ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **JAVIER CRUZ VALVUENA** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente 01 de Mayo al 31 de Mayo de 2022

| | |
|---|---|
| Contrato: | **No.CPS. 054** |
| Tipo de Contrato: | Prestación de Servicios |
| Contratista: | **JAVIER CRUZ VALVUENA** |
| Cédula o NIT | No 79.611.892 de Bogotá |
| Objeto: | "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA ATENCIÓN, GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS ASUNTOS DE GESTIÓN DEL RIESGO, MANEJO DE AGLOMERACIONES, ATRACCIONES Y DISPOSITIVOS DE ENTRETENIMIENTOS A CARGO DE LA LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES." |
| Plazo del contrato: | (9) meses |
| Fecha iniciación: | 26 de Enero de 2022 |
| Fecha de terminación: | 25 de Octubre 2022 |
| Prórroga(s) | N/A |
| Valor inicial pactado: | $ 23.400.000 |
| Valor adicional: | N/A |
| Valor a pagar: | **2.600.000 M/cte** |
| Numero de PIN: | 9435162106 |
| Periodo cotizado. | **ABRIL 2022** |

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 01 días del mes de Junio del año 2022.

Interventor o Supervisor,

**Juan Rachif Cabarcas Rahman**
**C.C 1.026.560.118 de Bogotá**
**Alcalde Local de Los Mártires.**

**Víctor Fernando Enciso Contreras**
**Apoyo a la supervisión**
**CC 79.967.824**

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 004<br>PERÍODO: 01 de Mayo al 31 de Mayo de 2022 | |
|---|---|
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | Contrato por prestacion de Servicios |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | CPS 054 DEL 26 DE ENERO DE 2022 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | **JAVIER CRUZ VALVUENA** |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | 79.611.892 de Bogotá |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | (9) meses |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 23.400.000 |
| **VALOR DEL PERIODO DE COBRO** | **$ 2.600.000** |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | **O23011605570000002099 concepto "GESTIÓN PÚBLICA EFICIENTE Y TRANSPARENTE** |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 26 DE ENERO DE 2022 |
| **PRÓRROGA[1]** | N/A |
| **ADICIÓN** | N/A |
| **SUSPENSIÓN** | N/A |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)** | 25 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA ATENCIÓN, GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS ASUNTOS DE GESTIÓN DEL RIESGO, MANEJO DE AGLOMERACIONES, ATRACCIONES Y DISPOSITIVOS DE ENTRETENIMIENTOS A CARGO DE LA LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES." |

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| 1 Brindar apoyo y acompañamiento a las actividades como aglomeraciones y actividades relacionadas con gestión del riesgo en la localidad. | Acompañamiento a actividades espacio publico a personas migrantes | 1 | Acta, CD, Link: Obligación 1 /Anexo 1/Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |
| 2 Realizar la organización y sistematización de información, comunicaciones, peticiones, solicitudes, entre otras en los sistemas de información, aplicativos o bases de datos a cargo del área de gestión policiva, para la gestión y trámite correspondiente, de acuerdo con los lineamientos y orientaciones establecidas por el profesional a cargo. | NO FUERON REQUERIDAS | N/A | N/A |
| 3 Apoyar el desarrollo de las actividades y operativos de inspección, vigilancia y control relacionados con riesgos, de acuerdo con la programación y cronogramas establecidos. | (10) Operativos Entre colegios y barrio Eduardo santos | 10 | Acta, CD, Link: Obligación 2 /Anexo 2 /Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |
| 4 Preparar los informes y reportes con los registros fotográficos de los operativos, de acuerdo con los lineamientos las instrucciones establecidas. | NO FUERON REQUERIDAS | N/A | N/A |
| 5 Apoyar la conformación de reportes, informes, estadísticas, bases de datos que se requieran para la gestión y atención de información, requerimientos y en general la gestión del equipo de trabajo, de acuerdo con las necesidades del servicio. | Informe colegios | N/A | Acta, CD, Link: Obligación 5 /Anexo 5/Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| 6 Apoyar técnicamente al referente de riesgos en las visitas técnicas y verificación de recursos en los eventos y aglomeraciones en la localidad, de acuerdo con la programación y cronogramas establecidos | Consejo de Seguridad y 1 Riesgos | 1 | Acta, CD, Link: Obligación 6 /Anexo 6 /Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |
| 7 Garantizar la guarda, custodia y buen uso de los elementos de la entidad que le sean entregados, para la efectiva realización de su objeto contractual, en caso de que se genere pérdida o deterioro injustificado el supervisor deberá realizar el procedimiento que corresponda para que se garantice el reintegro de los mismos. | Entrega de actas a gestión documental | 15 | Acta, CD, Link: Obligación 7 /Anexo 7 /Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |
| 8 Presentar informe mensual y los documentos y archivos suscritos de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas con el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales. | INFORME DEL MES DE ENERO, FEBRERO, MARZO Y ABRIL | 4 CUATRO | Orfeo, CD, Link: Obligación 8 /Anexo 8 /Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |
| 9 Cumplir sus actividades y obligaciones de forma presencial y/o especifica con trabajo desde casa, durante todo el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria y/o el estado de Calamidad Pública en el Distrito Capital, conforme con los lineamientos dados por el supervisor y tomando las medidas de protección a que hubiere lugar | 2 Reunión Presencial | 2 | Acta, CD, Link: Obligación 9 /Anexo 9/Actas https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD |

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| 10 Acordar con el supervisor las demás actividades necesarias para garantizar el cumplimiento del objeto contractual | NO FUERON REQUERIDAS | N/A | N/A |

Link: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gina_albarracin_gobiernobogota_gov_co/Eu_Pc4lakm5LiOj-52YU3-0BwCj7pmmEB36rpEO9EvtA-g?e=nwWYfD

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

| APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN |
|---|---|---|---|
| | EPS : FAMISANAR | POSITIVA | AFP : PORVENIR |

**FIRMAS**

| | CONTRATISTA |
|---|---|
| **DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. | JAVIER CRUZ<br>**Firma:**<br>**JAVIER CRUZ VALVUENA**<br>**C.C 79.611.892 DE BOGOTA** |

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. | | | **SUPERVISOR/INTERVENTOR**<br>**JUAN RACHIF CABARCAS RAHMAN**<br>**C.C 1.026.560.118 DE BOGOTÁ**<br>**ALCALDE LOCAL DE LOS MÁRTIRES**<br>**APOYO A LA SUPERVISIÓN**<br>**Nombre:**<br>**VICTOR FERNANDO ENCISO CONTRERAS**<br>**C.C 79.967.824**<br>**PROFESIONAL DE RIESGOS** |