



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Medellín, Junio 30 de 2022

Señor

JOSÉ FERNANDO RANGEL MORALES

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3402138

Coordinador Académico Área Transversal

Centro Para el Desarrollo del Hábitat y La Construcción

Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de junio del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3402138 de 2022

MARTHA LUCÍA ORTIZ NÚÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43.497.808 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$ 42.773.250 COP)** incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenece el contratista) en mensualidades vencidas al contratista de la siguiente forma a) 10 pagos iguales de febrero a noviembre por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS(3.997.500 COP)** Cada uno la fracción correspondiente a los días ejecutados . b) Un último pago de veintiún días (21) días de diciembre por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$2.798.250 COP)** Cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de **AHORROS N° 10232675755 del Banco BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el contratista. **PARAGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARAGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARAGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago



Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2022

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar programas de formación titulada y complementaria de la red de conocimiento logístico y gestión de la producción en el Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contar con la certificación vigente de la norma de competencia: "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" o su actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo" o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	Presenté Certificado en la norma de Competencia Laboral al momento de entregar los documentos de la contratación	Entrega de certificados virtuales en la oficina de supervisión al momento de iniciar el contrato
2	Contar con la Certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" o "Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad	Contar con la certificación vigente de la norma con compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad	Pendiente de evidencia cuando se ejecute la certificación
3	Planear las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	Todas las actividades e instrumentos de evaluación que desarrollamos durante la formación, las he creado acorde a las guías de aprendizaje acorde al proyecto formativo de cada ficha.	De acuerdo a la programación dada
4	Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma concertado con el coordinador académico.	Imparto formación de manera integral en los diferentes programas técnicos y tecnólogos en los horarios y la competencia de Seguridad y	De acuerdo a la programación dada



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		Salud en el trabajo, en la sede principal y las subse de Buenos Aires.	
5	Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	No se realizó actividades en el mes de Junio 2022.	No se tiene evidencia
6	Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Una vez asignada las fichas en Territorium, se procederá a evidenciar el portafolio del aprendiz, del instructor y demás obligaciones planteadas en este numeral.	Evidencia en proceso
7	Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Una vez asignada las fichas en Territorium, se procederá a evidenciar el portafolio del aprendiz	Evidencia en proceso
8	Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En este mes, no se reportaron novedades en el aplicativo SofíaPlus	Plataforma Sofía plus
9	Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Evaluó cada actividad verificándola que aprendiz sube su evidencia. Para cada una se realiza su respectiva retroalimentación.	Evidencias en sofia plus y territorium



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
10	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para tal fin	Se asignó seguimiento a aprendices en etapa práctica	Formato seguimiento de evidencias
11	Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Dentro de las medidas necesarias no se realizaon comités por este mes	Sin evidencias
12	Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva	Se verifica que los aprendices esten cumpliendo con el proceso formativo	Reportes de juicios de evaluación en SofíaPlus
13	Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	No se realizó esta actividad en éste período.	Sin evidencias.
14	Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Por este mes no participe en dichos comités	Sin evidencias
15	Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida	En este mes no realice participacion	Sin evidencias
16	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	Actividades realizadas este mes de análisis, y conocimientos previos.	Plataforma territorium



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
17	Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	No se me asignó participación en dichos procesos de investigación	Sin evidencias
18	Apoyar los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	No se me asignó dicha función este mes	Sin evidencias
19	Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	Este mes no fui requerido para tal función	Sin evidencias
20	En todo caso el contratista deberá mantener actualizado los cursos, licencias y matrícula si se requieren para la ejecución de sus actividades contractuales.	Atiendo oportunamente a todas las solicitudes y requerimientos que por este mes no fueron necesarias	Sin evidencias
21	Apoyar en la divulgación de la oferta educativa del centro de formación cuando la entidad o el centro de formación así lo requieran.	Apoyo oportunamente estas actividades que por este mes no fueron necesarias	Sin evidencias
22	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	<p><i>Durante este período ejecuté formación en las Fichas que se relacionan a continuación:</i></p> <p>Ficha: N° 2376626 <u>Competencia: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO</u> Resultado de Aprendizaje: ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN, CONSERVACIÓN Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO SEGURO EN EL AMBIENTE LABORAL, ACORDE CON LOS</p>	La programación aprobada por el Coordinador Académico se encuentra registrada en la plataforma Sofía plus y las evidencias de la formación están montadas en el Portafolio del Instructor



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		<p>RIESGOS Y PELIGROS IDENTIFICADOS. Lugar: Pedregal CDHC Horario: Martes y viernes 6:00pm – 10:00pm</p> <p>Ficha: N° 2448938 Competencia: <u>APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</u> Resultado de Aprendizaje: <u>REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL</u> Lugar: Buenos Aires Horario: Lunes 03:00pm – 6:00pm</p> <p>Ficha: N° 2429064 Competencia: <u>APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</u> Resultado de Aprendizaje: <u>REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL</u> Lugar: Virtual Horario: Lunes 06:00pm – 10:00pm</p>	



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		<p>Ficha: N° 2339242 <u>Competencia: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.</u> Resultado de Aprendizaje: Investigación de Accidente e Incidente de trabajo. Lugar: CDHC-Sede Pedregal Horario: Miércoles 6:00am-12:00m</p> <p>Ficha: N° 2472362 <u>Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</u> Resultado de Aprendizaje: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN Lugar: Pedregal CDHC Horario: Miercoles 6:00pm – 10:0pm</p> <p>Ficha: 2499472 <u>Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</u> Resultado de Aprendizaje: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN Lugar: Buenos Aires Horario: jueves 6:00pm – 10:00pm</p>	
23	Desarrollar sus actividades como instructor con total autonomía sin subordinación alguna, pero respetando	Cumplo con el proceso de formación en los horarios acordados con el SENA,	Evidencias en Guías de aprendizajes, Actividades de



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	los principios, normas y reglamentos del SENA sobre la materia de orden pedagógico y de calidad	aplicando los principios pedagógicos de cada competencia y de la institución.	aprendizaje e inasistencia
24	Salvaguardar los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato	Salvaguardo todos los bienes y elementos requeridos para la formación	Reviso los ambientes y formatos solicitados por el siga
25	Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informe de actividades y pago de la seguridad social en Salud, Pensiones y ARL y demás que sean requeridos en el transcurso de la vigencia del presente contrato, dentro de las fechas señaladas por el SENA, so pena de incurrir en causal de multa señalada en el contrato.	Presento este mes el informe contractual, la planilla de cobro, reporte de horas, programación aprobada por él coordinación, portafolio del instructor en el tiempo programado.	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contratos y correos
26	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	Al finalizar el contrato se hará la entrega del carné	No se tiene evidencia
28	Participar, realizar y atender los requerimientos derivados de la implementación del sistema integrado de gestión de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo bajo los lineamientos del sistema y las normas técnicas colombianas NTC ISO 9001, 14001, 50001, 27001	Se atenderán los requerimientos derivados del SIGA, en caso de requerirse.	Sin evidencia por el momento
29	Apoyar la creación, clasificación, depuración, organización, digitalización, preservación y control de los archivos resultantes de su actividad contractual, cumpliendo con la normativa y los procedimientos vigentes y las tablas de retención documental aplicables	Atiendo oportunamente a todas las solicitudes y requerimientos realizados por parte de la supervisión	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contrato y correos.
30	Suscribir los documentos y las actas a que haya lugar con ocasión a la ejecución del contrato.	Atiendo oportunamente y suscribo a todos los documentos requeridos	Entegre documentos solicitados



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
31	El contratista se compromete a guardar estricta reserva con la información bajo su conocimiento, en todo caso velará por la transparencia y cumplimiento de los procesos del Centro.	Reservo información y transparencia con los procesos desarrollados	Sin evidencia por el momento
32	Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Atiendo oportunamente a todas las solicitudes y requerimientos realizados por parte de la supervisión	Expediente contractual
33	Apoyar los diferentes informes que requiera la Subdirección, coordinaciones y áreas administrativas del Centro.	Apoyo todas las solicitudes y requerimientos realizados	Sin evidencia por el momento
34	Informar oportunamente a la Subdirección del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, así como cualquier anomalía, conflicto de interés y/o situación especial que se genere en los diferentes procesos que estén a su cargo.	Por este mes no se presentaron anomalías ni situaciones especiales	Sin evidencia
35	Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA	Por este mes no se me solicito apoyo para dicha labor	Sin evidencia
36	Las demás necesarias y conducentes para la correcta ejecución de las actividades contractuales.	Entrega oportuna del informe mensual, pago de seguridad social, reporte de tiempo de actividades de apoyo a la formación	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contrato y correo

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y la planilla **No. 7841158549** del pago de la seguridad social, a través del operador NUEVO SOI, del mes de **Mayo de 2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ____ NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se



encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en un (1) folio

Cordialmente,



Nombre y firma de contratista
MARTHA LUCÍA ORTIZ NÚÑEZ
Contratista
C.C. No.43497808

Recibí a satisfacción:

Nombre y firma
JOSÉ FERNANDO RANGEL MORALES
Supervisor Contrato No . CO1.PCCNTR.3402138

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA LUCIA ORTIZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2448938 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORA

04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS CONDICIONES DE SALUD DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA EN UN AMBIENTE OCUPACIONAL ESPECÍFICO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

REALIZAR ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO CON BASE EN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.

EJECUTAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN EL PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE:

2499472 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORA

04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS CONDICIONES DE SALUD DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA EN UN AMBIENTE OCUPACIONAL ESPECÍFICO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

REALIZAR ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO CON BASE EN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.

EJECUTAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN EL PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2472362 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORA

04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA 2429064 - MONITOREO AMBIENTAL **DE APRENDIZAJE:**

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORA

04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2376626 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS CONDICIONES DE SALUD DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA EN UN AMBIENTE OCUPACIONAL ESPECÍFICO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

REALIZAR ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO CON BASE EN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.

EJECUTAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN EL PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 157,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2022	10/06/2022	DESARROLLO CURRICULAR	22,00
01/06/2022	10/06/2022	DISEÑO CURRICULAR	28,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			50,00

INSTRUCTOR: MARTHA LUCIA ORTIZ NUÑEZ

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA
CONSTRUCCIÓN

CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y DE LA CONSTRUCCIÓN

TRIMESTRE II- 2022

Coordinador Académico	José Fernando Rangel
Nombre del instructor	Martha Lucía Ortiz Núñez
Correo misena:	mortizn@misena.edu.co
Teléfono de contacto	3014088723

HORAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
6-7			2339242-MARLY RUIZ- COMPETENCIA EJECUTAR LAS ACCIONES DE P Y P-PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN.				
7-8							
8-9							
9-10							
10-11							
11-12			COMPLEMENTARIAS SST O AMBIENTAL/ Seguimiento a prácticas				
12-13							
13-14							
14-15		OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN					
15-16	2448938-BUENOS AIRES- TCO. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA-S.S.T. TITULAR JORGE GÓMEZ						
16-17							
17-18							
18-19	2429064-CDHC-TCO- MONITOREO AMB. S.S.S Y AMBIENTAL-Alejandra Betancurt	2376626-TITULAR MARTHA ORTIZ- COMPETENCIA FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS	2472362-CDHC-TCO.LOGISTICA- TITULAR GUSTAVO JARAMILLO	2499472-BUENOS AIRES- S.S.T Y AMBIENTAL-TCO. ASISTENCIA ADMTIVA- JORGE GÓMEZ.	2376626-TITULAR MARTHA ORTIZ- COMPETENCIA FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS		
19-20							
20-21							
21-22							
HORAS DIA	7	8	11	4	10	0	0
Martha Lucia Ortiz N.						TOTAL	40

Martha Lucía Ortiz N.

MARTHA LUCIA ORTIZ NUNEZ
FIRMA DEL INSTRUCTOR

JOSE FERNANDO RANGEL
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO

Estás presentando para todos

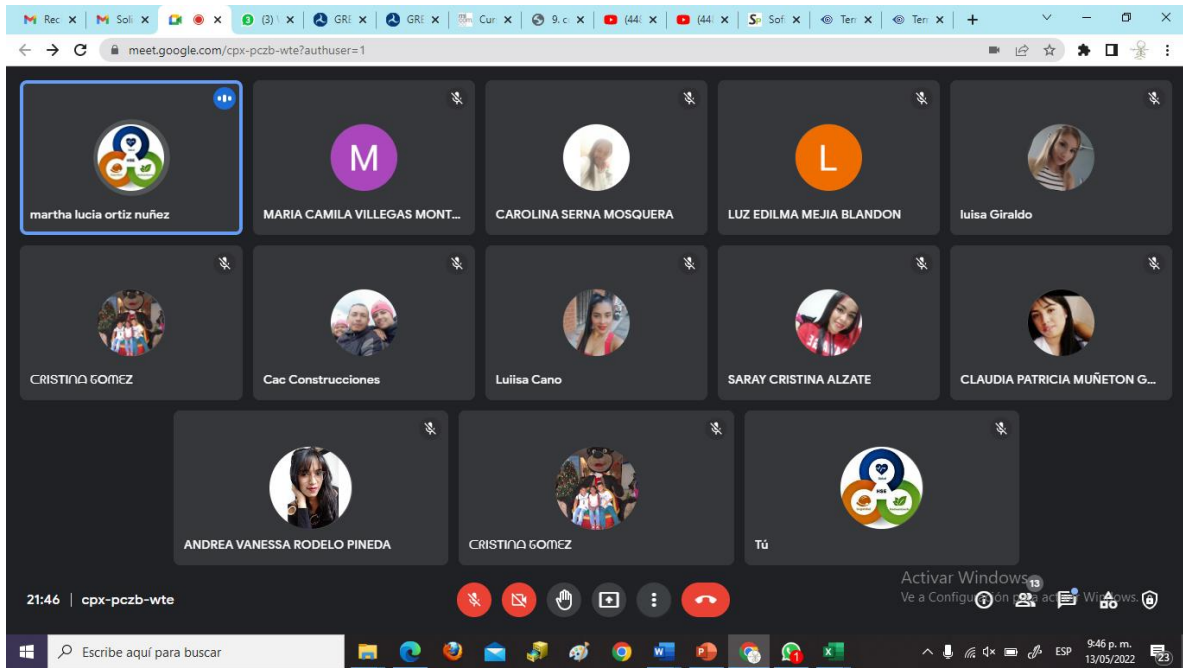
Dejar de presentar

Seguridad y Salud en el Trabajo	
Datos del Aprendiz	Nombre: MARIBEL RODRÍGUEZ UÑATES
	Identificación: 1042763495
	Teléfono: 3103756065
	E-mail: maribel-rodriguez22@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus
Ente <u>Coformador</u>	Razón social Empresa: Tejar San José S.A.S
	Nit: 8909003758
	Dirección: Calle 69 # 57 - 161 Santa María # 1 - Itagüí
	Nombre del Jefe Inmediato
	Felipe Espinal

Es posible que el ordenador funcione más despacio al aplicar los efectos de video

14:03 | Seguimiento_Practica_Maribel_Rodriguez

[illegible]



16-05-2022

Christian Rios está presentando

Factor de riesgo

Los productos químicos forman parte de la vida cotidiana, en el mundo hay infinidad de productos químicos que pueden ser nocivos o no nocivos para la salud eso depende de su correcta manipulación.

<https://www.youtube.com/watch?v=EjarkfJA-EYY&t=78s>

Haga clic para agregar notas

19:38 | Formación_SST_Ficha_2429064_Lunes

Activar Windows

7:38 p. m. 16/05/2022

17-05-2022

ANDREA VANESSA RODELO PINEDA está presentando

POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 17/05/2022

Desde los altos niveles de la empresa **MANUFACTURAS DONATO S.A.S.** reafirma su compromiso con todos sus colaboradores, contratistas, administrativos y cualquier persona que se encuentre dentro de las instalaciones en materia de la seguridad y salud en el trabajo SST, por medio de la implementación de un sistema que propone la mejora continua. Se tiene como razón fundamental velar por la prevención de los incidentes y accidentes de trabajo o enfermedades laborales; contribuyendo al bienestar físico, emocional y mental de todos los colaboradores.

La empresa basará su implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y la salud en el trabajo en la prevención y control de los riesgos a través de actividades de promoción y prevención, con el fin de mantener un óptimo estado de salud en sus colaboradores y minimizar los índices de accidentalidad laboral.

La empresa **MANUFACTURAS DONATO S.A.S** con el fin de dar cumplimiento a los estándares normativos dictados por la legislación nacional, se compromete a:

1. Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles.
2. Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST) en la empresa; y
3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales.

La política de Seguridad y Salud en el trabajo será debidamente publicada y divulgada a todo el

martha lucia ortiz nuñez

Ledis Ibarguen

Sindy Florez

DANIELA CARTAGENA LO...

ANDREA VANESSA RODEL...

Daniel Alvarez

9 más

Tú

Activar Windows

8:08 p. m. 17/05/2022

18-05-2022

ASISTENCIA

Asistencia del Día

Editar Asistencia

Resumen de Asistencia

Calificar Asistencia

TOMAR ASISTENCIA DEL DÍA: 18-Mayo-2022

A1: Asistencia del día R: Retardo F: Total de Faltas TJ: Total de Faltas Justificadas TA: Total de asistencias T: Total de asistencias y faltas %A: Porcentaje de asistencia

Actualizar

Habilita la asistencia del segundo bloque

No.	ID del usuario	Rol	Nombre	A1	A2	R	F	TJ	TA	T	%A
1	1017203401cc	Aprendiz	YESSICA CATHERINE ALVAREZ MONTOYA	☐	☒	☐	8	1	11	19	58
2	1152705724cc	Aprendiz	KELLY JOHANA ARREDONDO RUIZ	☒	☒	☐	3	0	16	19	84
3	1035227947cc	Aprendiz	YORLADIS CARDONA CARVAJAL	☒	☒	☐	0	0	19	19	100
4	1000403393cc	Aprendiz	LUISA FERNANDA CARRASQUILLA RIOS	☒	☒	☐	0	0	19	19	100
5	1045489267h	Aprendiz	JENNIFER ANDRÉA CORTEZ ALMANZA	☐	☒	☐	3	1	16	19	84
6	1017259656cc	Aprendiz	MARIA CAMILA GALEANO	☒	☒	☐	4	0	15	19	79

meet.google.com/jjr-cnwn-mtv?authuser=1

18:46 | Formación_SST_Ficha_2472362

Camila Galeano, Johana Ruiz, Angye Piedrahita, johan zapata, Diana Urrego, Daniela Serpa, Clara Renteria, Valentina Orrego, Natalia Quintero, Daniel Montoya, Juliana Quintero, Luis Lopez, edwin HERRERA OROZCO, Juan Diego López Daza, Dahiana Lopez Daza, Sebastián Guzmán Vallejo, Yonifer Camila Giraldo C..., luisa carrasquilla, Yorladis Cardona, Angie Montoya, Luis Lopez, Yorladis Cardona, manuela zapata, Tú

Activar Windows. Ve a Configuración para activar Windows.

18:49 | Formación_SST_Ficha_2472362

Juan Diego López Daza está presentando

PELIGROS FÍSICOS

Son distintas formas de energías que generadas por fuentes concretas, pueden afectar a los trabajadores sometidos a ellas. Estas energías pueden ser mecánicas, térmicas o electromagnéticas, provocando efectos muy distintos entre si

Diagrama de flujo de PELIGROS FÍSICOS

Haga clic para agregar notas

Activar microfono (Ctrl + D)

Activar Windows. Ve a Configuración para activar Windows.

23-05-2022

Browser window showing a Google Meet session titled "sena.territorio.la/asistencia.php?clase=1512478". The page displays a list of participants in a table format.

ID	Nombre	Estado	Acciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13	1000869878cc	Aprendiz	JEAN PAUL MENDOZA OCAMPO	☒	☐	☐	11	0	23	34	68	<input type="button" value="⌵"/>	
14	1000405990cc	Aprendiz	VALENTINA MENESES ESTRADA	☒	☐	☐	8	0	26	34	76	<input type="button" value="⌵"/>	
15	1000918855cc	Aprendiz	YISELA MONTOYA VELEZ	☒	☐	☐	2	0	32	34	94	<input type="button" value="⌵"/>	
16	1077471177cc	Aprendiz	CARLOS ALBERTO MOSQUERA SERNA	☒	☐	☐	1	0	33	34	97	<input type="button" value="⌵"/>	
17	1007622322ti	Aprendiz	HUENDY JOHANA MURILLO BONILLA	☒	☐	☐	4	0	30	34	88	<input type="button" value="⌵"/>	
18	1000207694cc	Aprendiz	KAREN LIZET OCAMPO OCAMPO	☒	☐	☐	1	0	33	34	97	<input type="button" value="⌵"/>	
19	1027660726cc	Aprendiz	NATALIA OROZCO MACIAS	☐	☒	☐	2	0	32	34	94	<input type="button" value="⌵"/>	
20	1000895857cc	Aprendiz	EVELYN RESTREPO PULGARIN	☒	☐	☐	4	0	30	34	88	<input type="button" value="⌵"/>	
21	1038797718cc	Aprendiz	STEFANIA ANDREA SERNA ANDRADE	☒	☐	☐	5	0	29	34	85	<input type="button" value="⌵"/>	
22	1005572332cc	Aprendiz	MARDEYS SUAREZ ARROYO	☒	☐	☐	5	0	29	34	85	<input type="button" value="⌵"/>	
23	1001899497cc	Aprendiz	ADRIANA TERAN ALCAZAR	☒	☐	☐	7	0	27	34	75	<input type="button" value="⌵"/>	

Windows taskbar at the bottom shows the time as 3:10 p.m. on 23/05/2022. A Windows logo is visible in the bottom left corner.

meet.google.com/vgm-skax-vcf?authuser=1

martha lucia ortiz nuñez
SALOME ARANGO H...
Adriana Teran
JOHAN ESTEBAN G...
STEFANIA ANDREA SE...
Evelyn Restrepo
KAREN LIZET OCAMP...
HUENDY JOHANA MU...
Carlos Alberto Mosq...
Valentina Meneses
YISELA MONTOYA VE...
Jean P
Mariana Macias Graci...
Andrey Higueta Muñoz
carol jaller
cristina david
Enelianny Cañate
Ingrid Cordoba
Andrei Arroyave
Andre
Margarita Maria Barri...
DANIELA VEGA JIMENEZ
Valentina Arango Osorio
Margarita Barrientos
Tú

15:12 | Formación_SST_Ficha_2448938

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

3:12 p. m.
23/05/2022

meet.google.com/vgm-skax-vcf?authuser=1

Jean P está presentando

RIESGO A LO QUE SE EXPONE O ENFERMEDADES

- **Relacionados con tendones:** Tendinitis, peritendinitis, tenosinovitis, sinovitis, epicondilitis, epitrocleitis, rotura degenerativa.
- **Relacionado con los nervios:** Síndrome túnel carpiano, síndrome del nervio cubital, síndrome del canal de guyon, síndrome del pronador redondo, síndrome túnel radial, síndrome de compresión torácica, síndrome cervical.
- **Relacionados con los músculos:** Mialgia y miositis, síndrome de tensión cervical, esguince y distensión muscular.
- **Tipo circulatorio:** Síndrome del martillo hipotenar, síndrome raynaud's
- **Relacionados con articulaciones:** Osteoartritis
- **Relacionados con bolsas serosas:** Bursitis

Jean P
martha lucia ortiz nuñez
Andrey Higueta Muñoz
Mariana Macias Graciano
Ingrid Cordoba
STEFANIA ANDREA SERN...
18 más
Tú

15:21 | Formación_SST_Ficha_2448938

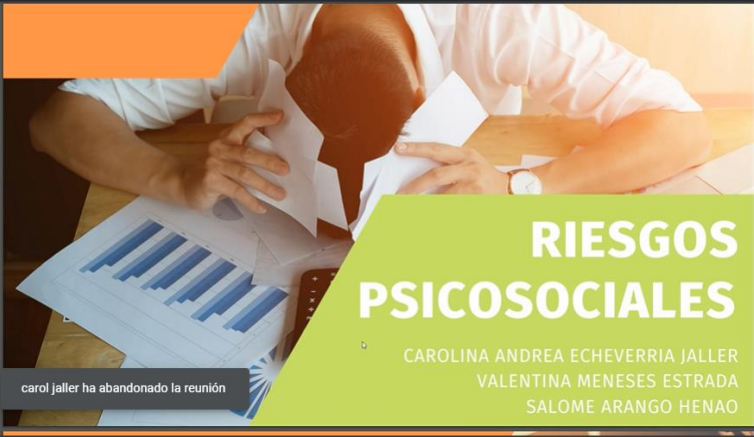
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

3:21 p. m.
23/05/2022

meet.google.com/vgm-skax-vcf?authuser=1

SALOME ARANGO HENAO está presentando



carol jaller ha abandonado la reunión

16:50 | Formación_SST_Ficha_2448938

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

4:50 p. m.
23/05/2022

meet.google.com/vgm-skax-vcf?authuser=1

SALOME ARANGO HENAO está presentando



¿Qué se entiende por tecnoestrés?

El tecnoestrés es un estado psicológico negativo relacionado con el uso de nuevas tecnologías o amenaza de su uso en un futuro. Existen varios tipos de tecnoestrés:

16:58 | Formación_SST_Ficha_2448938

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

4:58 p. m.
23/05/2022

meet.google.com/vgm-skax-vcf?authuser=1

SALOME ARANGO HENAO está presentando

Medidas para prevenir el acoso en el trabajo

- 1 Elaborar una declaración de principios que incorpore el compromiso de erradicar situaciones de acoso,
- 2 Difundir un posicionamiento explícito de rechazo con advertencia sancionadora,
- 3 Elaborar códigos de conducta y buenas prácticas,
- 4 Informar de los canales y procedimientos establecidos para la denuncia de situaciones de acoso
- 5 Realizar acciones formativas que puedan favorecer el desarrollo de actitudes que favorezcan la igualdad de hombres y mujeres.

17:04 | Formación_SST_Ficha_2448938

carol jaller, Valentina Meneses, SALOME ARANGO HENAO, Andre, Valentina Arango Osorio, NATALIA OROZCO MACIAS, 14 más, Tú

Activar Windows 22
Ve a Configuración para activar Windows.

5:04 p. m. 23/05/2022

NOCHE

sena.territorio.la/asistencia.php?clase=1354049

MARTHA LUCIA ORTIZ

Asistencia del Día
 Editar Asistencia
 Resumen de Asistencia
 Calificar Asistencia

TOMAR ASISTENCIA DEL DÍA: 23-Mayo-2022

A1: Asistencia del día R: Retardo F: Total de Faltas TJ: Total de Faltas Justificadas TA: Total de asistencias
 T: Total de asistencias y faltas %A: Porcentaje de asistencia

Actualizar

☐ Habilita la asistencia del segundo bloque

No.	ID del usuario	Rol	Nombre	A1	A2	R	F	TJ	TA	T	%A
1	43630236cc	Aprendiz	SANDRA DORA BECERRA MOLINA	☒	☒	☐	0	0	6	6	100
2	1085302639cc	Aprendiz	DARIO ALEJANDRO FUERTES CHAGUEZAC	☐	☒	☐	6	0	0	6	0
3	1146435841cc	Aprendiz	JULIANA GONZALEZ PALACIO	☒	☒	☐	0	0	6	6	100
4	70878419cc	Aprendiz	SANTIAGO ALONSO MESA RAMIREZ	☐	☒	☐	2	0	1	3	33
5	43999601cc	Aprendiz	YAQUELINE OSPINA PIEDRAHITA	☒	☒	☐	0	0	6	6	100
6	8126789cc	Aprendiz	CHRISTIAN DAVID RIOS LOPEZ	☒	☒	☐	3	0	3	6	50
7	1037622304cc	Aprendiz	MARÍA ALEJANDRA RIVERA ARANGO	☐	☒	☐	6	0	0	6	0

Regresar

Activar Windows 22
Ve a Configuración para activar Windows.

©Territorium 2019

7:16 p. m. 23/05/2022

meet.google.com/mqv-gonj-mfx?authuser=1

JULIANA GONZALEZ PALACIO está presentando

ACTIVIDAD 4

Realizada por: Juliana Gonzalez Palacio

TEMA: DESASTRES NATURALES

DEFINICION CLASIFICACION: Desastres naturales: que son, definición, tipos, características y prevención. El término desastre natural hace referencia a las enormes pérdidas materiales y vidas humanas ocasionadas por eventos o fenómenos naturales, como terremotos, inundaciones, tsunamis, deslizamientos de tierra, entre otros. Por otra parte, algunos desastres son causados únicamente por las actividades humanas, o por acción de las fuerzas de la naturaleza para su evolución y desarrollo.

Juliana González

YAQUELINE OSPINA

Sandra Becerra

JULIANA GONZALEZ PALA...

Christian Rios

Tú

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

19:16 | Formación_SST_Ficha_2429064_Lunes

7:16 p. m.
23/05/2022

24-05-2022

senaterritorio.la/asistencia.php?clase=1200432

Aplicaciones Transformar en mu... (4973) Cómo funcio... arceangeles centro a... ARL SURA - Riesgo... (247) Pinterest Acuerdos de junta -... (2411) Cómo imple... Recursos - Escuelae...

Compartiendo esta pestaña en meet.google.com Dejar de compartir Ver la pestaña: meet.google.com

MARTHA LUCIA ORTIZ

ASISTENCIA

Asistencia del Día
Editar Asistencia
Resumen de Asistencia
Calificar Asistencia

TOMAR A ASISTENCIA DEL DÍA: 24-Mayo-2022

A1: Asistencia del día R: Retardo F: Total de Faltas TJ: Total de Faltas Justificadas TA: Total de asistencias
T: Total de asistencias y faltas %A: Porcentaje de asistencia

Actualizar

☐ Habilita la asistencia del segundo bloque

No.	ID del usuario	Rol	Nombre	A1	A2	R	F	TJ	TA	T	%A
1	1020465007cc	Aprendiz	DANIEL ALVAREZ HERRERA	☒	☒	☐	2	0	32	34	94
2	1000439358cc	Aprendiz	SARAY CRISTINA ALZATE	☒	☒	☐	0	0	34	34	100
3	1192727121cc	Aprendiz	DANIELA CARTAGENA LOPEZ	☒	☒	☐	9	0	25	34	74
4	1020417134cc	Aprendiz	SINDY KATERINE FLOREZ GALINDO	☒	☒	☐	3	0	31	34	91
5	1020476443cc	Aprendiz	LUISA FERNANDA GIL CANO	☒	☒	☐	2	0	32	34	94
6	1020466409cc	Aprendiz	LUISA FERNANDA GIRALDO AMAYA	☒	☒	☐	2	0	32	34	94

Activar Windows
Ver la Configuración para activar Windows.

Regresar

Soy Eval

senaterritorio.la/asistencia.php?clase=1478038

Transformar en mu... (4973) Cómo funcio... arceangeles centro a... ARL SURA - Riesgo... (247) Pinterest Acuerdos de junta -... (2411) Cómo imple... Recursos - Escuelae... Otros favoritos

Compartiendo esta pestaña en meet.google.com Dejar de compartir Ver la pestaña: meet.google.com

MARTHA LUCIA ORTIZ

ASISTENCIA

Asistencia del Día
Editar Asistencia
Resumen de Asistencia
Calificar Asistencia

TOMAR A ASISTENCIA DEL DÍA: 25-Mayo-2022

A1: Asistencia del día R: Retardo F: Total de Faltas TJ: Total de Faltas Justificadas TA: Total de asistencias
T: Total de asistencias y faltas %A: Porcentaje de asistencia

Actualizar

☐ Habilita la asistencia del segundo bloque

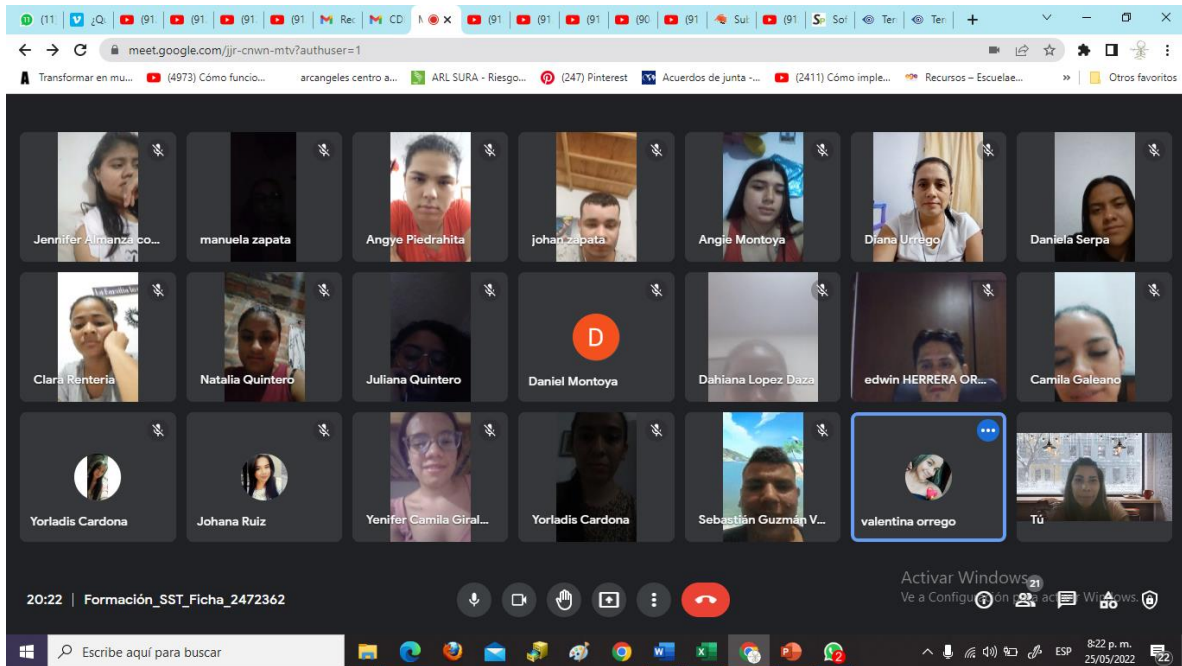
No.	ID del usuario	Rol	Nombre	A1	A2	R	F	TJ	TA	T	%A
1	1017203401cc	Aprendiz	YESSICA CATHERINE ALVAREZ MONTOYA	☐	☒	☐	9	1	11	20	55
2	1152705724cc	Aprendiz	KELLY JOHANA ARREDONDO RUIZ	☒	☒	☐	3	0	17	20	85
3	1035227947cc	Aprendiz	YORLADIS CARDONA CARVAJAL	☒	☒	☐	0	0	20	20	100
4	1000403393cc	Aprendiz	LUISA FERNANDA CARRASQUILLA RIOS	☐	☒	☐	1	0	19	20	95
5	1045489267fi	Aprendiz	JENNIFER ANDRÉA CORTEZ ALMANZA	☒	☒	☐	3	1	17	20	85
6	1017259656cc	Aprendiz	MARIA CAMILA GALEANO ZAPATA	☒	☒	☐	4	0	16	20	80

Activar Windows
Ver la Configuración para activar Windows.

Regresar

Soy Eval

}



08-06-2020

ASISTENCIA

TOMAR A ASISTENCIA DEL DÍA: 08-Junio-2022

A1: Asistencia del día R: Retardo F: Total de Faltas TJ: Total de Faltas Justificadas TA: Total de asistencias
T: Total de asistencias y faltas %A: Porcentaje de asistencia

☐ Habilita la asistencia del segundo bloque

No.	ID del usuario	Rol	Nombre	A1	A2	R	F	TJ	TA	T	%A
1	1017203401cc	Aprendiz	YESSICA CATHERINE ALVAREZ MONTOYA	☐	☒	☐	12	1	11	23	48
2	1152705724cc	Aprendiz	KELLY JOHANA ARREDONDO RUIZ	☒	☒	☐	4	0	19	23	83
3	1035227947cc	Aprendiz	YORLADIS CARDONA CARVAJAL	☒	☒	☐	0	0	23	23	100
4	1000403393cc	Aprendiz	LUISA FERNANDA CARRASQUILLA RIOS	☐	☒	☐	2	0	21	23	91
5	1045489267fi	Aprendiz	JENNIFER ANDRÉA CORTEZ ALMANZA	☒	☒	☐	3	1	20	23	87
6	1017259656cc	Aprendiz	MARIA CAMILA GALEANO ZAPATA	☒	☒	☐	4	0	19	23	83

Actualizar

Regresar

Soy Eval

