



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, junio de 2022

Señor (a)
DEYBI ALONSO NIEBLES MORA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3408029 de 2022**
Coordinador Académico
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
periodo junio del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3408029 del año 2022

JORGE HUGO MARTINEZ FLOREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.885.099 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de junio de 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y DOS MILLONES VEINTI OCHO MIL PESOS M/CTE** (\$42.028.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.990.000) cada uno por periodos fijos, b) Un (1) pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO VENTIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$2.128.000).

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad LOGISTICA



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se ejecutaron Actividades de Formación correspondiente a los programas de Distribucion Fisica Internacional y Gestion Logistica, Ficha 2455365 y 2348351.	Plataformas tecnológicas: Territorium, Google Meet.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Planeación pedagógica y los recursos didácticos elaborados, que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación y demás utilizado las TICs, atendiendo a las medidas de contingencia para contener la expansión del COVID -19, en cumplimiento a lo estipulado por el Gobierno Nacional. Ficha 2455365 y 2348351.	Plataforma Territorium, guías de aprendizajes, Evidencias a realizar.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.



5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas	Se utilizan las plataformas institucionales Territorium	Plataforma Territorium.



	institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	como herramientas tecnológicas de manera virtual para la formación profesional integral en los siguientes programas de formación: GESTIÓN LOGÍSTICA en la ficha No. 2348351 y DISTRIBUCION FISICA INTERNACIONAL ficha No. 2455365	
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participacion en Webinar-para los espacios de orientación. Estrategias de certificación para los aprendices / SAVA atención de casos.	Asistencia en las reuniones convocadas por la plataforma Microsoft Teams.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.



14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Portafolio de evidencia se encuentra en la plataforma territorium.	Anexo No. 14
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Utilizar los formatos emitidos por el SIGA.	Formatos SIGA
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills,	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.



	Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.		
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Se lleva a cabo la divulgación de procesos y eventos de la entidad con el fin de que los instructores, aprendices y demás personas que participen de la misma.	Divulgacion en redes sociales: Facebook
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligacion no se ejecuto en el mes objeto de cobro.



	de los recursos que hay en su ambiente laboral.		
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe Mensual de ejecución del contrato, planilla de seguridad social.	Informe mensual contractual y Planilla de Seguridad Social No. 9435784958 de Aportes en Línea correspondiente al mes de mayo de 2022
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9435784958 de la planilla de seguridad social de los pagos de salud, pension y ARL, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de mayo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Jorge Hugo Martinez Florez
Contratista
C.C. No. 1.082.885.099 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

DEYBI ALONSO NIEBLES MORA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3408029 de 2022
Coordinador Académico
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena



EVIDENCIAS

Obligación No. 1

Ficha 2348351

The screenshot shows a web browser displaying the SENA profile of Jorge Hugo Martínez Florez. The profile includes a header with the SENA logo and the user's name. Below the header, there is a section titled "Sesión en Línea 03/06/2022" with a blue background. The main content area contains a message in Spanish, a cartoon illustration of a man in a suit, and a list of details about the session. The details include the date (03/06/2022), time (19:00 horas), and the topic (AA7 - Evidencia 3 Informe "Identificación de las tecnologías de la información"). The message encourages students to participate in the session and provides contact information for support.

JORGE HUGO MARTÍNEZ FLOREZ
fecha de inicio: 01 de junio del 2022 - fecha de vigencia: 10 de junio del 2022

Asunto: Sesión en línea 03 junio 2022 - AA7 Evidencia 3 Informe "Identificación de las tecnologías de la información".

Sesión en Línea 03/06/2022

Buenas noches estimados aprendices de formación titulada virtual Tecnólogo en Gestión Logística - Ficha 2348351

Los invito a la sesión en línea a realizar el día 03 junio 2022 a las 19:00 horas donde entraremos al desarrollo de la actividad de aprendizaje No. 7 de la fase de planeación, estare socializando la evidencia No. 3 Informe "Identificación de las tecnologías de la información".

Es importante que le dedique el tiempo necesario para su formación.

Le deseamos muchos éxitos en el desarrollo del curso.

Fecha: 03/06/2022

Hora: 19:00 horas

AA7 - Evidencia 3 Informe "Identificación de las tecnologías de la información".

Viernes, 3 de junio - 7:00 - 8:00pm

Información para unirse a Google Meet

Enlace a la videoconferencia: <https://meet.google.com/xoo-ubdv-tpg>

O marca el: ?(US) +1 520-800-2132? PIN: 7100 890 2857#

Recuerde que si presenta dudas o inquietudes sobre el manejo del curso, puede contactarme al correo que está al pie de página o en el foro de dudas e inquietudes.

¡Los espero!

Jorge Hugo Martínez Florez
Instructor de Mides

The screenshot shows a Google Meet session interface. The top bar indicates the session is titled "Estás presentando para todos" and shows a timer of 0:54:16. The main area displays a grid of participants, including Claudia Rincon, Jonny Ramirez, Kenner Henriquez, Eminson Lucas, Claudia Milena Rinco, Alvaro Julio, and others. A "Dejar de presentar" button is visible. The bottom bar shows the session title "AA7 - Evidencia 3 Informe 'Identificación de la...'" and a status bar with system icons and the time 7:55 p.m. on 3/06/2022.



Ficha 2455365

SENA

JORGE HUGO MARTÍNEZ FLOREZ

Fecha de inicio: 08 de Junio del 2022 - Fecha de vigencia: 07 de Junio del 2022

Asunto: Fase de Análisis - AA4 - Evidencia 3: Informe. Identificar los riesgos en la cadena de suministro.

Sesión en Línea 07/06/2022

Buenos días queridos aprendices de formación titulada virtual Distribución Física Internacional - Ficha 2455365.

Los invito a la sesión en línea a realizar el día 07 junio 2022 a las 19:00 horas para orientarlos en el desarrollo del programa, entremos a ver la socialización de la Actividad de Proyecto No. 4 / Actividad de aprendizaje No. 4 / E3: Informe. Identificar los riesgos en la cadena de suministro.

Adjunto el link en el hipervínculo que se encuentra en la parte inferior de este anuncio. Es importante que le dedique el tiempo necesario para su formación. Le deseamos muchos éxitos en el desarrollo del curso. Los espero!!!

Jorge Hugo Martínez Florez
Instructor Líder
jorge.martinez058@misena.edu.co

Recibido x Servicio x M x Territo x SENA x Riesgo x 1 x Micro x Mater x Evidencia x (73) x

meet.google.com/mmt-nebv-jcv?authuser=1

1:01:28

jeimy acosta ramirez

Yuly Santos

Sebastian Figueroa

Nelson Herrera

J

Candida Contreras Romero ha abandonado la reunión

Juan Moreno

oscar diaz

C

Candida Contreras Romero

Tú

20:32 | AA4 - Evidencia 3: Informe. Identificar los ries...

GTH-F-062 V09



Obligacion No. 2

Ficha 2455365

Guia_de_aprendizaje_4.pdf

6 / 17 100%

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento de Desarrollo Curricular
GUÍA DE APRENDIZAJE

Identificar los riesgos en la cadena de suministro

En el proceso de distribución física se pueden presentar diferentes inconvenientes, entre ellos problemas en la cadena de suministro, los cuales no permiten que el cliente obtenga su pedido conforme a las especificaciones requeridas (tiempo, cantidades, calidad, entre otros). Estos problemas surgen debido a que a lo largo de los procesos de la cadena no se coordinan las acciones de los diferentes actores, en muchas ocasiones hay excesos de inventario, no hay producto disponible o se enfrentan a riesgos globales que hacen vulnerable la optimización y eficiencia de la cadena de suministro; por esto, es importante reconocer los riesgos de este proceso. De acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta las normas APA, realice un informe que contenga las siguientes características:

1. Portada.
2. Tabla de contenido.
3. Introducción.
4. Cuerpo del informe, para realizar este punto tenga en cuenta lo siguiente:
 - Realice una definición de riesgo, basado en sus conocimientos.
 - Escriba cuáles son las características del riesgo.
 - Defina las principales causas de riesgo en la cadena de suministro.

Evidencia_3_Informe_Identificar_los_risgos_en_la_cadena_de_sumini...

1 / 2 100%

Tecnólogo en Distribución Física Internacional

Actividad de proyecto 4

Actividad de aprendizaje 1: Establecer las características de los actores de la cadena de abastecimiento según estrategias de gestión y políticas empresariales

Identificar los riesgos en la cadena de suministro

En el proceso de distribución física se pueden presentar diferentes inconvenientes, entre ellos problemas en la cadena de suministro, los cuales no permiten que el cliente obtenga su pedido conforme a las especificaciones requeridas (tiempo, cantidades, calidad, entre otros). Estos problemas surgen debido a que a lo largo de los procesos de la cadena no se coordinan las acciones de los diferentes actores, en muchas ocasiones hay excesos de inventario, no hay producto disponible o se enfrentan a riesgos globales que hacen vulnerable la optimización y eficiencia de la cadena de suministro; por esto, es importante reconocer los riesgos de este proceso. De acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta las normas APA, realice un informe que contenga las siguientes características:

1. Portada.
2. Tabla de contenido.
3. Introducción.
4. Cuerpo del informe, para realizar este punto tenga en cuenta lo siguiente:



Ficha 2348351

Guia_de_aprendizaje_7.pdf 7 / 16 98%

4

5

6

7

Evidencia 3: Informe "Identificación de las tecnologías de la información"

Para una empresa es necesario contar con herramientas que permitan administrar de manera efectiva el flujo de información dentro de cada uno de los eslabones de la cadena de producción y abastecimiento. Por ende, en esta evidencia debe elaborar un informe acerca de las plataformas informáticas requeridas por una empresa para el manejo de clientes, eslabones de la cadena, datos, procesos y usuarios. En el informe debe determinar el software necesario para cubrir las necesidades de la empresa, incluyendo software de simulación.

Elabore esta evidencia considerando lo siguiente:

- Continuando con el caso de la empresa utilizada en las evidencias 1 y 2 de esta guía de aprendizaje, relacione nuevamente las áreas de la empresa, los procesos y su relación con el flujo de información.
- Después de lo anterior, identifique las necesidades presentes en los sistemas de información de la empresa, teniendo en cuenta la estrategia organizacional.
- Indique qué software o tecnologías de la información servirían como apoyo en cada una de las áreas de la empresa y establezca la respectiva plataforma informática a utilizar.
- Realice una descripción detallada sobre la funcionalidad de cada software propuesto, justificando su selección.

Página 7 de 16

3:28 a. m.
16/06/2022

Evidencia_3_Informe_Identificacion_de_las_tecnologias_de_la_inform... 1 / 2 100%

Tecnólogo en Gestión Logística

Actividad de aprendizaje 7

Evidencia 3: Informe "Identificación de las tecnologías de la información"

Para una empresa es necesario contar con herramientas que permitan administrar de manera efectiva el flujo de información dentro de cada uno de los eslabones de la cadena de producción y abastecimiento. Por ende, en esta evidencia debe elaborar un informe acerca de las plataformas informáticas requeridas por una empresa para el manejo de clientes, eslabones de la cadena, datos, procesos y usuarios. En el informe debe determinar el software necesario para cubrir las necesidades de la empresa, incluyendo software de simulación.

Elabore esta evidencia considerando lo siguiente:

- Continuando con el caso de la empresa utilizada en las evidencias 1 y 2 de esta guía de aprendizaje, relacione nuevamente las áreas de la empresa, los procesos y su relación con el flujo de información.
- Después de lo anterior, identifique las necesidades presentes en los sistemas de información de la empresa, teniendo en cuenta la estrategia organizacional.
- Indique qué software o tecnologías de la información servirían como apoyo en cada una de las áreas de la empresa y establezca la respectiva plataforma informática a utilizar.

3:29 a. m.
16/06/2022



Obligacion No. 9

sena.territorio.la/init.php

Actualizar

JORGE HUGO MARTINEZ

SENA Sistema de Bibliotecas

Aprender es más fácil
con el Sistema de Bibliotecas
[¡Accede aquí!](#)

CURSOS

Palabras Clave: Buscar

DISTRIBUCION FISIC...
DISTRIBUCION FI...
Instructor
Sin código
Ficha : 2455365

GESTION LOGISTICA...
GESTION LOGISTI...
Instructor
Sin código
Ficha : 2348351

Fichas asociadas al contrato de trabajo

1/1

Territorium 2019 ©

Escribe aquí para buscar

4:32 a.m.
15/06/2022



senaterritorio.la/perfil.php?id=12022158&catalogo=true

JORGE HUGO MARTINEZ FLOREZ
fecha de inicio: 04 de Junio del 2022 - fecha de vigencia: 17 de Junio del 2022

Asunto: Grabación - AA7 Evidencia 3 Informe "Identificación de las tecnologías de la información".

Cordial Saludos estimados aprendices, Gestion Logistica

Les informo que se ha subido la grabacion de la sesion sincronica realizada el 03 junio 2022.

La pueden conseguir en la siguiente ruta:

- Gestión Logística (2348351) // PROYECTO // Sesiones en línea // Grabaciones Sesiones en Línea Gestion Logistica // Grabación 03 Jun 2022

En la sesión se realizó socialización de la guía en asunto, orientandolos en el desarrollo de la evidencia para la identificación de las tecnologías de la información que manejan las empresas, cuales son esas tecnologías que se aplican con los diferentes actores de la cadena. Proveedores, clientes incluso la comunicación interna en la empresa entre los diferentes departamentos o áreas. Además se socializa cual es la importancia y que ventajas se tiene si los actores de la cadena están sincronizados.

Recuerde que si presenta dudas o inquietudes sobre el manejo del curso, puede contactarme al correo que está al pie de pagina o en el foro de dudas e inquietudes.

https://senaterritorio.la/AA7 - Evidencia 5: Manual ?Procesos y procedimientos logísticos?. Viernes, 17 de junio - 7:00 ? 8:00pm Información para unirse a Google Meet Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/wln-ysci-hbj O marca el: ?(US)...

Escriba aquí para buscar

senaterritorio.la/perfil.php?id=12022158&catalogo=true

JORGE HUGO MARTINEZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices

Rúbrica: No asignada

☐ Comentario(s)
☐ Gamificación
Puntaje por cargar la actividad: 0
☐ Puntaje por excelencia

Editar

Descargar ZIP Calificar Evidencia

Calificaciones

Evidencia aún en tiempo. Evidencia sin respuesta. Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos

ANGELICA PAMPLONA VASQUEZ Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:292364895 Visualizar Caracterización.docx Descargar Archivo	70.0	A	☐
MARLON JULIAN LONDOÑO FRANCO Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:292203925 Visualizar EvidenciaInPresentaciónmmmmCaract erizaciónmmmmenlaempresam.pdf Descargar Archivo	70.0	A	☐
EMINSON LUIS LUCAS ORTEGA Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:290096755 Visualizar ACTIVIDADDeAPRENDIZAJEenE VIDENCIA1.pdf Descargar Archivo	70.0	A	☐

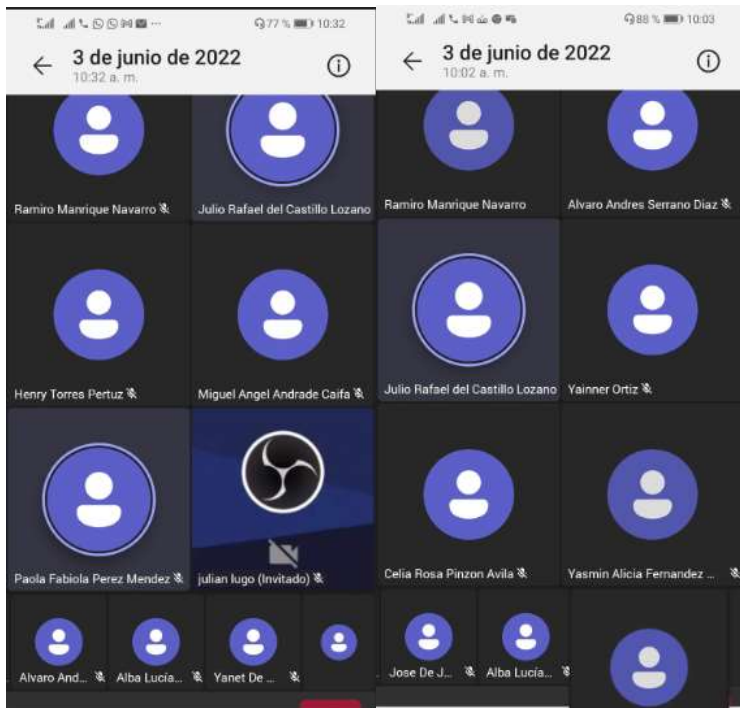
Offline OFF

3:50 a. m.
16/06/2022



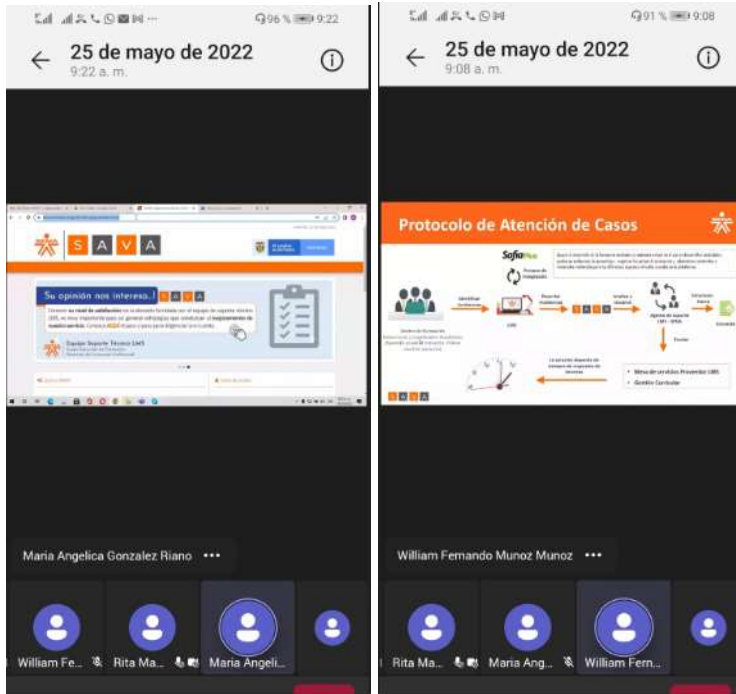
Obligacion No. 11

Tema: Estrategias de certificación a los aprendices

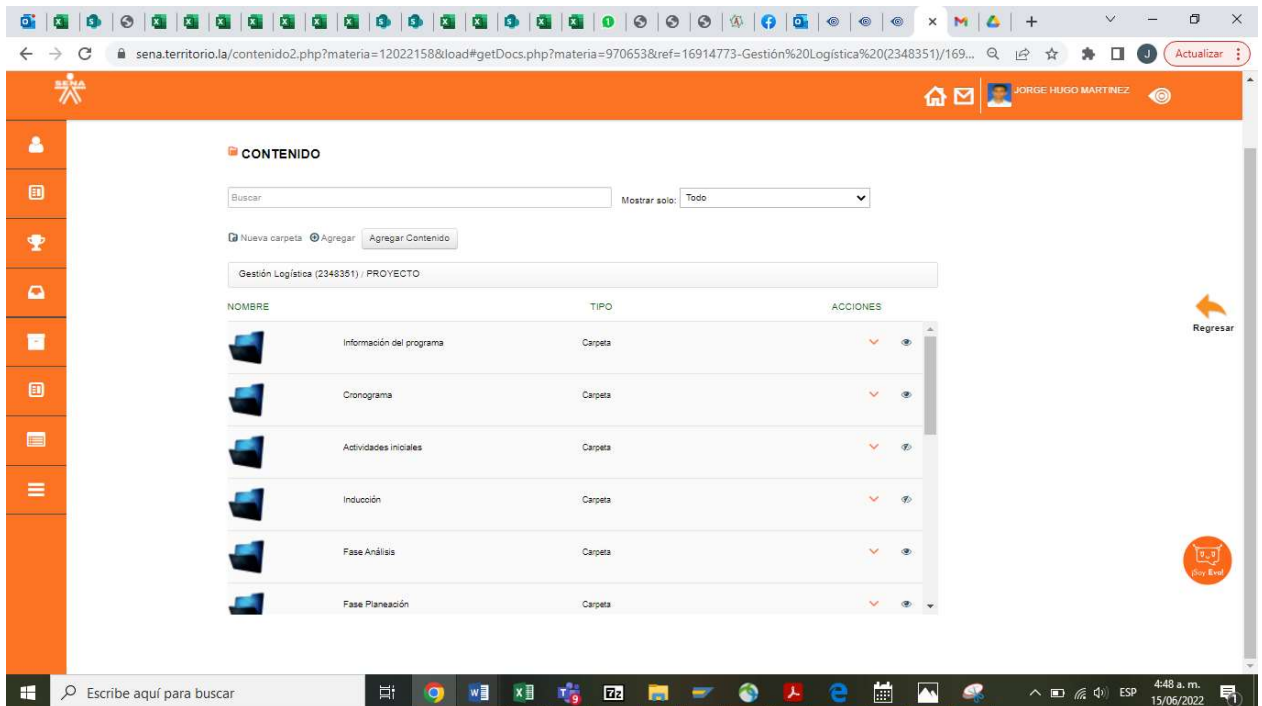




Tema: SAVA atención de casos



Obligacion No. 14





Obligacion No. 19

Facebook profile page for Jorge Martinez Florez. The profile shows a cover photo of a woman and a post about a 'Jornada de orientación ocupacional para jóvenes' (Occupational orientation workshop for young people) organized by SENA Magdalena. The post includes details about the date (Thursday, June 16, 2022, at 4:00 p.m.) and a link to a Google Meet session. The profile also shows a list of photos and a bio section.

Facebook profile page for Jorge Martinez Florez, showing the 'Amigos' (Friends) section. The friends list includes names like Juvenal Palomino Martinez, Ricardo Palomino, Harrison Moreno Garcia, Javier Orozco, Auri Fuentes Ferreira, Dylan Henry Henry, Pablo Cesar Diaz Moreno, Fincas Eje Cafetero, and Silfredo Ospino. The post about the 'Jornada de orientación ocupacional para jóvenes' is still visible on the right side of the page.