PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, junio del 2022

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor(A) Contrato No. CO1.PCCNTR.3316260
Cargo del supervisor: Instructor G20
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 06 del año 2022

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.3316260 de 2022

Lizette Andrea Baquero Ruiz, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.445.051 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones cuarenta mil pesos ($40.040.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 6 días del mes de enero de 2022 por valor de un millón cuarenta mil pesos ($1.040.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las

diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Cumplir con el autocuidado y bioseguridad atendiendo lineamientos del Gobierno Nacional (Resolución 2157)	Cumplir con el autocuidado y bioseguridad atendiendo lineamientos del Gobierno Nacional (Resolución 2157) Fotografías anexas a este informe siguiendo protocolo de bioseguridad y autocuidado.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	Para éste mes se está trabaja acorde a la planeación pedagógica elaborada en meses pasados con cada ficha	Para éste mes se está trabaja acorde a la planeación pedagógica elaborada en meses pasados con cada ficha
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	A la fecha el Centro no ha solicitado asistir a estas jornadas	A la fecha el Centro no ha solicitado asistir a estas jornadas
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato. Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato. Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.

		Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó Formación Profesional Integral en las instituciones Educativas Agrícola Guacavía y Visión Ágape con los pogramas de formación Producción Agropecuaria, Producción Pecuaria y Sistemas Agropecuarios Ecológicos	Pantallazo listados de asistencia.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realizo y Ejecutó procesos de Formación según lineamientos del Sena coherentes con la planeación pedagógica. fichas 2482473, 2482463, 2482489, 2276181, 2276200 y 2274704. Guías de Aprendizaje Capturas de pantalla al final de este informe.	Guías de Aprendizaje Capturas de pantalla al final de este informe. Igualmente se encuentran en el Portafolio del Instructor, en la carpeta correspondientes a cada ficha y en la sub carpeta denominada Guías de Aprendizaje
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	A la fecha de este informe no se ha participado en actividades de investigación y/o o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta	A la fecha de este informe no se ha participado en actividades de investigación y/o o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

		obligación especifica del contrato.	
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro no se han emitido nuevos juicios de evaluación de las fichas a mi cargo.	Para el presente mes objeto de cobro no se han emitido nuevos juicios de evaluación de las fichas a mi cargo.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, no es posible cumplir con esta obligación debido a que la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado apoyo a la formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, no es posible cumplir con esta obligación debido que la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado apoyo en esta obligación contractual
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la	En reunión con directivos y docentes de los Establecimientos Educativos se realiza el seguimiento a los aprendices que están en formación y que pertenecen al programa de articulación con la media técnica..	En reunión con directivos y docentes de los Establecimientos Educativos se realiza el seguimiento a los aprendices que están en formación y que pertenecen al programa de articulación con la media técnica..

	información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	A la fecha de este informe no se ha solicitado participar en procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten pruebas.	A la fecha de este informe no se ha solicitado por parte de la Coordinación de programas Especiales participar en estos procesos de Selección y talleres que alimenten bancos de pruebas.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se recalca el cumplimiento de las normas del manual del aprendiz en formación en las fichas 2482463, 2482473, 2482489, 2276200, 2276181 y 2274704. Se realiza llamado por escrito a dos aprendices de la ficha 2482473.	Se recalca el cumplimiento de las normas del manual del aprendiz en formación en las fichas 2482463, 2482473, 2482489, 2276200, 2276181 y 2274704. Se realiza llamado por escrito a dos aprendices de la ficha 2482473. Pantallazo llamado de atención.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo curso de Inducción en Seguridad en Salud en el Trabajo SIIGA para fomentar las practicas saludables	Evidencias presentadas en el informe del mes de Febrero de 2022
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación de programas Especiales, no asigno actividades relacionadas con el	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

		desarrollo de esta obligación.	
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	A la fecha de este informe las fichas 2274704, 2276200, 2276181 activaron la etapa productiva.	A la fecha de este informe las fichas 2274704, 2276200, 2276181 de la IEs Agrícola Guacavía y Visión Ágape activaron la etapa productiva. Pantallazo formato Activación etapa productiva
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para este mes se realizón una reunión con los directivos, docentes pares y aprendices de las fichas 2276181, 2276200 y 2274704 para socializar el tema de la etapa productiva.	Para este mes se realizón una reunión con los directivos, docentes pares y aprendices de las fichas 2276181, 2276200 y 2274704 para socializar el tema de la etapa productiva. Pantallazo Acta Socialización. On Drive – carpeta Actas
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	A la fecha de este informe no se ha solicitado ante la Coordinación de Programas Especiales ningún bien o elemento.	A la fecha de este informe no se ha solicitado ante la Coordinación de Programas Especiales ningún bien o elemento.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31de 2022.	Se participó y realizó Norma 240201056 Nivel básico	La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co

20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	A la fecha de este informe la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado participar en autoevaluaciones de programas de formación nivel tecnólogo.	A la fecha de este informe la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado participar relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	A la fecha de este informe se impartío formación en las Instituciones Educativas Agrícola Guacavía y Visión Ágape de Cumaral Meta	A la fecha de este informe se impartío formación en las Instituciones Educativas Agrícola Guacavía y Visión Ágape de Cumaral Meta evidenciadas con las diferentes fotografías anexas a éste informe
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Para el presente mes se reporta 160 horas.	Reporte horas mes de JUNIO emitido por el aplicativo Sofia Plus, ubicado en la carpeta One drive – Cuentas de Cobro - JUNIO
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumo el Código de Integridad Sena.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumo el Código de Integridad Sena.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en	Se realizó el pago de la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al mes inmediatamente anterior. Miplanilla 59474759	Evidencias Ubicadas en documento: GF_40445051_6260_JUNIO_2022

	pensiones y riesgos profesionales.		
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se cumplió a cabalidad Formatos diligenciamiento para diferentes procesos de la formación profesional.	Se cumplió a cabalidad Formatos diligenciamiento para diferentes procesos de la formación profesional.
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y se entrega el presente informe, correspondiente al mes de Mayo.	Evidencias Ubicadas en OneDrive Integración con la Media 2022 – Cuentas de Cobro 2022 – 2. Mes Mayo. Los archivos se nombran de la siguiente forma: Los archivos se nombran de la siguiente forma: **- GF_40445051_6260_JUNIO_2022**

			-GC_40445051_6260_JUNIO _2022
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no citó a reunión en el Centro Agroindustrial del Meta, sede Hachón.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no cit a reunión en el Centro Agroindustrial del Meta, sede Hachón.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no cito a reuniones virtuales.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no cito a reuniones virtuales.
33	Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	Se realizó la certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción en la página de función pública para la vigencia 2022.	Certificado de curso de integridad, transparencia entregado como evidencia en el informe del mes de marzo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 59474759 de miplanilla.com del mes de Mayo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,

Firma
Lizette Andrea Baquero Ruiz
Contratista
C.C. No. 40.445.051 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:

Firma
Rafael Ángel Aguilera Martínez
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.3316260 de 2022
Cargo Supervisor: Instructor G20

Evidencias Junio de 2022

Instructora: Lizette Andrea Baquero Ruiz

Fichas Activas a Cargo: 2274704, 2276200, 2276181, 2482473, 2482489 y 2482463

Programas: Producción Agropecuaria**,** Producción Pecuaria y Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Instituciones Educativas a Cargo: Agrícola Guacavía y Visión Ágape

---

OBLIGACIÓN # 1



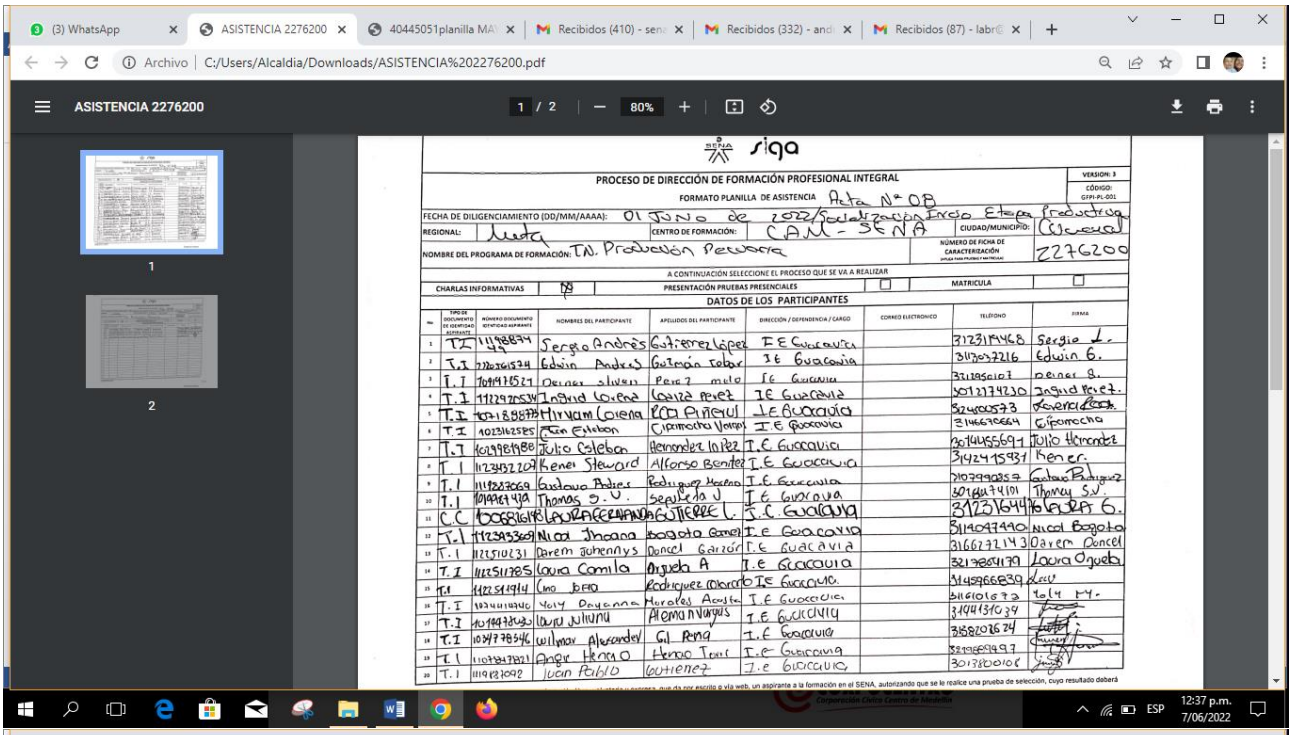

AVENTURISMO
DEL
LLANO

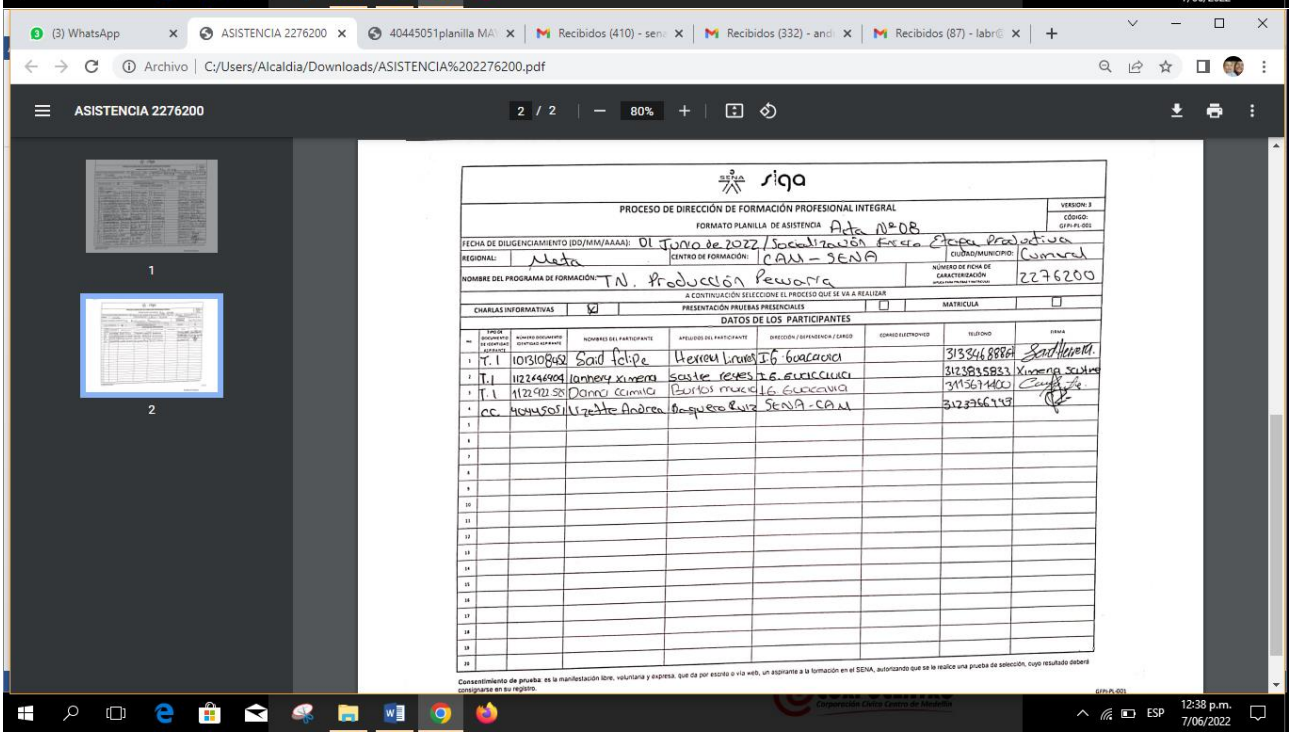




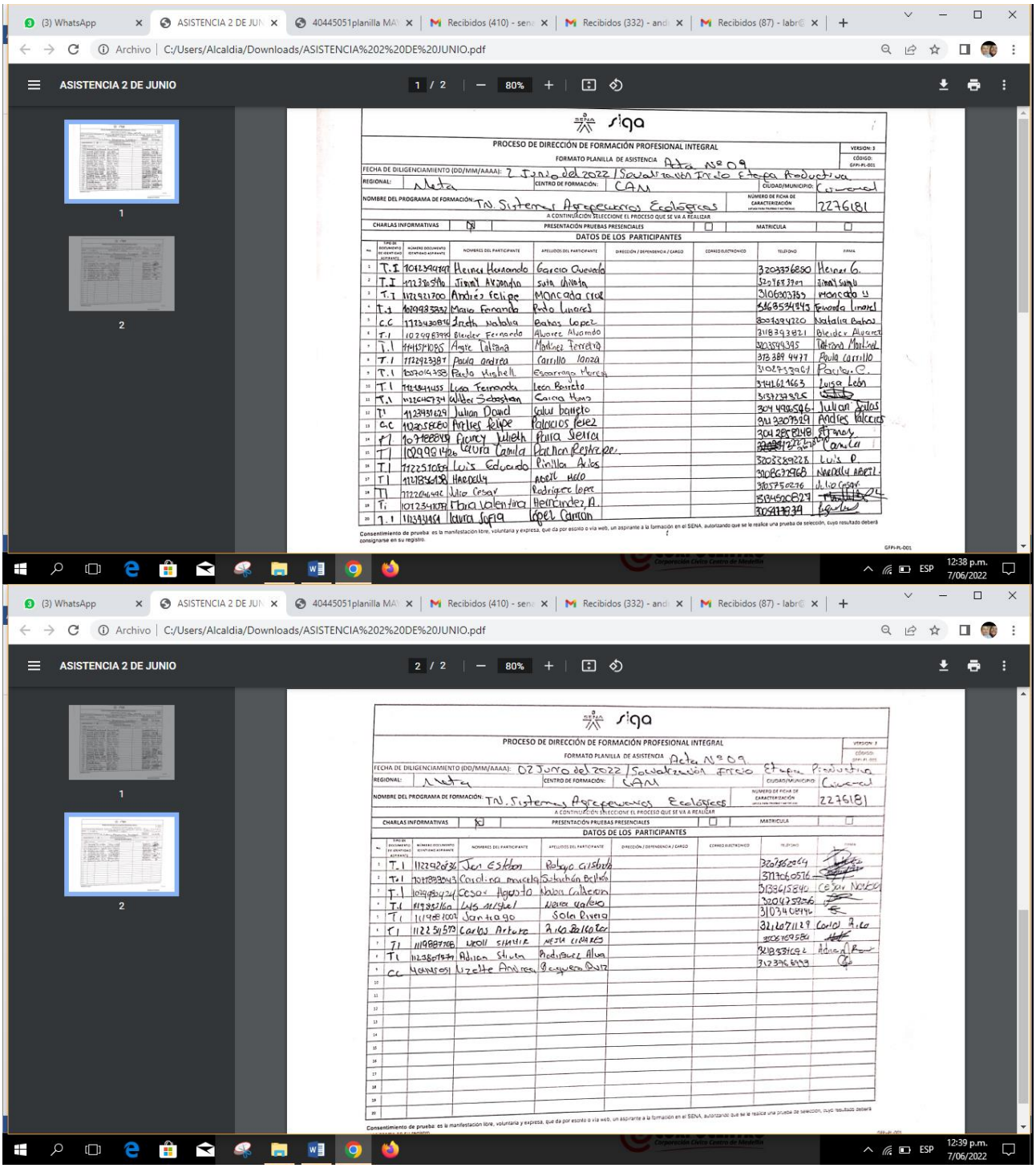
OBLIGACIÓN #5

LISTADO ASISTENCIA FICHA 2276200

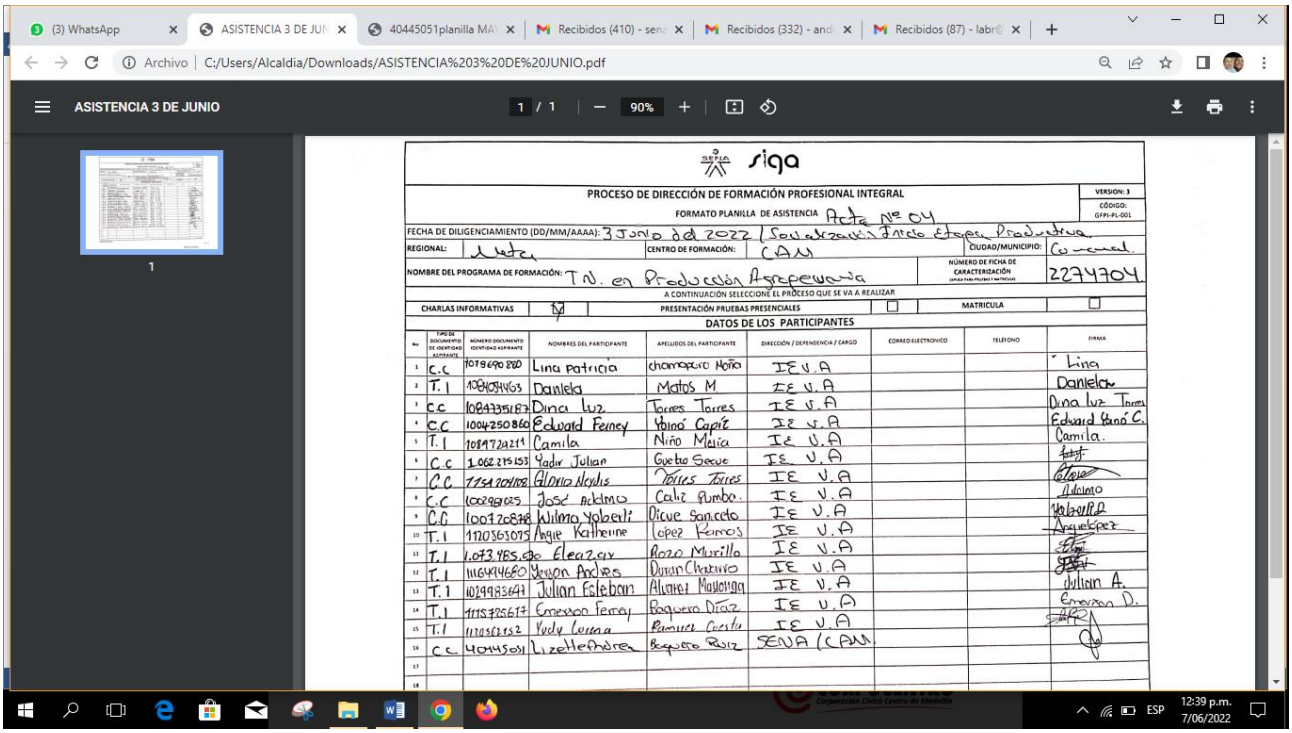




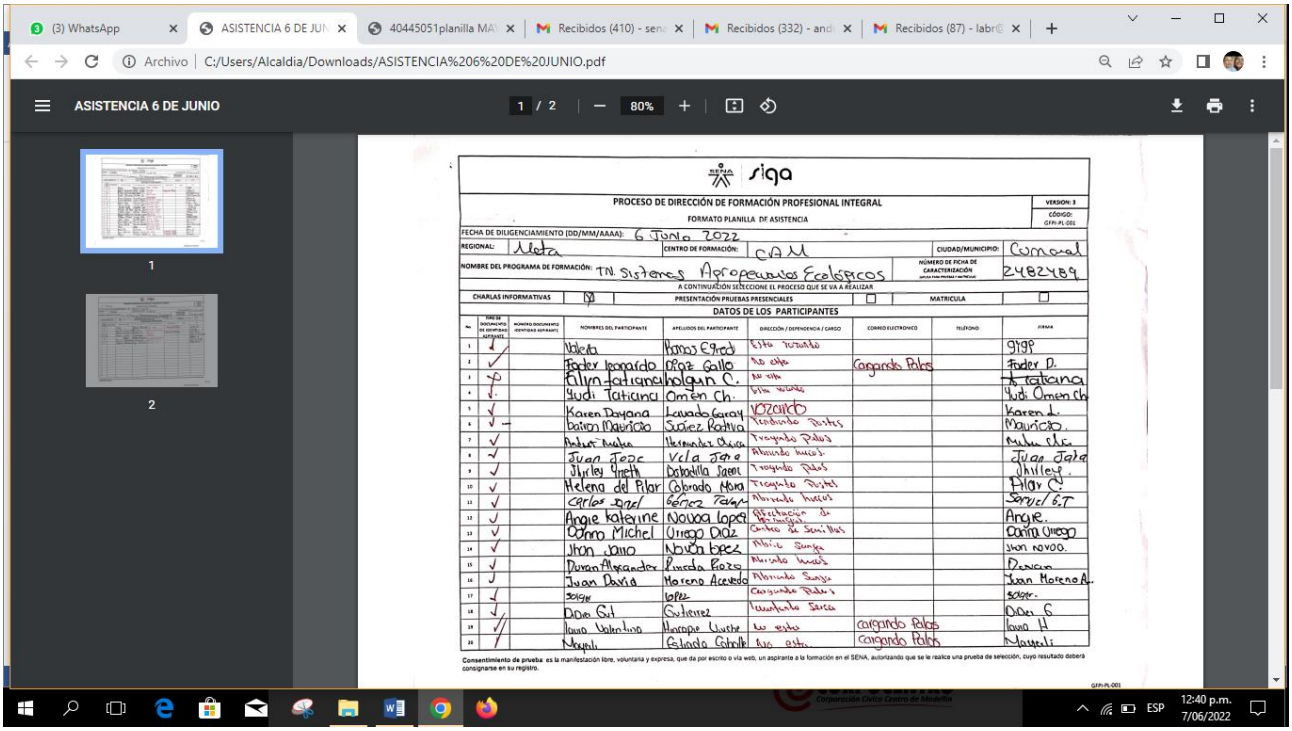
LISTADO ASISTENCIA FICHA 2276181

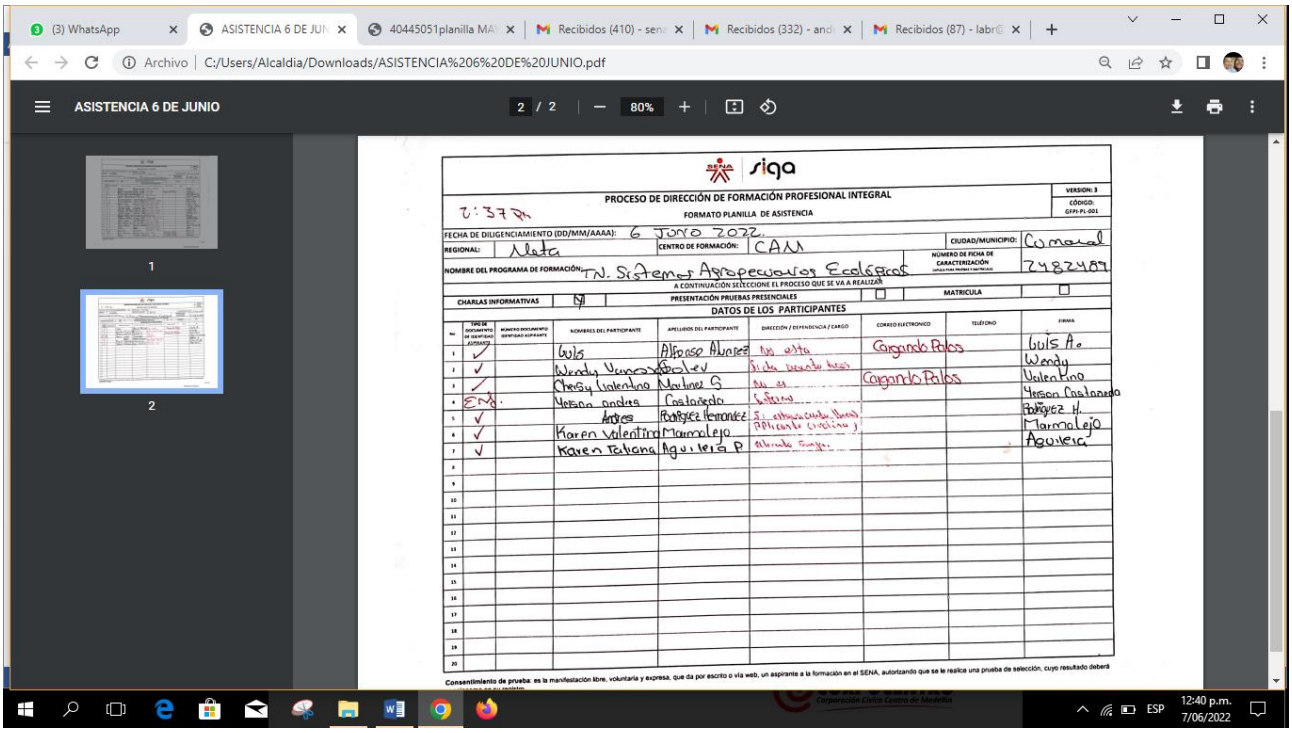


LISTADO ASISTENCIA FICHA 2274704

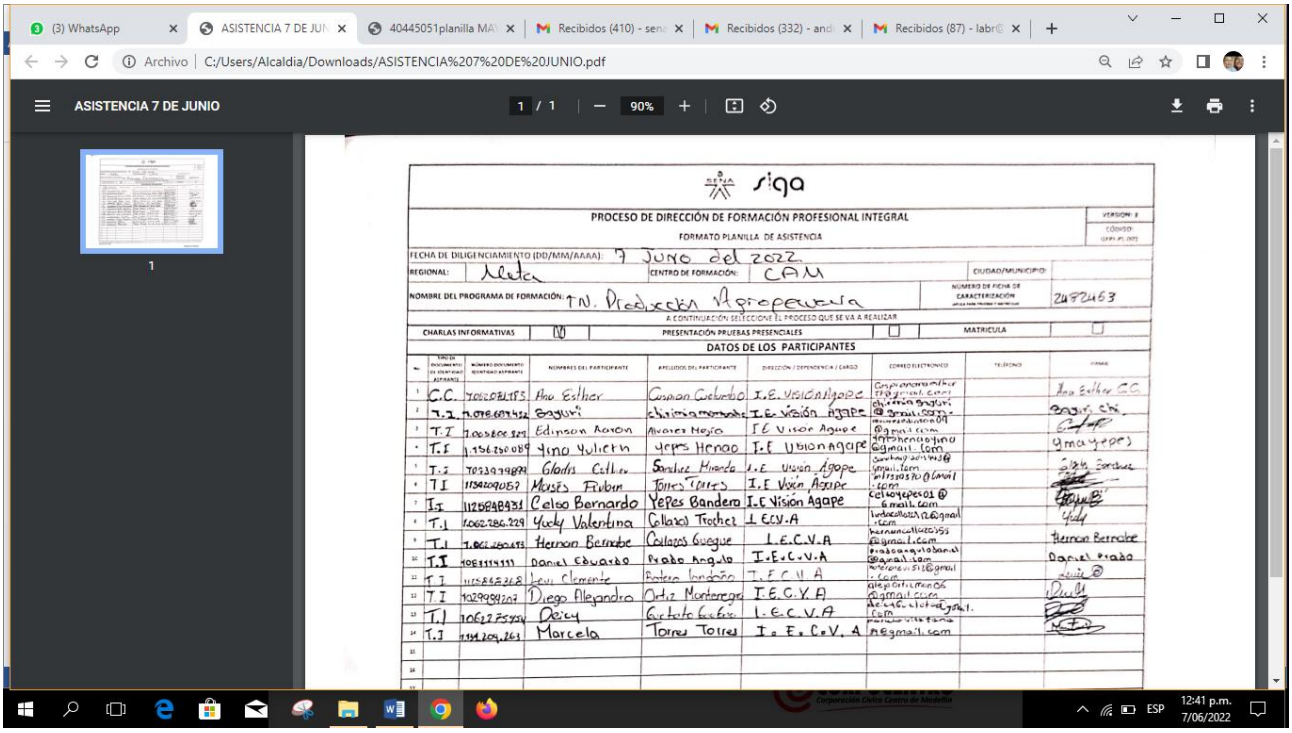


LISTADO ASISTENCIA FICHA 2482489

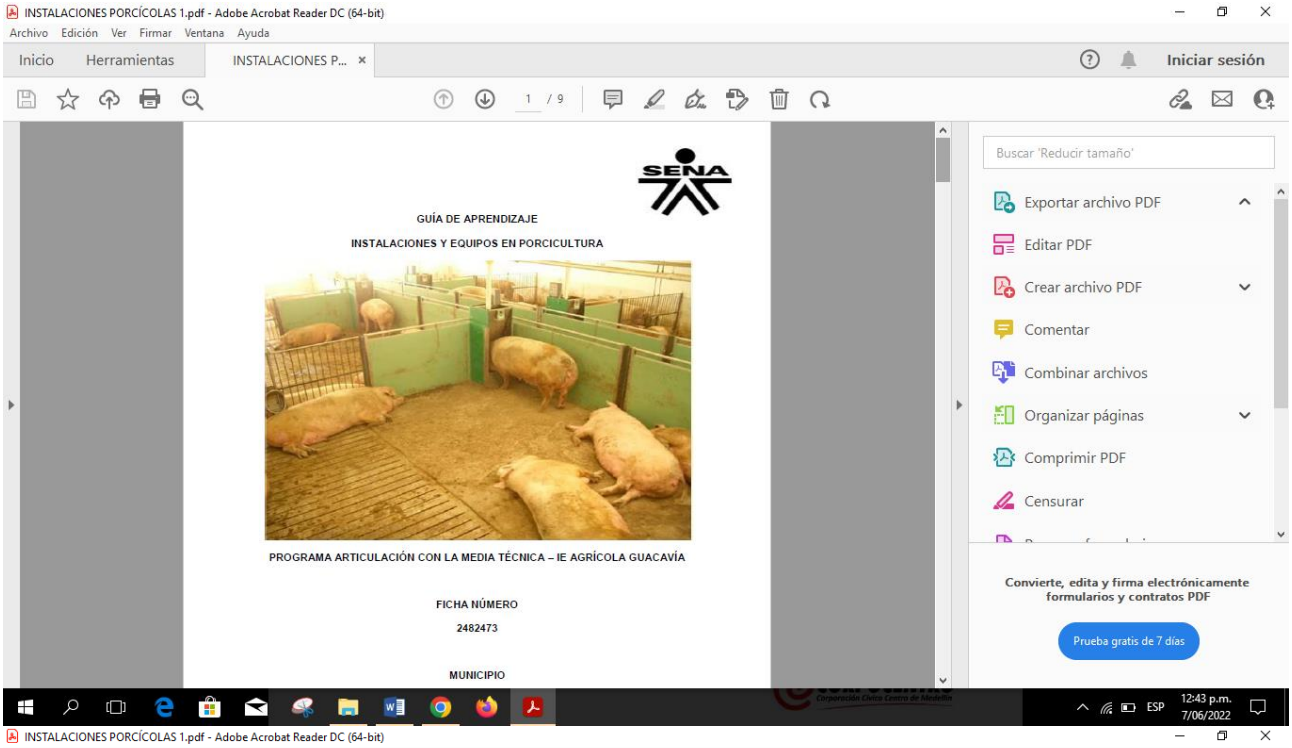


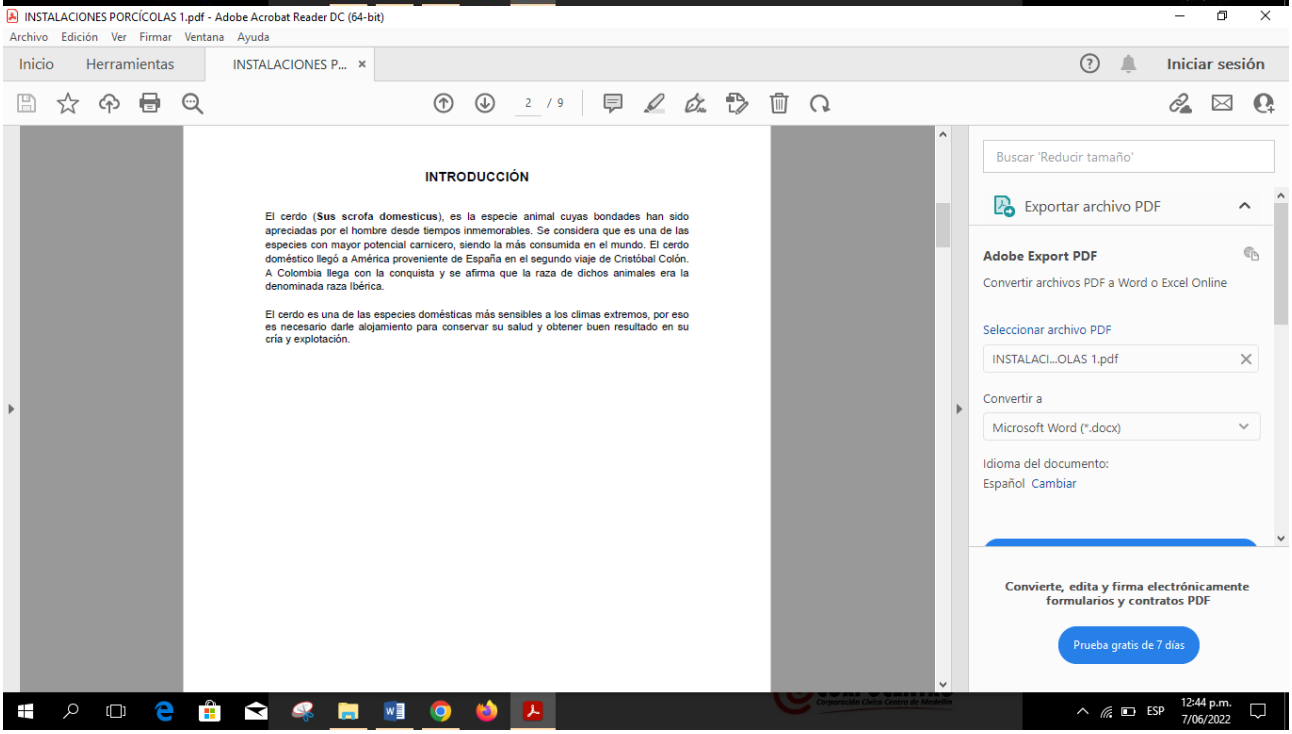


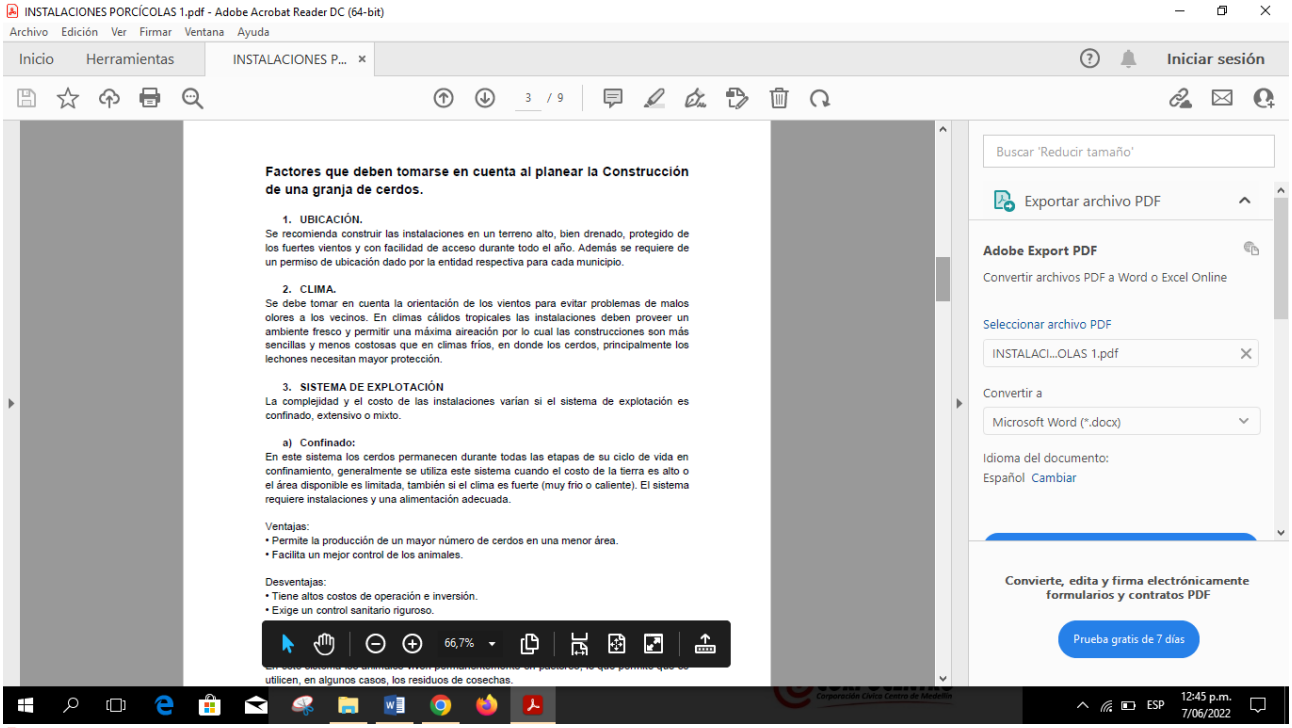
LISTADO ASISTENCIA FICHA 2482463

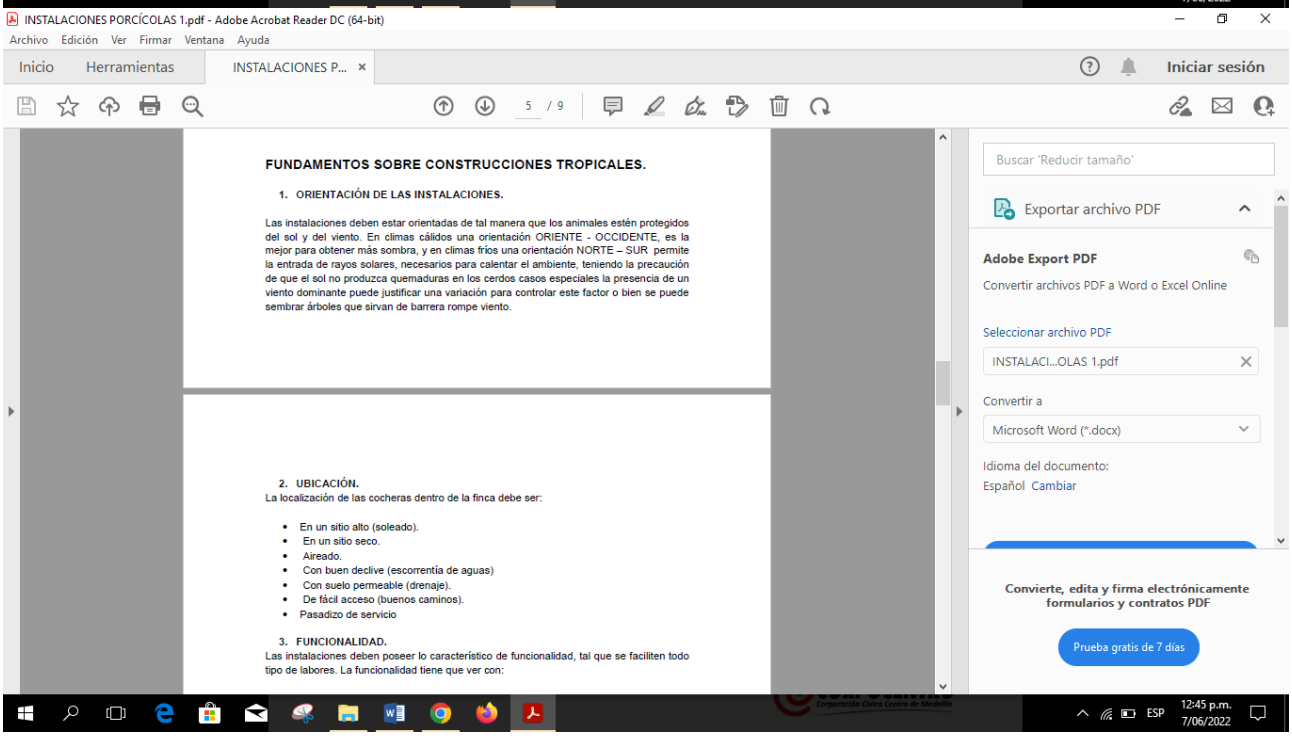


OBLIGACIÓN # 6
GUÍA DE APRENDIZAJE INSTALACIONES PORCINAS






INSTALACIONES PORCÍCOLAS 1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas INSTALACIONES P... Iniciar sesión
3 / 9
Factores que deben tomarse en cuenta al planear la Construcción de una granja de cerdos.
1. UBICACIÓN.
Se recomienda construir las instalaciones en un terreno alto, bien drenado, protegido de los fuertes vientos y con facilidad de acceso durante todo el año. Además se requiere de un permiso de ubicación dado por la entidad respectiva para cada municipio.
2. CLIMA.
Se debe tomar en cuenta la orientación de los vientos para evitar problemas de malos olores a los vecinos. En climas cálidos tropicales las instalaciones deben proveer un ambiente fresco y permitir una máxima aireación por lo cual las construcciones son más sencillas y menos costosas que en climas fríos, en donde los cerdos, principalmente los lechones necesitan mayor protección.
3. SISTEMA DE EXPLOTACIÓN
La complejidad y el costo de las instalaciones varían si el sistema de explotación es confinado, extensivo o mixto.
a) Confinado:
En este sistema los cerdos permanecen durante todas las etapas de su ciclo de vida en confinamiento, generalmente se utiliza este sistema cuando el costo de la tierra es alto o el área disponible es limitada, también si el clima es fuerte (muy frio o caliente). El sistema requiere instalaciones y una alimentación adecuada.
Ventajas:
• Permite la producción de un mayor número de cerdos en una menor área.
• Facilita un mejor control de los animales.
Desventajas:
• Tiene altos costos de operación e inversión.
• Exige un control sanitario riguroso.
66,7%
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
INSTALACI...OLAS 1.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ESP 12:45 p.m. 7/06/2022


INSTALACIONES PORCÍCOLAS 1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas INSTALACIONES P... Iniciar sesión
5 / 9
FUNDAMENTOS SOBRE CONSTRUCCIONES TROPICALES.
1. ORIENTACIÓN DE LAS INSTALACIONES.
Las instalaciones deben estar orientadas de tal manera que los animales estén protegidos del sol y del viento. En climas cálidos una orientación ORIENTE - OCCIDENTE, es la mejor para obtener más sombra, y en climas fríos una orientación NORTE – SUR permite la entrada de rayos solares, necesarios para calentar el ambiente, teniendo la precaución de que el sol no produzca quemaduras en los cerdos casos especiales la presencia de un viento dominante puede justificar una variación para controlar este factor o bien se puede sembrar árboles que sirvan de barrera rompe viento.
2. UBICACIÓN.
La localización de las cocheras dentro de la finca debe ser:
• En un sitio alto (soleado).
• En un sitio seco.
• Aireado.
• Con buen declive (escorrentía de aguas)
• Con suelo permeable (drenaje).
• De fácil acceso (buenos caminos).
• Pasadizo de servicio
3. FUNCIONALIDAD.
Las instalaciones deben poseer lo característico de funcionalidad, tal que se faciliten todo tipo de labores. La funcionalidad tiene que ver con:
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
INSTALACI...OLAS 1.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ESP 12:45 p.m. 7/06/2022

GUÍA DE APRENDIZAJE DISEÑO Y EQUIPOS EN LA PRODUCCIÓN DE CERDOS

INSTALACIONES PORCÍCOLAS 2.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas INSTALACIONES P... Iniciar sesión

2 / 10

DISEÑO DE INSTALACIONES PORCÍCOLAS.

A continuación se incluyen en forma resumida, recomendaciones generales para el diseño y tipos de construcciones y facilidades requeridas durante los distintos ciclos de producción de cerdos que pueden adoptarse en la mayoría de países en América Latina. Como complemento a las recomendaciones se incluyen una serie de planos y esquemas ilustrativos de elementos que deben tenerse en cuenta como criterio fundamental, aunque toda construcción debe adaptarse a las condiciones de cada localidad y al tipo de materiales disponibles en la región.

1. INSTALACIONES PARA CERDAS EN GESTACIÓN.

Cuando se use pastoreo, hay que dar prioridad a las hembras gestantes, las cuales pueden permanecer en corrales de pastoreo desde el momento de la monta hasta unos pocos días antes del parto. En estas circunstancias las construcciones para hembras gestantes son poco costosas, ya que solo necesita una buena cerca y un cobertizo para sombra y suministro de alimento y agua.

D



Buscar 'Censurar'

Exportar archivo PDF
Editar PDF
Crear archivo PDF
Comentar
Combinar archivos
Organizar páginas
Comprimir PDF
Censurar

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ESP 12:47 p.m. 7/06/2022

INSTALACIONES PORCÍCOLAS 2.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas INSTALACIONES P... Iniciar sesión

3 / 10

2. INSTALACIONES PARA ATENDER EL PARTO Y LACTANCIA.

Construir buenas instalaciones para el parto y la lactancia ofrece grandes ventajas en el manejo, tanto de la hembra como de los lechones, facilita la atención adecuada en el momento del parto y reduce la mortalidad causada por la cual debe estar siempre limpia y mantenerse seca para proporcionar un ambiente adecuado a los lechones.

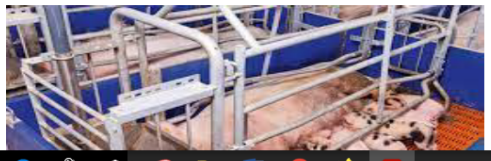
En promedio las jaulas tienen un espacio para las cerdas de 0.55 a 0.60 m de ancho, un largo de 2.10 m y una altura de 0.90 m; debe de quedar un espacio mínimo a cada lado de 0.45 m y si se mantienen los lechones durante toda la lactancia en la jaula, este espacio debe ser de 0.60 m, además la jaula debe de tener un comedero y un bebedero para la cerda y otro para los lechones.

La maternidad debe mantenerse libre de corrientes de aire y disponer de una lámpara infrarroja o de gas de 150 - 250 vatios para suministrar calor adicional a los lechones.

Las jaulas de parición ofrecen dos ventajas principales:

_ Menos perdidas de lechones por accidentes (aplastamiento).

_ Economía por el espacio requerido para construcción. Las jaulas pueden hacerse en metal, madera, en guadua, en cemento y ladrillo, o combinando algunos de estos materiales.



Buscar 'Censurar'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

INSTALACI...OLAS 2.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

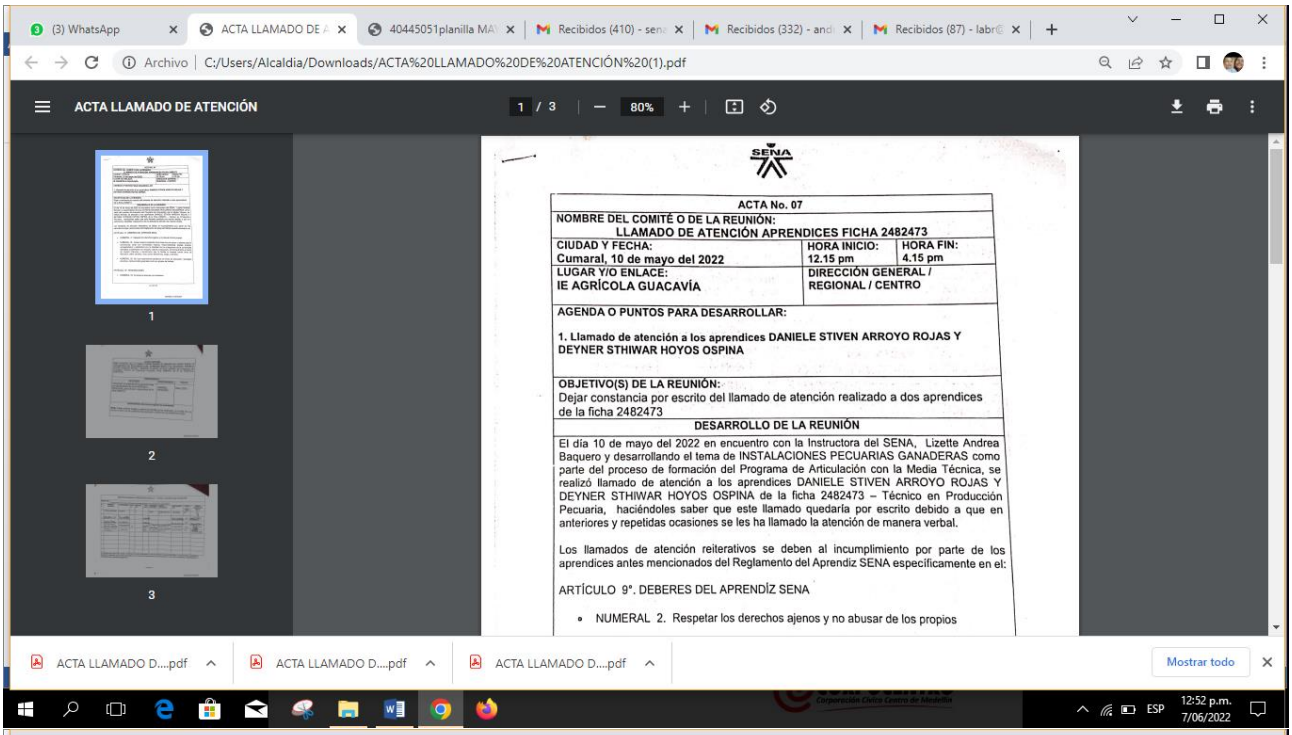
Idioma del documento:
Español Cambiar

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ESP 12:47 p.m. 7/06/2022

OBLIGACIÓN #12
ACTA LLAMADO DE ATENCIÓN – FALTAS AL REGLAMENTO- FICHA 2482473



ACTA LLAMADO DE ATENCIÓN

ACTA No. 07		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: LLAMADO DE ATENCIÓN APRENDICES FICHA 2482473		
CIUDAD Y FECHA: Cumaral, 10 de mayo del 2022	HORA INICIO: 12.15 pm	HORA FIN: 4.15 pm
LUGAR Y/O ENLACE: IE AGRÍCOLA GUACAVÍA	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Llamado de atención a los aprendices DANIELE STIVEN ARROYO ROJAS Y DEYNER STHIWAR HOYOS OSPINA**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Dejar constancia por escrito del llamado de atención realizado a dos aprendices de la ficha 2482473

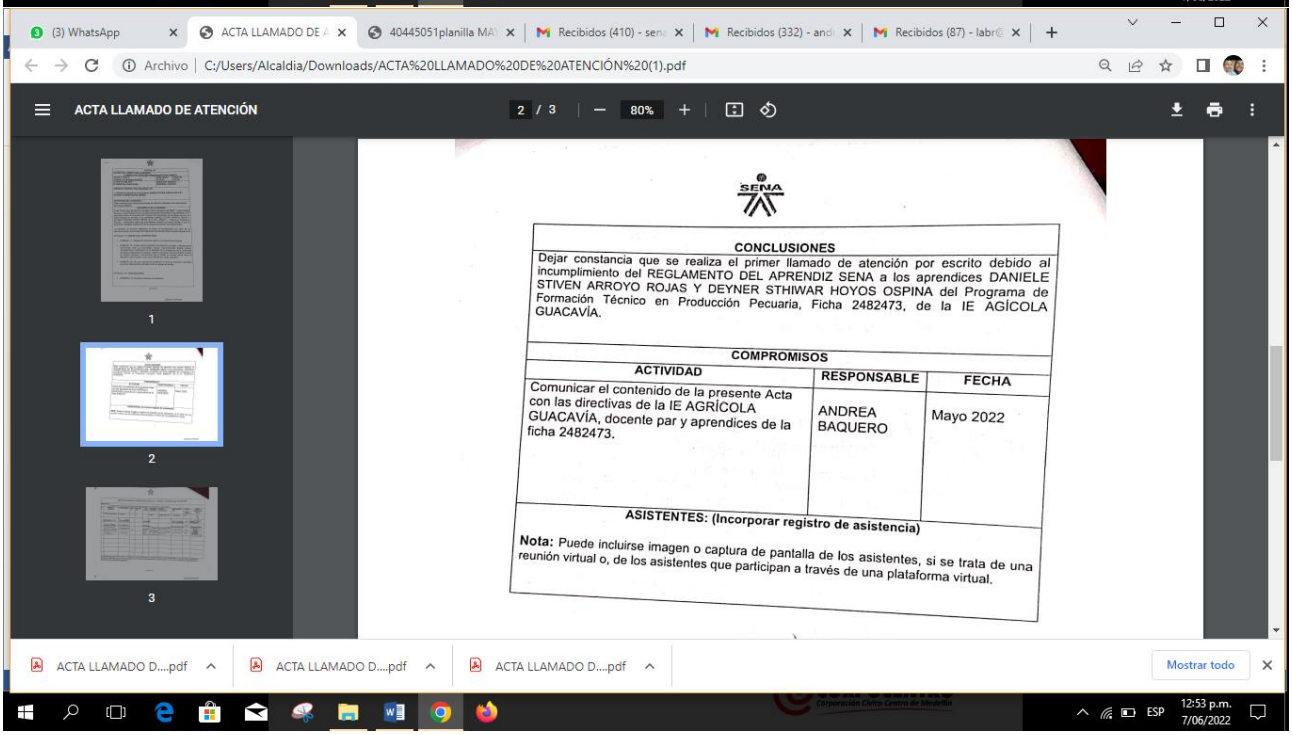
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 10 de mayo del 2022 en encuentro con la Instructora del SENA, Lizette Andrea Baquero y desarrollando el tema de INSTALACIONES PECUARIAS GANADERAS como parte del proceso de formación del Programa de Articulación con la Media Técnica, se realizó llamado de atención a los aprendices DANIELE STIVEN ARROYO ROJAS Y DEYNER STHIWAR HOYOS OSPINA de la ficha 2482473 – Técnico en Producción Pecuaria, haciéndoles saber que este llamado quedaría por escrito debido a que en anteriores y repetidas ocasiones se les ha llamado la atención de manera verbal.

Los llamados de atención reiterativos se deben al incumplimiento por parte de los aprendices antes mencionados del Reglamento del Aprendiz SENA específicamente en el:

ARTÍCULO 9°. DEBERES DEL APRENDÍZ SENA

- NUMERAL 2. Respetar los derechos ajenos y no abusar de los propios



ACTA LLAMADO DE ATENCIÓN

CONCLUSIONES

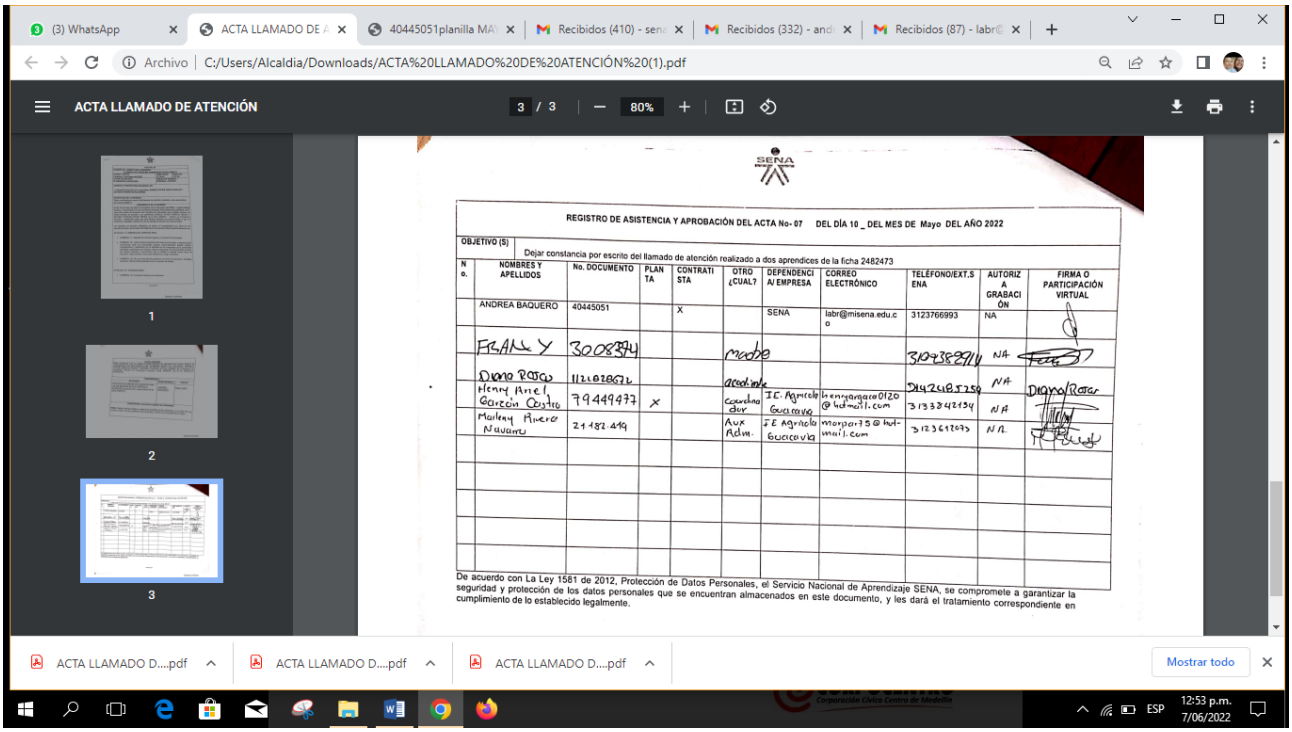
Dejar constancia que se realiza el primer llamado de atención por escrito debido al incumplimiento del REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA a los aprendices DANIELE STIVEN ARROYO ROJAS Y DEYNER STHIWAR HOYOS OSPINA del Programa de Formación Técnico en Producción Pecuaria, Ficha 2482473, de la IE AGÍCOLA GUACAVÍA.

COMPROMISOS

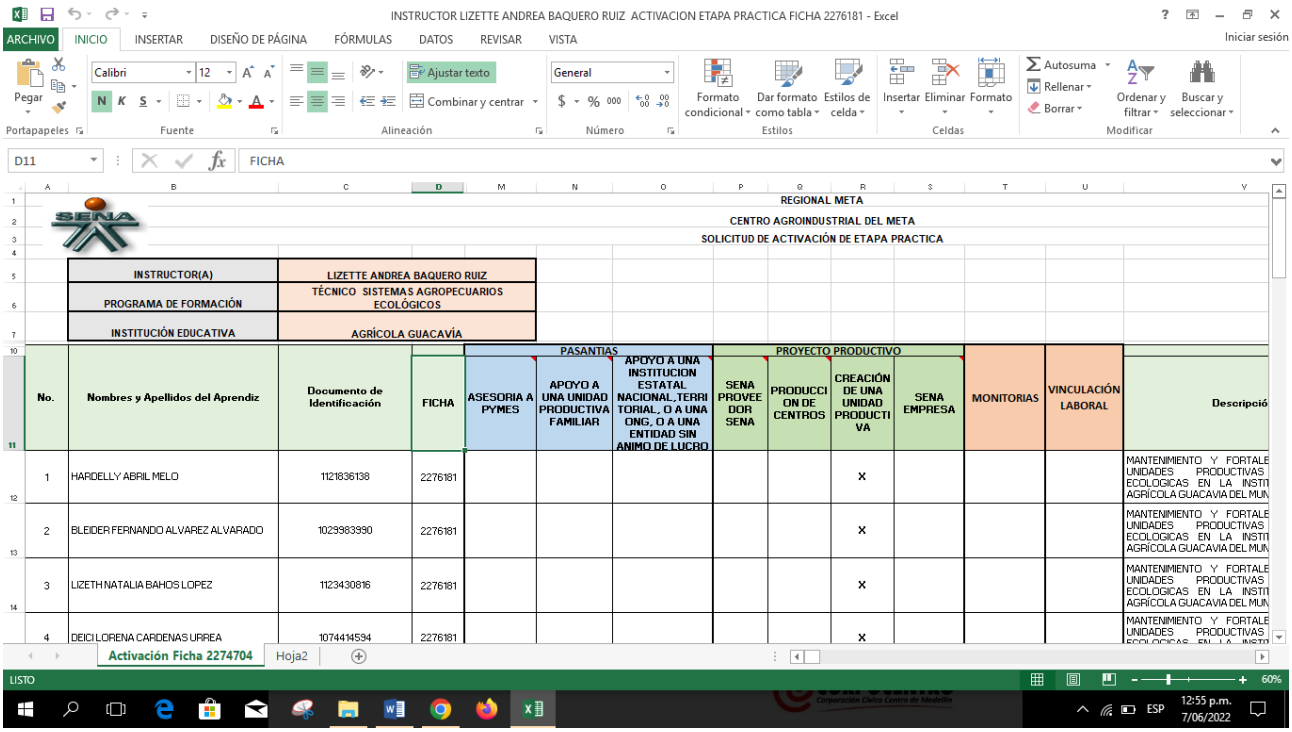
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Comunicar el contenido de la presente Acta con las directivas de la IE AGRÍCOLA GUACAVÍA, docente par y aprendices de la ficha 2482473.	ANDREA BAQUERO	Mayo 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

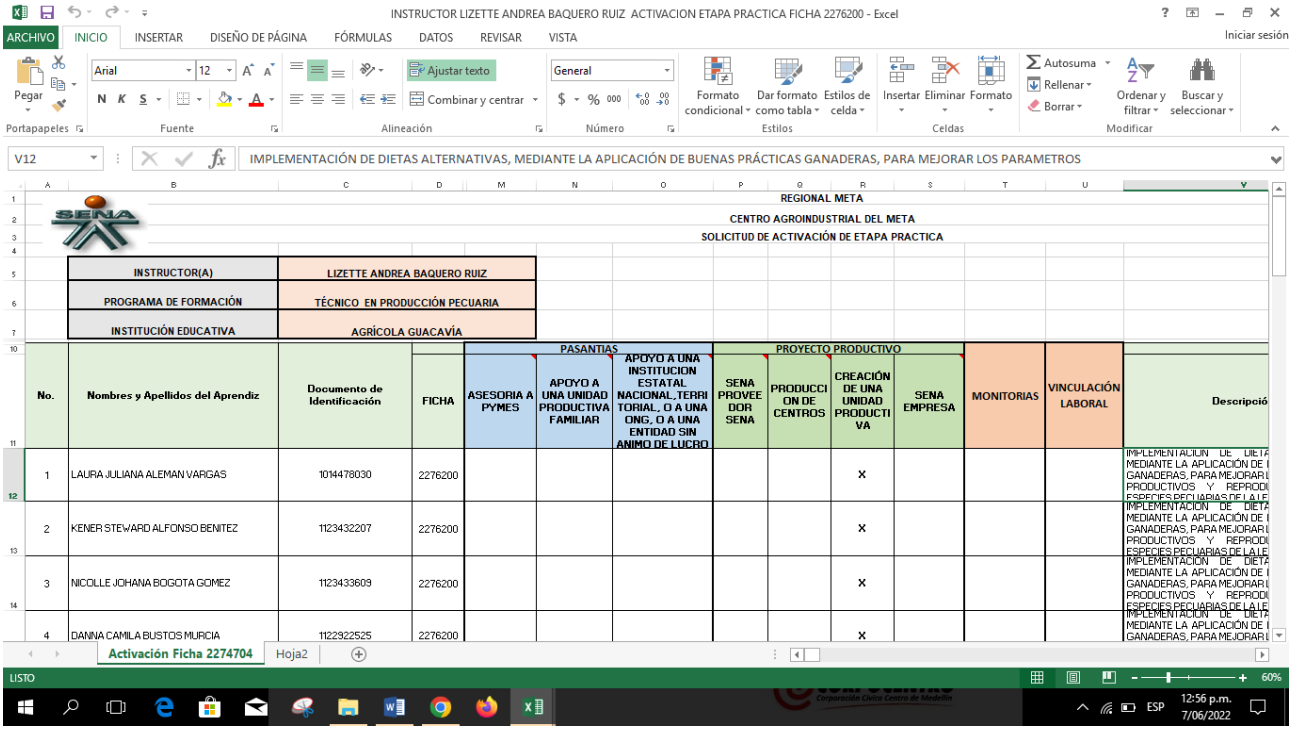
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



OBLIGACIÓN #16
ACTIVACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2276181



ACTIVACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2276200



REGIONAL META

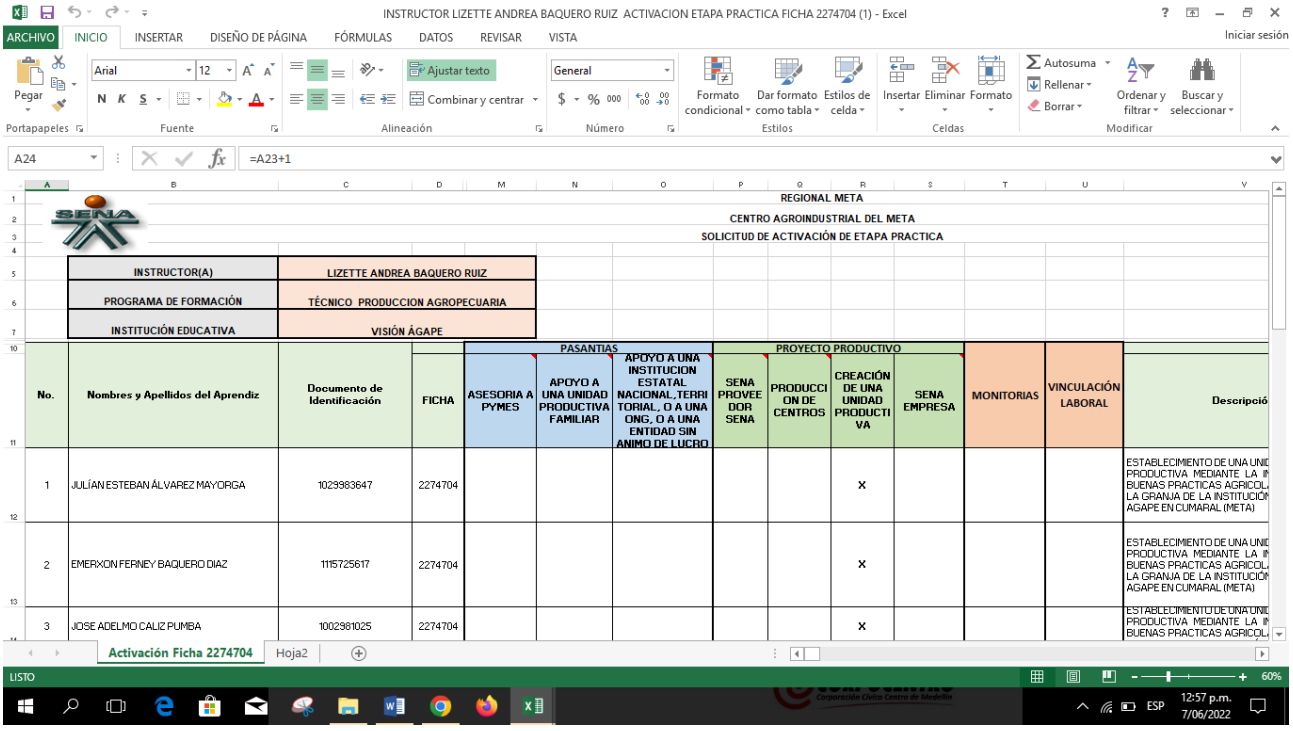
CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE ETAPA PRACTICA

INSTRUCTOR(A)	LIZETTE ANDREA BAQUERO RUIZ
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN PECUARIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	AGRÍCOLA GUACAVÍA

No.	Nombres y Apellidos del Aprendiz	Documento de Identificación	FICHA	PASANTIAS			PROYECTO PRODUCTIVO				MONITORIAS	VINCULACIÓN LABORAL	Descripció
				ASESORIA A PYMES	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A UNA INSTITUCION ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	SENA PROVEEDOR SENA	PRODUCCION DE CENTROS	CREACIÓN DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA	SENA EMPRESA			
1	LAURA JULIANA ALEMAN VARGAS	1014478030	2276200						x				IMPLEMENTACIÓN DE DIETA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE L GANADERAS, PARA MEJORAR L PRODUCTIVOS Y REPRODU ESPECIES PECUARIAS DE LA LE
2	KENER STEWARD ALFONSO BENITEZ	1123432207	2276200						x				IMPLEMENTACIÓN DE DIETA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE L GANADERAS, PARA MEJORAR L PRODUCTIVOS Y REPRODU ESPECIES PECUARIAS DE LA LE
3	NICOLLE JOHANA BOGOTA GOMEZ	1123433609	2276200						x				IMPLEMENTACIÓN DE DIETA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE L GANADERAS, PARA MEJORAR L PRODUCTIVOS Y REPRODU ESPECIES PECUARIAS DE LA LE
4	DANNA CAMILA BUSTOS MURCIA	1122922525	2276200						x				IMPLEMENTACIÓN DE DIETA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE L GANADERAS, PARA MEJORAR L

ACTIVACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2274704



REGIONAL META

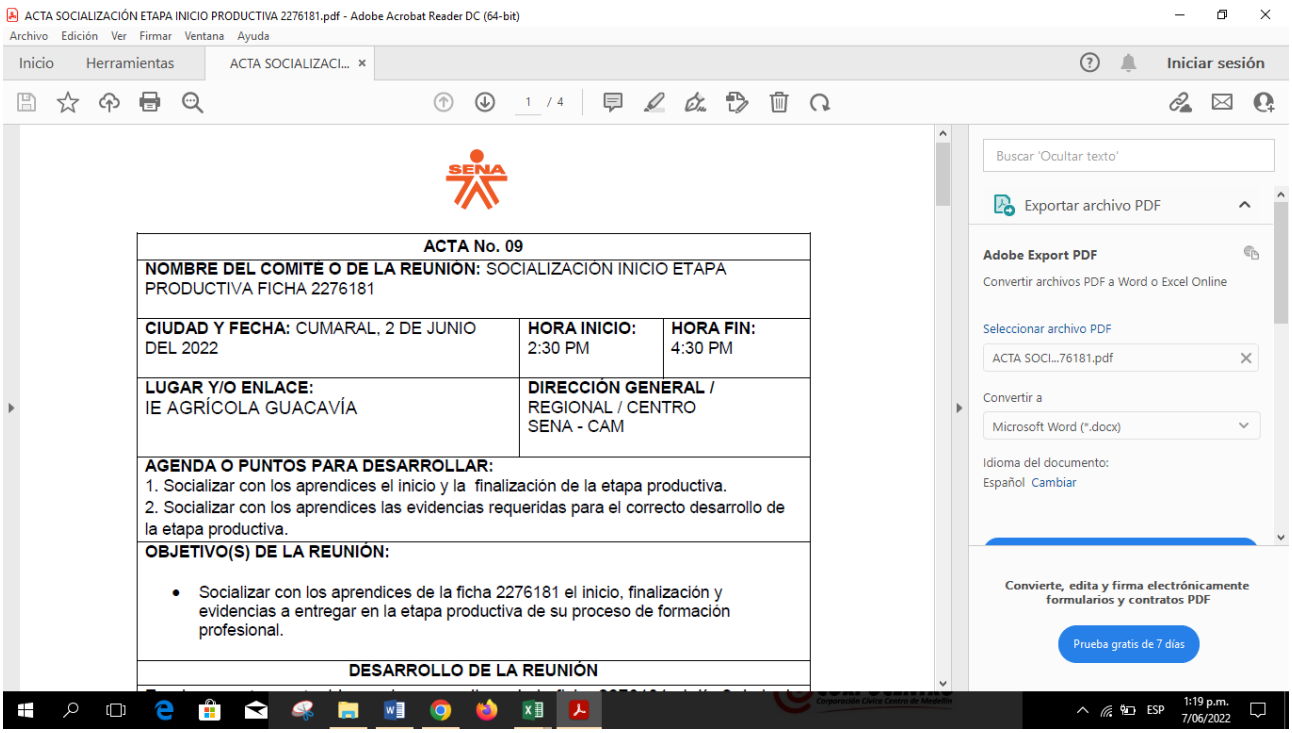
CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE ETAPA PRACTICA

INSTRUCTOR(A)	LIZETTE ANDREA BAQUERO RUIZ
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TÉCNICO PRODUCCION AGROPECUARIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	VISIÓN ÁGAPE

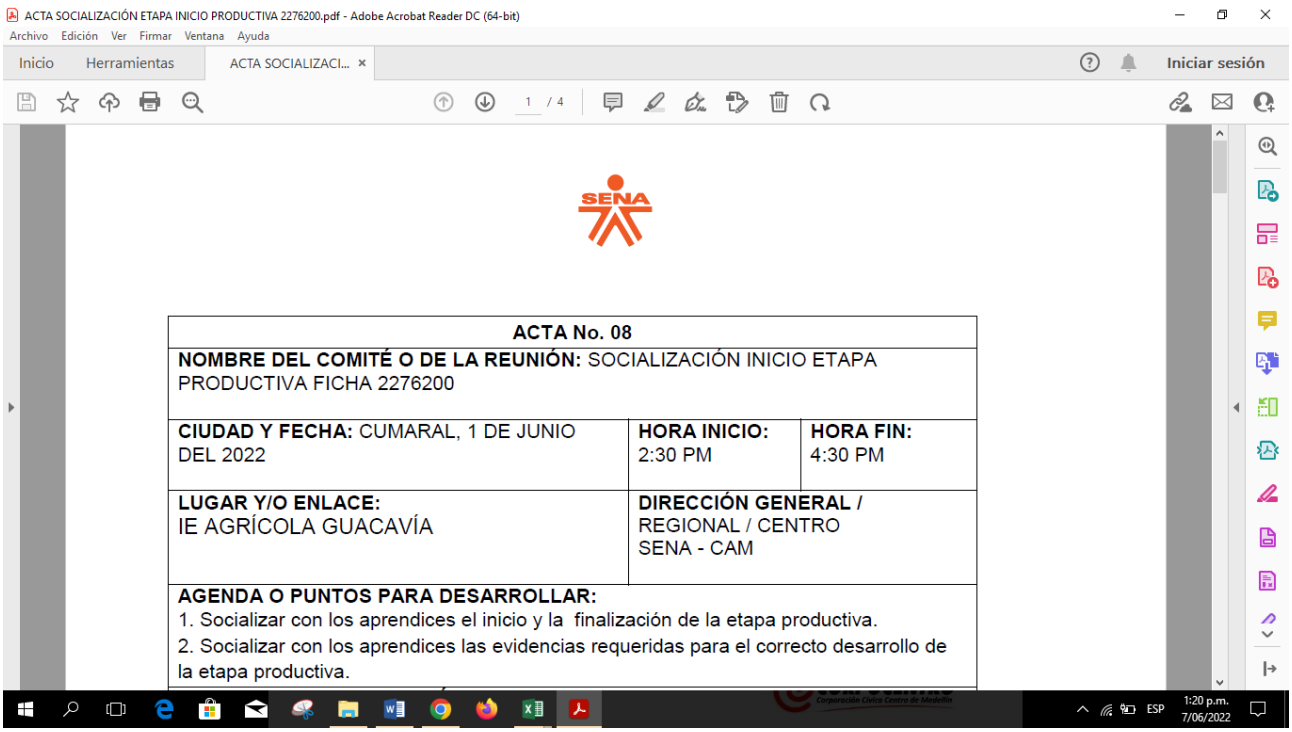
No.	Nombres y Apellidos del Aprendiz	Documento de Identificación	FICHA	PASANTIAS			PROYECTO PRODUCTIVO				MONITORIAS	VINCULACIÓN LABORAL	Descripció
				ASESORIA A PYMES	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A UNA INSTITUCION ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	SENA PROVEEDOR SENA	PRODUCCION DE CENTROS	CREACIÓN DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA	SENA EMPRESA			
1	JULIÁN ESTEBAN ÁLVAREZ MAYORGA	1023983647	2274704						x				ESTABLECIMIENTO DE UNA UNI PRODUCTIVA MEDIANTE LA I BUENAS PRACTICAS AGRICOL LA GRANJA DE LA INSTITUCIÓ AGAPE EN CUMARAL (META)
2	EMERXON FERNEY BAQUERO DIAZ	1115725617	2274704						x				ESTABLECIMIENTO DE UNA UNI PRODUCTIVA MEDIANTE LA I BUENAS PRACTICAS AGRICOL LA GRANJA DE LA INSTITUCIÓ AGAPE EN CUMARAL (META)
3	JOSE ADELMO CALIZ PUMBA	1002981025	2274704						x				ESTABLECIMIENTO DE UNA UNI PRODUCTIVA MEDIANTE LA I BUENAS PRACTICAS AGRICOL

OBLIGACIÓN #17
ACTA SOCIALIZACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2276181



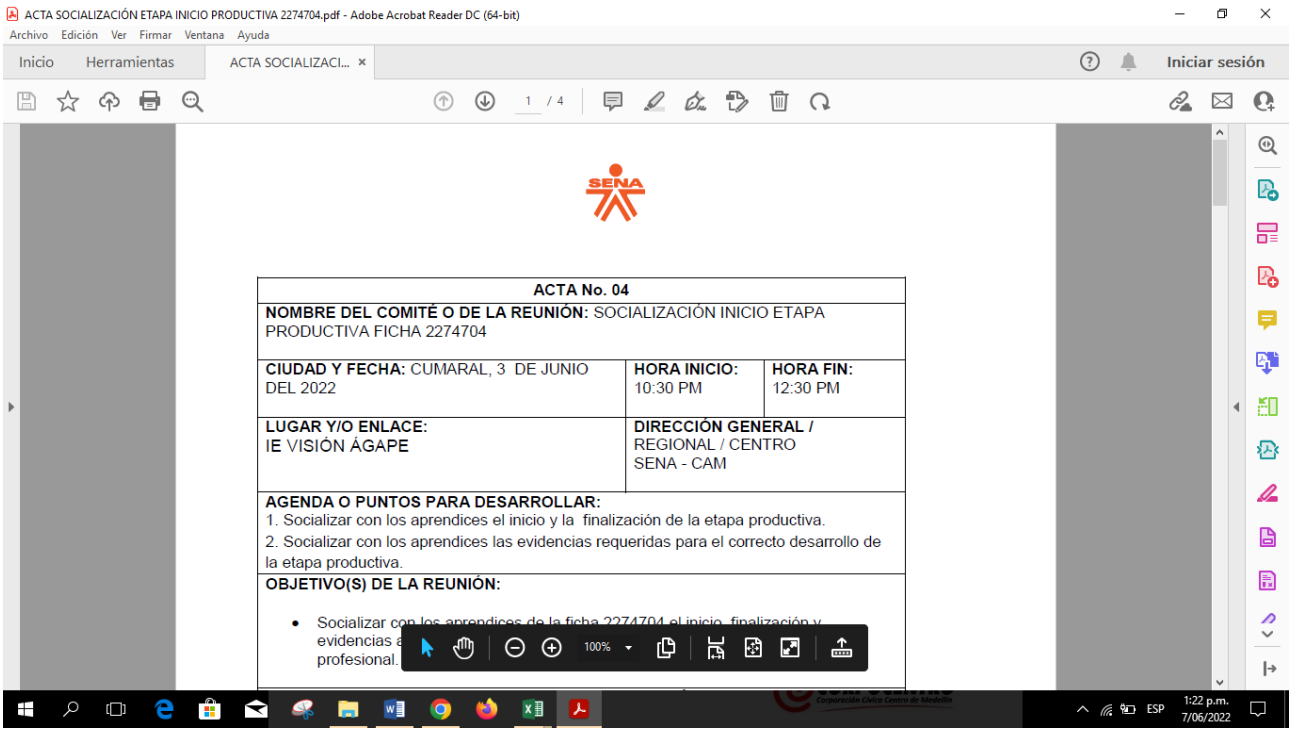
ACTA No. 09		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN INICIO ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2276181		
CIUDAD Y FECHA: CUMARAL, 2 DE JUNIO DEL 2022	**HORA INICIO:** 2:30 PM	**HORA FIN:** 4:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: IE AGRÍCOLA GUACAVÍA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA - CAM	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socializar con los aprendices el inicio y la finalización de la etapa productiva. 2. Socializar con los aprendices las evidencias requeridas para el correcto desarrollo de la etapa productiva.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: • Socializar con los aprendices de la ficha 2276181 el inicio, finalización y evidencias a entregar en la etapa productiva de su proceso de formación profesional.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

ACTA SOCIALIZACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2276200



ACTA No. 08		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN INICIO ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2276200		
CIUDAD Y FECHA: CUMARAL, 1 DE JUNIO DEL 2022	**HORA INICIO:** 2:30 PM	**HORA FIN:** 4:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: IE AGRÍCOLA GUACAVÍA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA - CAM	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socializar con los aprendices el inicio y la finalización de la etapa productiva. 2. Socializar con los aprendices las evidencias requeridas para el correcto desarrollo de la etapa productiva.		

ACTA SOCIALIZACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2274704



ACTA SOCIALIZACIÓN ETAPA INICIO PRODUCTIVA 2274704.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

ACTA No. 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN INICIO ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2274704		
CIUDAD Y FECHA: CUMARAL, 3 DE JUNIO DEL 2022	**HORA INICIO:** 10:30 PM	**HORA FIN:** 12:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: IE VISIÓN ÁGAPE	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA - CAM	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socializar con los aprendices el inicio y la finalización de la etapa productiva. 2. Socializar con los aprendices las evidencias requeridas para el correcto desarrollo de la etapa productiva.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: • Socializar con los aprendices de la ficha 2274704 el inicio, finalización y evidencias a profesional.		

OBLIGACIÓN # 22
FORMACIÓN PROFESIONAL IE AGRÍCOLA GUACAVÍA



















FORMACIÓN PROFESIONAL IE VISIÓN ÁGAPE







PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No.6 de Junio del 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	REGIONAL META – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	RAFAEL ÁNGEL AGUILERA MARTÍNEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	NA
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3316260
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil
VALOR:	$ 40.040.000
CONTRATISTA:	LIZETTE ANDREA BAQUERO RUIZ
NIT:	40.445.051
LUGAR DE EJECUCIÓN:	VILLAVICENCIO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20 DE ENERO DEL 2022
FECHA DE INICIO:	24 ENERO DEL 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	DIEZ (10) MESES OCHO (8) DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$40.040.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 19.500.000
PRÓRROGA No.	NA
ADICIÓN No.	NA
SUSPENSIÓN No.	NA
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones cuarenta mil pesos ($40.040.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 6 días del mes de enero de 2022 por valor de un millón cuarenta mil pesos ($1.040.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Cumplir con el autocuidado y bioseguridad atendiendo lineamientos del Gobierno Nacional (Resolución 2157)	Cumplir con el autocuidado y bioseguridad atendiendo lineamientos del Gobierno Nacional (Resolución 2157) Fotografías anexas a este informe siguiendo protocolo de bioseguridad y autocuidado.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	Para éste mes se está trabaja acorde a la planeación pedagógica elaborada en meses pasados con cada ficha	Para éste mes se está trabaja acorde a la planeación pedagógica elaborada en meses pasados con cada ficha
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	A la fecha el Centro no ha solicitado asistir a estas jornadas	A la fecha el Centro no ha solicitado asistir a estas jornadas
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato. Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato. Para el presente mes objeto de

		Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	cobro, la coordinación Académica de Programas Especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó Formación Profesional Integral en las instituciones Educativas Agrícola Guacavía y Visión Ágape con los pogramas de formación Producción Agropecuaria, Producción Pecuaria y Sistemas Agropecuarios Ecológicos	Pantallazo listados de asistencia.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realizo y Ejecutó procesos de Formación según lineamientos del Sena coherentes con la planeación pedagógica. fichas 2482473, 2482463, 2482489, 2276181, 2276200 y 2274704. Guías de Aprendizaje Capturas de pantalla al final de este informe.	Guías de Aprendizaje Capturas de pantalla al final de este informe. Igualmente se encuentran en el Portafolio del Instructor, en la carpeta correspondientes a cada ficha y en la sub carpeta denominada Guías de Aprendizaje
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	A la fecha de este informe no se ha participado en actividades de investigación y/o o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas	A la fecha de este informe no se ha participado en actividades de investigación y/o o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de

		especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro no se han emitido nuevos juicios de evaluación de las fichas a mi cargo.	Para el presente mes objeto de cobro no se han emitido nuevos juicios de evaluación de las fichas a mi cargo.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, no es posible cumplir con esta obligación debido a que la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado apoyo a la formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, no es posible cumplir con esta obligación debido que la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado apoyo en esta obligación contractual
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al	En reunión con directivos y docentes de los Establecimientos Educativos se definen los aprendices que ya no hacen parte de la IE ni del Programa de articulación con la media técnica de las fichas 2276200 y 2276181 solicitando así su deserción.	En reunión con directivos y docentes de los Establecimientos Educativos se definen los aprendices que ya no hacen parte de la IE ni del Programa de articulación con la media técnica de las fichas 2276200 y 2276181 solicitando así su deserción.Pantallazo solicitud de deserción.

	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	A la fecha de este informe no se ha solicitado participar en procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten pruebas.	A la fecha de este informe no se ha solicitado por parte de la Coordinación de programas Especiales participar en estos procesos de Selección y talleres que alimenten bancos de pruebas.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se recalca el cumplimiento de las normas del manual del aprendiz en formación en las fichas 2482463, 2482473, 2482489, 2276200, 2276181 y 2274704.	Se recalca el cumplimiento de las normas del manual del aprendiz en formación en las fichas 2482463, 2482473, 2482489, 2276200, 2276181 y 2274704.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo curso de Inducción en Seguridad en Salud en el Trabajo SIIGA para fomentar las practicas saludables	Evidencias presentadas en el informe del mes de Febrero de 2022
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo	Para el presente mes objeto de cobro, la	Para el presente mes objeto de cobro, la

	requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Coordinación de programas Especiales, no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.	coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	A la fecha de este informe las fichas 2274704, 2276200, 2276181 de la IEs Agrícola Guacavía y Visión Ágape se encuentran en etapa lectiva.	A la fecha de este informe las fichas 2274704, 2276200, 2276181 de la IEs Agrícola Guacavía y Visión Ágape se encuentran en etapa lectiva.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	En el mes de marzo Se concertó en el plan de trabajo con las directivas de los Planteles Educativos, docentes y aprendices.	En el mes de marzo Se concertó en el plan de trabajo con las directivas de los Planteles Educativos, docentes y aprendices. Evidencias presentadas en el informe del mes de marzo
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	A la fecha de este informe no se ha solicitado ante la Coordinación de Programas Especiales ningún bien o elemento.	A la fecha de este informe no se ha solicitado ante la Coordinación de Programas Especiales ningún bien o elemento.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el	Se participó y realizó Norma 240201056 Nivel básico	La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co

	respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31de 2022.		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	A la fecha de este informe la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado participar en autoevaluaciones de programas de formación nivel tecnólogo.	A la fecha de este informe la Coordinación de Programas Especiales no ha solicitado participar relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	A la fecha de este informe se impartío formación en las Instituciones Educativas Agrícola Guacavía y Visión Ágape de Cumaral Meta	A la fecha de este informe se impartío formación en las Instituciones Educativas Agrícola Guacavía y Visión Ágape de Cumaral Meta evidenciadas con las diferentes fotografías anexas a éste informe
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Para el presente mes se reporta 168 horas.	Reporte horas mes de MAYO emitido por el aplicativo Sofia Plus, ubicado en la carpeta One drive – Cuentas de Cobro - MAYO
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumo el Código de Integridad Sena.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumo el Código de Integridad Sena.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los	Se realizó el pago de la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al mes	Evidencias Ubicadas en documento:

	términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	inmediatamente anterior. Miplanilla 58849445	GF_40445051_6260_MAYOL_2022
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se cumplió a cabalidad Formatos diligenciamiento para diferentes procesos de la formación profesional.	Se cumplió a cabalidad Formatos diligenciamiento para diferentes procesos de la formación profesional.
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual.
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta

			obligación especifica del contrato
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y se entrega el presente informe, correspondiente al mes de Mayo.	Evidencias Ubicadas en OneDrive Integración con la Media 2022 – Cuentas de Cobro 2022 – 2. Mes Mayo. Los archivos se nombran de la siguiente forma: Los archivos se nombran de la siguiente forma: **- GF_40445051_6260_MAYO_2022** **- GC_40445051_6260_ MAYO _2022**
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no citó a reunión en el Centro Agroindustrial del Meta, sede Hachón.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no cit a reunión en el Centro Agroindustrial del Meta, sede Hachón.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no cito a reuniones virtuales.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no cito a reuniones virtuales.
33	Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	Se realizó la certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción en la página de función pública para la vigencia 2022.	Certificado de curso de integridad, transparencia entregado como evidencia en el informe del mes de marzo.

FECHA (Con corte al periodo a informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
29/04/2022	04	$3.900.000	$12.740.000	$27.300.000	32.7%	NA	NA
31/05/2022	05	$3.900.000	$16.640.000	$23.400.000	45.45%	NA	NA
30/06/2022	06	$3.900.000	$20.540.000	$19.500.000	55.55%	NA	NA

OBSERVACIONES

- El Contrato No. CO1.PCCNTR.3316260, se encuentra EN EJECUCIÓN.
- El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. CO1.PCCNTR.3316260.
- Durante el actual período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Elaboró: Juan Pablo Marín/ Apoyo Administrativo programas especiles

Revisó: Rafael Aguilera Martínez/ Coordindor Programas Especiales