ACTA DE INICIO

FECHA DE INICIO	02 DE FEBRERO DE 2022	**NÚMERO DEL CONTRATO**	CO1.PCCNTR.3551108

OBJETO CONTRACTUAL

Prestar los servicios profesionales como biólogo para El apoyo Acompañamiento y asesoramiento de las actividades de evaluación monitoreo e investigación que desarrolla la Secretaria De Agricultura Y Pesca

CONTRATISTA	**IDENTIFICACIÓN**	**REPRESENTANTE LEGAL (persona jurídica)**
RUBEN ALFONSO AZCARATE MOLINA	1.110.486.792	N/A

GARANTÍA

NUMERO DE POLIZA	**ASEGURADORA**	**RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE POLIZA**
N/A	N/A	N/A

	DEPENDENCIA	**NOMBRE DEL FUNCIONARIO**
SUPERVISION	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y PESCA	RANDY RODOLFO MANUEL HENRY

PLAZO DE EJECUCIÓN	**CETRTIFICADO DE DISPONIBILIDAD- CDP**	**REGISTRO PRESUPUESTAL**
CINCO (05) MESES	4080	3594

VALOR DEL CONTRATO (letras y números)	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIENTE MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO PESOS ($20.497.825.oo) M/CTE

FORMA DE PAGO	**ANTICIPO**	**SI**		**NO**	**X**	**PORCENTAJE**
	PAGO ANTICIPADO	**SI**		**NO**	**X**	
	PAGO MENSUAL VENCIDO	**SI**	**X**			
	Saldo restante					
	CUATRO MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS ($4.099.565.oo) M/CTE					

OBSERVACIONES

Actividades Específicas: 1) Apoyar a la coordinación de las actividades técnicas relacionadas con el monitoreo pesquero. 2) Apoyar en la realización de estudios técnicos y científicos que desarrolla y apoya la Secretaria de Agricultura y Pesca. 3) Apoyar las actividades de carácter técnico que desarrolla y apoya la Secretaria de Agricultura y Pesca. 4) Participar como apoyo técnico en el seguimiento al cumplimiento de actividades pactadas en convenios, alianzas estratégicas o similares realizadas con Coralina, Universidades, Ong´s u otros, relacionadas con el monitoreo pesquero y/o ecosistémico. 5) Cuando sea Requerido, generar informes técnicos sobre el monitoreo pesquero, el programa de observadores a bordo y el estado de los recursos pesqueros. 6) Participar a solicitud de la Secretaria de Agricultura y Pesca y cuando sea requerido en actividades de control, vigilancia y monitoreo de desembarcos hoteleros. 7) Participar a solicitud de la Secretaria de Agricultura y Pesca en eventos técnicos locales, nacionales o internacionales relacionados con el objeto del contrato. 8) Presentar un informe mensual de las actividades desarrolladas en cumplimiento del contrato. 9) Presentar un informe final de la ejecución del contrato. 10) Las demás que surjan de la naturaleza del objeto y le sean asignadas por el supervisor

FIRMAS

Contratista	**Jefe de oficina responsable**	**funcionario de planta para apoyo de la supervisión**
RUBEN ALFONSO AZCARATE MOLINA	**RANDY RODOLFO MANUEL HENRY**	**ANTHONY ROJAS ARCHBOLD**