

ANEXO 1. FICHA Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

DESCRIPCION DEL SERVICIO A CONTRATAR

SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 2, ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR, PAC RADAR SAN JOSÉ DEL GUAVIARE Y EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y LIMPIEZA A TODO COSTO PARA LAS INSTALACIONES DE LA FUERZA DE TAREA CONJUNTA OMEGA (FTC OMEGA)

- 1. Para desarrollar las actividades de **SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 2, ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR, PAC RADAR SAN JOSÉ DEL GUAVIARE**, el oferente debe incluir en su oferta personal y maquinaria, necesarios para garantizar la calidad del servicio de aseo y limpieza de las Instalaciones del CACOM-2, SANIDAD MILITAR EN CACOM-2 Y EL PAC RADAR DE SAN JOSE DEL GUAVIARE.
- 2. Para desarrollar las actividades de **SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y LIMPIEZA A TODO COSTO PARA LAS INSTALACIONES DE LA FUERZA DE TAREA CONJUNTA OMEGA (FTC OMEGA)**, el oferente debe incluir en su oferta personal, implementos de aseo y maquinaria, necesarios para garantizar la calidad del servicio de aseo y limpieza de las Instalaciones descritas en la presente ficha para la Fuerza de Tarea Conjunta OMEGA (FTC OMEGA).

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES (TAREAS) O FUNCIONES A REALIZAR

Las siguientes son las actividades a desempeñar por el personal que suministre la empresa contratista para ejecutar el objeto del presente proceso contractual, en todas las localidades o sitios contratados y señalados en los numerales de la presente ficha.

ÁREA	ACTIVIDAD DEL SERVICIO	FRECUENCIA ACTIVIDAD
Áreas Comunes	Limpieza de pasillos, salas de reunión, áreasde archivo, almacenaje y otras áreas comunes.	DIARIO
	Limpieza, brillo y cuidado de sillas, muebles, poltronas y mesas.	QUINCENAL
	Limpieza de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos y rejillas de ventilación.	MENSUAL
	Limpieza de ventanas y vidrios interiores deoficinas, módulos, salas de reunión, zonas comunes y puertas.	DIARIO
	Limpieza de paredes, barandas, escaleras,muros.	MENSUAL
	Limpieza de cuadros, elementos decorativos, lámparas de escritorios, lámparas fluorescentes, marcos, trofeos, enchufes e interruptores.	SEMANAL
	Limpieza y vaciado de contenedores de basuras, canecas y papeleras. Cambio debolsa plástica caneca de oficina.	DIARIO
	Limpieza de los implementos, equipos yutensilios como microondas, neveras, grecas, dispensadores.	DIARIO
	Apoyo en la limpieza y organización de elementos luego de comidas, reuniones detrabajo o eventos especiales realizados por la unidad.	OCASIONAL

	Evacuación diaria de desechos de las zonasobjeto de la prestación del servicio: Introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.	DIARIO
	Limpieza y riego de las plantas y jardines interiores de las instalaciones de la unidad.	SEMANAL
	Eliminación de suciedad acumulada, hongos,maleza, hierbas y tierra entre las hendiduras de baldosas o ladrillos.	SEMANAL
	Limpieza de los elementos, equipos y utensilios, como el carro donde se transporta los implementos empleados para el servicio de aseo, entre otros.	DIARIO
Oficinas	Limpieza de oficinas, divisiones, escritorios,mesas, libros, cuadros, objetos decorativos,sillas, estanterías, repisas, archivadores y cajoneras.	DIARIO
	Limpieza exterior de computadores, teléfonos, impresoras, fotocopadoras, consolas, fax, y demás equipos para uso administrativo con sus componentes.	DIARIO
Baños	Limpieza (barrer y trapear), lavado y desinfección de sanitarios, orinales lavamanos, duchas, griferías, dispensadores,secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras. Aplicación de ambientadores y productos para el control del mal olor.	DIARIO
	Limpieza de sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos. En caso de presentarse taponamiento de sanitarios, duchas, sifoneso lavamanos solucionar esta novedad. NOTA: en caso de no poder solucionar taponamiento, acudir al fontanero de la unidad.	DOS VECESA LA SEMANA
	Abastecimiento a los baños toallas de papel,bolsas de basura, jabón de manos líquido, líquidos desinfectantes para manos, y desinfectante para baños.	SEMANAL
Habitaciones	Tendido de camas, limpieza de pisos yparedes.	DIARIO
	Cambio de lencería	DIARIO
	Lavado y desinfección de baños, duchas,lavamanos y espejos	DIARIO
	Aseo de cocinetas	DIARIO
Sanidad	Tendido de camas, limpieza de pisos yparedes en las habitaciones de hospitalización.	DIARIO
	Cambio de lencería.	DIARIO
	Lavado y desinfección de baños, duchas,lavamanos y espejos.	DIARIO

Las áreas a intervenir por parte del personal del contratista, están descritas en el anterior recuadro; las operari@s serán asignad@s a cada área por el supervisor del contrato teniendo en cuenta las necesidades de la Entidad y las áreas descritas anteriormente.

SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LAS
INSTALACIONES DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 2,
ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR, PAC RADAR SAN JOSÉ
DEL GUAVIARE

A. INSTALACIONES DEL COMANDO AEREO DE COMBATE No.2

1. **TAREAS GENERALES A REALIZAR EN LAS INSTALACIONES DE CACOM-2:** Limpiar y desinfectar las áreas, superficies y zonas de áreas administrativas y operativas.

Aseo general (Barrer, trapear, encerar pisos, limpiar polvo, lavado y desinfección de baños, recolección de basuras, limpiar vidrios, ventanas, espejos, limpieza de telarañas y paredes).

2. **PERSONAL REQUERIDO EN LAS INSTALACIONES DE CACOM 2:**

Mínimo 04 Operari@s y necesidad real 5 Operari@s

NOTA: DEPENDIENDO DE LOS VALORES OFERTADOS Y DE CONTAR CON PRESUPUESTO SE ADICIONARÁ OPERARIAS HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO Y CUBRIR LA NECESIDAD REAL.

3. **HORARIO EN EL COMANDO AEREO DE COMBATE No.2 PARA PRESTAR EL SERVICIO:**

LUNES A SÁBADO de las 07:00 a 16:00 horas (con su respectiva hora de almuerzo), de las 4 operari@s mínimo que se requieren, se asignará 1 operari@ cada semana para que cubra las necesidades de los domingo y festivos de las 07:00 a 16:00 horas (con su respectiva hora de almuerzo).

4. **DISPONIBILIDAD Y ASIGNACION DE AREAS A DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES**

El personal de operari@s del contratista, deberá tener disponibilidad de LUNES a LUNES, las áreas asignadas para desarrollar las actividades serán entregadas por el supervisor del contrato teniendo en cuenta las áreas indicadas al inicio del presente anexo.

GRUPOS DE TRABAJO	AREAS	M2	NUMERO MINIMO DE OPERARI@S DEL CONTRATO	NECESIDAD REAL DE OPERARI@S
Grupo Técnico	Sala VIP	45	Cuatro (4) operari@s	Cinco (5) operari@s
	Despacho	105		
	Línea de vuelo	256		
	Oficinas	260		
	Sala pilotos	282		
Estado mayor	18 oficinas, pasillos y baños	890		
Grupo de apoyo logístico	5 oficinas, pasillos, baños y auditorio	387		
Barraca de transeúntes suboficiales	Alojamientos: 16 habitaciones	610		
Barraca de transeúntes oficiales	Alojamientos: 52 habitaciones	935		
Casinos de oficiales y suboficiales	Dentro de los casinos, piscinas y kioskos	924		
Auditorio el Yátaro	Teatro, oficinas, cafetería y baños	575		
Guardia principal	Zona de módulos, oficina de incorporación y recinto del comandante de guardia	140		
Grupo de seguridad	2 oficinas, pasillos y baños	295		
Grupo de educación aeronáutica	Oficinas, aulas, simuladores y baños	463		
Grupo de inteligencia	7 Oficinas, baños y pasillos	338		

B.INSTALACIONES DEL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 84031

1. **TAREAS GENERALES A REALIZAR:** Limpiar y desinfectar las áreas, superficies y zonas de prestación del servicio médico y áreas administrativas.

Aseo general (Barrer, trapear, encerar pisos, limpiar polvo, lavado y desinfección de baños, recolección de basuras, limpiar vidrios, ventanas, espejos, limpieza de telarañas y paredes).

Adicional a lo anteriormente descrito, para las habitaciones de hospitalización se requiere, tendido de camas, cambio de lencería, toallas, sábanas, entrega y recogida de lencería en la lavandería.

2. **PERSONAL REQUERIDO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR:**

Mínimo 1 Operari@s, Necesidad Real 02 Operari@s.

NOTA: DEPENDIENDO DE LOS VALORES OFERTADOS Y DE CONTAR CON PRESUPUESTO SE ADICIONARÁ OPERARIAS HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO Y CUBRIR LA NECESIDAD REAL.

3. **HORARIO DEL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR PARA PRESTAR EL SERVICIO:**

De lunes a domingo y festivos desde las 07:00a 16:00 horas (con su respectiva hora de almuerzo).

4. **DISPONIBILIDAD Y ASIGNACION DE AREAS A DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES**

El personal de operari@s del contratista deberá tener disponibilidad 100% con su respectiva hora de almuerzo de LUNES A LUNES para cubrir las necesidades de la Unidad, la cual tendrá que estar disponible para desarrollar las actividades en cualquier área asignada por el supervisor del contrato .

Nota 1: Se requiere Conservación y mantenimiento permanente de las diferentes áreas del establecimiento de sanidad militar. La eficaz y oportuna asepsia y antisepsia de las áreas de hospitalización y de procedimiento.

Nota 2: Una vez seleccionado el oferente a quien se adjudicará el contrato, dependiendo de los precios de la oferta y de contar con presupuesto se adicionará la cantidad de operari@s hasta cubrir la necesidad real.

GRUPO DE TRABAJO	AREAS	M2	NUMERO MINIMO DE OPERARI@S	NECESIDAD REAL DE OPERARI@S
SANIDAD	Archivo de historias clínicas	14	un@ (1) operari@	dos (2) operari@s
	Atención al usuario	12		
	Consultorios de consulta externa y pasillos	120		
	Baños y central de citas	13		
	Autorizaciones	18		
	Laboratorio			
	Oficina de jefe de ESM	20		
	Odontología	27		
	RX	21		
	Administrativa	30		
	Calidad y planeación	25		
	Medicina laboral	14		
	Medicina operacional	15		
	Cafetería y pasillo	43		
	Área de cirugía y baños	231		
	Archivo inactivo			
	Almacén	64		
	Área de hospitalización y pasillos	887		
	Auditorio ESM	15		
	Alrededores de sanidad y jardines	11		

C. INSTALACIONES DEL PAC RADAR DE SAN JOSE DEL GUAVIARE

1. **TAREAS GENERALES A REALIZAR:** Limpiar y desinfectar las áreas, superficies y zonas de áreas administrativas y operativas.

Aseo general (Barrer, trapear, encerar pisos, limpiar polvo, lavado y desinfección de baños, recolección de basuras, limpiar vidrios, ventanas, espejos, limpieza de telarañas y paredes).

2. **PERSONAL REQUERIDO PARA LAS INSTALACIONES DEL PAC RADAR DE SAN JOSE DEL GUAVIARE:**

1 Operari@

3. **HORARIO EN EL PAC RADAR DE SAN JOSE DEL GUAVIARE PARA PRESTAR EL SERVICIO:**

Los días Lunes y Jueves 7:00 a 16:00 horas (con su respectiva hora de almuerzo).

4. **DISPONIBILIDAD Y ASIGNACION DE AREAS A DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES**

El personal de operari@s del contratista deberá tener disponibilidad 100% con su respectiva hora de almuerzo los días lunes y jueves.

AREA DE TRABAJO	AREAS	M2	NUMERO OPERARI@S
PAC RADAR SAN JOSE DEL GUAVIARE	Oficinas	780	un@ (1) operari@
	Pasillos		
	Baños		
	Gimnasio		
	Lavandería		
	12 aparta estudios – alojamiento militar		

SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y LIMPIEZA A TODO COSTO PARA LAS
INSTALACIONES DE LA FUERZA DE TAREA CONJUNTA OMEGA (FTC
OMEGA)

A. INSTALACIONES DE LA FUERZA DE TAREA CONJUNTA OMEGA

1. **TAREAS A REALIZAR:** Limpiar y desinfectar las áreas, superficies y zonas de áreas administrativas y operativas. Aseo general (Barrer, trapear, encerar pisos, limpiar polvo, lavado y desinfección de baños, recolección de basuras, limpiar vidrios, ventanas, espejos, limpieza de telarañas y paredes). Adicional a lo anteriormente descrito.

2. **PERSONAL REQUERIDO EN EL CA-FUTCO:**

Personal mínimo requerido: 1 Operaria en la locación Fuerte Militar la Macarena (con su respectiva hora de almuerzo)

3. **HORARIO EN FUERZA DE TAREA CONJUNTA OMEGA PARA PRESTAR EL SERVICIO:**

De LUNES A SABADO de 08:00 a 17:00 horas.

4. **PRODUCTOS E IMPLEMENTOS REQUERIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO EN LAS
INSTALACIONES DE LA FUERZA DE TAREA CONJUNTA OMEGA (LA MACARENA-META)**

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PERIODICIDAD
Ambientador en spray o aerosol seguro para la capa de ozono frasco 400 cc	2 und por operari@	SEMANAL
Ambientador liquido x 3750 c.c.	1 por operari@	MENSUAL
Baldes	1 und por operari@	TRIMESTRAL
Bayetilla blanca x metro 60x60	06 und por operari@	MENSUAL
Blanqueador con aroma Hipoclorito galón x 3750 c.c.	2 und por operari@	MENSUAL
Bolsas para basura color rojo 55 x 60 cm	24 und por operari@	MENSUAL
Bolsas para basura color rojo 60 x 80 cm	12 und por operari@	MENSUAL
Bolsas para basura color gris 80*110cm, paquete 10 und	22 paq por operari@	MENSUAL
Bolsas para basura color gris 55 x 60 cm	24 und por operari@	MENSUAL
Bolsas para basura color verde 80*110cm, paquete 10 und	15 paq por operari@	MENSUAL
Bolsas para basura color blanco 55*60cm, paquete 10 und	10 paq por operari@	MENSUAL
Bolsa para la basura industriales color negro 90*120cm, paquete mínimo de 6 unidades	20 paq por operari@	MENSUAL
Cepillo limpiavidrios	4 unidades	TRIMESTRAL
Cepillos lavados de pisos con mango tipo rosca	4 unidades	TRIMESTRAL
Cera neutra polimérica galón x 3750 c.c.	1 und por operari@	MENSUAL
Chupa	1 und por operari@	TRIMESTRAL
Churrusco	1 und por operari@	TRIMESTRAL
Desinfectante con aroma x 3750 c.c.	12 galones	MENSUAL
Detergente en polvo bolsa x 3000 gramos	10 bolsas	MENSUAL
Escoba dura con mango tipo rosca	1 und por operari@	TRIMESTRAL
Esponjas, sabras	1 und por operari@	MENSUAL
Guantes de caucho color amarillo talla 6 ½, 7 ½ y 8 (c/caso)	1 par por operari@	SEMANAL
Guantes de caucho color negro talla 6 ½, 7 ½ y 8	1 par por operari@	SEMANAL
Guantes de caucho color rojo talla 6 ½, 7 ½ y 8	1 par por operari@	SEMANAL
Jabón azul en barra	1 und por operari@	MENSUAL
Jabón crema de loza x 500 gramos	4 unidades	MENSUAL
Jabón desengrasante x 3750 c.c.	1 und por operari@	MENSUAL
Jabón multiusos X 3750 c.c.	1 und por operari@	MENSUAL
Jabón líquido lavamanos galón por 3750 cc	1 und por operari@	MENSUAL
Limpiavidrios x 3750 c.c.	4 galones	MENSUAL
Limpiones de toalla	1 und por operari@	MENSUAL
Lustra muebles	1 und por operari@	MENSUAL
Eliminador de insectos	1 und por operari@	MENSUAL
Recogedor plástico con mango tipo rosca	1 und por operari@	TRIMESTRAL
Telarañero con mango largo	1 und por operari@	SEMESTRAL
Traperos industriales con mango tipo roca	1 und por operari@	TRIMESTRAL
Limpiador multiusos galón de 3750 cc	1 und por operari@	MENSUAL
Tapabocas caja por 50 unidades	4 cajas	MENSUAL
Varsol galón x 3750 c.c.	1 und por operari@	MENSUAL

Los elementos, insumos y equipos de aseo, se entregarán a l@s operari@s por parte de la empresa contratista, una vez se firme el acta de inicio; igualmente en el acta de inicio deberán establecer nombre y número de contacto del supervisor de operarios de la Empresa quien mantendrá comunicación directa con el supervisor del contrato para la asignación de áreas y entrega de elementos de aseo.

5. EQUIPOS UTILIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO POR LOCACIÓN:

EQUIPO	CANTIDAD CACOM-2	CANTIDAD CA-FUTCO	CANTIDAD SANIDAD
Maquina industrial de lavar y brillar pisos, con sus respectivos accesorios	1	0	0
Hidro-lavadora con sus accesorios con manguera de 100 metros como mínimo	1	1	1
Carro de transporte de implementos de Aseo	4	1	1

NOTA: Los anteriores equipos son requeridos para prestar el servicio en las instalaciones de CACOM-2, en SANIDAD MILITAR, en el PAC RADAR DE SAN JOSE y en la CA-FUTCO.

La máquina industrial de lavar y brillar pisos, la hidro-lavadora y el carro de transporte de implementos de aseo, deberán ser suministrados por el contratista sin costo para la entidad y de presentar daños o averías los equipos deberán ser reemplazados por otros de iguales o mejores características; todo a cargo del contratista.


ST. CHAVARRO RODRIGUEZ LINA MARIA
Comité Técnico Estructurador


TC. FREDY HERNANDO PEDRAZA CUEVAS
Gerente de Proyecto


Cr. CAMILO ANDRES PERDOMO LÓPEZ
Segundo Comandante y Ordenador del Gasto CACOM-2