PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón 16 de junio de 2022

Señor:
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZSANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3344125**
Coordinador Académico- Articulación con la educación media
Poblaciones especiales y Seguimiento a la etapa productiva
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **06** del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3344125 del año 2022

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.538.394 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en **instructor virtual en la familia calidad** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato, la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($38.980.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2022. b) pagos iguales del mes de Marzo a Noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($3.898.000). c) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de Diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 06 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como tutor virtual para orientar la formación profesional complementaria virtual en la familia CALIDAD, programada por el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2022.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	REALIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA EL MES DE JUNIO	Carpeta: Plan de Trabajo instructores. 2022. (Drive-Compartido): https://bit.ly/3tLxhnr
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas· de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
3.	Ejecutar la formación profesional integral en modalidad complementaria virtual de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS COMPLEMENTARIAS VIRTUALES CON NÚMERO DE FICHA: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011, 2576309, 2577384, 2579072 y 2576310.	Carpeta: Territorium evidencias. (Drive-Compartido): https://bit.ly/3tJyxaJ
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	EMITIR JUICIOS EVALUATIVOS DE LAS FICHAS: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011.	-Carpeta: Reporte de Juicios Evaluativos Sena Sofia Plus (Drive-Compartido): https://bit.ly/3xyGK2t
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	ENTREGA DE COPIAS DE DOCUMENTOS DE IDENTIDAD DE LOS APROBADOS EN LAS FICHAS: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011.	-Carpeta: Formato de Cierre Juicios Evaluativos CIMI – Cédulas Aprendices (Drive-Compartido): https://bit.ly/3N3Ac1F
6-	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS COMPLEMENTARIAS VIRTUALES CON NÚMERO DE FICHA: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011, 2576309, 2577384, 2579072 y 2576310.	Carpeta: Territorium evidencias. (Drive-Compartido): https://bit.ly/3tJyxaJ
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS COMPLEMENTARIAS VIRTUALES CON NÚMERO DE FICHA: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011, 2576309, 2577384, 2579072 y 2576310.	Carpeta: Territorium evidencias. (Drive-Compartido): https://bit.ly/3tJyxaJ

8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS COMPLEMENTARIAS VIRTUALES CON NÚMERO DE FICHA: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011, 2576309, 2577384, 2579072 y 2576310.	Carpeta: Territorium evidencias. (Drive-Compartido): https://bit.ly/3tJyxaJ
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS COMPLEMENTARIAS VIRTUALES CON NÚMERO DE FICHA: 2553337, 2553316, 2555009, 2555011, 2576309, 2577384, 2579072 y 2576310.	Carpeta: Territorium evidencias. (Drive-Compartido): https://bit.ly/3tJyxaJ
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 14 7 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de pago expedido por aportes en línea de las planilla: No. **9435785165** correspondiente al mes de **Mayo** de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 91.538.394 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZSANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3344125**
Coordinador Académico- Articulación con la educación media
Poblaciones especiales y Seguimiento a la etapa productiva
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. **Grupos atendidos entre el 1 y el 16 de junio de 2022.**

   Proyección de actividades entre el 17 y 30 de junio de 2022.

Ficha	Programa de formación
2553337	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
2553316	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
2555009	APRENDIZ DIGITAL
2555011	APRENDIZ DIGITAL
2576309	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
2577384	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
2579072	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
2576310	PLANIFICACION DE UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD - NTC ISO 9001

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje en la plataforma SENA SOFIA PLUS	Genere el acceso de los aprendices a sus cursos virtuales.	Los aprendices solo se pudieron visualizar en SENA SOFIA PLUS el mismo día que iniciaba el curso.
Alistamiento y adecuación del ambiente virtual en la plataforma territorium	Disponibilidad de actividades, disponibilidad de cada contenido y creación de los mismos en los espacios reqeridos, verificación de funcionamiento de enlaces y en general de las diferentes herramientas del curso virtual.	La plataforma Territorium no es tan optima operativamente para las actividades que realizamos los instructores.
Impartir formación virtual	Creación y publicación de anuncios, participación y retroalimentación de foros, calificación y retroalimentación de evidencias, creación y programación de sesiones en línea, envío de correos electrónicos con información a los aprendices	La plataforma Territorium debe mejorar la herramienta de sesiones en línea.
Responder Correo institucional: luistoscano@misena.edu.co	Brindar una retroalimentación oportuna a todas las inquietudes planteadas por los aprendices. Seguir los líneamientos e indicaciones impartidas por mis supervisores del CIMI - SENA	Ninguna: El correo funciona excelentemente.

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

- Plataforma territorium
- Plataforma sofiaplus
- Plataforma zoom
- Telefonía celular
- Computador portatil personal
- Internet

4. Evidencias de trabajo:



CURSOS

Palabras Clave: Buscar clase por nombre **Buscar**



AUDITORIA INTERNA ...
AUDITORIA INTERN...
Instructor
Sin código
Ficha : **2576309**



AUDITORIA INTERNA ...
AUDITORIA INTERN...
Instructor
Sin código
Ficha : **2577384**



AUDITORIA INTERNA ...
AUDITORIA INTERN...
Instructor
Sin código
Ficha : **2579072**



Aula interactiva de si...
PR_2022
Aprendiz
Sin código

PLANIFICACION DE U...
PLANIFICACION DE...
Instructor
Sin código
Ficha : **2576310**

<< < 1 > >>
1/1

¡Soy Eva!

ANUNCIOS

LUIS EDUARDO TOSCANO

0 Me gusta 0 Comentario(s)

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
fecha de inicio: 08 de Junio del 2022 - fecha de vigencia: 06 de Julio del 2022

Asunto: INFORMACIÓN INICIAL

Junio 08 de 2022

INFORMACIÓN INICIAL

Cordial Saludo Estimados Aprendices;

Podrán comunicarse conmigo por diferentes herramientas:
- Correo electrónico: **luistoscano@misena.edu.co**
- Foro de Dudas e Inquietudes (Que se encuentra en el link del menú principal del curso)
- Chat de atención sincrónica (Solo los días martes de 8am a 7am): **https://us02web.zoom.us/j/83526838117**

Por favor diríjase al menú principal del curso y de clic sobre el botón Contenido del Curso y posteriormente sobre el botón Proyecto y finalmente sobre botón información del Programa donde podrá visualizar tres documentos de gran importancia en este proceso de formación:
- Información del Programa.
- Planeación Pedagógica del Programa.
- Lineamientos, normas y requerimientos. (Normas y reglas de convivencia en el curso).

Finalmente es muy importante que observen un compendio de videos y documentos instructivos que le orientaran sobre el manejo en general de las diferentes herramientas que deben utilizar en este curso, para visualizar estos materiales por favor diríjase al menú principal del curso y de clic sobre el botón Contenido del Curso y posteriormente sobre el botón Proyecto y finalmente sobre botón Tutoriales.

Atentamente,

Tutor Virtual: **Luis Eduardo Toscano Hernández**
Programa: AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
Comunicación Interna: luistoscano@misena.edu.co – foro de dudas e inquietudes,
Chat de atención martes 6:00am - 07:00am, puede ingresar por medio del siguientge link: https://us02web.zoom.us/j/83526838117
Fecha de Inicio del Curso: 08 de Junio - Fecha Final del Curso: 04 de Julio
Cronograma disponible en menú principal del Curso.

ACTIVIDADES PREVIAS
Del 08 al 10 de Junio

0 Me gusta 0 Comentario(s)

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
fecha de inicio: 08 de Junio del 2022 - fecha de vigencia: 06 de Julio del 2022

Asunto: BIENVENIDOS

Junio 08 de 2022

BIENVENIDOS

Cordial Saludo Estimados aprendices;

Reciban la más calurosa bienvenida a nuestro curso **AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001**, de número de ficha: **2576309.**

Mi nombre es Luis Eduardo Toscano Hernández, soy Ing. Industrial, Magister en administración de empresas, Auditor Interno Integral, Especialista en Gestión de proyectos y a partir de este momento seré su Tutor Virtual, estaré para orientarlos y guiarlos durante su proceso de formación.

Los invito a revisar el cronograma que seguiremos a lo largo de este proceso de formación, para acceder a este por favor siga la siguiente ruta:
- Clic en Contenido del Curso (Menú Principal)
- Clic en Proyecto.
- Clic en Cronograma.

En este cronograma podrán visualizar las fechas iniciales y finales de cada unidad y en especial estas fechas:
- Fecha de Inicio: **miércoles 08 de Junio** de 2022.
- Fecha Final de recepción de evidencias: **lunes 04 de Julio** de 2022. (Solo hasta este momento podrán enviar actividades)

0 Me gusta 0 Comentario(s)

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
fecha de inicio: 08 de Junio del 2022 - fecha de vigencia: 06 de Julio del 2022

Asunto: SESIÓN EN LÍNEA - 1

Junio 08 de 2022

SESIÓN EN LÍNEA - 1

Cordial Saludo Estimados Aprendices;

Los invito a nuestra **primera** sesión en línea que vamos a realizar este **VIERNES 10 DE JUNIO DE 2022.**

En esta **primera** sesión revisaremos como temática principal: **Reconocer las generalidades de la auditoria interna expresadas en las normas ISO 9000 e ISO 19011, para la implementación de auditorias en un Sistema de gestión de calidad.** Adicionalmente explicaremos paso a paso cada una de las actividades propuestas iniciales y de la primera unidad.

Esta sesión la realizaremos por medio de la herramienta **ZOOM** y para ingresar deberá dar clic en el enlace a continuación:

- Sesión en Línea **1 – Viernes 10 de Junio de 2022.**
- Hora, **01:30pm**
- Para ingresar por favor haga clic aquí: **https://us02web.zoom.us/j/84311307678?pwd=V0VxY2MzdUxwdXByYXV6bHM4RnlwZz09**
- ID de reunión: **843 1130 7678**
- Código de acceso: **018330**

Atentamente,

Tutor Virtual: **Luis Eduardo Toscano Hernández**
Programa: AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001
Comunicación Interna: luistoscano@misena.edu.co – foro de dudas e inquietudes,
Chat de atención martes 6:00am - 07:00am, puede ingresar por medio del siguientge link: https://us02web.zoom.us/j/83526838117
Fecha de Inicio del Curso: 08 de Junio - Fecha Final del Curso: 04 de Julio
Cronograma disponible en menú principal del Curso.

ACTIVIDADES PREVIAS
Del 08 al 10 de Junio

0 Me gusta 0 Comentario(s)

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
fecha de inicio: 08 de Junio del 2022 - fecha de vigencia: 06 de Julio del 2022

Asunto: ACTIVIDADES PREVIAS

Junio 08 de 2022

ACTIVIDADES PREVIAS

Cordial Saludo Estimados Aprendices;

Ya iniciamos nuestros días de inducción, para revisar este contenido deberán dar clic en el botón Contenidos del Curso del menú principal, posteriormente dar clic en el botón Proyecto, y finalmente clic en el botón Actividades Iniciales.

Estas actividades les facilitarán el manejo de la plataforma de estudio, la interacción con su instructor y compañeros:

- Participación en el foro social.
- Sondeo de conocimientos previos.
- Actualización de Datos.

LUIS EDUARDO TOSCANO

PLANIFICACION DE UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD - NTC ISO 9001 (2576310)
P93440007 CO2576310 R68 C9224

Impartido por:
Administrador LMS , LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ

Herramientas
- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores
- Administrador LMS — Instructor
- LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ — Instructor



Anuncio | Evidencia | Galería

Asunto

Comparte con todos

Activar texto enriquecido Caracteres: 9000
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Fecha de vigencia: 2022-06-17 20:31
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos MÁX. 200Mb Publicar Anuncio...

Anuncios

Búsqueda avanzada

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
fecha de inicio: 11 horas Antes - fecha de vigencia: 16 de Junio del 2022

Asunto: CONECTATE YA, TE ESTAMOS ESPERANDO

Junio 17 de 2022

SESIÓN EN LÍNEA - 2

Cordial saludo estimados aprendices;

Los invito a nuestra segunda sesión en línea que vamos a realizar este **viernes 17 de junio de 2022.**

Esta sesión la realizaremos por medio de la herramienta ZOOM y para ingresar deberá dar clic en el enlace a continuación:

- Sesión en Línea 2 – **viernes 17 de junio de 2022.**
- Hora, **9h30am**
- Para ingresar por favor haga clic aquí: **https://us02web.zoom.us/j/88982150052?pwd=bnNNSHBQMWNmQldOY0hycjNDWkFIZz09**
- ID de reunión: **889 8215 0052**
- Código de acceso: **433237**

Atentamente,

Tutor Virtual: **Luis Eduardo Toscano Hernández**
Programa: PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - NTC ISO 9001
Comunicación Interna: luistoscano@misena.edu.co – foro de dudas e inquietudes,
Chat de atención martes 6:00am - 07:00am, puede ingresar por medio del siguientge link: https://us02web.zoom.us/j/83526838117
Fecha de Inicio del Curso: 08 de Junio - Fecha Final del Curso: 04 de Julio
Cronograma disponible en menú principal del Curso.

UNIDAD - 2
Del 17 al 22 de Junio

0 Me gusta 0 Comentario(s)

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
fecha de inicio: 22 horas Antes - fecha de vigencia: 06 de Julio del 2022

Asunto: FINAL UNIDAD - 1

Junio 16 de 2022

FINAL UNIDAD - 1

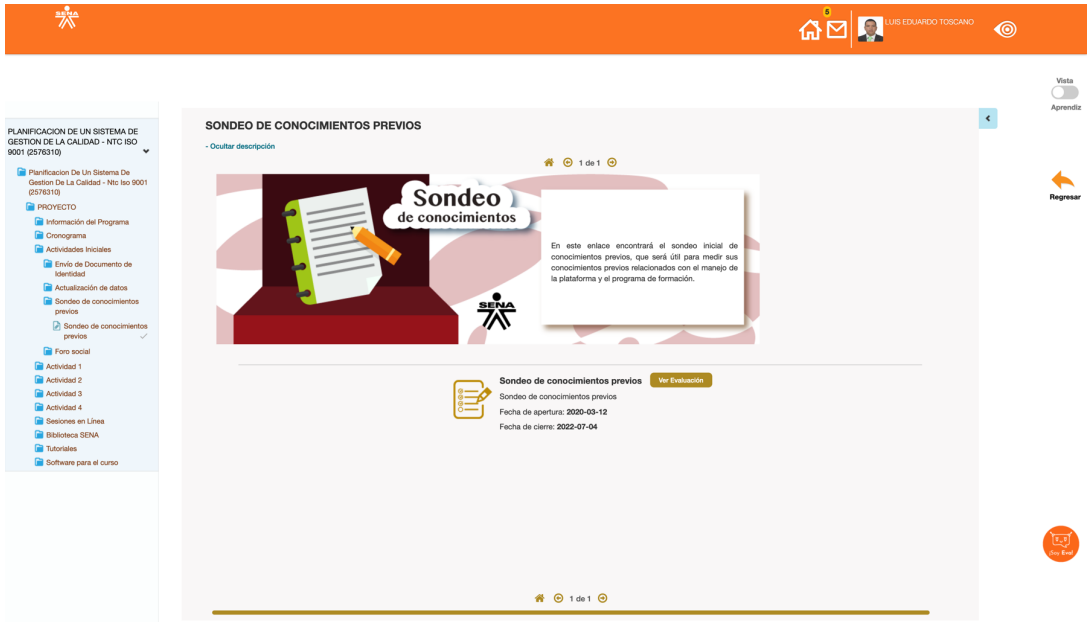
Cordial Saludo Estimados Aprendices;

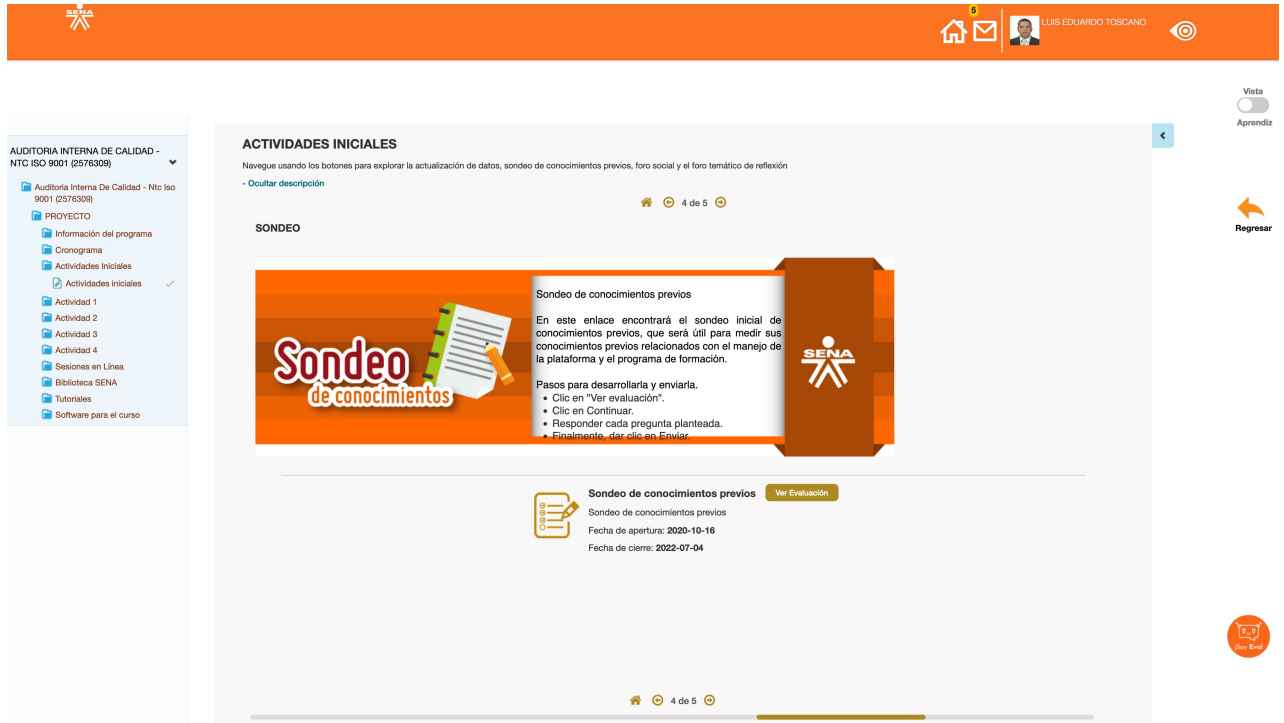
El día de hoy estamos finalizando la primera unidad de nuestro curso, los quiero felicitar por iniciar y culminar esta primera etapa con éxito, de igual manera vamos a participar en la segunda unidad.

"El punto de partida de todo logro es el deseo"

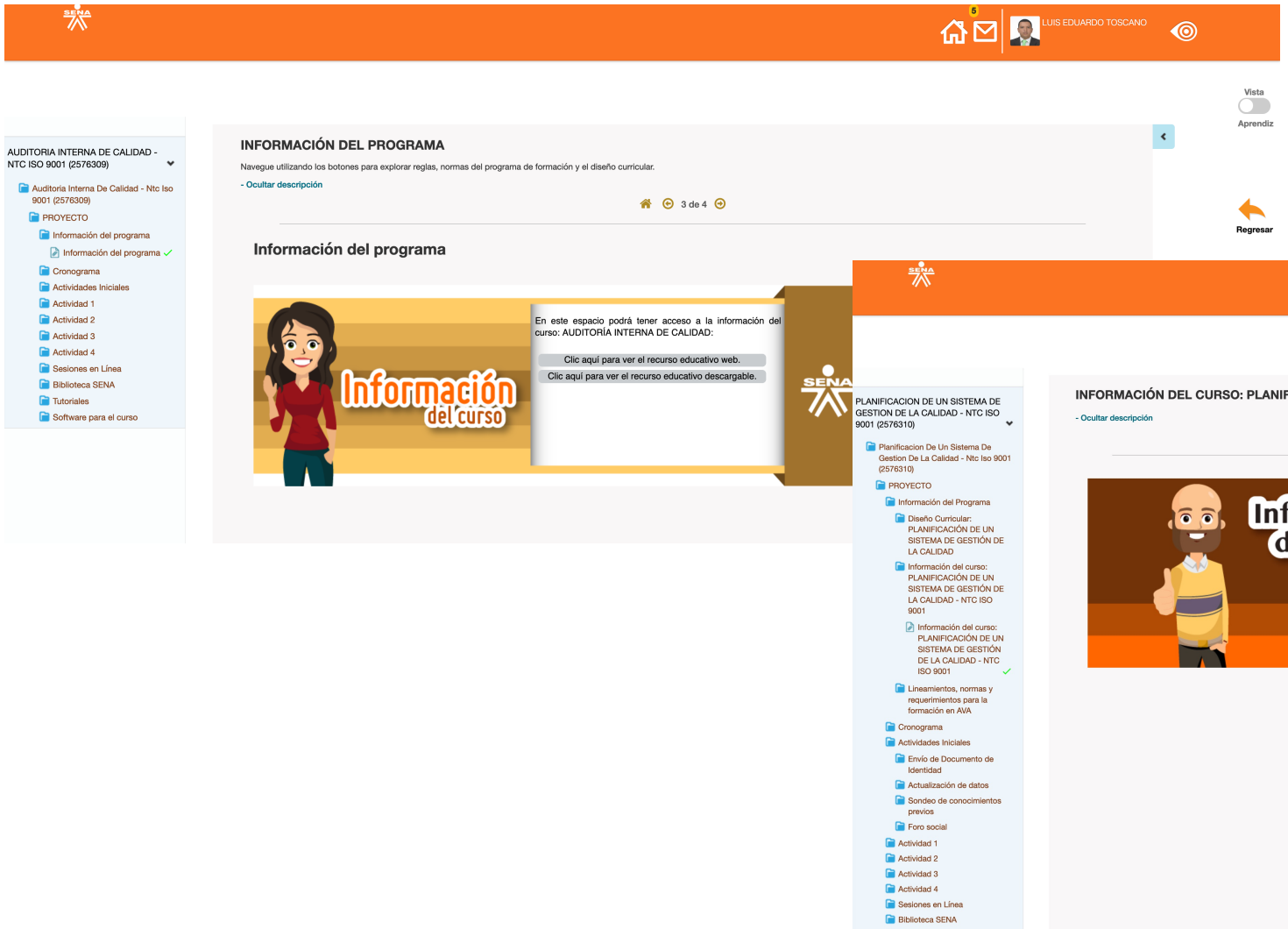
Atentamente,

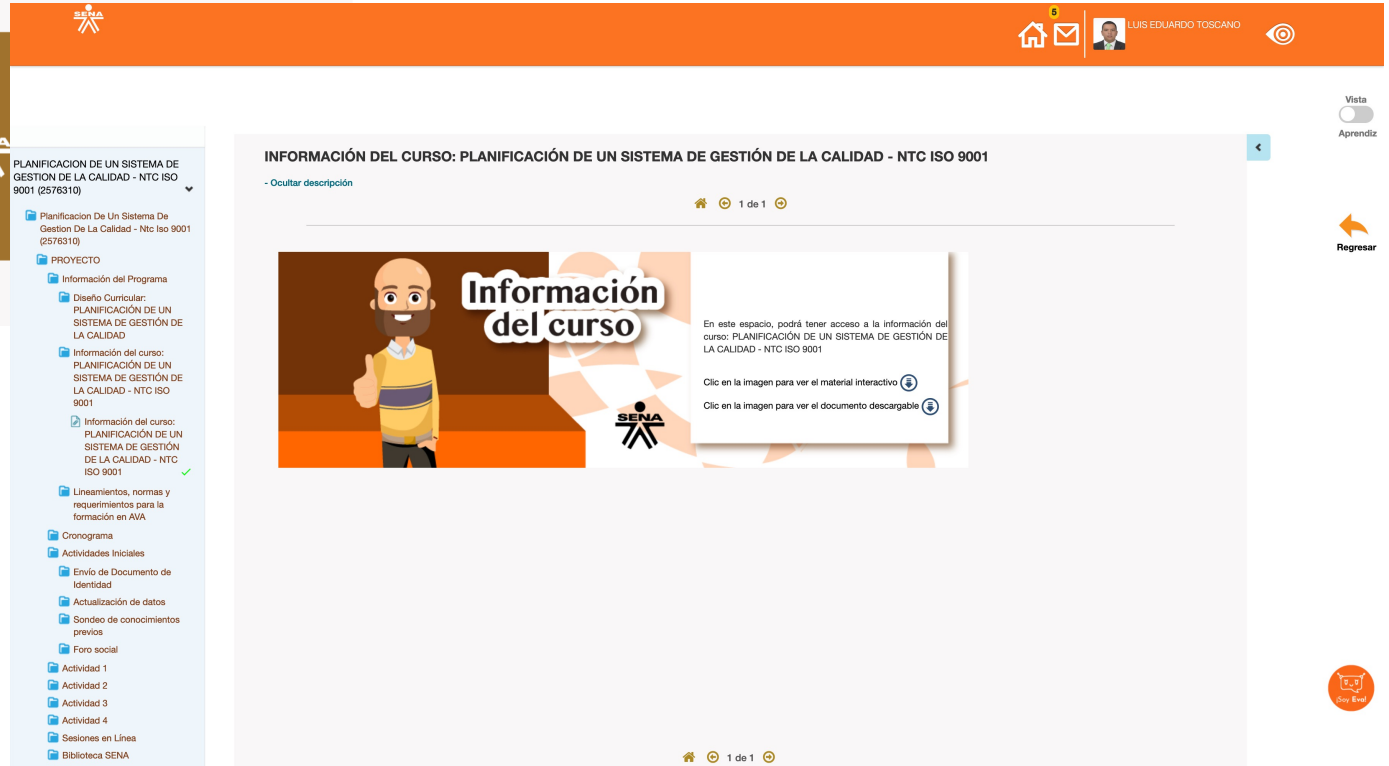
SABERES PREVIOS



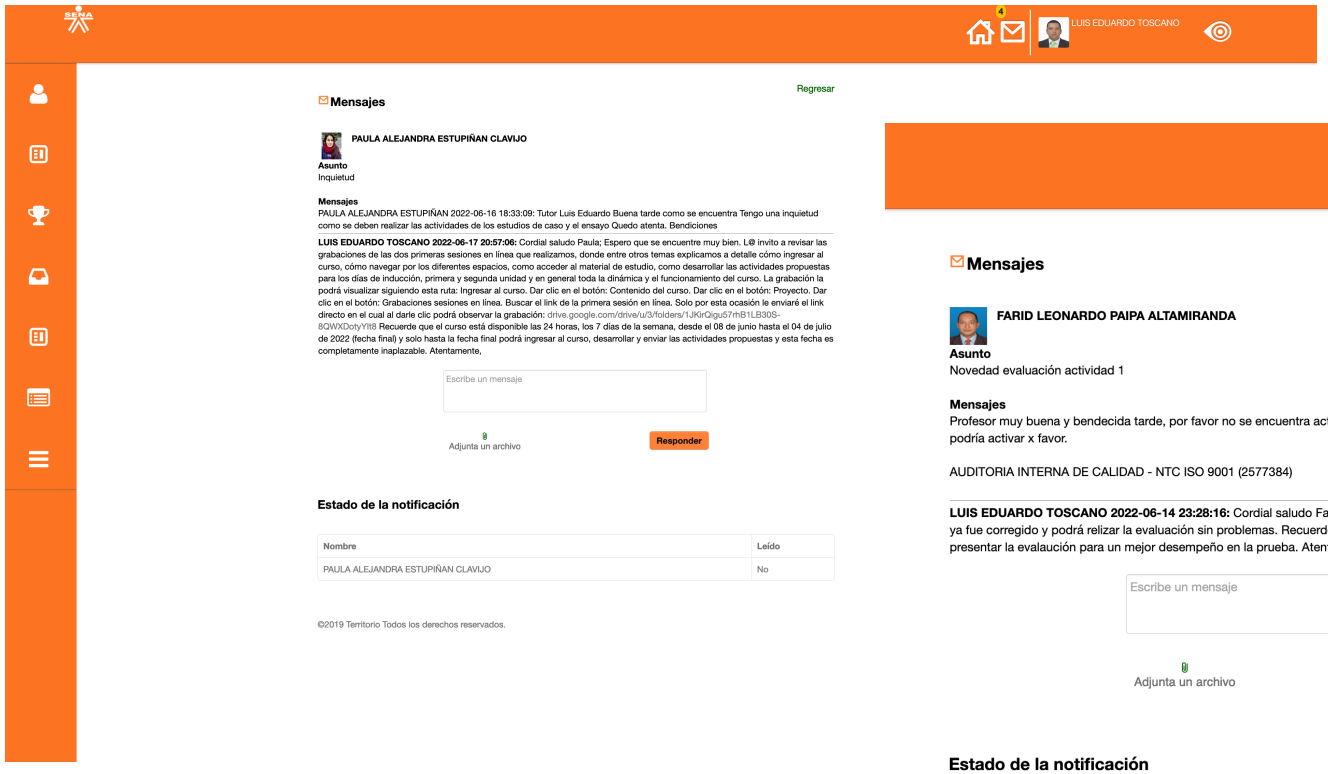


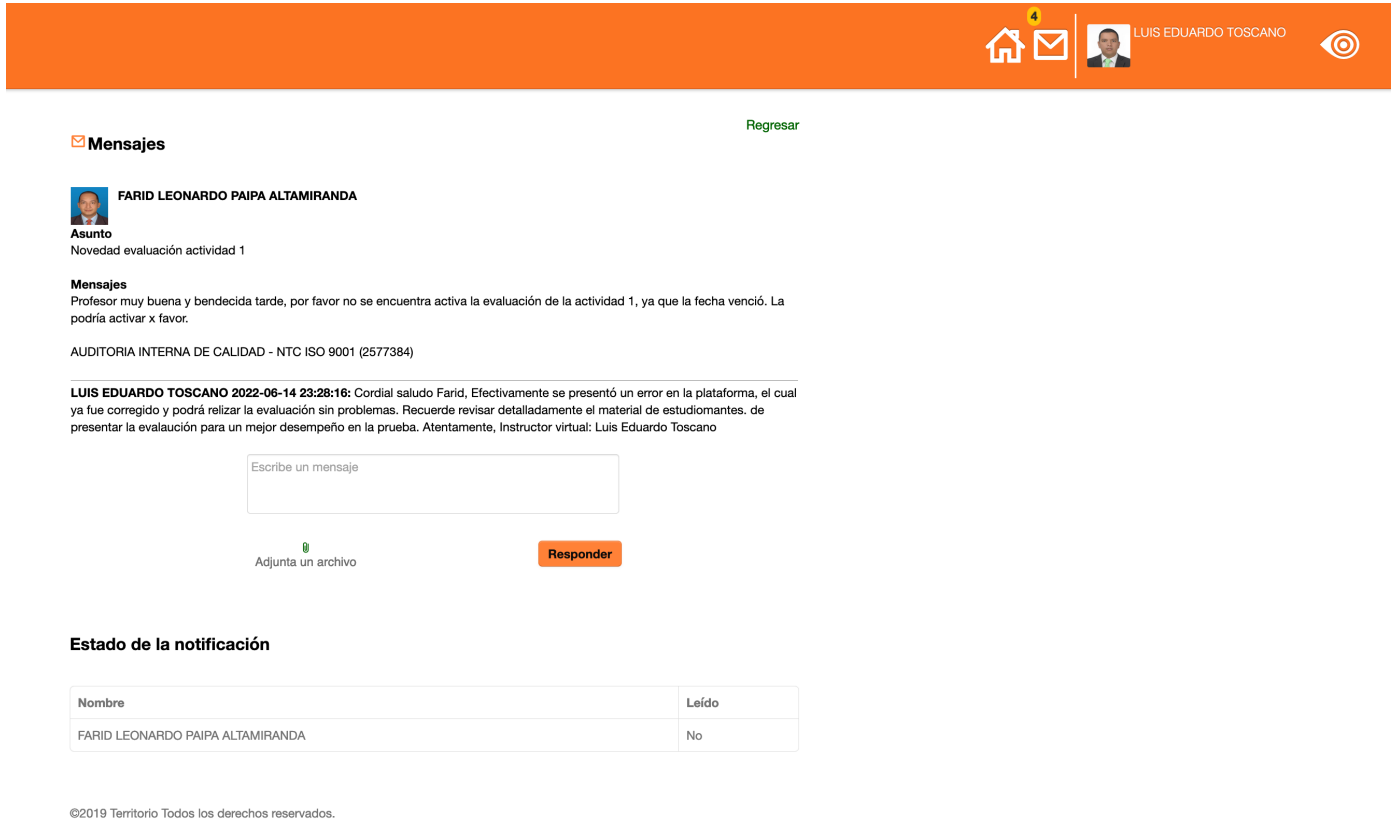
LINEAMIENTOS, NORMAS Y REQUERIMIENTOS



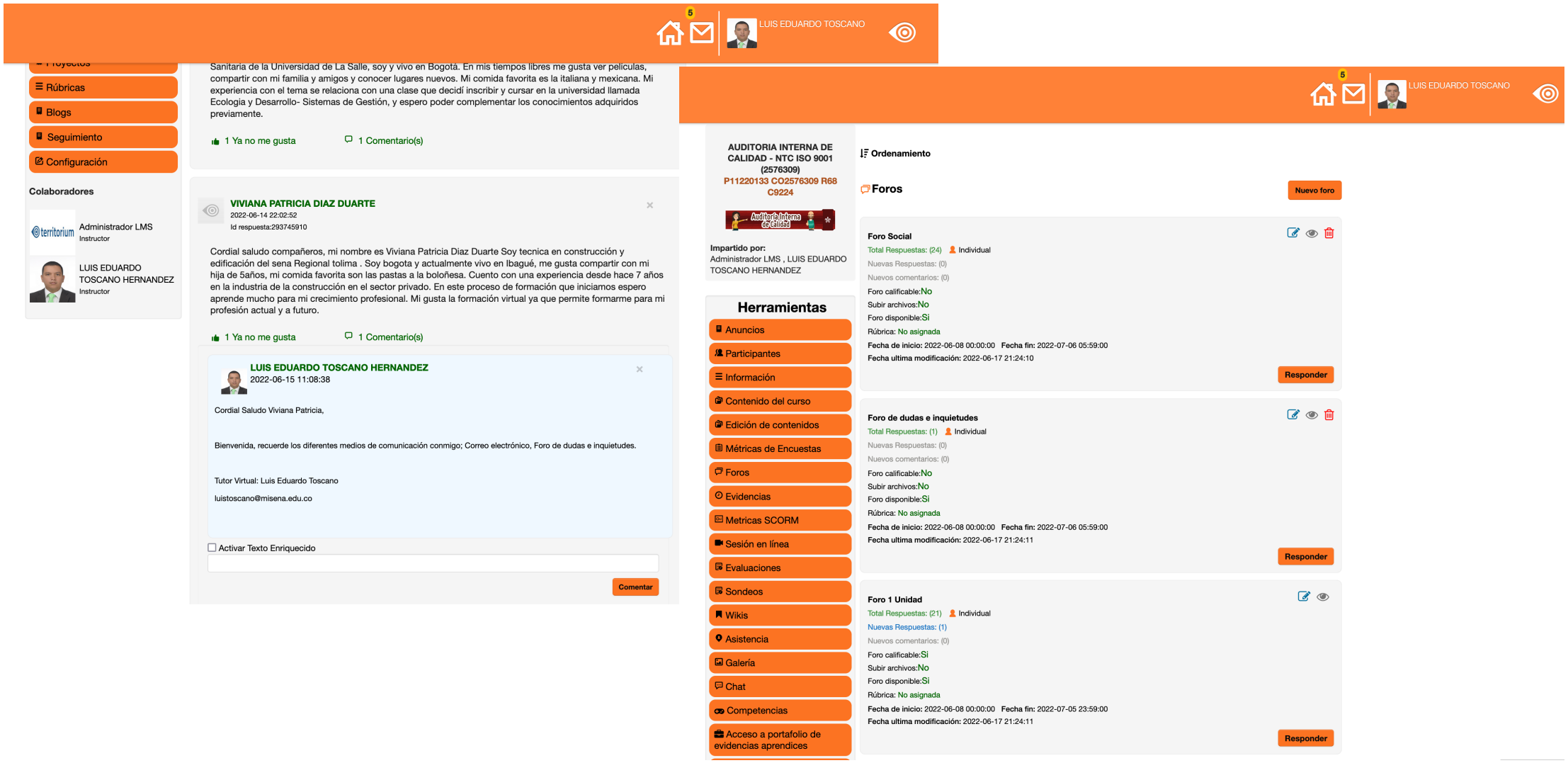


MENSAJERIA

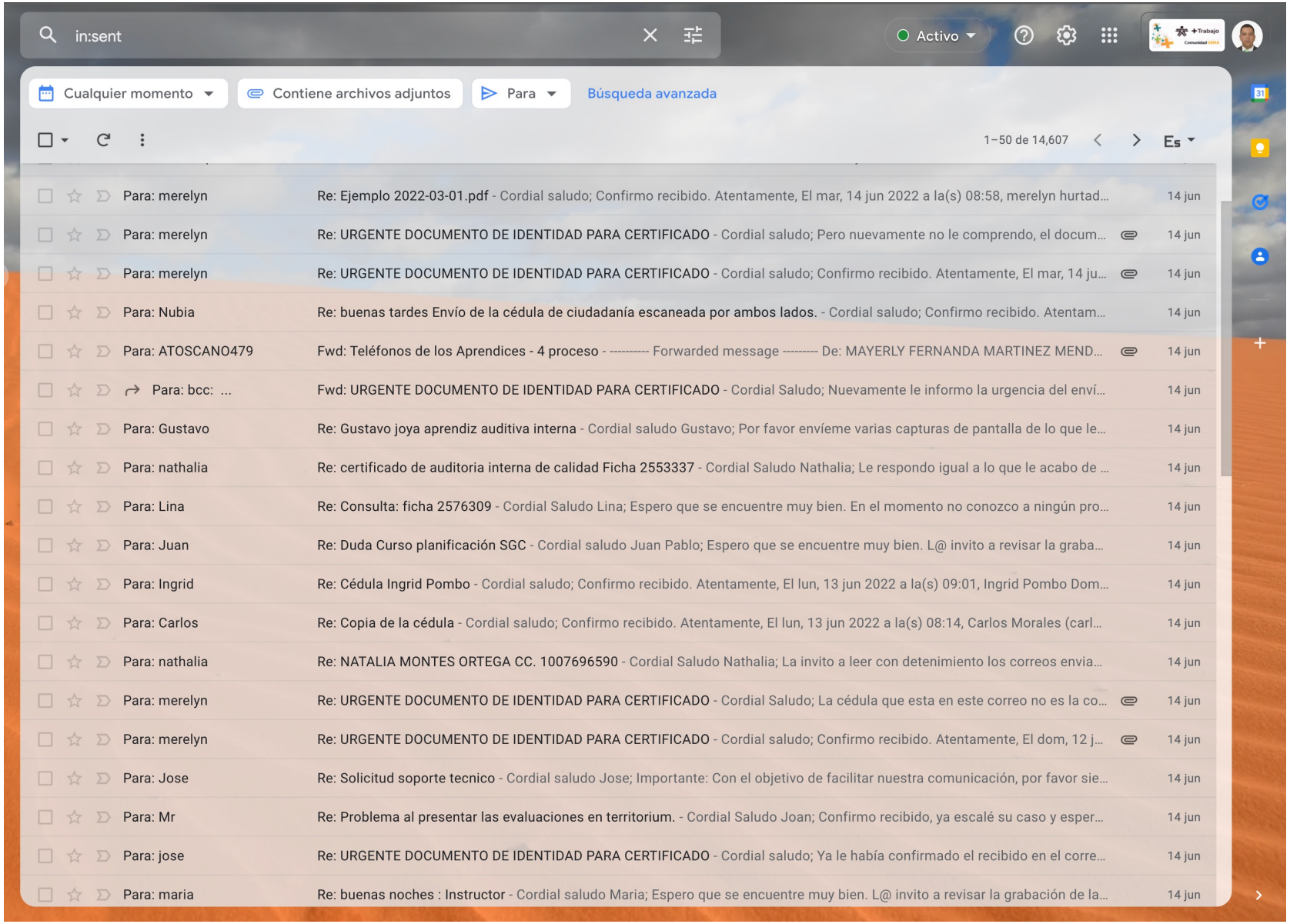

4
LUIS EDUARDO TOSCANO
Regresar
Mensajes
PAULA ALEJANDRA ESTUPIÑAN CLAVIJO
Asunto
Inquietud
Mensajes
PAULA ALEJANDRA ESTUPIÑAN 2022-06-16 18:33:09: Tutor Luis Eduardo Buena tarde como se encuentra Tengo una inquietud como se deben realizar las actividades de los estudios de caso y el ensayo Quedo atenta. Bendiciones
LUIS EDUARDO TOSCANO 2022-06-17 20:57:06: Cordial saludo Paula; Espero que se encuentre muy bien. L@ invito a revisar las grabaciones de las dos primeras sesiones en línea que realizamos, donde entre otros temas explicamos a detalle cómo ingresar al curso, cómo navegar por los diferentes espacios, como acceder al material de estudio, como desarrollar las actividades propuestas para los días de inducción, primera y segunda unidad y en general toda la dinámica y el funcionamiento del curso. La grabación la podrá visualizar siguiendo esta ruta: Ingresar al curso. Dar clic en el botón: Contenido del curso. Dar clic en el botón: Proyecto. Dar clic en el botón: Grabaciones sesiones en línea. Buscar el link de la primera sesión en línea. Solo por esta ocasión le enviaré el link directo en el cual al darle clic podrá observar la grabación: drive.google.com/drive/u/3/folders/1JKlrQlgu57rhB1LB30S-8QWXDotyYlt8 Recuerde que el curso está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana, desde el 08 de junio hasta el 04 de julio de 2022 (fecha final) y solo hasta la fecha final podrá ingresar al curso, desarrollar y enviar las actividades propuestas y esta fecha es completamente inaplazable. Atentamente,
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Estado de la notificación
Nombre
Leído
PAULA ALEJANDRA ESTUPIÑAN CLAVIJO
No
©2019 Territorio Todos los derechos reservados.


4
LUIS EDUARDO TOSCANO
Regresar
Mensajes
FARID LEONARDO PAIPA ALTAMIRANDA
Asunto
Novedad evaluación actividad 1
Mensajes
Profesor muy buena y bendecida tarde, por favor no se encuentra activa la evaluación de la actividad 1, ya que la fecha venció. La podría activar x favor.
AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001 (2577384)
LUIS EDUARDO TOSCANO 2022-06-14 23:28:16: Cordial saludo Farid, Efectivamente se presentó un error en la plataforma, el cual ya fue corregido y podrá relizar la evaluación sin problemas. Recuerde revisar detalladamente el material de estudiomantes. de presentar la evalaución para un mejor desempeño en la prueba. Atentamente, Instructor virtual: Luis Eduardo Toscano
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Estado de la notificación
Nombre
Leído
FARID LEONARDO PAIPA ALTAMIRANDA
No
©2019 Territorio Todos los derechos reservados.

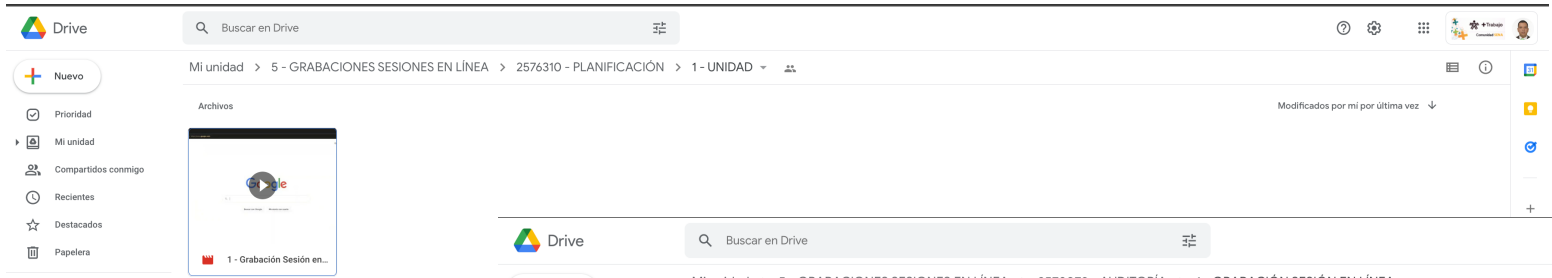
FOROS

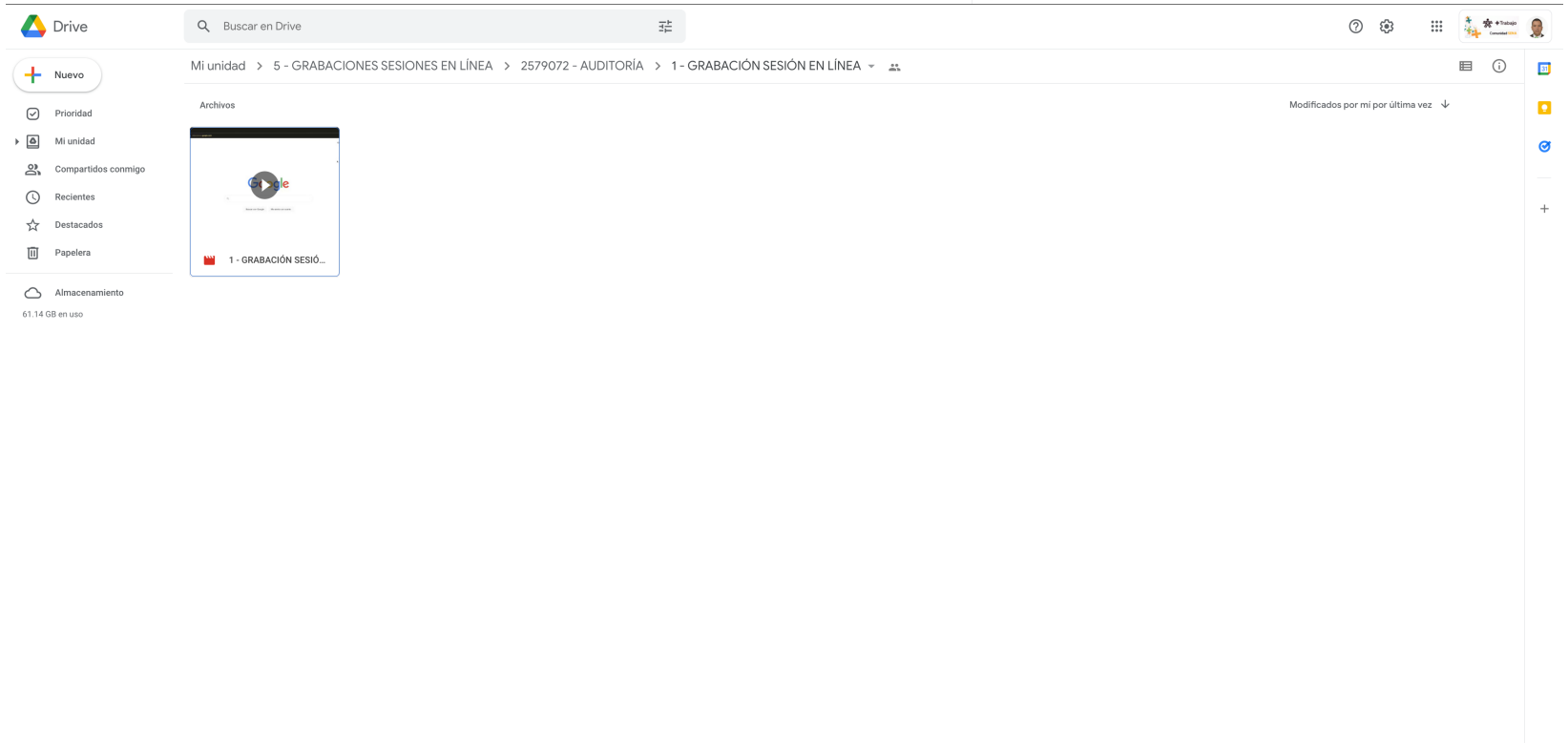

LUIS EDUARDO TOSCANO
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
Instructor
Sanitaria de la Universidad de La Salle, soy y vivo en Bogotá. En mis tiempos libres me gusta ver películas, compartir con mi familia y amigos y conocer lugares nuevos. Mi comida favorita es la italiana y mexicana. Mi experiencia con el tema se relaciona con una clase que decidí inscribir y cursar en la universidad llamada Ecologia y Desarrollo- Sistemas de Gestión, y espero poder complementar los conocimientos adquiridos previamente.
1 Ya no me gusta
1 Comentario(s)
VIVIANA PATRICIA DIAZ DUARTE
2022-06-14 22:02:52
Id respuesta:293745910
Cordial saludo compañeros, mi nombre es Viviana Patricia Diaz Duarte Soy tecnica en construcción y edificación del sena Regional tolima . Soy bogota y actualmente vivo en Ibagué, me gusta compartir con mi hija de 5años, mi comida favorita son las pastas a la boloñesa. Cuento con una experiencia desde hace 7 años en la industria de la construcción en el sector privado. En este proceso de formación que iniciamos espero aprende mucho para mi crecimiento profesional. Mi gusta la formación virtual ya que permite formarme para mi profesión actual y a futuro.
1 Ya no me gusta
1 Comentario(s)
LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
2022-06-15 11:08:38
Cordial Saludo Viviana Patricia,
Bienvenida, recuerde los diferentes medios de comunicación conmigo; Correo electrónico, Foro de dudas e inquietudes.
Tutor Virtual: Luis Eduardo Toscano
luistoscano@misena.edu.co
Activar Texto Enriquecido
Comentar
LUIS EDUARDO TOSCANO
AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001 (2576309)
P11220133 CO2576309 R68 C9224
Auditoría Interna de Calidad
Impartido por:
Administrador LMS , LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Ordenamiento
Foros
Nuevo foro
Foro Social
Total Respuestas: (24) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-06-08 00:00:00 Fecha fin: 2022-07-06 05:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-06-17 21:24:10
Responder
Foro de dudas e inquietudes
Total Respuestas: (1) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-06-08 00:00:00 Fecha fin: 2022-07-06 05:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-06-17 21:24:11
Responder
Foro 1 Unidad
Total Respuestas: (21) Individual
Nuevas Respuestas: (1)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-06-08 00:00:00 Fecha fin: 2022-07-05 23:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-06-17 21:24:11
Responder

CORREO ELECTRÓNICO



SESIONES EN LÍNEA





5. Reflexiones y compromisos

Mantener una actitud positiva y de mojara constante durante el proceso de formación motivando con ejemplo y a los aprendices

Elaboró:

LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ

Instructor SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2553316 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001 EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001 EN SU ÚLTIMA

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2576310 - PLANIFICACION DE UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001 EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001 EN SU ÚLTIMA

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2555011 - APRENDIZ DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR CONTENIDOS EN LÍNEA CON LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE FACILITAN EL APRENDIZAJE Y EL TRABAJO COLABORATIVO.

INTEGRAR EN UN SITIO WEB LOS PRODUCTOS REALIZADOS CON LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS, DE ACUERDO CON EL PROYECTO PLANTEADO.

RECONOCER LA IMPORTANCIA Y EL USO DE LAS HERRAMIENTAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, PARA LA VIDA LABORAL, SOCIAL Y ACADÉMICA.

SOCIALIZAR EL USO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS UTILIZADAS EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2555009 - APRENDIZ DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR CONTENIDOS EN LÍNEA CON LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE FACILITAN EL APRENDIZAJE Y EL TRABAJO COLABORATIVO.

INTEGRAR EN UN SITIO WEB LOS PRODUCTOS REALIZADOS CON LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS, DE ACUERDO CON EL PROYECTO PLANTEADO.

RECONOCER LA IMPORTANCIA Y EL USO DE LAS HERRAMIENTAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, PARA LA VIDA LABORAL, SOCIAL Y ACADÉMICA.

SOCIALIZAR EL USO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS UTILIZADAS EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2576309 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001 EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001 EN SU ÚLTIMA

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2577384 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001 EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001 EN SU ÚLTIMA

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2579072 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001 EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001 EN SU ÚLTIMA

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2553337 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001 EN SU ÚLTIMA VERSIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001EN SU ÚLTIMA VERSIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO, DE ACUERDO A LA NORMA NTC ISO 9001 EN SU ÚLTIMA

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO TOSCANO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL