PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, junio de 2022.

Señor
Rafael Ángel Aguilera Martínez
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3371726**
Coordinador Académico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3371726 del año 2022

Esther Cecilia Ladino López, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40387420 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en PVD-Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El plazo inicial de contratación es de nueve (9) meses y ventinueve (29) días, contemplados en el periodo de febrero a diciembre de 2022, si exceder el siete (07) de diciembre de 2022, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

El valor total del presente contrato TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($38.870.000) mda cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente a los ventidos (22) días del mes de febrero de 2022 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($2.860.000) M/CTE, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3,900,000) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los SIETE (07) días del mes de diciembre de 2022 por un valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($910.000). M/CTE. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 63265461812 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: El plazo de ejecución será de nueve (09) meses y 29 días, sin exceder el 07 de diciembre de 2022, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, indicados en este contrato.

OBJETO: *Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en los diferentes niveles y modalidades de formación profesional integral del programa PVD en la especialidad requerida y/o de su perfil.*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Promoví el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro y ambiente de formación, recordando la importancia del uso de tapabocas, lavado de manos, uso de alcohol.	Registro fotográfico
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Participé en la planeación, para ejecutar las acciones de formación complementaria en el periodo objeto de pago para los cursos: F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Trazabilidad de correo electrónico y registro de llamadas y comunicación por red WhatsApp y portafolio del instructor.
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se me requirió para esta obligación del orden nacional.	No aplica para el mes de junio de 2022.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo objeto de pago evalué aprendizajes previos, para los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Instrumentos de evaluación en portafolio del instructor.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño	Durante el periodo objeto de pago Ejecuté formación profesional	Instrumentos,

	y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular, para los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	lista de asistencia y guía de aprendizaje en portafolio del instructor.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Diseñé guía de aprendizaje, e instrumentos de evaluación, con base a planeación pedagógica para el diseño curricular: F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL.	Instrumentos, lista de asistencia y guía de aprendizaje en portafolio del instructor.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Durante el periodo objeto de pago no se me solicitó para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No aplica para el mes de junio de 2022.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emití juicios de evaluación para el curso F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Juicios de evaluación en el portafolio del instructor y Sofiaplus.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Entregué los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR	Trazabilidad correo electrónico, inscripción y matrícula, lista de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje en

		ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	SofiaPlus y portafolio del instructor.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Registré, verifiqué e hice seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS de los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Inscripción y matrícula, lista de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje, listado de asistencia en SofiaPlus y portafolio del instructor.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No fui requerida para participar en procesos de selección, ni diseño de talleres e instrumentos que alimentan los bancos de pruebas para la selección de aprendices., por lo anterior, esta obligación No aplica para el mes de junio de 2022.	No aplica para el mes de junio de 2022.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Apliqué e hice cumplir el reglamento del aprendiz dentro de los ambientes de formación de F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS	No hubo registro novedades.

		F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No fui requerida para apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, por lo anterior, esta obligación No Aplica para el mes de junio de 2022.	No aplica para el mes de junio de 2022.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Cumplí con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo, diligenciando diariamente el auto reporte de condiciones de salud.	Soporte en portafolio del instructor en drive e informe mensual.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se promociona portafolio de servicios con las empresas:,INPEC ACACIAS, INPEC GRANADA E CORPORACION HOGAR ELIM.	Registro de correos electrónico y llamadas telefónicas.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En el periodo objeto de pago no fui requerida para realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices.	No aplica para el mes de junio de 2022.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se realizó la gestión requerida con el fin de Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral de F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Trazabilidad llamadas y correos electrónicos.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se utilizaron bienes y elementos de la institución, por lo anterior, esta obligación No Aplica para el mes de junio de 2022.	No aplica para el mes de junio de 2022.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de	Me encuentro certificada en la Norma 240201056 "ORIENTAR	Certificado en portafolio del

	competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	instructor y hoja de vida.
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se me solicitó realizar salidas pedagógicas o de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el mes de junio de 2022.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No me solicitaron acompañar procesos de autoevaluación de programas de formación tecnológica, durante el periodo objeto de pago.	No aplica para el mes de junio de 2022.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Me trasladé dentro del municipio de Villavicenci, hacia la vereda la Argentina y al municipio de Granada para desarrollar las prácticas del curso F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Tiquetes y Registro fotográfico
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Cumplí con la programación asignada durante el mes de junio de 2022 así: Impartir FPI en los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS_48 HORAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS_40 HORAS	Registro de tiempo aplicativo SofiaPlus

		F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL _64 HORAS Para un TOTAL DE 152 horas	
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA	Cumplí con mis obligaciones contractuales relacionadas con el código de integridad propendiendo por la aplicación de los valores: respeto, honestidad, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad, lealtad	Se evidencia con la firma de la cuenta de cobro del mes de junio por parte del supervisor y autorización de pago.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Realicé pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, salud y pensión en los términos de ley.	Soporte de planilla de pago No. **4447885663**, expedida por SOI, Correspondiente al mes mayo de 2022. de conformidad con los lineamientos para la gestión de las cuentas de cobro del mes.
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Evidencié los procesos administrativos teniendo en cuenta los formatos, instructivos y procedimientos del SIGA: Realicé el urso de inducción SST. Ejecuté curso discapacidad y política Sena	Se soporta en las carpetas de supervisión y seguimiento / portafolio del instructor / Formatos actualizados SIGA. Certificado manual discapacidad y política Sena
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos	No fui requerida para realizar actividades correspondientes a apoyar la estructuración y/o	No aplica para el mes de junio de 2022

	contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	estudio de mercados en el periodo objeto de cobro.	
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	No fui solicitada durante el periodo objeto de pago para evaluación técnica o económica de estudios de mercado.	No aplica para el mes de junio de 2022
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el periodo objeto de pago no me designaron para realizar supervisión de contratos.	No aplica para el mes de junio de 2022.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Presenté el informe mensual GF y GC en el tiempo solicitado	Trazabilidad de correo electrónico, documentos en Drive cuentas de cobro y Secop 2.
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	No fui requerida para asistir a reuniones presenciales en el mes objeto de cobro.	Trazabilidad de correo.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Atendí de manera oportuna y ágil las llamadas y reuniones programadas.	Trazabilidad de llamadas y correo electrónico
33	Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	Realicé el curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022 en el mes de febrero.	Certificado en informe del mes de febrero.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	297	Granada	12/05/2022	27/05/2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4447885663**, expedida por SOI, Correspondiente al mes mayo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (27) folios

Cordialmente,

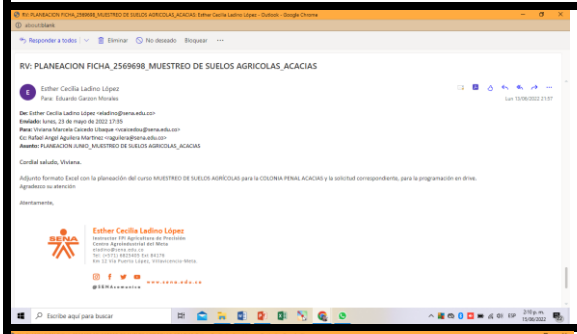
Esther Cecilia Ladino López
Contratista
C.C. No. 40387420 de Villavicencio

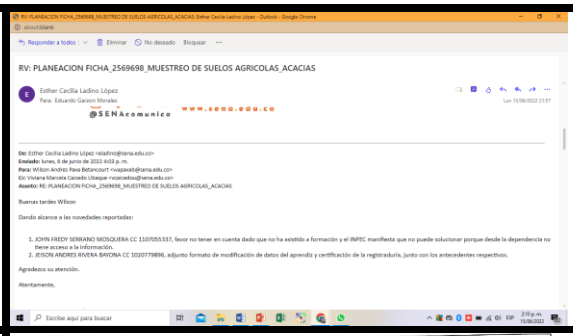
Recibí a satisfacción:

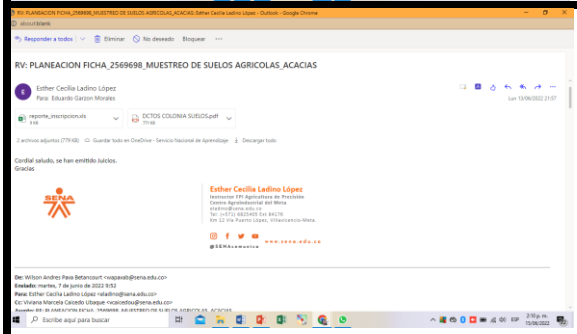
Rafael Ángel Aguilera Martínez|
Coordinador Académico de Programas Especiales
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3371726 de 2022

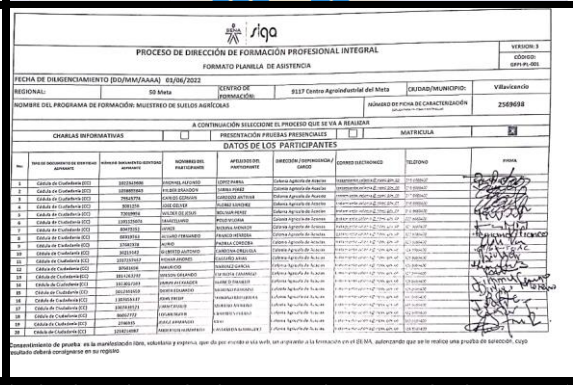
ANEXO REGISTRO FOTOGRAFICO JUNIO DE 2022

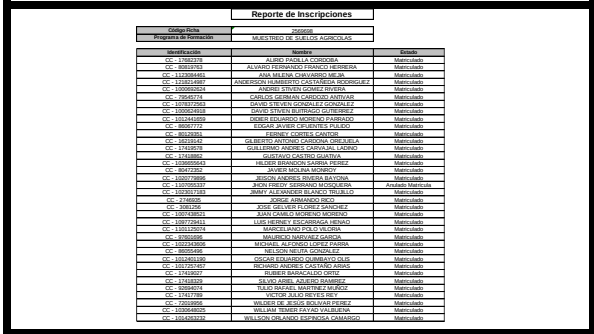
FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
CURSO COMPLEMENTARIO MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS FICHA 2569698







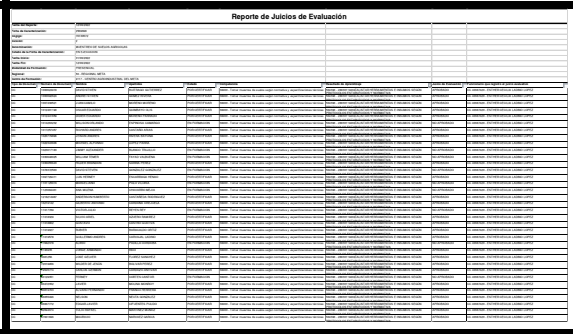




Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2569698
Programa de Formación	MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 17683278	ALIRO PADILLA CORDOBA	Matriculado
CC - 80810763	ALVARO FERNANDO FRANCO HERRERA	Matriculado
CC - 1122084461	ANA MILENA CHAVARRO MEJIA	Matriculado
CC - 1118314987	ANDERSON HUMBERTO CASTAÑEDA RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1000693624	ANDREI STIVEN GOMEZ RIVERA	Matriculado
CC - 79540774	CARLOS GERMAN CARDOZO ANTIVAR	Matriculado
CC - 1078372563	DAVID STEVEN GONZALEZ GONZALEZ	Matriculado
CC - 1000624918	DAVID STIVEN BUITRAGO GUTIERREZ	Matriculado
CC - 1032441859	DIDIER EDUARDO MORENO PARRADO	Matriculado
CC - 86057772	EDGAR JAVIER CIFUENTES PULIDO	Matriculado
CC - 86029351	FERNEY CORTES CANTOR	Matriculado
CC - 1022314142	GILBERTO ANTONIO CARDONA CIRQUEIRA	Matriculado
CC - 17439578	GUILLERMO ANDRES CARVAJAL LADINO	Matriculado
CC - 17438882	GUSTAVO CASTRO GUATIVA	Matriculado
CC - 1036855642	HILDEN BRANDON SARRIA PEREZ	Matriculado
CC - 80472252	JAVIER MOLINA MORROY	Matriculado
CC - 1020778896	JEISON ANDRES RIVERA BAYONA	Matriculado
CC - 1107055337	JHON FREDY SERRANO MOSQUERA	Anulado Matricula
CC - 1023571783	JIMMY ALEXANDER BLANCO TRUJILLO	Matriculado
CC - 2746926	JORGE ARMANDO RICO	Matriculado
CC - 3065256	JOSE GELVER FLOREZ SANCHEZ	Matriculado
CC - 1007438521	JUAN CAMILO MORENO MORENO	Matriculado
CC - 1097729411	LUIS HERNEY ESCARRAGA HENAO	Matriculado
CC - 1101125074	MARCELIANO POLO VILORIA	Matriculado
CC - 97501696	MAURICIO NARVAEZ GARCIA	Matriculado
CC - 1022343606	MICHAEL ALFONSO LOPEZ PARRA	Matriculado
CC - 86053498	NELSON NEUTA GONZALEZ	Matriculado
CC - 1032601330	OSCAR EDUARDO QUIMBAYO CLUS	Matriculado
CC - 1017251457	RICHARD ANDRES CASTAÑO ARIAS	Matriculado
CC - 17439027	RUBIER BARACALDO ORTIZ	Matriculado
CC - 17683039	SILVIO ANIBAL AZUERO RAMIREZ	Matriculado
CC - 17684294	TULIO RAFAEL MARTINEZ MUÑOZ	Matriculado
CC - 17417789	VICTOR JULIO REYES REY	Matriculado
CC - 72502956	WILDER DE JESUS BOLIVAR PEREZ	Matriculado
CC - 1030548025	WILLIAM TEMER FAYAD VALBUENA	Matriculado
CC - 1014283232	WILLSON ORLANDO ESPINOSA CAMARGO	Matriculado



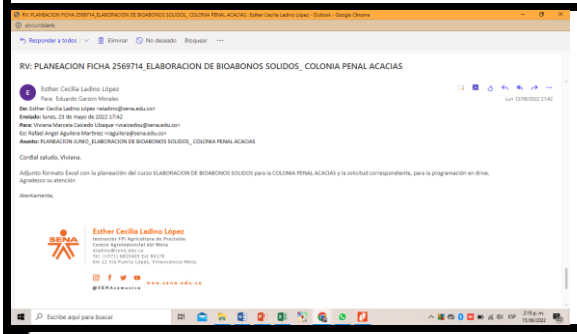
Reporte de Juicios de Evaluación





FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

CURSO COMPLEMENTARIO ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS FICHA 2569714


RV: PLANEACION FICHA 2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS_ COLONIA PENAL ACACIAS

Esther Cecilia Ladino López
Para: Eduardo Garzon Morales

Lun 13/06/2022 21:42

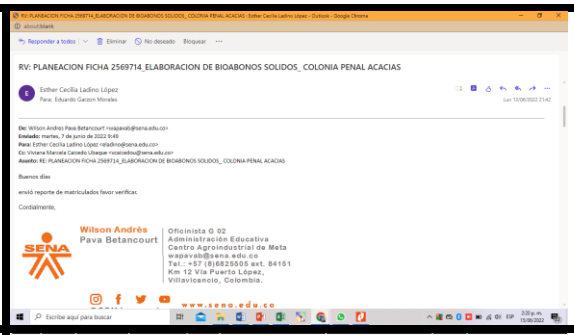
De: Esther Cecilia Ladino López <eladino@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 17:42
Para: Viviana Marcela Caicedo Ubaque <vcaicedou@sena.edu.co>
Cc: Rafael Angel Aguilera Martinez <raguilera@sena.edu.co>
Asunto: PLANEACION JUNIO_ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS_ COLONIA PENAL ACACIAS

Cordial saludo, Viviana.

Adjunto formato Excel con la planeación del curso ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS para la COLONIA PENAL ACACIAS y la solicitud correspondiente, para la programación en drive.
Agradezco su atención

Atentamente,

Esther Cecilia Ladino López
Instructor FPI Agricultura de Precisión
Centro Agroindustrial del Meta
eladino@sena.edu.co
Tel: (+571) 6823405 Ext. 84178
Km 12 Vía Puerto López, Villavicencio-Meta.
@SENAcomunica
www.sena.edu.co


RV: PLANEACION FICHA 2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS_ COLONIA PENAL ACACIAS

Esther Cecilia Ladino López
Para: Eduardo Garzon Morales

Lun 13/06/2022 21:42

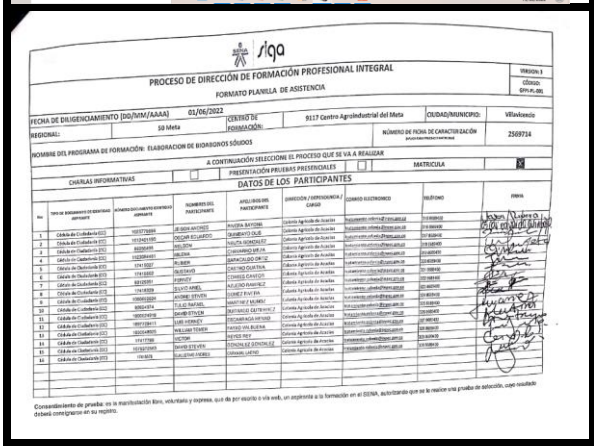
De: Wilson Andres Pava Betancourt <wapavab@sena.edu.co>
Enviado: martes, 7 de junio de 2022 9:49
Para: Esther Cecilia Ladino López <eladino@sena.edu.co>
Cc: Viviana Marcela Caicedo Ubaque <vcaicedou@sena.edu.co>
Asunto: RE: PLANEACION FICHA 2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS_ COLONIA PENAL ACACIAS

Buenos días

envió reporte de matriculados favor verificar.

Cordialmente,

Wilson Andrés
Pava Betancourt
Oficinista G 02
Administración Educativa
Centro Agroindustrial de Meta
wapavab@sena.edu.co
Tel.: +57 (8)6825505 ext. 84151
Km 12 Vía Puerto López,
Villavicencio, Colombia.
www.sena.edu.co


PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3
Clínico
GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 01/06/2022
REGIONAL: 50 Meta
CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta
CIUDAD/MUNICIPIO: Villavicencio
NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (Incluya el número de la versión): 2569714
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS

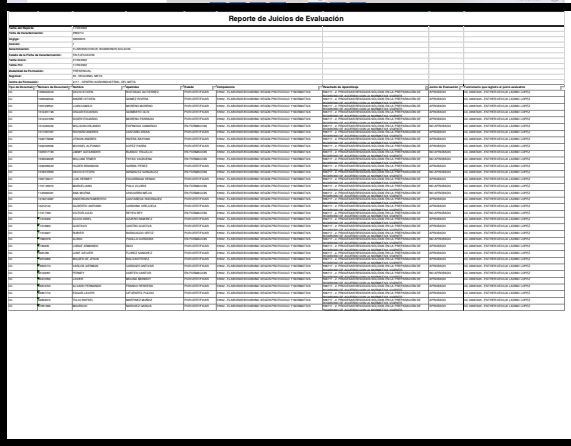
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES | MATRICULA X

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APRENDIZ	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD APRENDIZ	NOMBRES DEL PARTICIPANTES	APELLIDOS DEL PARTICIPANTES	DIRECCIÓN / CORRESPONDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Cédula de Ciudadanía (CC)	1015772889	JEISON ANTONIO	RIVERA BAYONA	Colonia Agrícola de Acacías			
2	Cédula de Ciudadanía (CC)	1012421485	ANGIE EDUARDO	ROMERO OLIE	Colonia Agrícola de Acacías			
3	Cédula de Ciudadanía (CC)	86095499	WILSON	NIÑUTA GONZALEZ	Colonia Agrícola de Acacías			
4	Cédula de Ciudadanía (CC)	1122894481	WILSON	CAMARGO MEJIA	Colonia Agrícola de Acacías			
5	Cédula de Ciudadanía (CC)	1241 0207	RUBER	BARACALDO ORTIZ	Colonia Agrícola de Acacías			
6	Cédula de Ciudadanía (CC)	1161 0393	RUBEN DAVID	CHICHO QUINTERO	Colonia Agrícola de Acacías			
7	Cédula de Ciudadanía (CC)	86105351	ENRIQUE	CHAVES CANTOR	Colonia Agrícola de Acacías			
8	Cédula de Ciudadanía (CC)	1161 0209	DAVID ANIEL	AZUERO RAMIREZ	Colonia Agrícola de Acacías			
9	Cédula de Ciudadanía (CC)	1000023209	ANDRE STEVEN	GOMEZ FAVIER	Colonia Agrícola de Acacías			
10	Cédula de Ciudadanía (CC)	86024754	ELLIE RAFAEL	MARTINEZ MUNEV	Colonia Agrícola de Acacías			
11	Cédula de Ciudadanía (CC)	1005574018	DAVID STIVEN	BUSTACIO GUTIERREZ	Colonia Agrícola de Acacías			
12	Cédula de Ciudadanía (CC)	1001128411	SARI HERNEY	RICHARD ACOSTA HEYNES	Colonia Agrícola de Acacías			
13	Cédula de Ciudadanía (CC)	1001128411	WILLIAM TOMER	PARDO VIA BUENA	Colonia Agrícola de Acacías			
14	Cédula de Ciudadanía (CC)	1001548855	VICTOR	REYES REY	Colonia Agrícola de Acacías			
15	Cédula de Ciudadanía (CC)	1111 7788	DAVID STEVEN	GONZALEZ GONZALEZ	Colonia Agrícola de Acacías			
16	Cédula de Ciudadanía (CC)	1015870995	VALENTINE ANDRES	ISAMAIL LATRO	Colonia Agrícola de Acacías			
17	Cédula de Ciudadanía (CC)	1161878						

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.


Reporte de Juicios de Evaluación



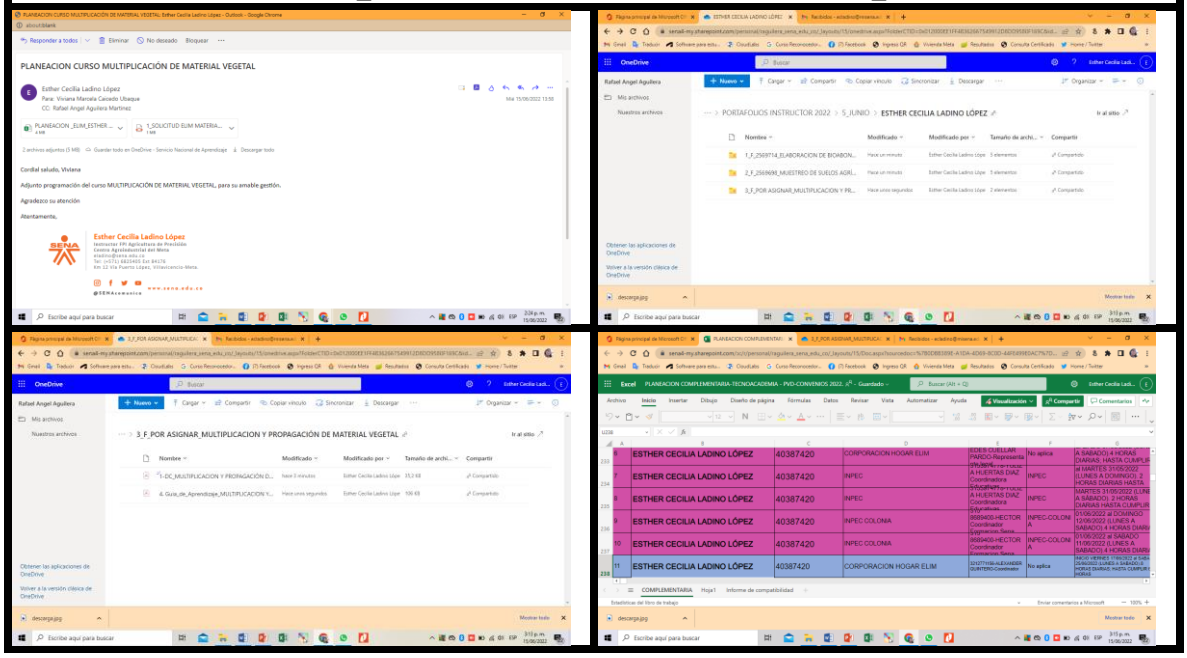






FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

CURSO COMPLEMENTARIO_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL_ FICHA POR ASIGNAR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) ESTHER CECILIA LADINO LOPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 40387420 el día 15/06/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05 de junio de 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	VIVIANA MARCELA CAICEDO UBAQUE
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3371726
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios Profesionales
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en los diferentes niveles y modalidades de formación profesional integral del programa PVD en la especialidad requerida y/o de su perfil
VALOR:	$38.870.000
CONTRATISTA:	ESTHER CECILIA LADINO LÓPEZ
NIT:	40387420-7
LUGAR DE EJECUCIÓN:	VILLAVICENCIO-META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	23/01/2022
FECHA DE INICIO:	07/02/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	9 MESES Y 29 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$38.870.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$38.870.000
PRÓRROGA No x:	No aplica
ADICIÓN No. x:	No aplica
SUSPENSIÓN No. x:	No aplica
FORMA DE PAGO:	Un primer pago correspondiente a los ventidos (22) días del mes de febrero de 2022 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($2.860.000)

	M/CTE, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3,900,000) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los SIETE (07) días del mes de diciembre de 2022 por un valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($910.000). M/CTE.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	La contratista promovió el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro y ambiente de formación, recordando la importancia del uso de tapabocas, lavado de manos, uso de alcohol.	Registro fotográfico
2.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	La contratista participó en la planeación, para ejecutar las acciones de formación complementaria en el periodo objeto de pago para los cursos: F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Trazabilidad de correo electrónico y registro de llamadas y comunicación por red WhatsApp y portafolio del instructor.
3.Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral,	La contratista no fue requerida para esta obligación del orden nacional.	No Aplica para el mes de junio de 2022.

conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
4.Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo objeto de pago, la contratista evaluó aprendizajes previos, para los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Instrumentos de evaluación en portafolio del instructor.
5.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Durante el periodo objeto de pago, la contratista ejecutó formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular, para los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Instrumentos, lista de asistencia y guía de aprendizaje en portafolio del instructor.
6.Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los	La contratista diseñó la guía de aprendizaje, e instrumentos de evaluación, con base a planeación	Instrumentos, lista de asistencia y guía de aprendizaje en portafolio

lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	pedagógica para el diseño curricular: F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	del instructor.
7.Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Durante el periodo objeto de pago, la contratista no fue solicitada para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No Aplica para el mes de junio de 2022.
8.Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	La contratista emitió juicios de evaluación para el curso F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	Juicios de evaluación en el portafolio del instructor y Sofiaplus.
9.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño	La contratista entregó los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS	Trazabilidad correo electrónico, inscripción y matrícula, lista de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje en SofiaPlus y portafolio del instructor.

curricular, cuando ejecute formación complementaria.	SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	
10.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	La contratista registró, verifiqué e hice seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS de los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS	Inscripción y matrícula, lista de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje, listado de asistencia en SofiaPlus y portafolio del instructor.

	SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	
11.Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	La contratista no fue requerida para participar en procesos de selección, ni diseño de talleres e instrumentos que alimentan los bancos de pruebas para la selección de aprendices., por lo anterior, esta obligación No Aplica para el mes de junio de 2022.	No Aplica para el mes de junio de 2022.
12.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	La contratista aplicó e hizo cumplir el reglamento del aprendiz dentro de los ambientes de formación de F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL	No hubo registro novedades.
13.Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	La contratista no fue requerida para apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, por lo anterior, esta obligación No Aplica para el mes de junio de	No Aplica para el mes de junio de 2022.

	2022.	
14.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	La contratista cumplió con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo, diligenciando diariamente el auto reporte de condiciones de salud.	Soporte en portafolio del instructor en drive e informe mensual.
15.Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	La contratista promocionó el portafolio de servicios con las empresas INPEC ACACIAS, INPEC GRANADA E CORPORACION HOGAR ELIM. .	Registro en redes sociales y correos electrónico y llamadas telefónicas.
16.Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En el periodo objeto de pago, la contratista no fue requerida para realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices.	No Aplica para el mes de junio de 2022.
17.Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	La contratista realizó la gestión requerida con el fin de Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral de F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL	Trazabilidad llamadas y correos electrónicos.

	VEGETAL	
18.Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	La contratista no utilizó bienes ni elementos de la institución, por lo anterior, esta obligación No Aplica para el mes de junio de 2022.	No Aplica para el mes de junio de 2022.
19.Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	La contratista se encuentra certificada en la Norma 240201056 "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	Certificado en portafolio del instructor y hoja de vida.
20.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	La contratista no fue solicitada para realizar salidas pedagógicas o de Bienestar al Aprendiz.	No Aplica para el mes de junio de 2022.
21.Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en	La contratista no fue solicitada para acompañar procesos de autoevaluación	No Aplica para el mes de junio de 2022.

nivel tecnólogo del Centro de Formación.	de programas de formación tecnológica, durante el periodo objeto de pago.	
22.Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	La contratista se trasladó a la vereda la Argentina del municipio de Villavicencio para desarrollar las prácticas del curso F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL.	Registro fotográfico
23.Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	La contratista cumplió con la programación asignada durante el mes de junio de 2022 así: Impartir FPI en los cursos complementarios F_2569698_MUESTREO DE SUELOS AGRÍCOLAS_48 HORAS F_2569714_ELABORACION DE BIOABONOS SÓLIDOS_40 HORAS F_POR ASIGNAR_MULTIPLICACION DE MATERIAL VEGETAL _64 HORAS Para un TOTAL DE 152 horas	Registro de tiempo aplicativo SofiaPlus
24.Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA	La contratista cumplió con las obligaciones contractuales relacionadas con el código de integridad propendiendo por la	Se evidencia con la firma de la cuenta de cobro del mes de junio por parte del supervisor y autorización de pago.

	aplicación de los valores: respeto, honestidad, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad, y lealtad.	
25.Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	La contratista hizo el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, salud y pensión en los términos de ley.	Soporte de planilla de pago No. **4447885663**, expedida por SOI, Correspondiente al mes mayo de 2022. de conformidad con los lineamientos para la gestión de las cuentas de cobro del mes.
26.Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	La contratista evidenció los procesos administrativos teniendo en cuenta los formatos, instructivos y procedimientos del SIGA: La contratista realizó el curso de inducción SST. Y curso discapacidad y política Sena	Se soporta en las carpetas de supervisión y seguimiento / portafolio del instructor / Formatos actualizados SIGA. Certificado manual discapacidad y política Sena
27.Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	La contratista no fue requerida para realizar actividades correspondientes a apoyar la estructuración del estudio de mercados en el periodo	No aplica para el mes de junio de 2022

	objeto de cobro.	
28.Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	La contratista no fue solicitada durante el periodo objeto de pago para evaluación técnica o económica de estudios de mercado.	No aplica para el mes de junio de 2022
29.Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el periodo objeto de pago la contratista no fue designada para realizar supervisión de contratos.	No Aplica para el mes de junio de 2022.
30.Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	La contratista presentó el informe mensual mediante los documentos GF y GC en el tiempo solicitado.	Trazabilidad de correo electrónico, documentos en Drive cuentas de cobro y Secop 2.
31.Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Durante el mes de junio no se programaron reuniones presenciales	Trazabilidad de correo.
32.Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	La contratista atendió de manera oportuna y ágil las llamadas y requerimientos contractuales.	Trazabilidad de llamadas y correo electrónico
33.Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	La contratista realizó el curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022 en el mes de	Certificado en informe del mes de febrero.

	febrero.	

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
30/06/2022	**05**	**$3.900.000**	**$14.560.000**	**$24.310.000**	**47.49%**	**N/A**	**N/A**

OBSERVACIONES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. **4447885663**, expedida por SOI, Correspondiente al mes mayo de 2022.

Durante el presente período no se han presentado novedades relacionadas con la ejecución del contrato.

Elaboró: Viviana Caicedo, Auxiliar Grado 01, Apoyo a la Supervisión
Revisó: Rafael Aguilera, Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3371726
Coordinador de Programas Especiales.