PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio de 2022

Señor (a)
MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFA
SUPERVISOR CONTRATO No. **3456478**
Coordinador Académico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del año 2022

Referencia: No 3456478 del año 2022

Julio Cesar Rodríguez Vélez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.452.040 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de junio.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($39.900.000) COP incluido IVA. La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad **MATEMATICAS**.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación a los siguientes programas de que me fueron asignados por la coordinación académica: **FICHA: 2501729 - PROGRAMA: GESTION CONTBLE Y FINANCIERA - COMPETENCIA:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. **FICHA: 2379872 – PROGRAMA: ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA - COMPETENCIA:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** 1. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto Aplicando procedimientos matemáticos. 2. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los Contextos productivo y social. 3. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios Matemáticos. 4. Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los Requerimientos de los diferentes contextos.	Plataforma Territorium y Sena Sofia Plus. **ANEXO 1**
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Elaboración de Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación.	Guías de Aprendizaje, material didáctico e instrumentos de evaluación y talleres: https://n9.cl/46q3p **ANEXO 2**
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realización de prueba diagnostica a los aprendices.	Prueba diagnostica https://n9.cl/46q3p **ANEXO 3**
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.

5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Control de las inasistencias de los aprendices a la formación.	Sena Sofia Plus. **ANEXO 4**
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres 15 GTH-F-075 V.06 (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Reporte en el aplicativo Sofía de los resultados de aprendizaje que fueron evaluados.	Sena Sofia Plus. **ANEXO 5**
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Implementación de plataformas tecnológicas institucionales, correo electrónico.	Plataforma Territorium y correo electronico. **ANEXO 6**
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o	Reporte de eventos evidenciados en SOFIA PLUS, Presentacion del informe mensual de ejecucion contractual con	Sena Sofia Plus, El presente informe con las evidencias, planilla si

	misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	las evidencias, planilla para el pago de honorarios del aplicativo si contratista y el pago a la seguridad social segun Planilla No. **9435264149** del mes de mayo.	contratista y planilla soporte de pago a la seguridad social. **ANEXO 7**
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Registro de evidencia de actividades desarrolladas en procesos formativos (portafolio)	Sena Sofia Plus portafolio del instructor https://n9.cl/46q3p **ANEXO 2**
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.

22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se incorpora a la formación el uso de la plataforma Territorium y se articula a las formaciones.	Plataforma Territorium y correo electrónico. **ANEXO 6**
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de actividades y Pago oportuno mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral, salud, pensión y riesgos laborales. Planilla No. **9435264149** del mes de mayo.	Informe mensual de ejecución y planilla de pago. **ANEXO 7**
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la 16 GTH-F-075 V.06 función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el periodo objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9435264149** de la planilla, expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de mayo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

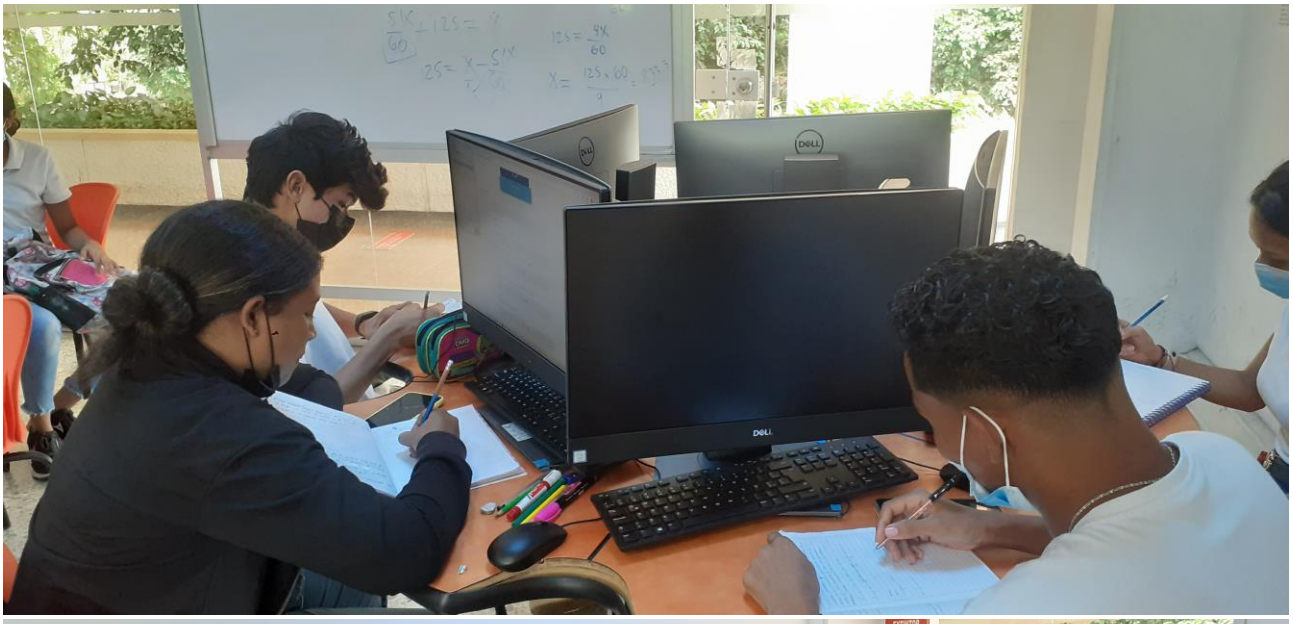
Cordialmente,

Firma
JULIO CÉSAR RODRÍGUEZ VÉLEZ
Contratista
C.C. No. 84.452.040

Recibí a satisfacción:

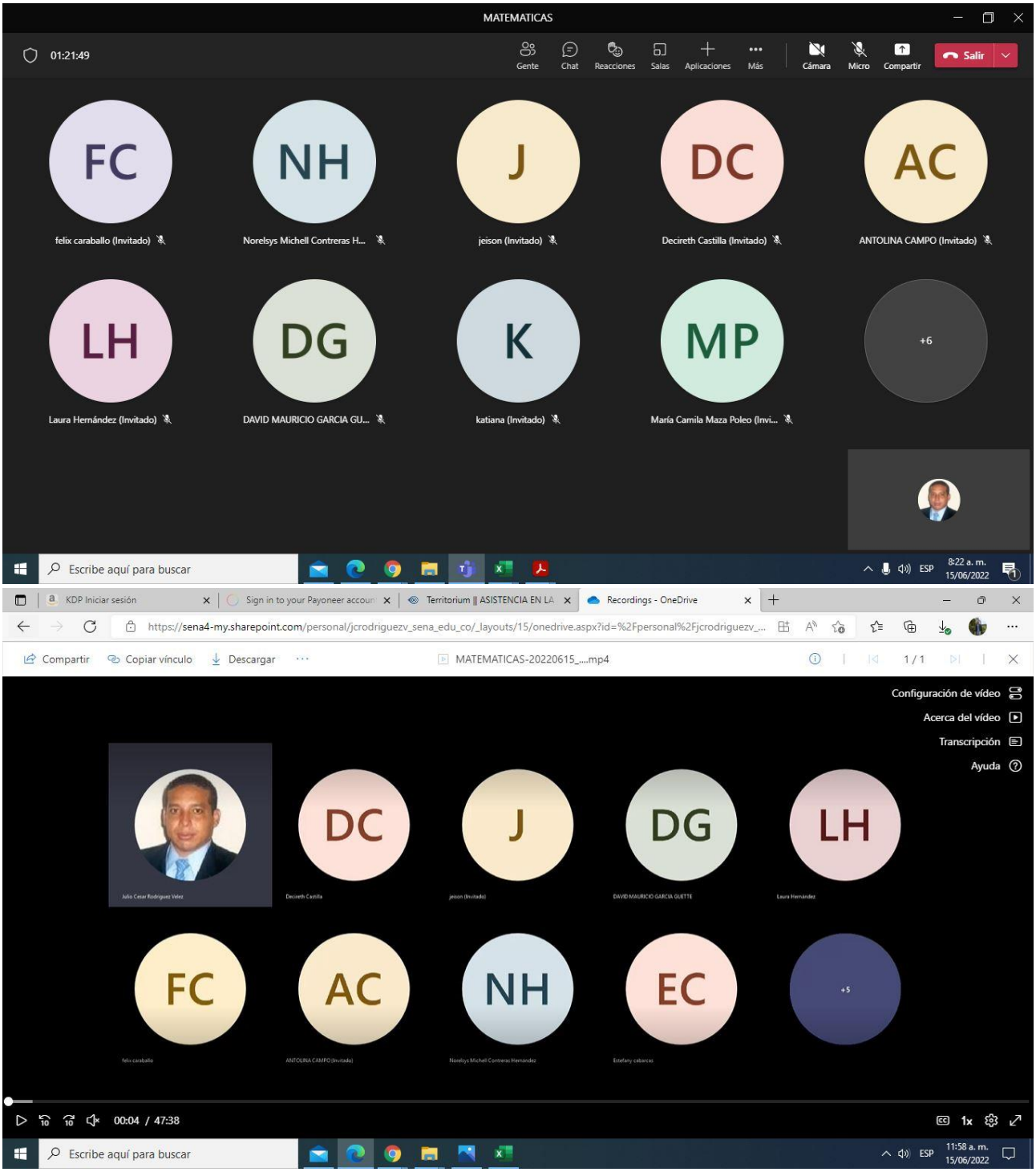
Firma
MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFA
Supervisor Contrato 3456478 del año 2022
Coordinador Académico

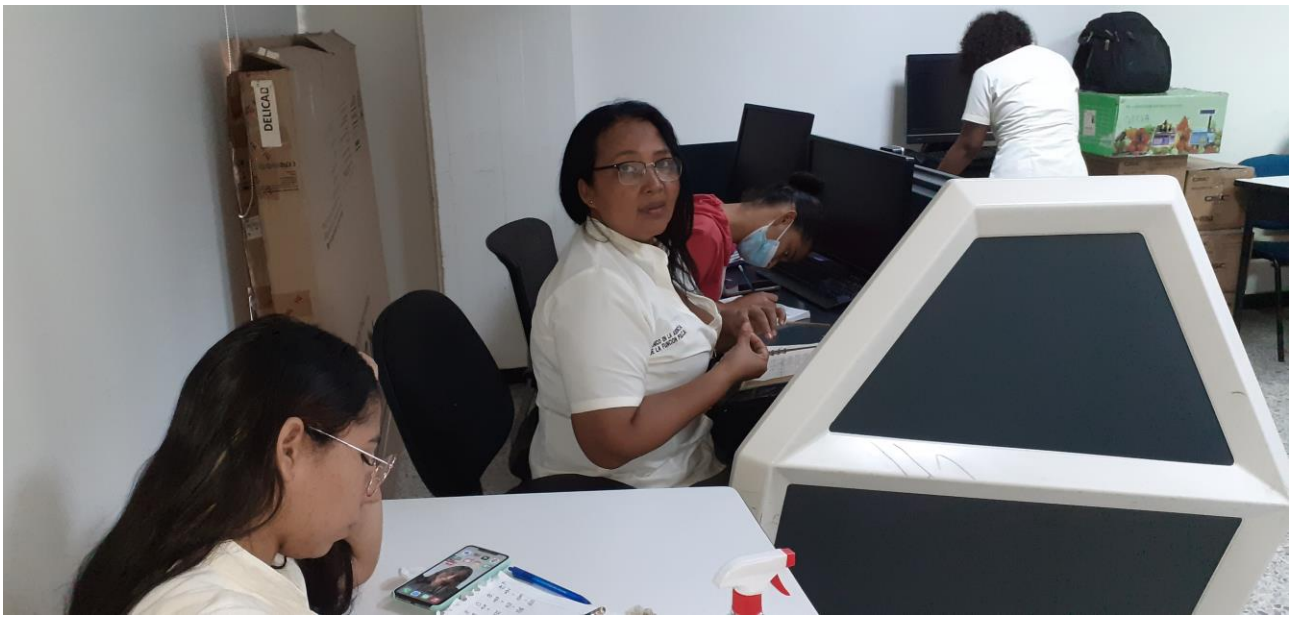
ANEXO 1
FICHA: 2501729





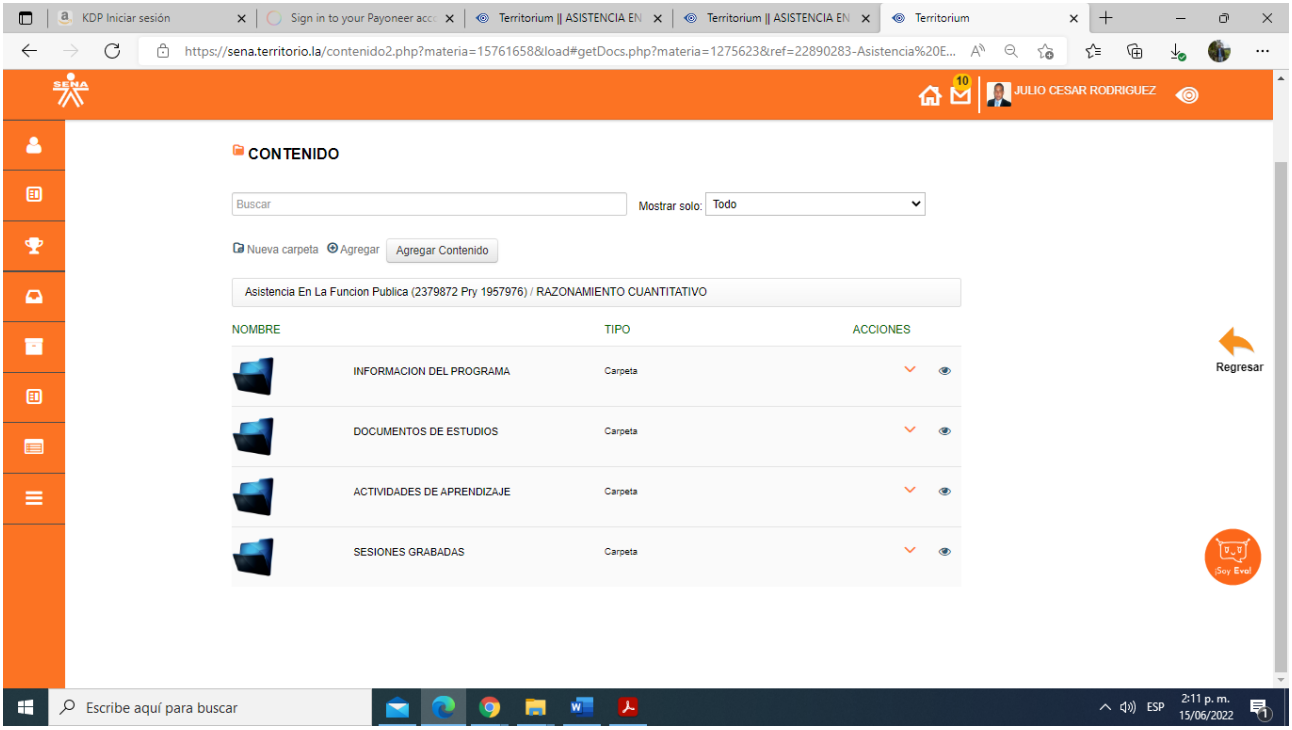
FICHA: 2379872

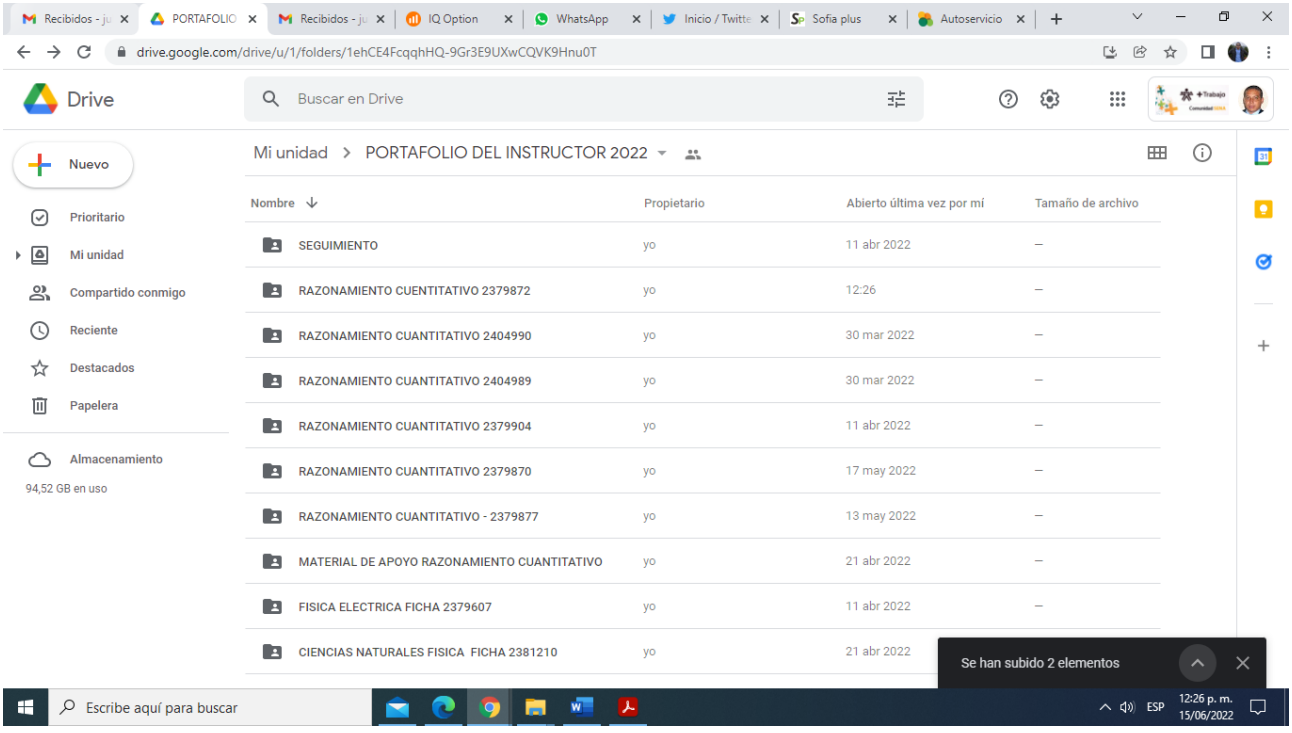



DELICAD

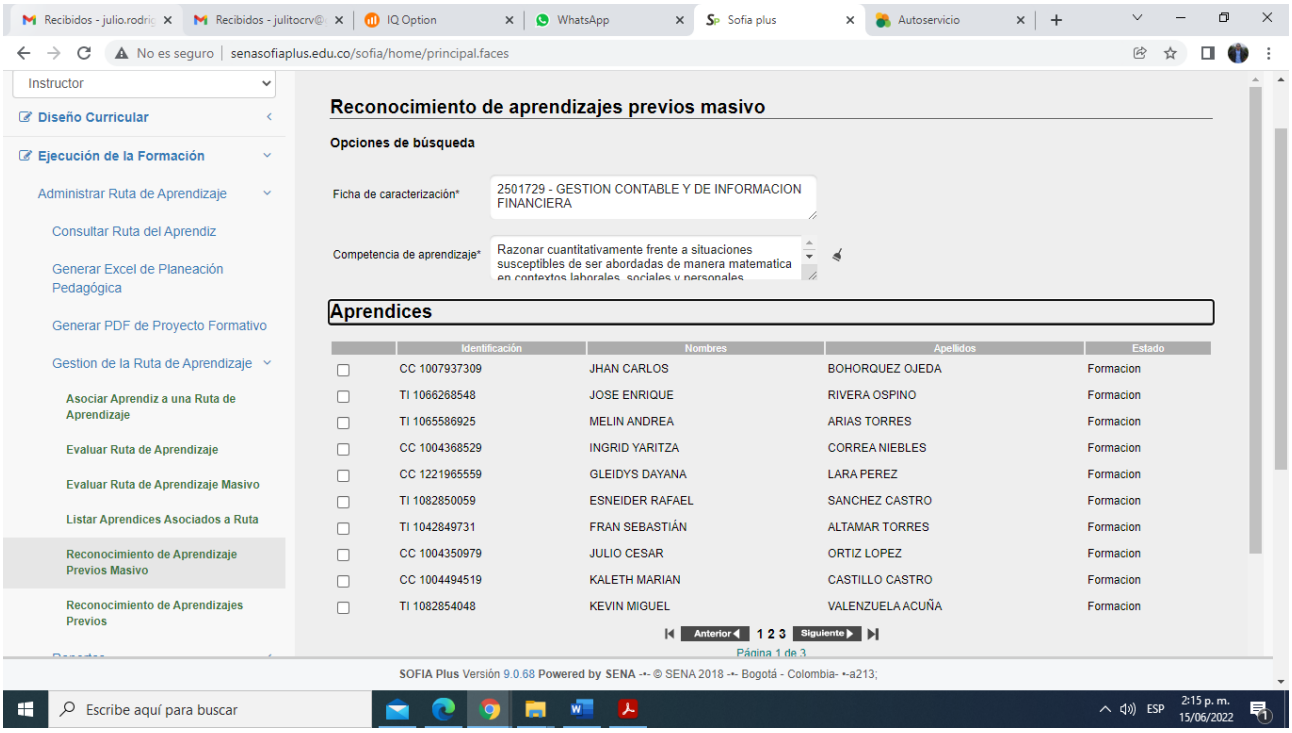


ANEXO 2


https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=15761658&load#getDocs.php?materia=1275623&ref=22890283-Asistencia%20E...
JULIO CESAR RODRIGUEZ
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Asistencia En La Funcion Publica (2379872 Pry 1957976) / RAZONAMIENTO CUANTITATIVO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
INFORMACION DEL PROGRAMA
Carpeta
DOCUMENTOS DE ESTUDIOS
Carpeta
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
Carpeta
SESIONES GRABADAS
Carpeta
Regresar
Escribe aquí para buscar
ESP
2:11 p. m.
15/06/2022

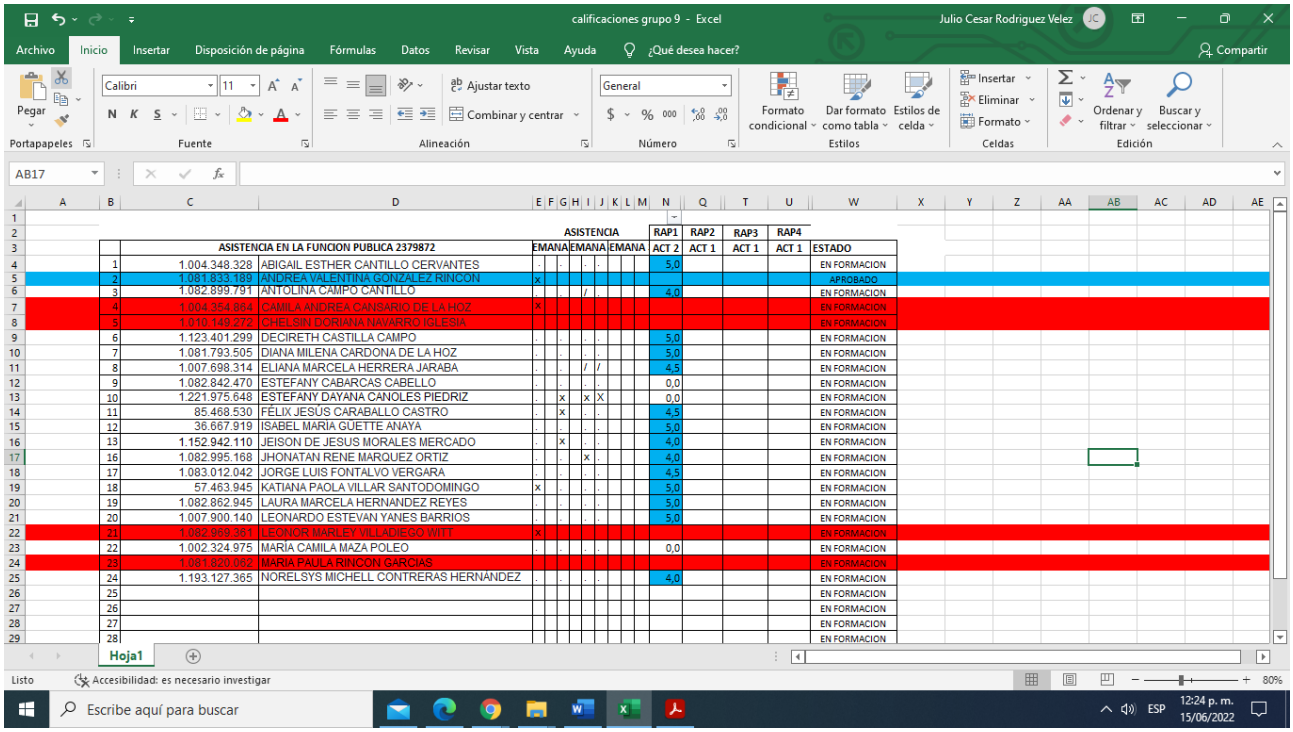

drive.google.com/drive/u/1/folders/1ehCE4FcqqhHQ-9Gr3E9UXwCQVK9Hnu0T
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
94,52 GB en uso
Mi unidad > PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2022
Nombre
Propietario
Abierto última vez por mí
Tamaño de archivo
SEGUIMIENTO yo 11 abr 2022 –
RAZONAMIENTO CUENTITATIVO 2379872 yo 12:26 –
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO 2404990 yo 30 mar 2022 –
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO 2404989 yo 30 mar 2022 –
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO 2379904 yo 11 abr 2022 –
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO 2379870 yo 17 may 2022 –
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO - 2379877 yo 13 may 2022 –
MATERIAL DE APOYO RAZONAMIENTO CUANTITATIVO yo 21 abr 2022 –
FISICA ELECTRICA FICHA 2379607 yo 11 abr 2022 –
CIENCIAS NATURALES FISICA FICHA 2381210 yo 21 abr 2022
Se han subido 2 elementos
Escribe aquí para buscar
ESP
12:26 p. m.
15/06/2022

ANEXO 3

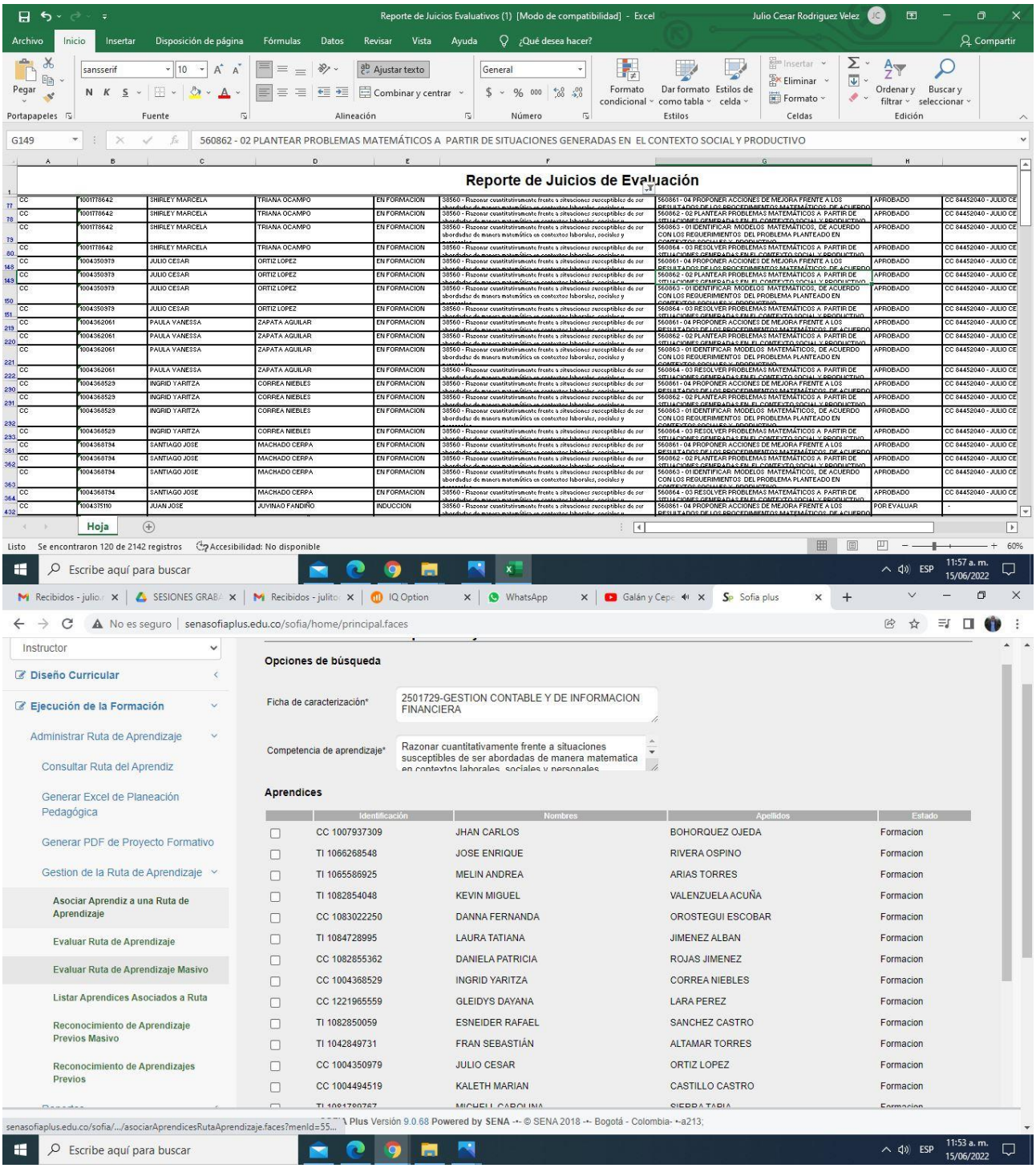

Recibidos - julio.rodri
Recibidos - julitocrv@
IQ Option
WhatsApp
Sofia plus
Autoservicio
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reconocimiento de aprendizajes previos masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2501729 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
Competencia de aprendizaje*
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matematica en contextos laborales, sociales y personales
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1007937309 JHAN CARLOS BOHORQUEZ OJEDA Formacion
TI 1066268548 JOSE ENRIQUE RIVERA OSPINO Formacion
TI 1065586925 MELIN ANDREA ARIAS TORRES Formacion
CC 1004368529 INGRID YARITZA CORREA NIEBLES Formacion
CC 1221965559 GLEIDYS DAYANA LARA PEREZ Formacion
TI 1082850059 ESNEIDER RAFAEL SANCHEZ CASTRO Formacion
TI 1042849731 FRAN SEBASTIÁN ALTAMAR TORRES Formacion
CC 1004350979 JULIO CESAR ORTIZ LOPEZ Formacion
CC 1004494519 KALETH MARIAN CASTILLO CASTRO Formacion
TI 1082854048 KEVIN MIGUEL VALENZUELA ACUÑA Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a213;
Escribe aquí para buscar
ESP
2:15 p. m.
15/06/2022

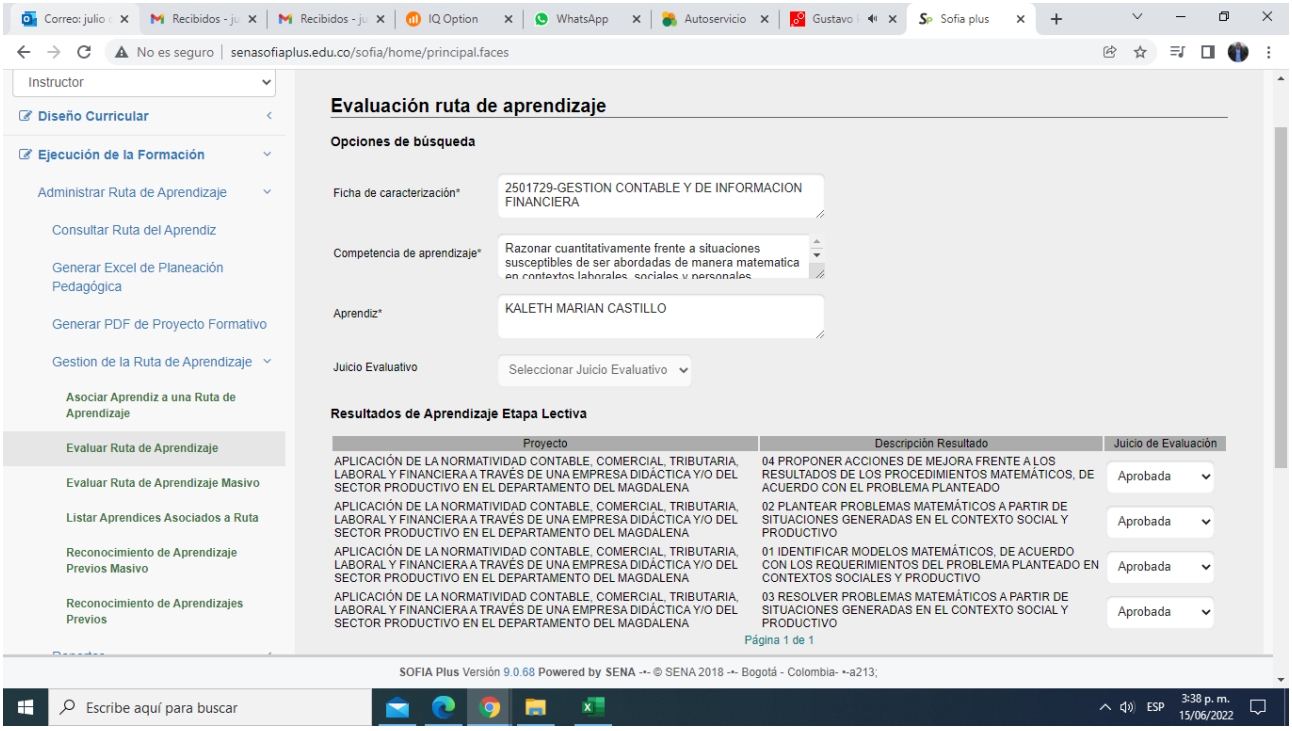
ANEXO 4

			ASISTENCIA											RAZONAMIENTO CUANTITATIVO					
														RAP1	RAP2		RAP3	RAP4	
GESTION CONTBLE Y FINANCIERA 2501729			EMANA			EMANA		SEMANA 3		EMANA			aprec	ACT 2	ACT 1	ACT 2	ACT 1	ACT 1	ESTADO
1004368529	CORREA NIEBLES	INGRID YARITZA	.	.	.	.	x	.	.					5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1082953943	MORON ONATE	PEDRO ALEXEVY	.	.	.	.	x	.	.					4,5	4,0	4,0	3,8	0,0	EN FORMACION
1004368794	Machado Cerpa	Santiago Jose	.	.	.	.	.	.	.				5,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1083455765	HERNANDEZ PEREZ	DILSON AUGUSTO	.	.	.	.	.	.	.				5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1082850059	SANCHEZ CASTRO	ESNEIDER RAFAEL	.	.	.	.	x	x	.					4,5	5,0	5,0	4,0	4,0	APROBADO
1081789767	SIERRA TAPIA	michel carolina	.	.	.	.	.	.	.					5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1083022250	OROSTEGUI ESCOBAR	DANNA FERNANDA	.	.	.	.	.	.	.				5,0	4,5	4,5	4,5	4,0	4,0	APROBADO
1082983888	sarmiento conde	gerardo andres	.	.	.	.	.	.	.				5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1004350979	ORTIZ LOPEZ	JULIO CESAR	.	.	.	x	.	x	.	.				5,0	4,0	4,0	4,0	4,0	APROBADO
1065586925	Arias Torres	Melin Andrea	.	.	X	x													RETIDADO
1083011773	PEREZ ZAMORA	RUBIELA ISABEL	.	.	.	.	x	.	.					5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1124041758	JIMENEZ PAREDES	YAREINI PATRICIA	.	.	.	x	.	.	.				5,0	5,0	5,0	5,0	4,5	4,5	APROBADO
1082854048	Valenzuela Acuña	Kevin Miguel	.	.	.	.	.	.	.					5,0	3,7	3,7	4,0	4,0	APROBADO
1082839806	Brochero Yanes	Santiago Alejandro	.	.	.	.	.	.	.				5,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1082864087	Mejia Rivera	Aura Gabriela	.	.	.	.	.	.	.				5,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1084728995	JIMENEZ ALBAN	LAURA TATIANA	.	.	.	.	.	.	.				5,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1082839805	De La Rosa Ramos	Sergio Andres	.	.	.	.	.	.	.				5,0	4,5	5,0	5,0	4,5	4,5	APROBADO
1082855362	ROJAS JIMENEZ	DANIELA PATRICIA	.	.	.	.	.	.	.					4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1042849731	Altamar Torres	Fran Sebastian	.	.	.	.	.	.	.					4,5	5,0	5,0	3,8	3,0	APROBADO
1221965559	LARA PEREZ	GLEIDYS DAYANA	.	.	X	.	/	.	.					4,5	5,0	5,0	4,5	4,5	APROBADO
1007937309	Bohorquez Ojeda	Jhan Carlos	.	.	.	.	.	.	.				5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1082997491	morelli valero	andrea estefania	.	.	/	.	.	x	.	.				4,5	4,0	4,0	5,0	5,0	APROBADO
1004362061	Zapata Aguilar	Paula Vanessa	.	.	.	.	x	x	.	.			5,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1082872687	Gonzalez Davila	victor enrique	.	.	.	.	.	.	.					5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1001778642	Triana Ocampo	Shirley Marcela	.	.	.	.	.	.	.				5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1066268548	Rivera Ospino	Jose Enrique	.	x	.	.	.	.	.					4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	APROBADO
1148706169	ROSADO ROCHA	JESSEFF DUBAN	.	.	/	x	x	.	.					4,5	5,0	5,0	4,5	4,5	APROBADO
1082859086	GRANADOS SIERRA	PAULINA MARIA	X	.	.	.	.	.	.					4,5	4,0	4,0	4,0	4,0	APROBADO
2306959	BOCANEGRA	DIANA	X	X	.	.	.	.	.					4,0	4,5	4,5	4,5	4,5	APROBADO
	castillo castro	kaleth marian					x	.	.					4,0	4,0	4,5	4,5	4,5	APROBADO

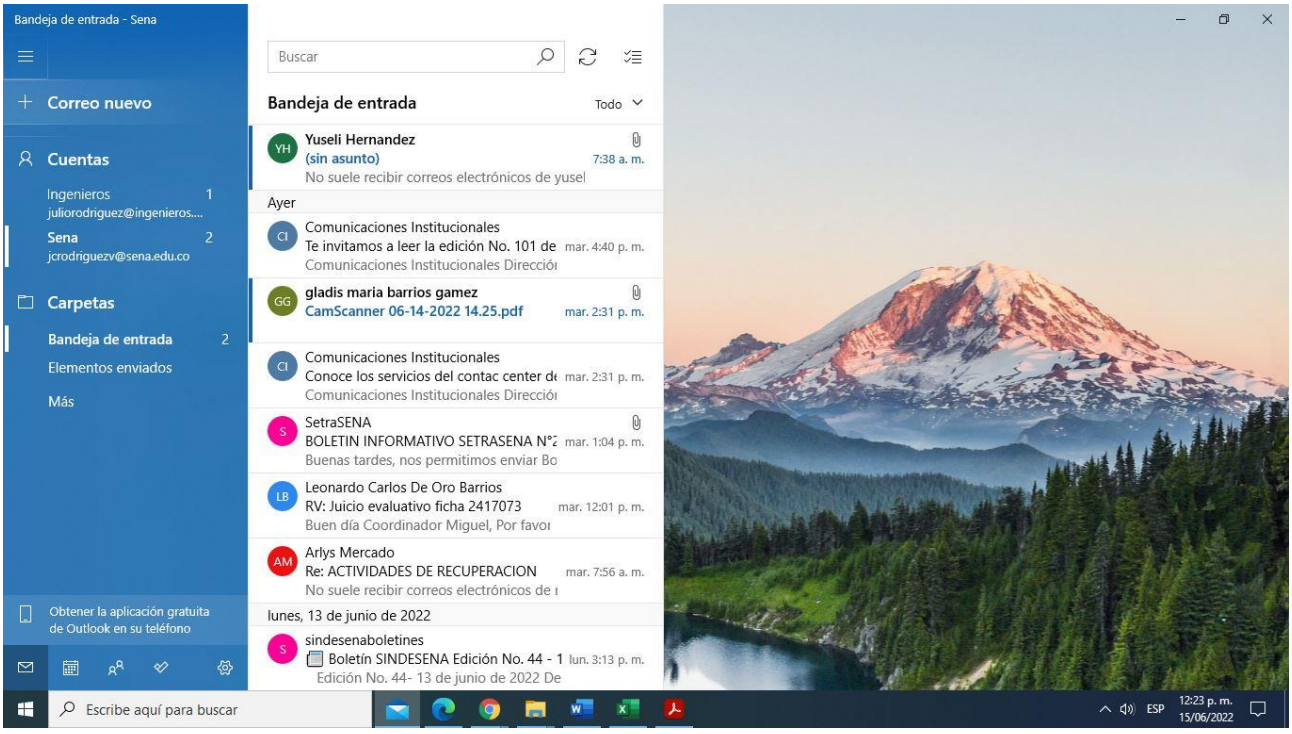


ANEXO 5


Reporte de Juicios Evaluativos (1) [Modo de compatibilidad] - Excel
Julio Cesar Rodriguez Velez
Reporte de Juicios de Evaluación
Hoja
Listo Se encontraron 120 de 2142 registros
Accesibilidad: No disponible
Escribe aquí para buscar
11:57 a. m. 15/06/2022
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2501729-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
Competencia de aprendizaje*
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matematica en contextos laborales, sociales y personales
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1007937309 JHAN CARLOS BOHORQUEZ OJEDA Formacion
TI 1066268548 JOSE ENRIQUE RIVERA OSPINO Formacion
TI 1065586925 MELIN ANDREA ARIAS TORRES Formacion
TI 1082854048 KEVIN MIGUEL VALENZUELA ACUÑA Formacion
CC 1083022250 DANNA FERNANDA OROSTEGUI ESCOBAR Formacion
TI 1084728995 LAURA TATIANA JIMENEZ ALBAN Formacion
CC 1082855362 DANIELA PATRICIA ROJAS JIMENEZ Formacion
CC 1004368529 INGRID YARITZA CORREA NIEBLES Formacion
CC 1221965559 GLEIDYS DAYANA LARA PEREZ Formacion
TI 1082850059 ESNEIDER RAFAEL SANCHEZ CASTRO Formacion
TI 1042849731 FRAN SEBASTIÁN ALTAMAR TORRES Formacion
CC 1004350979 JULIO CESAR ORTIZ LOPEZ Formacion
CC 1004494519 KALETH MARIAN CASTILLO CASTRO Formacion
Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a213;
11:53 a. m. 15/06/2022


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2501729-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
Competencia de aprendizaje*
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matematica
Aprendiz*
KALETH MARIAN CASTILLO
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CONTABLE, COMERCIAL, TRIBUTARIA, LABORAL Y FINANCIERA A TRAVÉS DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA Y/O DEL SECTOR PRODUCTIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS, DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO
Aprobada
02 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO
Aprobada
01 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO
Aprobada
03 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO
Aprobada
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a213;
Escribe aquí para buscar
ESP
3:38 p. m.
15/06/2022

ANEXO 6


Bandeja de entrada - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Ingenieros 1
juliorodriguez@ingenieros....
Sena 2
jcrodriguezv@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 2
Elementos enviados
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en su teléfono
Buscar
Bandeja de entrada
Todo
Yuseli Hernandez
(sin asunto)
7:38 a. m.
No suele recibir correos electrónicos de yusel
Ayer
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edición No. 101 de
mar. 4:40 p. m.
Comunicaciones Institucionales Direcció
gladis maria barrios gamez
CamScanner 06-14-2022 14.25.pdf
mar. 2:31 p. m.
Comunicaciones Institucionales
Conoce los servicios del contac center de
mar. 2:31 p. m.
Comunicaciones Institucionales Direcció
SetraSENA
BOLETIN INFORMATIVO SETRASENA N°2
mar. 1:04 p. m.
Buenas tardes, nos permitimos enviar Bo
Leonardo Carlos De Oro Barrios
RV: Juicio evaluativo ficha 2417073
mar. 12:01 p. m.
Buen día Coordinador Miguel, Por favor
Arlys Mercado
Re: ACTIVIDADES DE RECUPERACION
mar. 7:56 a. m.
No suele recibir correos electrónicos de
lunes, 13 de junio de 2022
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edición No. 44 - 1
lun. 3:13 p. m.
Edición No. 44- 13 de junio de 2022 De
Escribe aquí para buscar
ESP
12:23 p. m.
15/06/2022

ANEXO 7

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 84453040		RODRIGUEZ VELEZ JULIO CESAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ C 3 CS 16 CURINCA	CIENAGA-MAGDALENA	4100775	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1508006577	943526449	I	2022/06/09	2022/06/16	BANCOLOMBIA	7	$463,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Secional: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,596,000	$255,400			$1,596,000	$199,500			$0	$0			$1,596,000	$8,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,596,000	$255,400			$1,596,000	$199,500			$0	$0			$1,596,000	$8,400		$0	$0
Ciudad: CIENAGA Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)					$1,596,000	$255,400			$1,596,000	$199,500			$0	$0			$1,596,000	$8,400		$0	$0
1	CC	84453040	RODRIGUEZ JULIO	25-14	30	$1,596,000	$255,400	EPS005	30	$1,596,000	$199,500	0	$0	$0	14-23	30	$1,596,000	$8,400	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,596,000	$255,400			$1,596,000	$199,500		$0	$0			$1,596,000	$8,400		$0	$0

2022/06/16 09:45 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 84453040		RODRIGUEZ VELEZ JULIO CESAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ C 3 CS 16 CURINCA	CIENAGA-MAGDALENA	4100775	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1508006577	943526449	I	2022/06/09	2022/06/16	BANCOLOMBIA	7	$463,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$255,400	$0	$0	$255,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$255,400	$0	$0	$255,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$199,500	$0	$0	$199,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$199,500	$0	$0	$199,500
TOTAL				1	$463,300	$0	$0	$463,300