zNota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202201218

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DAIRO OLIVO CABRERA		
Identificación:	72267752		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	ELAINE MILENA ZABALETA MONTERO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPANAMIENTO A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DEL ACCESO A LA JUSTICIA CERCANA AL CIUDADANO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA MARCO DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecucion		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200228	**Fecha de C.D.P.**	2022/01/03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202201138	**Fecha del R.P.**	2022/01/11
Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 20.848.857	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 29.848.800	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
1° DE ENERO DE 2022	10 DE SEPTIEMBRE DE 2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 29.848.800
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 29.848.800
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 7.462.200
Valor por ejecutar		$ 22.386.600
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.731.100
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE ENERO AL 10 DE FEBRERO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligacion establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Brindar apoyo en la entrega de los estatutos temporales de protección para migrantes en el municipio de Sabanagrande donde son alrededor de 20 mil personas que se han visto beneficiadas al poder regular su situación en nuestro departamento.	Brindé apoyo en la entrega de los estatutos temporales de protección para migrantes en el municipio de Sabanagrande donde son alrededor de 20 mil personas que se han visto beneficiadas al poder regular su situación en nuestro departamento.

Apoyar en la jornada de pre-registro del Estatuto Temporal de Protección para migrantes Venezolanos que se llevó a cabo en el municipio de Santo Tomás.	Apoye en la jornada de pre-registro del Estatuto Temporal de Protección para migrantes Venezolanos que se llevó a cabo en el municipio de Santo Tomás.
Brindar apoyo logístico en la reunión que se llevó a cabo para la asistencia técnica en trabajo colaborativo con medicina legal para socializar la ruta de protección a la mujer en caso de violencia de género contando con las autoridades departamentales para promover la cooperación interinstitucional.	Brinde apoyo logístico en la reunion que se llevó a cabo para la asistencia técnica en trabajo colaborativo con medicina legal para socializar la ruta de protección a la mujer en caso de violencia de género contando con las autoridades departamentales para promover la cooperación interinstitucional.
Apoyar en la reunión que se realizó para dar la bienvenida a los presidentes de Juntas de Acción Comunal entrantes para los próximos cuatro años, mediante la entrega de Actos Administrativos oficialmente se vincularon a este gran equipo en el que se trabaja por el objetivo de construir un Atlántico para la Gente.	Apoyé en la reunion que se realizó para dar la bienvenida a los presidentes de Juntas de Acción Comunal entrantes para los próximos cuatro años, mediante la entrega de Actos Administrativos oficialmente se vincularon a este gran equipo en el que se trabaja por el objetivo de construir un Atlántico para la Gente.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Tramite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ELAINE MILENA ZABALETA MONTERO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
02	9432423186	22 03 2022	$441 000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$441 000

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **23** días del mes de **Marzo** de **2022**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 22.443.504 del Molino

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 72.267.752 De Barranquilla