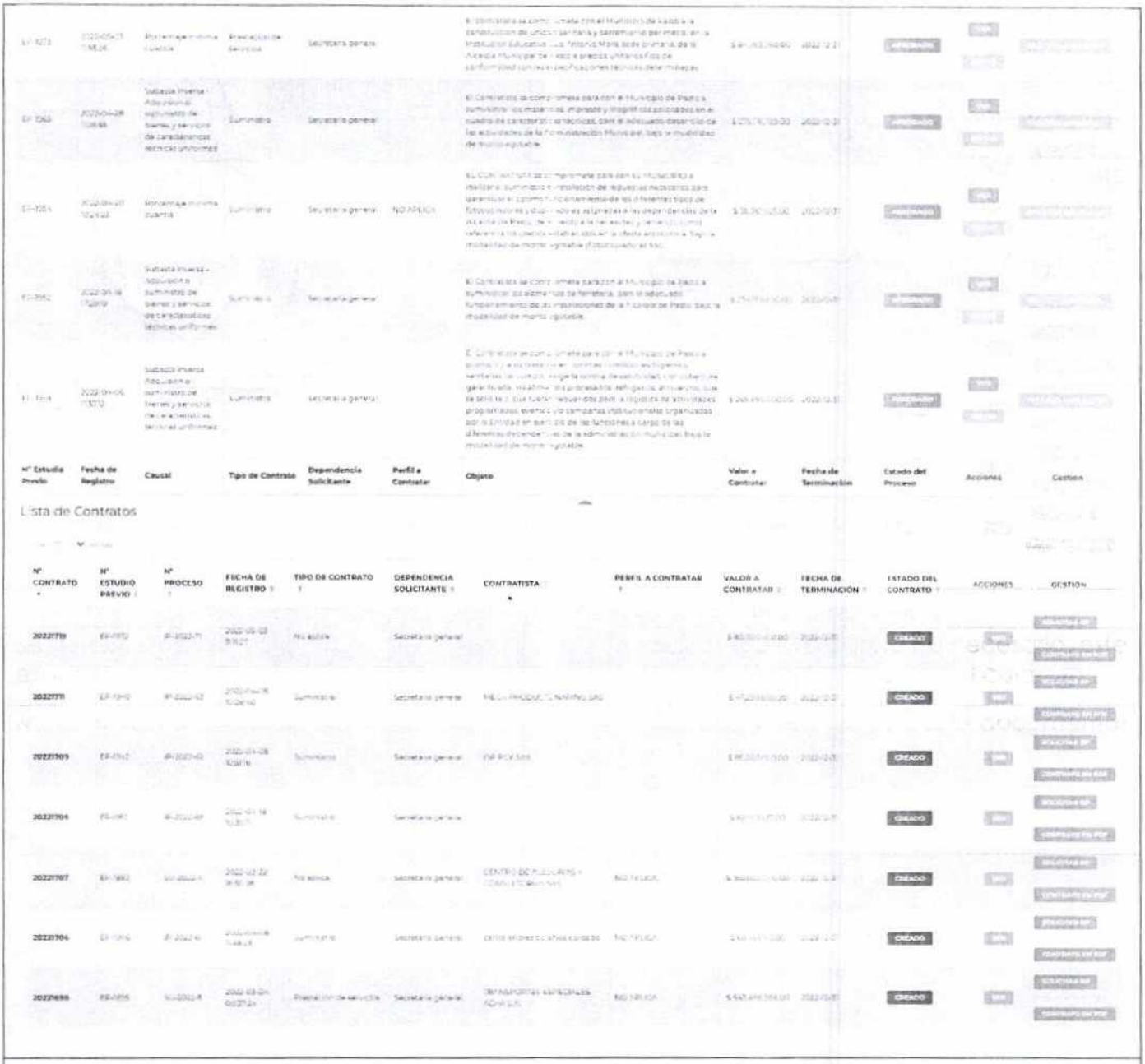
Dirección de ejecución del contrato: CAM ANDANOY LOS ROSALES / Pasto Nariño COLOMBIA

Código UNSPSC: 72154065 - Mantenimiento de equipos eléctricos de oficina

Lista adicional de códigos UNSPSC:

Se realizó el proceso de cargue en la plataforma de contratación de:

N° ESTUDIO PREVIO	FECHA DE REGISTRO	CAUSAL	TIPO DE CONTRATO	DEPENDENCIA SOLICITANTE	PERFIL A CONTRATAR	OBJETO	VALOR A CONTRATAR	FECHA DE TERMINACIÓN	ESTADO DEL PROCESO	ACCIONES	GESTIÓN
										VER	
									RECHAZADO	VER	
										VER	
										VER	
										VER	



Nº Estudio Previo	Fecha de Registro	Causal	Tipo de Contrato	Dependencia Solicitante	Perfil a Contratar	Objeto	Valor a Contratar	Fecha de Terminación	Estado del Proceso	Acciones	Gestion

Lista de Contratos

Nº CONTRATO	Nº ESTUDIO PREVIO	Nº PROCESO	FECHA DE REGISTRO	TIPO DE CONTRATO	DEPENDENCIA SOLICITANTE	CONTRATISTA	PERFIL A CONTRATAR	VALOR A CONTRATAR	FECHA DE TERMINACION	ESTADO DEL CONTRATO	ACCIONES	GESTION
20221719					Secretaría general					CREADO		
20221711					Secretaría general					CREADO		
20221709					Secretaría general					CREADO		
20221704					Secretaría general					CREADO		
20221707					Secretaría general					CREADO		
20221706										CREADO		
20221698					Secretaría general					CREADO		

Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o Interventor

Se genera observaciones, si el supervisor o interventor del contrato lo considera necesario, este espacio se utiliza para registrar novedades o cambios surtidos en la ejecución del contrato.

Nota: (en caso de presentar anexos con el informe enúncielos y adjúntelos a este documento)

- Certificado de cumplimiento. (1 folio)
- Constancia copia del pago de salud y pensión. (1 folio)

Contratista	**Firma**
JORGE ANDRÉS TITO GUERRERO	
VoBo. Interventor o Supervisor	**Firma**
RAUL ALBERTO CHAVES SANCHEZ Subsecretario de Sistemas de Información	

Ruta: (D:\Documentos/Informe mayo)