GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**LISTA DE CHEQUEO**	Código: FO-M7-P6-021 Versión: 02 Fecha de aprobación: 08 -06-2021

Organismo: 151F - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Modalidad de Contratación: SELECCIÓN ABREVIADA
Causal: SUBASTA INVERSA - PRESENCIAL

Proceso No.: 13500
Contrato No.:

Objeto: Adquirir calzado y vestido de labor para la planta docente de las Instituciones Educativas de los Municipios no certificados del Departamento de Antioquia.

NOTA: Esta lista es una guía para verificar los documentos mínimos que debe contener el expediente de contratación, no establece el orden de los mismos ya que el archivo de los documentos debe hacerse de manera cronológica.

DOCUMENTO	**MARCAR X - N/A**	
Con la finalidad de dar cumplimiento a la política nacional de cero papel, no se deben imprimir los documentos que se generen electronicamente en la plataforma Secop II. Por tanto, en este punto se debe indicar el formato del documento	**FÍSICO**	**ELECTRÓNICO**
RESOLUCION RADICADA DE CONFORMACIÓN COMITÉ ASESOR Y EVALUADOR	X	
ESTUDIOS PREVIOS FIRMADOS CON SUS SOPORTES (Planos, memorias de cálculo, cotizaciones, análisis de precios unitarios, entre otros).	X	
ANEXO: CERTIFICADO DE VIGENCIAS FUTURAS O COPIA DE LA ORDENANZA (CUANDO APLIQUE)		
ANEXO: CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	X	
ANEXO: CERTIFICADO DE REGISTRO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	X	
ACTA DE COMITÉ INTERNO DE CONTRATACIÓN	X	
CONSTANCIA DEL COMITÉ DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO EN CONTRATACIÓN (CUANDO APLIQUE)	X	
AVISO DE CONVOCATORIA		
PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES	X	
MANIFESTACION DE INTERES DE MIPYMES (CUANDO APLIQUE)		
OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES		
RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES		
CONSTANCIA DEL COMITÉ DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO EN CONTRATACIÓN A LA RESPUESTA SOBRE LAS OBSERVACIONES AL PROYECTO DEL PLIEGO		
ACTA DE VISITA A LA OBRA (CUANDO APLIQUE)		
RESOLUCIÓN DE APERTURA		
PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO		
ACTA DE AUDIENCIA DE ACLARACIONES Y DE RIESGOS		
LISTADO DE INSCRITOS AL PROCESO (CUANDO APLIQUE)		
ACTA DE SORTEO (CUANDO APLIQUE)		
OBSERVACIONES AL PLIEGO DEFINITIVO		
RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES DEL PLIEGO DEFINITIVO		
CONSTANCIA DE COMITÉ DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO EN CONTRATACIÓN SOBRE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES DEL PLIEGO DEFINITIVO		
ADENDAS		
RESOLUCIÓN DECLARATORIA DESIERTA (CUANDO NO SE RECIBAN PROPUESTAS)		
SOLICITUD PARA SUBSANAR REQUISITOS HABILITANTES (CUANDO APLIQUE)		
INFORME DE VERIFICACIÓN Y/O EVALUACION		
OBSERVACIONES INFORMES DE VERIFICACIÓN Y/O EVALUACION		
ACTUALIZACIÓN INFORME DE VERIFICACIÓN Y/O EVALUACIÓN		

DOCUMENTO	MARCAR X - N/A	
Con la finalidad de dar cumplimiento a la política nacional de cero papel, no se deben imprimir los documentos que se generen electronicamente en la plataforma Secop II. Por tanto, en este punto se debe indicar el formato del documento	FÍSICO	ELECTRÓNICO
CONSTANCIA DE COMITÉ DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO EN CONTRATACIÓN SOBRE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES A LOS INFORMES DE EVALUACIÓN		
RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES DEL INFORME DE EVALUACION		
ACTA DE SUBASTA (INFORME DE RESULTADOS DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA - CUANDO APLIQUE)		
LISTADO DE PRECIOS REAJUSTADOS SEGÚN SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA O NEGOCIACIÓN (CUANDO APLIQUE)		
CERTIFICADO COMITÉ INTERNO DE CONTRATACION RECOMENDANDO LA ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DESIERTA		
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN Y RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES AL INFORME DE EVALUACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA		
CONSTANCIA DE PUBLICACIÓN SECOP		
ETAPA CONTRACTUAL-POSTCONTRACTUAL		
PROPUESTA SELECCIONADA		
COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA		
COPIA RUT		
COPIA RUP		
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O REGISTRO MERCANTIL		
CONSTANCIA DE CONSULTA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (REPRESENTANTE LEGAL Y PERSONA JURÍDICA)		
CONSTANCIA DE CONSULTA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN (REPRESENTANTE LEGAL Y PERSONA JURÍDICA)		
CONSTANCIA DE CONSULTA POLICÍA NACIONAL (ANTECEDENTES JUDICIALES Y MEDIDAS CORRECTIVAS)		
CERTIFICADO DE PAGO APORTES PARAFISCALES, SEGURIDAD SOCIAL, ARL Y FONDO DE SOLIDARIDAD (CUANDO APLIQUE).		
FOTOCOPIA CEDULA Y TARJETA PROFESIONAL DEL REVISOR FISCAL O CONTADOR (CUANDO APLIQUE)		
CERTIFICADO VIGENTE JUNTA CENTRAL DE CONTADORES (CUANDO APLIQUE)		
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)		
CONTRATO		
OFICIO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN O DOCUMENTO EN QUE CONSTE LA SELECCIÓN DE LA INTERVENTORÍA (SEGÚN APLIQUE)		
GARANTÍA ÚNICA		
FORMATO DE SOLICITUD Y APROBACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA		
ACTA DE INICIO		
CONSTANCIA DE PUBLICACIÓN EN EL SISTEMA DISPUESTO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA		
INFORMES DE SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL, SOPORTES Y ANEXOS		
RECIBO A SATISFACCIÓN Y ANEXOS PARA PAGO		
CONSTANCIA DE PUBLICACIÓN DE LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO EN SECOP		
RESOLUCION QUE APRUEBA RESERVAS PRESUPUESTALES (CUANDO APLIQUE)		
GARANTÍA ACTUALIZADA A LA FECHA DE RECIBO (CUANDO APLIQUE)		
FORMATO DE SOLICITUD Y APROBACIÓN DE GARANTÍA ACTUALIZADA A LA FECHA DE RECIBO (CUANDO APLIQUE)		
ACTA DE TERMINACIÓN		
GARANTÍA ACTUALIZADA A LA FECHA DE TERMINACIÓN		
FORMATO DE APROBACIÓN DE GARANTÍA ACTUALIZADA A LA FECHA DE TERMINACIÓN		
ACTA DE LIQUIDACIÓN		
GARANTÍA ACTUALIZADA A LA FECHA DE LIQUIDACIÓN (CUANDO APLIQUE)		

DOCUMENTO	MARCAR X - N/A	
Con la finalidad de dar cumplimiento a la política nacional de cero papel, no se deben imprimir los documentos que se generen electronicamente en la plataforma Secop II. Por tanto, en este punto se debe indicar el formato del documento	FÍSICO	ELECTRÓNICO
FORMATO DE SOLICITUD Y APROBACIÓN DE GARANTÍA ACTUALIZADA A LA FECHA DE LIQUIDACIÓN		
ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE		