PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 30 de junio de 2022

Señor (a)
JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3239376**
Córdinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Junio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3239376 del año 2022

JAIME ALBERTO HERNÁNDEZ CARRASCAL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.067.913.097 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología EL PORVENIR, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS SIES PESOS ($34.861.706) el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Un Millón novecientos Cuarenta y Nueve Mil Quinientos Tres Pesos ($1.949.503) M/Cte. Un segundo pago por NUEVE (9) pagos iguales por valor de Tres Millones Cuatrocientos Cuarenta Mil Trecientos Pesos ($3.440.300) M/CTE y un tercer pago por valor Un Millón novecientos Cuarenta y Nueve Mil Quinientos Tres Pesos ($1.949.503) M/Cte.

Plazo: Será hasta el 17 de DICIEMBRE de 2022

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartio formación en el curso de cultivo de peces en estanques con ficha 2559495 municipio de San Pelayo – Ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta. Competencia: Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie. Resultado de aprendizaje: Caracterizar el sitio de cultivo de acuerdo a los protocolos de preparación de los diferentes sistemas productivos y de la especie seleccionada. Detectar los organismos invasores o competidores tanto vegetales o animales según los protocolos empresariales.	Listados de asistencia Fotografías
2	Establecer la ruta de aprendizaje en	La obligación no se ejecutó durante el	No Aplica

	Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	periodo debido a que no se cuenta con el rol para realizar el proceso.	
3	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se realizo el proceso de asociar a los aprendices con ficha 2559495 municipio de San Pelayo – Ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta en el aplicativo Sofía Plus.	Pantallazo de aprendices asociados en el aplicativo Sofía Plus
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	En este periodo se desarrollaron las actividades de acuerdo a la guía de aprendizaje	Listados de asistencia Fotografía
5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Los programas de formación complementaria se ejecutan mediante guías de aprendizaje, por lo que no es necesario elaborar proyectos del programa de formación.	No Aplica
6	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se realizó apoyo a la II oferta del Centro Agropecuario y de Biotecnologia El Porvenir, en el municipio de Tierralta y Cienaga de Oro.	Pantallazo de conversaciones de WhastsApp y fotografias.
7	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y	En este periodo se participó activamente en el cumplimiento de las	Ficha creada y anexada en el informe Listado verificado vivanto

	productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	metas del programa mediante el proceso de matrícula de aprendices pertenecientes a población víctimas en nuestros procesos de formación con ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta.	
8	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se ejecutó actividades, talleres y dialogo con los aprendices de las fichas, estableciendo, logrando y acertando en la retroalimentación y a su vez generando la satisfacción de cada uno de los mismos.	Fotografías
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizo seguimiento a los aprendices a través de actividades, talleres en clases y diálogos vía WhastsApp, de esa manera lograr la supervisión de cada uno de ellos.	Fotografías
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de	Se atendío oportunamente las directrices y requerimientos del supervisor de contrato.	Documentos en el DRIVE portafolio del instructor. Reunión socialización cumplimiento de metas programa víctimas .

	actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se presento informe mensual de ejecución en las fechas designadas.	
11	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se Gestiono el ambiente de aprendizaje para el desarrollo de la formación Cultivo de peces en estanques ficha 2559495 municipio de San Pelayo – Ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta.	Fotografía
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se atendio oportunamente las directrices y requerimientos del supervisor de contrato. Se presento los informes actividades semanales y mensual correspondiente al mes de junio.	Informe mensual cargado en Secop II. Reunión socialización cumplimiento de metas programa víctimas .
13	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se desarrollarón las horas de formación en las ficha 2559495 San Pelayo – Ficha 2570251 Tierralta	Pantallazo de reporte de horas en sofia plus, mes de junio.
14	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se presto con seriedad y responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y	Evidencias soportadas en el informe mensual de ejecución.

		diligencia estos servicios.	
15	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No se ejecutó esta obligación teniendo en cuenta que para este periodo no se me asigno contratos a supervisar.	No Aplica.
16	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Se realizó evaluación y emsión de juicios evaluativos de la ficha: 2539490 Barrio San Jose – Municipio de Tierralta	Pantallazo evaluación de aprendices en la plataforma Sofía Plus
17	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se actualizo la carpeta de evidencia en el DRIVE portafolio del instructor programa de victímas.	Captures de pantalla de evidencias en el Drive.
18	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entregó reporte mensual en la fecha establecida.	Informes mensuales cargado en Secop II
19	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se participo activamente en la gestión y recepción de solicitudes de nuevos aspirtantes a cursos ofertados y se apoyo la II oferta del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	Pantallazo conversaciones de WhastApp y fotografías.

20	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se Gestiono el ambiente de aprendizaje para el desarrollo de la formación Cultivo de peces en estanques ficha 2559495 municipio de San Pelayo – Ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta.	Fotografía
21	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar	En este periodo de ejecución, no aplica esta obligación.	No Aplica

	oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		
22	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante el periodo no se participo en actividades relacionadas a los procesos de investigación e innovación del Centro de Formación.	No Aplica.
23	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el periodo no se presentaron procesos de deserción, ya que los aprendices no han abandonado el proceso formativo.	No Aplica.
24	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	Se realizo el proceso de asociar a los aprendices con ficha 2559495 municipio de San Pelayo – Ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta en el aplicativo Sofía Plus	Pantallazo de aprendices asociados en el aplicativo Sofía Plus
25	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación y de la regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	En este periodo se participó activamente en el cumplimiento de las metas del programa mediante el proceso de matrícula de aprendices pertenecientes a población víctimas en nuestros procesos de	Ficha creada y anexada en el informe Listado verificado vivanto

		formación con ficha 2570251 vereda El Tesoro del municipio de Tierralta.	
26	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación.	Se ejecutó actividades, talleres y dialogo con los aprendices de las fichas, estableciendo, logrando y acertando en la retroalimentación y a su vez generando la satisfacción de cada uno de los mismos.	Fotografías
27	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, realizando los trámites pertinentes acordes al Reglamento del Aprendiz	Se realizo seguimiento a los aprendices a través de actividades, talleres en clases y diálogos vía WhastsApp, de esa manera lograr la supervisión de cada uno de ellos.	Fotografías

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9435594927**, expedido por **Aportes en línea** correspondiente al mes de MAYO de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

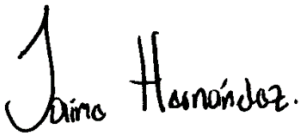
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



JAIME ALBERTO HERNÁNDEZ CARRASCAL
Contratista
C.C. No. 1.067.913.097 de Montería

Recibí a satisfacción:

JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3239376 de 2022
Coordinador Académico CABP

ANEXOS - EVIDENCIAS

Se anexa link del portafolio del instructor donde se evidencian todas las actividades antes mencionadas.

Ruta del drive acceso al portafolio del instructor: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1T9kHONWCttKYeZt7ftMtrN4XzRYbuk0n

1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES 1,4,8, 9, 11, 14, 19, 20, 26 y 27

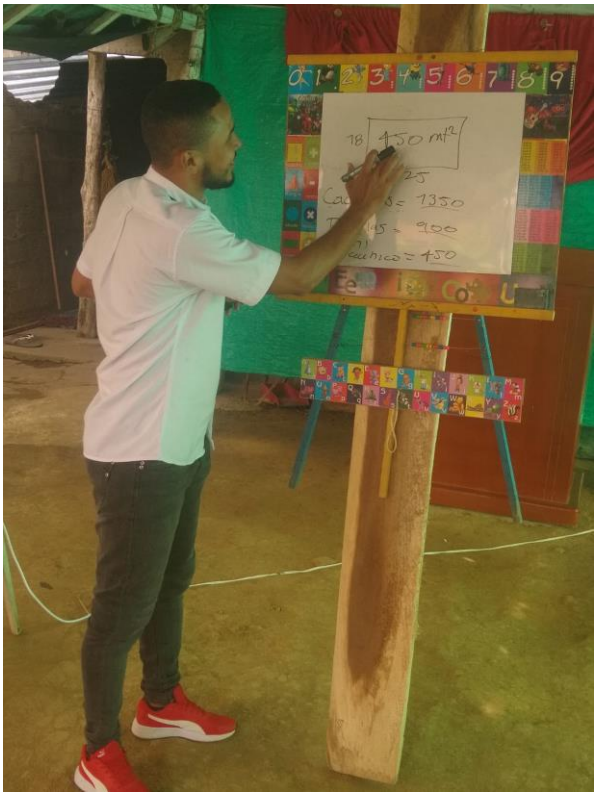
Las evidencias que se relacinan acontinuación corresponden a las de las obligaciones contractuales: **1**. Impartir formación, **4.** Planear y ejecutar actividades relacionadas con la guía, **8.** Generar estrategias de permanencia aprendices, **9.** Realizar seguimiento y acompañamiento en actividades de aprendizaje, **11.** Gestionar recursos en comuidades, **14.** prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia los servicios, **19.** Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación, **20.** Gestionar y propiciar ambientes de aprendizaje, **26.** Generar estrategias, **27.** Realizar seguimiento y acompañamiento.

Fotografía impartiendo formación ficha 2559495 en el municipio de San Pelayo



Fotografías impartiendo formación ficha 2559495 en el municipio de San Pelayo







Fotografías impartiendo formación ficha 2570251 en el municipio de Tierralta – El Tesoro







Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2559495

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación: Cultivo de Peces en estanque — Lugar: SAN RELAYO Barrio MB Vanilla — Ficha de Caracterización: 2559495

Tipo de Programa: VICTIMAS — Tipo de Formación: Complementaria — DIA: 18 MES: 05 AÑO: 2022

Instructor: Jaime Fernandez — Correo Electrónico: — Teléfono:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DATOS DEL APRENDIZ CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Julio ortego Jimenez	8.375.573	3746763710	
2	Yadith Luz Gonzalez	1073813356	3105412742	
3	Teidy Marcela Hernandez M.	1038807006	3146257321	Teidy Hernandez
4	Oscar babilonia osorio	1090404435	3242996303	
5	Rosaura Mayo J	50.982.511	302 372 9242	
6	Yoselca Urango Villadiego	1.073.808857	3005405238	Yoselca Urango
7	Ladis Villegas olea.	1003070742.	311 310 5423	Ladis Villegas
8	LuisHernandez	7.377.978	3233574057	
9	Julio oquendo ovalle	73814283	3236083043	Julio oquendo ovalle
10	Bernardita Aguas	43804044	3106574874	Bernardita Aguas
11	Cledys oquendo ayola	50953793	3008574537	Cledys oquendo
12	Ruby Navarro	37.578.329	3136832256	Ruby Navarro
13	Berlidys correa	43749523	3003566805	Berlidys correa
14	Oscar David Hernandez Ochoa	1.003.345.912	3226512638	Oscar Hernandez
15	Dilfanco Mendoza Restrepo	6988473	3135716862	Dilfanco M
16	Druya Isabel Ayala Olaya	26174438	3233009922	Druya Ayala Olaya
17	Elios Hernandez Perez	7.381.073	323.409.63.02	Elios
18	Yorllanis Vega Genes	1003430547.	3004997156	Yorllanis Vega
19	Robinson manuel Hernandez	7.383.540	313 533 3588	Robinson H
20	Fernely Casarrubia	7382 049	323 515 6502	Fernely

Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2559495

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

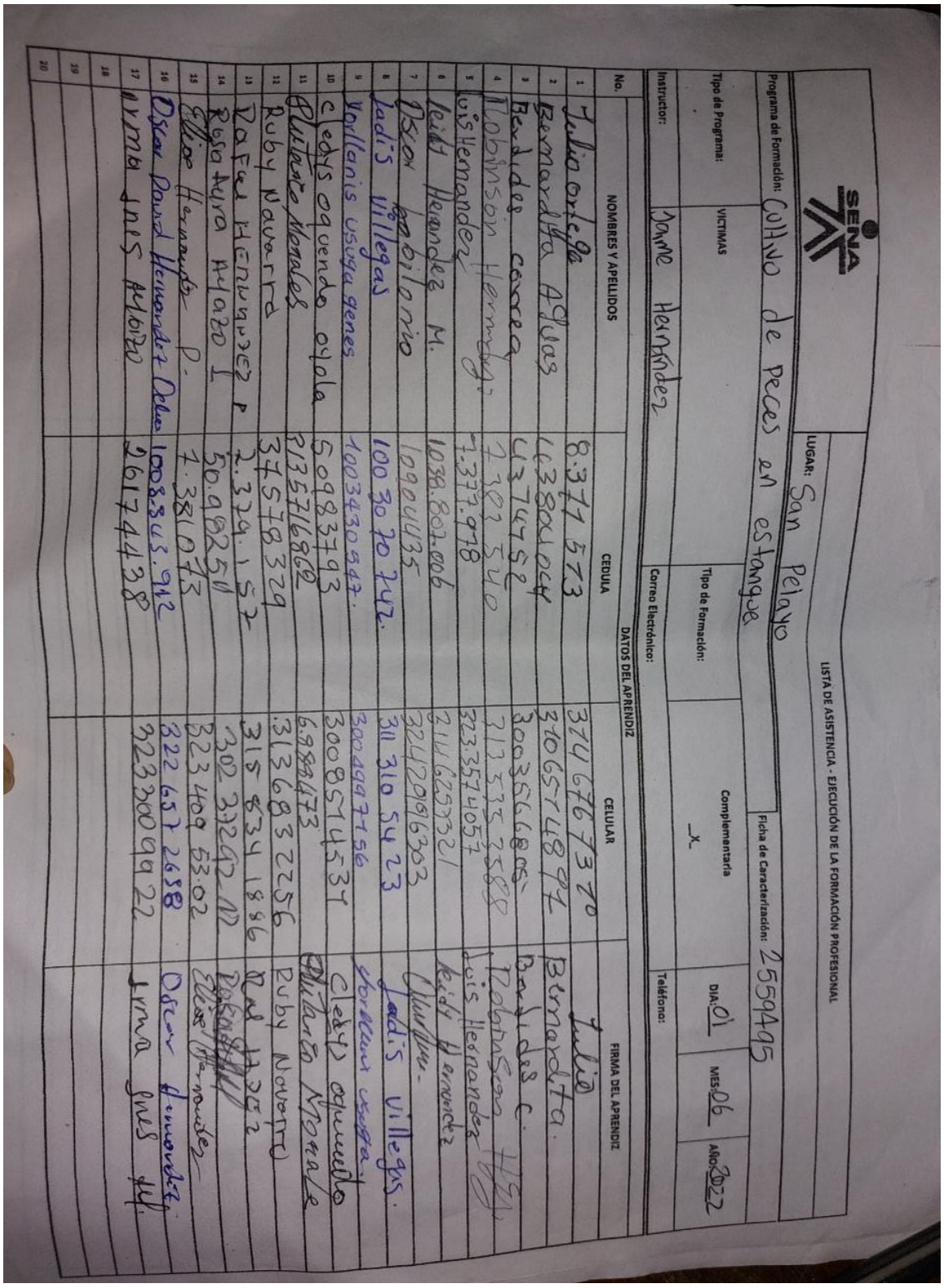
Programa de Formación: Cultivo de peces en estanque — Ficha de Caracterización: 2559495

Tipo de Programa: VICTIMAS — Tipo de Formación: — Complementaria: X — DÍA: 26 — MES: 05 — AÑO: 2022

Instructor: Jayme Hernández — Correo Electrónico: — Teléfono:

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Julio Cesar Ortega	83.471.573	374 676 7370	
2	Ladis Villegas Olea	100 30 70 742	311 310 5423	Ladis Villegas
3	Bernardita Aguas	43804047	3106571897	Bernardita Villegas
4	Berlides correa vargas	43155523	3003566805	Berlides correa v.
5	Yerney casarrubia	73520049	3382049) 32355	Yerney casarrubia
6	Rosa Pura Alpiro	50.982511	302 - 3724212	R. Alp
7	Bruna Ayoso Olivo	26174438	3244058027	Bruna Ayoso Olivo.
8	Rubis Estor Polanco	37.578.329	313 685 2256	Rubis Polanco
9	Oscar David Hernandez	1003 343 917	322 657 2658	Oscar Hernandez
10	Elbis Hernandez Perez	7.381.013	323 409 53.02	Elbis Hdez
11	Oscar Bobilonia	1090044435	324 299 6309	
12	Leidy Hernandez	1038807996	3146257321	Leidy Hernandez
13	Cledys oquendo ola	50983793	3009574531	Cledys oquendo
14	Plutarco Mendoza	3135716962	6888477228	Plutarco Mendoza
15	Yorlanis usuga Gomez	1003430547.	3004997756	Yorlanis usuga
16				
17				
18				
19				
20				

Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2559495



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación: Cultivo de peces en estanque — Ficha de Caracterización: 2559495

Tipo de Programa: — Complementaria — DIA: 01 — MES: 06 — AÑO: 2022

Instructor: Jaime Hernández — Tipo de Formación: — Teléfono:

Correo Electrónico:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Julio ortega	8.377.573	3746767370	Julio
2	Bernardita Arias	1.138.801.064	3106574877	Bernardita.
3	Benildes correa	43.747.582	3003566805	Benildes C.
4	Robinson Hernandez	71.321.340	313 333 7588	Robinson Hernandez
5	Luis Hernandez	1.377.978	323.357.4057	Luis Hernandez
6	Reidi Hernandez M.	1038.802.006	3146257321	Reidi Hernandez
7	Oscar Arbeláez	1096044135	3242016303	Oscar Arbeláez
8	Jadis Villegas	100 30 70 747.	311 310 54 23	Jadis Villegas.
9	Yorllanis usuga genes	1003430347.	3004997756	Yorllanis usuga genes
10	Cleyis oquendo ayola	50983793	3008571537	Cleyis oquendo
11	Gustavo Morales	8135716862	6.986.473	Gustavo Morales
12	Ruby Navarro	37578329	3136832256	Ruby Navarro
13	Rafael Hernandez P	2.329.152	315 834 1886	Rafael Hernandez P
14	Rosa Mira Arango I	50.992511	302 3242 02	Rosa Mira Arango I
15	Elio Hernandez P.	7.381.073	323 409 53 02	Elio Hernandez P.
16	Oscar David Hernandez Ochoa	1008.843.912	322 657 2658	Oscar David Hernandez
17	Yuma Inés Arango	26174438	3233009922	Yuma Inés Arango
18				
19				
20				

Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2559495

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: San Pelayo

Programa de Formación: Cultivo de Peces en estanque. Ficha de Caracterización: 2559495

Tipo de Programa: VICTIMAS Tipo de Formación: Complementaria DIA: 09 MES: Jun AÑO: 2022

Instructor: Dayme Hernández Correo Electrónico: Teléfono:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Julio Cesar Ortega Jiménez	8.377 573	374 676 7370	
2	Sledys Manela oquendo otalo	50983793	3008574537	Sledys oquendo
3	Rosa Aura Ayala Ayala	50.982.511	3023222212	Rosa Aura Ayala L
4	Yerney Caseres Ubeda	73 82 049	3235161501	Yerney Caseres Ubeda
5	Irma Ayala Lozano	26174438	3233009922	Irma Ayala Lozano
6	Bernardita Aguas Morales	43 804 044	43804044	Bernardita Aguas
7	Plutarco Morales	913 271 6862	6898173	Plutarco Morales
8	Reidis Severe	73147323	3003526665	Reidis Severe
9	Oscar David Hernandez Ochoa	1005 343 912	322 657 26 38	Oscar Hernandez
10	Elbis Hernandez Perez	1-381 073	3234095302	Elbis Hernandez
11	Reidy Hernandez	10.880 100 6	314 625 7321	Reidy Hernandez
12	Oscar Hernandez	1070 44435	324 299 6303	Oscar.
13	Yorllanis Ussa Genes	1003430547	3004997156	Yorllanis Ussa
14	Jadis Villegas Olea	100 30 70 742	311 310 5423	Jadis Villegas.
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2570251

SENA

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

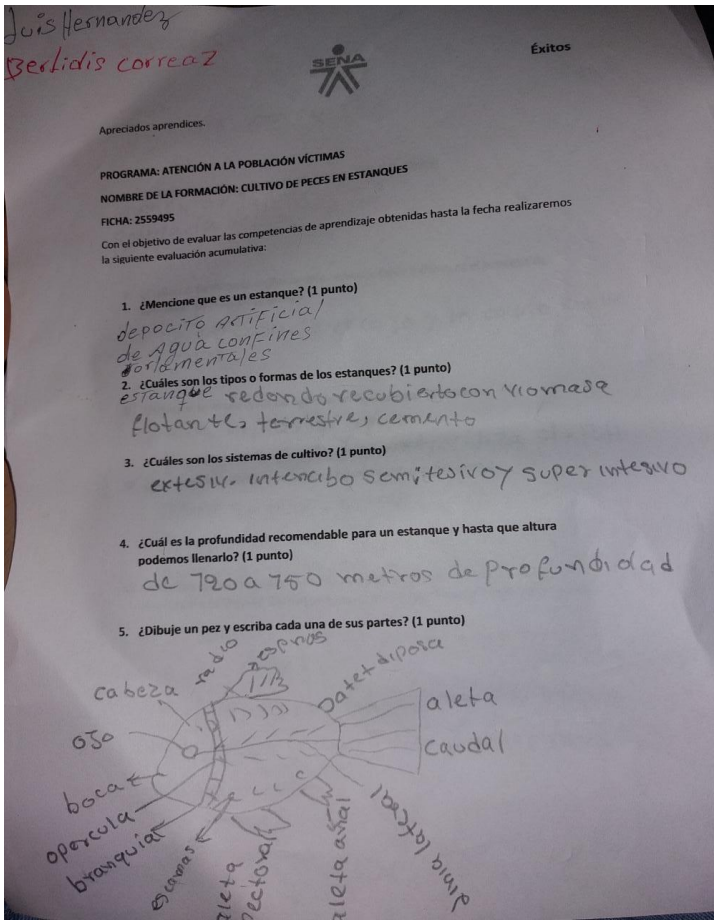
Programa de Formación: Cultivo de peces en estanque — LUGAR: Tierralta - Vda el Tesoro — Ficha de Caracterización: 2570251

Tipo de Programa: — VICTIMAS — Tipo de Formación: — Complementaria X — DIA: 07 — MES: 06 — AÑO: 2022

Instructor: Jaime Hernandez — Correo Electrónico: — Teléfono:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Soley C. Villadiego Garcia	26214724	3103931843	Soley Villadiego
2	Nyski Villadiego	26244480	3122162798	Nyski Villadiego
3	Maria Isabel Garcia Anaya	26222233	3132827175	Maria Garcia
4	Gabriela Villadiego	1562358907	3223809735	Gabriela Villadiego
5	Marcelina Villadiego Garcia	50976499	3205281787	marcelina villadiego
6	Leidys Gonzalez Villadiego	1002432144	3136588695	Leidys Gonzalez
7	Delis Gonzalez Villadiego	1002443745	3127268771	Delis Gonzalez V.
8	Dairis Villadiego Garcia	6843999	310 6852600	Dairis Villadiego
9	Pedro Eduardo Acevedo	6.882917	3147834824	Pedro Eduardo Acevedo
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Taller realizado durante la formación de la ficha 2559495



Luis Hernandez
Berlidis correaz

Éxitos

Apreciados aprendices.

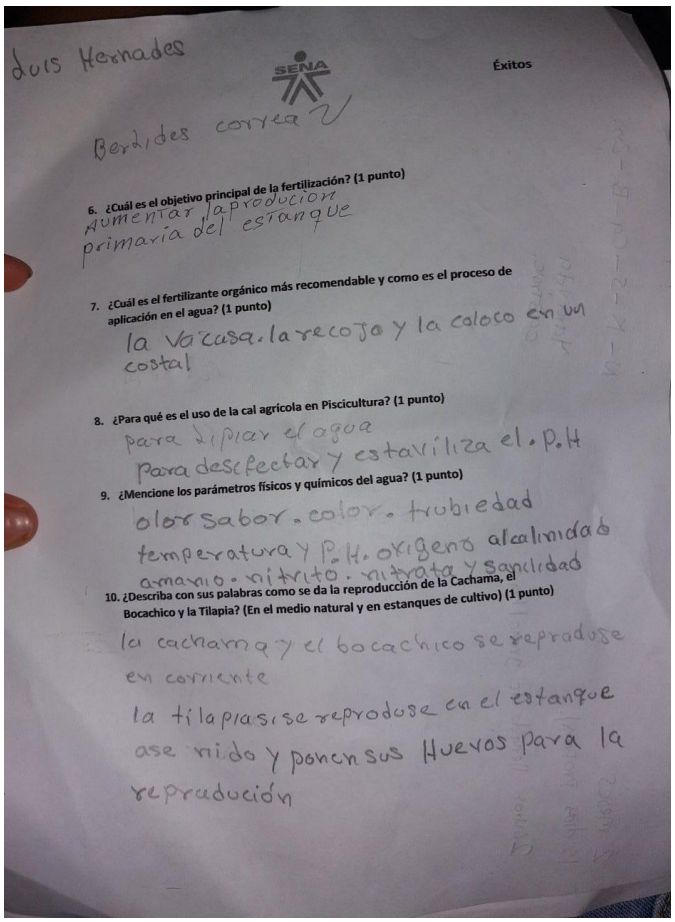
PROGRAMA: ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMAS

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: CULTIVO DE PECES EN ESTANQUES

FICHA: 2559495

Con el objetivo de evaluar las competencias de aprendizaje obtenidas hasta la fecha realizaremos la siguiente evaluación acumulativa:

1. ¿Mencione que es un estanque? (1 punto)
depocito artificial de Agua con fines agricolas
2. ¿Cuáles son los tipos o formas de los estanques? (1 punto)
estanque redondo, recubierto con viomasa flotante, terrestre, cemento
3. ¿Cuáles son los sistemas de cultivo? (1 punto)
extensivo. intensivo semi-tesivo y super intensivo
4. ¿Cuál es la profundidad recomendable para un estanque y hasta que altura podemos llenarlo? (1 punto)
de 720 a 750 metros de profundidad
5. ¿Dibuje un pez y escriba cada una de sus partes? (1 punto)

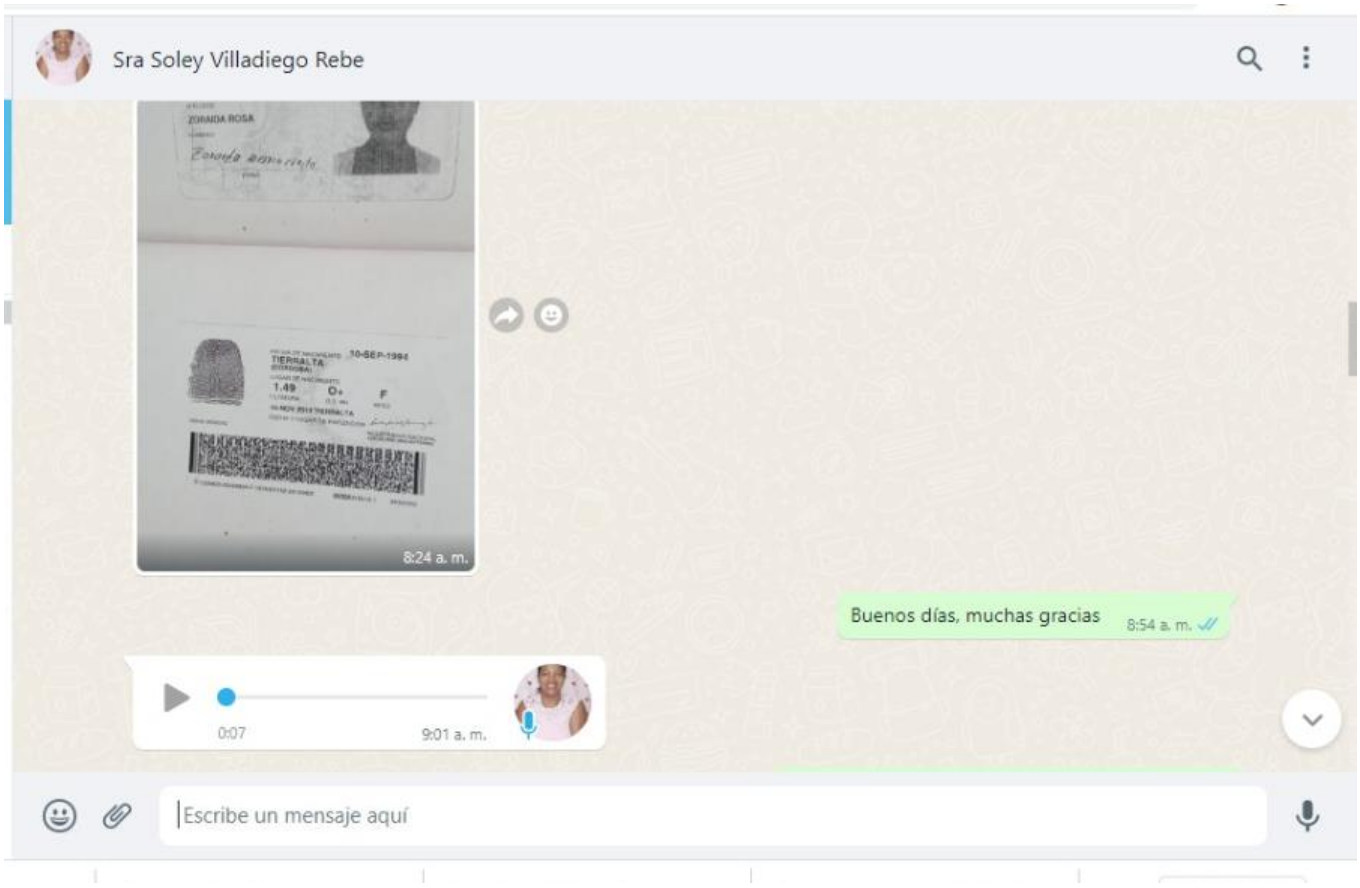


Luis Hernades
Berlides correaz

Éxitos

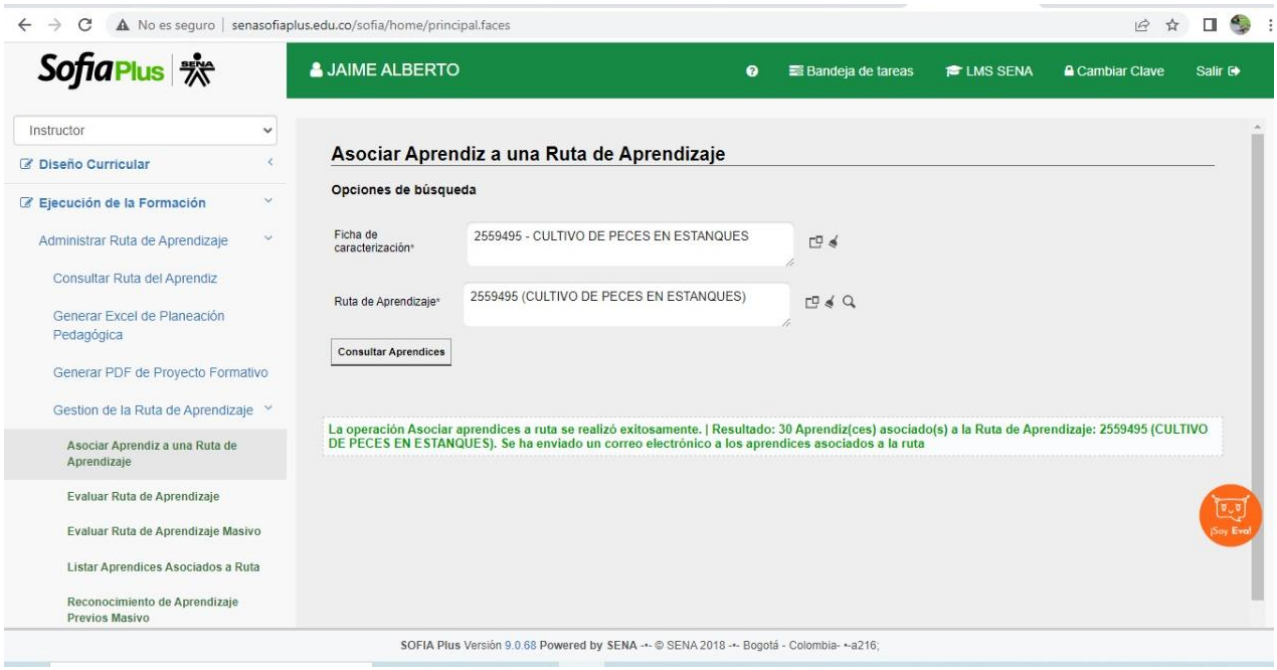
6. ¿Cuál es el objetivo principal de la fertilización? (1 punto)
Aumentar la produccion primaria del estanque
7. ¿Cuál es el fertilizante orgánico más recomendable y como es el proceso de aplicación en el agua? (1 punto)
la vaca casa. la recojo y la coloco en un costal
8. ¿Para qué es el uso de la cal agrícola en Piscicultura? (1 punto)
para limpiar el agua
Para desfectar y estaviliza el. p.H
9. ¿Mencione los parámetros físicos y químicos del agua? (1 punto)
olor sabor. color. trubiedad temperatura y P.H. origeno alcalinidad amanio. nitrito. nitrato y sanidad
10. ¿Describa con sus palabras como se da la reproducción de la Cachama, el Bocachico y la Tilapia? (En el medio natural y en estanques de cultivo) (1 punto)
la cachama y el bocachico se reprodose en corriente
la tilapia si se reprodose en el estanque ase nido y ponen sus Huevos para la repraducion

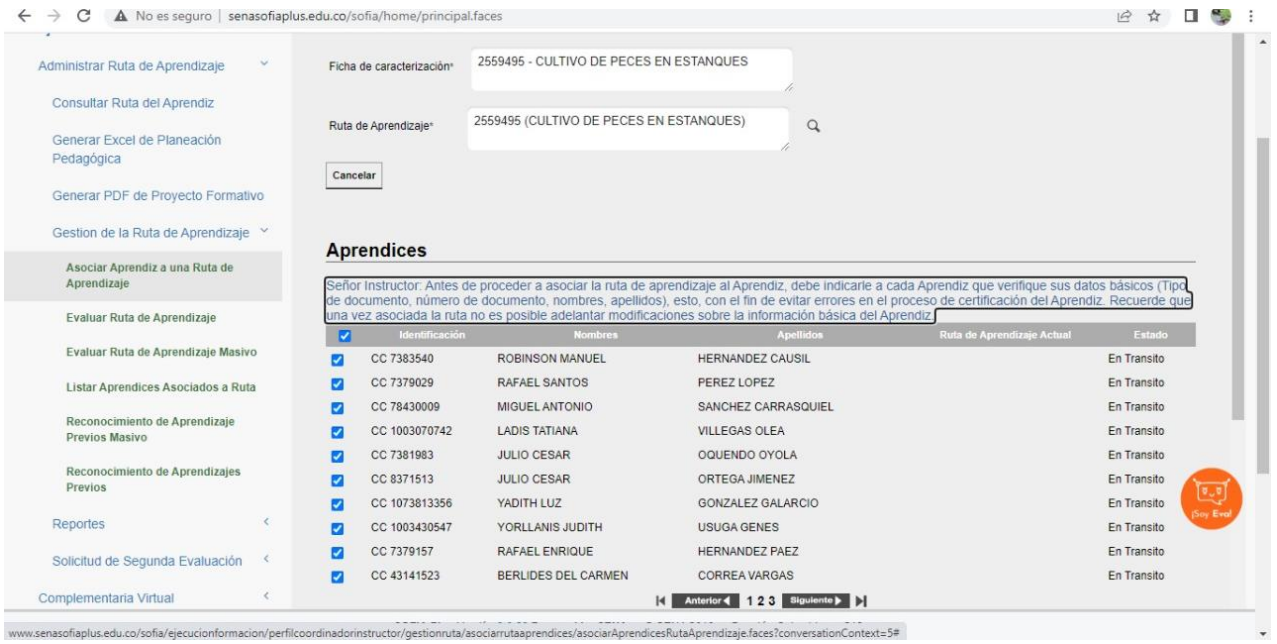
Conversaciones de WhastApp concertando nuevos grupos de aprendices con el líder de zona – Soley Vlladiego – Tierralta – Vereda El Tesoro



2. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 3

Se asociarón los aprendices al aplicativo Sofía Plus





3. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 7

La evidencia presentada a continuación corresponde a la obligación contractual **7.** Se participo activamente en el cumplimiento de las metas de formación.

Se anexa Listado verificado Vivanto donde de 29 personas en la plataforma de la población de Tierralta – se evidenciaron 17 víctimas.

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO								
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR								
PROGRAMA VICTIMAS 2022								
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	JAIME ALBERTO HERNANDEZ CARRASCAL							
DOCUMENTO	1.067.913.097		CELULAR	3102592598				
NOMBRE DEL CURSO	CULTIVO DE PECES EN ESTANQUES		EMAIL	inscripcionescursossena2021@gmail.com				
MUNICIPIO	TIERRALTA		CORREGIMIENTO	EL TESORO				
CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE EXPEDICIÓN	LUGAR DE EXPEDICIÓN	VIVANTO
1	ALEJANDRO MIGUEL JIMENEZ GALVIS	CC	1067940555		25/08/1994	17/06/2013	MONTERIA	
2	ALVARO GOMEZ BERTEL	CC	1033372192		26/08/1990	2/09/2008	ARBOLETES	
3	DANILO ANDRES COGOLLO BOHORQUEZ	CC	1067892103		15/10/1990	7/11/2008	MONTERIA	
4	DEILIS GONZALEZ VILLADIEGO	CC	1007432145		17/01/1995	28/01/2013	TIERRALTA	X
5	DEIVIS EDISMET VILLADIEGO GARCIA	CC	6843999		19/11/1982	17/01/2001	TIERRALTA	X
6	DORA LUZ ESTRADA PINTO	CC	34945685		1/05/1975	30/06/1994	SAN MARCOS	
7	ELIAZAR DAVID VILLADIEGO GARCIA	CC	78646656		23/10/1985	13/11/2003	TIERRALTA	X
8	FERNANDO LUIS CERVANTES GALARCIO	CC	1067839773	3127792468	5/10/1984	10/03/2004	MONTERIA	X
9	GUALBERTO MANUEL VILLADIEGO GARCIA	CC	15613589		10/02/1971	17/04/1989	TIERRALTA	X
10	HUMBERTO MANUEL VILLADIEGO GARCIA	CC	78768379		8/05/1980	26/01/1999	TIERRALTA	X
11	JADER ANDRES HERNANDEZ CARRASCAL	CC	1067892613		13/11/1990	24/11/2008	MONTERIA	
12	JAIBER LEON SIMANCA	CC	1067913025		13/04/1992	21/07/2010	MONTERIA	
13	JUAN CARLOS PRASCA DE LA OSSA	CC	10883489		15/05/1975	20/06/1994	SAN MARCOS	
14	KAREN ANGELICA RODRIGUEZ PEREZ	CC	1067941886		4/07/1995	9/08/2013	MONTERIA	
15	LAURA DIAZ LOPEZ	TI	1115448569		28/10/2004	28/08/2019	MONTERIA	X
16	LEIDYS GONZALEZ VILLADIEGO	CC	1007432144		3/07/1994	15/11/2012	TIERRALTA	X
17	LUIS ORLANDO CALLEJAS ESPINOSA	CC	70542124		25/03/1982	21/10/2001	TARAZA	X
18	LUISA FERNANDA MARTINEZ ESTRADA	CC	1104430567		26/11/1995	16/12/2013	SAN MARCOS	
19	MARCELIANA ISABEL VILLADIEGO GARCIA	CC	50976499	3205281787	10/01/1975	31/10/1994	TIERRALTA	X
20	MARIA FERNANDA GOMEZ MOLINA	CC	1102833385		6/06/1990	23/07/2008	SINCELEJO	
21	MARIA ISABEL GARCIA ANAYA	CC	26212733		17/12/1949	12/12/1983	TIERRALTA	X
22	MAROLYS PASTRANA TABORDA	CC	1062954952		21/10/2000	26/10/2018	MONTERIA	
23	NAIDA NAYEXI VILLADIEGO GARCIA	CC	26216125		28/10/1978	20/06/1997	TIERRALTA	X
24	NASLY SOFIA VILLADIEGO GARCIA	CC	26214680		17/02/1977	14/05/1996	TIERRALTA	X
25	PEDRO DAVID OVIEDO RICARDO	CC	6882917		9/05/1960	9/05/1979	MONTERIA	X
26	SERGIO CESAR CONTRERAS DIAZ	CC	78703551		30/05/1970	17/11/1988	MONTERIA	X
27	SOLEY CECILIA VILLADIEGO GARCIA	CC	26214724	3103931843	22/10/1972	26/07/1996	TIERRALTA	X
28	VICTOR ANDRES VILLALBA GAMERO	CC	1067901624		23/06/1991	24/07/2009	MONTERIA	
29	ZORAIDA ROSA BERRIO NIETO	CC	1074001152		10/09/1994	14/11/2012	TIERRALTA	X
30								
TOTAL								17

V.B
MARIO ANDRES TORRES URANGO
TECNICO APOYO AL GRUPO DE VICTIMA SENA

4. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 10 y 12

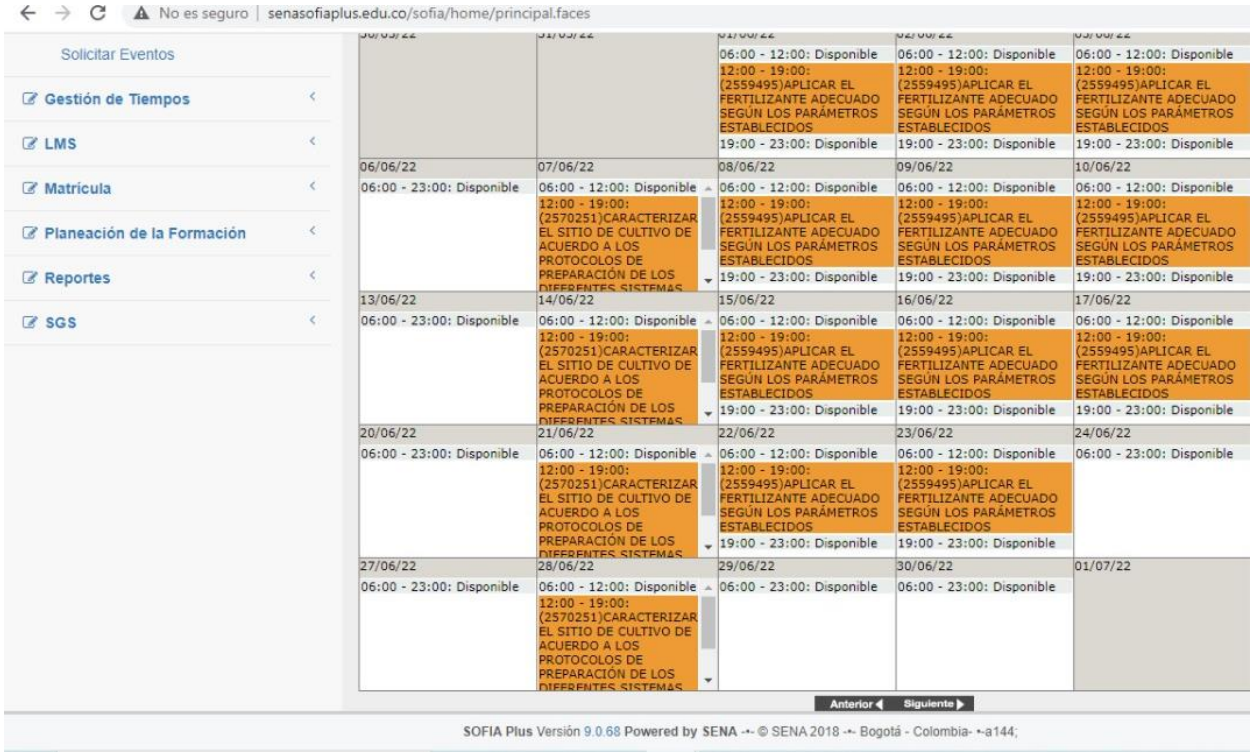
Se atendio oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato – Fotografias reunión socilización metas programa víctmas





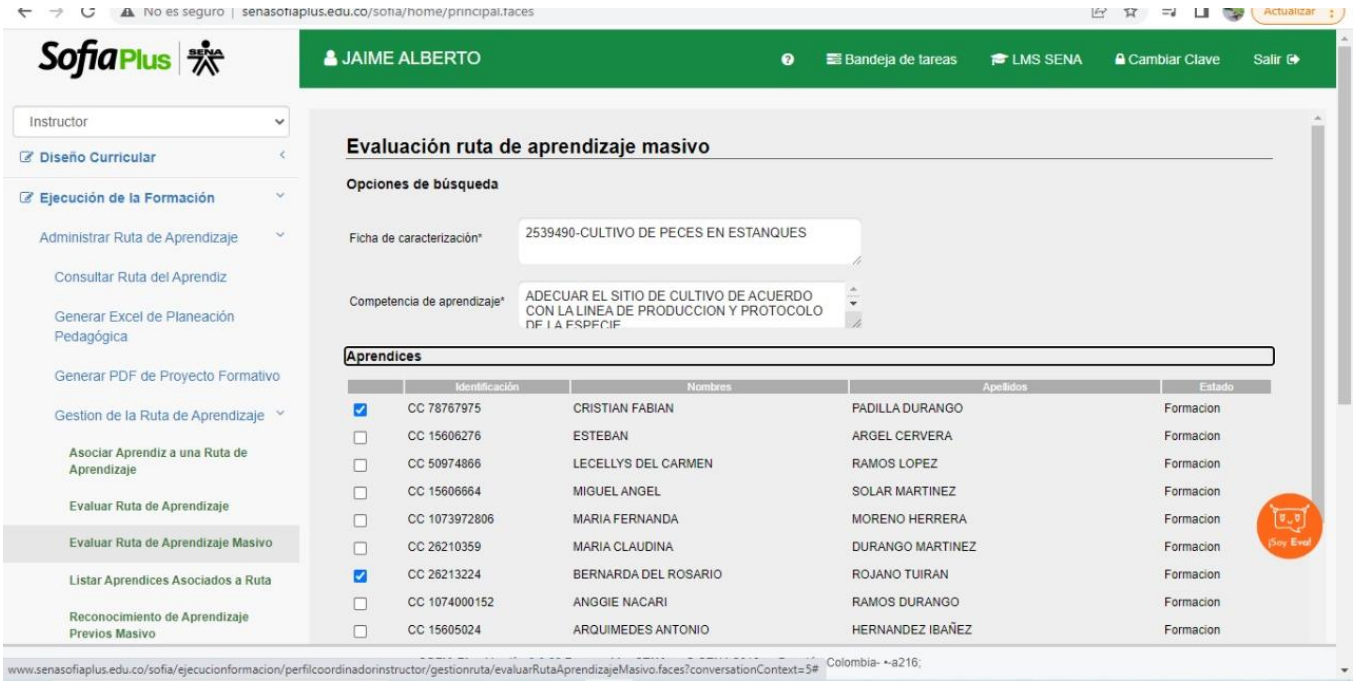
5. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 13

Pantallazo horas de formación desarrolladas en el aplicativo Sofía Plus mes de junio



6. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 16

Se realizo las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y se dieron a conocer los resultados de las mismas





7. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 17

DRIVE actualizado del portafolio de evidencias del instructor y él aprendiz mes de junio Fichas: 2559495 - 2570251

