PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 10 de Junio de 2022

Señor (a)
LILIANA MARIA LONDOÑO MARON
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR**. **3243764**
Coordinación Administrativa
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Junio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3243764 del año 2022

LIZETH XIMENA SIERRA CORZO identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096.948.186 de Málaga Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en DINAMIZADOR AMBIENTAL Y ENERGETICO en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 30264833), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022, b) (11) pagos iguales por los meses de Febrero a diciembre de 2022, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 2639375) cada uno, Iva Incluido*

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios de dinamizador ambiental y energético de carácter temporal para apoyar el mantenimiento, integración y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética bajo las normas ISO 14001 e ISO 50001, así como la estrategia de sostenibilidad de la

entidad en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes y las sedes adscritas a estos. Vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Actualizar el contexto, las necesidades y expectativas de los grupos de valor y grupos de interés, generar informe de gestión de los sistemas, actualizar riesgos y aspectos ambientales de las actividades y servicios que sus Centros de Formación y Sedes adscritas que puedan controlar y sobre los que pueda influir.	1 AL 10 DE JUNIO Envio de información para alimentar la matriz de sostenibilidad de la regional Oficios para la divulgación de simulacros de emergencia Informe de simulacros para cada una de las sedes 10 AL 30 DE JUNIO Depende de la solicitudes requeridas	1 AL 10 DE JUNIO Anexo pantallazo de envio de información Anexo pantallazos del correo enviado con el informe Anexo pantallazo de los informes
2	Identificar de manera permanente los requisitos legales ambientales y de eficiencia energética regionales, locales aplicables a su Centros de Formación y sus sedes adscritas a estos e implementar las acciones para asegurar su registro y cumplimiento, así como apoyar la gestión de los trámites y permisos ambientales requeridos	1 AL 10 DE JUNIO Envie la información pertinente para dar continuidad al proceso de mantenimiento de la PTAR. Envie información requerida para solicitud de exoneración de impuesto predial vigencia 2022 10 AL 30 DE JUNIO	1 AL 10 DE JUNIO Anexo pantallazo del envio de la informacion Anexo pantallazo del envio de la informacion

		Acompañamiento técnico al proceso de fumigación en cada una de las sedes del centro. Radicare la solicitud de exoneración de impuesto predial en la Alcaldía Municipal Revisare el permiso de vertimiento como seguimiento al proceso	
3	Apoyar la implementación de programas ambientales y energéticos, controles operacionales, matriz de planificación de sus Centros de Formación y Sedes adscritas.	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u> Realice el cargue de Mediciones del mes de mayo 2022 Actualice el plan de emergencias para cada una de las sedes en el componente ambiental Actualice planes de saneamiento en el componente ambiental Realice el simulacro de emergencias en articulación con el sistema de SST <u>10 AL 30 DE JUNIO</u> Cargare informes correspondientes al segunto trimestre de 2022 en la plataforma compromiso	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u> Anexo pantallazo de plataforma compromiso en donde se evidencia el cargue de las mediciones Anexo patallazo de planes de emergencia Anexo pantallazo de planes de saneamiento Anexo evidencia fotográfica Anexo infome de simulacros
4		<u>1 AL 10 DE JUNIO</u>	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u>

	Apoyar el reporte de la información documentada requerida por la Entidad y los entes de control, asegurando que sea entregada con oportunidad, calidad y pertinencia, relacionados con la gestión ambiental y energética de sus Centros de Formación y sus sedes adscritas.	Realice la evaluación técnica ambiental para el proceso Evaluación MC-STD-CATA-020-2022 MEJORAMIENTO PRODUCTIVO Elabore la ficha técnica para mantenimiento de trampas de grasa Solicite documento para la realización del pago de tasa por concesión de aguas <u>10 AL 30 DE JUNIO</u> Realizare el apoyo a procesos de contratación como apoyo técnico Realizare el seguimiento al pago de tasa por uso de concesión de aguas	Anexo pantallazo de correo electrónico enviado. Anexo pantallazos de los ajustes Anexo pantallazos del envio de la información Anexo pantallazo de la ficha técnica y correo enviado Anexo correo de solicitud
5	Apoyar la programación, preparación, realización y documentación de las visitas de verificación, auditorías internas y externas a las instalaciones de las sedes a cargo o que sean designadas desde la Dirección General. Así como implementar y hacer seguimiento a los planes de mejoramiento ambientales y de eficiencia energética	Atendi la auditoria (Virtual) de calculo de huella de carbono que realizo ICONTEC	Anexo pantallazos de la auditoria
6	Participar de manera activa en el seguimiento,	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u>	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u>

	medición, análisis, evaluación, registro y reporte de los indicadores de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética, línea base energética y asegurar la conservación de la información documentada apropiada como evidencia de los resultados.	Realice actualización del plan de contingencias para la sede la Granja Realice la actualización de planes de saneamietno Realice la actualización de planes de emergencia <u>10 AL 30 DE JUNIO</u> Realizare campañas de uso eficiente de energía y línea base energética Realizare el informe de mediciones de primer y segundo trimestre 2022	Anexo pantallazos del seguimiento Anexo pantallazo de los informes Anexo pantallazo de los informes
7	Prestar apoyo técnico en todas las actividades relacionadas con la implementación, mantenimiento, integración y mejora de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética en sus Centros de Formación y las sedes adscritas a este, en articulación con el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, en temas tales como estructuración de estudios previos, en el apoyo a la supervisión de contratos según le sea designado, planes de emergencias, planes de contingencia, planes de saneamiento, inspecciones planeadas.	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u> Realice el simulacro en la sede la Granja en articulación con SST Realice el simulacro en la sede la principal en articulación con SST Realice el cargue de mediciones del mes de Mayo en la plataforma compromiso Realice el apoyo técnico a procesos de contratación <u>10 AL 30 DE JUNIO</u> Realizare el apoyo a procesos de contratación como apoyo técnico	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u> Anexo pantallazo del informe Anexo evidencia fotografica . Anexo pantallazo de plataforma compromiso

8	Identificar y consolidar las necesidades de sensibilización, formación y transferencia de conocimiento relacionadas con los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética gestionar y apoyar la ejecución de las mismas y apoyar la implementación de la Estrategia de Sostenibilidad de la Entidad.	1 AL 10 DE JUNIO Para el presente periodo no se requirió de esta actividad 10 AL 30 DE JUNIO Compartire información pertinente de cada uno de los sistemas por medio de los CATA TIPS	1 AL 10 DE JUNIO Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
9	Participar activamente en las transferencias de conocimiento impartidas por la Dirección General en relación con los sistemas de gestión con los que cuenta la Entidad, cumpliendo con el porcentaje de aprobación establecido y generando las correspondientes evidencias de participación en las sesiones.	1 AL 10 DE JUNIO Participe en las reuniones convocadas equipo SIGA DG 10 AL 30 DE JUNIO Reuniones programadas	1 AL 10 DE JUNIO Pantallazo de cronograma en teams
10	Cumplir las obligaciones definidas en la información documentada de sistema integrado de gestión y autocontrol para este rol.	1 AL 10 DE JUNIO Para el presente periodo no se requirió de esta actividad 10 AL 30 DE JUNIO Realizare el cargue de toda la documentación requerida para dar cumplimiento a el avance en programas ambientales en la plataforma compromiso	1 AL 10 DE JUNIO Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
11	Participar en las actividades programadas por el SENA y equipo SIGA	1 AL 10 DE JUNIO	1 AL 10 DE JUNIO Anexo pantallazo de auditoria virtual

	a las cuales se les convoque en cumplimento de las actividades propias del objeto contractual.	Atendi auditoria de huella de carbono Participe en la capacitación de la brigada de emergencias <u>10 AL 30 DE JUNIO</u> Participare en la capacitación de planes de emergencia con la brigada de emergencias Participare en el apoyo técnico en el proceso de fumigación en cada una de las sedes del centro	Anexo evidencia fotografica
12	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u> Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	<u>1 AL 10 DE JUNIO</u> Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
13	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal	Realizo entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual "GC" y el archivo de Gestión Financiera “GF” Como actividad proyectada, elaborare el informe de evidencias que se entregara el 30 de Junio de la presente vigencia.	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, ítem 7 ejecución del contrato, cuenta de cobro 006 del presente contrato.
14	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra	Acredite mediante la planilla	Anexo planilla 56231912 de

	al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales)	56231912 correspondiente al mes de Mayo, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral.	seguridad social, en el documento GF del presente informe
15	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Atendí al supervisor en los diferentes temas que haya requerido.	Atendí al supervisor las directrices señaladas por correo y WhatsApp

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 56231912 de la planilla de seguridad social , operador ARUS y periodo MAYO (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del

principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 19 folios

Cordialmente,



Firma
LIZETH XIMENA SIERRA CORZO
Contratista
C.C. No. 1.096.948.186

Recibí a satisfacción:

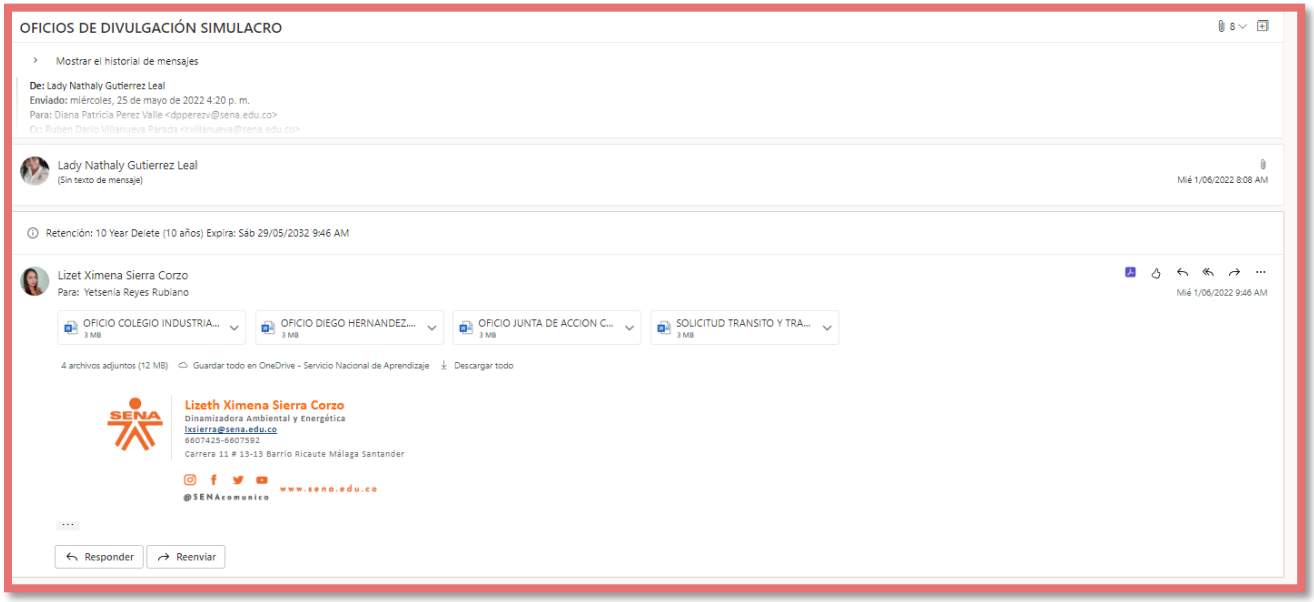
Firma
Liliana Maria Londoño Maron
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3243764 de 2022
Coordinador Administrativo

EVIDENCIAS DEL 1 AL 10 DE junio

Obligacion 1. Envio de información para alimentar la matriz de sostenibilidad de la regional



Oficios para la divulgación de simulacros de emergencia



Informe de simulacros para cada una de las sedes



PROCESO DESARROLLO ORGANIZACIONAL

FORMATO INFORME EMERGENCIA REAL Y/O SIMULACRO

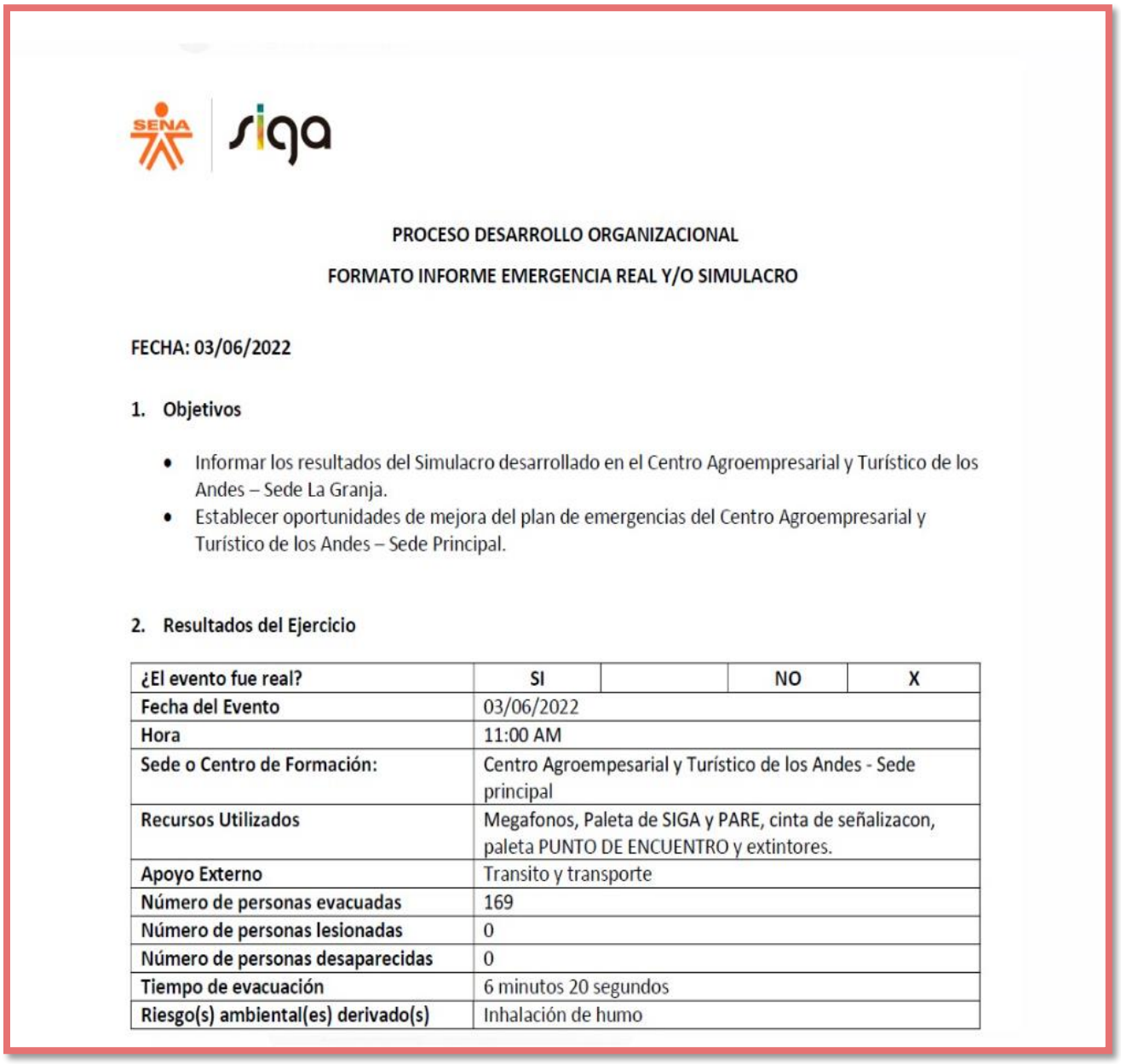
FECHA: 03/06/2022

1. Objetivos

- Informar los resultados del Simulacro desarrollado en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes – Sede La Granja.
- Establecer oportunidades de mejora del plan de emergencias del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes – Sede La Granja.

2. Resultados del Ejercicio

¿El evento fue real?	SI		NO	X
Fecha del Evento	03/06/2022			
Hora	09:00 AM			
Sede o Centro de Formación:	Centro Agroempresarial y turístico de los andes Sede La Granja			
Recursos Utilizados	Megafonos, Paleta de SIGA y PARE, cinta de señalizacon, paleta PUNTO DE ENCUENTRO y extintores.			
Apoyo Externo	Ninguno.			
Número de personas evacuadas	30			
Número de personas lesionadas	0			
Número de personas desaparecidas	0			
Tiempo de evacuación	2´45´´			



PROCESO DESARROLLO ORGANIZACIONAL

FORMATO INFORME EMERGENCIA REAL Y/O SIMULACRO

FECHA: 03/06/2022

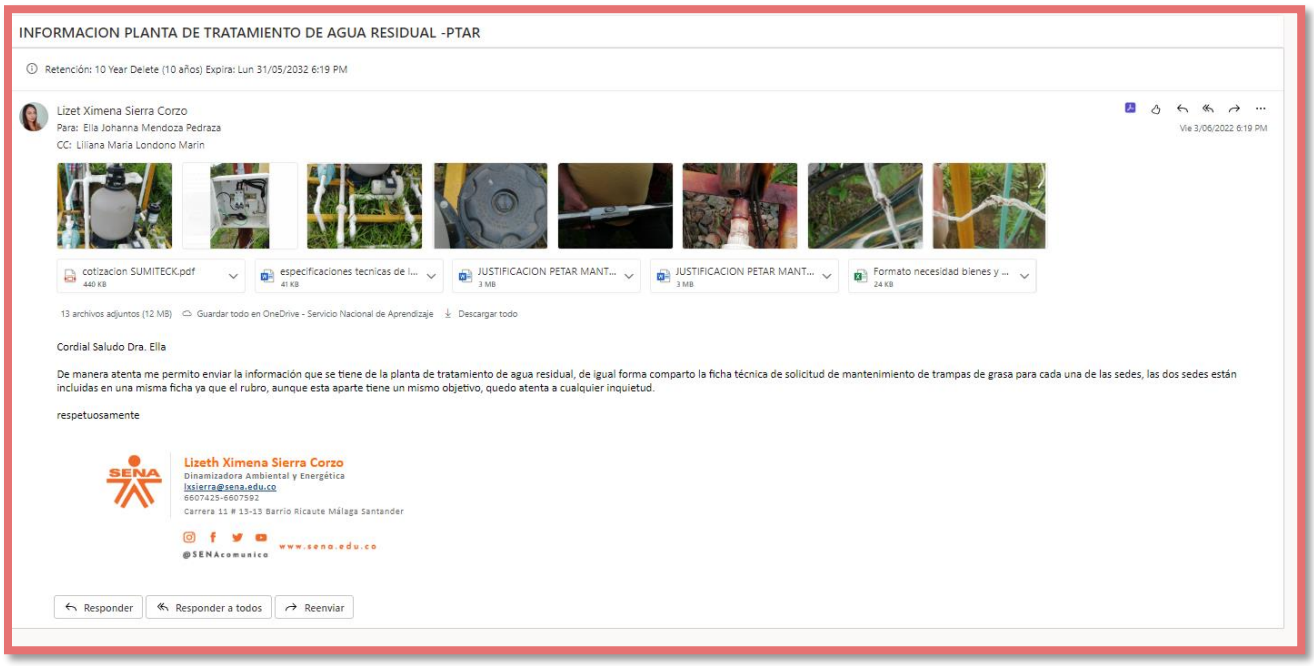
1. Objetivos

- Informar los resultados del Simulacro desarrollado en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes – Sede La Granja.
- Establecer oportunidades de mejora del plan de emergencias del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes – Sede Principal.

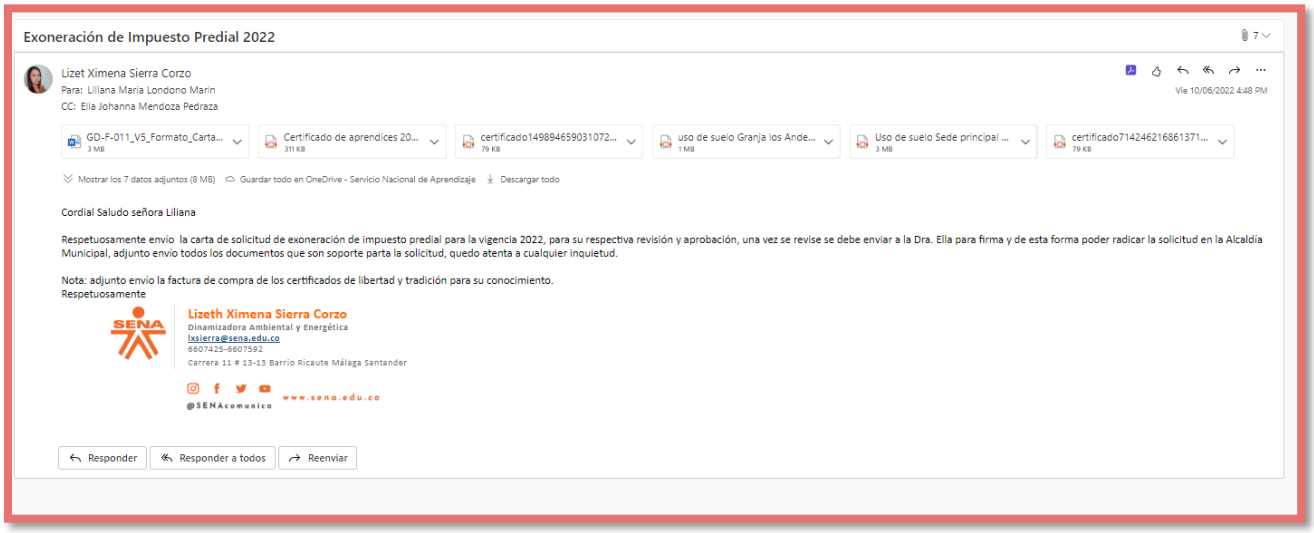
2. Resultados del Ejercicio

¿El evento fue real?	SI		NO	X
Fecha del Evento	03/06/2022			
Hora	11:00 AM			
Sede o Centro de Formación:	Centro Agroempesarial y Turístico de los Andes - Sede principal			
Recursos Utilizados	Megafonos, Paleta de SIGA y PARE, cinta de señalizacon, paleta PUNTO DE ENCUENTRO y extintores.			
Apoyo Externo	Transito y transporte			
Número de personas evacuadas	169			
Número de personas lesionadas	0			
Número de personas desaparecidas	0			
Tiempo de evacuación	6 minutos 20 segundos			
Riesgo(s) ambiental(es) derivado(s)	Inhalación de humo			

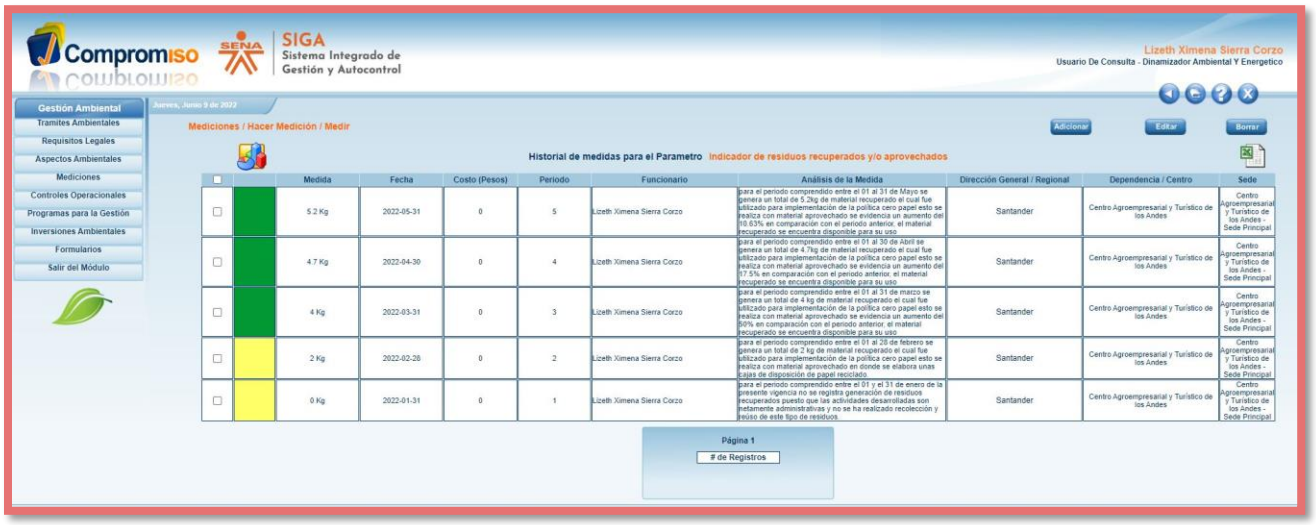
Obligacion 2. Envie la información pertinente para dar continuidad al proceso de mantenimiento de la PTAR.

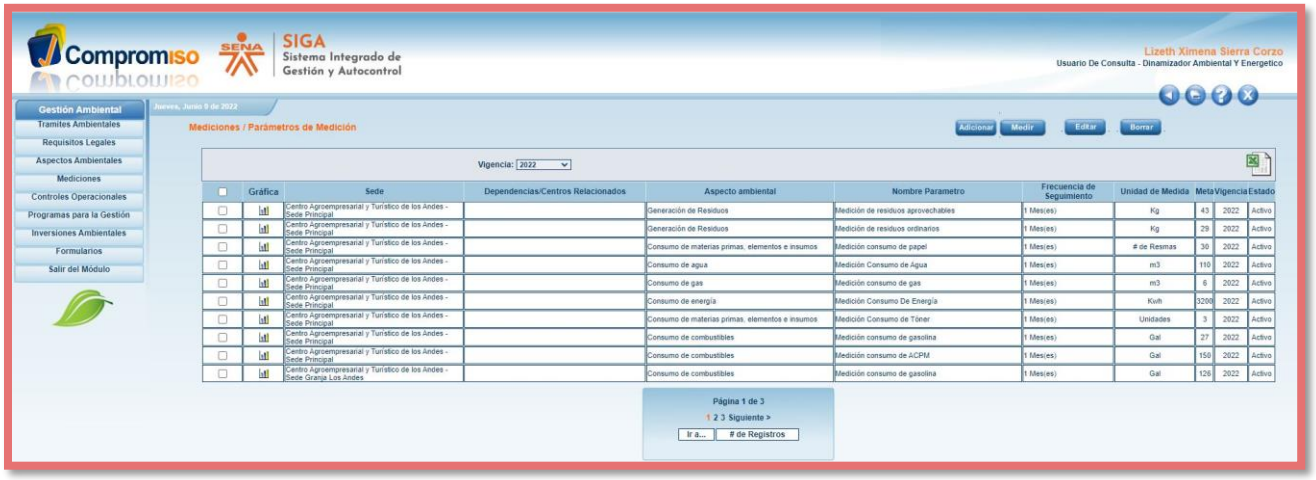


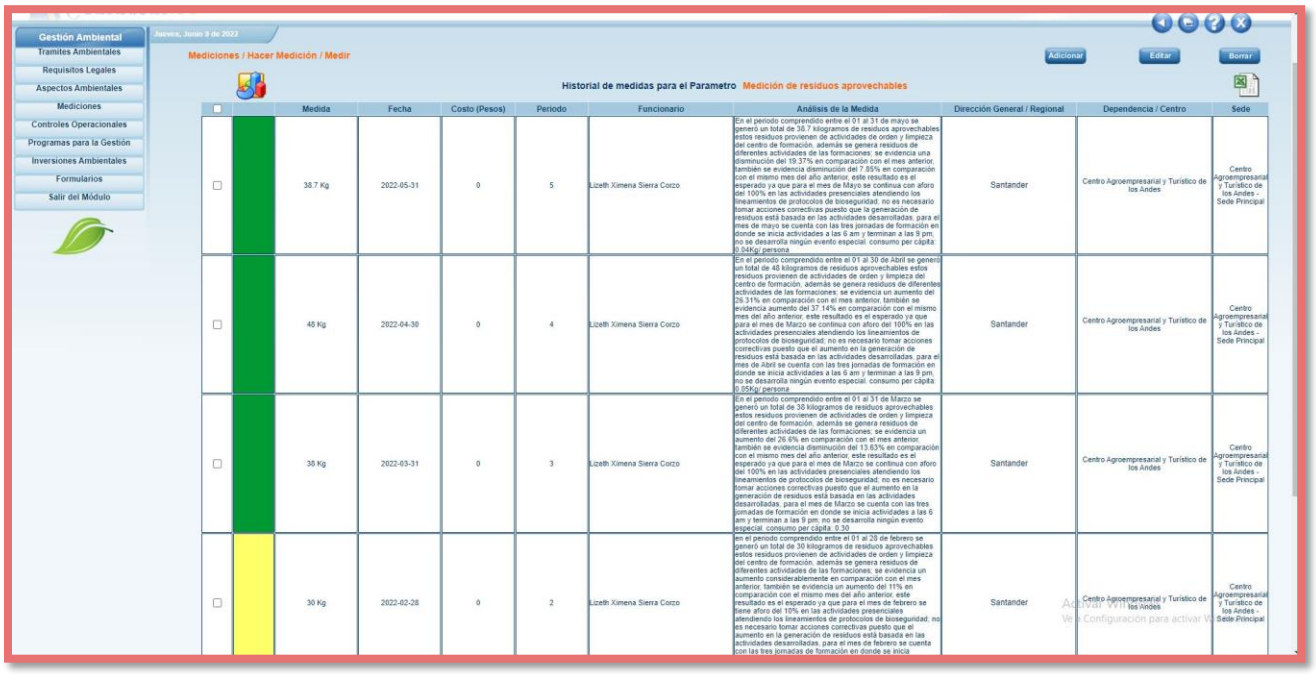
Envie información requerida para solicitud de exoneración de impuesto predial vigencia 2022

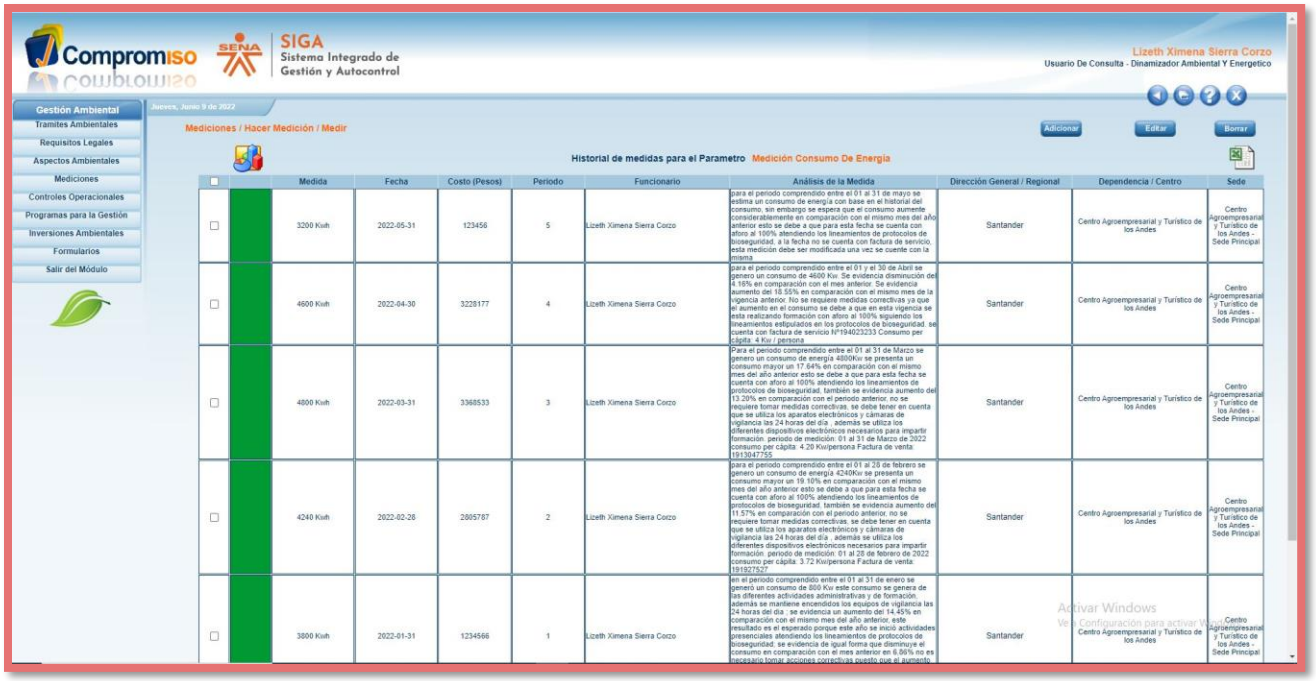


Obligacion 3 y 6 y 7 Realice el cargue de Mediciones del mes de mayo 2022

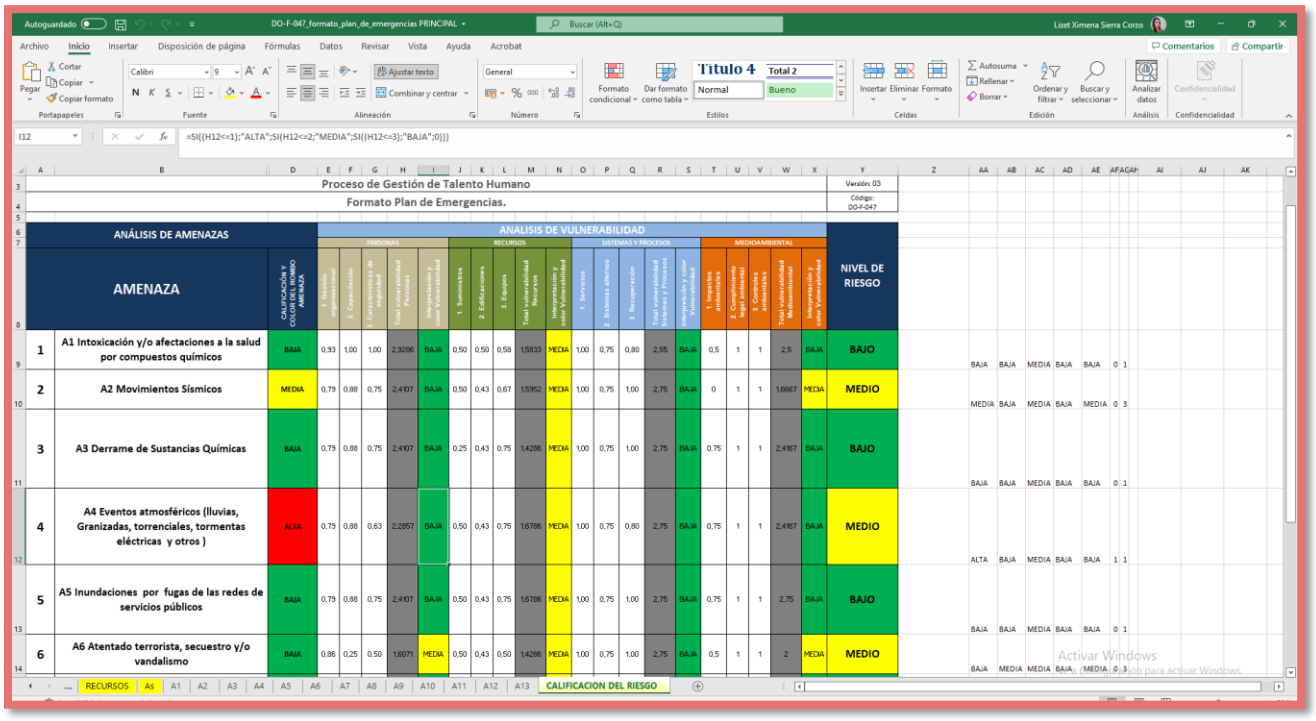

Compromiso
SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Lizeth Ximena Sierra Corzo
Usuario De Consulta - Dinamizador Ambiental Y Energetico
Gestión Ambiental
Tramites Ambientales
Requisitos Legales
Aspectos Ambientales
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Jueves, Junio 9 de 2022
Mediciones / Hacer Medición / Medir
Adicionar
Editar
Borrar
Historial de medidas para el Parametro Indicador de residuos recuperados y/o aprovechados
Medida
Fecha
Costo (Pesos)
Periodo
Funcionario
Análisis de la Medida
Dirección General / Regional
Dependencia / Centro
Sede
5.2 Kg
2022-05-31
0
5
Lizeth Ximena Sierra Corzo
para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de Mayo se genera un total de 5.2kg de material recuperado el cual fue utilizado para implementación de la política cero papel esto se realiza con material aprovechado se evidencia un aumento del 10.63% en comparación con el periodo anterior. el material recuperado se encuentra disponible para su uso
Santander
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Principal
4.7 Kg
2022-04-30
0
4
Lizeth Ximena Sierra Corzo
para el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Abril se genera un total de 4.7kg de material recuperado el cual fue utilizado para implementación de la política cero papel esto se realiza con material aprovechado se evidencia un aumento del 17.5% en comparación con el periodo anterior. el material recuperado se encuentra disponible para su uso
Santander
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Principal
4 Kg
2022-03-31
0
3
Lizeth Ximena Sierra Corzo
para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo se genera un total de 4 kg de material recuperado el cual fue utilizado para implementación de la política cero papel esto se realiza con material aprovechado se evidencia un aumento del 50% en comparación con el periodo anterior. el material recuperado se encuentra disponible para su uso
Santander
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Principal
2 Kg
2022-02-28
0
2
Lizeth Ximena Sierra Corzo
para el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero se genera un total de 2 kg de material recuperado el cual fue utilizado para implementación de la política cero papel esto se realiza con material aprovechado en donde se elabora unas cajas de disposición de papel reciclado.
Santander
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Principal
0 Kg
2022-01-31
0
1
Lizeth Ximena Sierra Corzo
para el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de enero de la presente vigencia no se registra generación de residuos recuperados puesto que las actividades desarrolladas son netamente administrativas y no se ha realizado recolección y reúso de este tipo de residuos.
Santander
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Principal
Página 1
de Registros


Compromiso
SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Lizeth Ximena Sierra Corzo
Usuario De Consulta - Dinamizador Ambiental Y Energetico
Gestión Ambiental
Tramites Ambientales
Requisitos Legales
Aspectos Ambientales
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Jueves, Junio 9 de 2022
Mediciones / Parámetros de Medición
Adicionar
Medir
Editar
Borrar
Vigencia: 2022
Gráfica
Sede
Dependencias/Centros Relacionados
Aspecto ambiental
Nombre Parametro
Frecuencia de Seguimiento
Unidad de Medida
Meta
Vigencia
Estado
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Principal
Generación de Residuos
Medición de residuos aprovechables
1 Mes(es)
Kg
43
2022
Activo
Generación de Residuos
Medición de residuos ordinarios
1 Mes(es)
Kg
29
2022
Activo
Consumo de materias primas, elementos e insumos
Medición consumo de papel
1 Mes(es)
de Resmas
30
2022
Activo
Consumo de agua
Medición Consumo de Agua
1 Mes(es)
m3
110
2022
Activo
Consumo de gas
Medición consumo de gas
1 Mes(es)
m3
6
2022
Activo
Consumo de energía
Medición Consumo De Energía
1 Mes(es)
Kwh
3200
2022
Activo
Consumo de materias primas, elementos e insumos
Medición Consumo de Tóner
1 Mes(es)
Unidades
3
2022
Activo
Consumo de combustibles
Medición consumo de gasolina
1 Mes(es)
Gal
27
2022
Activo
Consumo de combustibles
Medición consumo de ACPM
1 Mes(es)
Gal
150
2022
Activo
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Sede Granja Los Andes
Consumo de combustibles
Medición consumo de gasolina
1 Mes(es)
Gal
126
2022
Activo
Página 1 de 3
1 2 3 Siguiente >
Ir a...
de Registros





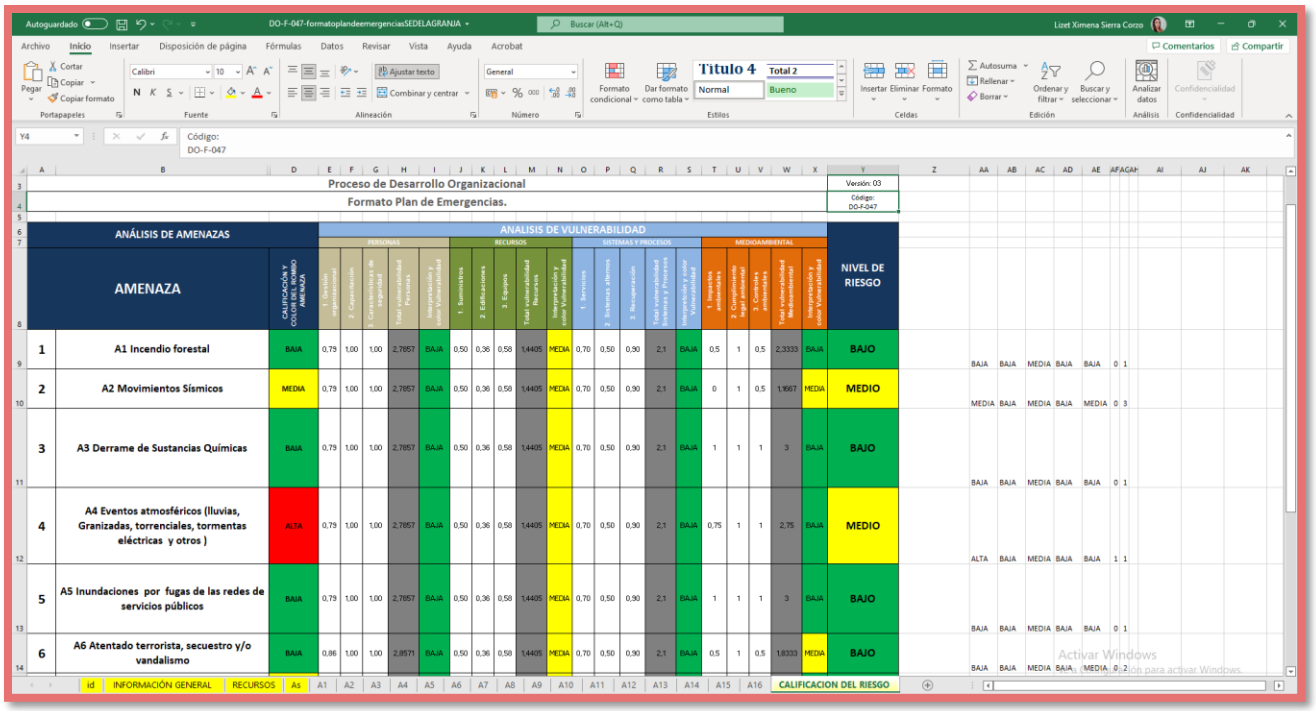
Actualice el plan de emergencias para cada una de las sedes en el componente ambiental



Proceso de Gestión de Talento Humano

Formato Plan de Emergencias.

	AMENAZA	CALIFICACIÓN Y COLOR DE LA AMENAZA	PERSONAS					RECURSOS					SISTEMAS Y PROCESOS					MEDIOAMBIENTAL					NIVEL DE RIESGO
			1. Gestión organizacional	2. Capacitación	3. Características de seguridad	Total vulnerabilidad Personas	Interpretación y color Vulnerabilidad	1. Suministros	2. Edificaciones	3. Equipos	Total vulnerabilidad Recursos	Interpretación y color Vulnerabilidad	1. Servicios	2. Sistemas alternos	3. Recuperación	Total vulnerabilidad Sistemas y Procesos	Interpretación y color Vulnerabilidad	1. Impactos ambientales	2. Cumplimiento legal ambiental	3. Controles ambientales	Total vulnerabilidad Medioambiental	Interpretación y color Vulnerabilidad	
1	A1 Intoxicación y/o afectaciones a la salud por compuestos químicos	BAJA	0,93	1,00	1,00	2,9286	BAJA	0,50	0,50	0,58	1,5833	MEDIA	1,00	0,75	0,80	2,55	BAJA	0,5	1	1	2,5	BAJA	BAJO
2	A2 Movimientos Sísmicos	MEDIA	0,79	0,88	0,75	2,4107	BAJA	0,50	0,43	0,67	1,5352	MEDIA	1,00	0,75	1,00	2,75	BAJA	0	1	1	1,6667	MEDIA	MEDIO
3	A3 Derrame de Sustancias Químicas	BAJA	0,79	0,88	0,75	2,4107	BAJA	0,25	0,43	0,75	1,4286	MEDIA	1,00	0,75	1,00	2,75	BAJA	0,75	1	1	2,4167	BAJA	BAJO
4	A4 Eventos atmosféricos (lluvias, Granizadas, torrenciales, tormentas eléctricas y otros)	ALTA	0,79	0,88	0,83	2,2857	BAJA	0,50	0,43	0,75	1,6786	MEDIA	1,00	0,75	0,80	2,75	BAJA	0,75	1	1	2,4167	BAJA	MEDIO
5	A5 Inundaciones por fugas de las redes de servicios públicos	BAJA	0,79	0,88	0,75	2,4107	BAJA	0,50	0,43	0,75	1,6786	MEDIA	1,00	0,75	1,00	2,75	BAJA	0,75	1	1	2,75	BAJA	BAJO
6	A6 Atentado terrorista, secuestro y/o vandalismo	BAJA	0,86	0,25	0,50	1,6071	MEDIA	0,50	0,43	0,50	1,4286	MEDIA	1,00	0,75	1,00	2,75	BAJA	0,5	1	1	2	MEDIA	MEDIO

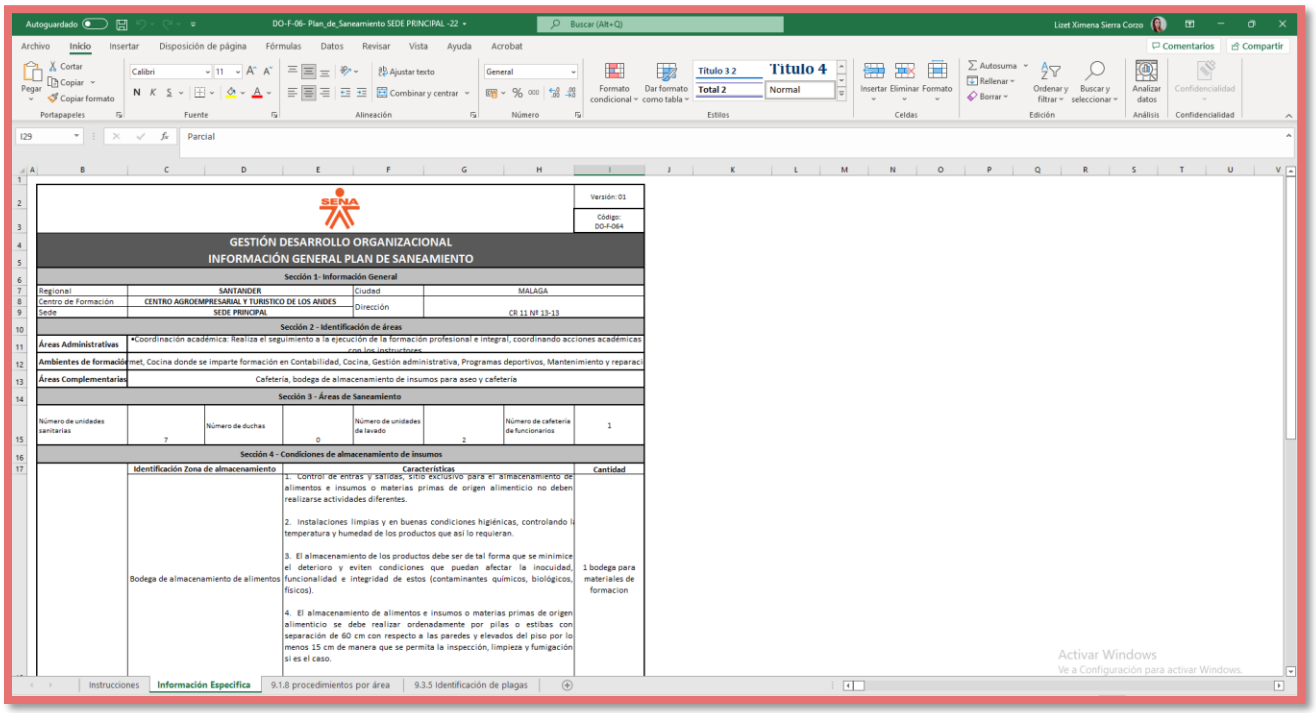


Proceso de Desarrollo Organizacional

Formato Plan de Emergencias.

	AMENAZA	CALIFICACIÓN Y COLOR DE LA AMENAZA	PERSONAS					RECURSOS					SISTEMAS Y PROCESOS					MEDIOAMBIENTAL					NIVEL DE RIESGO
			1. Gestión organizacional	2. Capacitación	3. Características de seguridad	Total vulnerabilidad Personas	Interpretación y color Vulnerabilidad	1. Suministros	2. Edificaciones	3. Equipos	Total vulnerabilidad Recursos	Interpretación y color Vulnerabilidad	1. Servicios	2. Sistemas alternos	3. Recuperación	Total vulnerabilidad Sistemas y Procesos	Interpretación y color Vulnerabilidad	1. Impactos ambientales	2. Cumplimiento legal ambiental	3. Controles ambientales	Total vulnerabilidad Medioambiental	Interpretación y color Vulnerabilidad	
1	A1 Incendio forestal	BAJA	0,79	1,00	1,00	2,7857	BAJA	0,50	0,36	0,58	1,4405	MEDIA	0,70	0,50	0,90	2,1	BAJA	0,5	1	0,5	2,3333	BAJA	BAJO
2	A2 Movimientos Sísmicos	MEDIA	0,79	1,00	1,00	2,7857	BAJA	0,50	0,36	0,58	1,4405	MEDIA	0,70	0,50	0,90	2,1	BAJA	0	1	0,5	1,1667	MEDIA	MEDIO
3	A3 Derrame de Sustancias Químicas	BAJA	0,79	1,00	1,00	2,7857	BAJA	0,50	0,36	0,58	1,4405	MEDIA	0,70	0,50	0,90	2,1	BAJA	1	1	1	3	BAJA	BAJO
4	A4 Eventos atmosféricos (lluvias, Granizadas, torrenciales, tormentas eléctricas y otros)	ALTA	0,79	1,00	1,00	2,7857	BAJA	0,50	0,36	0,58	1,4405	MEDIA	0,70	0,50	0,90	2,1	BAJA	0,75	1	1	2,75	BAJA	MEDIO
5	A5 Inundaciones por fugas de las redes de servicios públicos	BAJA	0,79	1,00	1,00	2,7857	BAJA	0,50	0,36	0,58	1,4405	MEDIA	0,70	0,50	0,90	2,1	BAJA	1	1	1	3	BAJA	BAJO
6	A6 Atentado terrorista, secuestro y/o vandalismo	BAJA	0,86	1,00	1,00	2,8571	BAJA	0,50	0,36	0,58	1,4405	MEDIA	0,70	0,50	0,90	2,1	BAJA	0,5	1	0,5	1,8333	MEDIA	BAJO

Actualice planes de saneamiento en el componente ambiental



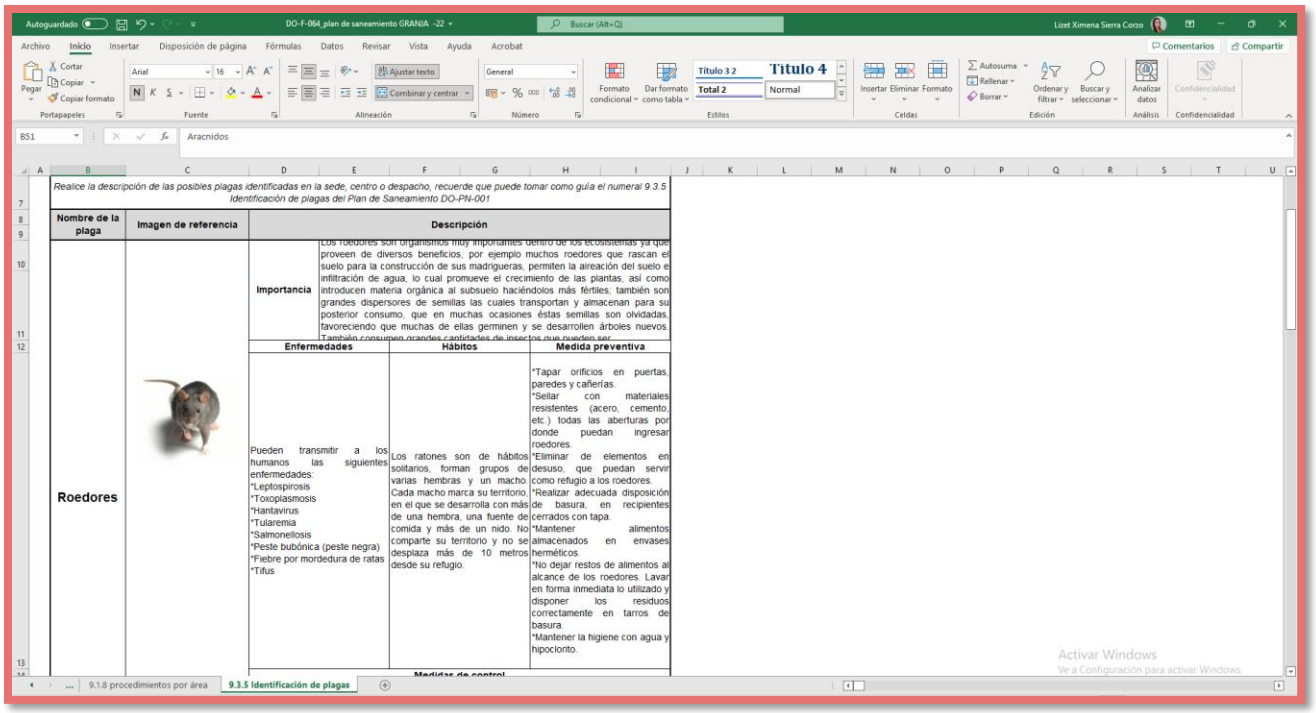
GESTIÓN DESARROLLO ORGANIZACIONAL
INFORMACIÓN GENERAL PLAN DE SANEAMIENTO

Versión: 01
Código: DO-F-064

Sección 1- Información General			
Regional	SANTANDER	Ciudad	MALAGA
Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES	Dirección	CR 11 Nº 13-13
Sede	SEDE PRINCIPAL		
Sección 2 - Identificación de áreas			
Áreas Administrativas	•Coordinación académica: Realiza el seguimiento a la ejecución de la formación profesional e integral, coordinando acciones académicas con los instructores.		
Ambientes de formación	met, Cocina donde se imparte formación en Contabilidad, Cocina, Gestión administrativa, Programas deportivos, Mantenimiento y reparaci		
Áreas Complementarias	Cafeteria, bodega de almacenamiento de insumos para aseo y cafeteria		

Sección 3 - Áreas de Saneamiento						
Número de unidades sanitarias	7	Número de duchas	0	Número de unidades de lavado	2	Número de cafeteria da funcionarios	1

Sección 4 - Condiciones de almacenamiento de insumos		
Identificación Zona de almacenamiento	Características	Cantidad
Bodega de almacenamiento de alimentos	1. Control de entras y salidas, sitio exclusivo para el almacenamiento de alimentos e insumos o materias primas de origen alimenticio no deben realizarse actividades diferentes. 2. Instalaciones limpias y en buenas condiciones higiénicas, controlando l temperatura y humedad de los productos que así lo requieran. 3. El almacenamiento de los productos debe ser de tal forma que se minimice el deterioro y eviten condiciones que puedan afectar la inocuidad, funcionalidad e integridad de estos (contaminantes químicos, biológicos, físicos). 4. El almacenamiento de alimentos e insumos o materias primas de origen alimenticio se debe realizar ordenadamente por pilas o estibas con separación de 60 cm con respecto a las paredes y elevados del piso por lo menos 15 cm de manera que se permita la inspección, limpieza y fumigación si es el caso.	1 bodega para materiales de formacion



Realice la descripción de las posibles plagas identificadas en la sede, centro o despacho, recuerde que puede tomar como guía el numeral 9.3.5 Identificación de plagas del Plan de Saneamiento DO-PN-001

Nombre de la plaga	Imagen de referencia	Descripción		
Roedores		Importancia: Los roedores son organismos muy importantes dentro de los ecosistemas ya que proveen de diversos beneficios, por ejemplo muchos roedores que rascan el suelo para la construcción de sus madrigueras, permiten la aireación del suelo e infiltración de agua, lo cual promueve el crecimiento de las plantas, así como introducen materia orgánica al subsuelo haciéndolos más fértiles; también son grandes dispersores de semillas las cuales transportan y almacenan para su posterior consumo, que en muchas ocasiones éstas semillas son olvidadas, favoreciendo que muchas de ellas germinen y se desarrollen árboles nuevos. También consumen grandes cantidades de insectos que pueden ser...		
		Enfermedades	**Hábitos**	**Medida preventiva**
		Pueden transmitir a los humanos las siguientes enfermedades: *Leptospirosis *Toxoplasmosis *Hantavirus *Tularemia *Salmonellosis *Peste bubónica (peste negra) *Fiebre por mordedura de ratas *Tifus	Los ratones son de hábitos solitarios, forman grupos de varias hembras y un macho. Cada macho marca su territorio, en el que se desarrolla con más de una hembra, una fuente de comida y más de un nido. No comparte su territorio y no se desplaza más de 10 metros desde su refugio.	*Tapar orificios en puertas, paredes y cañerías. *Sellar con materiales resistentes (acero, cemento, etc.) todas las aberturas por donde puedan ingresar roedores. *Eliminar de elementos en desuso, que puedan servir como refugio a los roedores. *Realizar adecuada disposición de basura, en recipientes cerrados con tapa. *Mantener alimentos almacenados en envases herméticos. *No dejar restos de alimentos al alcance de los roedores. Lavar en forma inmediata lo utilizado y disponer los residuos correctamente en tarros de basura. *Mantener la higiene con agua y hipoclorito.
		Medidas de control		

Realice el simulacro de emergencias en articulación con el sistema de SST

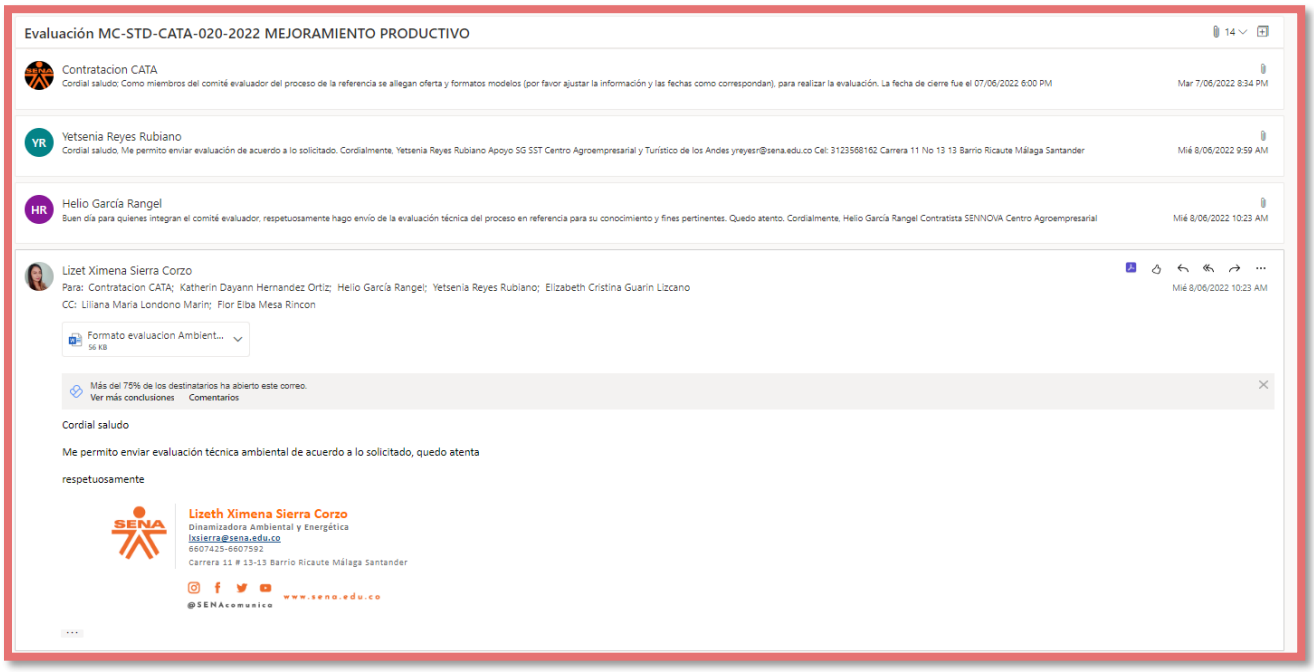



2022/6/3 11:03

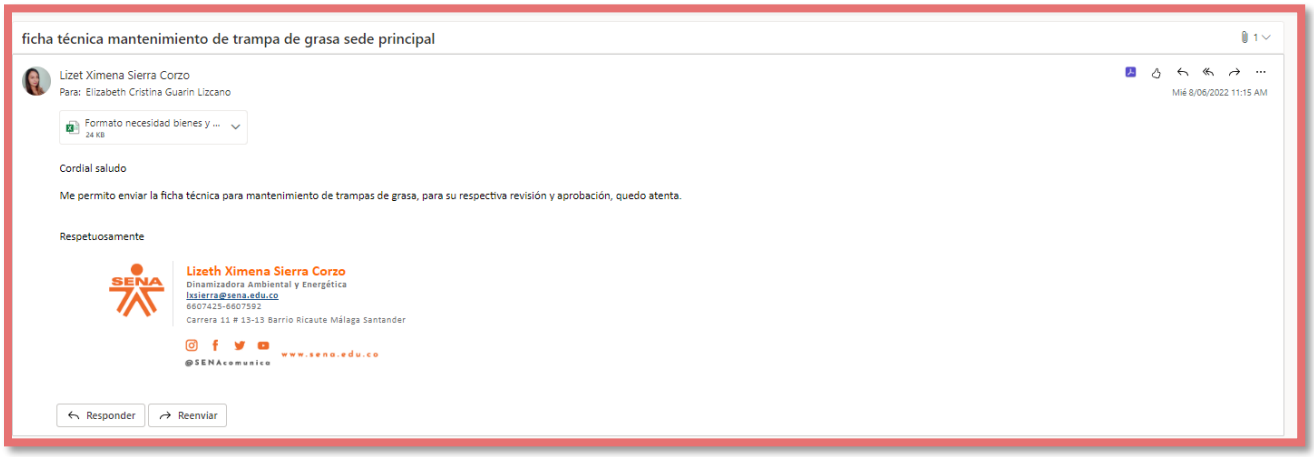

2022/6/3 09:41



Obligacion 4 y 7 Realice la evaluación técnica ambiental para el proceso Evaluación MC-STD-CATA-020-2022 MEJORAMIENTO PRODUCTIVO



Elabore la ficha técnica para mantenimiento de trampas de grasa



Solicite documento para la realización del pago de tasa por concesión de aguas



NOTIFICACION LIQUIDACION TASA DE USO EXP. N.338-2018 SENA MALAGA AÑO 2021

zayda.figueroa@cas.gov.co
[No suele recibir correo electrónico de zayda.figueroa@cas.gov.co. Obtenga información acerca de por qué esto es importante en http://aka.ms/LearnAboutSenderIdentification.] BUENAS TARDES, SEÑORES SENA MALAGA-SDER, ME PERMITO INFORMARLE QUE EL DIA DE HOY ... Lun 18/04/2022 5:45 PM

Lizet Ximena Sierra Corzo
Cordial Saludo De manera atenta me permito compartir la liquidación por uso de tasa de concesión de aguas emitida por parte de la CAS, para su respectiva gestión; esta liquidación es de la vigencia 2021 ya que se realiza el pago de año vencido, quedo atenta. Lun 18/04/2022 5:54 PM

Lizet Ximena Sierra Corzo
Para: zayda.figueroa@cas.gov.co
Jue 9/06/2022 10:59 AM

Cordial saludo

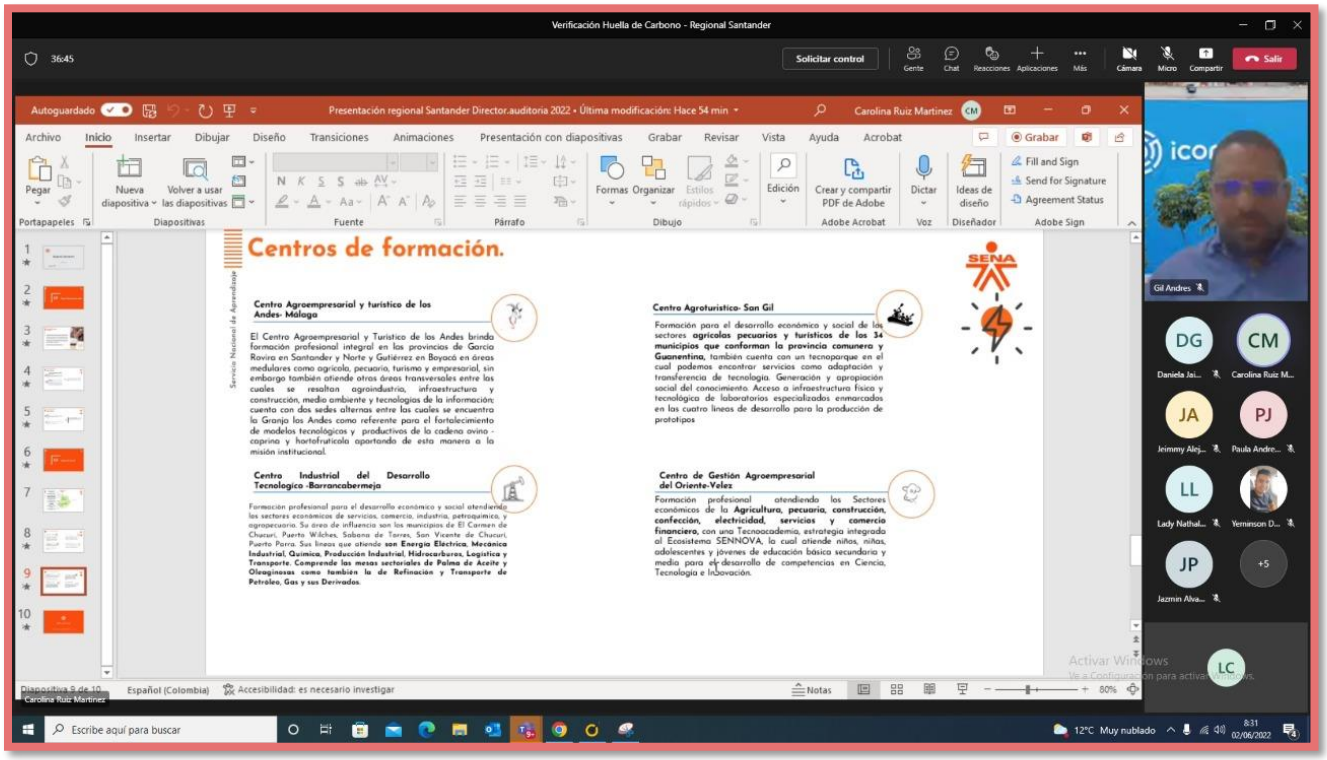
De manera atenta me permito informar que el pago de liquidación tasa de uso no se ha realizado puesto que los recursos deben ser solicitados a Dirección General, el día de ayer se recibió la notificación del presupuesto en donde se autoriza el pago; para realizar este pago se requiere la certificación bancaria actualizada a una fecha no mayor a 30 días; solicito por este medio muy respetuosamente su colaboración para que me comparta a este correo la certificación con el fin de dar continuidad al trámite mencionado, una vez se realice el pago le hare llegar el comprobante tal como lo solicita, agradezco de antemano su colaboración, quedo atenta.

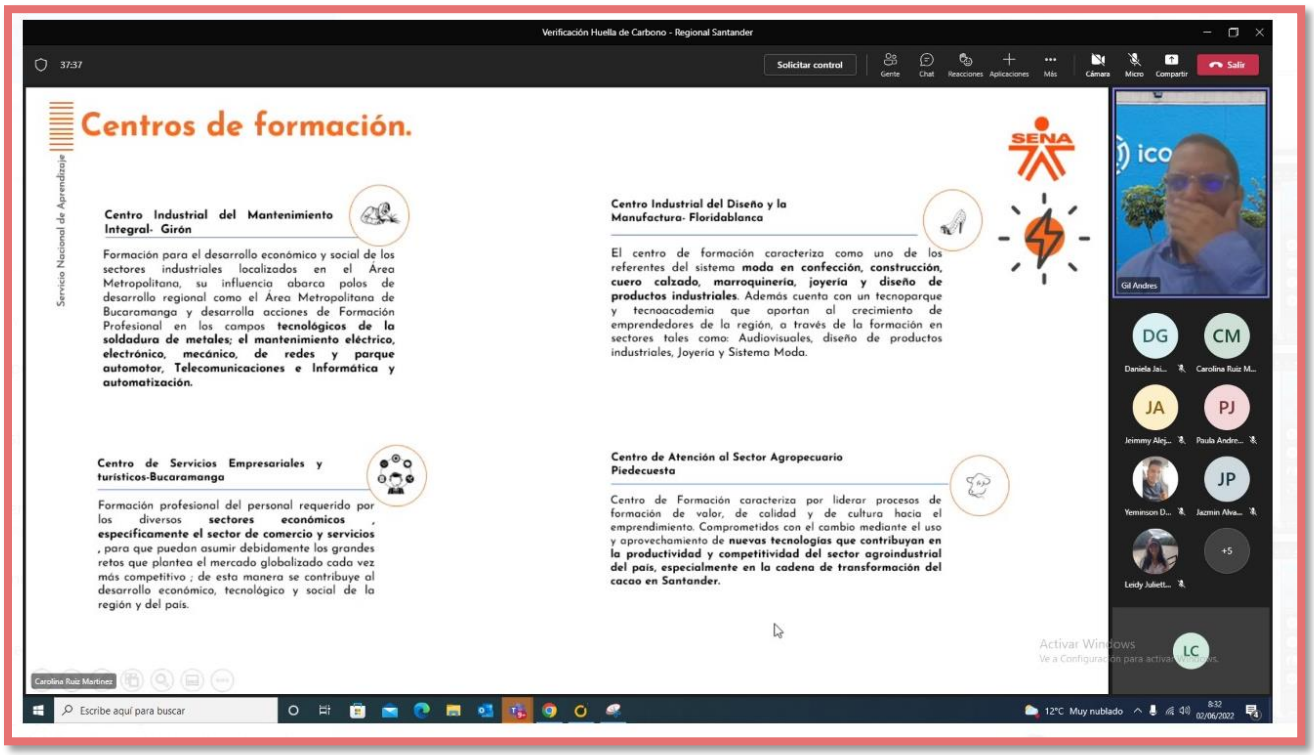
Respetuosamente

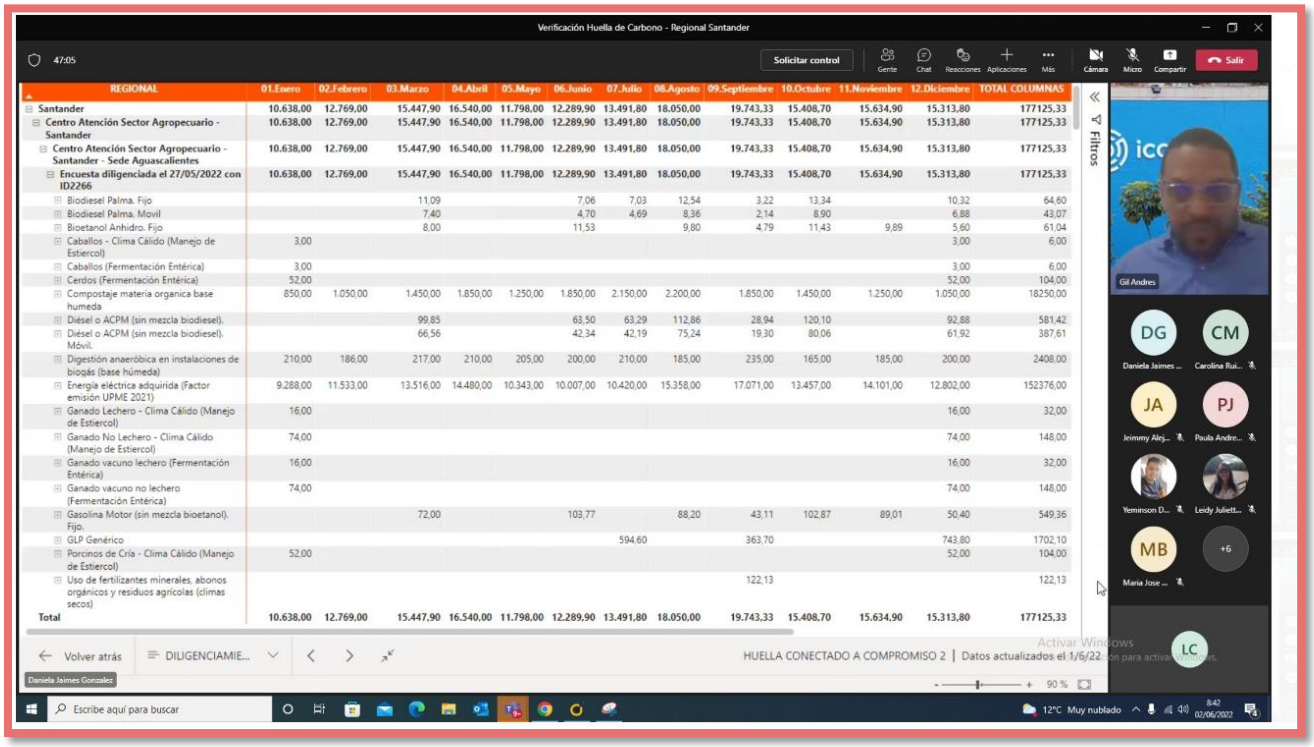
Lizeth Ximena Sierra Corzo
Dinamizadora Ambiental y Energética
lxsierra@sena.edu.co
6607425-6607592
Carrera 11 # 13-13 Barrio Ricaute Málaga Santander
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Responder Reenviar

Obligacion 5. Atendi la auditoria (Virtual) de calculo de huella de carbono que realizo ICONTEC



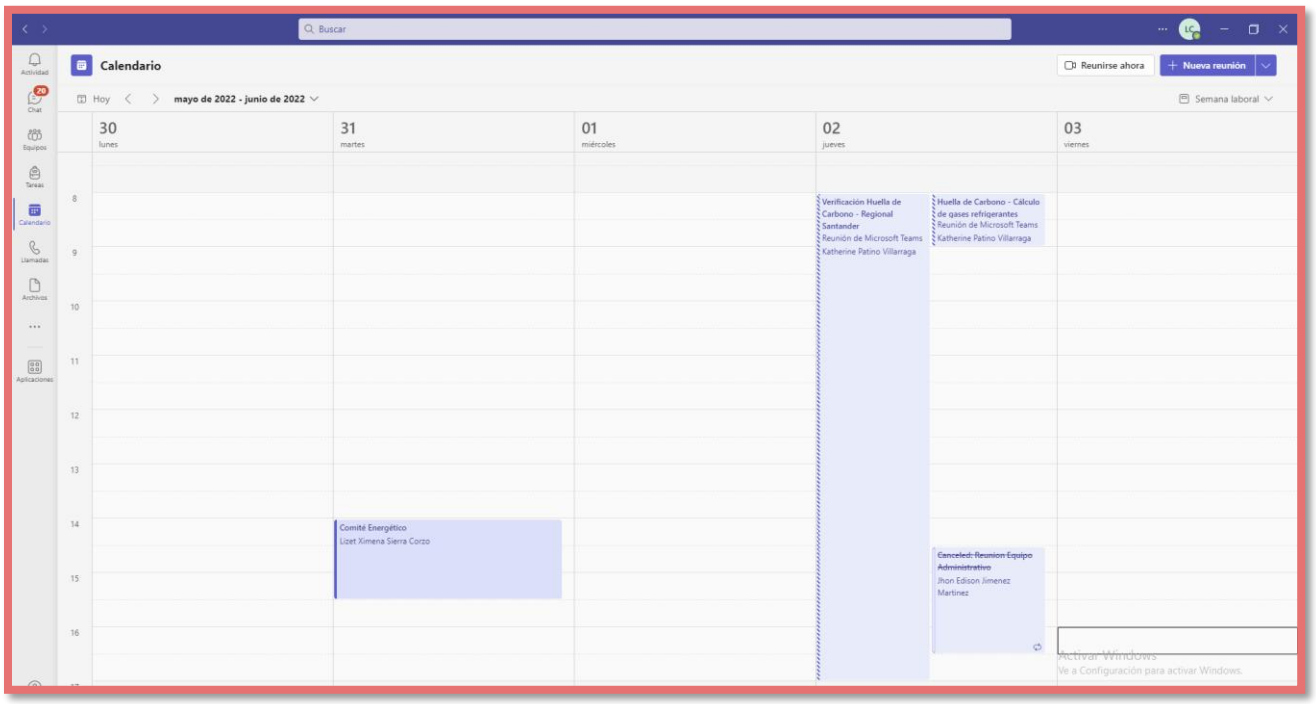


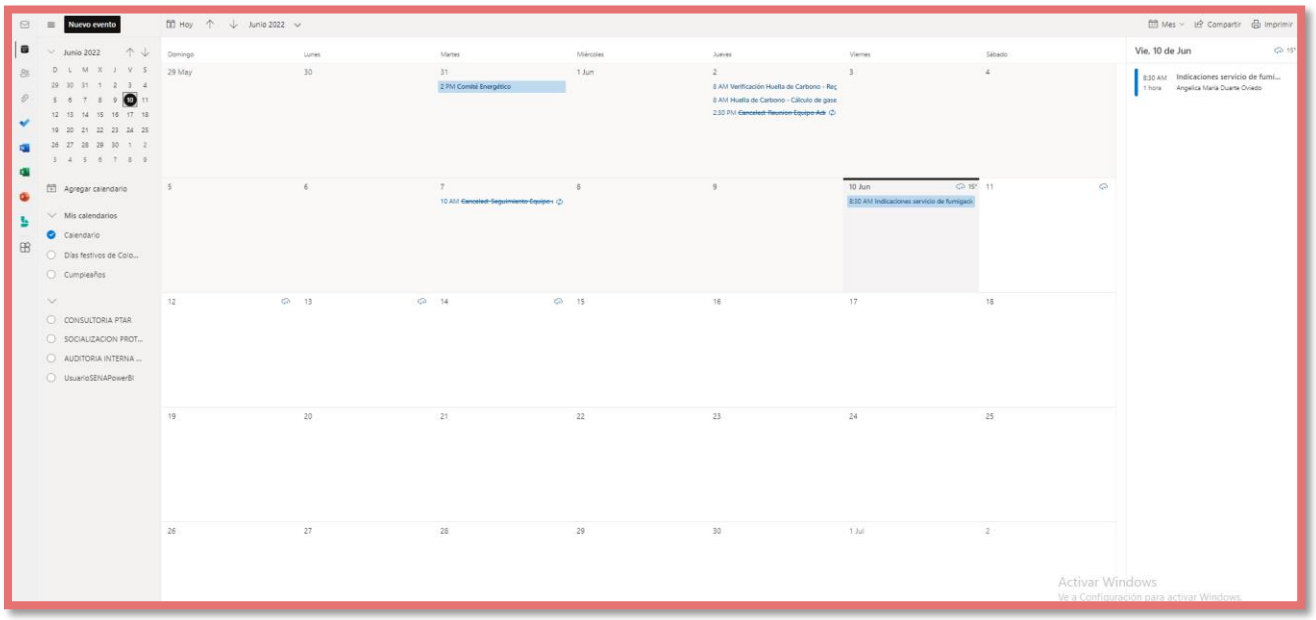


REGIONAL	01.Enero	02.Febrero	03.Marzo	04.Abril	05.Mayo	06.Junio	07.Julio	08.Agosto	09.Septiembre	10.Octubre	11.Noviembre	12.Diciembre	TOTAL COLUMNAS
Santander	10.638,00	12.769,00	15.447,90	16.540,00	11.798,00	12.289,90	13.491,80	18.050,00	19.743,33	15.408,70	15.634,90	15.313,80	177125,33
Centro Atención Sector Agropecuario - Santander	10.638,00	12.769,00	15.447,90	16.540,00	11.798,00	12.289,90	13.491,80	18.050,00	19.743,33	15.408,70	15.634,90	15.313,80	177125,33
Centro Atención Sector Agropecuario - Santander - Sede Aguascalientes	10.638,00	12.769,00	15.447,90	16.540,00	11.798,00	12.289,90	13.491,80	18.050,00	19.743,33	15.408,70	15.634,90	15.313,80	177125,33
Encuesta diligenciada el 27/05/2022 con ID2266	10.638,00	12.769,00	15.447,90	16.540,00	11.798,00	12.289,90	13.491,80	18.050,00	19.743,33	15.408,70	15.634,90	15.313,80	177125,33
Biodiesel Palma. Fijo			11,09			7,06	7,03	12,54	3,22	13,34		10,32	64,60
Biodiesel Palma. Movil			7,40			4,70	4,69	8,36	2,14	8,90		6,88	43,07
Bioetanol Anhidro. Fijo			8,00			11,53		9,80	4,79	11,43	9,89	5,60	61,04
Caballos - Clima Cálido (Manejo de Estiercol)	3,00											3,00	6,00
Caballos (Fermentación Entérica)	3,00											3,00	6,00
Cerdos (Fermentación Entérica)	52,00											52,00	104,00
Compostaje materia organica base humeda	850,00	1.050,00	1.450,00	1.850,00	1.250,00	1.850,00	2.150,00	2.200,00	1.850,00	1.450,00	1.250,00	1.050,00	18250,00
Diésel o ACPM (sin mezcla biodiesel).			99,85			63,50	63,29	112,86	28,94	120,10		92,88	581,42
Diésel o ACPM (sin mezcla biodiesel). Móvil			66,56			42,34	42,19	75,24	19,30	80,06		61,92	387,61
Digestión anaeróbica en instalaciones de biogás (base húmeda)	210,00	186,00	217,00	210,00	205,00	200,00	210,00	185,00	235,00	165,00	185,00	200,00	2408,00
Energía eléctrica adquirida (Factor emisión UPME 2021)	9.268,00	11.533,00	13.516,00	14.480,00	10.343,00	10.007,00	10.420,00	15.358,00	17.071,00	13.457,00	14.101,00	12.802,00	152376,00
Ganado Lechero - Clima Cálido (Manejo de Estiercol)	16,00											16,00	32,00
Ganado No Lechero - Clima Cálido (Manejo de Estiercol)	74,00											74,00	148,00
Ganado vacuno lechero (Fermentación Entérica)	16,00											16,00	32,00
Ganado vacuno no lechero (Fermentación Entérica)	74,00											74,00	148,00
Gasolina Motor (sin mezcla bioetanol). Fijo.			72,00			103,77		88,20	43,11	102,87	89,01	50,40	549,36
GLP Genérico							594,60		363,70			743,80	1702,10
Porcinos de Cría - Clima Cálido (Manejo de Estiercol)	52,00											52,00	104,00
Uso de fertilizantes minerales, abonos orgánicos y residuos agrícolas (climas secos)									122,13				122,13
Total	10.638,00	12.769,00	15.447,90	16.540,00	11.798,00	12.289,90	13.491,80	18.050,00	19.743,33	15.408,70	15.634,90	15.313,80	177125,33

Obligacion 8. Para el presente periodo no se requirió de esta actividad

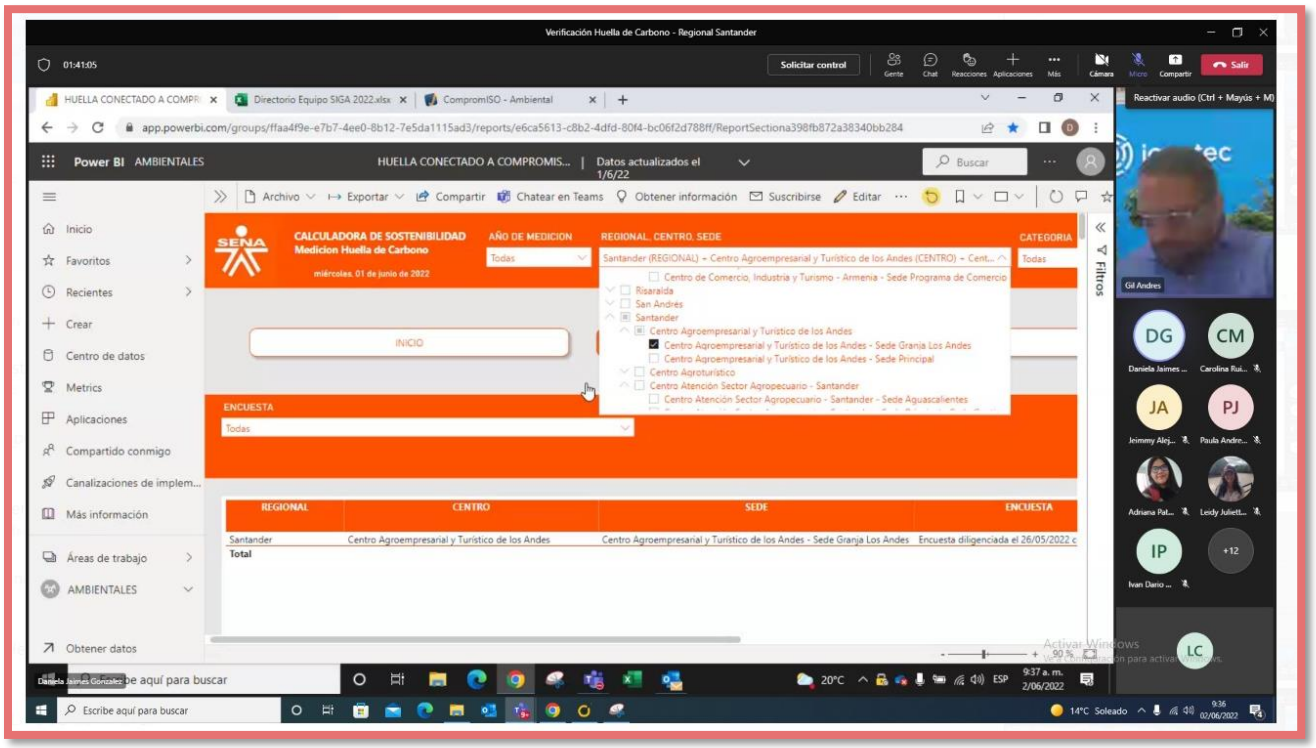
Obligacion 9. Anexo Pantallazo de cronograma en teams

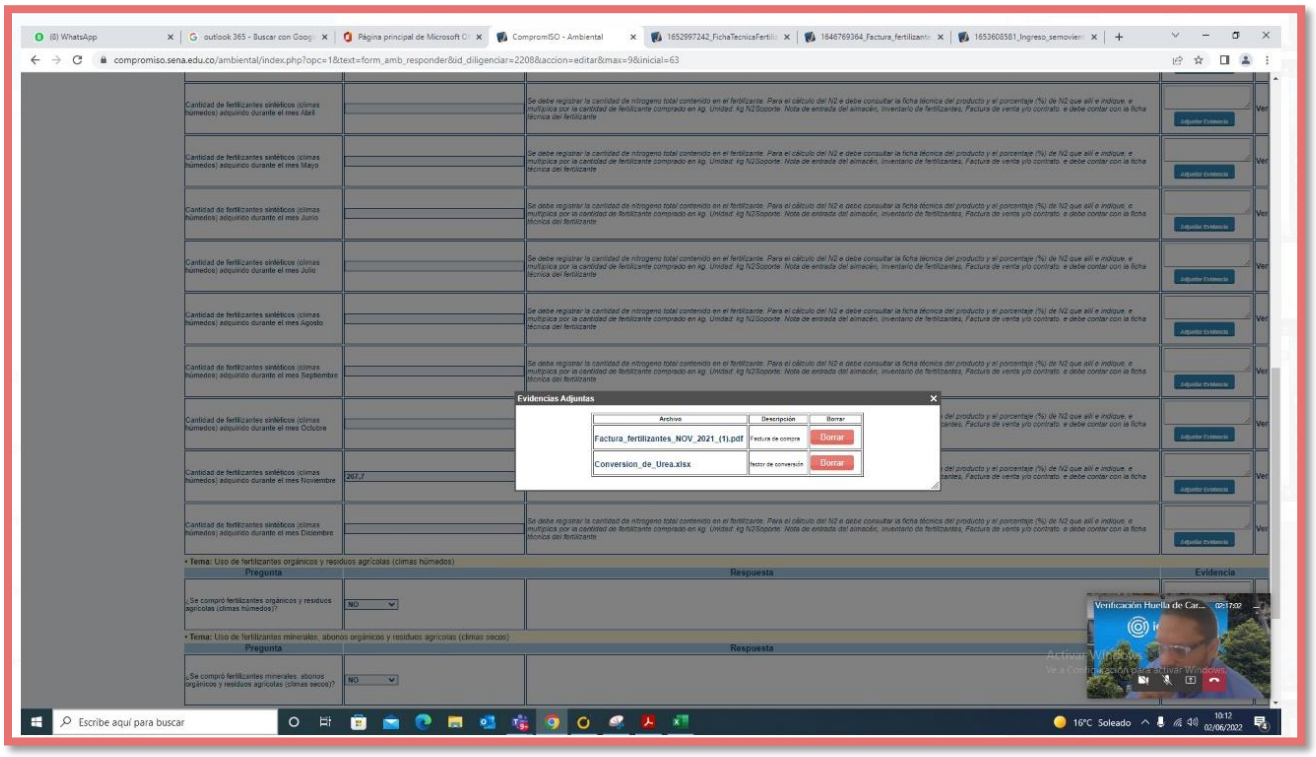




Obligacion 9. Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
Obligacion 10. Para el presente periodo no se requirió de esta actividad

Obligacion 11. Atendi auditoria de huella de carbono





Participe en la capacitación de la brigada de emergencias


TARJETA DE EMERGENCIA
jun. 10,2022 10:59:38 a. m.



Obligacion 12. Para el presente periodo no se requirió de esta actividad