PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C.,18 de junio de 2022

Señor
EMILIO DELGADO DÍAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3360880**
Coordinador Académico – Instructor G18
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3360880** del año 2022

Silvana Zoe Cisneros Zambrano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.006.520 de ipiales, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SIETE PESOS ($2.765.007) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de UN MILLON CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL TRES PESOS ($1.185.003) COP.

Plazo: Será hasta el Será hasta el 9 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Ejecución de la formación de las fichas 2278075 TGA, 2277998-2278003 TGTH, 2395457 TGE.	Plan de trabajo, Actas de seguimiento a la formación semana 5 de las fichas 2278075 TGA, 2277998-2278003 TGTH, 2395457 TGE.
2	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	En este periodo no se aplico esta obligación	N/A
3	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Consolidación de los documentos solicitados por la Coordinación Académica jornada Fines de Semana en el DRIVE.	Se encuentran cargados en el DRIVE.
4	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Ejecución de la formación de las fichas 2278075 TGA, 2277998-2278003 TGTH, 2395457 TGE.	Plan de trabajo, Actas de seguimiento a la formación semana 5 de las fichas 2278075 TGA, 2277998-2278003

			TGTH, 2395457 TGE.
5	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participación en actividades programadas por el Centro de Gestión Administrativa.	Inducción, orientaciones y generalidades, aplicativo sofia plus y plataforma territorium

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 96115507 de la planilla, compensar y mayo . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (33) folios

Cordialmente,



Firma
Silvana Zoe Cisneros Zambrano
Contratista
C.C. No. 37.006.520 de Ipiales

Recibí a satisfacción:

Firma
Emilio Delgado Díaz
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 3360880 de 2022
Coordinador Académico – Instructor G18

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2278003-2277998	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA ORGANIZACIÓN.			**CÓDIGO:**	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGOGICA	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Mapa conceptual de elementos de los estados financieros	Contabilización del total devengado y deducciones con y parafiscales ejercicios propuestos	Mapa conceptual y ejercicio de retención en la fuente para salarios	Realizar la contabilización de la nómina simulada y aplicar a un trabajador retención en la fuente de la pyme que se acompaña	Mapa mental y ejercicio de incapacidades y licencias		GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	40%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	40%	OBSERVACIONES
1	CC	1024581369	ACOSTA BARRIOS JEIMY ALEXANDRA	90	90	95	98	100			39%	
2	CC	6801732	ALVIS CAVIEDES EDWIN AURELIO	90	90	92	96	95			38%	
3	CC	1030540662	ANGEL CIFUENTES INGRID CHANTAL	0	0	0	0	0			0%	
4	CC	52821997	APARICIO YOSA BIBIANA DEL PILAR	0	0	0	0	0			0%	
5	CC	30671564	BALLESTEROS CUADRADOAURA MARIA	95	90	90	90	100			38%	
6	CC	53117308	BOTELLO ROJAS JOHANA MARCELA	90	90	93	96	100			39%	
7	CC	1116553298	CABALLERO RUIZ SILVIA ALEJANDRA	90	90	92	96	100			39%	
8	CC	1016027974	CARVAJAL ROJAS DIANA CAROLINA	0	0	0	0	0			0%	
9	CC	1033813932	CASTAÑEDA OROZCO HEIDY YURANI	90	90	90	97	100			39%	
10	CC	1016060842	CASTELLANOS ARENAS LAURA DAYANA	0	0	0	0	0			0%	
11	CC	1122138639	CASTELLANOS PARRA GLORIA STEFANY	98	90	95	96	95			38%	
12	CC	1001299445	CLAVIJO CARRANZA KAREN LICETH	90	90	90	98	100			39%	
13	CC	1007467936	CORREDIN TELLEZ YULIANA	98	90	92	95	98			38%	
14	TI	1000953657	FONSECA SANCHEZ NATHALY SOFIA	0	0	0	0	0			0%	
15	CC	1022979967	GARCIA CRUZ LAURA NATHALIE	90	90	95	97	98			38%	
16	CC	1024498992	GARCIA MOSCOSO PAMELA YADIRA	98	90	90	93	100			39%	
17	CC	1014237796	GOMEZ PAOLA ROCIO	90	90	93	96	98			38%	
18	CC	1016099807	GOMEZ ROJAS ANGIE PAOLA	90	90	95	92	100			38%	
19	CC	1024510859	HERNANDEZ USAQUEN DIANA MERCEDES	0	0	0	0	0			0%	
20	CC	1000150893	LIS MAHETE DANIELA	90	90	93	96	98			38%	
21	CC	1016109727	MARQUEZ STAND LAURA VALENTINA	90	90	95	96	100			39%	
22	CC	1000987114	MARROQUIN HERNANDEZ EDWAR ALEJANDRO	0	0	0	0	0			0%	
23	CC	1007297089	MARTIN CASELLA JEANS CARLO	96	90	90	97	98			38%	
24	CC	52795463	MARTINEZ FERNANDEZ JOHANNA MARIA	0	0	0	0	0			0%	
25	CC	1024485986	MEDINA YATE CELMIRA	0	0	0	0	0			0%	
26	TI	1046398265	MEJIA SERPA DIANA MARCELA	0	0	0	0	0			0%	
27	CC	1026299127	MORENO VALDERRAMA LILIANA ISABEL	97	90	92	90	95			37%	
28	CC	1030680209	NIVIA CASTRO CAMILA ANDREA	90	90	95	96	100			39%	
29	CC	1001058788	OLIVERA AREVALO LAURA DANIELA	90	90	90	93	98			38%	
30	CC	1012393780	PADILLA VASQUEZ YUDY VANNESA	90	90	95	96	93			37%	
31	CC	1000268944	PATIÑO CENDALES JENNIFER CHARLOTTE	93	90	90	95	100			0%	
32	TI	1216974548	PEDROZO ROCHA DANIELA CAROLINA	0	0	0	0	0			0%	
33	CC	1023885053	PEÑA SANCHEZ DORA ANGELA	90	90	90	94	100			0%	
34	CC	1033755805	PEREIRA RAMIREZ YEIMI KATHERINE	90	90	92	98	100			0%	
35	CC	1233497540	POVEDA SILVA YESICA ANDREA	90	90	95	98	100			0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	:	:	:	:	
20%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	
20.0	94.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.0	92.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	91.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	93.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	92.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	92.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.0	95.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	93.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	93.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	92.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	93.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	91.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	93.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	93.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.0	91.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	93.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	91.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
18.6	93.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2278003-2277998**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA ORGANIZACIÓN.			**CÓDIGO:**	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Mapa conceptual de elementos de los estados financieros	Contabilización del total devengado y deducciones con y parafiscales ejercicios propuestos	Mapa conceptual y ejercicio de retención en la fuente para salarios	Realizar la contabilización de la nómina simulada y aplicar a un trabajador retención en la fuente de la pyme que se acompaña	Mapa mental y ejercicio de incapacidades y licencias		GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. X DESEM. PRODUC.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	40%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	40%	
36	TI	1001296928	RIVERA CRISTANCHO KAROL XIMENA	0	0	0	0	0			0%	
37	CC	1022952119	ROA SOLER SANDRA PATRICIA	0	0	0	0	0			0%	
38	CC	20933411	ROBAYO ROBAYO SANDRA BIBIANA	90	90	93	98	100			39%	
39	CC	1000778256	RODRIGUEZ CASTAÑEDA MARILYN YURLEY	0	0	0	0	0			0%	
40	CC	1020830571	RODRIGUEZ MARTINEZ BRAYAN ESTIC	0	0	0	0	0			0%	
41	CC	1005715988	RUEDA MERCHAN JHOAN MAIFREDY	90	90	90	90	100			38%	
42	CC	1054065059	SACHICA GOMEZ DIANA PATRICIA	90	90	90	96	100			38%	
43	CC	1007794206	SALAMANCA QUIÑONES PAULA ALEJANDRA	90	90	95	98	98			38%	
44	CC	1012418620	SANCHEZ SOLER ANGIE PAOLA	0	0	0	0	0			0%	
45	CC	1110450543	SANCHEZ VARGAS JAIME ARMANDO	0	0	0	0	0			0%	
46	TI	1000860317	SOLORZANO CRUZ VALENTINA	0	0	0	0	0			0%	
47	CC	1030694725	SUAREZ PINZON JASBLEIDY KATHERINE	93	90	95	96	100			39%	
48	CC	1014298327	SUAREZ PORTELA DANIEL ARMANDO	0	0	0	0	0			0%	
49	CC	1023867212	TABACO SOCHA CAROLINA	98	90	92	97	100			39%	
50	TI	1001853539	TEHERAN MERCADO DANIELA CHRISTINA	0	0	0	0	0			0%	
51	CC	1033783488	MARIA YESSENIA PERDOMO HEREDIA	0	0	0	0	0			0%	
52	TI	1125179743	VEGA MAVESOY YARITZA LORENA	96	90	92	98	100			39%	
53	CC	1000986331	ARROYAVE CARO OSCAR ESNAIDER (Reintegro)	100	90	92	93	100			39%	
54	CC	1071331353	MAMANCHE CABALLERO NIDIA COSTANZA (Reintegro)	96	90	90	96	98			38%	
55	CC	1075661279	ROA RODRIGUEZ LEIDY ANEIDA (Reintegro)	100	90	90	100	100			39%	
56											0%	
57											0%	
58											0%	
59											0%	
60											0%	
61											0%	
62											0%	
63											0%	
64											0%	
65											0%	
66												
67												
68												
69												
70												

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	:	:	:	:
20%	100%	0%	0%	0%	0%	0%
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	93.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	90.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	92.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	94.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	94.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	94.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	93.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	93.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	96.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

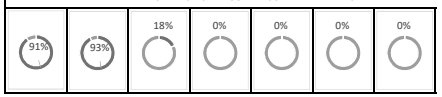
NÚMERO DE FICHA:	**2278003-2277998**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO I			**CÓDIGO:**	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Exposición de incapacidades de contratos laborales	Exposición de licencias de contratos laborales	Mapa conceptual y ejercicios de indemnizaciones	Anexar a la nómina simulada de la pyme que se acompaña un trabajador con incapacidad, otro con licencia y otro con indemnización	Informe proyecto formativo		GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 28 MES: 5 SEM: 6	DIA: 4 MES: 6 SEM: 7	DIA: 11 MES: 6 SEM: 8	DIA: 18 MES: 6 SEM: 9	DIA: 25 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. / DESEM. / PROD. X	CONOC. / DESEM. / PROD. X	CONOC. X / DESEM. / PROD.	CONOC. / DESEM. / PROD. X	CONOC. / DESEM. / PROD. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	CUMPLE		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.			
PORCENTAJE	40%	40%	20%	70%	10%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	100%	
1	CC	1024581369	ACOSTA BARRIOS JEIMY ALEXANDRA	100	90	90					69%	
2	CC	6801732	ALVIS CAVIEDES EDWIN AURELIO	95	90	90					68%	
3	CC	1030540662	ANGEL CIFUENTES INGRID CHANTAL	0	0	0					0%	
4	CC	52821997	APARICIO YOSA BIBIANA DEL PILAR	0	0	0					0%	
5	CC	30671564	BALLESTEROS CUADRADOAURA MARIA	93	90	90					67%	
6	CC	53117308	BOTELLO ROJAS JOHANA MARCELA	98	90	90					69%	
7	CC	1116553298	CABALLERO RUIZ SILVIA ALEJANDRA	95	90	90					68%	
8	CC	1016027974	CARVAJAL ROJAS DIANA CAROLINA	0	0	0					0%	
9	CC	1033813932	CASTAÑEDA OROZCO HEIDY YURANI	96	90	90					68%	
10	CC	1016060842	CASTELLANOS ARENAS LAURA DAYANA	0	0	0					0%	
11	CC	1122138639	CASTELLANOS PARRA GLORIA STEFANY	95	90	90					69%	
12	CC	1001299445	CLAVIJO CARRANZA KAREN LICETH	100	90	90					69%	
13	CC	1007467936	CORREDIN TELLEZ YULIANA	100	90	90					69%	
14	TI	1000953657	FONSECA SANCHEZ NATHALY SOFIA	0	0	0					0%	
15	CC	1022979967	GARCIA CRUZ LAURA NATHALIE	90	90	90					68%	
16	CC	1024498992	GARCIA MOSCOSO PAMELA YADIRA	98	90	90					69%	
17	CC	1014237796	GOMEZ PAOLA ROCIO	95	90	90					68%	
18	CC	1016099807	GOMEZ ROJAS ANGIE PAOLA	95	90	90					68%	
19	CC	1024510859	HERNANDEZ USAQUEN DIANA MERCEDES	0	0	0					0%	
20	CC	1000150893	LIS MAHETE DANIELA	95	90	90					68%	
21	CC	1016109727	MARQUEZ STAND LAURA VALENTINA	95	90	90					68%	
22	CC	1000987114	MARROQUIN HERNANDEZ EDWAR ALEJANDRO	0	0	0					0%	
23	CC	1007297089	MARTIN CASELLA JEANS CARLO	95	90	90					69%	
24	CC	52795463	MARTINEZ FERNANDEZ JOHANNA MARIA	0	0	0					0%	
25	CC	1024485986	MEDINA YATE CELMIRA	0	0	0					0%	
26	TI	1046398265	MEJIA SERPA DIANA MARCELA	0	0	0					0%	
27	CC	1026299127	MORENO VALDERRAMA LILIANA ISABEL	97	90	90					68%	
28	CC	1030680209	NIVIA CASTRO CAMILA ANDREA	95	90	90					68%	
29	CC	1001058788	OLIVERA AREVALO LAURA DANIELA	96	90	90					68%	
30	CC	1012393780	PADILLA VASQUEZ YUDY VANNESA	96	90	90					68%	
31	CC	1000268944	PATIÑO CENDALES JENNIFER CHARLOTTE	95	90	90					31%	
32	TI	1216974548	PEDROZO ROCHA DANIELA CAROLINA	0	0	0					0%	
33	CC	1023885053	PEÑA SANCHEZ DORA ANGELA	95	90	90					31%	
34	CC	1033755805	PEREIRA RAMIREZ YEIMI KATHERINE	98	90	90					31%	
35	CC	1233497540	POVEDA SILVA YESICA ANDREA	98	90	90					31%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE						
RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	:	:	:	:
100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
96.0 A	94.2 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.0 A	92.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.2 A	91.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
95.2 A	93.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	92.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.4 A	92.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.0 A	95.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
96.0 A	93.2 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
95.6 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.6 A	93.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
95.2 A	92.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.6 A	93.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	91.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.6 A	93.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	93.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.6 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.8 A	91.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	93.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	91.2 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.0 A	93.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
74.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
74.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
75.2 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
75.2 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

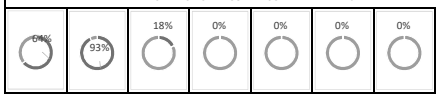
NÚMERO DE FICHA:	**2278003-2277998**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO			**CÓDIGO:**	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**	**EVIDENCIA N° 7**	**EVIDENCIA N° 8**	**EVIDENCIA N° 9**	**EVIDENCIA N° 10**	**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				Exposición de incapacidades de contratos laborales	Exposición de licencias de contratos laborales	Mapa conceptual y ejercicios de indemnizaciones	Anexar a la nómina simulada de la pyme que se acompaña un trabajador con incapacidad, otro con licencia y otro con indemnización	Informe proyecto formativo		**GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 28 MES: 5 SEM: 6	DIA: 4 MES: 6 SEM: 7	DIA: 11 MES: 6 SEM: 8	DIA: 18 MES: 6 SEM: 9	DIA: 25 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC: DESEM. PROD. X	CONOC: DESEM. PROD. X	CONOC. X DESEM. PROD.	CONOC: DESEM. PROD. X	CONOC: DESEM. PROD. X	**CUMPLE**		
VERIFICACIÓN				P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.			
PORCENTAJE				40%	40%	20%	70%	10%			
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**					**SI**	**NO**	**100%**
36	TI	1001296928	RIVERA CRISTANCHO KAROL XIMENA	0	0	0					38%
37	CC	1022952119	ROA SOLER SANDRA PATRICIA	0	0	0					37%
38	CC	20933411	ROBAYO ROBAYO SANDRA BIBIANA	90	90	90					30%
39	CC	1000778256	RODRIGUEZ CASTAÑEDA MARILYN YURLEY	100	90	90					31%
40	CC	1020830571	RODRIGUEZ MARTINEZ BRAYAN ESTIC	0	0	0					37%
41	CC	1005715988	RUEDA MERCHAN JHOAN MAIFREDY	90	90	90					68%
42	CC	1054065059	SACHICA GOMEZ DIANA PATRICIA	90	90	90					68%
43	CC	1007794206	SALAMANCA QUIÑONES PAULA ALEJANDRA	97	90	90					31%
44	CC	1012418620	SANCHEZ SOLER ANGIE PAOLA	93	90	90					68%
45	CC	1110450543	SANCHEZ VARGAS JAIME ARMANDO	0	0	0					0%
46	TI	1000860317	SOLORZANO CRUZ VALENTINA	0	0	0					38%
47	CC	1030694725	SUAREZ PINZON JASBLEIDY KATHERINE	0	0	0					38%
48	CC	1014298327	SUAREZ PORTELA DANIEL ARMANDO	93	90	90					68%
49	CC	1023867212	TABACO SOCHA CAROLINA	0	0	0					0%
50	TI	1001853539	TEHERAN MERCADO DANIELA CHRISTINA	95	90	90					68%
51	CC	1033783488	MARIA YESSENIA PERDOMO HEREDIA	0	0	0					38%
52	TI	1125179743	VEGA MAVESOY YARITZA LORENA	90	90	90					68%
53	CC	1000986331	ARROYAVE CARO OSCAR ESNAIDER (Reintegro)	90	90	90					67%
54	CC	1071331353	MAMANCHE CABALLERO NIDIA COSTANZA (Reintegro)	96	90	90					31%
55	CC	1075661279	ROA RODRIGUEZ LEIDY ANEIDA (Reintegro)	90	90	90					68%

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	**RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos**	**RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.**	:	:	:	:
100%	**100%**	**100%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**
20.0 D	94.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.0 D	92.8 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
72.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
76.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0 D	91.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	93.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	92.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
74.8 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.2 A	92.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.0 D	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0 D	93.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.8 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.6 A	93.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0 D	92.8 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.6 A	93.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	91.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
74.4 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
91.6 A	93.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2278075**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES			**CÓDIGO:**	
FECHA INICIO:		**FECHA FIN:**			

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
56	RAP 56	21060101301	Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados.	100%
51	RAP 51	21060101302	Clasificar documentos comerciales y títulos valores.	100%
52	RAP 52	21060101306	Aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los procedimientos para el ciclo contable en un proceso manual y sistematizado.	100%
57	RAP 57	21060101307	Diligenciar los soportes contables.	100%
55	RAP 55	21060101303	Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.	100%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Mapa mental sobre concepto de comerciante, ¿quiénes son comerciantes?, obligaciones de los comerciantes. definición y clasificación de empresa	Mapa conceptual sobre definición y clasificación de sociedades	Escrito en Word sobre pasos para constituir una empresa en Colombia	Verificación y elaboración de la documentación de legalización de las unidades productivas	Mapa mental sobre soportes contables		CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	CUMPLE		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 56: Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad gene	RAP 56: Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad gene	RAP 51: Clasificar documentos comerciales y títulos valores.	RAP 51: Clasificar documentos comerciales y títulos valores.	RAP 55: Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.			
PORCENTAJE	50%	50%	30%	70%	100%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	60%	
1	TI	1005853992	ARIAS LOZADA ERIKA YULIETH	95	95	98	100	96			58%	
2	CC	1031141327	BAUTISTA ARCIA CHRISTIAN CAMILO	97	92	98	100	95			58%	
3	TI	1003766236	CAJAMARCA ROMERO LAUREN DAYAN	0	0	0	0	0			0%	
4	CC	1079035106	CASAS OSORIO WILLIAM ALEXANDER	0	0	0	0	0			0%	
5	CC	1015455144	CORDOBA RINCON YURY ALEXANDRA	97	100	100	100	100			60%	
6	CC	1000217050	CORREDOR ESCOBAR SOFIA	90	90	100	100	90			56%	
7	CC	1082850111	DE LA CRUZ GARCIA ESNEYDER ESTEBAN	96	92	98	100	98			58%	
8	CC	1032484355	ESCOBEDO MORENO ANGIE TATIANA	96	95	96	100	98			58%	
9	CC	52747435	GIL ZAPATA BERTHA SHIRLEY	100	98	100	100	100			60%	
10	CC	1001049237	GOMEZ FARRAYANS GISEL ANDREA	98	98	96	100	98			59%	
11	TI	1021392106	GUALACO ARIAS TANIA XIMENA	96	96	100	100	90			57%	
12	CC	1018425950	GUAMPE LAVERDE DAVID GERARDO	0	0	0	0	0			0%	
13	CC	1016018799	GUZMAN FAJARDO YULY AIDEE	98	100	98	100	100			60%	
14	CC	1026276694	JUNCO RODRIGUEZ TANIA JINETH	0	0	0	0	0			0%	
15	CC	1022408639	LARA URCUQUI CHRISTIAN CAMILO	96	92	100	100	100			59%	
16	CC	1001330020	LEON MERCHAN MARIA FERNANDA	100	92	100	100	90			57%	
17	CC	1038119919	LOPERA LONDOÑO MARIA ALEJANDRA	97	98	100	100	90			58%	
18	CC	1111262090	MALAMBO LOZANO MARISOL	95	92	100	100	97			58%	
19	CC	1000454714	MOLINA NIÑO DANIELA VALENTINA	100	100	100	100	90			58%	
20	CC	1087124406	MONTAÑO BURBANO TANIA MARITZA	99	100	98	100	90			58%	
21	CC	1108998597	PARRA VALLEJO ADRIANA LUCIA	96	98	100	100	100			59%	
22	CC	1024560116	MORA ESPINEL LEYDI ZORAYA	99	96	97	100	100			59%	
23	TI	1000860071	PEREZ RODRIGUEZ JEISSON CAMILO	96	92	90	100	90			56%	
24	TI	1073130062	ROLDAN CAGUA SILVIA DAHANA	98	95	98	100	100			59%	
25	CC	1019074479	RUIZ LORDUY GERMAN ARTURO	95	90	95	100	100			58%	
26	CC	1003452258	SOLANO SANCHEZ DANGHELLYS GIOVANNA	94	92	100	100	98			58%	
27	CC	1013670082	VALBUENA ABRIL KAREN NATALIA	90	98	90	100	94			57%	
28	CC	1012420043	VALERO CAGUA GINA CATHERINE	96	93	98	100	100			59%	
29	CC	1000706948	VARGAS RAMIREZ ANGIE DANIELA	96	98	98	100	98			59%	
30	CC	10,008,923,459	PULIDO CASTILLO ANGELA	100	97	98	100	100			60%	
31												
32												
33												
34												
35												

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 56: Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad gene	RAP 51: Clasificar documentos comerciales y títulos valores.	#REF!	RAP 52: Aplicar con transparencia a las normas comerciales, tributarias y laborales y los	RAP 57: Diligenciar los soportes contables.	RAP 55: Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.	:
100%	100%	0%	0%	0%	100%	0%
95.0 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	96.0 A	0.0
94.5 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	95.0 A	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.5 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
90.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
94.0 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	98.0 A	0.0
95.5 A	98.8 A	0.0	0.0	0.0	98.0 A	0.0
99.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
98.0 A	98.8 A	0.0	0.0	0.0	98.0 A	0.0
96.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
99.0 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
96.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
97.5 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
93.5 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	97.0 A	0.0
100.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
99.5 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
97.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
97.5 A	99.1 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
94.0 A	97.0 A	0.0	0.0	0.0	90.0 A	0.0
96.5 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
92.5 A	98.5 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
93.0 A	100.0 A	0.0	0.0	0.0	98.0 A	0.0
94.0 A	97.0 A	0.0	0.0	0.0	94.0 A	0.0
94.5 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0
97.0 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	98.0 A	0.0
98.5 A	99.4 A	0.0	0.0	0.0	100.0 A	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

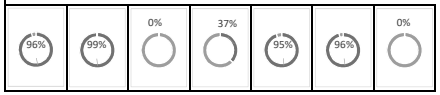
NÚMERO DE FICHA:	**2278075**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES			**CÓDIGO:**	210601013
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
56	RAP 56	21060101301	Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados.	100%
51	RAP 51	21060101302	Clasificar documentos comerciales y títulos valores.	100%
52	RAP 52	21060101306	Aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los procedimientos para el ciclo contable en un proceso manual y sistematizado.	100%
57	RAP 57	21060101307	Diligenciar los soportes contables.	100%
55	RAP 55	21060101303	Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**	**EVIDENCIA N° 7**	**EVIDENCIA N° 8**	**EVIDENCIA N° 9**	**EVIDENCIA N° 10**	**ESTRATEGIA PEDAGOGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				Elaboración de modelos contables aplicados a Pyme que se acompaña	Mapa mental sobre clasificación, nomenclatura y movimiento de las cuentas según el plan único de cuentas partida doble y ecuación	Mapa conceptual sobre Legislación tributaria que se aplica en Colombia	Guía de trabajo sobre impuestos	Informe proyecto formativo		**CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC. X DESEMA. PRODUC.	CONOC. DESEMA. PRODUC. X	CONOC. X DESEMA. PRODUC.	CONOC. DESEMA. PRODUC. X	CONOC. X DESEMA. PRODUC.	**CUMPLE**		
VERIFICACIÓN				P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 57: Diligenciar los soportes contables.	RAP 52: Aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los	RAP 52: Aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los	RAP 52: Aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los	RAP 52: Aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los			
PORCENTAJE				100%	20%	20%	50%	10%			
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**					**SI**	**NO**	**100%**
1	TI	1005853992	ARIAS LOZADA ERIKA YULIETH	98	90	90					85%
2	CC	1031141327	BAUTISTA ARCIA CHRISTIAN CAMILO	98	97	91					85%
3	TI	1003766236	CAJAMARCA ROMERO LAUREN DAYAN	0	0	0					0%
4	CC	1079035106	CASAS OSORIO WILLIAM ALEXANDER	0	0	0					0%
5	CC	1015455144	CORDOBA RINCON YURY ALEXANDRA	98	98	92					87%
6	CC	1000217050	CORREDOR ESCOBAR SOFIA	98	97	90					83%
7	CC	1082850111	DE LA CRUZ GARCIA ESNEYDER ESTEBAN	98	98	91					85%
8	CC	1032484355	ESCOBEDO MORENO ANGIE TATIANA	98	95	92					86%
9	CC	52747435	GIL ZAPATA BERTHA SHIRLEY	98	100	90					87%
10	CC	1001049237	GOMEZ FARRAYANS GISEL ANDREA	98	96	90					86%
11	TI	1021392106	GUALACO ARIAS TANIA XIMENA	98	94	92					84%
12	CC	1018425950	GUAMPE LAVERDE DAVID GERARDO	0	0	0					0%
13	CC	1016018799	GUZMAN FAJARDO YULY AIDEE	98	100	92					87%
14	CC	1026276694	JUNCO RODRIGUEZ TANIA JINETH	0	0	0					0%
15	CC	1022408639	LARA URCUQUI CHRISTIAN CAMILO	90	100	91					84%
16	CC	1001330020	LEON MERCHAN MARIA FERNANDA	90	97	90					83%
17	CC	1038119919	LOPERA LONDOÑO MARIA ALEJANDRA	90	90	91					83%
18	CC	1111262090	MALAMBO LOZANO MARISOL	90	96	92					84%
19	CC	1000454714	MOLINA NIÑO DANIELA VALENTINA	96	100	92					85%
20	CC	1087124406	MONTAÑO BURBANO TANIA MARITZA	96	95	92					84%
21	CC	1108998597	PARRA VALLEJO ADRIANA LUCIA	90	97	90					85%
22	CC	1024560116	MORA ESPINEL LEYDI ZORAYA	96	98	91					86%
23	TI	1000860071	PEREZ RODRIGUEZ JEISSON CAMILO	90	90	92					81%
24	TI	1073130062	ROLDAN CAGUA SILVIA DAHANA	90	97	90					85%
25	CC	1019074479	RUIZ LORDUY GERMAN ARTURO	90	90	90					83%
26	CC	1003452258	SOLANO SANCHEZ DANGHELLYS GIOVANNA	97	98	91					85%
27	CC	1013670082	VALBUENA ABRIL KAREN NATALIA	97	90	91					84%
28	CC	1012420043	VALERO CAGUA GINA CATHERINE	97	97	91					86%
29	CC	1000706948	VARGAS RAMIREZ ANGIE DANIELA	97	98	92					86%
30	CC	10,008,923,459	PULIDO CASTILLO ANGELA	96	90	90					86%
31											
32											
33											
34											
35											

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 56: Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad gene	**RAP 51: Clasificar documentos comerciales y títulos valores.**	**#REF!**	**RAP 52: Aplicar con transparencia a las normas comerciales, tributarias y laborales y los**	**RAP 57: Diligenciar los soportes contables.**	**RAP 55: Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.**	**:**
100%	**100%**	**0%**	**100%**	**100%**	**100%**	**0%**
95.0 A	99.4 A	0.0	36.0 D	98.0 A	96.0 A	0.0
94.5 A	99.4 A	0.0	37.6 D	98.0 A	95.0 A	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.5 A	100.0 A	0.0	38.0 D	98.0 A	100.0 A	0.0
90.0 A	100.0 A	0.0	37.4 D	98.0 A	90.0 A	0.0
94.0 A	99.4 A	0.0	37.8 D	98.0 A	98.0 A	0.0
95.5 A	98.8 A	0.0	37.4 D	98.0 A	98.0 A	0.0
99.0 A	100.0 A	0.0	38.0 D	98.0 A	100.0 A	0.0
98.0 A	98.8 A	0.0	37.2 D	98.0 A	98.0 A	0.0
96.0 A	100.0 A	0.0	37.2 D	98.0 A	90.0 A	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
99.0 A	99.4 A	0.0	38.4 D	98.0 A	100.0 A	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	100.0 A	0.0	38.2 D	90.0 A	100.0 A	0.0
96.0 A	100.0 A	0.0	37.4 D	90.0 A	90.0 A	0.0
97.5 A	100.0 A	0.0	36.2 D	90.0 A	90.0 A	0.0
93.5 A	100.0 A	0.0	37.6 D	90.0 A	97.0 A	0.0
100.0 A	100.0 A	0.0	38.4 D	96.0 A	90.0 A	0.0
99.5 A	99.4 A	0.0	37.4 D	96.0 A	90.0 A	0.0
97.0 A	100.0 A	0.0	37.4 D	90.0 A	100.0 A	0.0
97.5 A	99.1 A	0.0	37.8 D	96.0 A	100.0 A	0.0
94.0 A	97.0 A	0.0	36.4 D	90.0 A	90.0 A	0.0
96.5 A	99.4 A	0.0	37.4 D	90.0 A	100.0 A	0.0
92.5 A	98.5 A	0.0	36.0 D	90.0 A	100.0 A	0.0
93.0 A	100.0 A	0.0	37.8 D	97.0 A	98.0 A	0.0
94.0 A	97.0 A	0.0	36.2 D	97.0 A	94.0 A	0.0
94.5 A	99.4 A	0.0	37.6 D	97.0 A	100.0 A	0.0
97.0 A	99.4 A	0.0	38.0 D	97.0 A	98.0 A	0.0
98.5 A	99.4 A	0.0	36.0 D	96.0 A	100.0 A	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2341342-353**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA ORGANIZACIÓN.			**CÓDIGO:**	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No.	RAP	CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Mapa conceptual de elementos de los estados financieros	Contabilización del total devengado y deducciones con y parafiscales ejercicios propuestos	Mapa conceptual y ejercicio de retención en la fuente para salarios	Realizar la contabilización de la nómina simulada y aplicar a un trabajador retención en la fuente de la pyme que se acompaña	Mapa mental y ejercicio de Incapacidades y licencias		GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l			
PORCENTAJE	20%	20%	20%	40%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	40%	OBSERVACIONES
1	CC	1032505775	ANGULO AGUIRRE LUIS GUILLERMO	0	0	0	0	0			0%	
2	CC	1000255572	ARDILA CASTRO LUISA FERNANDA	90	90	97	93	98			38%	
3	CC	1024487703	ARENAS GUERRERO SLENDY NAYIVE	0	0	0	0	0			0%	
4	CC	1072702537	ARIAS SALDAÑA JOHANA ALEXANDRA	0	0	0	0	0			0%	
5	CC	1000986331	ARROYAVE CARO OSCAR ESNAIDER	0	0	0	0	0			0%	
6	CC	1022988352	ATUESTA VEGA YENI PAOLA	90	90	98	96	97			38%	
7	CC	1013623245	AVILA SOBA LEIDY VIVIANA	90	90	98	97	100			39%	
8	CC	1007296807	BERNAL VARGAS SEBASTIAN	90	90	98	92	97			38%	
9	CC	1012429559	CARDONA FRANCO JULIETH ALEXANDRA	0	0	0	0	0			0%	
10	CC	1078778235	CARDOSO BARRIOS INGRITH JOHANNA	0	0	0	0	0			0%	
11	CC	1007973663	CARMONA CASTAÑEDA BRAYAN ISRAEL	0	0	0	0	0			0%	
12	CC	1012395459	CASALLAS QUIROGA ANGIE YULIETH	0	0	0	0	0			0%	
13	TI	1050838584	CASTILLO QUICENO YEIMER	0	0	0	0	0			0%	
14	CC	1143400662	CERVANTES DE LA OSSA ALEXANDRA	0	0	0	0	0			0%	
15	CC	1001053753	CETINA CARRILLO JHON DEIVISSON	0	0	0	0	0			0%	
16	CC	1012454677	CORTEZ VARGAS MARIA JULIANA	0	0	0	0	0			0%	
17	CC	1022998993	CUEVAS MARTINEZ ANDREA MARCELA	90	90	96	96	93			37%	
18	CC	1000784343	DERLY YULIEHT CHAVEZ GAITAN	0	0	0	0	0			0%	
19	CC	1032469025	DIAZ GAONA JULIANA VALENTINA	90	90	95	96	98			38%	
20	CC	1032437604	ESCOBAR FLORIAN EUCARIS MILENA	90	90	97	96	98			38%	
21	CC	1000123611	GARCIA ALZATE MARIANA	0	0	0	0	0			0%	
22	CC	80114907	GARCIA PENAGOS DAVID ALFREDO	0	0	0	0	0			0%	
23	CC	1007752601	GODOY CASTILLO CINDY NAYIBE	0	0	0	0	0			0%	
24	CC	1024476748	GOMEZ MANCIPE JEISSON HAIR	90	90	96	98	97			38%	
25	CC	1014282366	GUTIERREZ COLMENARES DIEGO ALEXANDER	0	0	0	0	0			0%	
26	CC	1003398453	HERNANDEZ TORRES CILIA DANIELA	90	90	98	96	93			37%	
27	CC	1033787698	JIMENEZ BOHORQUEZ ADRIANA MILENA	90	90	96	93	90			36%	
28	CC	1026282491	JIMENEZ RUIZGUILLERMO ENRIQUE	0	0	0	0	0			0%	
29	TI	1031801419	JIMENEZ CASTRO MARIA ANGELICA	90	90	96	96	96			38%	
30	CC	1023904169	LEON AROCA HECTOR IVAN	0	0	0	0	0			0%	
31	CC	1023882447	LOPEZ MATEUS YOLANDA	90	90	94	98	98			38%	
32	CC	1071331353	MAMANCHE CABALLERO NIDIA COSTANZA	0	0	0	0	0			0%	
33	CC	1002337860	MARTINEZ MARTINEZ ANYI MIREYA	90	90	98	97	100			39%	
34	CC	1090470979	MARTINEZ SANCHEZKARIME LIZETH	0	0	0	0	0			0%	
35	CC	1001287195	MARTINEZ SUAREZ STEFFANIA	0	0	0	0	0			0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	:	:	:	:	
20%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	92.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.4	94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	94.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.4	92.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
18.6	93.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	93.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	93.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.4	94.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
18.6	94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
18.0	92.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.2	93.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
19.6	94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0	94.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2341342 - 353**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA ORGANIZACIÓN.			**CÓDIGO:**	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de **90**	a	**100**	
NO APROBADO	D	de 0	a	89.99	

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de **90**	a	**100**	
NO APROBADO	D	de 0	a	89.99	

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Mapa conceptual de elementos de los estados financieros	Contabilización del total devengado y deducciones con y parafiscales ejercicios propuestos	Mapa conceptual y ejercicio de retención en la fuente para salarios	Realizar la contabilización de la nómina simulada y aplicar a un trabajador retención en la fuente de la pyme que se acompaña	Mapa mental y ejercicio de Incapacidades y licencias			
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: X PRODUC:	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: PRODUC: X	CONOC: X DESEM: PRODUC:			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	CUMPLE	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	
PORCENTAJE	20%	20%	20%	40%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	40%	
36	CC	20916701	MENDEZ MAYORGA SANDRA MILENA	0	0	0	0	0			0%	
37	CC	1074160264	MORA HERRERA ANA ROSA	0	0	0	0	0			0%	
38	CC	1033703151	MOSO NIÑO DIANA MILENA	97	90	90	95	97			38%	
39	CC	1024541945	NARVAEZ MOLANO EDWIN SANTIAGO	90	90	92	97	98			38%	
40	CC	52741272	OCHOA AVENDAÑO MYRIAM YOMARA	0	0	0	0	0			0%	
41	CC	1022382543	ORTIZ RUIZ GINNA KATHERINE	0	0	0	0	0			0%	
42	CC	1007497213	OSPINA BELTRAN PAULA VALENTINA	90	90	98	98	96			38%	
43	CC	1003663903	PARDO MORALES CAROL DAYANA	0	0	0	0	0			0%	
44	CC	1024565846	PAREDES TRIANA LUISA FERNANDA	0	0	0	0	0			0%	
45	CC	1002058523	POMARES MARQUEZ GINA PAOLA	98	90	93	98	96			38%	
46	CC	1001271005	PRECIADO VALENCIA KELEN YULIANA	0	0	0	0	0			0%	
47	CC	1070969273	QUIROGA HERRERA LEIDY PATRICIA	0	0	0	0	0			0%	
48	CC	1001282611	RINCON CAPERA HEIDY VERONICA	90	90	95	98	100			39%	
49	TI	1032677372	RODRIGUEZ LIZARAZO CAROL ALEJANDRA	90	90	95	95	98			38%	
50	CC	1070965919	RODRIGUEZ PORTELA ERIKA FERNANDA	0	0	0	0	0			0%	
51	CC	1024582270	ROMERO CARDENAS ANYI MARCELA	90	90	98	92	97			38%	
52	CC	1000790345	RUEDA PATIÑO DAYANA ALEJANDRA	98	90	98	93	98			38%	
53	CC	1016060586	SALAMANCA CARREÑO CHAYANNE ESLEYDER	0	0	0	0	0			0%	
54	TI	1019982609	SANABRIA GONZALEZ TANIA VALENTINA	90	90	93	97	97			38%	
55	CC	15679324	SERPA MEDINA EDUAR DE JESUS	0	0	0	0	0			0%	
56	CC	65587227	SERRANO ALMANZA SANDRA LILIANA	0	0	0	0	0			0%	
57	CC	1073327715	SIERRA GONZALEZ MELISSA	98	90	98	96	98			39%	
58	CC	1005912005	SUAREZ BARRERO YISETH ALEJANDRA	0	0	0	0	0			0%	
59	CC	1118100082	SUAREZ PINEDA DINA YINETH	90	90	98	95	97			38%	
60	CC	1024549060	TAPIERO MORENO JUAN CAMILO	0	0	0	0	0			0%	
61	CC	1000462408	TEJADA GARZON GABRIELA	90	90	95	97	98			38%	
62	CC	1015997412	VALENCIA LAVERDE DIANA CAROLINA	90	90	98	98	98			39%	
63	CC	53118924	VALENCIA MEDINA SISLEYNE YINNETH	0	0	0	0	0			0%	
64	TI	1010045041	VIÑA ORTEGA OMAR DANILO	90	90	97	94	98			38%	
65			MARTINEZ VELASQUEZ ERIKA (Reintegro)	90	90	96	95	100			39%	
66			MOJICA GUTIERREZ MERY (Reintegro)	90	90	98	94	98			38%	
67			VARGAS BAUTISTA DORA (Reintegro)	90	90	95	98	100			39%	
68												
69												
70												

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	**RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos**	**RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.**	:	:	:	:
20%	**100%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.4	93.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	93.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.2	94.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.2	95.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	94.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	93.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.4	92.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	94.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.4	93.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	95.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.4	93.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	93.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	94.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	93.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	93.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	93.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20.0	94.2 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

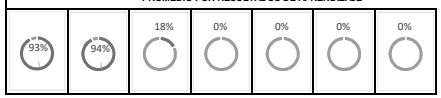
NÚMERO DE FICHA:	2341342-353	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISP			CÓDIGO:	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	FECHA FIN:	02 DE JULIO DE 2022		

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	OBSERVACIONES
	Exposición de incapacidades de contratos laborales	Exposición de licencias de contratos laborales	Mapa conceptual y ejercicios de indemnizaciones	Anexar a la nómina simulada de la pyme que se acompaña un trabajador con incapacidad, otro con licencia y otro con indemnización	Informe proyecto formativo		GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 28 MES: 5 SEM: 6	DIA: 4 MES: 6 SEM: 7	DIA: 11 MES: 6 SEM: 8	DIA: 18 MES: 6 SEM: 9	DIA: 25 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. DESEM. PROD. X	CONOC. DESEM. PROD. X	CONOC. X DESEM. PROD.	CONOC. DESEM. PROD. X	CONOC. DESEM. PROD. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	CUMPLE		
PORCENTAJE	40%	40%	20%	70%	10%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	100%	
1	CC	1032505775	ANGULO AGUIRRE LUIS GUILLERMO	0	0	0					0%	
2	CC	1000255572	ARDILA CASTRO LUISA FERNANDA	98	90	90					68%	
3	CC	1024487703	ARENAS GUERRERO SLENDY NAYIVE	0	0	0					0%	
4	CC	1072702537	ARIAS SALDAÑA JOHANA ALEXANDRA	0	0	0					0%	
5	CC	1000986331	ARROYAVE CARO OSCAR ESNAIDER	0	0	0					0%	
6	CC	1022988352	ATUESTA VEGA YENI PAOLA	97	90	90					69%	
7	CC	1013623245	AVILA SOBA LEIDY VIVIANA	100	90	90					69%	
8	CC	1007296807	BERNAL VARGAS SEBASTIAN	97	90	90					68%	
9	CC	1012429559	CARDONA FRANCO JULIETH ALEXANDRA	0	0	0					0%	
10	CC	1078778235	CARDOSO BARRIOS INGRITH JOHANNA	0	0	0					0%	
11	CC	1007973663	CARMONA CASTAÑEDA BRAYAN ISRAEL	0	0	0					0%	
12	CC	1012395459	CASALLAS QUIROGA ANGIE YULIETH	0	0	0					0%	
13	TI	1050838584	CASTILLO QUICENO YEIMER	0	0	0					0%	
14	CC	1143400662	CERVANTES DE LA OSSA ALEXANDRA	0	0	0					0%	
15	CC	1001053753	CETINA CARRILLO JHON DEIVISSON	98	90	90					31%	
16	CC	1012454677	CORTEZ VARGAS MARIA JULIANA	0	0	0					0%	
17	CC	1022998993	CUEVAS MARTINEZ ANDREA MARCELA	100	90	90					69%	
18	CC	1000784343	DERLY YULIEHT CHAVEZ GAITAN	0	0	0					0%	
19	CC	1032469025	DIAZ GAONA JULIANA VALENTINA	98	90	90					69%	
20	CC	1032437604	ESCOBAR FLORIAN EUCARIS MILENA	98	90	90					69%	
21	CC	1000123611	GARCIA ALZATE MARIANA	0	0	0					0%	
22	CC	80114907	GARCIA PENAGOS DAVID ALFREDO	0	0	0					0%	
23	CC	1007752601	GODOY CASTILLO CINDY NAYIBE	0	0	0					0%	
24	CC	1024476748	GOMEZ MANCIPE JEISSON HAIR	98	90	90					69%	
25	CC	1014282366	GUTIERREZ COLMENARES DIEGO ALEXANDER	0	0	0					0%	
26	CC	1003398453	HERNANDEZ TORRES CILIA DANIELA	98	90	90					69%	
27	CC	1033787698	JIMENEZ BOHORQUEZ ADRIANA MILENA	98	90	90					68%	
28	CC	1026282491	JIMENEZ RUIZGUILLERMO ENRIQUE	0	0	0					0%	
29	TI	1031801419	JIMENEZ CASTRO MARIA ANGELICA	100	90	90					69%	
30	CC	1023904169	LEON AROCA HECTOR IVAN	0	0	0					0%	
31	CC	1023882447	LOPEZ MATEUS YOLANDA	98	90	90					69%	
32	CC	1071331353	MAMANCHE CABALLERO NIDIA COSTANZA	0	0	0					0%	
33	CC	1002337860	MARTINEZ MARTINEZ ANYI MIREYA	100	90	90					69%	
34	CC	1090470979	MARTINEZ SANCHEZKARIME LIZETH	0	0	0					0%	
35	CC	1001287195	MARTINEZ SUAREZ STEFFANIA	0	0	0					0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE						
RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	:	:	:	:
100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.8 A	92.6 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.2 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
96.0 A	94.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.2 A	92.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
75.2 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.6 A	93.6 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.8 A	93.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
94.8 A	93.8 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.6 A	94.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.8 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.2 A	92.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.2 A	93.6 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.8 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
96.0 A	94.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2341342-353	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISP			CÓDIGO:	2102010060
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	FECHA FIN:	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
61	RAP 61	210201006001	Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización.	100%
62	RAP 62	210201006003	Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	100%
63	RAP 63	210201006004	Validar las novedades de acuerdo a su origen.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	OBSERVACIONES
	Exposición de incapacidades de contratos laborales	Exposición de licencias de contratos laborales	Mapa conceptual y ejercicios de indemnizaciones	Anexar a la nómina simulada de la pyme que se acompaña un trabajador con incapacidad, otro con licencia y otro con indemnización	Informe proyecto formativo		GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIG	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 28 MES: 5 SEM: 6	DIA: 4 MES: 6 SEM: 7	DIA: 11 MES: 6 SEM: 8	DIA: 18 MES: 6 SEM: 9	DIA: 25 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. DESEM. PROD. X	CONOC. DESEM. PROD. X	CONOC. X DESEM. PROD.	CONOC. DESEM. PROD. X	CONOC. DESEM. PROD. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	CUMPLE		
PORCENTAJE	40%	40%	20%	70%	10%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	100%	
36	CC	20916701	MENDEZ MAYORGA SANDRA MILENA	0	0	0					0%	
37	CC	1074160264	MORA HERRERA ANA ROSA	0	0	0					37%	
38	CC	1033703151	MOSO NIÑO DIANA MILENA	97	90	90					31%	
39	CC	1024541945	NARVAEZ MOLANO EDWIN SANTIAGO	100	90	90					31%	
40	CC	52741272	OCHOA AVENDAÑO MYRIAM YOMARA	0	0	0					0%	
41	CC	1022382543	ORTIZ RUIZ GINNA KATHERINE	0	0	0					38%	
42	CC	1007497213	OSPINA BELTRAN PAULA VALENTINA	96	90	90					69%	
43	CC	1003663903	PARDO MORALES CAROL DAYANA	0	0	0					37%	
44	CC	1024565846	PAREDES TRIANA LUISA FERNANDA	0	0	0					0%	
45	CC	1002058523	POMARES MARQUEZ GINA PAOLA	98	90	90					31%	
46	CC	1001271005	PRECIADO VALENCIA KELEN YULIANA	0	0	0					0%	
47	CC	1070969273	QUIROGA HERRERA LEIDY PATRICIA	0	0	0					0%	
48	CC	1001282611	RINCON CAPERA HEIDY VERONICA	100	90	90					31%	
49	TI	1032677372	RODRIGUEZ LIZARAZO CAROL ALEJANDRA	100	90	90					31%	
50	CC	1070965919	RODRIGUEZ PORTELA ERIKA FERNANDA	0							0%	
51	CC	1024582270	ROMERO CARDENAS ANYI MARCELA	98	90	90					31%	
52	CC	1000790345	RUEDA PATIÑO DAYANA ALEJANDRA	98	90	90					68%	
53	CC	1016060586	SALAMANCA CARREÑO CHAYANNE ESLEYDER	0	0	0					0%	
54	TI	1019982609	SANABRIA GONZALEZ TANIA VALENTINA	97	90	90					69%	
55	CC	15679324	SERPA MEDINA EDUAR DE JESUS	0	0	0					38%	
	CC	65587227	SERRANO ALMANZA SANDRA LILIANA	0	0	0					0%	
	CC	1073327715	SIERRA GONZALEZ MELISSA	98	90	90					31%	
	CC	1005912005	SUAREZ BARRERO YISETH ALEJANDRA	0	0	0					0%	
	CC	1118100082	SUAREZ PINEDA DINA YINETH	97	90	90					69%	
	CC	1024549060	TAPIERO MORENO JUAN CAMILO	0	0	0					0%	
	CC	1000462408	TEJADA GARZON GABRIELA	98	90	90					69%	
	CC	1015997412	VALENCIA LAVERDE DIANA CAROLINA	98	90	90					68%	
	CC	53118924	VALENCIA MEDINA SISLEYNE YINNETH	0	0	0					0%	
	TI	1010045041	VIÑA ORTEGA OMAR DANILO	100	90	90					69%	
			MARTINEZ VELASQUEZ ERIKA (Reintegro)	100	90	90					31%	
			MOJICA GUTIERREZ MERY (Reintegro)	90	90	90					68%	
			VARGAS BAUTISTA DORA (Reintegro)	100	90	90					31%	

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 61: Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en l	RAP 62: Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos	RAP 63: Validar las novedades de acuerdo a su origen.	:	:	:	:
100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	92.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
74.8 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
76.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.4 D	94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.4 A	94.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.4 D	92.4 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
75.2 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
76.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
76.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
75.2 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.8 A	93.6 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.4 A	93.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	93.8 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
75.2 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.2 A	94.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.8 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
93.2 A	92.4 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.2 A	93.6 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
76.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
91.6 A	94.0 A	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
76.0 D	0.0	18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2395457**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES			**CÓDIGO:**	210601013
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060101304	Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos.	100%
79	RAP 79	21060101311	Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabilización.	100%
81	RAP 81	21060101310	Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	100%
84	RAP 84	21060101309	Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios de contabilidad generalmente aceptados.	100%
87	RAP 87	21060101305	Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodologías de costos y presupuestos.	100%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGOGICA	CUMPLE	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Mapa mental de los elementos de los estados financieros	Ficha técnica del producto a fabricar o preparar	Mapa mental sobre contratos elementos que conforman la nómina	Guia de trabajo sobre nómina	Aplicación de nómina en la idea de negocio por medio del simulador de nómina			CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5				
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEMP. PRODUC.	CONOC. DESEMP. PRODUC. X	CONOC. X DESEMP. PRODUC.	CONOC. DESEMP. X PRODUC.	CONOC. X DESEMP. PRODUC. X				
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C				
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi				
PORCENTAJE	30%	20%	20%	30%	50%				

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	30%	
1	CC	1004307483	ACUÑA ARRIETA EDER DAVID	0	0	0	0	0			0%	
2	CC	1005838899	ARAGON LOZANO JUAN MANUEL	90	98	90	90	90			28%	
3	TI	1072640046	ARDILA GUZMAN LAURA KATHERINE	98	98	98	100	100			30%	
4	CC	1143346709	ARRIETA LOPEZ ANDRES MAURICIO	0	0	0	0	0			0%	
5	CC	1020768937	BARON GOMEZ JOHN ALEXANDER	0	0	0	0	0			0%	
6	CC	1056505577	BELTRAN MUÑOZ YENIFFER BRISNEY	98	98	97	100	96			29%	
7	CC	1143960408	CAICEDO ARCINIEGAS ERIKA BRIGITT	92	98	90	90	98			28%	
8	TI	1010008150	CASTAÑEDA MALAMBO JOEL	0	0	0	0	0			0%	
9	CC	1065562564	CHAMORRO LEON JOSE GREGORIO	95	98	96	98	98			29%	
10	CC	1022343577	CHARRY GALINDO NARLY JASBLEIDY	98	98	98	90	98			29%	
11	CC	1000121146	CIFUENTES CONTRERAS ANGY TATIANA	100	98	100	100	100			30%	
12	CC	1001096106	DOZA VARGAS ZEIDY NATALI	0	0	0	0	0			0%	
13	CC	1002700777	DUARTE GUTIERREZ BRAYAN ALBERTO	94	98	95	94	98			29%	
14	CC	1010065779	FAJARDO SANTANA JENNIFER ADRIANA	97	98	94	98	100			29%	
15	CC	1233509066	FANDIÑO SANCHEZ VALENTINA	95	98	95	100	98			29%	
16	CC	65828707	FIERRO GOMEZ DIODELA	98	98	98	100	97			29%	
17	CC	1000693830	GARCIA YARA KAREN VIVIANA	97	98	96	98	98			29%	
18	CC	1036681407	GOMEZ HERNANDEZ ISABEL CRISTINA	0	0	0	0	0			0%	
19	CC	1022353855	GUAYACAN PARRA SANDRA MARCELA	98	98	100	100	100			30%	
20	CC	1003586876	GUEVARA CASTRO DARY DAYANA	98	98	96	100	98			29%	
21	CC	53931789	LIZARAZO ZAMBRANO LEYDY LILIANA	90	98	92	96	98			28%	
22	CC	1014221114	LOPEZ GARCIA MELISSA PAOLA	90	98	90	96	97			28%	
23	CC	1001056980	MENDIETA PACHON JHEAN FAIBER	0	0	0	0	0			0%	
24	TI	99031509781	MENESES RUEDA JUAN SEBASTIAN	90	98	94	94	98			28%	
25	CC	1192903957	MONTOYA QUINTERO JOSE ADRIAN	0	0	0	0	0			0%	
26	CC	1056411548	MUÑOZ BOLIVAR YULIETH YAMILE	98	98	95	98	96			29%	
27	CC	1032385988	ORTIZ NEISA JEISON DAVID	0	0	0	0	0			0%	
28	CC	1023924473	PAREDES SANTIAGO LEIDY STEPANIE	95	98	96	100	97			29%	
29	CC	1031170701	PEREZ CEPEDA ANGIE CAROLINA	98	98	92	92	98			29%	
30	TI	1000987350	PRIETO MUÑOZ LUIS ALBERTO	0	0	0	0	0			0%	
31	CC	1000122993	PUENTES SANCHEZ LUISA DAYANA	0	0	0	0	0			0%	
32	CC	53017197	RODRIGUEZ DIANA MARCELA	95	98	96	95	98			29%	
33	CC	51970874	ROJAS HINCAPIE CLAUDIA LILIANA	95	98	96	98	97			29%	
34	CC	1022398638	ROLDAN AVILA LEIDY CAROLINA	98	98	100	100	98			30%	
35	TI	1074808291	SANCHEZ SUAREZ MIGUEL ANGEL	97	98	90	93	98			29%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi	RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	RAP 84: Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo e	RAP 87: Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodo	:	:
20%	100%	30%	0%	0%	0%	0%
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	90.0 **A**	27.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	99.6 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	97.4 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	94.0 **A**	27.6	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	97.6 **A**	28.5	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	95.6 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	100.0 **A**	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.2 **A**	28.2	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	98.2 **A**	29.1	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	98.0 **A**	28.5	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	98.1 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	97.6 **A**	29.1	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	100.0 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	98.2 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.2 **A**	27.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	95.3 **A**	27.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.0 **A**	27.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.4 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	97.7 **A**	28.5	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	95.0 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.7 **A**	28.5	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	97.1 **A**	28.5	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	99.0 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	94.9 **A**	29.1	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2395457**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES			**CÓDIGO:**	210601013
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060101304	Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos.	100%
79	RAP 79	21060101311	Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabilización.	100%
81	RAP 81	21060101310	Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	100%
84	RAP 84	21060101309	Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios de contabilidad generalmente aceptados.	100%
87	RAP 87	21060101305	Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodologías de costos y presupuestos.	100%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Mapa mental de los elementos de los estados financieros	Ficha técnica del producto a fabricar o preparar	Mapa mental sobre contratos elementos que conforman la nómina	Guia de trabajo sobre nómina	Aplicación de nómina en la idea de negocio por medio del simulador de nómina		CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEMP. PRODUC.	CONOC. DESEMP. PRODUC. X	CONOC. X DESEMP. PRODUC.	CONOC. DESEMP. X PRODUC.	CONOC. X DESEMP. PRODUC. X	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi	RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi			
PORCENTAJE	30%	20%	20%	30%	50%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	30%	
1	CC	1006978131	URIBE SIERRA JUAN JOSE	90	98	90	90	97			28%	
2	CC	1148701320	VALLE DELGADO MARIA JOSE	98	98	95	98	97			29%	
3	CC	1018509679	VARGAS CALDERON LAURA SOFIA	98	98	96	98	96			29%	
4	CC	1023765432	REINTERIA SIERRA KEVINSMITH (REINTEGRO)	96	95	94	95	97			29%	
5											0%	
6											0%	
7											0%	
8											0%	
9											0%	
10											0%	
11											0%	
12											0%	
13											0%	
14											0%	
15											0%	
16											0%	
17											0%	
18											0%	
19											0%	
20											0%	
21											0%	
22											0%	
23											0%	
24											0%	
25											0%	
26											0%	
27											0%	
28											0%	
29											0%	
30											0%	
31											0%	
32											0%	
33											0%	
34											0%	
35											0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	**RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi**	**RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.**	**RAP 84: Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo e**	**RAP 87: Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodo**	**:**	**:**
20%	**100%**	**30%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**
19.6	93.5 **A**	27.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.9 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6	96.6 **A**	29.4	0.0	0.0	0.0	0.0
19.0	95.8 **A**	28.8	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

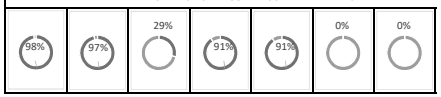
NÚMERO DE FICHA:	**2395457**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES			**CÓDIGO:**	210601013
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
78	RAP 78	21060101304	Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos.	100%
79	RAP 79	21060101311	Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabilización.	100%
81	RAP 81	21060101310	Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	100%
84	RAP 84	21060101309	Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios de contabilidad generalmente aceptados.	100%
87	RAP 87	21060101305	Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodologías de costos y presupuestos.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	**EVIDENCIA N° 6**	**EVIDENCIA N° 7**	**EVIDENCIA N° 8**	**EVIDENCIA N° 9**	**EVIDENCIA N° 10**	**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
	Mapa conceptual de los elementos que conforman el costeo	Aplicación de costeo en la idea de negocio por medio del simulador de costos	Mapa conceptual de los estados financieros	Aplicación de Estados Financieros en la idea de negocio por medio del simulador de Estados Financieros	Informe proyecto formativo		**CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: PRODUC: X	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: PRODUC: X	CONOC: X DESEM: PRODUC:			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	**CUMPLE**		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	RAP 87: Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodo	RAP 84: Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo e	RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.				
PORCENTAJE	80%	100%	100%	70%				

N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**					**SI**	**NO**	**100%**	**OBSERVACIONES**
1	CC	1004307483	ACUÑA ARRIETA EDER DAVID	0	0	0					0%	
2	CC	1005838899	ARAGON LOZANO JUAN MANUEL	96	90	92					79%	
3	TI	1072640046	ARDILA GUZMAN LAURA KATHERINE	100	91	91					82%	
4	CC	1143346709	ARRIETA LOPEZ ANDRES MAURICIO	0	0	0					0%	
5	CC	1020768937	BARON GOMEZ JOHN ALEXANDER	0	0	0					0%	
6	CC	1056505577	BELTRAN MUÑOZ YENIFFER BRISNEY	97	92	90					81%	
7	CC	1143960408	CAICEDO ARCINIEGAS ERIKA BRIGITT	98	90	90					80%	
8	TI	1010008150	CASTAÑEDA MALAMBO JOEL	0	0	0					0%	
9	CC	1065562564	CHAMORRO LEON JOSE GREGORIO	97	91	91					81%	
10	CC	1022343577	CHARRY GALINDO NARLY JASBLEIDY	97	92	92					81%	
11	CC	1000121146	CIFUENTES CONTRERAS ANGY TATIANA	100	92	92					83%	
12	CC	1001096106	DOZA VARGAS ZEIDY NATALI	0	0	0					0%	
13	CC	1002700777	DUARTE GUTIERREZ BRAYAN ALBERTO	98	90	90					80%	
14	CC	1010065779	FAJARDO SANTANA JENNIFER ADRIANA	100	91	91					82%	
15	CC	1233509066	FANDIÑO SANCHEZ VALENTINA	98	92	92					82%	
16	CC	65828707	FIERRO GOMEZ DIODELA	98	90	90					81%	
17	CC	1000693830	GARCIA YARA KAREN VIVIANA	98	91	91					81%	
18	CC	1036681407	GOMEZ HERNANDEZ ISABEL CRISTINA	0	0	0					0%	
19	CC	1022353855	GUAYACAN PARRA SANDRA MARCELA	98	92	90					82%	
20	CC	1003586876	GUEVARA CASTRO DARY DAYANA	98	90	92					82%	
21	CC	53931789	LIZARAZO ZAMBRANO LEYDY LILIANA	100	90	90					81%	
22	CC	1014221114	LOPEZ GARCIA MELISSA PAOLA	97	91	91					80%	
23	CC	1001056980	MENDIETA PACHON JHEAN FAIBER	0	0	0					0%	
24	TI	99031509781	MENESES RUEDA JUAN SEBASTIAN	100	92	92					81%	
25	CC	1192903957	MONTOYA QUINTERO JOSE ADRIAN	0	0	0					0%	
26	CC	1056411548	MUÑOZ BOLIVAR YULIETH YAMILE	95	90	90					80%	
27	CC	1032385988	ORTIZ NEISA JEISON DAVID	0	0	0					0%	
28	CC	1023924473	PAREDES SANTIAGO LEIDY STEPANIE	97	90	91					81%	
29	CC	1031170701	PEREZ CEPEDA ANGIE CAROLINA	100	91	92					81%	
30	TI	1000987350	PRIETO MUÑOZ LUIS ALBERTO	0	0	0					0%	
31	CC	1000122993	PUENTES SANCHEZ LUISA DAYANA	0	0	0					0%	
32	CC	53017197	RODRIGUEZ DIANA MARCELA	100	90	92					81%	
33	CC	51970874	ROJAS HINCAPIE CLAUDIA LILIANA	96	92	90					81%	
34	CC	1022398638	ROLDAN AVILA LEIDY CAROLINA	100	90	90					82%	
35	TI	1074808291	SANCHEZ SUAREZ MIGUEL ANGEL	98	91	91					81%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE							
RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	**RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi**	**RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.**	**RAP 84: Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo e**	**RAP 87: Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodo**	**:**	**:**
100%	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**0%**	**0%**
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
96.4 A	90.0 A	27.0 D	92.0 A	90.0 A	0.0	0.0
99.6 A	99.6 A	29.4 D	91.0 A	91.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.2 A	97.4 A	29.4 D	90.0 A	92.0 A	0.0	0.0
98.0 A	94.0 A	27.6 D	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.2 A	97.6 A	28.5 D	91.0 A	91.0 A	0.0	0.0
97.2 A	95.6 A	29.4 D	92.0 A	92.0 A	0.0	0.0
99.6 A	100.0 A	30.0 D	92.0 A	92.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	96.2 A	28.2 D	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
99.6 A	98.2 A	29.1 D	91.0 A	91.0 A	0.0	0.0
98.0 A	98.0 A	28.5 D	92.0 A	92.0 A	0.0	0.0
98.0 A	98.1 A	29.4 D	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
98.0 A	97.6 A	29.1 D	91.0 A	91.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	100.0 A	29.4 D	90.0 A	92.0 A	0.0	0.0
98.0 A	98.2 A	29.4 D	92.0 A	90.0 A	0.0	0.0
99.6 A	96.2 A	27.0 D	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
97.2 A	95.3 A	27.0 D	91.0 A	91.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
99.6 A	96.0 A	27.0 D	92.0 A	92.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.6 A	96.4 A	29.4 D	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.2 A	97.7 A	28.5 D	91.0 A	90.0 A	0.0	0.0
99.6 A	95.0 A	29.4 D	92.0 A	91.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
99.6 A	96.7 A	28.5 D	92.0 A	90.0 A	0.0	0.0
96.4 A	97.1 A	28.5 D	90.0 A	92.0 A	0.0	0.0
99.6 A	99.0 A	29.4 D	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
98.0 A	94.9 A	29.1 D	91.0 A	91.0 A	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

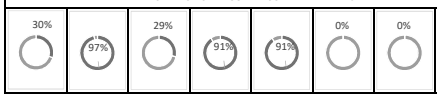
NÚMERO DE FICHA:	**2395457**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES			**CÓDIGO:**	210601013
FECHA INICIO:	23 DE ABRIL DE 2022	**FECHA FIN:**	02 DE JULIO DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060101304	Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos.	100%
79	RAP 79	21060101311	Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabilización.	100%
81	RAP 81	21060101310	Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.	100%
84	RAP 84	21060101309	Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios de contabilidad generalmente aceptados.	100%
87	RAP 87	21060101305	Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodologías de costos y presupuestos.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	OBSERVACIONES
	Mapa conceptual de los elementos que conforman el costeo	Aplicación de costeo en la idea de negocio por medio del simulador de costos	Mapa conceptual de los estados financieros	Aplicación de Estados Financieros en la idea de negocio por medio del simulador de Estados Financieros	Informe proyecto formativo			
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 30 MES: 4 SEMANA 2	DIA: 7 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 14 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 21 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: PRODUC: X	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: PRODUC: X	CONOC: X DESEM: PRODUC:			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	**CUMPLE**		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	RAP 87: Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodo	RAP 84: Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo e	RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.				
PORCENTAJE	80%	100%	100%	70%				

Nº	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA					SI	NO	100%	OBSERVACIONES
1	CC	1006978131	URIBE SIERRA JUAN JOSE	96	90	90					51%	
2	CC	1148701320	VALLE DELGADO MARIA JOSE	96	91	92					79%	
3	CC	1018509679	VARGAS CALDERON LAURA SOFIA	97	92	91					82%	
4	CC	1023765432	REINTERIA SIERRA KEVIN SMITH	96	90	91					52%	
5											0%	
6											29%	
7											28%	
8											0%	
9											29%	
10											29%	
11											30%	
12											0%	
13											29%	
14											29%	
15											29%	
16											29%	
17											29%	
18											0%	
19											30%	
20											29%	
21											29%	
22											28%	
23											0%	
24											29%	
25											0%	
26											29%	
27											0%	
28											29%	
29											29%	
30											0%	
31											0%	
32											29%	
33											29%	
34											30%	
35											29%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE							
RAP 78: Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos: costeo por	**RAP 79: Interpretar contratos, y los documentos integrales del contrato para su contabi**	**RAP 81: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.**	**RAP 84: Verificar el registro y contabilización de las operaciones contables, teniendo e**	**RAP 87: Contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa, aplicando metodo**	**:**	**:**
100%	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**0%**	**0%**
76.8 D	0.0	0.0	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0
96.4 A	90.0 A	27.0 D	92.0 A	91.0 A	0.0	0.0
97.2 A	99.6 A	29.4 D	91.0 A	92.0 A	0.0	0.0
76.8 D	0.0	0.0	91.0 A	90.0 A	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	97.4 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	94.0 A	27.6 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	97.6 A	28.5 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	95.6 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	100.0 A	30.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	96.2 A	28.2 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	98.2 A	29.1 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	98.0 A	28.5 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	98.1 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	97.6 A	29.1 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	100.0 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	98.2 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	96.2 A	27.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	95.3 A	27.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	96.0 A	27.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	96.4 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	97.7 A	28.5 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	95.0 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	96.7 A	28.5 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	97.1 A	28.5 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	99.0 A	29.4 D	0.0	0.0	0.0	0.0
19.6 D	94.9 A	29.1 D	0.0	0.0	0.0	0.0

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 768 DEL DÍA 30 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	● Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral de las fichas 2277998 – 2278003 TGTH conforme a su programación del II Trimestre académico de 2022 a la fecha

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA MILENA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	52305813		X		SENA CGA / JFS	drodriguezr@sena.edu.co	313 2920942		
2	CARMEN GOMEZ BANDERA	CC 51653984		X		SENA CGA / JFS	cgomez489@misena.edu.co	3108744778		
3	VICTORIA INES SOTO OSPINO	CC 57442916		X		SENA CGA / JFS	Correo electrónico victoriasoto@misena.edu.co	3166176825		
4	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO	CC 37006520		X		SENA CGA / JFS	szcisneros@misena.edu.co	31632 48008		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. - 768		
SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN SEMANA 5		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C., 30 mayo de 2022	**HORA INICIO:** 7:30 am	**HORA FIN:** 8:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.
2. Socializar las metodologías y estrategia (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.
3. Avance del proyecto formativo de la ficha.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral de las fichas 2277998 – 2278003 TGTH conforme a su programación del II Trimestre académico de 2022 a la fecha

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.

Se ha cumplido a cabalidad el cronograma programado hasta la fecha en todas las competencias programadas.

2. Socializar las metodologías y estrategias (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos como talleres, presentaciones, videos manejo de Excel.
3. Presentar el avance del proyecto formativo de la ficha. La ficha evidencia dificultad para integrarse, y en las actividades académicas falta calidad, oportunidad y pertinencia.
   Para semana 5 se han realizado estrategias pedagógicas por estas razones.
   La aprendiz Sandra Patricia Roa realizó aplazamiento por condiciones de salud.
   Se evidencia inasistencia recurrente.
4. 278139 Implementar planes de mejoramiento en los procesos de gestión del talento humano basado en un modelo de gestión por competencias laborales en las mipymes de la del distrito capital

- Fase 3: Implementar.

210201035 Gestionar los programas de bienestar de acuerdo con las normas vigentes y direccionamiento estratégico de la organización.	Programa de Bienestar laboral
40201502 - Producir textos en inglés en forma escrita y oral	Diseñar e implementar un protocolo en ingles para facilitar el servicio con los clientes internos y externos
210201006 Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuestos para la organización Fase II	1. Contabilización de la nómina aplicada al proyecto pyme. 2. Liquidación de un contrato de trabajo
210201032. Coordinar el proceso de evaluación del desempeño de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente	Modelo de evaluación del desempeño para la pyme

CONCLUSIONES

- Se verificó el cronograma y su cumplimiento en cada competencia
- Se socializaron las metodologías y estrategias empleadas para el desarrollo de los contenidos.
- Presentar el avance del proyecto formativo de la ficha.
- Seguimiento a Luis Fernando Cadena, Jeimmy Camacho, Victoria Ortega, Anderson Velazco ya que ocasionalmente no cumplen con las actividades previstas

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Seguimiento a la formación semana 5	Instructores asignados	30 de Mayo de 2022
Presentar las novedades a la coordinación académica.		30 de Mayo de 2022
Cargue del acta al drive		30 de Mayo de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 734 DEL DÍA 28 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	• Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2278075 TGA conforme a su programación del II Trimestre académico de 2022 a la fecha.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Silvana Zoe Cisneros Zambrano	37006520		X		SENA CGA / JFS	szcisneros@misena.edu.co	3163248008		
2	Milena Andrea Barreto Valencia	52908475		X		SENA CGA / JFS	mileanb@misena.edu.co	3227217018		
3	Fabio Romero Orjuela	79515644		X		SENA CGA / JFS	f.romero@misena.edu.co	3124017363		
4	Deisy Liliana Moreno Rodríguez	33366851		X		SENA CGA / JFS	lilimoreno@misena.edu.co	3104794148		
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 734		
SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN SEMANA 5		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C., 28 de mayo de 2022	**HORA INICIO:** 9:45	**HORA FIN:** 10:15
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente Global	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.
2. Socializar las metodologías y estrategia (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.
3. Avance del proyecto formativo de la ficha.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2278075 TGA conforme a su programación del II Trimestre académico de 2022 a la fecha.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.

Se ha dado el cumplimiento al 50% del cronograma planeado, al desarrollo de los contenidos en cada una de las competencias como lo son: Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales Fase I, Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa, Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa. Fase III y Producir textos en inglés en forma escrita y oral atendiendo al programa de formación.

2. Socializar las metodologías y estrategias (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.

Las estrategias desde cada una de las competencias han permitido el desarrollo de los contenidos planteados sin afectar la formación de la ficha.
Para el desarrollo de actividades y estrategias que propicien dominio de los conocimientos y habilidades e ilustren de manera más didáctica las temáticas en los aprendices, se han empleado los siguientes recursos: herramientas de gamificación, videos de apoyo, flippity, Ppt , sitios web como YouTube, exposiciones, entrevistas, mapas mentales, cuadros comparativos, estudio de casos, debates, juego de roles y simulación, sitios web con actividades en línea respecto a las temáticas abordadas y las Pyme para el desarrollo del proyecto formativo.

Dentro de las metodologías propuestas para el desarrollo de la formación se trabaja de manera colaborativa por grupos pymes y simultáneamente trabajo individual para hacer seguimiento del rendimiento académico a cada uno de los aprendices.

Para las evidencias de aprendizaje establecidas semana a semana se ha utilizado la plataforma Territorium y se han mantenido las fechas de asignación y entrega de actividades de acuerdo con los tiempos acordados en la reunión de alistamiento y los lineamientos dados por la Coordinación en cuanto a la publicación de las actividades entre el horario de las 8:00 a.m. a las 6:00 p.m.

En cuanto a dudas e inquietudes de los aprendices en el ambiente de formación, a través de WhatsApp por medio de la líder y correo electrónico.

En cuanto a su desempeño académico en la formación, los aprendices en su mayoría han cumplido con cada una de las entregas en las competencias y sin novedades académicas hasta el momento por reportar.

3. Presentar el avance del proyecto formativo de la ficha.

Desde cada una de las competencias orientadas se ha iniciado el acompañamiento a los avances del proyecto con la elaboración de las propuestas de mejoramiento para que al finalizar el trimestre se cuente con los entregables y sean socializados.
En lo que se refiere a la actividad del proyecto, en la cual los aprendices evidenciaran los avances y propuestas implementadas en el proceso de apoyo a las pymes a través de un video, la socialización de la actividad se dará en la semana 8 y se compartirá a través del drive y allí realizar la realimentación.

Los equipos pymes están conformados de la siguiente manera:

COLCHONES CON CORAZÓN	**COLCHONES Y MUEBLES D´CONFORT**	**INVERSIONES Y DOTACIONES ARGA**
Angie Daniela Vargas Ramírez	Christian Camilo Lara Urcuqui	Christian Camilo Bautista Arcia
Danghellys Giovanna Solano Sánchez	María Alejandra Lopera Londoño	Erika Yulieth Arias Lozada
Gina Catherine Valero Cagua	María Fernanda León Merchán	Esneyder Esteban De La Cruz García
Karen Natalia Valbuena Abril	Marisol Malambo Lozano	Sofia Corredor Escobar
		Yury Alexandra Córdoba Rincón

IPS CUMBRE	JUL´ISSIS INNOVATION	ORUS NET S.A.S
Daniela Valentina Molina Niño	Angie Tatiana Escobedo Moreno	Adriana Lucia Parra Vallejo
Leydi Zoraya Mora Espinel	Bertha Shirley Gil Zapata	German Arturo Ruiz Lorduy
Tania Maritza Montaño Burbano	Gisel Andrea Gómez Farrayans	Jeisson Camilo Pérez Rodríguez
	Tania Ximena Gualaco Arias	Silvia Dahana Roldan Cagua
	Yuly Aidee Guzmán Fajardo	

CONCLUSIONES

Se encuentran 27 aprendices activos, han asistido de manera constante a la formación y a nivel general la ficha cumple con sus actividades por lo cual a la fecha no se ha presentado deserciones y novedades académicas.

Por parte del equipo ejecutor se continuará acompañando a los aprendices en cuanto a los avances de las propuestas para el proyecto de formativo.

COMPROMISOS

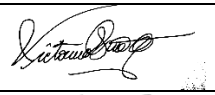
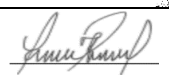
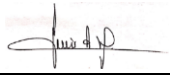
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reunión seguimiento a la formación semana 5	Deisy Liliana Moreno Rodríguez Silvana Zoe Cisneros Zambrano	28 de mayo de 2022.
Garantizar el acompañamiento del avance del Proyecto Formativo	Milena Andrea Barreto Valencia Fabio Romero Orjuela	28 de mayo al 02 de julio de 2022.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No.781DEL DÍA 30 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	• Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral de la Fichas 2341342 - 353 TGTH conforme con su programación del II Trimestre académico de 2022 a la fecha.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	VICTORIA INES SOTO OSPINO	57442916		X		SENA CGA / JFS	victoriasoto@misena.edu.co	3166176825	N/A	
2	LAURA MICHEL RUBIO RENGIFO	1010191333		X		SENA CGA / JFS	laurubio@misena.edu.co	3134010983	N/A	
3	ALEX PEÑA SIERRA	79132602		X		SENA CGA / JFS	alexpsierra@misena.edu.co	3016014994	N/A	
4	LUÍS ALBERTO MACHUCA MORENO	79154046		X		SENA CGA / JFS	lmachuca@sena.edu.co	3023657538	N/A	
5	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO	37006520		X		SENA CGA / JFS	szcisneros@misena.edu.co	3163244808	N/A	
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 781		
SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN SEMANA 5		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 30 de mayo de 2022	**HORA INICIO:** 09:00	**HORA FIN:** 10:00
LUGAR Y/O ENLACE: Piso 11	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.
2. Socializar las metodologías y estrategia (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.
3. Avance del proyecto formativo de la Ficha.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral de la Fichas 2341342 - 353 TGTH conforme con su programación del II Trimestre académico de 2022 a la fecha.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.

En las primeras 4 semanas del III trimestre académico, comprendido entre el 18 de abril y el 2 de julio de 2022, los aprendices desarrollaron su formación de manera presencial 100%, acatando las medidas de protección por la emergencia del Covid 19.

Debido a las falencias técnicas que presenta la Ficha con relación al manejo de bases de datos, ha sido necesario realizar clases entre semana, las cuales son de asistencia voluntaria para reforzar los temas vistos en la Competencia “Proveer la información – Fase II”.

Con relación al avance del entregable final de la Competencia “Vincular las personas seleccionadas”, se lleva un 40% desarrollado y el próximo fin de semana se nivelará al 50%.

Con respecto a la Competencia de “Diseñar estructura de salarios”, se realizó un refuerzo en medidas de tendencia central y estadística descriptiva, a partir del próximo fin de semana se iniciará el desarrollo del entregable final.

Es necesario aclarar que la instructora Silvana Cisneros fue reasignada a la ficha desde el día 14 de mayo 2022 para orientar la competencia de “Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuestos por la organización, Fase I” en remplazo de la instructora Nohemy Osorio Cubillos.

2. Socializar las metodologías y estrategias (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos:

Meet, herramientas de Gamificación, socialización de aplicaciones en internet para el manejo del Talento Humano, Territorium, juego de roles, estudio de casos, investigación en línea mediante aplicación de motores de búsqueda.

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

Cada instructor se hará cargo de la revisión de las evidencias correspondientes a la sustentación para su fase de Planeación la cual se llevará a cabo el 20 de junio de 2022 a las 11:40 horas en el Auditorio de la Biblioteca.

- Proyecto: Implementar planes de mejoramiento en los procesos de Gestión del Talento Humano basado en un modelo de gestión por Competencias laborales en las Mipymes del Distrito Capital.
- Fase 2: Planeación
- Actividad: Realizar un diagnóstico inicial para determinar las necesidades en la empresa, en materia de los procesos de Gestión del Talento Humano.

Elaborar los cronogramas de todas las fases y presentar los entregables y su estado de entrega frente a la Mipyme.

CONCLUSIONES

1. Se ha evidenciado durante el proceso de formación la responsabilidad y el compromiso de la ficha. En general es una ficha que cumple con los lineamientos dados en cada una de las competencias, sin embargo, existen algunos casos puntuales de aprendices que están en bajo rendimiento académico y se encuentran presentando estrategias pedagógicas.

2. A la fecha se han ejecutado el 50% de las actividades en cada una de las competencias y se ha hecho el respectivo seguimiento dependiendo de la situación académica de cada aprendiz.

3. Fue necesario realizar una reunión con el Coordinador Académico señor Emilio Delgado, debido a los constantes problemas presentados con los equipos de Mipymes y se llegaron a varios acuerdos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Garantizar la publicación del Acta de seguimiento semana 5, en el DRIVE	Laura Rubio	30 de mayo de 2022
Garantizar el acompañamiento a la formación presencial, así como en plataforma Territorium.	Laura Rubio Alex Peña Sierra Silvana Cisneros Luis Alberto Machuca Victoria Soto	Del 18 de abril al 02 de julio de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 744 DEL DÍA 28 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Dar a conocer los avances de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2395457 TGE conforme a la programación del II Trimestre académico de 2022.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO	37006520		X		SENA CGA / JFS	szcisneros@misena.edu.co	3163248008		
2	MARIA ALEJANDRA SANDOVAL PINEDA	1015437267		X		SENA CGA / JFS	masandoval762@misena.edu.co	3132840034		
3	BEISY YURANI ENDE ROA	53.063.836		X		SENA CGA / JFS	byende@misena.edu.co	3134761829		
4	VICTOR ALFONSO SALCEDO HERRERA	1.121.832.388		X		SENA CGA / JFS	Vasalcedo8@misena.edu.co	3002034932		
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 744		
SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN SEMANA 5		
CIUDAD Y FECHA: CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C., 28 de mayo de 2022	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 9:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.
2. Socializar las metodologías y estrategia (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.
3. Avance del proyecto formativo de la ficha.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Dar a conocer los avances de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2395457 TGE conforme a la programación del II Trimestre académico de 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.

El equipo ejecutor que orientan las competencias:

SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO

Competencia:

210201006. Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuestos para la organización II

Entregable:

- Liquidación de nómina
- Simulador de costos
- Estados financieros básicos

Horario:

11:50pm - 1:15pm

MARIA ALEJANDRA SANDOVAL PINEDA
Competencia:

240201501**.** Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.

Entregable:

- Folleto con direccionamiento estratégico de la idea de negocio: Misión, visión, objetivos y políticas, principios y valores corporativos.

Horario:

1:15pm - 2:30pm

BEISY YURANI ENDE ROA
Competencia:

210101023. Controlar los inventarios según indicadores de rotación y métodos de manejo.

Entregable:

- Análisis del entorno de la idea de negocio relacionado con el manejo de los inventarios, proveedores, codificación, costos y precio de venta.

Horario:

2:50pm - 4:05pm

VICTOR ALFONSO SALCEDO HERRERA
Competencia:

260101001. Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios en la cual se evaluarán los siguientes resultados de aprendizaje

Entregable:

- Proyectar el mercado: informe donde se evidencie el análisis del comportamiento del consumidor objetivo, los segmentos de mercado que la empresa dese atender con su producto o servicio, definiendo así mercado objetivo, aplicando estrategias de fijación de precios teniendo en cuenta el margen de contribución.

Horario:

4:05 pm - 5:30pm

Los instructores manifiestan que el cronograma se está desarrollando de acuerdo con lo planeado que no se ha presentado ningún inconveniente y los entregables presentan un avance significativo hasta la fecha en cada competencia.

2. **Socializar las metodologías y estrategia (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.**

El equipo ejecutor ha utilizado herramientas técnicas y tecnológicas en la orientación de las clases como: Excel, Formatos, ejercicios, estudio de casos
y para las actividades asincrónicas las plataformas, Drive y Territorium.

Para el presente trimestre de formación el equipo de instructores asignado a la ficha en cada una de las competencias ha venido desarrollando las sesiones de manera presencial según la programación dada por la Coordinación Académica y se ha trabajado la plataforma Territorium como medio para el envío de evidencias semana a semana. De igual forma se ha hecho uso de herramientas como Excel, Flippitty, Google forms, Kahoot, Educplay, Mentimenter, Jamboard, Quizziz y Drive a fin de desarrollar actividades dinámicas en el desarrollo de las competencias.

3. **Presentar el avance del proyecto formativo de la ficha.**

Nombre del proyecto: Análisis de la información de productos y servicios para generar ideas de negocios.

FASE: 2– Planeación

Actividad del Proyecto: Estructurar la idea de negocio contenida en el plan de acción de mercadeo de acuerdo con las políticas, y desarrollo tecnológico en las diferentes áreas de productos y servicios teniendo en cuenta las normas legales vigentes, que contribuyen al desarrollo del proyecto de vida y la resolución de problemas de carácter productivo y social.

En este II trimestre del 2022, comprendido desde el 18 de abril al 02 de julio del 2022, la ficha 2395457 TGE se encuentra conformada por 28 aprendices en formación, 1 aprendiz en proceso de deserción y 1 aprendiz de reintegro.

A nivel actitudinal el grupo se caracteriza por ser respetuoso, colaborador, sociable, comunicativo y en general comprometido. A nivel académico es un grupo interesado por mejorar sus procesos de aprendizaje, de igual manera la entrega oportuna de las actividades programadas semanalmente.

Desde la competencia Comprender Textos en inglés en forma Escrita y Auditiva, la instructora manifestó que el aprendiz Juan José Uribe Sierra presenta falencias en el desempeño académico, siendo una de ellas la no entrega de evidencias semanales. Por tal motivo, se le asignó una estrategia pedagógica

Desde la competencia de Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios el instructor exteriorizo lo siguiente es necesario fortalecer el proceso de aprehensión de conceptos y teorías vistas en las competencias ya que se ha podido evidenciar falencias en el dominio teórico de los temas desarrollados, lo anterior corroborado en las bajas calificaciones obtenidas en la evidencia de conocimiento (evaluación publicada en la plataforma Territorium) propuesta en la semana 5 de formación en la competencia Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio, en tal sentido es importante reiterar a los aprendices que la valoración como competente en una competencia implica el adecuado desarrollo de sus evidencias de producto, conocimiento y desempeño.

Los grupos de ideas de negocio se encuentran conformados de la siguiente manera:

PYME No. 1

Cake Shop Exotic S.A.S.

Integrantes

*Aragón Lozano Juan Manuel
*Beltrán Jenifer
*Uribe Juan José
*Ardila Laura
*Caicedo Erika

PYME No. 2

Chenac Quimiaseo S.A.S

Integrantes

*Cifuentes Angy
*Charry Narly
*Fierro Diodela
*Guayacán Sandra

PYME No. 3

Pan de Sagú S.A.S.

Integrantes

*Guevara Dary
*Muñoz Yulieth
*Paredes Leydi

PYME No. 4

Empanadas de la Abuela Isabel S.A.S

Integrantes

*Rodríguez Diana

PYME No. 5

Confecciones y Creaciones JJKL S.A.S.

Integrantes

*Chamorro José Gregorio

PYME No. 6

Mendrinas

Integrantes

*Duarte Brayan
*Fajardo Jennifer
*Fandiño Valentina
*García Karen

PYME No. 7

PET DECOR S.A.S

Integrantes

*Lizarazo Liliana
*López Paola
*Meneses Sebastián

PYME No. 8

A Toda Compra S.A.S.

Integrantes

*Pérez Carolina
*Rojas Claudia Liliana
*Vargas Laura Sofía
*Valle Delgado María José

PYME No. 9

Smith Urban Style Barber Shop S.A.S.

Integrantes

Rentería Sierra Kevin Smith

PYME No. 10

Velas y Accesorios Lozada S.A.S.

Integrantes

Miguel Ángel Sánchez Suárez
Leidy Carolina Roldan Ávila

CONCLUSIONES

- ✓ Continuar con el seguimiento de la formación profesional integral durante el I trimestre 2022.
- ✓ Hasta la fecha se ha ejecutado el 50% de cada una de las competencias sin novedades.

- ✓ Se ha realizado el respectivo seguimiento dependiendo la situación académica de cada aprendiz.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Garantizar el avance del Proyecto Formativo Seguimiento y evaluación de la formación semana 5	Silvana Zoe Cisneros Zambrano María Alejandra Sandoval Pineda	28 de mayo al 02 de Julio de 2022
Garantizar el avance y acompañamiento a la formación de los aprendices de la ficha 2395457 TGE	Beisy Yurani Ende Roa Víctor Alfonso Salcedo Herrera	28 de mayo al 02 de Julio de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)