INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

Villavicencio, 09 de Junio de 2022

AL: Ingeniera Industrial
VIANY YESENIA FLOREZ VILLAMIZAR
Coordinadora Abastecimientos y Servicios con funciones de Director (e)
Regional Llanos Orientales

Con toda atención me permito enviar Ingeniera Industrial VIANY YESENIA FLOREZ VILLAMIZAR Coordinadora Abastecimientos y Servicios con funciones de Director (e) Regional Llanos Orientales, el informe de supervisión No. **1** del contrato No.**009-032-2022** correspondiente al consumo del periodo del 1 al 31 de Mayo de 2022, de acuerdo con la siguiente información.

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO: (De acuerdo con la notificación enviada por la Agencia Logística, se deberán establecer los datos)

CONTRATO No. 009-032-2022
CONTRATISTA: JAHIRD EDIXON GALARZA.

OBJETO: "ADQUISICION DE BOLSAS DE MUESTREO ESTERILES PARA TRASNPORTE Y ALMACENAMIENTO DE MUESTRAS SOLIDO, SEMISOLIDO Y LIQUIDO /ZIPLOC) Y SURTIDOS DE ADHESIVOS PARA LAS MUESTRAS MICROBIOLOGICAS PARA LOS COMEDORES DE TROPA**"**
VALOR DEL CONTRATO: $5.500.000,00

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: HASTA EL 31-OCTUBRE-2022, O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO.

MODIFICACIONES: SI ____ NO _X_

TIPO	

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

Una vez verifique el pliego de condiciones, oferta y contrato (página web, SECOP, SECOP II), proceda a diligenciar el presente cuadro de control de cumplimiento de todas las obligaciones contenidas en el contrato describiendo el cumplimiento o no de cada una de las obligaciones pactadas en el contrato.

DESCRIPCION			PLAZO EJECUCION											
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	Acta de recibo a entera satisfacción del objeto contractual firmada por el contratista y el supervisor.	Acta de recibo a satisfacción						X						
	Factura comercial que contenga lo estipulado en la ley.	Factura						X						
	Certificado de afiliación y pago en los sistemas de seguridad social y aportes parafiscales	Soporte de pago						X						

3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Vigilar que el contratista suministre y mantenga el bien o servicio ofrecido, en las condiciones de idoneidad pactadas inicialmente en el contrato, adjunto pantallazo donde se detallan placas vehículos, cantidad y valor total. Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

N°	TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
1	Operacional	Falta de idoneidad Del Personal	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del contrato	Mensual
2	Operacional	Incumplimiento de las obligaciones Laborales	Garantía de pago de salarios y prestaciones sociales.	Supervisor del contrato	Mensuall
	Operacional	Incumplimiento en la entrega de los elementos	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista	Supervisor del contrato	Mensuall

3			para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados		
4	Operacional	Modificación de las especificaciones técnicas.	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del contrato	Mensual
5	Operacional	Deficiencia en la Calidad del producto	Garantía de la calidad del bien	del Supervisor contrato	Mensual
6	Operacional	Mala calidad de los elementos suministrados	Garantida Cumplimiento.	del Supervisor cotrato	Mensual

2. NOVEDADES DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN:

El supervisor del contrato vigilará permanentemente el cumplimiento del trámite administrativo del contrato (verificación de documentos para trámite de cadena presupuestal y pago) desde la ciudad de Villavicencio y realizará control presupuestal con el contratista, velando por el correcto cumplimiento de la obligación de facturas en la plataforma SECOP II y plantilla Olimpia de SIIF Nación II adicionalmente el acta de recibo a satisfacción.

4.1: SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Vigilar que el contratista suministre y mantenga el bien o servicio ofrecido, en las condiciones de idoneidad pactadas inicialmente en el contrato.

4.2: SEGUIMIENTO JURÍDICO

-Evidenciar que el contrato se encuentre debidamente avalado por el ordenador del gasto y el contratista.

-Conceptuar sobre cualquier modificación al contrato, que este vigente para adición, prorroga, cesión o suspensión

-Vigilar la vigencia de las garantías en las modificaciones presentadas

4.3: SEGUIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL

Para el mes de Junio el contratista cumple con lo solicitado en contrato, referente a los siguientes aspectos:

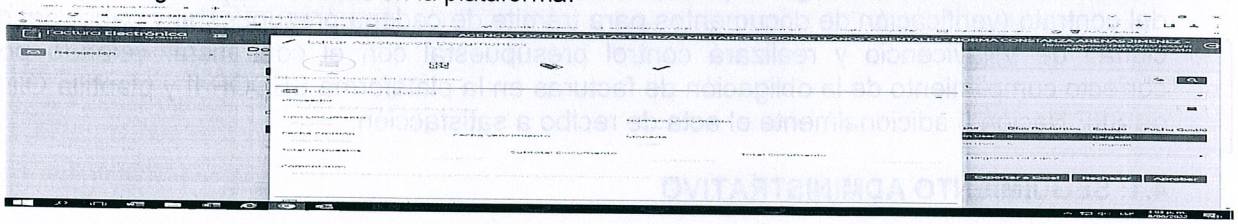
- ✓ Planilla integrada autoliquidación aportes soporte de pago general

De acuerdo a certificación expedida por el contratista como documento adjunto al proceso de Mínima Cuantía No. 009-032-2022, se relaciona el siguiente listado del personal que hace parte de ejecución del contrato, el cual detallo a continuación.

4. CONTROL DE PAGOS

Valor total de Contrato		**$ 5.500.000,00**		
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor Facturado**	**Saldo por Ejecutar**	**Con cargo al Contrato Interadministrativo No. (SI APLICA)**
Pago anticipo (si aplica)		0.	0.	
JGP-24	06-JUN-22	$5.500.000,00	$-0-	
Subtotal (por usos)		**$5.500.000,00**		

Nota: antes de realizar el cargue del informe de supervisión al SECOP II, verifique que el contratista realice el cargue de las facturas en la plataforma.



Porcentaje cumplimiento Avance **100%** Demora _____%
Diligenciar siempre el porcentaje de avance del cumplimiento del contrato

5. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

Informar si la fiduciaria realizo la entrega del informe de la fiducia cuando el contrato contemple esta figura.

6. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

Informar el cumplimiento del personal asignado al contrato cuando este establezca unos requisitos que deba tener el personal que desarrolle las actividades del contrato (interventoría, consultoría, prestación de servicios).

8.INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

9.RECOMENDACIONES

Describir las recomendaciones que realiza como supervisión del contrato de acuerdo al seguimiento realizado.

- Mantenerse en el cumplimiento de las cláusulas conforme a dicho contrato.

Cordialmente,

Técnico Servicio NORMA CONSTANZA ARENAS J.
Servicios Administrativos
Supervisor Contrato 009-032-2022