PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, 19 de junio de 2022

Señor (a)
MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFFA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3502244
Cargo del supervisor Instructor G12
Dependencia Servicios prestados a la formación.
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3502244 del año 2022

Julian Enrique Lugo Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93´138.297 de Espinal/Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor de los honorarios mensuales se estableció de la siguientes forma: Para instructores con perfil:
- Profesional universitario titulado, Tecnólogo con especialización en el área del programa de formación a contratar o Tecnólogo la suma de: TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.990.000) por periodos fijos.

La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución. El valor total para el proceso de contratación asciende a la suma de CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($4.651.658.667) M/CTE

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se termino formación de la transversal en herramientas TIC, a las fichas 2501765 gestión contable y información financiera. (fecha de inicio 2/5/2022 fecha finalización 31/5/2022) 2379904 servicio de recepción Hotelera. (fecha de inicio 9/5/2022 fecha de finalización 3/6/2022) Se desarrollo y se termino formación en Herramientas TIC a la siguiente asesoría comercial fichas en el mes de mayo de 2022 2381210 asesoría comercial. (23/05/2022 a 10/06/2022) 2379877 integración de operaciones logísticas. (fecha de inicio 16/5/2022 fecha finalización 10/6 2022 2379872 asistencia a la función pública. (fecha inicio 13/5/2022 fecha finalización 3/6/2022) Se desarrolla formación 2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras (fecha de inicio 6/6/202) (fecha de terminación 8/07/2022) en la población de Orihueca Se desarrollará formación en la población de Algarrobo ficha 2417074 Asistencia Administrativa y ficha 1417073 Contaminación de operaciones comerciales y financieras	Se desarrollan las actividades académicas, según actividades académicas en las guías de correspondiente a cada ficha Evidencias con cada ficha y imágenes de formación presencial. Actividades en territorio y calificaciones en territorio Ver anexo 2 ficha 2501765 gestión contable y información financiera. Anexo 3 ficha 2379904 servicio de recepción hotelera. Anexo 4 Ficha 2381210 asesoría comercial. Anexo 5: Ficha 2379872 asistencia en la función pública. Anexo 6: Ficha 2379877 integración de operaciones logísticas. Anexo 7 2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras

		Ver anexo 1	
2.	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Portafolio del instructor en En Google drive Esta especificado por cada ficha anexo 8	Guías y material didáctico. Publicaciones en plataforma territorio en el anexo 2 y anexo 3, anexo 4, anexo 5 , anexo 6 y anexo 7
3.	identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se aplica un pequeño taller donde el aprendiz plasma sus cocimientos previos en herramientas TIC	Imágenes de las publicaciones en territorio anexo 9.
4.	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
5.	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
6.	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registran las inasistencias en Sofia plus	Ver evidencias de inasistencias anexo 10, anexo11, anexo 12, anexo 13 y anexo 14
7.	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
8.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Se registran los juicios evaluativos en plataforma territorio y sofia plus para cada una de las fichas: 2501765 gestión contable y información financiera. 2379904 servicio de recepción Hotelera. 2381210 asesoría	Ver anexo 15, anexo 16, anexo 17,anexo 18, y anexo 19

		comercial. 2379872 asistencia a la función pública. 2379877 integración de operaciones logísticas.	
9.	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
10.	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
11.	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
12.	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se esta desplazando al población de orihueca para formación en herramientas TIC de la ficha 2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras	Ver ANEXO 7
13.	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Se realizan los documentos para la cuenta secop 2. Y sic contratista y el pago de planilla de salud, pensión y ARL	Secop 2 y archivos GF y GC
14.	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Portafolio actualizado	Ver anexo 8
15.	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
16.	Apoyar los procesos de Aseguramiento	Esta obligación no fue	Esta obligación no fue

	de la calidad cuando la entidad lo requiera.	ejecutada en el mes objeto de cobro	ejecutada en el mes objeto de cobro
17.	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
18.	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
19.	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
20.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
21.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
22.	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
23.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
24.	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro
25.	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro.
26.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Secop y sic contratista	Se atendió los requerimientos por parte de la coordinación.

27.	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro	Esta obligación no fue ejecutada en el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9435888514 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo, abril de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en diecinueve (19) folios

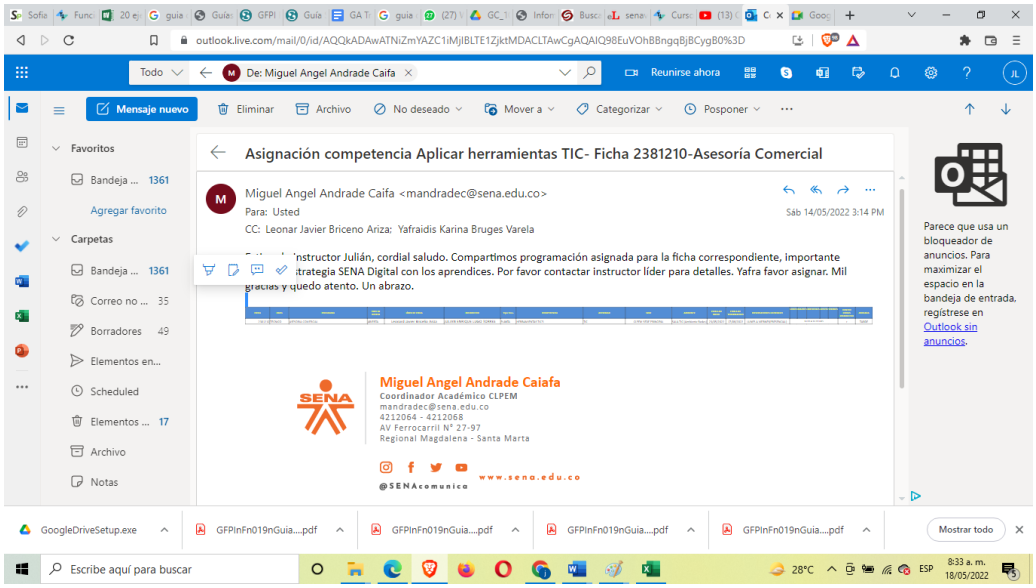
Cordialmente,

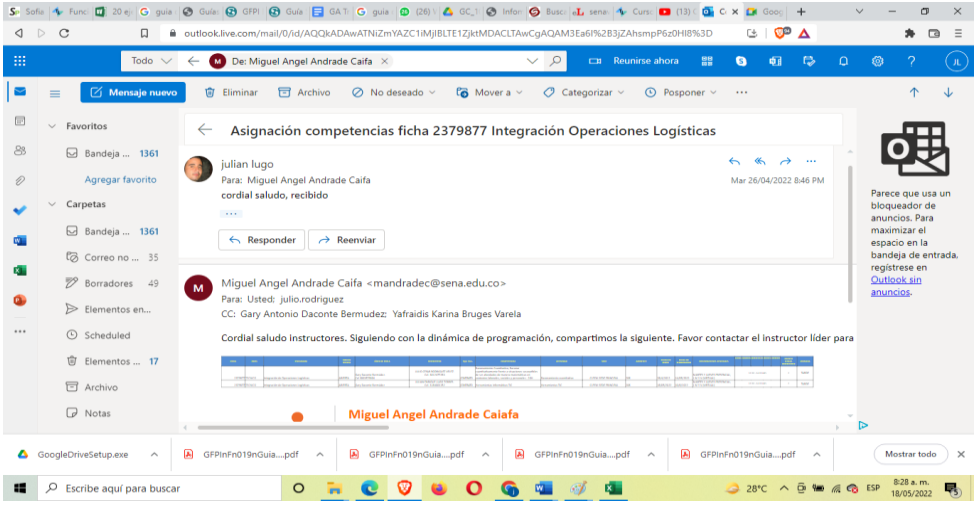
Firma
Julian Enrique Lugo Torres
Contratista
C.C. No. 93´138.297 de Espinal/Tolima

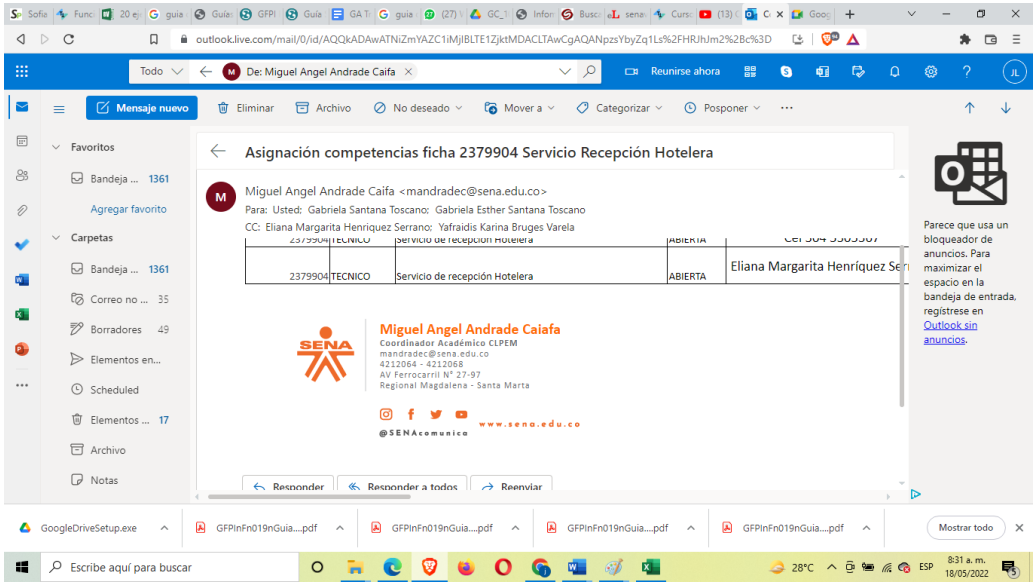
Recibí a satisfacción:

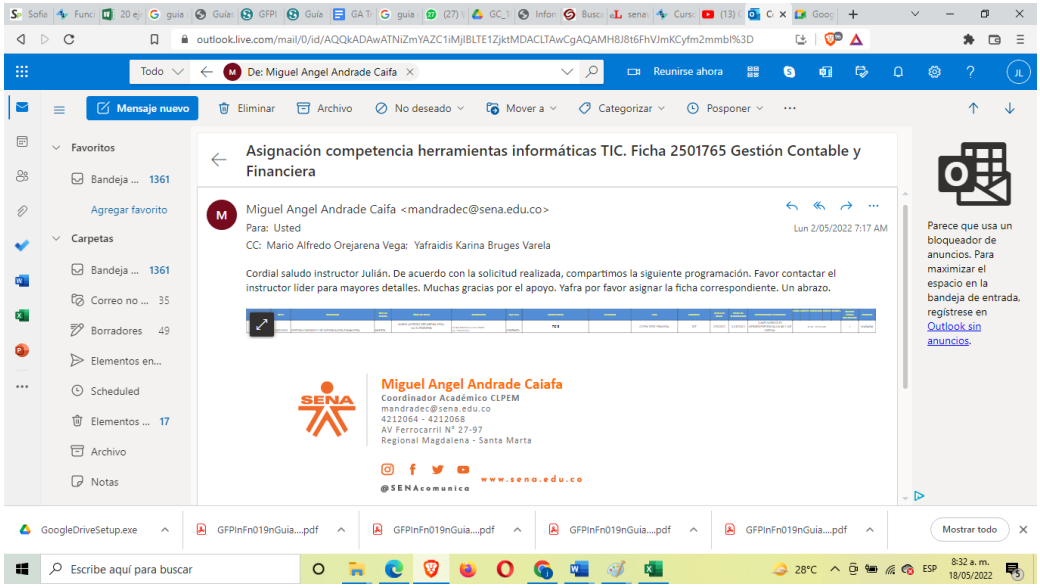
Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Miguel Angel Andrade Caiaffa
Contrato No. CO1.PCCNTR.3502244 de 2022
Coordinador Académico

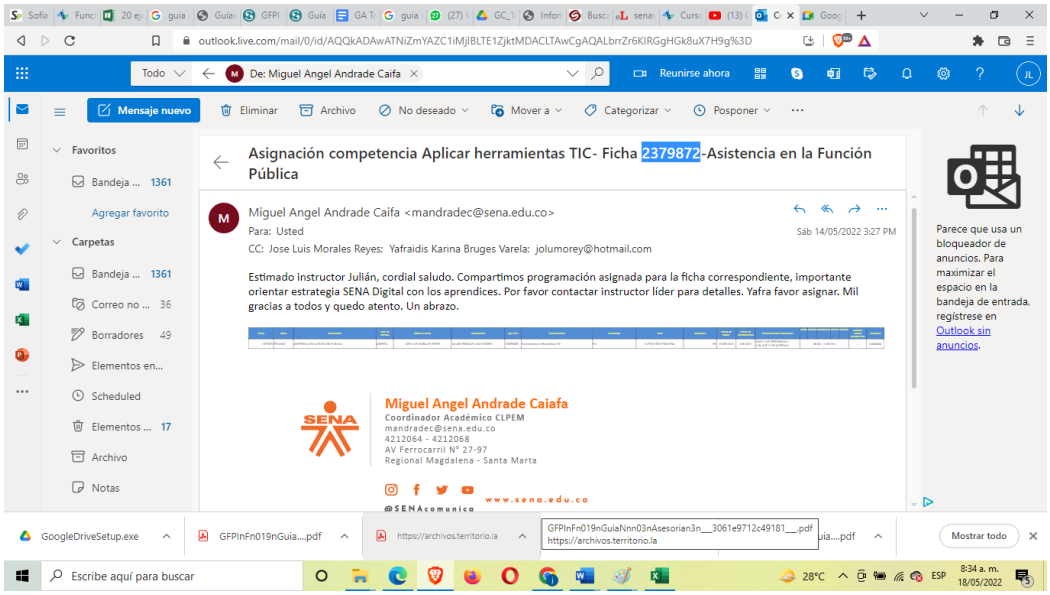
ANEXO 1

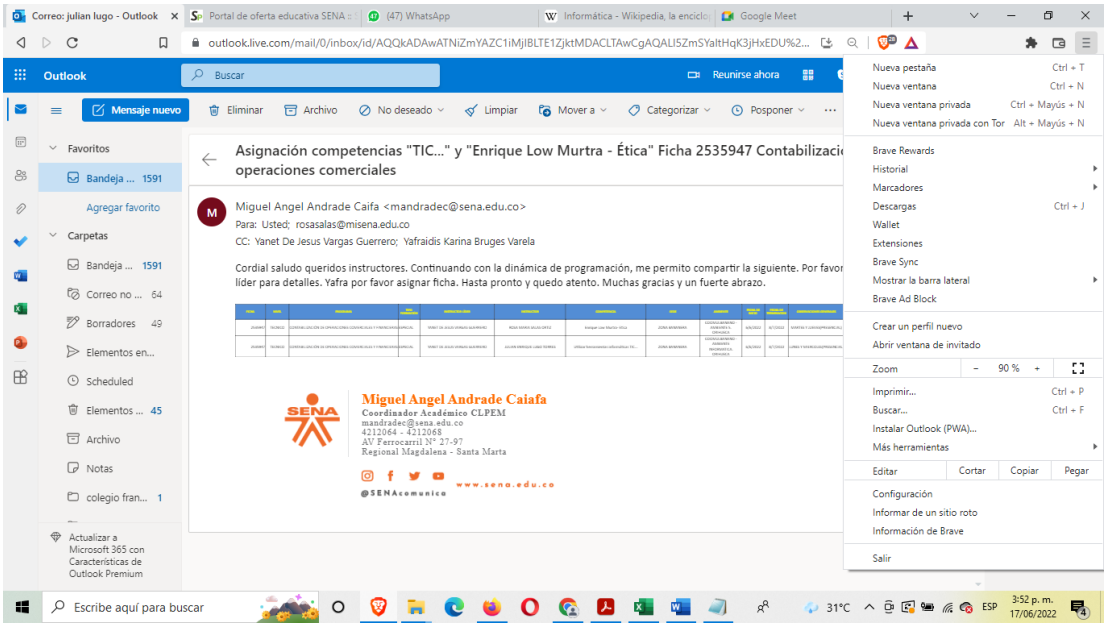

Asignación competencia Aplicar herramientas TIC- Ficha 2381210-Asesoría Comercial
Miguel Angel Andrade Caifa <mandradec@sena.edu.co>
Para: Usted
CC: Leonar Javier Briceno Ariza; Yafraidis Karina Bruges Varela
Miguel Angel Andrade Caiafa
Coordinador Académico CLPEM
mandradec@sena.edu.co
4212064 - 4212068
AV Ferrocarril N° 27-97
Regional Magdalena - Santa Marta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica


Asignación competencias ficha 2379877 Integración Operaciones Logísticas
julian lugo
Para: Miguel Angel Andrade Caifa
cordial saludo, recibido
Responder
Reenviar
Miguel Angel Andrade Caifa <mandradec@sena.edu.co>
Para: Usted; julio.rodriguez
CC: Gary Antonio Daconte Bermudez; Yafraidis Karina Bruges Varela
Cordial saludo instructores. Siguiendo con la dinámica de programación, compartimos la siguiente. Favor contactar el instructor líder para
Miguel Angel Andrade Caiafa


Asignación competencias ficha 2379904 Servicio Recepción Hotelera
Miguel Angel Andrade Caifa <mandradec@sena.edu.co>
Para: Usted; Gabriela Santana Toscano; Gabriela Esther Santana Toscano
CC: Eliana Margarita Henriquez Serrano; Yafraidis Karina Bruges Varela
2379904 TECNICO Servicio de recepción Hotelera ABIERTA Eliana Margarita Henríquez Se
Miguel Angel Andrade Caifa
Coordinador Académico CLPEM
mandradec@sena.edu.co
4212064 - 4212068
AV Ferrocarril N° 27-97
Regional Magdalena - Santa Marta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Responder
Responder a todos
Reenviar
Parece que usa un bloqueador de anuncios. Para maximizar el espacio en la bandeja de entrada, regístrese en Outlook sin anuncios.


Asignación competencia herramientas informáticas TIC. Ficha 2501765 Gestión Contable y Financiera
Miguel Angel Andrade Caifa <mandradec@sena.edu.co>
Para: Usted
CC: Mario Alfredo Orejarena Vega; Yafraidis Karina Bruges Varela
Lun 2/05/2022 7:17 AM
Cordial saludo instructor Julián. De acuerdo con la solicitud realizada, compartimos la siguiente programación. Favor contactar el instructor líder para mayores detalles. Muchas gracias por el apoyo. Yafra por favor asignar la ficha correspondiente. Un abrazo.
Miguel Angel Andrade Caifa
Coordinador Académico CLPEM
mandradec@sena.edu.co
4212064 - 4212068
AV Ferrocarril N° 27-97
Regional Magdalena - Santa Marta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Parece que usa un bloqueador de anuncios. Para maximizar el espacio en la bandeja de entrada, regístrese en Outlook sin anuncios.


Asignación competencia Aplicar herramientas TIC- Ficha 2379872-Asistencia en la Función Pública
Miguel Angel Andrade Caiafa <mandradec@sena.edu.co>
Para: Usted
CC: Jose Luis Morales Reyes; Yafraidis Karina Bruges Varela; jolumorey@hotmail.com
Sáb 14/05/2022 3:27 PM
Estimado instructor Julián, cordial saludo. Compartimos programación asignada para la ficha correspondiente, importante orientar estrategia SENA Digital con los aprendices. Por favor contactar instructor líder para detalles. Yafra favor asignar. Mil gracias a todos y quedo atento. Un abrazo.
Miguel Angel Andrade Caiafa
Coordinador Académico CLPEM
mandradec@sena.edu.co
4212064 - 4212068
AV Ferrocarril N° 27-97
Regional Magdalena - Santa Marta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Parece que usa un bloqueador de anuncios. Para maximizar el espacio en la bandeja de entrada, regístrese en Outlook sin anuncios.


Asignación competencias "TIC..." y "Enrique Low Murtra - Ética" Ficha 2535947 Contabilizaci
operaciones comerciales
Miguel Angel Andrade Caifa <mandradec@sena.edu.co>
Para: Usted; rosasalas@misena.edu.co
CC: Yanet De Jesus Vargas Guerrero; Yafraidis Karina Bruges Varela
Cordial saludo queridos instructores. Continuando con la dinámica de programación, me permito compartir la siguiente. Por favor
líder para detalles. Yafra por favor asignar ficha. Hasta pronto y quedo atento. Muchas gracias y un fuerte abrazo.
Miguel Angel Andrade Caiafa
Coordinador Académico CLPEM
mandradec@sena.edu.co
4212064 - 4212068
AV Ferrocarril N° 27-97
Regional Magdalena - Santa Marta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

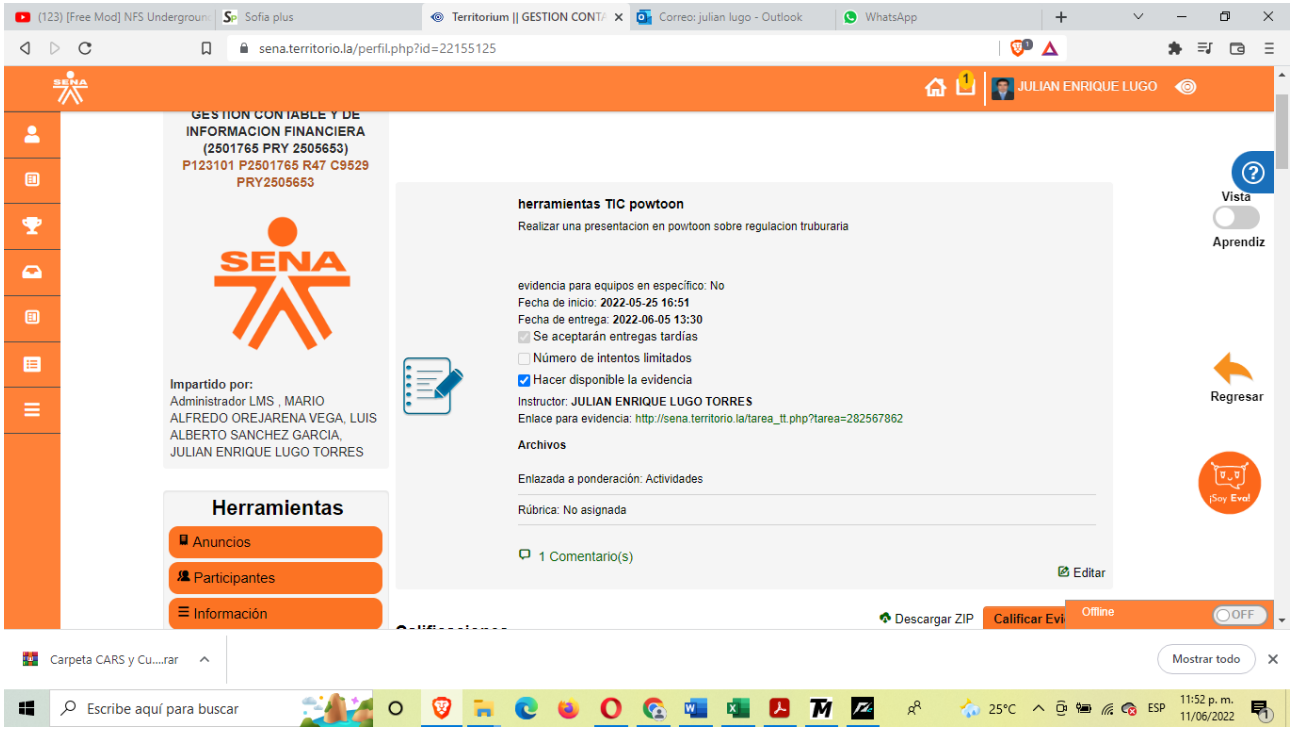
ANEXO 2

Ficha: 2501765 Gestión contable y inf financiera



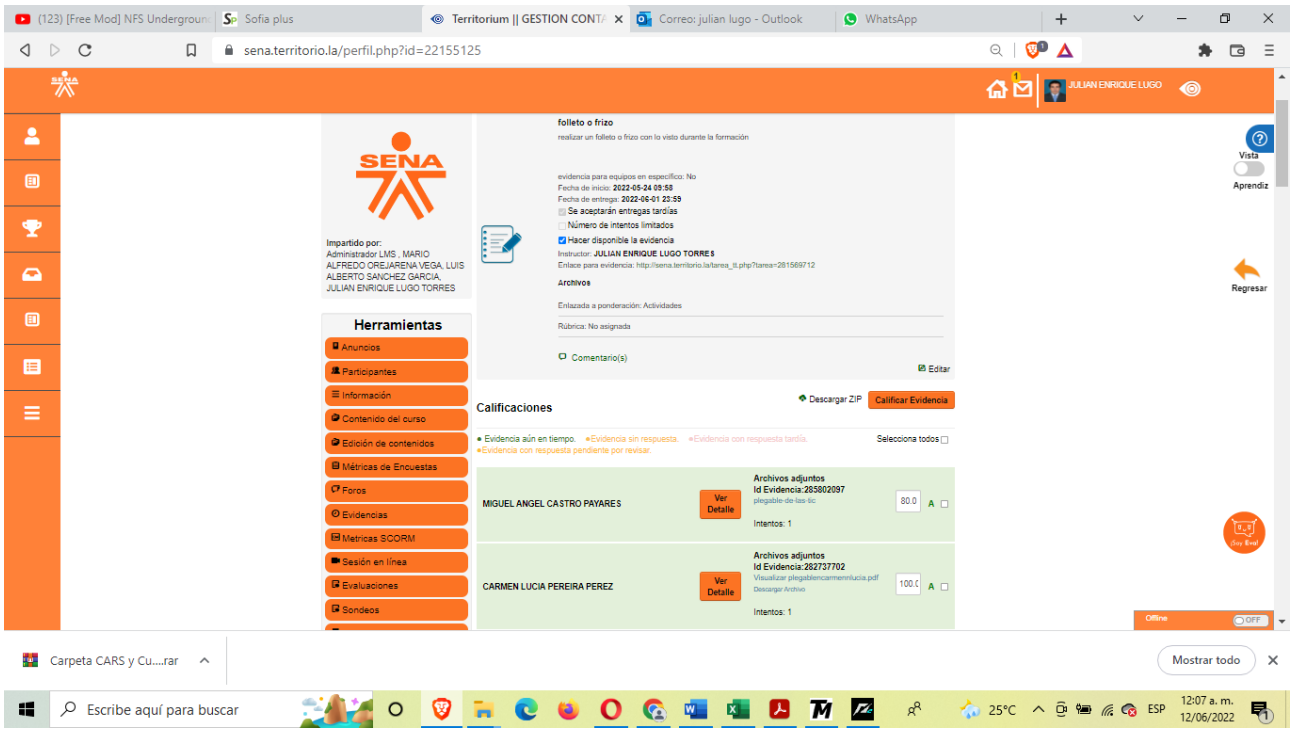


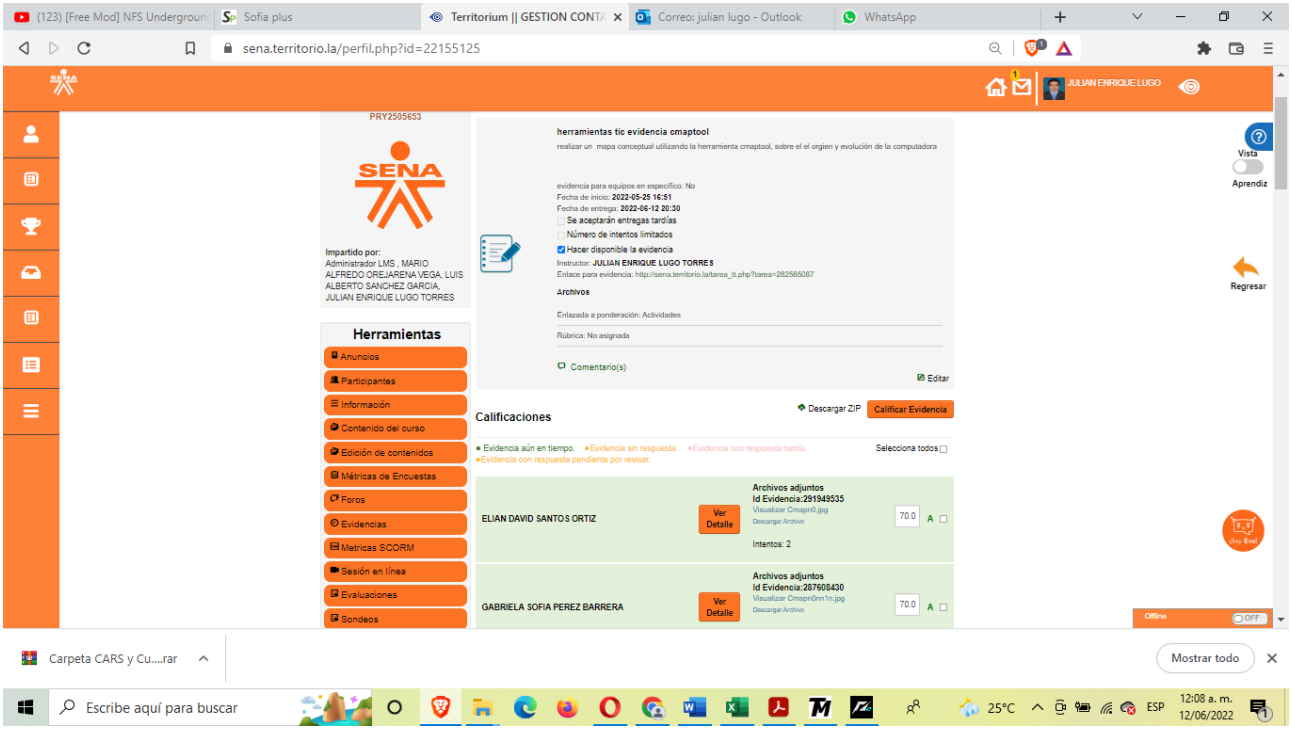
Evidencias territorio. Ficha 2501765 gestión contable y inf financiera.

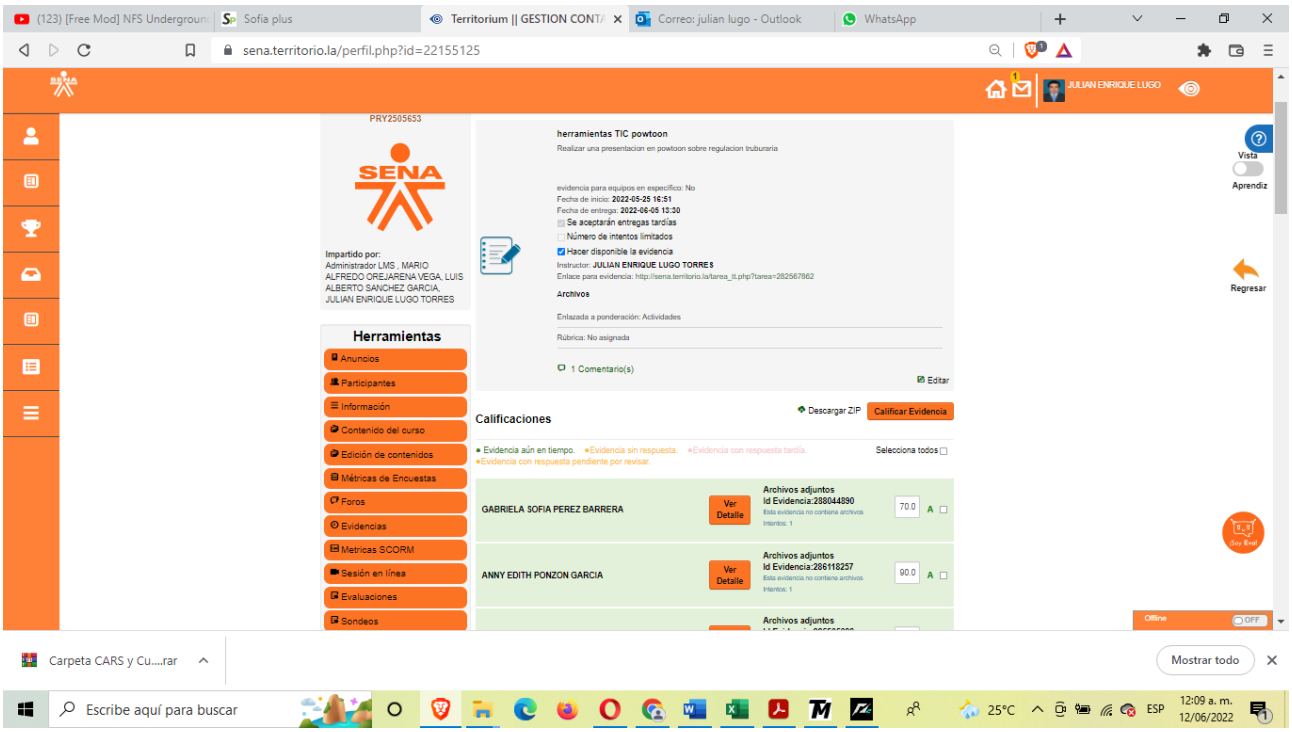




Evidencias territorio. Calificaciones Ficha 2501765 gestión contable y inf financiera.







Anexo 3 Ficha 2379904 servicio de recepción y hotelería

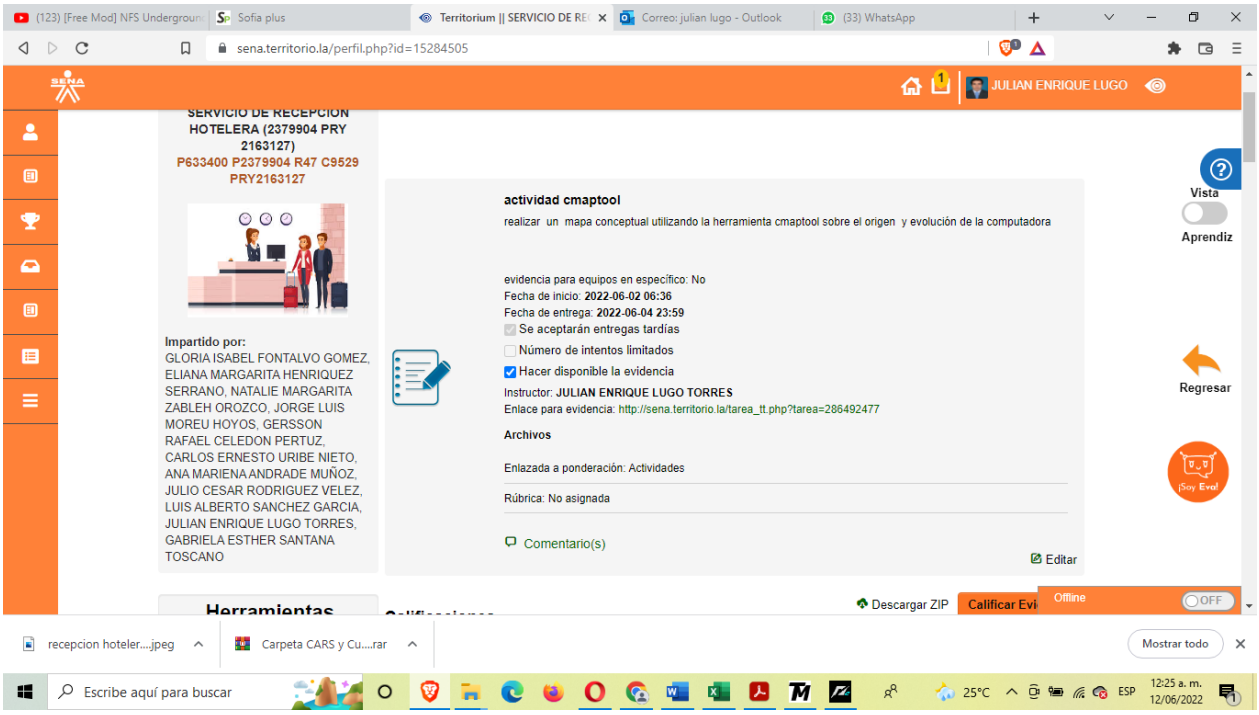
Ficha 2379904 servicio de recepción y hotelería.



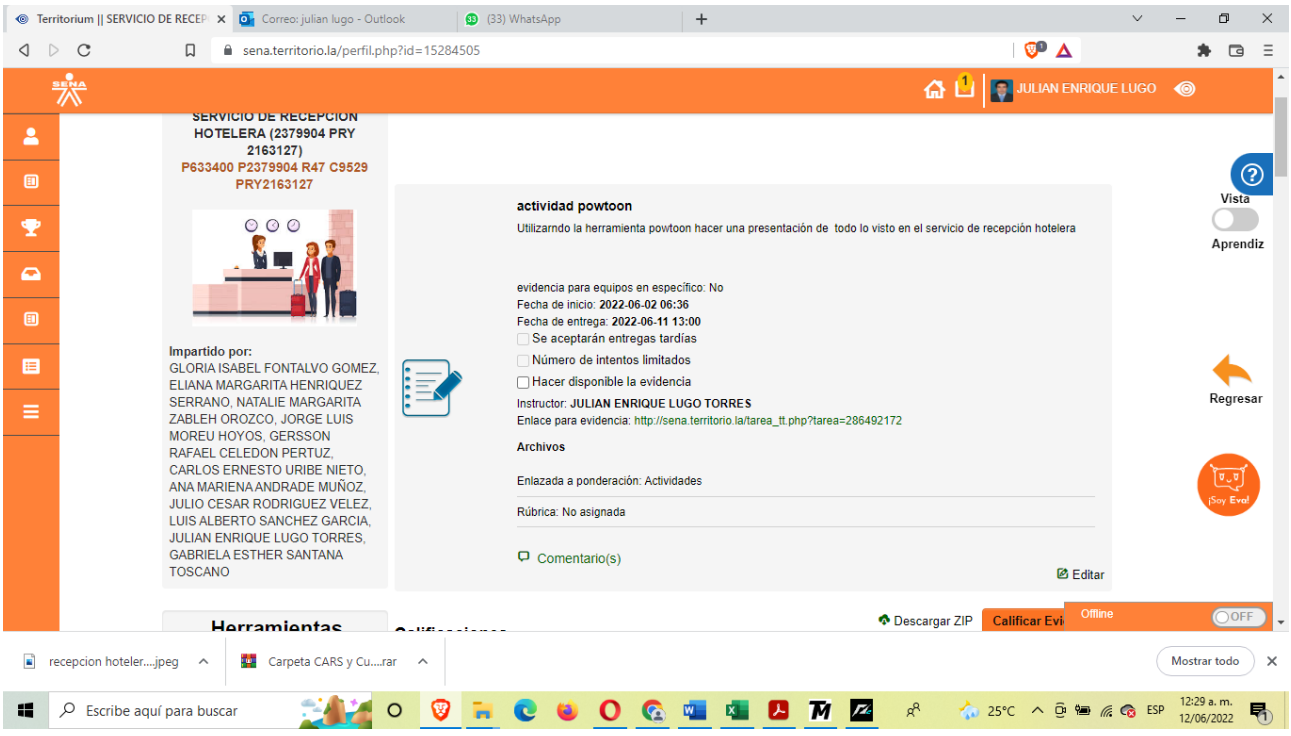


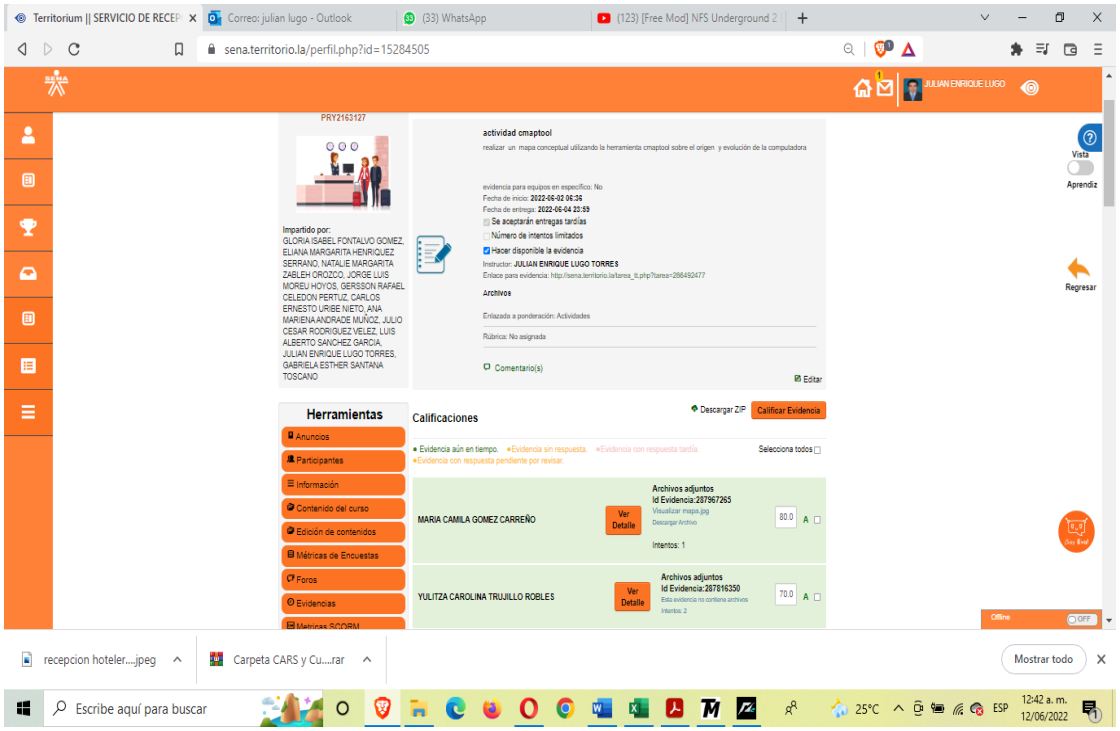


Evidencias de aprendizaje territorio ficha:2379904 servicio de recepción y hotelería.



Evidencias de calificaciones territorio ficha:2379904 servicio de recepción y hotelería





Anexo 4 Ficha 2381210 asesoría comercial.

Ficha 2381210 asesoría comercial.







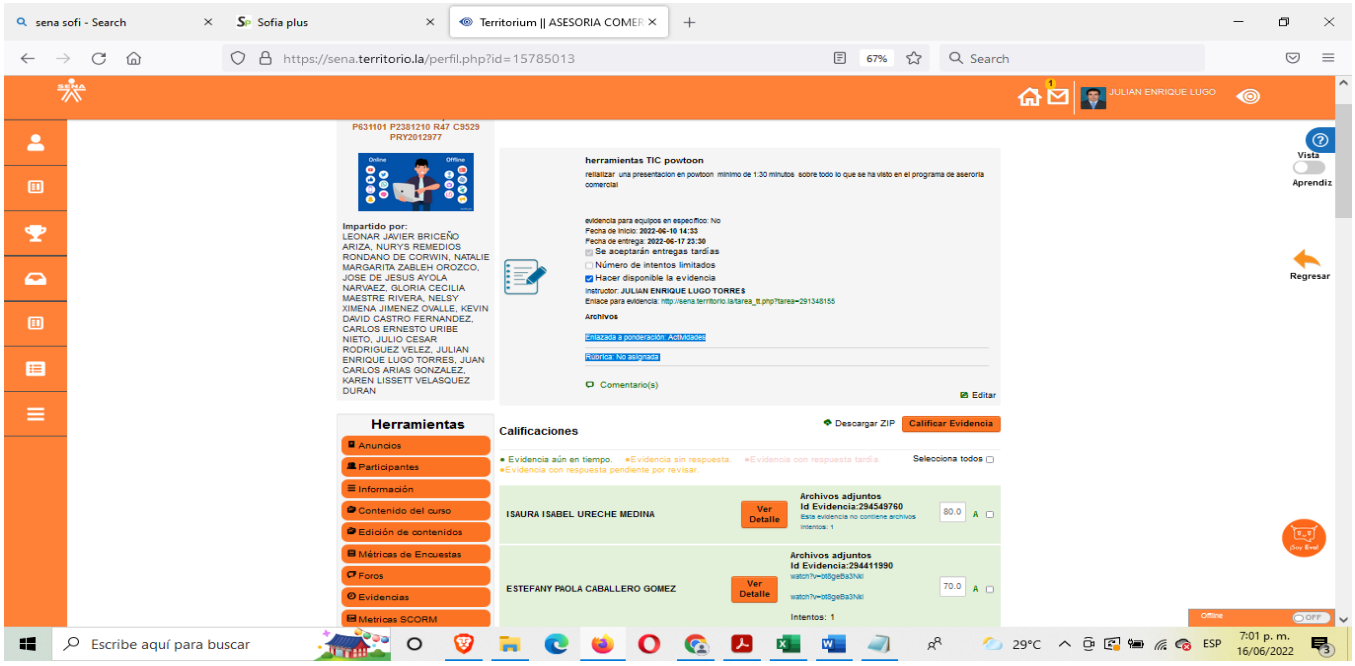
Evidencias de aprendizaje territorio Ficha 2381210 asesoría comercial.

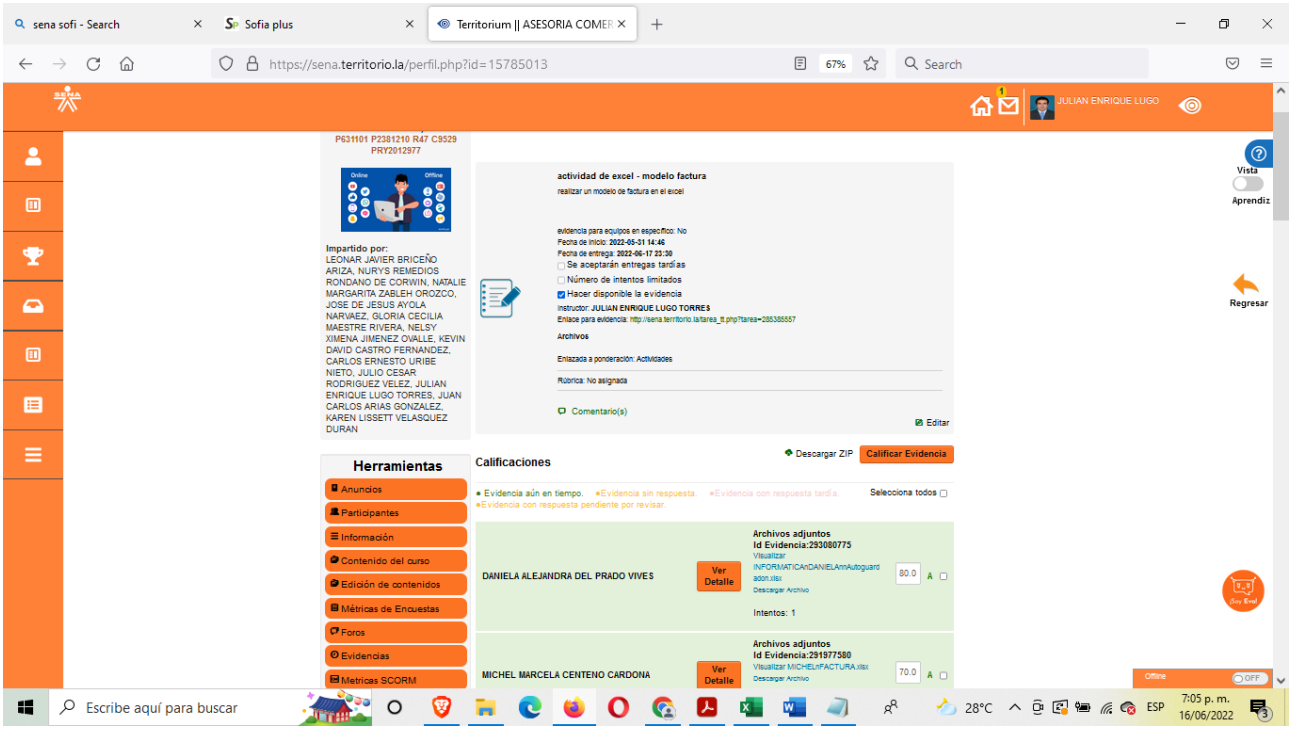



Territorium || ASESORIA COMERC
sena.territorio.la/perfil.php?id=15785013
JULIAN ENRIQUE LUGO
(2381210 PRY 2012977)
P631101 P2381210 R47 C9529
PRY2012977
Online
Offline
Impartido por:
LEONAR JAVIER BRICEÑO ARIZA, NURYS REMEDIOS RONDANO DE CORWIN, NATALIE MARGARITA ZABLEH OROZCO, JOSE DE JESUS AYOLA NARVAEZ, GLORIA CECILIA MAESTRE RIVERA, NELSY XIMENA JIMENEZ OVALLE, KEVIN DAVID CASTRO FERNANDEZ, CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, JUAN CARLOS ARIAS GONZALEZ, KAREN LISSETT VELASQUEZ DURAN
Herramientas
Anuncios
Participantes
actividad word
observar el video https://www.youtube.com/watch?v=0zkX6nlpiSk&t=2s sobre los compomentes de una pc y realizar un ensayo minoimo de dos hojas. y un anexo donde iran todas las partes de la pc en una tabla.
el texo debe contener:
numeracion y viñetas,
tamaño de fuente y tipo
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-05-31 14:35
Fecha de entrega: 2022-06-17 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=285384217
Archivos
Enlazada a ponderación: Actividades
Rúbrica: No asignada
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
29°C
ESP
12:47 p. m.
12/06/2022


Territorium || ASESORIA COMERC
sena.territorio.la/perfil.php?id=15785013
JULIAN ENRIQUE LUGO
(2381210 PRY 2012977)
P631101 P2381210 R47 C9529
PRY2012977
Online
Offline
Impartido por:
LEONAR JAVIER BRICEÑO ARIZA, NURYS REMEDIOS RONDANO DE CORWIN, NATALIE MARGARITA ZABLEH OROZCO, JOSE DE JESUS AYOLA NARVAEZ, GLORIA CECILIA MAESTRE RIVERA, NELSY XIMENA JIMENEZ OVALLE, KEVIN DAVID CASTRO FERNANDEZ, CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, JUAN CARLOS ARIAS GONZALEZ, KAREN LISSETT VELASQUEZ DURAN
Herramientas
Anuncios
Participantes
actividad de excel - modelo factura
realizar un modelo de factura en el excel
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-05-31 14:46
Fecha de entrega: 2022-06-17 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=285385557
Archivos
Enlazada a ponderación: Actividades
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Calificaciones
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
29°C
ESP
12:36 p. m.
12/06/2022

Evidencia calificaciones territorium Ficha 2381210 asesoría comercial.



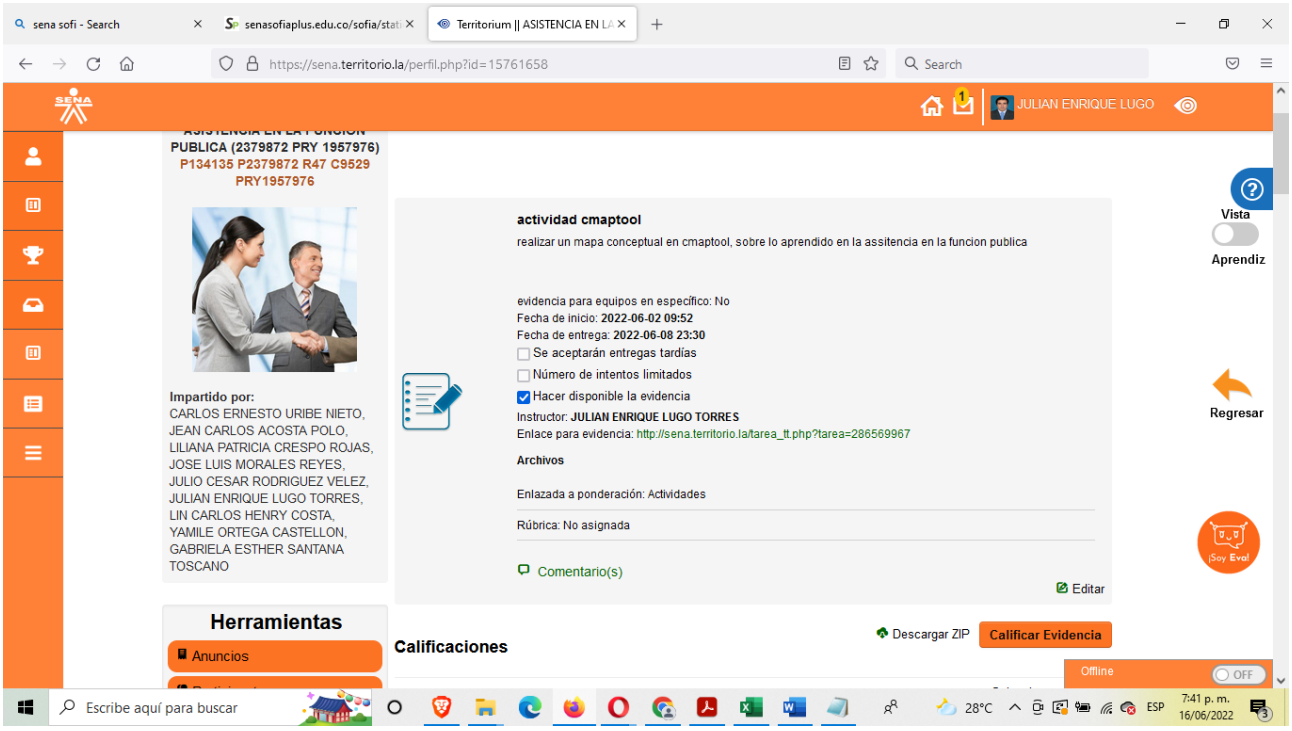


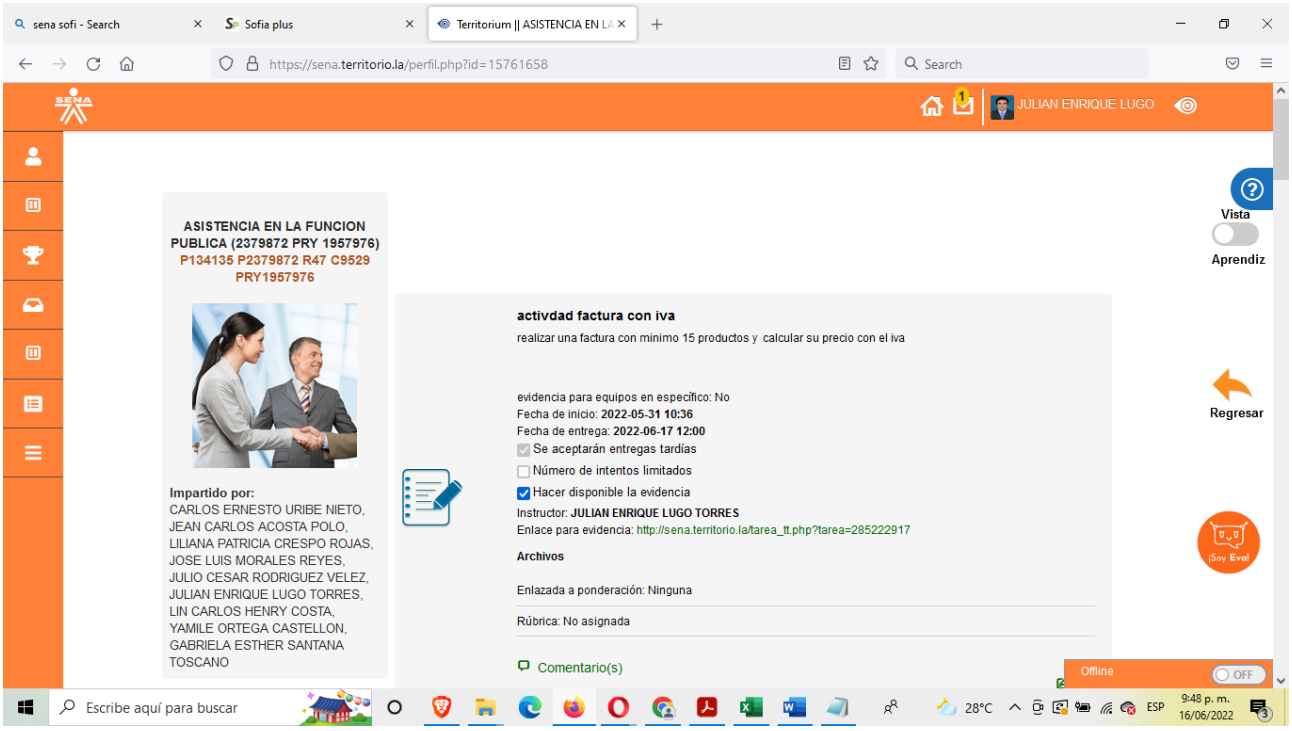
ANEXO 5: Ficha 2379872 asistencia en la función pública.

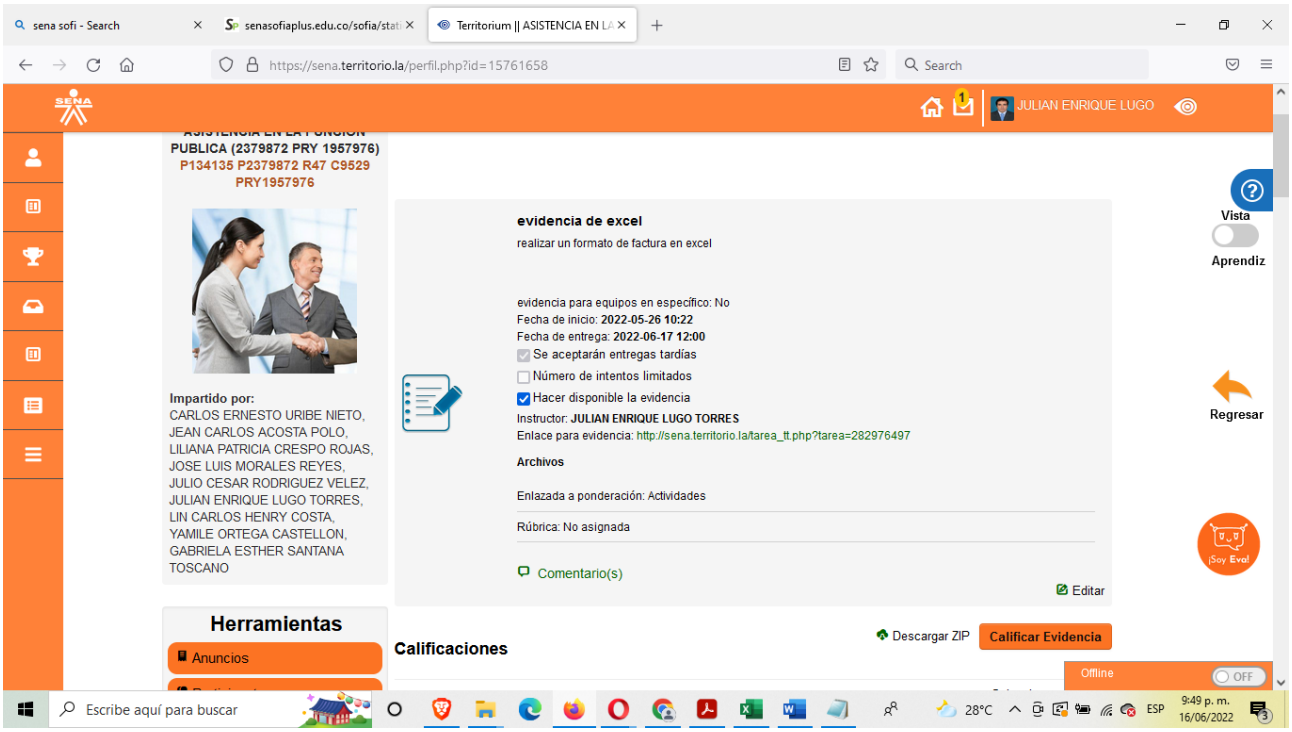
2379872 asistencia en la función pública.



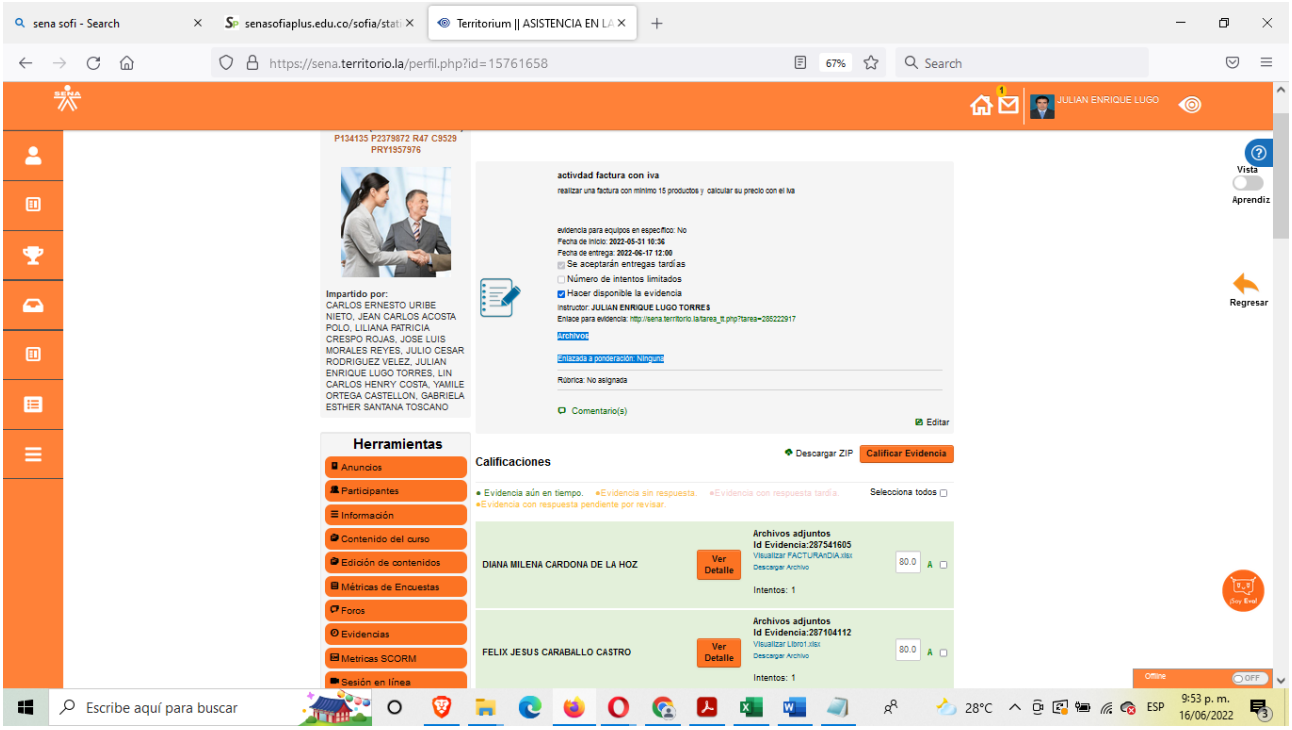
Evidencias de aprendizaje territorio 2379872 asistencia en la función pública.

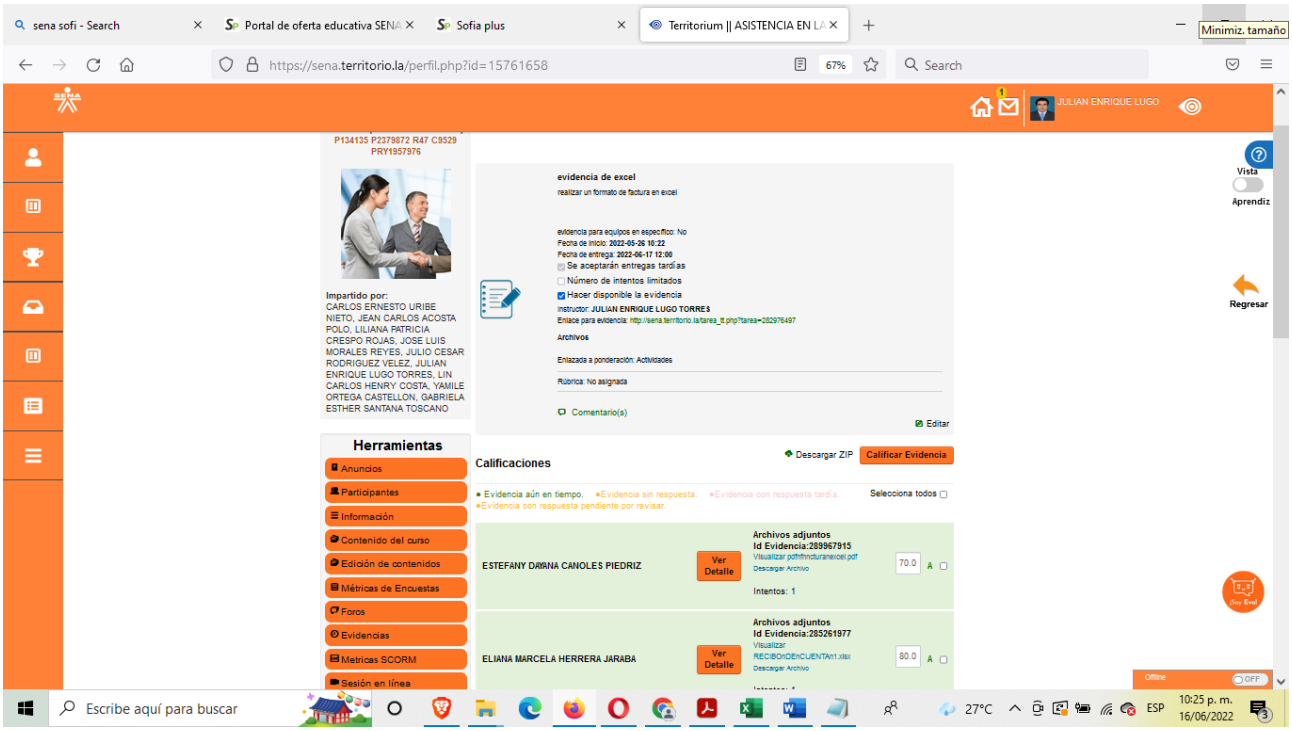



sena sofi - Search
Sofia plus
Territorium || ASISTENCIA EN LA
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15761658
Search
JULIAN ENRIQUE LUGO
ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA (2379872 PRY 1957976)
P134135 P2379872 R47 C9529 PRY1957976
Impartido por:
CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JEAN CARLOS ACOSTA POLO, LILIANA PATRICIA CRESPO ROJAS, JOSE LUIS MORALES REYES, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, LIN CARLOS HENRY COSTA, YAMILE ORTEGA CASTELLON, GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
activdad factura con iva
realizar una factura con minimo 15 productos y calcular su precio con el iva
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-05-31 10:36
Fecha de entrega: 2022-06-17 12:00
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=285222917
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
28°C
ESP
9:48 p. m.
16/06/2022


sena sofi - Search
senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || ASISTENCIA EN LA
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15761658
Search
JULIAN ENRIQUE LUGO
PUBLICA (2379872 PRY 1957976)
P134135 P2379872 R47 C9529 PRY1957976
Impartido por:
CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JEAN CARLOS ACOSTA POLO, LILIANA PATRICIA CRESPO ROJAS, JOSE LUIS MORALES REYES, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, LIN CARLOS HENRY COSTA, YAMILE ORTEGA CASTELLON, GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
evidencia de excel
realizar un formato de factura en excel
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-05-26 10:22
Fecha de entrega: 2022-06-17 12:00
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=282976497
Archivos
Enlazada a ponderación: Actividades
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Herramientas
Anuncios
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
28°C
ESP
9:49 p. m.
16/06/2022

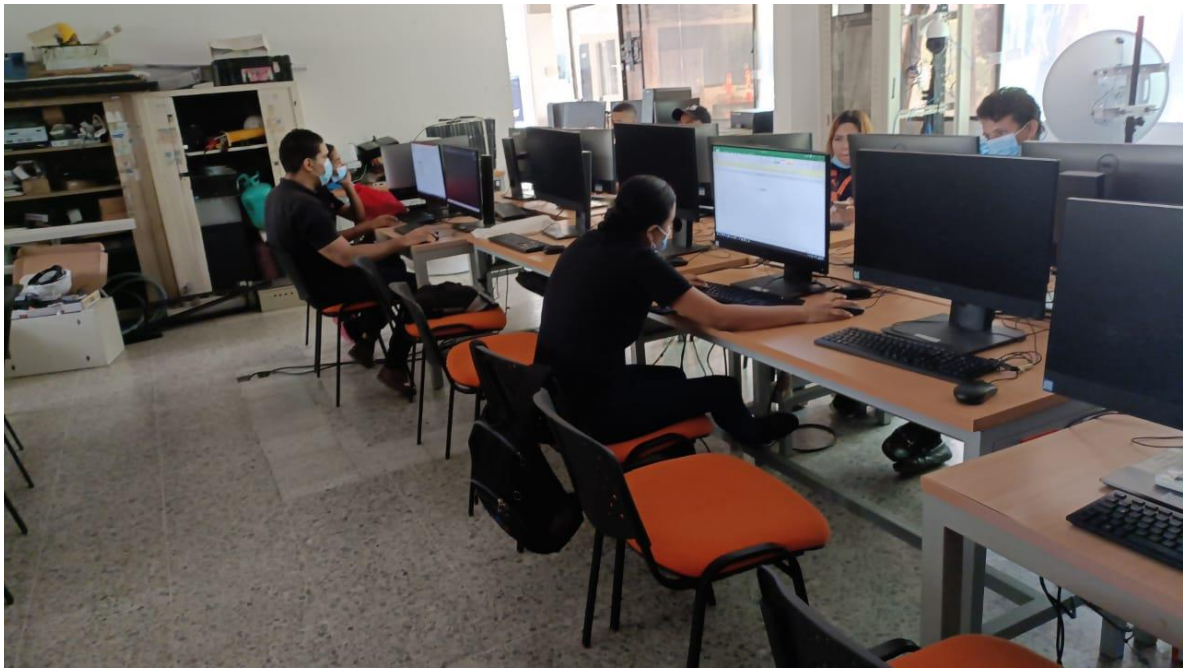
Evidencias de calificaciones territorio 2379872 asistencia en la función pública.





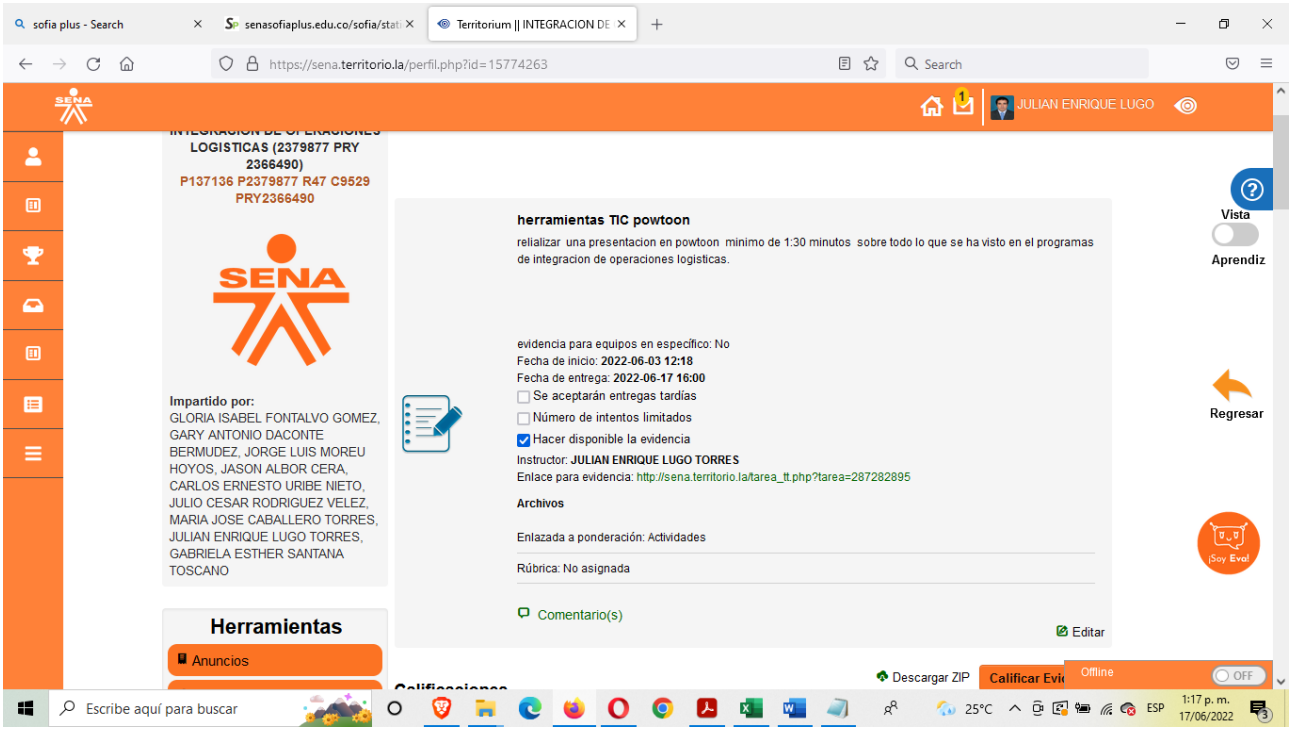
ANEXO 6: Ficha 2379877 integración de operaciones logísticas.

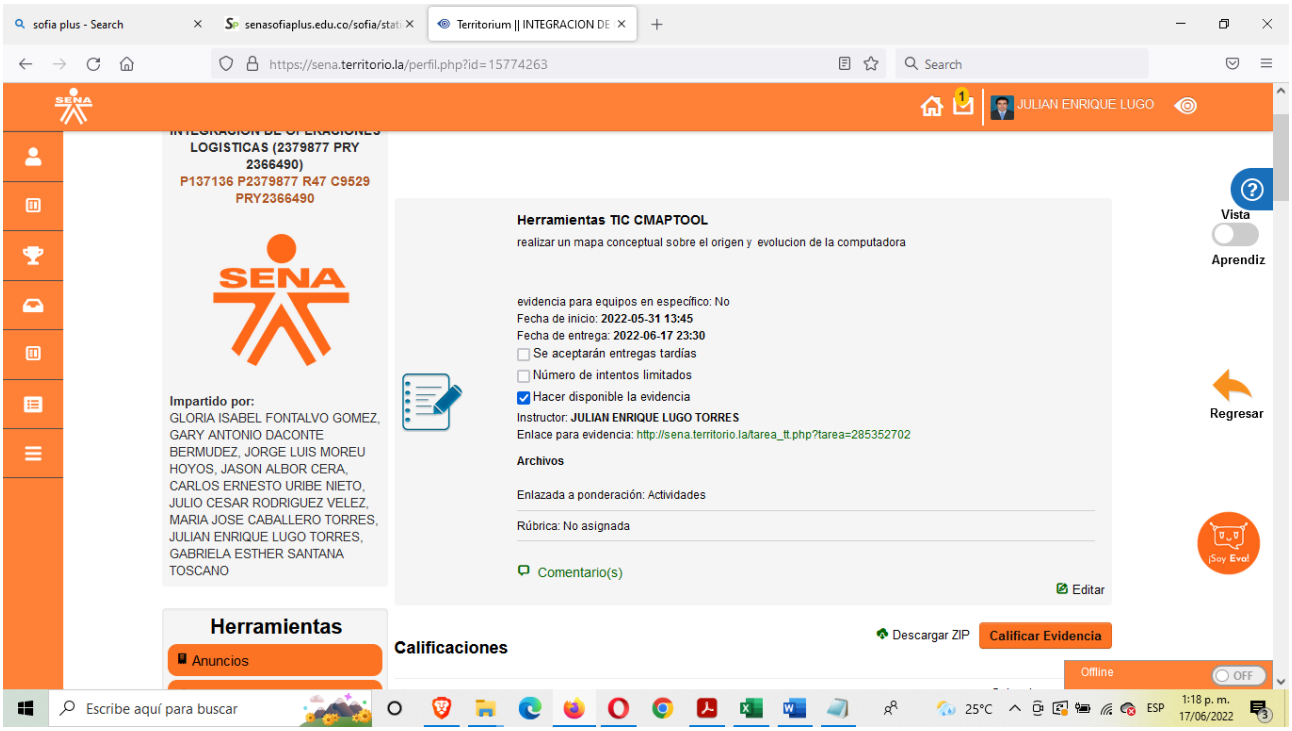
.

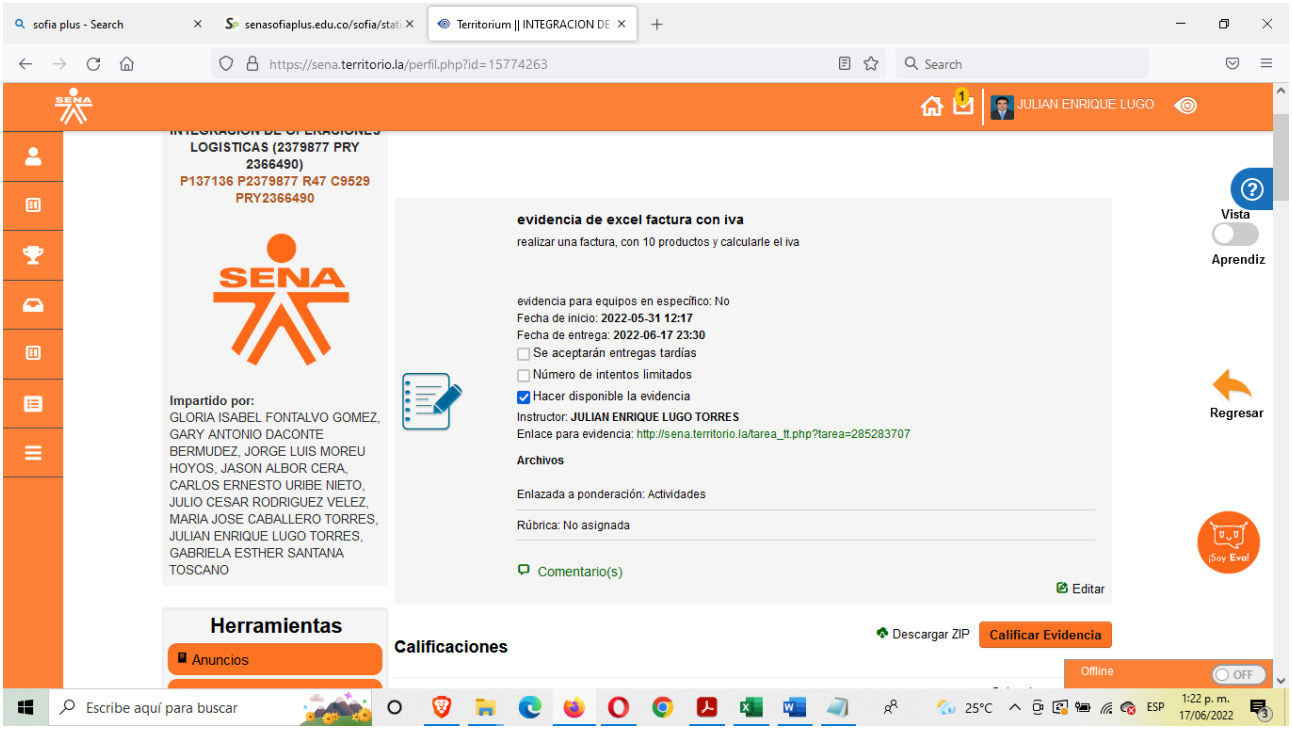


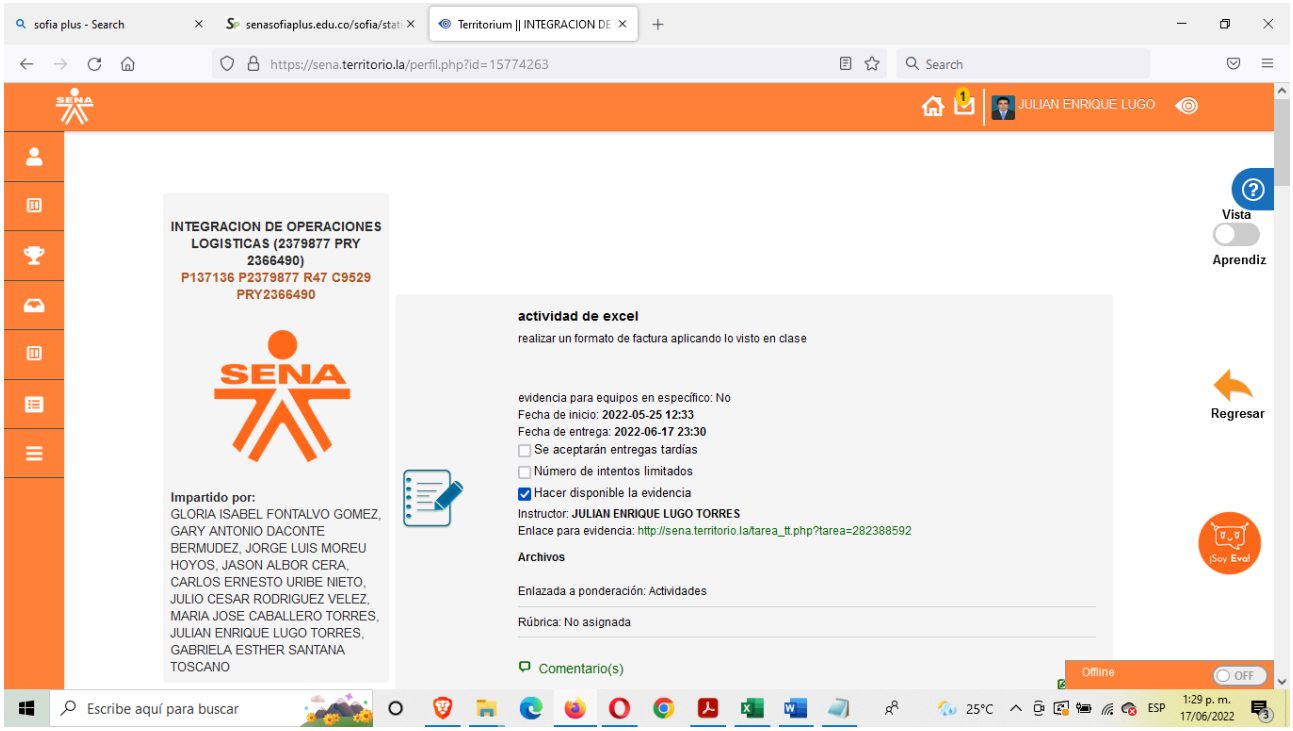


Evidencias de aprendizaje territorio Ficha 2379877 integración de operaciones logísticas.

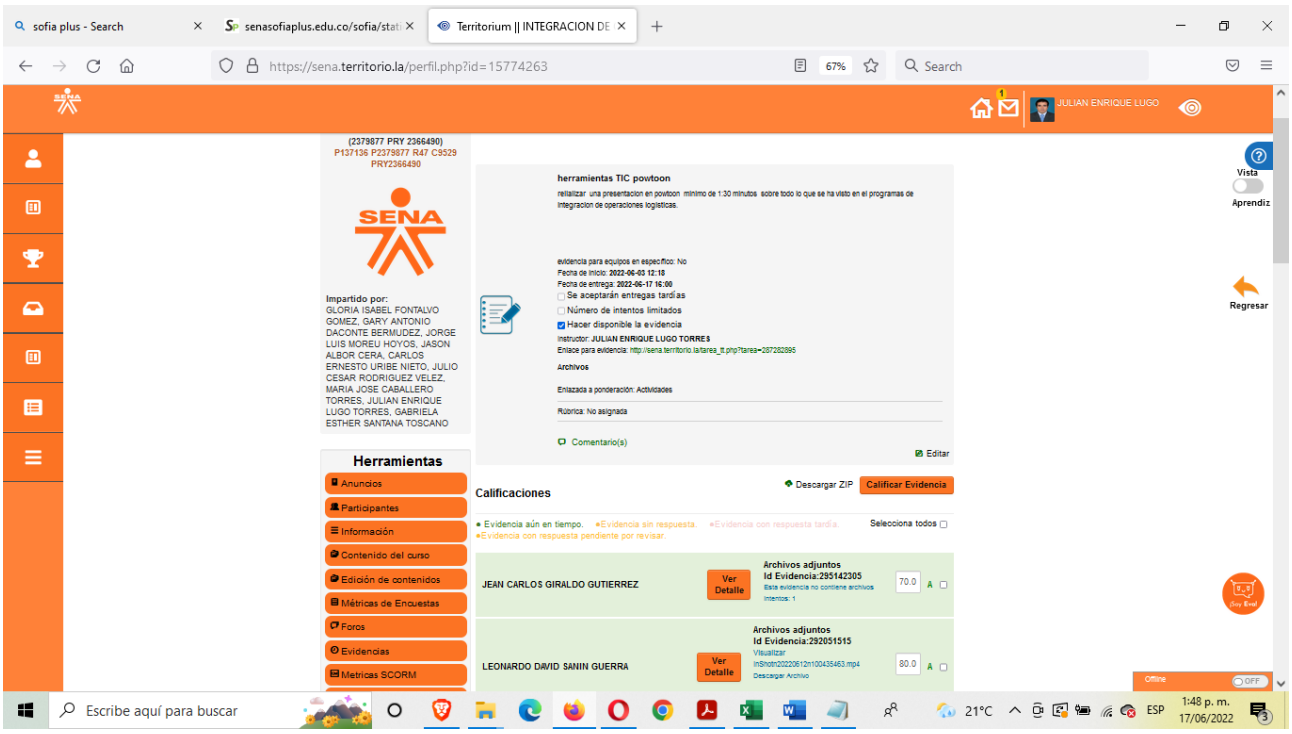


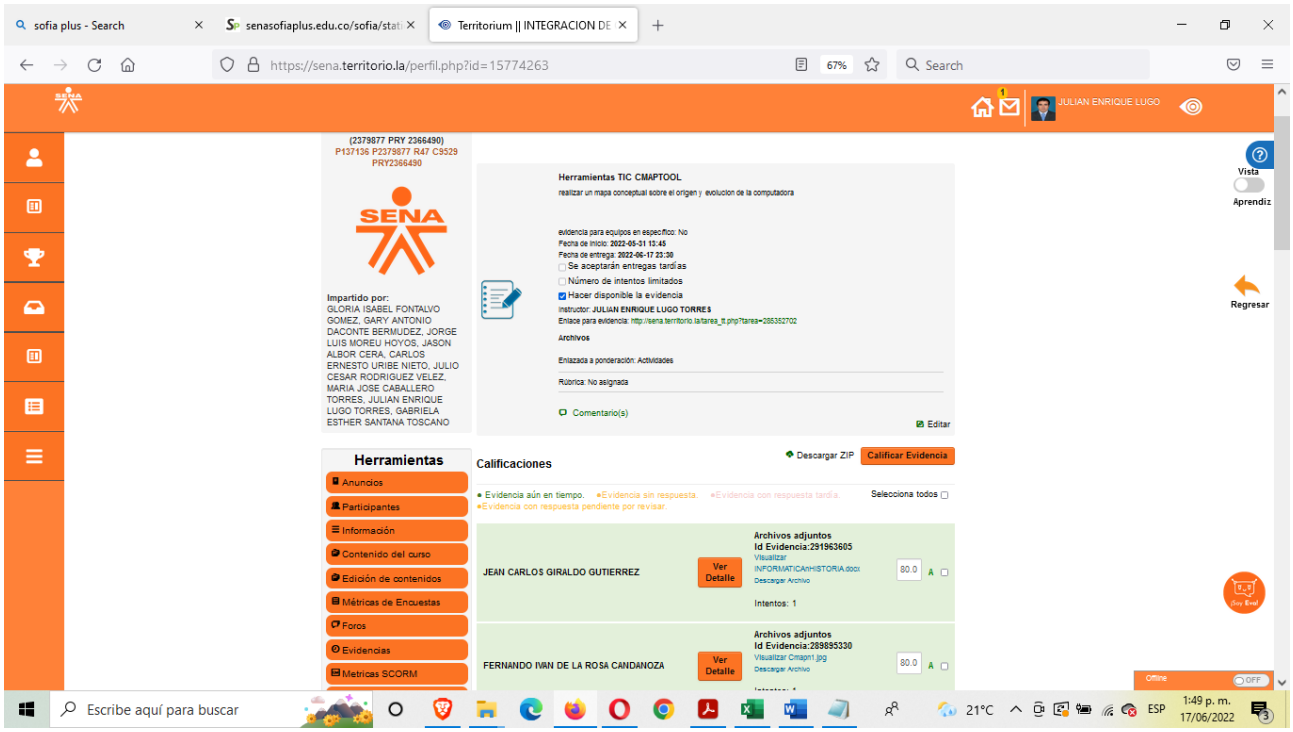


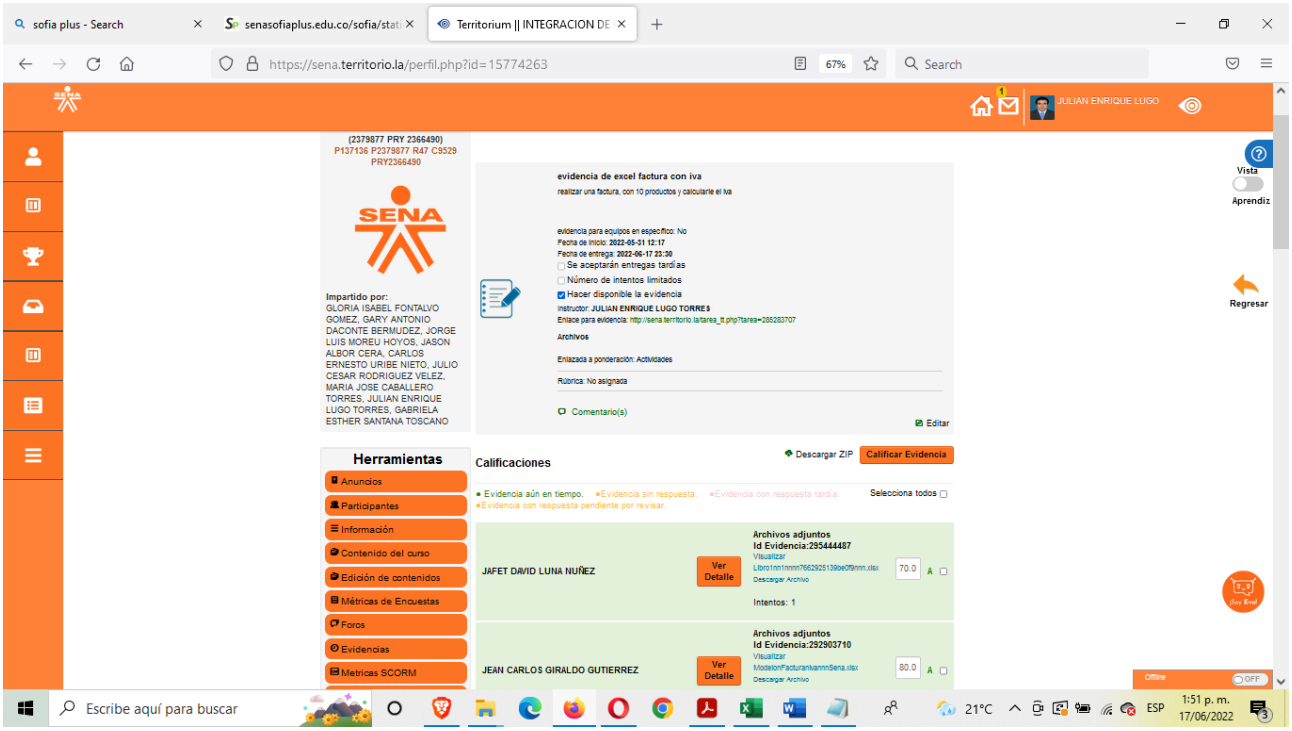

sofia plus - Search
senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || INTEGRACION DE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15774263
Search
JULIAN ENRIQUE LUGO
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS (2379877 PRY 2366490)
P137136 P2379877 R47 C9529 PRY2366490
Impartido por:
GLORIA ISABEL FONTALVO GOMEZ, GARY ANTONIO DACONTE BERMUDEZ, JORGE LUIS MOREU HOYOS, JASON ALBOR CERA, CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, MARIA JOSE CABALLERO TORRES, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
evidencia de excel factura con iva
realizar una factura, con 10 productos y calcularle el iva
evidencia para equipos en especifico: No
Fecha de inicio: 2022-05-31 12:17
Fecha de entrega: 2022-06-17 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=285283707
Archivos
Enlazada a ponderación: Actividades
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Herramientas
Anuncios
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
25°C
ESP
1:22 p. m.
17/06/2022


sofia plus - Search
senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || INTEGRACION DE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15774263
Search
JULIAN ENRIQUE LUGO
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS (2379877 PRY 2366490)
P137136 P2379877 R47 C9529 PRY2366490
Impartido por:
GLORIA ISABEL FONTALVO GOMEZ, GARY ANTONIO DACONTE BERMUDEZ, JORGE LUIS MOREU HOYOS, JASON ALBOR CERA, CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, MARIA JOSE CABALLERO TORRES, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
actividad de excel
realizar un formato de factura aplicando lo visto en clase
evidencia para equipos en especifico: No
Fecha de inicio: 2022-05-25 12:33
Fecha de entrega: 2022-06-17 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=282388592
Archivos
Enlazada a ponderación: Actividades
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
25°C
ESP
1:29 p. m.
17/06/2022

Evidencias calificaciones territorio Ficha 2379877 integración de operaciones logísticas.







Anexo 7: ficha 2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras.

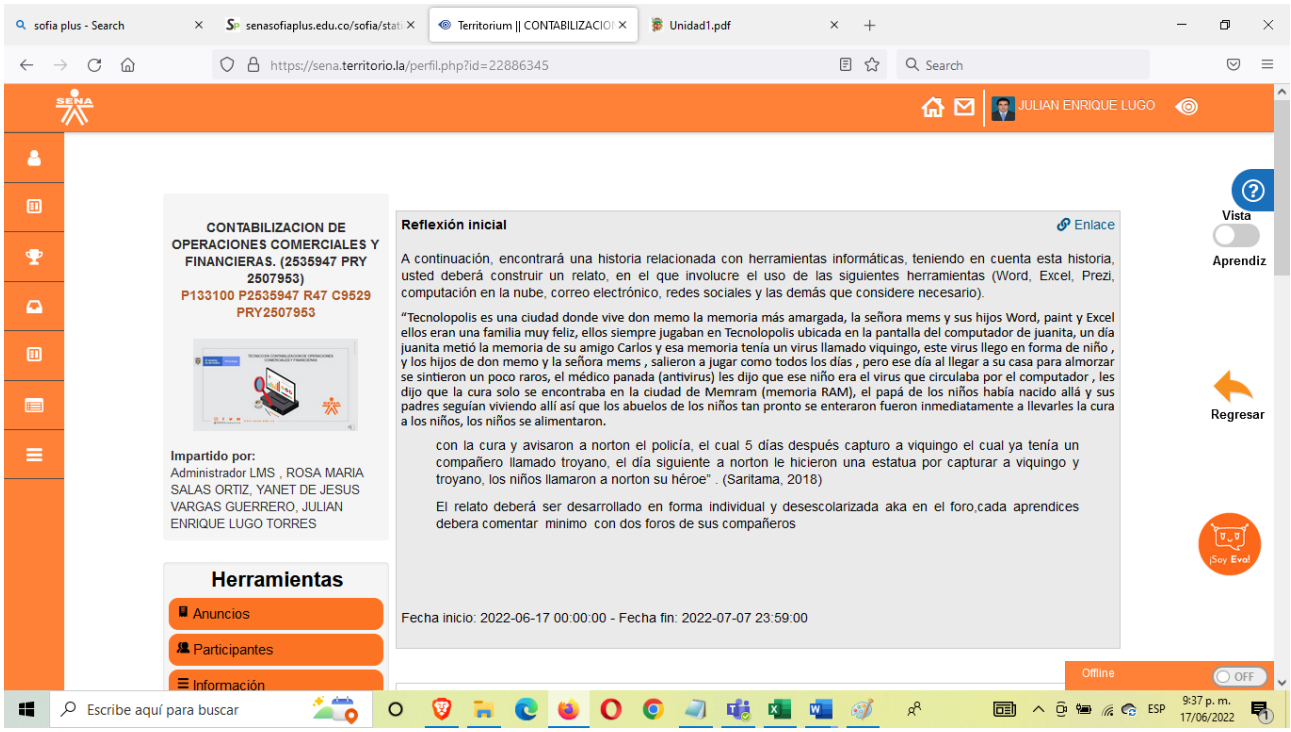
2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras







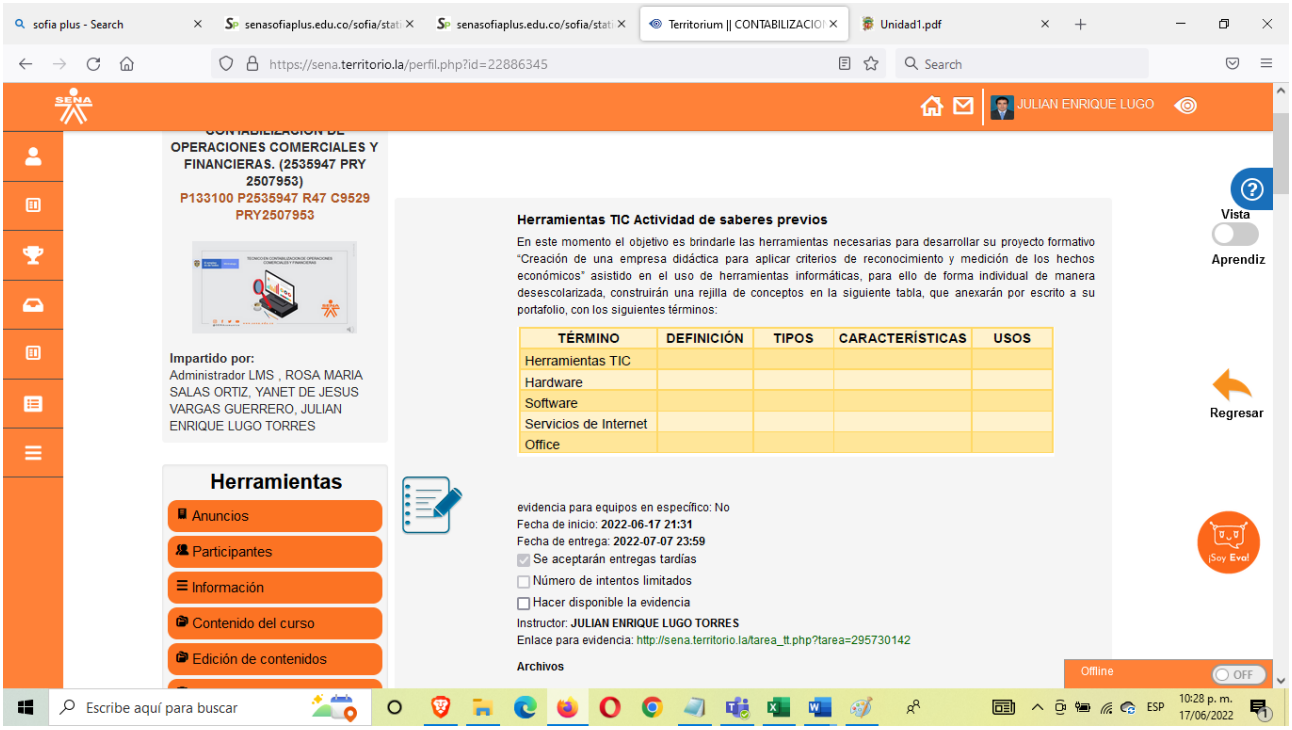
Evidencia actividades territorio ficha 2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras.



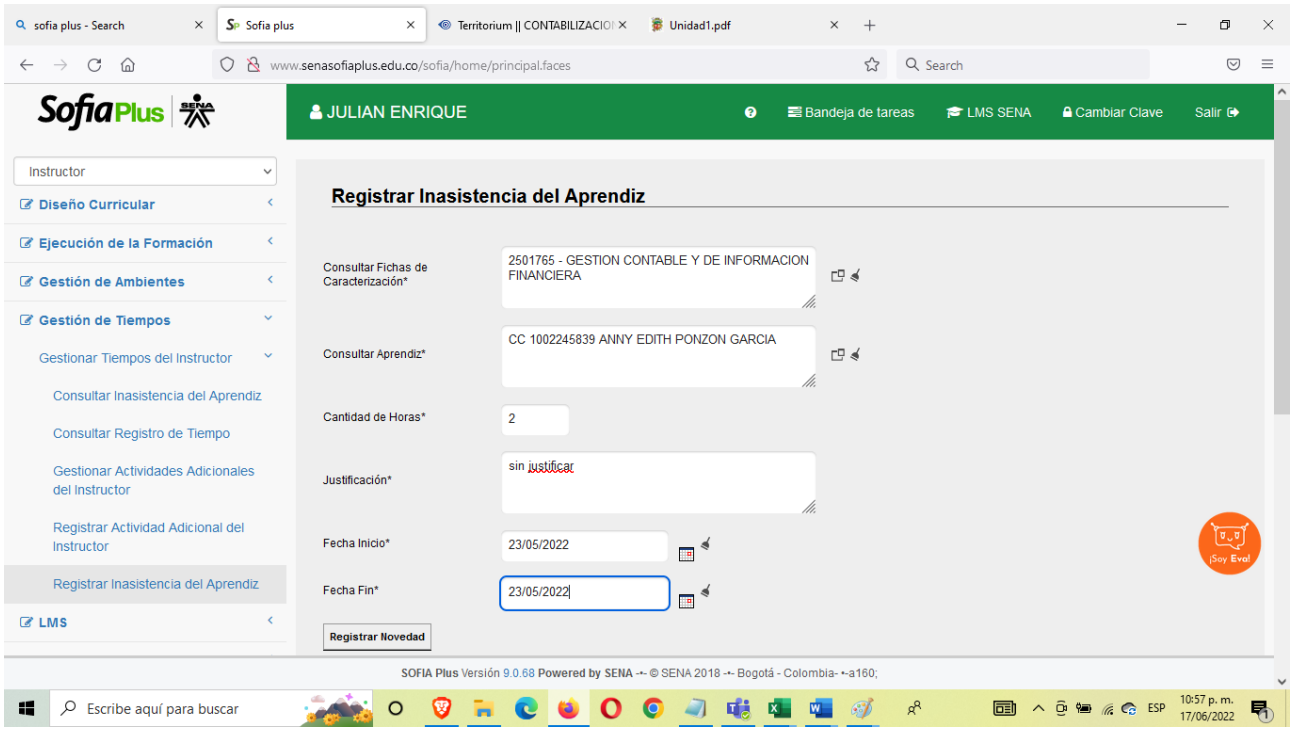
ANEXO 8 dirección de Google drive portafolio de instructor.

https://drive.google.com/drive/folders/1G3YcfPH3hCGIRL3mcHkM5xzYasp9z0nI?usp=sharing

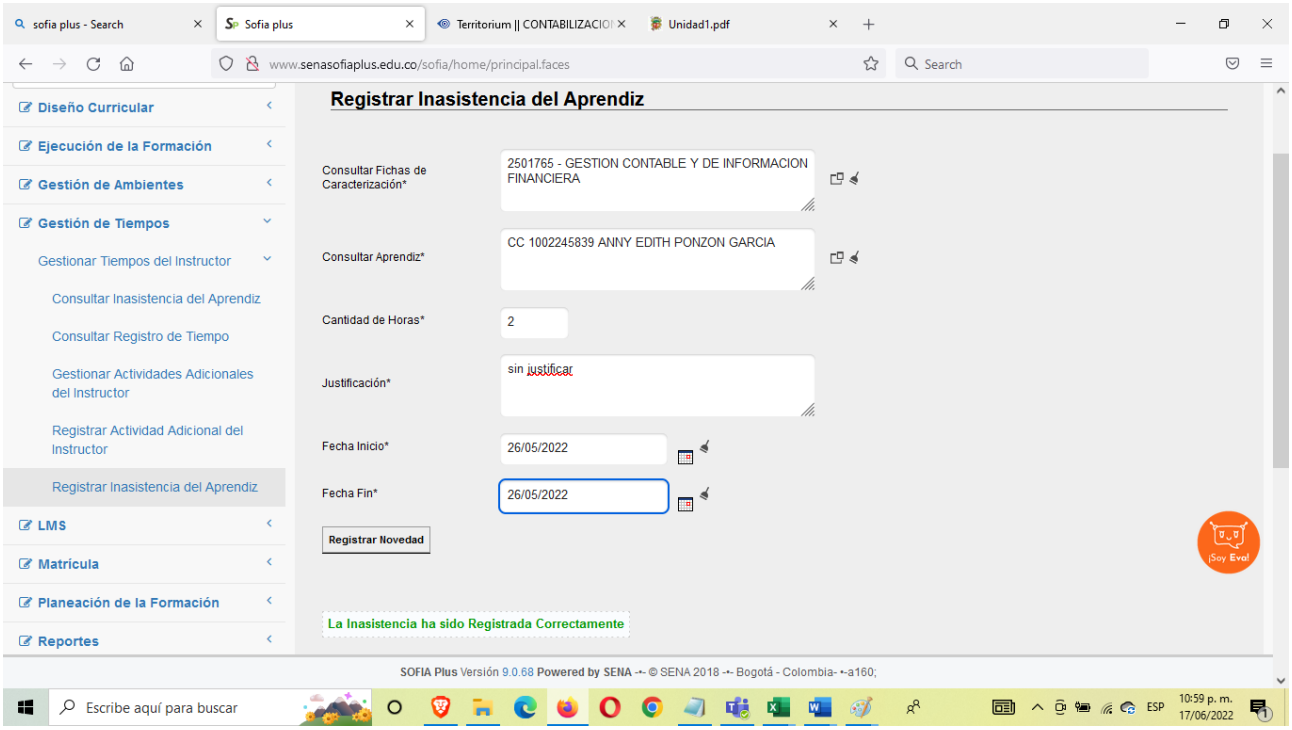
ANEXO 9 SABERES PREVIOS 2535947 contabilización de operaciones comerciales y financieras



ANEXO 10 registro de inasistencias Ficha:2501765 gestión contable y inf financiera.



h

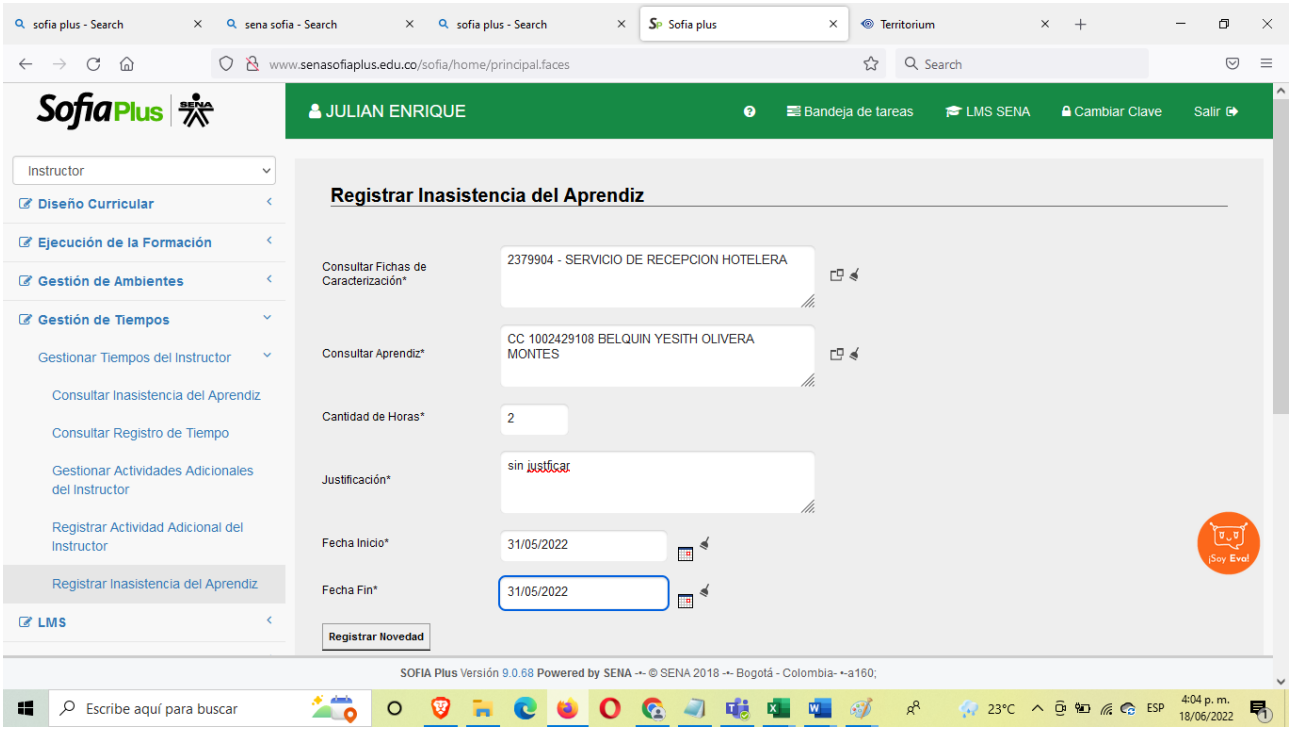


Reporte de Aprendices

Ficha de	2501765 - GESTION CONTABLE Y DE
Estado:	EN EJECUCION
Fecha	16/05/2022

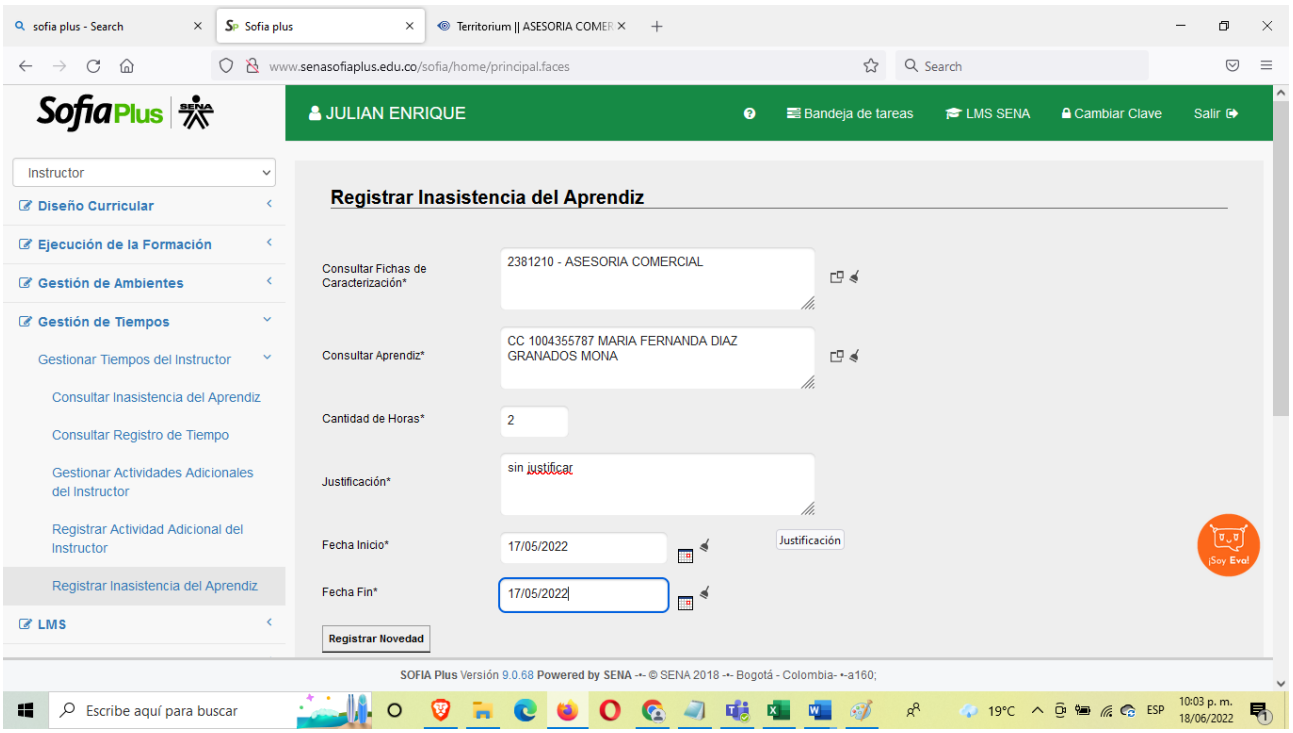
					mayo									
N	Número	Nombre	Apellidos	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30	31
1	108179040	ANDREA CAMILA	CABARCAS ROMERO	1	1	1	1	1	fall	1	1	1	1	fall
2	100763211	ANDRES FELIPE	GUARIN BARRIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	100435781	ANGELLY	SOLANO CAMELO	falla	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	10022458	ANNY EDITH	PONZON GARCIA	1	1	1	1	fall	1	1	fall	1	1	1
5	100435819	CAMILA ANDREA	SOCARRAS DE LAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	fall
6	107650077	CAMILO ANDRES	BOYERO GALVIS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	10043669	CARLOS ALBERTO	TORREGROSA LEGUIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	108345416	CARMEN LUCIA	PEREIRA PEREZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	fall
9	100436671	CRISTIAN DAVID	ANAYA HERNANDEZ	1	1	1	1	1	fall	1	1	1	1	1
10	10043660	DANIELA	NARANJO GARCIA	falla	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	107495866	ELIAN DAVID	SANTOS ORTIZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	100437631	ESTEISY MICHEEL	FONSECA ARIZA	1	1	1	1	fall	1	1	1	1	1	1
13	106523261	ESTIVEN JHOAN	MARTINEZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	108285975	GABRIELA SOFIA	PEREZ BARRERA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	100685584	JEIBRAND	RAMIREZ QUINTANA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	108303550	JEISON ANTONIO	DAZA JULIO	falla	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall
17	10828583	JOHANA PATRICIA	LOPEZ GUTIERREZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	108283941	JUAN JOSE	PEREZ SARMIENTO	falla	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall	fall
19	110168329	KAREN ZHARIK	GARCES BLANCO	1	1	1	1	1	1	1	fall	1	1	1
#	10847283	KAROL DAYANA	ROMO GALINDO	1	1	1	1	1	1	1	1	fall	1	1
21	108286597	KELLER MANUEL	ACUÑA PALACIO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	108284113	LUIS DAVID	OROZCO GONZALEZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	10828356	LUIS FELIPE	SAMPER ROMERO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	100745795	MANUEL JOSE	AYALA GABIZABALO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	1004110131	MARIA ANGEL	AVENDAÑO BARRIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	108285297	MIGUEL ANGEL	CASTRO PAYARES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	112816527	MILENA	RIVERA MERIÑO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	10634306	WILSON RAFAEL	CUBIDES FERNANDEZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
#	10828448	YOHAN	CARVAJALINO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	1,08E+09	ANGIE LEINIS	CASTRO NAVARRO				1	1	1	1	1	fall	1	1

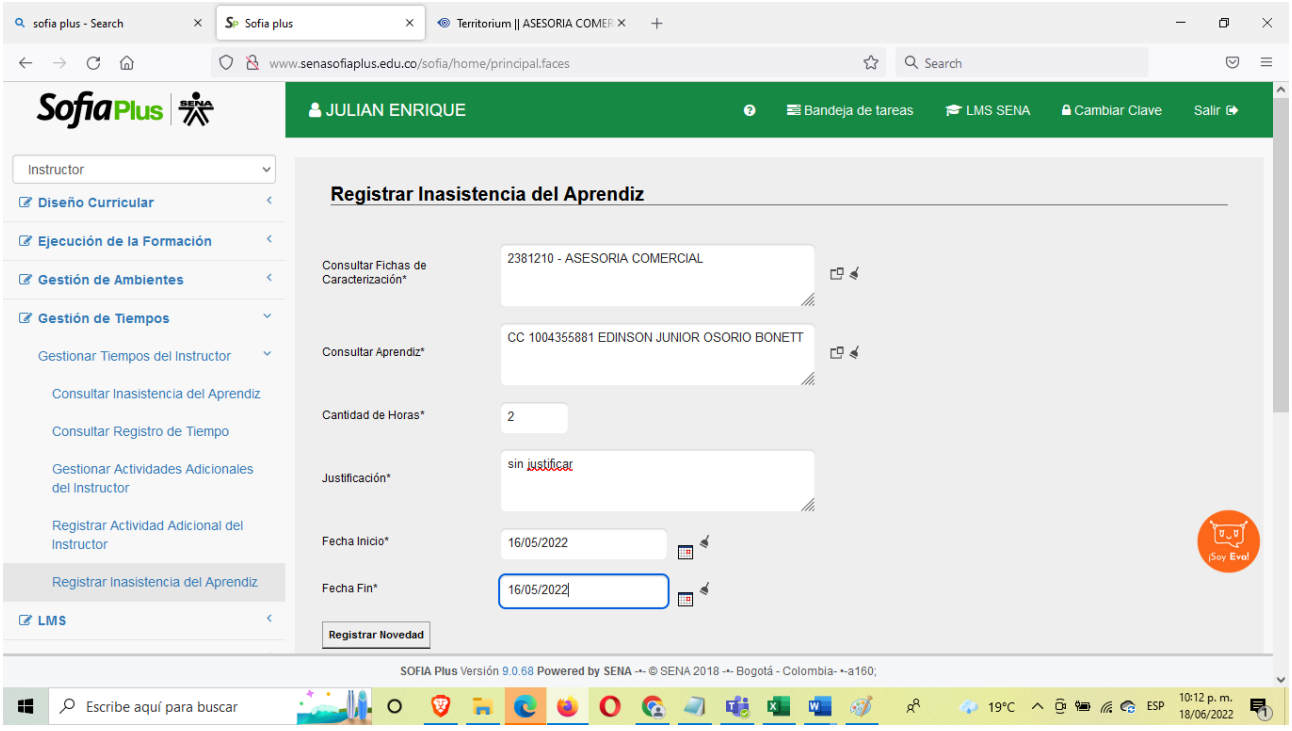
ANEXO 11 Registro de inasistencias sofia plus ficha 2379904 servicio de recepción hotelera.



	Ficha de	2379904 - SERVICIO DE RECEPCION											
	Estado:	EN EJECUCION											
	Fecha del Reporte:	06/09/2021			MAYO							JUNIO		
	Tipo de Docume	Número de Documento	Nombre	Apellidos	19	23	24	25	26	27	31	1	2	3
1	CC	1007772762	CAMILO ANDRES	ALVARADO ALFARO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	CC	1004353485	YERLITH YOLANIS	CALVO GARAY	falla	falla	1	1	falla	1	1	1	falla	1
3	CC	1004378596	GENIS DAYANA	CAMACHO	1	falla	1	1	falla	falla	1	1	1	1
4	CC	1082836561	GREICIS JULIETH	CHARRIS ZARATE	1	1	falla	1	1	falla	1	1	falla	1
5	CC	1004364883	ANA KARINA	FERNANDEZ BOTTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	CC	1004351480	MARIA CAMILA	GOMEZ CARREÑO	1	1	falla	falla	falla	1	1	1	falla	falla
7	CC	1004366844	NAYELIS ANDREA	GOMEZ TORRES	1	1	falla	1	1	falla	1	1	falla	1
8	TI	1082834203	SHEYLA LORENA	GONZALEZ NAVARRO	1	falla	1	falla	1	1	1	falla	1	1
9	CC	1004162109	YUSELI	HERNANDEZ	1		1	1	falla	1	1	falla	1	falla
10	CC	1004356767	YENIFER ELENA	LOPEZ MIRANDA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	CC	1082832053	MARLLY	MEJIA BARRERO	falla	1	1	1	1	1	falla	1	1	1
12	CC	1004364531	MARIANIS MILENA	MENDOZA BATISTA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	falla
13	CC	1002429108	BELQUIN YESITH	OLIVERA MONTES	falla	1	1	1	1	1	falla	1	1	1
14	CC	1082970774	JEFFER ARTURO	PEÑA BERMUDEZ	1	1	1	falla	1	falla	1	1	1	1
15	CC	1082832784	DANIELA PATRICIA	POLO DOMINGUEZ	1	falla	1	1	falla	1	1	falla	1	1
16	CC	1082832111	DAYANIS	QUINTERO OLIVERO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	CC	1083038877	SHIRLEY ADRIANA	RODRIGUEZ CHARRIS	1	1	1	1	falla	1	falla	1	1	1
18	CC	1082848226	ALEXANDRA	SAUCEDO PACHECO	2	falla	1	1	1	1	1	1	1	1
19	CC	1004366608	STEVEN MAURICIO	SERNA GUETTE	1	1	1	1	1	1	1	falla	1	1
20	CC	1082833068	YULITZA	TRUJILLO ROBLES	2	1	1	1	falla	1	1	1	1	1

ANEXO 12 Registro de inasistencias sofia plus ficha 2381210 Asesoría comercial

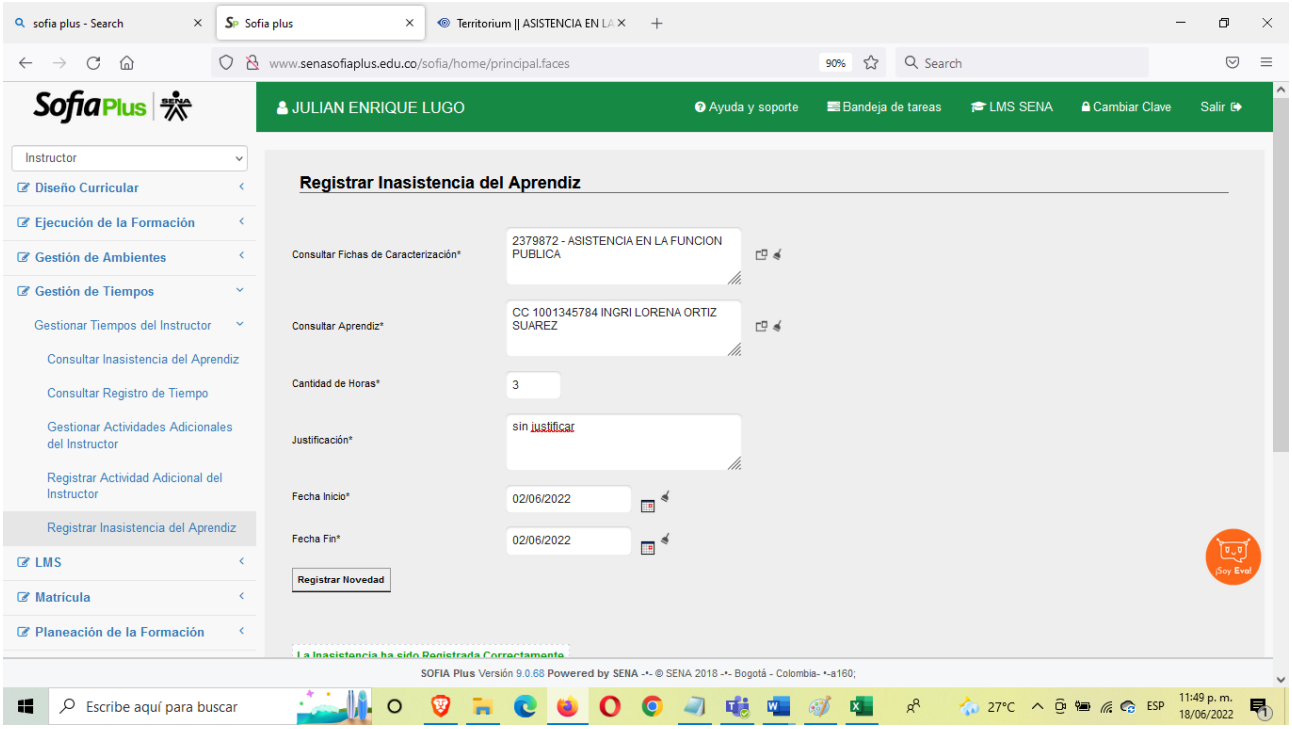


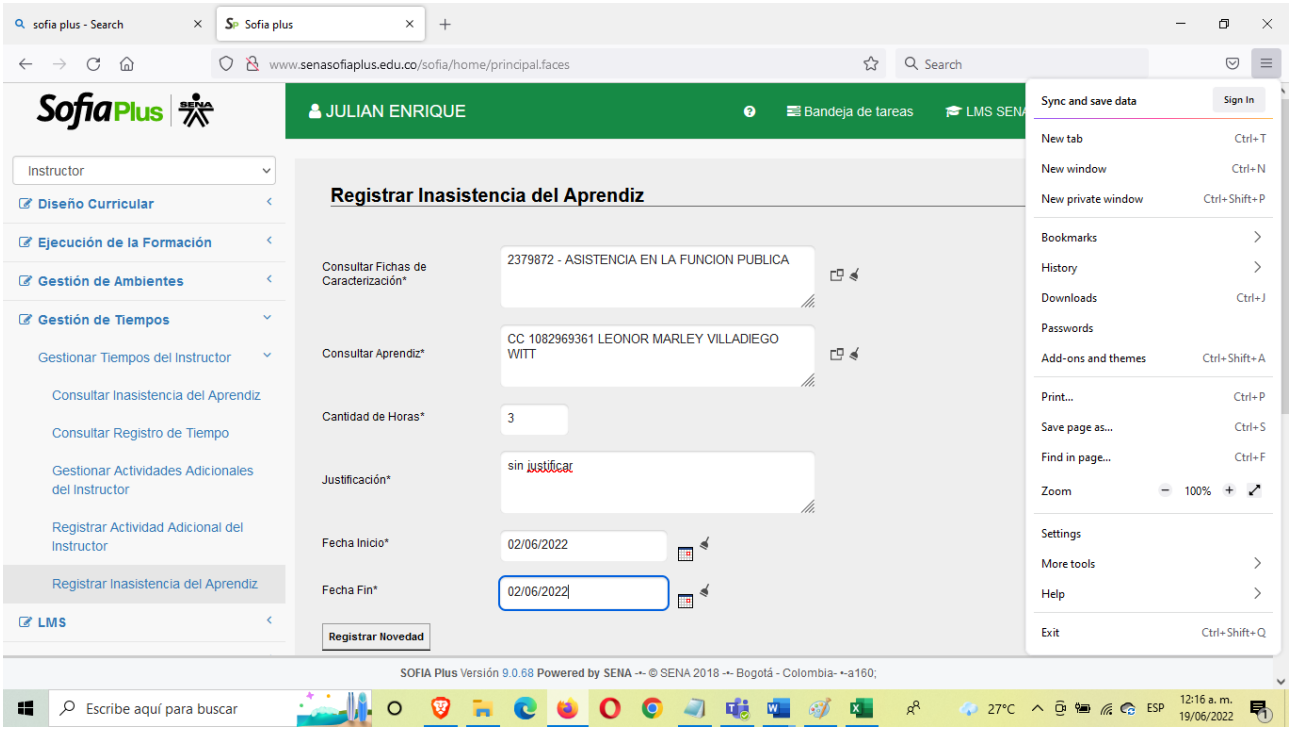


Fecha Inicio:	06/09/2021
Fecha Fin:	05/12/2022
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION

				mayo						junio					
T	**Número de**	**Nombre**	**Apellidos**	**16**	**17**	**18**	**23**	**24**	**25**	**1**	**2**	**3**	**8**	**9**	**10**
1	1004348097	SHELCY MAIRENT	RODRIGUEZ ASCANIO	1	1	1	falla	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1004348885	WENDY LORAINE	DE ALBA VIZCAINO	1	1	falla	1	1	1	falla	1	1	1	1	1
3	1004353413	KELIH YOHANA	LASTRA LASTRA	1	falla	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	1004364574	AMARILDO JOSE	MATOS SOFFIA	1	falla	1	1	1	1	falla	falla	falla	falla	falla	falla
5	1004425112	LAURA CAROLINA	GARCES OROZCO	1	1	1	1	1	1	falla	1	1	falla	1	1
6	1006743731	GRACIELA EUGENIA	RODRIGUEZ BARRIOS	falla	1	1	1	falla	1	1	1	1	1	1	1
7	1007698303	LAURA MARCELA	SANCHEZ MANJARRES	1	1	1	1	1	1	falla	1	1	1	1	1
8	1080421612	MICHEL MARCELA	CENTENO CARDONA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	1082833997	NAOMIS	GUTIERREZ MARTINEZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	1082847546	TATIANA	HERRERA CANCHILA	falla	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	1082885083	ANNIE JOHANNA	IMITOLA CORREA	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1
12	1082891315	DAYERLIS	DE LA ROSA FIGUEROA	1	1	1	1	1	1	falla	1	1	1	1	1
13	1082907539	ISAURA ISABEL	URECHE MEDINA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	falla	1
14	1082965509	YISELA	TRILLOS TERRANOVA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	falla	falla
15	1082987875	DARJEELING SHAYONARA	TREJOS CURTIS	1	1	1	1	1	1	falla	falla	falla	1	1	1
16	1083003168	YULEIMI CAROLINA	ROLON TELLEZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	1128104082	YORLEIDIS JOHANA	SARMIENTO PACHECO	1	1	1	1		1	1	falla	falla	1	1	1
18	1152933426	ESTEFANY PAOLA	CABALLERO GOMEZ	1	falla	falla	1	1	1	1	1	1	falla	1	1
19	1193225601	DANIELA ALEJANDRA	DEL PRADO VIVES	1	falla	falla	1	1	1	1	1	1	1	1	1

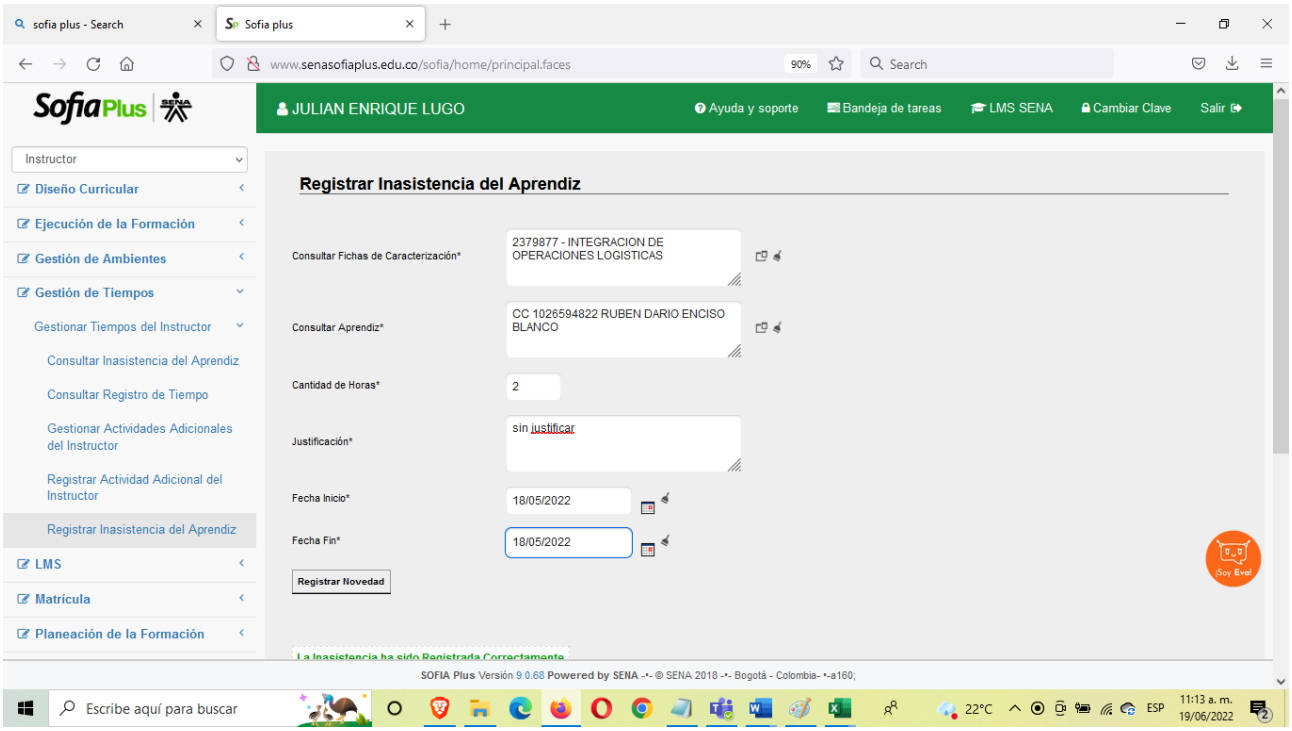
ANEXO 13: registro de inasistencia sofia plus ficha 2379872 asistencia en la función pública

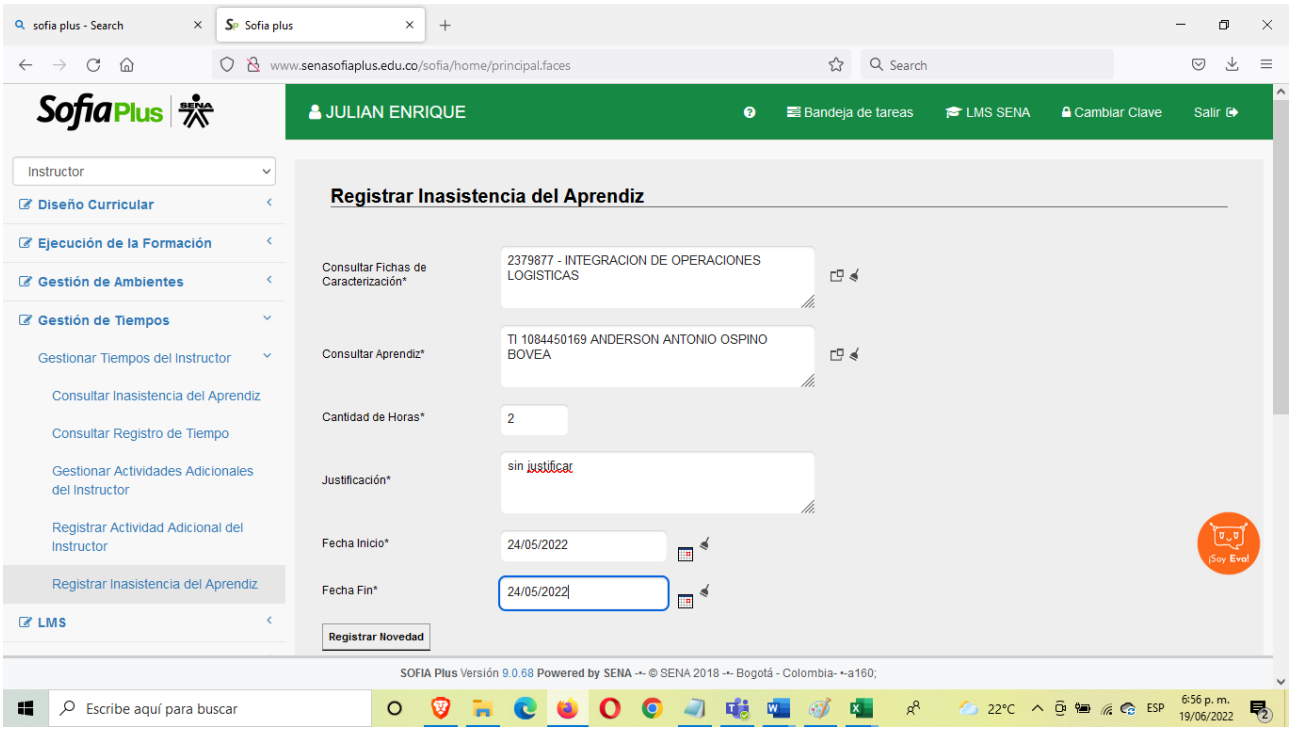




Fecha Inicio:	06/09/2021							
Fecha Fin:	05/12/2022							
Centro de	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION			mayo				junio
Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	17	19	24	26	31	2
CC	1001345784	INGRI LORENA	ORTIZ SUAREZ	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1002324975	MARIA CAMILA	MAZA POLEO	1	1	1	1	1	1
CC	1004123680	LAURA VANESSA	BORJA SILVA	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1004348328	ABIGAIL ESTHER	CANTILLO CERVANTES	1	1	1	1	1	1
CC	1007698314	ELIANA MARCELA	HERRERA JARABA	1	1	1	1	1	1
CC	1007900140	LEONARDO ESTEVAN	YANES BARRIOS	1	1	1	1	1	1
CC	1081793505	DIANA MILENA	CARDONA DE LA HOZ	1	1	1	1	1	
CC	1081833189	ANDREA VALENTINA	GONZALEZ RINCON	1	1	1	1	1	1
CC	1082842470	ESTEFANY	CABARCAS CABELLO	1	1	1	1	1	1
TI	1082862945	LAURA MARCELA	HERNANDEZ REYES	1	1	1	1	1	1
CC	1082899791	ANTOLINA	CAMPO CANTILLO	1	1	1	1	1	1
CC	1082969361	LEONOR MARLEY	VILLADIEGO WITT	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1082995168	JHONATAN RENE	MARQUEZ ORTIZ	1	1	1	1	1	1
CC	1083012042	JORGE LUIS	FONTALVO VERGARA	1	1	1	1	1	1
CC	1123401299	DECIRETH	CASTILLA CAMPO	1	1	1	1	1	1
CC	1152942110	JEISON DE JESUS	MORALES MERCADO	1	1	1	1	1	1
CC	1193127365	NORELSYS MICHELL	CONTRERAS HERNANDEZ	1	1	1	1	1	1
CC	1221975648	ESTEFANY DAYANA	CANOLES PIEDRIZ	1	1	1	1	1	1
CC	36667919	ISABEL MARIA	GUETTE ANAYA	1	1	1	1	1	1
CC	57463945	KATIANA PAOLA	VILLAR SANTODOMINGO	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	85468530	FELIX JESUS	CARABALLO CASTRO	1	1	1	1	1	1

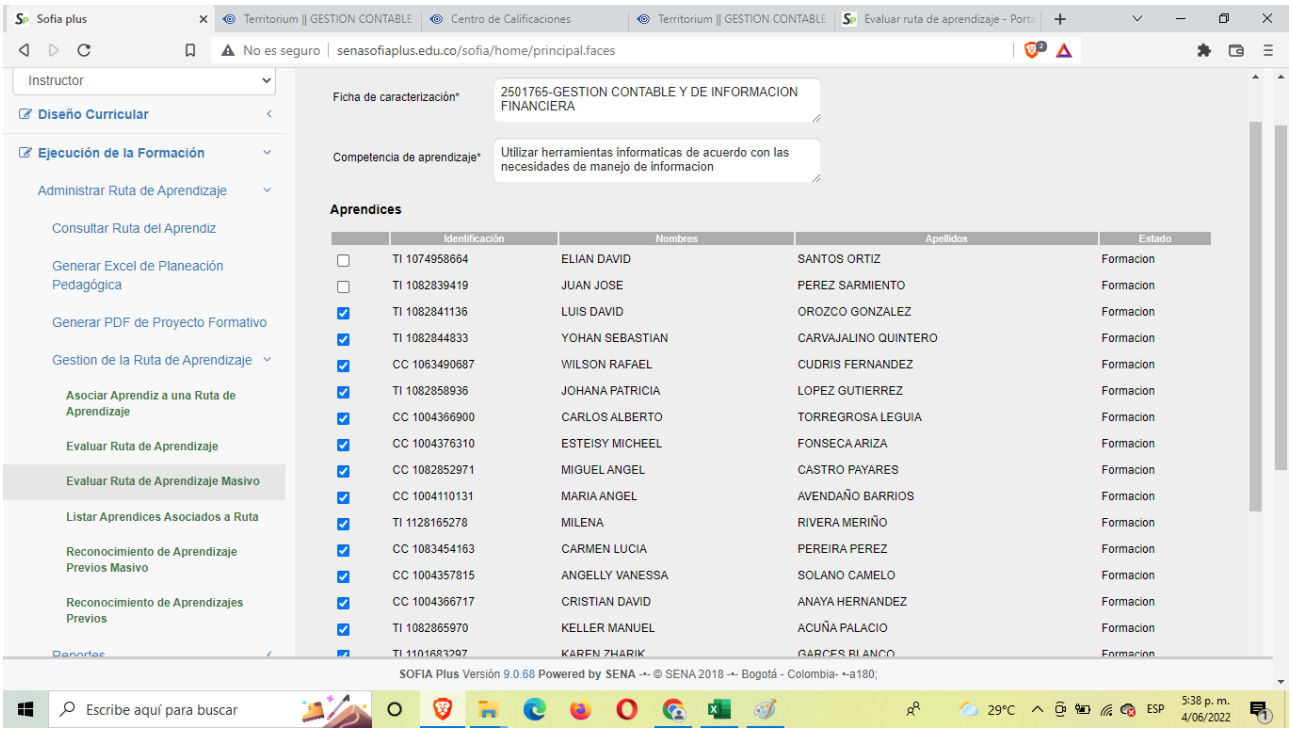
ANEXO 14: registro de inasistencia sofia plus Ficha 2379877 integración de operaciones logísticas.

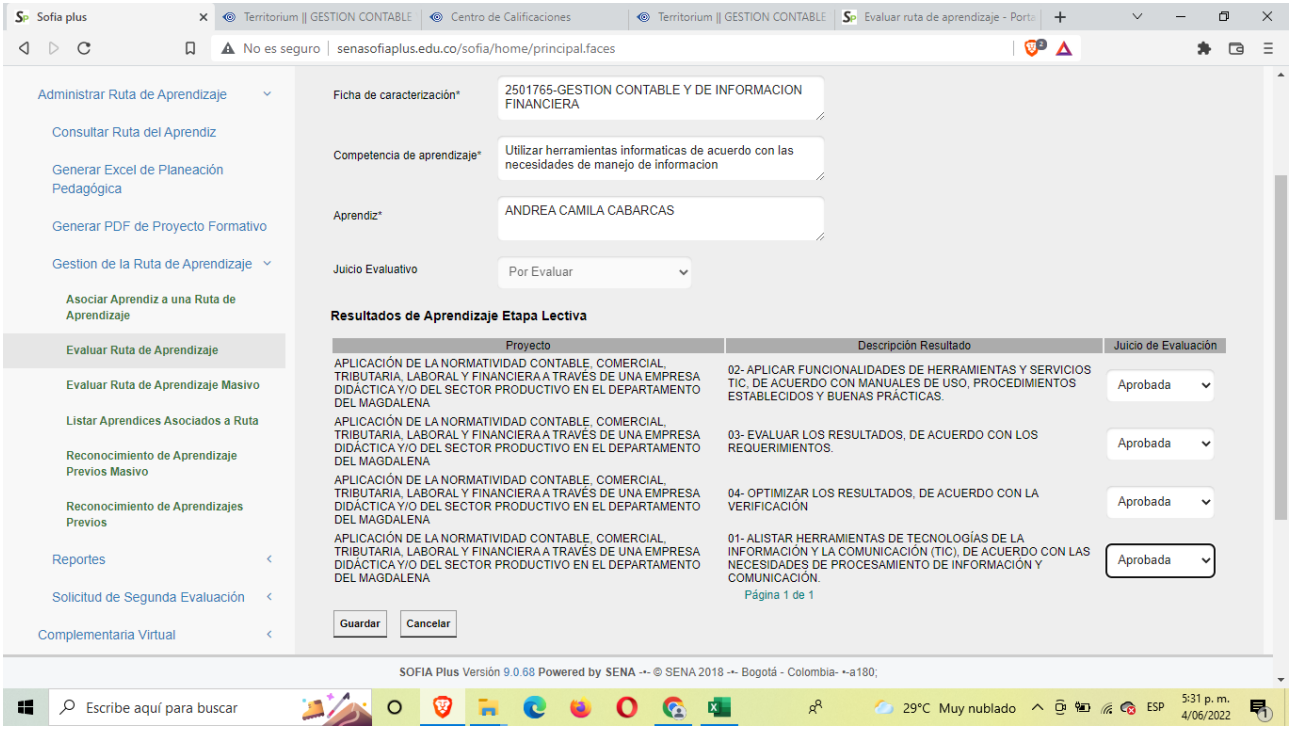


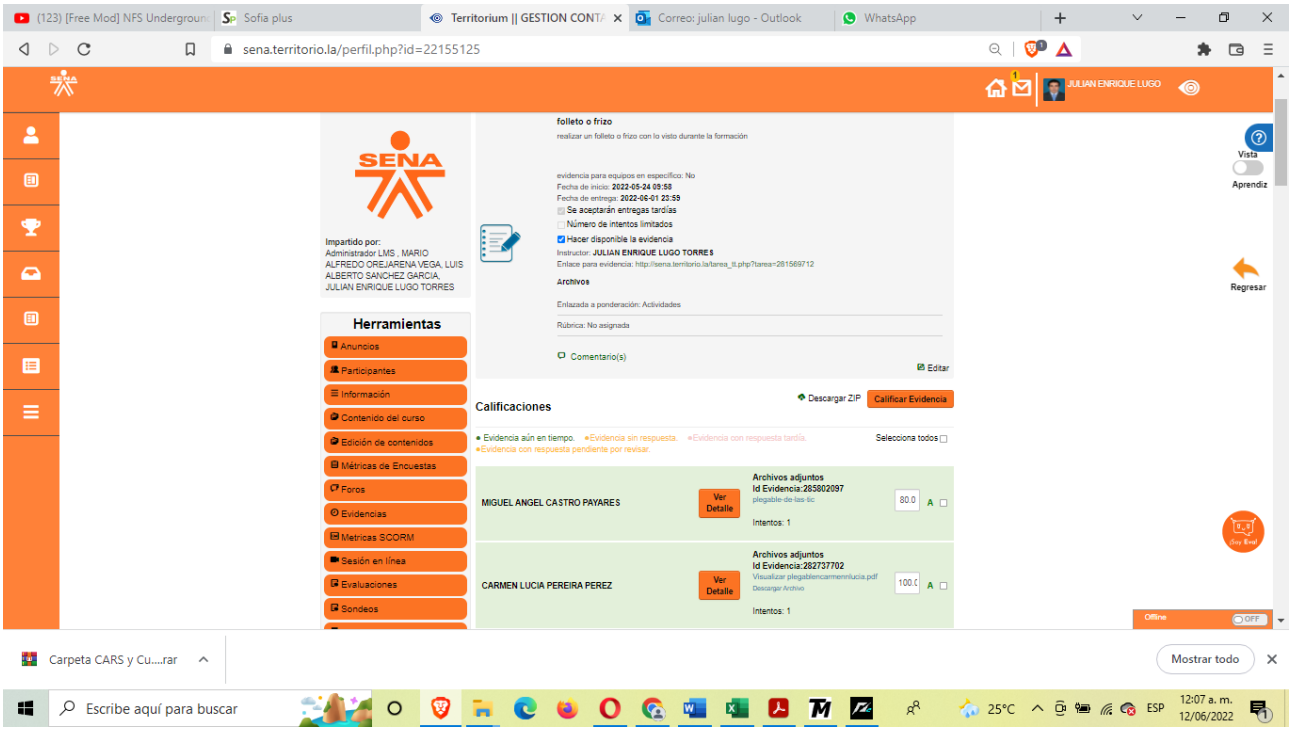


Denominación	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS																				
Estado de la	EN EJECUCION																				
Modalidad de	PRESENCIAL																				
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA																				
Centro de	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION		MAYO										JUNIO								
Tip	**Número**	**Nombre**	**Apellidos**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**31**	**1**	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
CC	1004346503	CRISTIAN CAMILO	PABON ESCOBAR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1004352467	SANTIAGO DAVID	TORRES TORRES	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1004353789	KENDRI JOHANA	CHARRIS ZARATE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1004358674	DAMIAN ALE	ALVAREZ OSUNA	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1004364719	WENDY DAYANA	GALLEGO PATIÑO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1004366105	VANESSA ALEJANDRA	OROZCO ARZA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1004369900	JHONATAN RAFAEL	PARDO COHEN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1004461500	ANA MARIA	GRANADOS BLANCHAR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1004486193	KEIMIS DUFFAY	TORRES PIÑEROS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1026594822	RUBEN DARIO	ENCISO BLANCO	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1080422474	FERNANDO IVAN	DE LA ROSA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1082838132	EMILIS YAJANIS	MARIN CESPEDES	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
TI	1082847520	NEIDER ANTONIO	DE AVILA ARIAS	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
TI	1082859842	JUAN SEBASTIAN	RODRIGUEZ SUESCUN	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1082863126	CAMILO ANDRES	MINDIOLA RIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1082875078	KENER DAYAN	GONZALEZ MENDOZA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1082888511	MARIA MONICA	URBINA BARRIOS	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1082901202	JEAN CARLOS	GIRALDO GUTIERREZ	falla	1	fall	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1082904080	JOHN GERARDO	SALAZAR OCHOA	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
TI	1082935315	JAFET DAVID	LUNA NUÑEZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CC	1082940733	LEONARDO DAVID	SANIN GUERRA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TI	1084450169	ANDERSON ANTONIO	OSPINO BOVEA	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	1140855446	JAIRO LEONEL	GALVIS ZAMORA	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla
CC	36719682	ILVA MARIA	OVALLE HERNANDEZ	falla	fall	fall	falla	fall	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla	falla

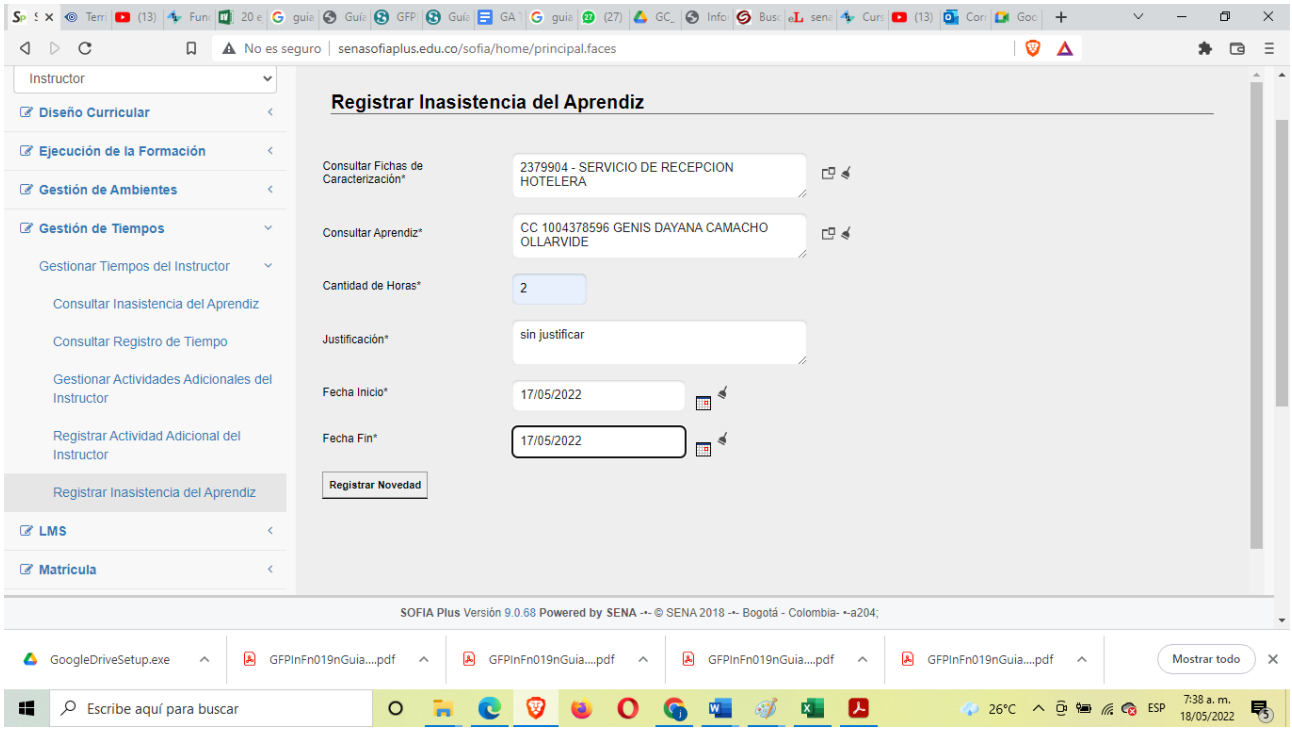
Anexo 15: Registro de notas Sofia plus y territorio Ficha: 2501765 Gestión contable y inf financiera

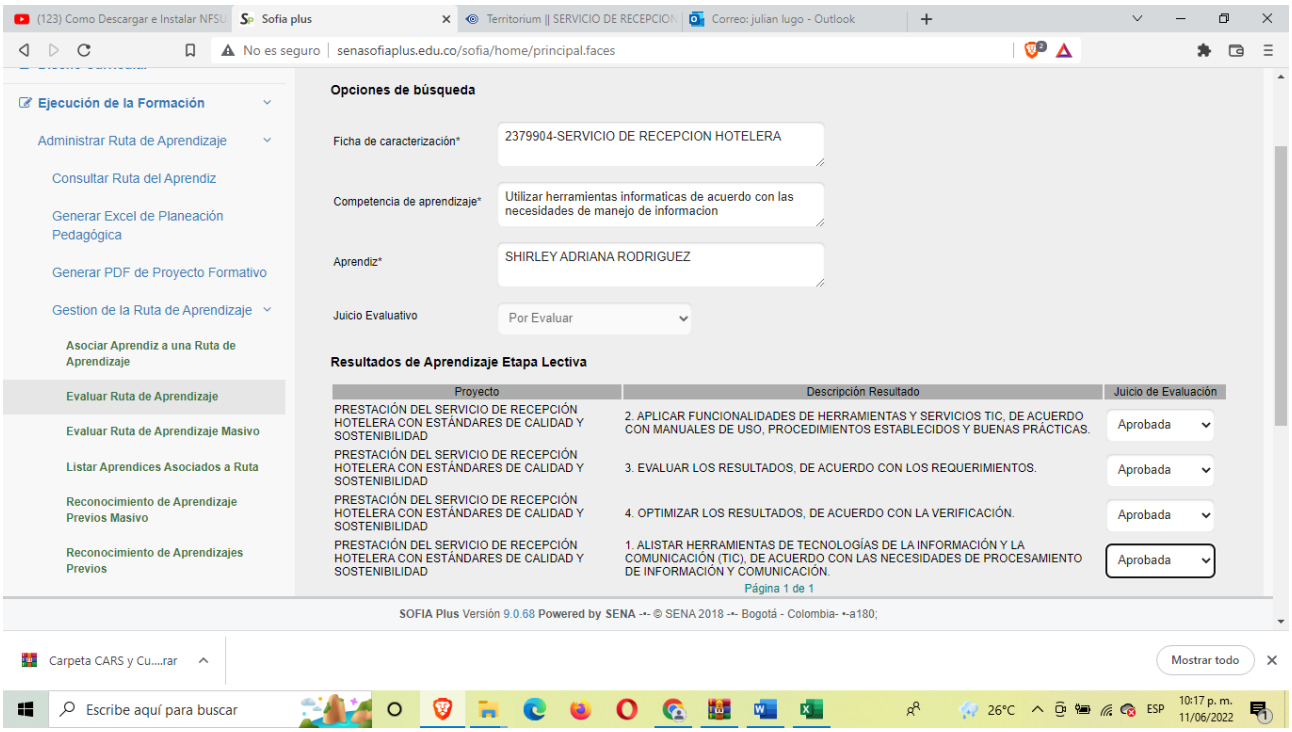


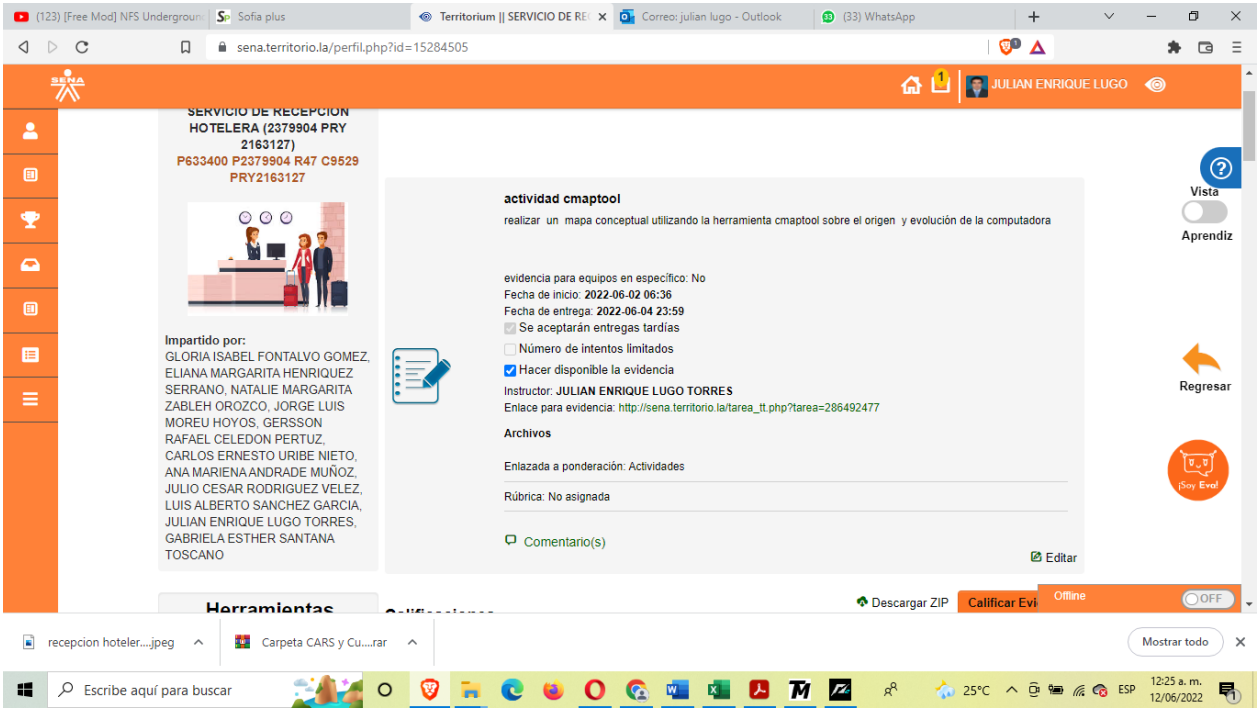

Sofia plus
Territorium || GESTION CONTABLE
Centro de Calificaciones
Territorium || GESTION CONTABLE
Evaluar ruta de aprendizaje - Porta
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Ficha de caracterización*
2501765-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
Competencia de aprendizaje*
Utilizar herramientas informaticas de acuerdo con las necesidades de manejo de informacion
Aprendiz*
ANDREA CAMILA CABARCAS
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CONTABLE, COMERCIAL, TRIBUTARIA, LABORAL Y FINANCIERA A TRAVÉS DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA Y/O DEL SECTOR PRODUCTIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
02- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
Aprobada
03- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
Aprobada
04- OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN
Aprobada
01- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a180;
Escribe aquí para buscar
29°C Muy nublado
ESP
5:31 p. m.
4/06/2022


(123) [Free Mod] NFS Undergroun
Sofia plus
Territorium || GESTION CONTA
Correo: julian lugo - Outlook
WhatsApp
sena.territorio.la/perfil.php?id=22155125
JULIAN ENRIQUE LUGO
Impartido por:
Administrador LMS , MARIO ALFREDO OREJARENA VEGA, LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
folleto o frizo
realizar un folleto o frizo con lo visto durante la formación
Fecha de inicio: 2022-05-24 09:58
Fecha de entrega: 2022-06-01 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Archivos
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Selecciona todos
MIGUEL ANGEL CASTRO PAYARES
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:285802097
Intentos: 1
CARMEN LUCIA PEREIRA PEREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:282737702
Intentos: 1
Vista Aprendiz
Regresar
Carpeta CARS y Cu....rar
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
25°C
ESP
12:07 a. m.
12/06/2022

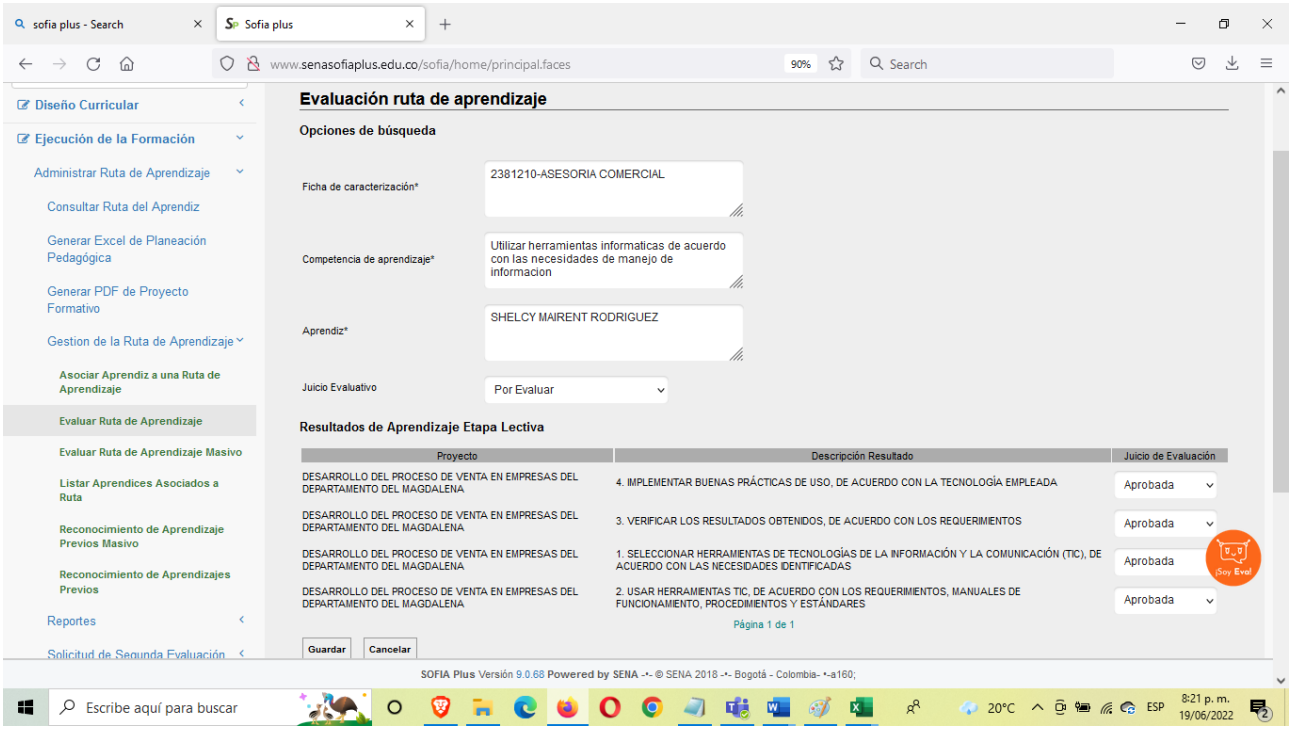
ANEXO 16: Registro de notas Sofia plus y territorio Ficha 2379904 servicio de recepción Hotelera

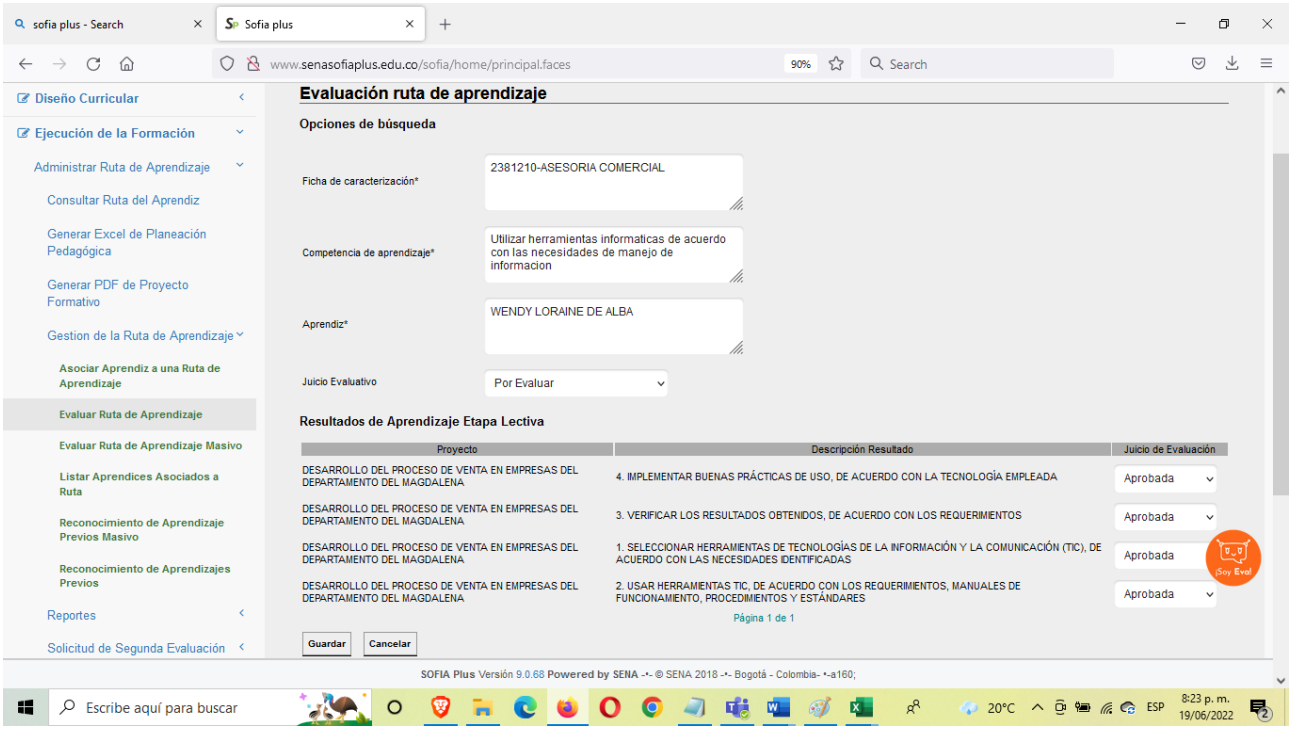


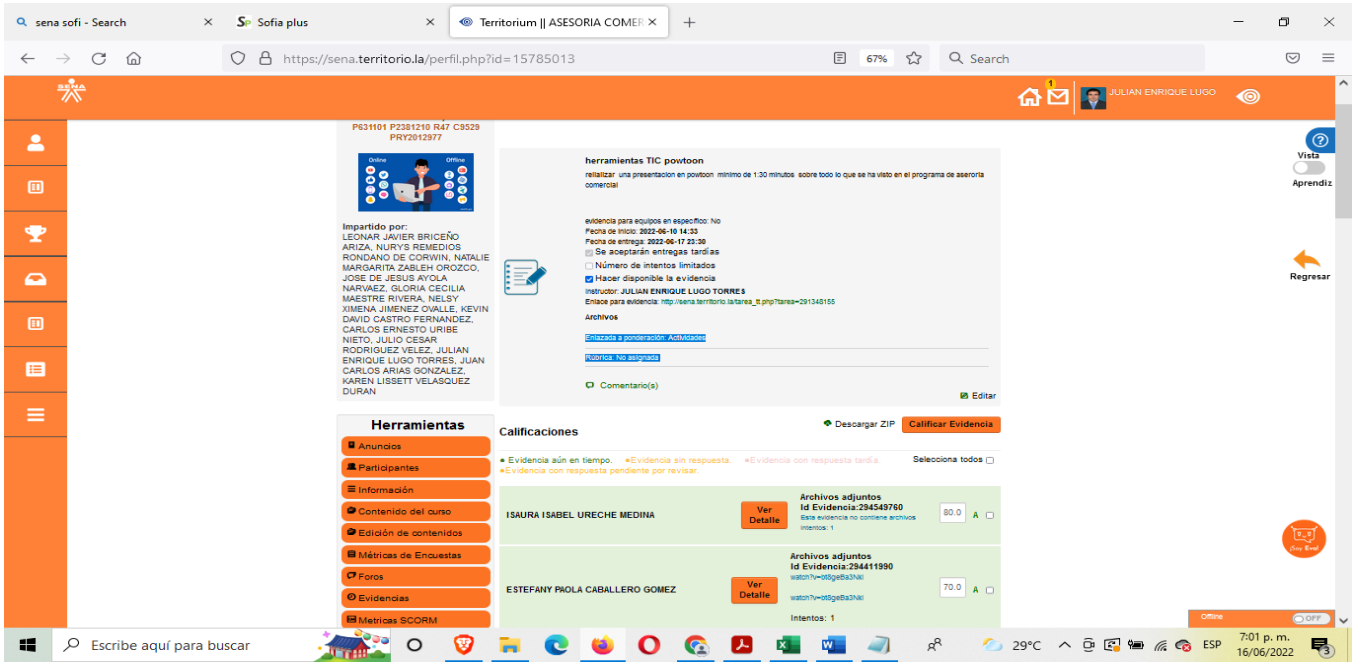




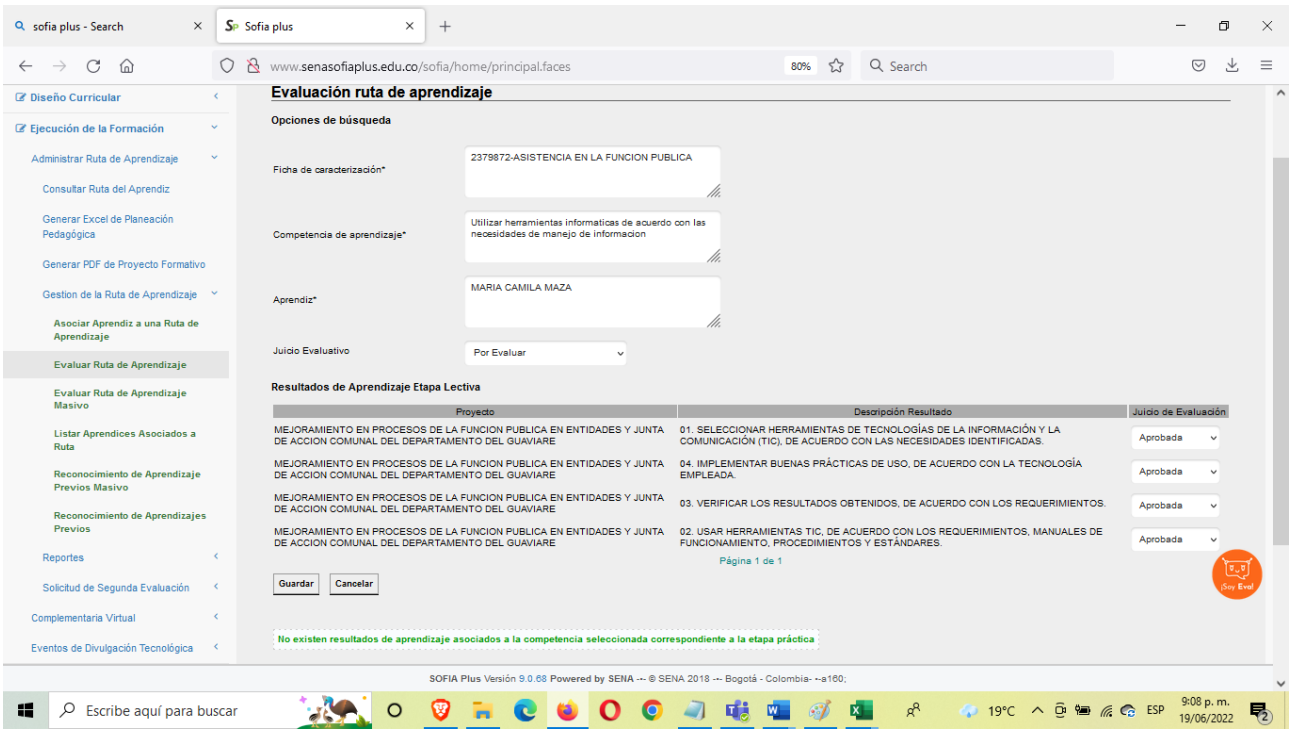
ANEXO 17: Registro de notas Sofia plus y territorio 2381210 asesoría comercial.

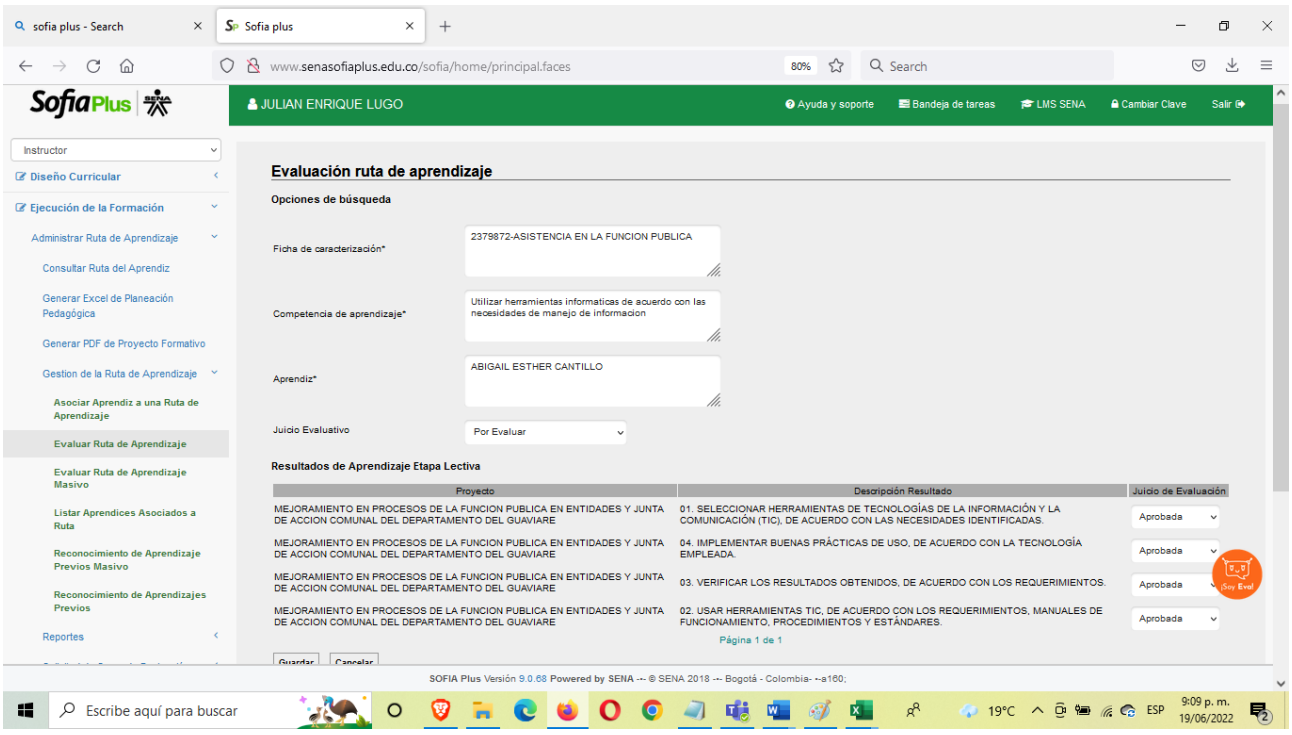


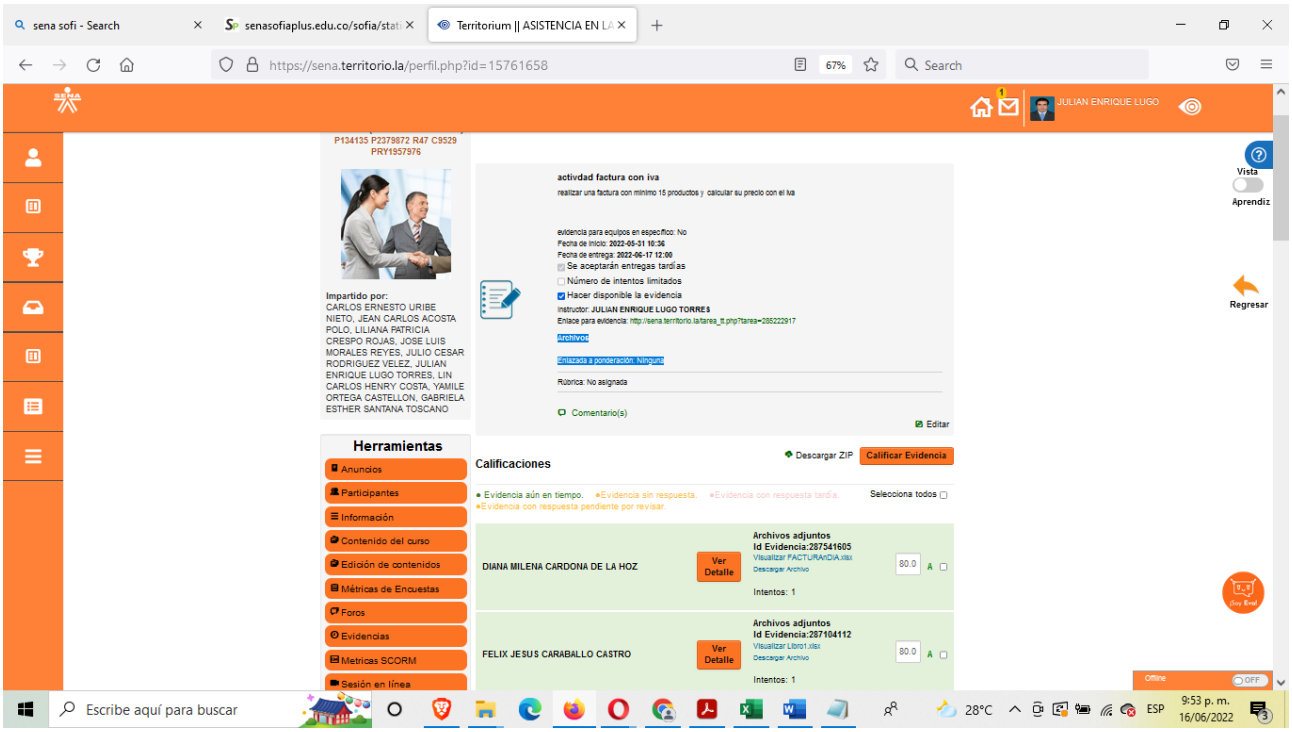

sofia plus - Search
Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2381210-ASESORIA COMERCIAL
Competencia de aprendizaje*
Utilizar herramientas informaticas de acuerdo con las necesidades de manejo de informacion
Aprendiz*
WENDY LORAINE DE ALBA
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DEL PROCESO DE VENTA EN EMPRESAS DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA
Aprobada
3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS
1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS
2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a160;
Escribe aquí para buscar
20°C
ESP
8:23 p. m.
19/06/2022


sena sofi - Search
Sofia plus
Territorium || ASESORIA COMER
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15785013
JULIAN ENRIQUE LUGO
P631101 P2381210 R47 C9529 PRY2012977
herramientas TIC powtoon
realizar una presentacion en powtoon minimo de 1:30 minutos sobre todo lo que se ha visto en el programa de asesoria comercial
Impartido por:
LEONAR JAVIER BRICEÑO ARIZA, NURYS REMEDIOS RONDANO DE CORWIN, NATALIE MARGARITA ZABLEH OROZCO, JOSE DE JESUS AYOLA NARVAEZ, GLORIA CECILIA MAESTRE RIVERA, NELSY XIMENA JIMENEZ OVALLE, KEVIN DAVID CASTRO FERNANDEZ, CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, JUAN CARLOS ARIAS GONZALEZ, KAREN LISSETT VELASQUEZ DURAN
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Selecciona todos
ISAURA ISABEL URECHE MEDINA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:294549760
ESTEFANY PAOLA CABALLERO GOMEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:294411990
Intentos: 1
Vista Aprendiz
Regresar
Escribe aquí para buscar
29°C
ESP
7:01 p. m.
16/06/2022

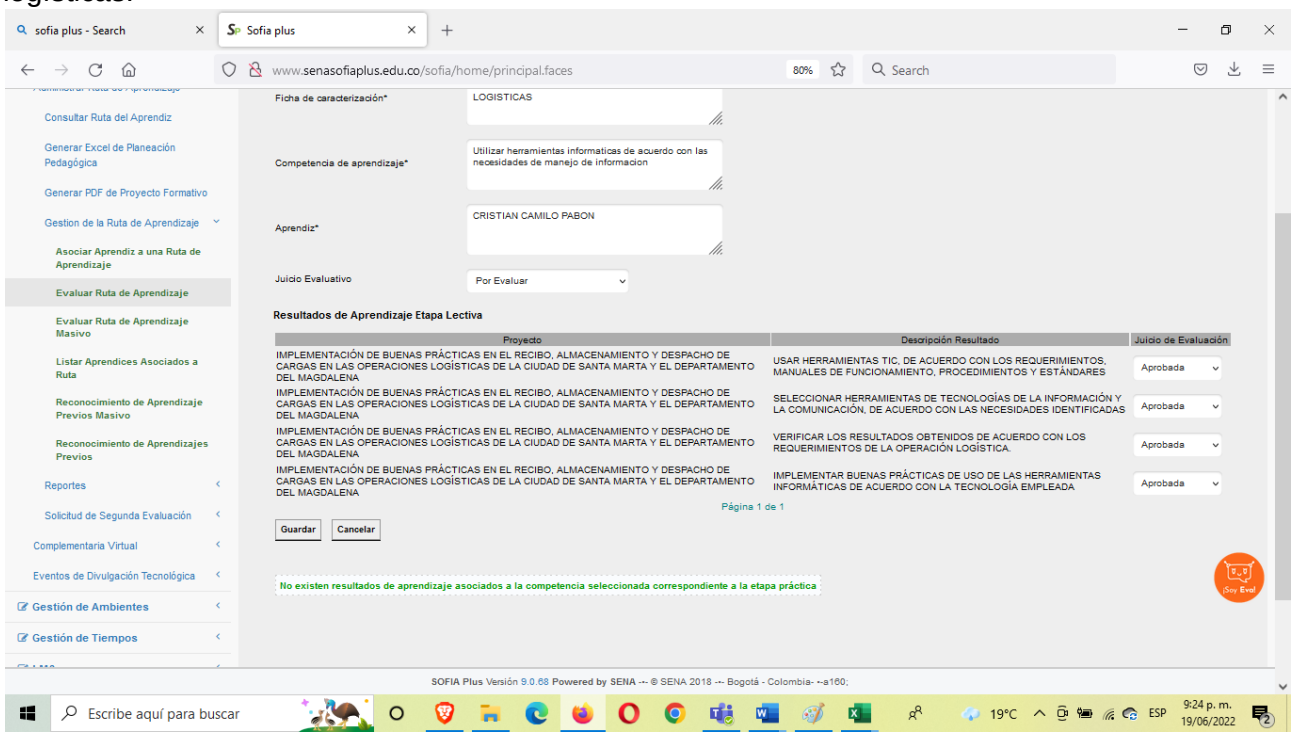
ANEXO 18: Registro de notas Sofia plus y territorio ficha 2379872 asistencia en la función pública

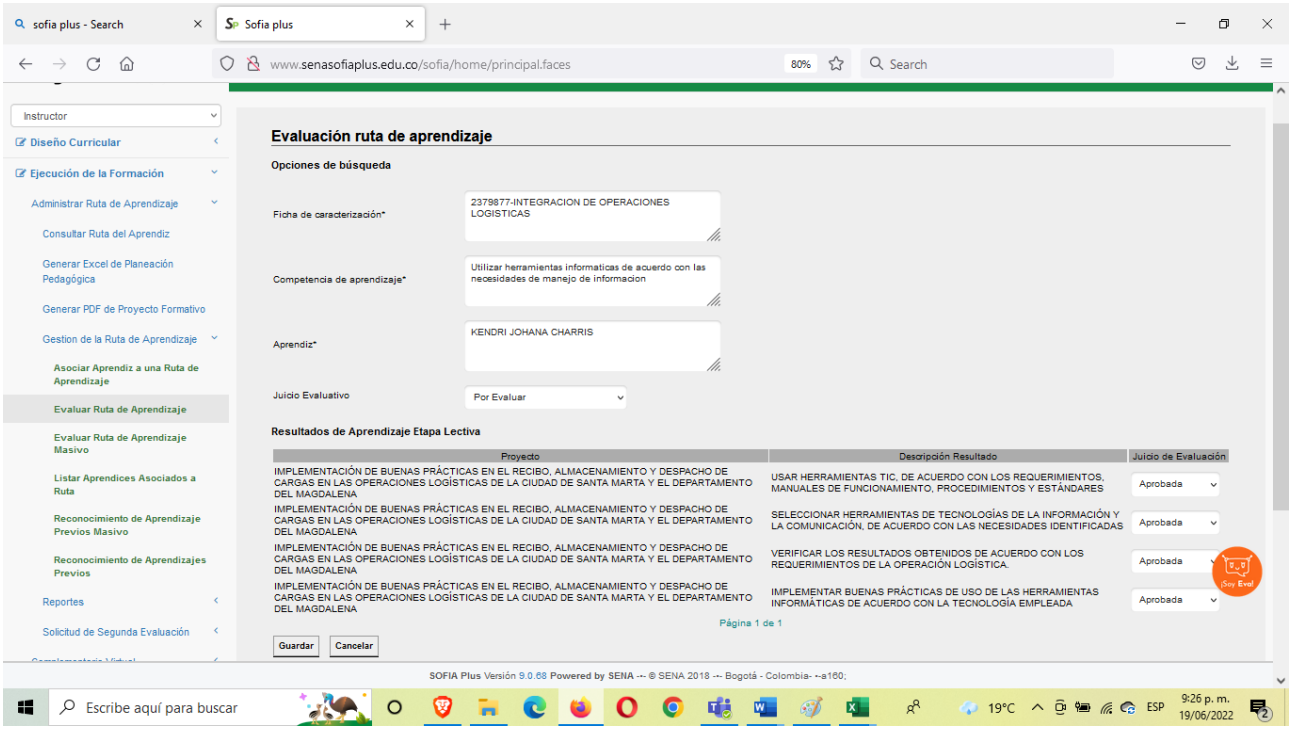


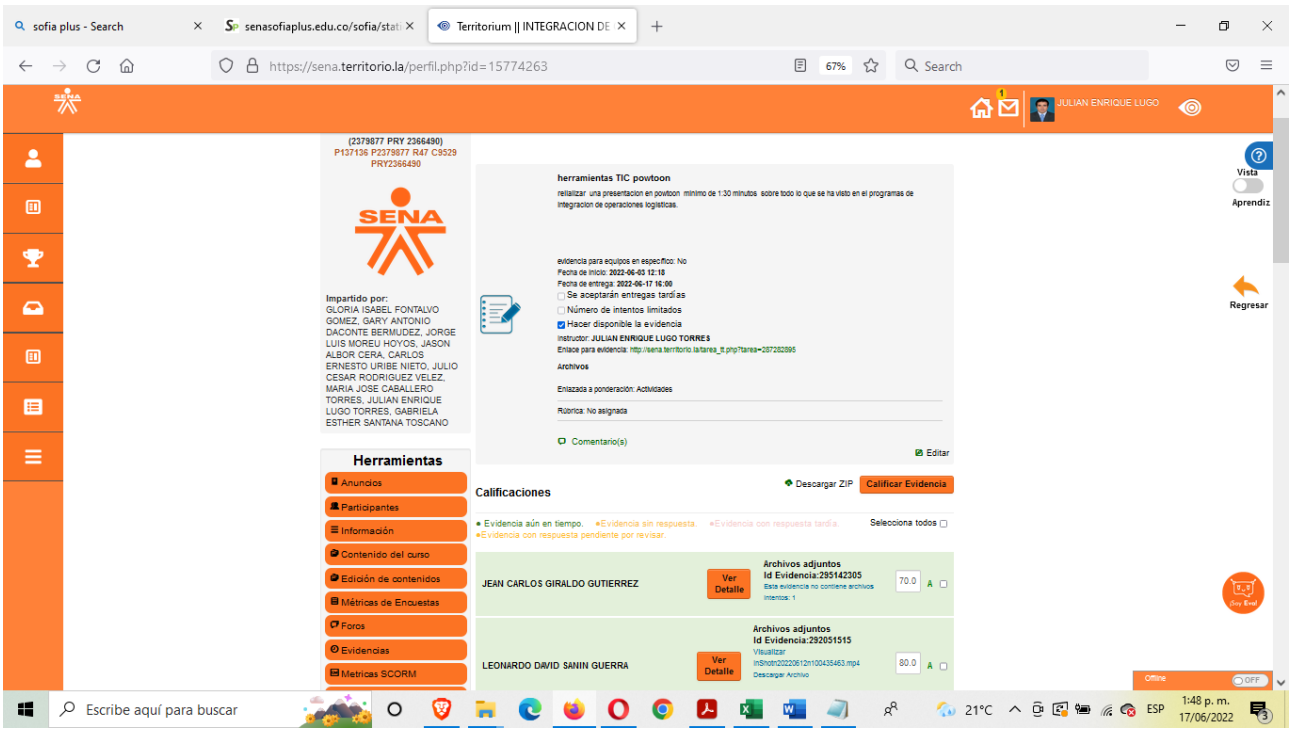




Anexo 19: Registro de notas Sofia plus y territorio ficha 2379877 integración de operaciones logísticas.




sofia plus - Search
Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2379877-INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
Competencia de aprendizaje*
Utilizar herramientas informaticas de acuerdo con las necesidades de manejo de informacion
Aprendiz*
KENDRI JOHANA CHARRIS
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y DESPACHO DE CARGAS EN LAS OPERACIONES LOGÍSTICAS DE LA CIUDAD DE SANTA MARTA Y EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES
Aprobada
SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS
VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA.
IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- -a160;
Escribe aquí para buscar
19°C
ESP
9:26 p. m.
19/06/2022


sofia plus - Search
senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || INTEGRACION DE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15774263
JULIAN ENRIQUE LUGO
(2379877 PRY 2366490)
P137136 P2379877 R47 C9529 PRY2366490
Impartido por:
GLORIA ISABEL FONTALVO GOMEZ, GARY ANTONIO DACONTE BERMUDEZ, JORGE LUIS MOREU HOYOS, JASON ALBOR CERA, CARLOS ERNESTO URIBE NIETO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, MARIA JOSE CABALLERO TORRES, JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES, GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
herramientas TIC powtoon
realizar una presentacion en powtoon minimo de 1:30 minutos sobre todo lo que se ha visto en el programas de integracion de operaciones logisticas.
evidencia para equipos en especifico: No
Fecha de inicio: 2022-06-03 12:10
Fecha de entrega: 2022-06-17 16:00
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: JULIAN ENRIQUE LUGO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=28728295
Archivos
Enlazada a ponderación: Actividades
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
JEAN CARLOS GIRALDO GUTIERREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:295142305
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 1
70.0
LEONARDO DAVID SANIN GUERRA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:292051515
Visualizar
Descargar Archivo
80.0
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
21°C
ESP
1:48 p. m.
17/06/2022