PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin 30 de Junio de 2022

Señor (a)
JOSE FERNANDO RANGEL MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 3401879**
Cargo del supervisor COORDINADOR
Dependencia CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION
Ciudad MEDELLIN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes JUNIO del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 3401879** del año 2022

JUAN CARLOS MISAS AGUIAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71779825 de MEDELLIN, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **3401879**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presentecontrato asciende a la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONESQUINIENTOS SETENTA Y DOS MILSETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($ 43.572.750 COP)** incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenece el contratista) en mensualidades vencidas al contratista de la siguiente forma a) un primer pago de seis días (6) días de enero por valor de **SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS (666.250 COP)** Cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. B) 10 pagos iguales de febrero a noviembre por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS(3.997.500 COP)** Cada uno la fracción correspondiente a los días ejecutados. c) Un último pago de veintiún días (21) días de diciembre por valor **de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($2.798.250 COP**)
Cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados.

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar formación titulada y/o complementaria en el área de trabajo seguro en alturasen los diferentes programas que atiende el Centro para el desarrollo del hábitat y la construcción.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contar con la Certificación vigente de la norma de competencia: "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planesde formación concertados" o su actualización "Orientar formaciónpresencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo" o el compromiso de realizar el proceso de evaluación y certificación en el momento de ser habilitado por la entidad	Código Norma: 240201056 Nombre de la norma:NIVEL INTERMEDIO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa Vigencia: 31 DE AGOSTODE 2023	Certificado reposa en expediente contractual
2	Contar con la Certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" o "Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" o el compromiso de realizar el proceso deEvaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad	Código Norma: 240201056 Nombre de la norma: NIVEL INTERMEDIO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa Vigencia: Noviembre de 2023	Certificado reposa en expediente contractual
3	Planear las actividades de aprendizaje, según el procedimiento	Se ejecuta la formación en los diversos cursos de trabajo en alturas de acuerdo a la normativa 1409, se establecen las guias de aprendizaje y la	Las evidencias reposan en el archivo del área T.A.

		gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	
4	Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma concertado con el coordinador académico.	Se ejecuta la formación del curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	Evidencia en www.senasofiaplus.edu.co
5	Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	No me fueron Programadas actividades de inducción para este periodo	Sin programar
6	6. Mantener actualizado el Portafolio de evidencias del instructor	**2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO	Formato de asistencia y matricula reposan en los archivos del área de TSA.

	en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIAPLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices	EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	www.senasofiaplus.edu.co https://drive.google.com/drive/folders/12ZXPC0Ip_8y0buqNtILP_u54k2lqyoX5
7	Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional	Por el tipo de formación impartida, no se requiere la ejecución de estas acciones.	Sin evidencia
8	Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se reporta y se antiene Actualizado el aplicativo Sofía Plus, en los tiempos establecidos Se reporta y se mantiene actualizado el aplicativo Sofía Plus, en los tiempos establecidos por la coordinación. Se ejecuta la formación del curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE	Reportes de juicios evaluativos. www.senasofiaplus.edu.co

		TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	
9	Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las Evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS	Se ejecuta la formación del curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	Proyecto formativo en la Plataforma Sofía Plus Juicios evaluativos de las fichas montadas en el LMS www.senasofiaplus.edu.co https://drive.google.com/drive/folders/12ZXPC0Ip_8y0buqNtILP_u54k2lqyoX5
10	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para tal fin	No tuve aprendices asignados en etapa productiva en este periodo.	Sin evidencia
11	Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Antes de iniciar el proceso formativo, se les brinda a los aprendices la información acerca del cumplimiento del reglamento y el manual de convivencia.	Se evidencia por medio del permiso de trabajo en alturas y en la plataforma www.senasofiaplus.edu.co
12	Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como	Se verifica que los Aprendices estén cumpliendo con el proceso formativo y se siguen los parámetros	Control de actividades por lista de asistencia

	requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva	contemplados en las guías de aprendizaje Se ejecuta la formación del curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	
13	Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	No fui designado para esta actividad en este periodo	Sin evidencia

14	14. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área Según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de Actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Se reporta y se antiene Actualizado el aplicativo Sofía Plus, en los tiempos establecidos Se reporta y se mantiene actualizado el aplicativo Sofía Plus, en los tiempos establecidos por la coordinación. Se ejecuta la formación del curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	Se evidencia en la plataforma www.senasofiaplus.edu.co
15	Participar del trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida	No fui designado para esta actividad en periodo	Sin evidencia
16	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la	Se realiza el reconocimiento de los aprendizajes antes del inicio de las	Se evidencia a través Plataforma www.senasofiaplus.

	institución y participaren la construcción de instrumentos de evaluación con este fin	actividades de formación y se brinda la introducción de la estructura curricular del curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación**2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	
17	Apoyar los procesos de Investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	No fui designado para Esta actividad en este periodo	Sin evidencia
18	18. Apoyar los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	No fui designado para Esta actividad en este periodo	Sin evidencia
19	19. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del centro de formación	No fui designado para esta actividad en este periodo	Sin evidencia
20	En todo caso el contratista deberá mantener actualizado los cursos, licencias y	Atiendo oportunamente a todas las solicitudes y	Las evidencias reposan en los archivos del área de contratación

	matrícula si se requieren para la ejecución de sus actividades contractuales.	requerimientos que por este mes no fueron necesarias	
21	Apoyar en la divulgación de la oferta educativa del centro de formación cuando la entidad o el centro de Formación así lo requieran.	Apoyo oportunamente estas actividades, por redes sociales y contactos empresariales	Email institucional cdhcalturas@sena.edu.co
22	Para los casos en que aplique y que sea requerido según los perfiles de los procesos formativos deberán ejecutar acciones de supervisión de formación del centro de entrenamiento de trabajo seguro en alturas de acuerdo con la normatividad vigente	Apoyo actividad de supervisión de la formación en las actividades prácticas en el centro de formación y entrenamiento curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación**2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	Permisos de trabajo en alturas y listas de asistencia www.senasofiaplus.edu.co
23	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Apoyo actividad de supervisión de la formación en las actividades prácticas en el centro de formación y entrenamiento curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** -	Proyecto formativo en la Plataforma Sofía Plus Juicios evaluativos de las fichas montadas en el LMS https://drive.google.com/drive/folders/12ZXPC0Ip_8y0buqNtILP_u54k2lqyoX5

		COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	
24	Desarrollar sus actividades como instructor con total autonomía sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA sobre la materia de orden pedagógico y de calidad	Cumplo con el proceso de formación en los horarios acordados con el SENA, aplicando los principios pedagógicos de cada competencia y de la institución en el curso y se establecen las guias de aprendizaje y la gestión documental solicitada para estos programas de formación. **2566276** - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2569419 -** COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS. **2573755 -** ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS	Evidencias en Guías de aprendizajes, Actividades de aprendizaje e inasistencia, permiso de trabajo en alturas
25	Salvaguardar los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato.	Verificación del uso adecuado los elementos utilizados en la formación, así como el ingreso de éstos a los lugares de almacenamiento	Formato de inventario e inspección de equipos y permiso de trabajo en alturas

26	Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, compañado del respectivo informe de actividades y pago de la seguridad social en salud, pensiones y ARL y demás que sean requeridos en el transcurso de la vigencia del presente contrato, dentro de las fechas señaladas por el SENA, so pena de incurrir en causal de multa señalada en el contrato.	Se presentan los documentos necesarios para la ejecución presupuestal y se atienden lo requerimientos realizados por los supervisores de contrato	Los documentos reposan en el expediente contractual y en el Secop 2. Planilla de seguridad social N° **56404783**
27	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato	Se realizará la entrega se éste una vez finalice el contrato	Una vez se ejecute al mes de diciembre el carne se realiza entrega a coordinación academica
28	Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas con responsabilidad, eficiencia y calidad, dando aplicabilidad al Sistema Integrado de Gestión y autocontrol SIGA	Respondo oportunamente las solicitudes y demás actuaciones administrativas realizadas, dentro de los términos establecidos según el caso.	Drive contratación
29	Participar, realizar y atender los requerimientos derivados de la implementación del sistema integrado de gestión de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo bajo los lineamientos del sistema y las normas técnicas colombianas NTC ISO 9001, 14001,50001, 27001	No fui designado para esta actividad en este periodo	Sin evidencia

30	Apoyar la creación, clasificación, depuración, organización, digitalización, preservación y control de los archivos resultantes de su actividad contractual, cumpliendo con la normativa y los procedimientos vigentes y las tablas de retención documental aplicables	No fui designado para esta actividad en este periodo	Sin evidencia
31	Suscribir los documentos y las actas a que haya lugar con ocasión a la ejecución del contrato.	Atiendo oportunamente y suscribo todos los documentos requeridos	Las Evidencias reposan en los expedientes de gestión contractual
32	El contratista se compromete a guardar estricta reserva con la información bajo su conocimiento, en todo caso velará por la transparencia y cumplimiento de los procesos del Centro.	Reservo información y actuó con discreción en lo concerniente a los procesos desarrollados	Sin evidencia
33	Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Atiendo oportunamente a Todas las solicitudes y requerimientos realizados por parte de la supervisión	Las Evidencias reposan en los expedientes de gestión contractual
34	Apoyar los diferentes informes que requiera la subdirección, coordinaciones y áreas administrativas del Centro	Atiendo oportunamente a todas las solicitudes y requerimientos realizados por parte de la supervisión	Las Evidencias reposan en los expedientes de gestión contractual
35	Informar oportunamente a la Subdirección del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, así como cualquier anomalía, conflicto de interés y/o situación especial que se genere en los diferentes	Durante este periodo no se presentar situaciones de anomalías o especiales	Sin evidencia

	procesos que estén a su cargo.		
36	Apoyar en la supervisión de loscontratos propiosde su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA.	No fui designado para esta actividad en este periodo	Sin evidencia
37	Las demás necesarias y conducentes para la correcta ejecución de las actividades contractuales.	Atiendo oportunamente las solicitudes realizadas por las Coordinaciones y la Subdirección	Sin evidencia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el No. **56404783** de la planilla, operador Arus, del periodo correspondiente al mes de **Mayo** de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – Decreto Ley Antitramites).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se

encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Quedo atento a sus comentarios

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
JUAN CARLOS MISAS AGUIAR
Contratista
C.C. No. 71.779.825

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE FERNANDO RANGEL MORALES
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3401879 de 2022
Coordinador Academico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS MISAS AGUIAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2577828 - ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE TRABAJO EN ALTURAS CONFORME A NORMATIVA.

03. VERIFICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS, ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2573755 - ACTUALIZACION DE ENTRENADORES PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE TRABAJO EN ALTURAS CONFORME A NORMATIVA.

03. VERIFICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS, ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2569419 - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE TRABAJO EN ALTURAS CONFORME A NORMATIVA.

03. VERIFICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS, ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2566276 - COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE TRABAJO EN ALTURAS CONFORME A NORMATIVA.

03. VERIFICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS, ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	111,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS MISAS AGUIAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 10 de Junio de 2022

PRESENTADO A: Xiomara Posada Zuluaga

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	17 de mayo de 2022	**20 de Mayo de 2022**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Bogotá, Dirección general, Centro de Gestión industrial	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Generar y promover la unidad técnica en la formación de trabajo en alturas para fortalecer las capacidades y cualificación de los instructores SENA en cuanto a la formación profesional en trabajo en alturas según la Resolución 4272 del 27 /12/2022, la cual es necesaria para la continuidad en la formación en TA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Generar y promover la unidad técnica en el desarrollo curricular para la formación de trabajo en alturas y fortalecer la cualificación de los instructores en las actividades de aprendizaje**
2. **Desarrollar estrategias de desarrollo de los programas de formación en trabajo en alturas con las estrategias didácticas activas**
3. **Establecer las guías de aprendizaje para la formación bajo los aspectos técnicos normativos y a evaluación del aprendizaje en ambientes de formación**
4. **Generar las estrategias pedagógicas y el desarrollo del Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral**
5. **Reunión con la dirección de movilidad para el trabajo el ministerio de trabajo.**

RESULTADOS:

1. **Se desarrollan estrategias de desarrollo de los programas de formación en trabajo en alturas con las estrategias didácticas activas para los cursos de Entrenador, Coordinador, Autorizado, jefes de área.**
2. **Se Establecen guías de aprendizaje para la formación bajo los aspectos técnicos normativos y a evaluación del aprendizaje en ambientes de formación Entrenador, Coordinador, Autorizado, jefes de área.**
3. **Se generan las estrategias pedagógicas y el desarrollo del Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral para los cursos Entrenador, Coordinador, Autorizado, jefes de área.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Listados de asistencia

1. **Registro fotográfico**
2. **Productos de las guías de aprendizaje, diseño y desarrollo curricular**

COMPROMISOS

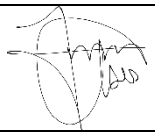
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar la transferencia de las responsabilidades para cada programa de formación ´por parte del	**Jose Fernando Rangel Morales**	**Del 23 de mayo al 27 de mayo de 2022**

área de la coordinación académica para la formación profesional integral		
2. Se debe de generar la transferencia de formación para los instructores del área de trabajo en alturas	Jose Fernando Rangel Morales	Del 23 de mayo al 27 de mayo de 2022
3. Ejecutar los programas de trabajo en alturas, los cursos Entrenador, Coordinador, Autorizado, jefes de área.	Juan Carlos Misas Aguiar	Del 31 de mayo al 3 de junio de 2022

CONCLUSIÓNES:

1. **Se desarrollan las actividades propuestas en la jornada en donde se pueden dar por sentadas los criterios necesarios para el desarrollo de los programas de formación en trabajo en alturas de acuerdo a la Resolución 4272 del 27 de diciembre de 2021.**

2. **Se ejecutan las actividades propuestas para el desarrollo estratégico dentro de la pedagogía para el desarrollo del Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral para los cursos Entrenador, Coordinador, Autorizado, jefes de área.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
JUAN CARLOS MISAS AGUIAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**JOSE FERNANDO RANGEL M**	

Descubre nuestra nueva experiencia digital

Con nuestro nuevo Check-in automático ¡**Ya no tendrás que hacer Check-in!**

Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**

Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:

Deja tu equipaje en el counter
Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Busca tu puerta de embarque
Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retraces!

Confirma tu grupo para abordar
Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

1. Primero doble aquí

2. Luego doble aquí

Información de equipaje

Equipaje en la cabina
Solo si tu pasaje lo incluye.

Artículo personal
45 cm. de alto
35 cm. de largo
20 cm. de ancho

Equipaje de mano
55 cm. de alto
35 cm. de largo
25 cm. de ancho

Revisa los artículos prohibidos en **Mis viajes.**

Equipaje en la bodega
Solo si tu pasaje lo incluye.

Peso
Hasta 23 kg. por pieza.

Medidas
Máximo 158 cm. lineales
(alto+ancho+largo)

¿Necesitas más equipaje?
Puedes **comprar equipaje adicional** entrando a Mis viajes o directamente en el aeropuerto.

Nº de orden LA0358076ZXMV

Juan Misas

LA4003
17 de mayo de 2022
Operado por
LATAM Airlines

Medellín
5:30 MDE

Bogotá
6:20 BOG

022 Reserva XSMOAE

Embarque		El embarque finalizará a las
4:45	/	5:10

Asiento	Terminal	Embarque
20D	1	Grupo 7
Economy		

Opina

Descubre nuestra nueva experiencia digital

Con nuestro nuevo Check-In automático ¡**Ya no tendrás que hacer Check-in!**

Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**

Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

1. Primero doble aquí

Información de equipaje

Equipaje en la cabina
Solo si tu pasaje lo incluye.

Artículo personal
45 cm. de alto
35 cm. de largo
20 cm. de ancho

Equipaje de mano
55 cm. de alto
35 cm. de largo
25 cm. de ancho

Revisa los artículos prohibidos en **Mis viajes.**

Equipaje en la bodega
Solo si tu pasaje lo incluye.

Peso
Hasta 23 kg. por pieza.

Medidas
Máximo 158 cm. lineales
(alto+ancho+largo)

¿Necesitas más equipaje?
Puedes **comprar equipaje adicional** entrando a Mis viajes o directamente en el aeropuerto.

2. Luego doble aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:

Deja tu equipaje en el counter
Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Busca tu puerta de embarque
Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retraces!

Confirma tu grupo para abordar
Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA035827GXMY

Juan Misas

LA4026
20 de mayo de 2022
Operado por
LATAM Airlines

Bogotá
23:06 BOG

Medellín
0:01 MDE +1

045 Reserva XSMOAE

Embarque		El embarque finalizará a las
22:16	/	**22:46**

Asiento	Terminal	Embarque
26D	1	**Grupo 7**
Economy		

Opina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 17 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jahir Leonardo Torres Vera	91.497378	X			SENA CIDM	jtorresv@sena	3162645048	NA	
2	Oscar Armando Gutierrez Bernal	1096501144		X		Industrial Soacha	oagutierrez44@misena.edu.co	3112487390	NA	
3	Marilinny Robles Pinto	40930872		X		CIEA Reg. Guajira	mrobles@sena-edu.co	3157158228	NA	
4	Isabel Cristina Zapata Quintana	31.176.861		X		Centro Construcción	isabelzapata2128@misena-edu.co	3154331929	N.A	
5	LUCITA [illegible]	63.364.595		X		CENTRO INDUSTRIAL MANTEN. INTEGRAL	asandoval59@misena.edu.co	3163094806	NA	
6	Miguel Angel Perez	1057574779		X		CIMM	maperez922@misena.edu.	3143672335	NA.	
7	Camilo A. Salazar	1052388832		X		CIMM - Boyacá	camsalpo@misena.edu.co	3204479096	NA	
8	José Luis Malagon	9397945		X		CIMM - Boyaca	jlmalagon@sena.edu.co	3134083832	NA	
9	Carlos Fabián Naranjo Patiño	74080461		X		CIMM Boyaca	carlosnaranjo@misena.edu.co	3154634709	Si	
10	Epifanio Herrera	6.385.765		X		Centro Agropecuario de Buga	eherreram@sena.edu.co	318 2545746	N/A	
11	Juan C Misas	71779825		X		CDHC	jmisas@sena.edu.co	3007432884	N/A	
12	Diego Cubillos	79208441		X		CTCM	dcubillos44@misena.edu.co	3166981731	N A	Diego Cubillos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 17 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sandra Lorena Muñoz L.	28723870		X		Sena CTDPE	sandralorena@misena.edu.	3166704560		
2	ANDRES GALVAN ZARATE	79746948		X		SENA CEET	EAGALVAN8@MISENA.EDU.CO	3153951770		
3	Alex Mauricio Saboyal	86086111		X		SENA CTSH	asaboyal@sena.edu.co	310 2240158		
4	MONICA JULIETH JARAMILLO TORRES	28719160		X		SENA CIC IBAGUE	mjtoramillo@senaedu.co	3182862761		
5	Paula Aluna	66927689		X		Sena CTPI	Paluna9@misena.edu.co	3127170939		
6	Francisco Baron Duarte	80176035		X		SENA CTCH	Fbaron52@misena.edu.co	3203945460		
7	Rocio Cotso	1096206771		X		SENA CTSM	rcastro@misena.edu.co	3218074903		
8	CAROLINA MARTINEZ A.	65.774.084		X		CIC/SENA.	comartinezag@sena.edu.co	3142429061		
9	Diego Fabian Arango Herrera	1.110.479.104		X		SENA CIC.	dfarango@sena.	3163768376	N/A	
10	John Freddy Muñoz Tupiero	79712469		X		CIDE SENA	Jfmuoz@misena.edu.co	320 2413453		
11	Elizabeth Pinilla López	51961012		X		Sena CTCH	eroblesl opez@misena.edu.co	3115530331		
12	Oscar Tovar	75077672		X		CPIC Caldas	otovar@sena.edu.co	3043706380		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 17 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dina Vanessa Morales Carrillo	65719778		X		CEET. D.C.	dinavanessa@misena.edu.co	3118317443		
2	Transito Cecilia Superano M.	51790835		X		CT CTA.	cecilia super @misena.edu.co	3142256016		
3	Richar A Prada	93394391		X		CEET	richarprada@gmail.com	3165442116		
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

18 Mayo

n La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la otección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en e lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 18 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jahir Leonardo Torres Vera	91497378	X			SENA CIDM	jtorresv@sena	3162675048	N/A	
2	Oscar Armando Gutierrez Bernal	79650144		X		Industrial Soacha	oagutierrez@misena.edu.co	3112487390	NA	
3	Marilinny Robles Pinto	40930872		X		CIEA Reg. Guajira	mrobles@sena.edu.co	3157158228	NA	
4	Camilo Alejandro Salazar G.	1052378832		X		CIMM Boyacá	camsalazar@misena.edu.co	3204479496	NA	
5	Miguel Angel Perez	1037574279		X		SENA CIMM	maperez422@misena.edu.co	3143672335	NA	
6	Juan C Misas	71779825		X		CDHC	Jmisas@sena.edu.	3007432884	NA	
7	Jose Luis Malagon	93979455		X		SENA CIMM	jlmalagon@sena	3134083872	NA	
8	Carlos Fabian Narango Rubio	7708094		X		CIMM	carlosnarango@misena.co	3154834209	NA	
9	Dwita Londoño Becerra	63364595		X		CIMI	asondoval59@misena.edu.co	3163091706	NA	
10	Elizabeth Pulido	51965012		X		CTCM	erobleslopez@misena.edu.co	3115530331	NA	
11	John Fredy Muñoz Lopez	79712469		X		CIDE SOACHA 5	JFmuc@misena.edu.co	3202413453	NA	
12	Oscar Tovo	75072672		X		CPIC Caldas	otovo@sena.edu.co	3043806386	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 18 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diego Mauricio C.	65714778		X		CEET D.C	diroltonesa@misena.edu.co	3118317443		
2	Marsito Cecilia Superlano M	51790837		X		CTCIM	ceciliasuper@misena.edu.co	3142256016		
3	Paula Alvira	66927689		x		CTPI	palvira9@misena.edu.co	3127170989		
4	Monica Julieth Jaramillo Montes	28714160		x		SENA CIC	mjjaramillo@sena.edu.co	3132562761		
5	Alex Mauricio Seyboyal Ordoñez	86086111		X		CTSM	aseyboyal@sena.edu.co	310 2240158		
6	Isabel Cristina Zapata Montana	31.176861		X		CC-Construcción	isabelita0212@misena.edu.co	3154331927		
7	Cardula. Martinez A.	65.774084		X		CIC/SENA	camartinez70@sena.edu.co	3142429061		
8	Diego Fabián Arango H.	1.110.479.101		x		SENA. CLC.	dfarango@sena.edu.co	3163768376	NIA	
9	Francisco Ramos	80176088		X		SENA CTCM	FRAMOS3@misena.edu.co	3203945460		
10	DIEGO CUBILLOS	79202844		x		CTCM	dcubillos44@misena.edu.co	3166981731		Diego Cubillos
11	ANDRES GALVAN ZAPATE	79746948		X		CEET	EAGALVAN88@MISENA.EDU.CO	3153951220		
12	Richal A Prada	93396391		x		CEET	richarprada@gmail.com	3165442116.		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 18 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Epifanio Herrera	6385765		X		CAB valle	eherreram@sena.edu.co	3182545740		
2	Sandra Lorena Muñoz Linares	28723879		X		CTDPE Girardot	sandralorena@misena.edu.co	3166709360		
3	Rene Castro	1096106771		X		CISM META	rcastro1@misena.edu.co	3218071963		
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

19 Mayo

on La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la rotección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 19 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jahir Leonardo Torres Vera	91497378	X			SENA CIDM	jtorres@sena	3162645048	NA	
2	Oscar Armando Gutierrez Zapata	79650144		X		Industrial Soacha	oagutierrez44@misena.edu.	3124873490	NA	
3	Marilinny Robles Pinto	40930872		X		CIFA Reg. Cauca	mrobles@sena.edu	3157158228	N/A	
4	Camilo A. Salazar	1052378832		X		CIMM Boyacá	camsalpz@misena.edu.co	3204479096	N/A	
5	Miguel A. Perez	1057547229		X		SENA CIMM	mperez922@misena.edu.co	3143672335	N/A	
6	Juan C Misas	71779825		X		CDHC	Jmisas@sena.edu.co	3007432884	NA	
7	Jose Luis Malagon	93979145		X		SENA CIMM	jlmalagon@sena	3174083872	N/A	
8	Carlos Alberto Valencia Patiño	74080966		X		CIMM	carlosvalencia@misena.edu.co	3154634209	NA	
9	Diana Sarmiento B	63364595		X		CIMM	asandoval574@misena.edu.co	3163091706	NA	
10	Elizabeth Robles	51905012		X		Sena CTCM	eroblesl@misena.edu.co	3115530331	NA	
11	Jairo Freddy Muñoz Tapiero	79712469		X		CIDE SOACHA	JFmuoz@misena.edu.co	3202413453	NA	
12	Oscar Tow	7502628		X		CPIC Caldas	Otow@sena.edu.co	3043706386	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 19 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dino Vanesso Morato Carrillo	65714778		X		CEET D-C	dinomorato@misena.edu.co	3183317443		
2	Transito cecilia supelano ttl	51790831		X		CTCTA.	cecilia supel@misena.edu.co	3115040271		
3	Epifanio Herrera	6.385.765		X		CAB. Valle.	eherreram@sena.edu.co	3182545740	N/A	
4	Paula A luna	66927689		X		CTPI	paluna9@misena.edu.co	3127170930	NA	
5	MONICA JULIETH JARAMILLO TORRES	28719160		X		SENA CIC IBAGUE	mjjaramillo@sena.edu.co	319 286 1761	N/E	
6	Alex Mauricio Sabogal Ordoñez	80086333		X		CJSH	asabogal@sena.edu.co	310 2240358	N/A	
7	Isabel Cristina Izquierdo Quintana	31176861		X		CC. Construcam	isabelizo212@misena.edu.co	3184331927	N/A	
8	CAROLINA MARTINEZ A.	65.774.084		X		CIC/SENA	camartinezo@sena.edu.co	3142429061		
9	Diego Fabián Arango Herrera	1.110.479104		X		SENA CIC.	dfarango@sena.edu.co	3163768576	N/A	Diego A
10	Francisco Barrios Duarte	80476080		X		Sena CTCM	fbarrios3@misena.edu.co	3208940960		
11	DIEGO CUBILLOS S	79292844		X		CTCM	dcubillos44@misena.edu.co	3106981731		Diego Cubillos S
12	ANDRES GALVAN ZARATE.	79746948		X		CEET/DISTRITO CAPITAL.	EAGALVAN8@MISENA.EDU.CO	7451770		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 19 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Richar A Prada O	93394391		CEET		CEET	richaprada@gmail.com	3165442116		
2	Sandra lorena Nuñez L.	28723879		CTDPE Girardot		CTDPE. Sena	Sandralorena@misena.edu.co	3166409660		
3	Rene Castro	10461067		CISM MEM		CISM META	racastro1@misena.edu.co	3218671913		
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

20 Mayo

n La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la otección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en e lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 20 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jahn Leonardo Torres Vega	91.494.318	X			SENA CIDM	jtorresv@sena	3162675048	N/A	
2	Oscar Armando Gutierrez Bernal	19650444		X		Industrial Sancha	oagutierrez44@misena	3162481390	N/A	
3	Marilinny Robles Pinto	40930872		X		CLEA Reg. Guajira	mrobles@sena.edu.co	3157158228	N/A	
4	Camilo A Salazar	1023188832		X		CIMM - Boyacá	camsalpo@misena.edu.co	3204479096	N/A	
5	Miguel Angel Perez	1057574729		X		CIMM/Boyacá	Mapeter922@MISena.edu.co	3143892335	N/A	
6	Juan C Misas	71379825		X		CDHC	jmisas@sena.edu.co	3007432884	N/A.	
7	Jose Luis Malagon	9797935		X		SENA CIMM	jlmalagon@sena	3134007824	N/A	
8	Carlos Federico Navarrete Pastrana	7408096		X		CIMM	carlosnavarrete@misena.edu.co	3154636709	N/A	
9	Luis Saavedra Becerra	6336895		X		CIMM	asandoval59@misena.edu.co	3163091706	N/A	
10	[illegible]	5196512		X		CTEM	eroblesl0422@sena.edu.co	3111533033	N/A	
11	John Freddy Muñoz Tapiero	79712489		X		CIDE SEACHA.S	Jfmuoz@misena.edu.co	3202413453	N/A	
12	Oscar Tow	7502672		X		CPIC Caldas	otovo@sena.edu.co	3043806386	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 20 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dina Lorena Murcia Camilo	65719778		X		CEET D.C	dinaurcia@misena.edu.co	3118317493		
2	Transito cecilia supelano m	51790837		X		CTCMI	cecilia super@misena.edu.co	3142256016		
3	Paula Luna	66927659		X		CTPI	Paluna9@misena.edu	3127170959		
4	EDWIN ANDRES GALVAN ZARATE	79746948		X		CEET	EDGALVANBE@MISENA.EDU.CO	79746948 3153951770		
5	Alex Mauricio Sepulveda Ordoñez	80086311		X		CISM	asepulveda1@sena.edu.co	310 2240158		
6	Carolina Martinez A.	65.774.084		X		CIC/SENA	Camartineza@senaedu.co	3142429061		
7	Monica Juliett Jaramillo Toner	24319160		X		SENA - CIC IDAGE	mjtoromillo@sena.edu.co	3182962761	N/A	
8	Diego Fabián Aranoo Herrera	1.110.479.104		X		SENA CIC	dfarango@sena.edu.co	3163768376	N/A	
9	Francisco David Duque	80476055		X		Sena CTCM	[illegible]@misena.edu.co	3203745460		
10	DIEGO CUBILLOS S	79202844		X		CTCM	dcubillos44@misena.edu.co	3166981731		Diego Cubillos S
11	Richard A Prada O.	93394391		X		CEET	richar prada@misena.edu.co	3165442116	N/A	
12	Isabel Cristina Reyes Quintero	31.176.861		X		Centro Construcción	isabelreyes@misena.edu.co	3154331927		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 20 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar "actualización de entrenadores para trabajo en alturas" Mediante jornada de transferencia de conocimiento para dar cumplimiento a los lineamientos de la Resolución 4272 de 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Epifanio Herrera	6.385.765		X		CAB Valle	eherrera@sena.edu.co	3182545746		Epifanio
2	Sandra Lorena Muñoz Jiménez	28723879		X		Sena CTDPE Girardot	Sandralorena@misena.edu.co	3166709360		
3	Rene Castro	16676671		X		CISM MEM	rcastro12@misena.edu.co	3218671803		
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										