ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA-ESAP

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

FECHA: 10-jun-22

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	ESAP-META-047-2022			**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	27-ene-22
OBJETO:	Prestar servicios profesionales especializados para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de estructuración de proyectos y temáticas de mayor relevancia que se desarrollan, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP, Territorial Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés, Vichada y Amazonas en el Nodo Granada.				
CONTRATISTA:	Luisa Fernanda Calvo Guerrero - CC. 52907726				
SUPERVISOR:	Cristina Murcia Morales				
DEPENDENCIA:	Territorial Meta - Guaviare - Guainía Vaupés - Vichada - Amazonas				
FECHA DE INICIO:	27-ene-22		**FECHA DE TERMINACION:**	26/07/2022	
VALOR DEL CONTRATO:	$ 20.440.584	**VALOR PAGADO:**	$ 15.374.527	**SALDO POR PAGAR:**	$ 14.066.057

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	5	**PERIODO DEL INFORME:**	Mayo 01 al 31 de 2022		

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**MEDIOS EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION**	**LUGAR DE CONSULTA - MEDIO DE EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION.**	**ANEXOS**	
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, acorde con la implementación del PIFAT en los Nodos de la Territorial Meta, Guaviare, Guaina, Vichada, Vaupés y Amazonas.	Plan de Trabajo aprobado por el supervisor, como consta en el correo recibido el día 30 de mayo por el Enlace Territorial.	Plan de Trabajo aprobado por el supervisor, como consta en el correo recibido el día 30 de mayo por el Enlace Territorial.	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/luanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202022/2022_DocumentosPorNodos/2022_NodoGranada/2022_Contratos/2022_Profesionales/2022_LuisaCalvo/2022_Plan?csf=1&web=1&e=uvkUuk	**ANEXO 2**	
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales sea citado	En el mes de mayo se asistió a las tres (3) reuniones y capacitaciones a las cuales se fue citado.	REUNIÓN No. 01 Reunión Asociatividad Territorial - Nodo Granada (Vie 6/05/2022, de 9:00 AM a 10:00 AM) Convocada por: Iván David Muñoz González – Profesional Equipo Enlace ivanmunoz@esap.edu.co Orientada por: Julián Camilo Gaitán Nieto - Alto Gobierno (julianc.gaitan@esap.edu.co) Tema General: Municipios del esquema de asociatividad nodo Granada.	Link:https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YmYxNDk5Cs0tZTY1YS00MwNi2LWFcsMDMxNjE4MmIwOTI3MGQ3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22fbb24898-e41b-43e0-b5b7-3aa0b0d51214e%22%2c%22Oid%22%3a%22ac7f0198-5010-4fc9-ad59-1511fb17b107%22%7d	Anexo 3.1	**ANEXO No. 3**
			REUNIÓN No. 02 Preparación Evento Villavicencio 24 y 25 de Mayo (Mar 11/05/2022, de 4:00 PM a 5:30 PM) Convocada por: Iván David Muñoz González – Profesional Equipo Enlace ivanmunoz@esap.edu.co Orientada por: Iván David Muñoz González – Profesional Equipo Enlace ivanmunoz@esap.edu.co Tema General: Explicación evento del seminario de Formulación en Proyectos con Enfoque de Derechos Culturales	Link:https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWNYmVlcY2UtYmJhMC1lM3ID-NzUWYyNjY1NmNiZTdk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22fbb24898-e41b-43e0-b5b7-3aa0b0d51214e%22%2c%22Oid%22%3a%22c4c89874-5d31-45e8-ba55-1027731105275%22%7d	Anexo 3.2	
			REUNIÓN No. 03 Reunión. Detalles del Seminario 24 y 25 de Mayo (Lun 23/05/2022, de 7:00 PM a 8:00 PM) Convocada por: Juan Pablo Romero (juanp.romero@esap.edu.co) Orientada por: Iván David Muñoz González – Profesional Equipo Enlace ivanmunoz@esap.edu.co Tema General: Indicaciones seminario de formulación de proyectos con enfoque de Derechos culturales	Link:https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzU4YzRiNjktZTk3YS00MGYwLWI2OGAtNDM3MjA0YTJmNDI0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22fbb24898-e41b-43e0-b5b7-3aa0b0d51214e%22%2c%22Oid%22%3a%22fc3c7e39-f0f8-7e2d-1f64-ad37e3cfdf37%22%7d	Anexo 3.3	
3	Acompañar el desarrollo del componente de estructuración de proyectos y temáticas de mayor relevancia.	Se crea un drive con la estudiante María Alejandra Bautista con la información PIICM de los municipios del Nodo Granada para revisión y ajustes de la línea temática.	Drive creado para actualizar la información periódicamente.	OneDrive: https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202022/2022_DocumentosPorNodos/2022_NodoGranada/2022_Contratos/2022_Profesionales/2022_LuisaCalvo/2022_DocumentosEntregadosOficiales/Documentos%20de%20trabajo%20PIICM%20Granada%20original?csf=1&web=1&e=VAFq0Y.	**SIN ANEXO**	
4	Implementar, documentar y reportar las acciones de intervención establecidas en los Proyectos Integrales de Intervención y Capacitación Municipal.	Se crea un drive con la estudiante María Alejandra Bautista para realizar el desarrollo del documento Modelo Manual del Banco de Programas y Proyectos	Drive creado para actualizar la información periódicamente.	https://esapedu-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202022/2022_DocumentosPorNodos/2022_NodoGranada/2022_Contratos/2022_Profesionales/2022_LuisaCalvo/Manual%20BPPIM/Avance%20version%20programa%20L%C3%ADnea%20Proyectos.docx?d=w8c467789868e49b396cc246c49cd81928&csf=1&web=1&e=yf6cEH	**SIN ANEXO**	
5	Garantizar la compilación, actualización y difusión del desarrollo normativo en el nodo asignado en la línea temática a cargo.	En el desarrollo normativo de la línea temática de proyectos se emitió la circular 0001-4 de febrero de 2022 del DNP. Lineamientos, orientaciones y procedimientos para el reporte de la información requerida para la evaluación de la gestión y resultados de la entidades territoriales - "Seguimiento a Planes de Desarrollo" 2020, 2021 y 2022 en el sistema de información Kit de Planeación Territorial - KPT.	Drive creado para actualizar la información periódicamente.	Link: https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202022/2022_DocumentosPorNodos/2022_NodoGranada/2022_Contratos/2022_Profesionales/2022_LuisaCalvo/Desarrollo%20Normativo?csf=1&web=1&e=PO5Ikh	**SIN ANEXO**	
6	Brindar asesoría y asistencia técnica en temas específicos de la temática a cargo así como en la elaboración y presentación de los documentos requeridos por los municipios del nodo asignado	A la fecha de presentación de este informe no se han brindado asesoría y asistencia técnica en temas específicos de la temática a cargo así como en la elaboración y presentación de los documentos requeridos por los municipios del nodo asignado	A la fecha de presentación de este informe no se han brindado asesoría y asistencia técnica en temas específicos de la temática a cargo así como en la elaboración y presentación de los documentos requeridos por los municipios del nodo asignado.	A la fecha de presentación de este informe no se han brindado asesoría y asistencia técnica en temas específicos de la temática a cargo así como en la elaboración y presentación de los documentos requeridos por los municipios del nodo asignado.	**SIN ANEXO**	
7	Formular propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su línea temática.	A la fecha de presentación de este informe no se han formulado propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su línea temática.	A la fecha de presentación de este informe no se han formulado propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su línea temática.	A la fecha de presentación de este informe no se han formulado propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su línea temática.	**SIN ANEXO**	
8	Recopilar las propuestas y solicitudes que formulen los servidores públicos desde las administraciones territoriales.	A la fecha de presentación de este informe no se han recibido propuestas o solicitudes de los servidores públicos desde las administraciones territoriales.	A la fecha de presentación de este informe no se han recibido propuestas o solicitudes de los servidores públicos desde las administraciones territoriales.	A la fecha de presentación de este informe no se han recibido propuestas o solicitudes de los servidores públicos desde las administraciones territoriales.	**SIN ANEXO**	
9	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolla para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se prestan los servicios de la ESAP.	Se comparte invitación al seminario Presencial de Formulación de Proyectos con Enfoque de Derechos Culturales - Mayo 24 y 25.	Correo electrónico remitido a las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal de Fuentedeoro contactenos@fuentedeoro-meta.gov.co, alcaldia@fuentedeoro-meta.gov.co, hacienda@fuentedeoro-meta.gov.co, presupuesto@fuentedeoro-meta.gov.co.	Correo electrónico luisacalvo@esap.edu.co	**Anexo No. 4**	
10	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	En el mes de mayo se hizo uso de las herramientas virtuales institucionales necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo del objeto del Contrato ESAP-META-047-2022 Correo Institucional Plataforma Teams OneDrive	Correo Institucional A través del correo institucional luisacalvo@esap.edu.co se recibieron y enviaron durante el mes de mayo e-mail que permitieron una comunicación constante con los diferentes actores que intervienen en el PIFAT 2022 permitiendo el desarrollo de las actividades asignadas para dar cumplimiento con el objeto contractual.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 2, 3, 4 y 12	**SIN ANEXO**	
			Plataforma Teams A través de la Plataforma Teams se hizo uso de los espacios creados para la ejecución y el desarrollo de las reuniones programadas durante el mes de mayo.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 2		
			OneDrive En el OneDrive se registraron durante el mes de mayo los archivos que sirven como soporte para llevar un control de las actividades realizadas.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 3		
11	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Se registran en la plataforma SECOP II los documentos necesarios para presentar la cuenta de cobro del mes de mayo según indicaciones del Equipo Enlace.	Se realizo en el SecopII el cargue de los siguientes documentos: InformeDeActividades_mayo_LuisaCalvo_047 InformeDeSupervisión_mayo_LuisaCalvo_047 PlanillaDeSeguridadSocialConSoporteDePago_mayo_LuisaCalvo_047	Plataforma SECOP II Contrato ESAP-META-047-2022 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE	**ANEXO No. 1** **SoporteSecopII**	
12	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que la Dirección Territorial considere necesarias para el logro y efectividad de los objetivos institucionales.	Se realiza capacitación Seminario presencial en planes de desarrollo municipal y ordenamiento territorial para los Consejos territoriales de Planeación al municipio de Puerto Gaitán los días 16 y 17 de mayo.	Registro Fotográfico	Registro Fotográfico	**Anexo No. 5.1**	**ANEXO No. 5**
		Se realiza capacitación Seminario presencial en planes de desarrollo municipal y ordenamiento territorial para los Consejos territoriales de Planeación al municipio de San Carlos de Guaroa los días 18 y 19 de mayo.	Registro Fotográfico	Registro Fotográfico	**Anexo No. 5.2**	
		En el mes de mayo se realizó la revisión al informe de actividades del Estudiante María Alejandra Bautista, validando el cumplimiento de sus Obligaciones, la presentación de los Anexos y la Planilla de Seguridad Social.	Revisión realizada en el archivo OneDrive del Equipo Nodo Granada al Contrato ESAP-META-056-2022	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202022/2022_DocumentosPorNodos/2022_NodoGranada/2022_Contratos/2022_Estudiantes/2022_AlejandraBautista?csf=1&web=1&e=YwGRa0	**SIN ANEXO**	

3. SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				**$ 4.906.764**		
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR**	**VALOR PAGADO**
Salud	Sanitas	mayo	1044830284	07-jun-22	$ 245.336	$ 245.400
Pensión	Protección	mayo	1044830284	07-jun-22	$ 314.033	$ 314.100
ARL	Positiva Seguros S.A.	mayo	1044830284	07-jun-22	$ 10.245	$ 10.300
			Total		**$ 569.616**	**$ 569.800**

4. FIRMA CONTRATISTA

Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.			FIRMA CONTRATISTA
APROBADO POR:	PROFESIONAL ENLACE TERRITORIAL:	IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ	FIRMA DIGITAL