PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 30 de Juinio 2022

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1_PCCNTR_3398305 de 2022**
Cargo del supervisor: Lider de Articulacion con la Media.
Dependencia Formacion Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2022

Referencia: No **CO1_PCCNTR_3398305** del año 2022

Nerger Pitalua Correa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 15029355 de Lorica, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y TRES MILLONES TREINTA Y TRES MIL CIENTO VEINTI CUATRO PESOS MCTE. ($32.358.979) el SENA pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera:
a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Dos Millones Veintidós Mil Cuatrocientos Treinta y Seis Pesos ($2.022.436,00) b) Nueve (9) pagos iguales por valor de TRES MILLONES TRECIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS VEINTI SIETE PESOS MCTE ($3.370.727) cada uno.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de Ahorros No. 10512136805 del BANCO BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el Contratista. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba.	Impartir formación presencial, en la Institución Educativa el Rodeo, ficha: 2520524, y dirigir la etapa practica en la Institución Educativa Villa Concepción, ficha: 2299558 del municipio de Lorica; y la Institución Educativa de las Mujeres del municipio de los Moñitos, ficha: 2296923. Programa de Articulación con la Media Técnica, en producción acuícola.	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas
2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entregan reportes mensuales a cabalidad del contrato	Plataforma Sofía Plus
3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Asociar los aprendices a la ruta en el aplicativo Sofia plus. Organizar carpetas con documentos para la matricula de las formaciones.	Plataforma Sofía Plus
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se gestionan los ambientes de aprendizaje de las comunidades en formación	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atiende a cabalidad los requerimientos hechos por el supervisor y se presentan el informe de ejecución del contrato a la vigencia.	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual
6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se prestan los servicios dados con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia.	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual

7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se entrega al SENA documentación recibida relacionada con la formación y la gestión.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1PieHqrNUjz4fsrxFAdbOBBEhjs70Mwfe
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Se atienden actividades de apoyo a la supervisión de contrato según los requerimientos de la Subdirección de centro.	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.		Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Participación en la difusión de la oferta regular de Sena a nivel regional en distintos espacios, así como a nivel virtual.	
11	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se establece ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación establecida para las diferentes formaciones asignadas.	Plataforma Sofía Plus.
12	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.		Plataforma Sofía Plus.
13	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	Se asocian los aprendices de las formaciones asignadas en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	Plataforma Sofía Plus.
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se desarrolla a cabalidad el horario programado y	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual

		establecido.	
15	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación		
16	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	Presentar informe mensual de ejecución	Informe mensual de ejecución
17	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Brindar Formación Profesional Integral en los programa y Competencias del Área	Listado de Asistencia y Evidencias fotográficas virtual
18	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Crear en la formación el Portafolio de evidencias	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1PieHqrNUjz4fsrxFAdbOBBEhjs70Mwfe
19	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los documentos señalados en la circular 3-2017-000208.		
20	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.		
21	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4447130719 de aportes en línea mes de Mayo de 2022, (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Firma
Nerger Pitalua Correa
Contratista
C.C. No. 15029355 de Lorica

Recibí a satisfacción:

Firma
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato No. CO1_PCCNTR_3398305 DE 2022
Cargo: Lider Articulacion con la

Evidencia fotográficas, mes de Mayo – Junio 2022

IE - VILLA CONCEPCIÓN.





















Haciendo acompañamiento a la jornada cultural de la IE Villa Concepción, en el marco del precepto de la integralidad educacional de enseñanza - aprendizaje.















Fortaleciendo cultura Institucional en condiciones remotas. IE Villa Concepción Lorica.

IE EL RODEO – LORICA













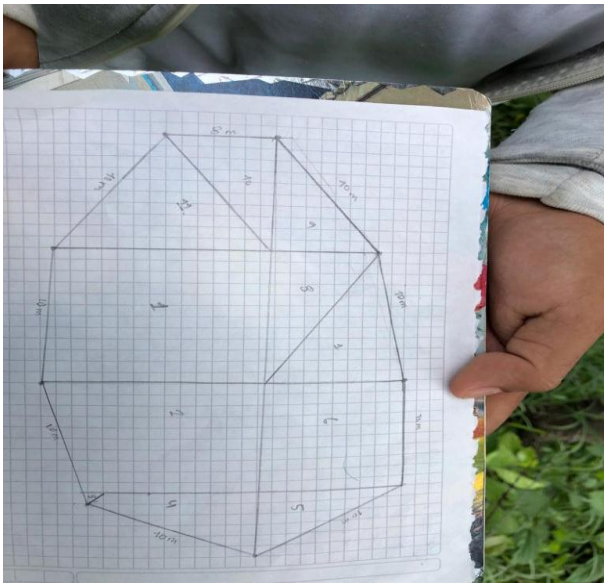












Taller de determinación de área del Sitio de Cultivo















Actividades de limpieza para la adecuación del sitio de cultivo, grado 10º IE el Rodeo





IE LAS MJERES MOÑITOS





























Caracterización del sitio para el desarrollo de la etapa practica IE las Mujeres Moñitos

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE Villa concepcion – Lorica – Cordoba

OBJETIVO: Dirigir etapa practica en la IE Villa Concepción – Lorica-

Programa de Formación:	Produccion Acuicola.			Código del Programa:	733293
Competencia:	Resultado de Aprendizaje etapa practica			Resultado de Aprendizaje:	aplicar resolucion de problemas Reales del Sector productivo
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Victima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria ___	Mes: Mayo - Junio / Año: 2202
Instructor:	Nerger Pitalua Correa	Correo Electrónico:	Nergerpitalua06@gmail.com	Teléfono:	3105276602

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Fi A
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico							
1	Amira esther	Herrera Peña	318 556 2110		Amira	amira	amira	amira			
2	Luis Alejandro	Arteaga peña	3205517665	Arteagapenaluisalejandro@gmail.com	Luis	Luis	luis	luis			
3	John Steven	Castillo G.	3207861998	Castillogonzalezjohn19@gmail.com	John	John	John	John			
4	Mariannys	Peña	3218877804	Peña52935@gmail.com			Mariannys	mariannys			
5	Adriana	Doria	3107112402	Adrianadoriacarcho@gmail.com	Adri	Adri	AdrianaD	AdrianaD			
6	Maria	Arteaga	3205310914		Maria	Maria	Maria	Maria			
7	Magaly	Arteaga	3107211296		Magaly	Magaly	Magaly	Magaly			
8	David	Peña	3704236990	davidjose0222@gmail.com	David	David	David	David			
9	Carlos	DEDOYA	3128280919				carlos B	carlos B			
10	Marian	Ricardo	3135601123	mariancrogonzaga@gmail.com			Marian R	Marian R			
11	Yerlides	Diaz			Yerlides	Yerlides	Yerlides	Yerlides			
12	Maria Alejandra	Arteaga	3126504730	mariarteaga2018@hotmail.com	MariaA	Maria	Maria A	MariaA			
13	Adrian Jose	Ruiz H.	310 709 31 38		Adrian	Adrian	Adrian	Adrian			
14	Carlos Daniel	Diaz M.	3135009303	carlos.daniel.diaz.mustafa@hotmail.com	Carlos	carlos	carlos	Carlos			
15	Samuel David	Ruiz Florente	3135837407				Samuel D	Samuel D			
16	Thovanis	Ramirez Avilez	3116015197				Thovanis	Thovanis			
17	Renè Jacob	Arteaga	3226370431		Renè	Renè	Rene	Rene			
18	Jose Manuel	Arteaga	3104221058		José	Jose	Jose	Jose			
19	Carlos Moises	Correa Galeano	3233596607	moisesgaleano0863@gmail.com			carlos	Carlos			
20	Jesus David	Lopez Delgado	3117277326	Jesusdavidlol2310@gmail.com			Jesus david	Jesus David			

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE Villa Concepcion - Lorica - Cordoba

OBJETIVO: Dirigir etapa practica en la IE. Villa Concepcion - Lorica.

Programa de Formación:	Produccion Acuicola			Código del Programa: 733293	Ficha de Caracterización: 2496923
Competencia:	Resultado de aprendizaje etapa practica			Resultado de Aprendizaje:	aplicar resolucion de problemas reales del sector produccion
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Victima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria ___	Mes: Mayo - Junio Año: 2022
Instructor:	Nerger Pitalua C.	Correo Electrónico:	Nergerpitalua06@gmail.com		Teléfono: 3105276208

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Fi A
1	Luis Alfredo	Perez Perez	3126001860	Perezperezluisalfredo@gmail.c	Luis	Luis	Luis	Luis			
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

sigа

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE El Rodeo - Lorica.

OBJETIVO: Impartir formacion en la IE el Rodeo-lorica ficha 2520524

Programa de Formación:	Producción Acuicola.	Código del Programa: 733293	Ficha de Caracterización: 2520524
Competencia:	Siembra de organismos hidrobiologicos	Resultado de Aprendizaje:	aplicar tecnicas de acli

Tipo de Programa:	Oferta Regular / FIC / Etnia / Integración con la Media X / Víctima	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria	Mes: Mayo - Junio	Año: 2022
Instructor:	Neiger Pitalua Correa	Correo Electrónico: Neigerpitalua06@gmail.com.			Teléfono: 3105276608	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico							
1	Jesús David	Goses Genes	3128255014	acurodeo@gmail.com	Jesús David	Jesús David	Jesus David	Jesus David			
2	Neider Jose	Noriega Martinez	3127248975	acurodeo@gmail.com	Neider Jose	Neider Jose	Neider Jose	Neider Jose			
3	Sebastian	Genes Avila	3146327326	acurodeo@gmail.com	Sebastian	Sebastian	Sebastian	Sebastian			
4	Jose Luis	Rubio Avila		acurodeo@gmail.com.	José	José	José	José			
5	Carolina	Bellosteros Fonseca	3217808530	acurodeo@gmail.com	Carolina	Maria	carolina	Carolina			
6	Osmari	Genes Flores	3205876546	acurodeo@gmail.com	Osmari	Patricia	osmari	osmari			
7	Yulisa Maria	Mejia Doria	3148333655	acurodeo@gmail.com	Yulisa Mejia	Yulisa mejia	Yulisa M	YulisaM			
8	Yina Paola	Avila A.	3107235372	acurodeo@gmail.com	Yina Paola	Avila A.	Yina avila	Yina Avila			
9	Rosalinda	Beltran R.	3127990785	beltranluiseduardo221@gmail.	Rosalinda	Beltran R.	Rosa Linda	Rosa Linda			
10	Jairo	Arroyo Rojas	3204480390	acurodeo@gmail.com	Jairo	Arroyo	Jairo	Jairo			
11	Lina f	Lina	3134357773	acurodeo@gmail.com	Lina	Florez	Lina f	Lina f			
12	Andres H.G	Andres	3204698395	acurodeo@gmail.com.	Andres	Hernandez	Andres	Andres			
13	Yulisa Maria	Beltran M.	3235242154	acurodeo@gmail.com	Yulisa M.	Beltran	Yulisa B	YulisaB			
14	Rosa angelica	Beltran castro	3106119430	acurodeo@gmail.com	Rosa B.	Beltran	Rosa Beltran	Rosa Beltr			
15	Jaider	Noriega	3145340865	acurodeo@gmail.com	Jaider	Noriega	Jaider	Jaider			
16	Luz Elena	Caimana	3235209614	acurodeo@gmail.com	Luz E.	Luz E.	Luz elena	Luz Elena			
17	Andrea	Hernandez	3116789469	acurodeo@gmail.com	Andrea Hernandez	andrea H.	Andrea H	andrea H			
18	Jose	Llorente	3137623658	acurodeo@gmail.com	Jose Antonio	Jose Llorente	Jose	Jose			
19	Camilo	cuadrado	3218906293	acurodeo@gmail.com	Camilo cuadrado	Camilo cuadrado	Camilo C	Camilo C			
20	Keiner A.	Peña Ortiz	3217807410	acurodeo@gmail.com	Keiner Peña	Keiner Peña	Keiner	Keiner			

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE El Rodeo - Lorica.

OBJETIVO: Impartir Formación en la IE el Rodeo Lorica - Ficha 2520524

Programa de Formación:	Producción Acuicola			Código del Programa:	733293
Competencia:	Sembrar organismos hidrobiologicos de acuerdo al Sistem			Resultado de Aprendizaje:	Aplicar Tecnicas de Aplicacion
Tipo de Programa:	Oferta Regular: — FIC: — Etnia: — Integración con la Media: X — Víctima: —	Tipo de Formación:	Titulada: X	Complementaria: —	Mes: Mayo - Junio; Año: 2022
Instructor:	Hoogor pitalua correa	Correo Electrónico:	Hoogorpitalua06@gmail.com.		Teléfono: 3105226603

Ficha de Caracterización: 2520524

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Joenis	Sanchez	3103974089	acuiredeo@gmail.com	Joenis	Joenis	Yoenis	Yoenis			
2	Maia Rosa	Hernandez	3205867980	acuiredeo@gmail.com	Meria Rosa H.	Meria Rosa H.	Melva H.	Maia H.			
3	wendi	morelo g.	3204603464	acuiredeo@gmail.com	wendi morelo g.	[illegible]	[illegible]	Wendy			
4	Ana Isabel	Hernandez Morelo	3106033775	acuiredeo@gmail.com	Ana Isabel	Hernandez	Ana Isabel	Ana Isabel			
5	Yonar antonio	Siary padilla	3205489078	acuiredeo@gmail.com	Yonar	antonio	YonarS.	Yonar S.			
6	manuel	payare cabra	3218053426	acuiredeo@gmail.com	manue	Antonio	Manuel	Manuel			
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

SENA

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I E las Mujeres - Moñitos

OBJETIVO: Dirigir étapa practica en la I.E las Mujeres - Moñitos - córdoba

Programa de Formación:	Producción Acuicola.	Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización:	2296123
Competencias:	Resultado de Aprendizaje étapa practica	Resultado de Aprendizaje:	Aplicar Resolucion de problemas Reales del Sector productivo.		

Tipo de Programa:	Oferta Regular: — / FIC: — / Etnia: — / Integración con la Media: X / Victima: —	Tipo de Formación:	Titulada: X	Complementaria: —	Mes: Mayo - Junio	Año: 2022

Instructor: Norger pitalua C. Correo Electrónico: Norgerpitalua06@gmail.com Teléfono: 3105276608.

	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	
1	Katrin	Avila de Hoyo	3148165000	Katatrupin.os@gmail.com							
2	Luisa	Rodriguez	3134740770	Rerluisb1907@gmail.com	Luisa	Luisa	Luisa	Luisa	Luisa		
3	Juliana	Carmona M.	3215788948	Carmonajuliana2266@gmail.com	Juliana	Juliana	Juliana	Juliana	Juliana		
4	Yoreidys	Herazo B	3137866611	yurebeba@gmail.com	Yoreidys				Yoreidys		
5	Maria	Osorio L.	3103978048	Maiso0032022	Mard	Mard	Mard	Mard	Mard		
6	Jorge Luis	cuadrado 49	3127683795	Jcuadrado487@gmail.com		Jorge	Jorge Luis	Jorge Luis	Jorge Luis		
7	Juan José	Galvanlo	3136994117	acuipaba@gmail.com.	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan		
8	Yesid	Rios	2227875766	Yesid0534@gmail.com	Yesid	Yesid	Yesid	Yesid	Yesid		
9	Danilo	López 2	3205185227	lopez2apatodanilo300@gmail.com	Danilo	Danilo	Danilo	Danilo	Danilo		
10	Andrey	Salazar L.	3225026456	Andreylsuina@gmail.com	Andrey		Andrey	Andrey	Andrey		
11	Elian	Sánchez	3215888318	Elian Sanchez	Elian	Elian	Elian	Elian	Elian		
12	Elkin	Palencia	3137686273	Palenciaelkin7974@gmail.com	Elkin	Elkin	Elkin	Elkin	Elkin		
13	Osnaider	Monterrosa	3234602568	Osnaidermonterrosa7@gmail.com			Osnaider	Osnaider	Osnaider		
14	Yulisa	Martinez	3126232208	Yulisa martinez717@gmail.com	Yulisa	Yulisa	Yulisa	Yulisa	Yulisa		
15	Vanessa.	Pinto Lora	3207258728	luzpinto948@gmail.com	Luz	Luz	Vanessa	Vanessa	Vanessa		
16	Saudid	Monterrosa	3116574392	monterrosasaudid8@gmail.com	Saudid	Saudid	Saudid	Saudid	Saudid		
17	Luz Angela	Galeano	3133484107	luzangelagaleano1120@gmail.com	Luz Angela	Luz Angela	Luz Angela	Luz Angela	Luz Angela		
18	Yulieth	Vanessa	3235169674	Morelo Cardenasyulieth@gmail.com	Yulieth	Yulieth	Yulieth	Yulieth	Yulieth		
19	Elias	Hernández	3113962482	Eh1668792@gmail.com	Elias	Elias	Elias	Elias	Hernández		
20	Luisana	Mendez	3215639934	luisanamendezlopez@gmail.com	Luisana	Luisana	Luisana	Luisana	Luisana		

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Las Mujeres - Monitos

OBJETIVO: Dirigir etapa practica en la I.E. Las Mujeres monitor - cordoba

Programa de Formación:	Producción Acuicola.	Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización:	2296923
Competencia:	Resultado de aprendizaje etapa practica	Resultado de Aprendizaje:	aplicar Resolución de problemas Reales del Sector productivo.		

Tipo de Programa:	Oferta Regular / FIC / Etnia / Integración con la Media (X) / Victima	Tipo de Formación:	Titulada (X)	Complementaria	Mes: Mayo - June	Año: 2022
Instructor:	Negar pitalua C.	Correo Electrónico:	Negarpitalua06@gmail.com.	Teléfono:	3105276608	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Fi
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico							
1	Isabela	Chavez	3205911600	Chavezisa2006@gmail.c	Isabela	Isabela					
2	Dany Luz	Barrios	3145337844	DanyluzBarrios de Hayos@gmail	Danyluz	Danyluz	Danyluz	Danyluz	Danyluz		
3	Luis	Mostra	3235029037	mostratuvanlucho@gmail.com	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis		
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NERGER PITALUA CORREA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2520524 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2296923 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2299558 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NERGER PITALUA CORREA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL