PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin, **30 de Junio** de 2022

Señor (a)
DIEGO RAUL BALLESTEROS RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1. PCCNTR. 3352967**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Area de Manufactura
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **JUNIO** del año 2022

Referencia: No. CO1. PCCNTR. 3352967 del año 2022.

Sergio Andres Zapata Quintero, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1041326389** de San Vicente, en mi calidad de Contratista del SENA, en la cadena de manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **No. CO1. PCCNTR. 3352967**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y dos millones ciento un mil setecientos treinta y tres pesos ($42.101.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos por el mes de febrero al noviembre de 2022, por valor tres millones novecientos noventa y siete mil pesos m/cte. ($.3.997.000). b un último pago por valor de dos millones ciento treinta y un mil setecientos treinta y tres pesos ($2.131.733) correspondiente al mes de diciembre

Fecha de inicio del contrato: 1 de febrero de 2022**.**

Fecha de terminación del contrato: 16 de diciembre de 2022**.**

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para atender los programas de la formación profesional de la cadena de manufactura de acuerdo con los requerimientos del área que se imparten en el centro.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la carga académica de la formación titulada y complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular.	Se inicio el primer trimestre de formacion del 2022, realizando alistamiento y programacion para el trimestre de formación presencial con las fichas asignadas en la programación recibida de la Coordinación Academica: Formación ficha: 2233961 Formación ficha: 2449807 Formación ficha: 2398133 Formación ficha: 2256120 Formación ficha: 2449807 Se aplicó protocolos de bioseguridad	Reporte en plataforma de SENA Sofia Plus, material del trimestre migrado a plataforma Territorio y portafolio del instructor disponible en Territorio.
2	Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del Sena relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda.	Ejecución de diseño conceptual y de detalle proyecto investigatico WAAM, inicio fabricación y ensamble máquina.	Acta 05 Junio 2022, esta evidencia se encuentra en el drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/szapataq_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fszapataq%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FMANUFACTURA%20ADITIVA%20POR%20SOLDADURA%20WAAM
3	Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento “desarrollo curricular” establecido por el Sena: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	Para este mes se programó las actividades correspondientes relacionadas con el desarrollo curricular, revisando los lineamientos técnicos y características fundamentales para definir estrategias de la formación, con los grupos de trabajos establecidos para cada área.	Reportes realizados a través de plataforma meet y actas en google drive. https://drive.google.com/drive/folders/1KIJIJAGWFkw4dcSs37-d2gOhGJo4SJBt
4	Disponer para los aprendices los productos del desarrollo	Actualización del portafolio del instructor y del aprendiz:	Portafolio del instructor y el aprendiz según procedimiento del

	curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el Sena.	Formación ficha: 2233961 Formación ficha: 2449807 Formación ficha: 2398133 Formación ficha: 2256120 Formación ficha: 2449807	Sistema Integral de Gestión de la Calidad. Plataforma Territorio Link de acceso. https://sena.territorio.la/init.php
5	Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el Sena.	Para este mes no se crea ruta de aprendizaje, ni se asocia aprendices.	No aplica para este mes
6	Interactuar con la plataforma territorio o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad.	En este mes se dispone de plataforma Territorio para el desarrollo de la formación profesional integral	En cada ficha asignada se evidencia el trabajo realizado en Territorium. Link de acceso. https://sena.territorio.la/init.php
7	Entregar al supervisor del contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento “ejecución de la formación” establecido por el Sena.	Actualización del portafolio del instructor y del aprendiz: Formación ficha: 2233961 Formación ficha: 2449807 Formación ficha: 2398133 Formación ficha: 2256120 Formación ficha: 2449807	Portafolio del instructor y el aprendiz según procedimiento del Sistema Integral de Gestión de la Calidad. Plataforma Territorio https://sena.territorio.la/init.php
8	Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el Sena de manera oportuna y de acuerdo con el calendario establecido por el centro – Ctma.	Para este mes se registra juicios evaluativos para las fichas asignadas por coordinación	Se registraron los juicios evaluativos en territorium y en sofia plus.
9	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera	Para el mes no se registra novedad de traslado, ni deserción, ni aplazamientos, ni riengresos de aprendices	No aplica para este mes

	oportuna y de acuerdo con el calendario establecido por el centro – Ctma.		
10	Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor con instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	Apoyo para la adquisición e instalación de sistemas de extracción de humos y gases de soldadura, interventoría y minitoreo técnico de proyecto.	Contrato en ejecución en el área de manufactura “Soldadura”
11	Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro.	Participación en las reuniones de equipos de desarrollo curricular de su área correspondiente, citadas por la Coordinacion.	Acta corrspondiente al mes de ejecición. Link de acceso. https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1bFRJLt3yYs6TvABsBq7dBtkIhTeZjEoM
12	Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro.	Apoyo al desarrollo de proyectos de investigación en manufactura aditiva y trabajo para adquisición de equipos MA, entrega de proyectos en plataforma sennova para WAAM	Actas referenciadas de reuniones líder sennova, planos y formatos de compras https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcsanchezg_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjcsanchezg%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FProyecto%20productivo%20WAAM%20%2D%202021&FolderCTID=0x0120001BD17F9748EB6843BDC8F986CF9E37ED
13	Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	En este mes no se programó acompañamiento a los aprendices en etapa productiva.	No aplica para este mes
14	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del art.79 c. Nal., decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y resolución 555 de 2006 del Sena y	Participación en los planes de salud, seguridad e higiene y ambiente del área correspondiente asi como adecuación, divulgación y aplicación de protocolos de bioseguridad en las área de la cadena donde se realiza formación.	Comunicación permanente de novedades sobre PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD, código QR de ingreso : Aplicación de las actividades previstas en el plan 5 S. Uso personal de implementos minimos de seguridad. Control de uso de elementos de seguridad, desinfección de puestos de trabajo, ejecución de pausas activas, uso correcto tapaboca, lavado de manos, distanciamiento reglamentario.

	demás normas concordantes.		
15	Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, adoptado mediante la Resolución 0202 de febrero 10 de 2014, la que la modifique o sustituya.	No aplica para el mes, ya que no se han designado.	No aplica para el mes.
16	Participar en la formulación de proyectos, de las diferentes convocatorias Sennova adelantadas en el centro y asignadas por su supervisor.	Participacion en la redacción de proyectos para periodo vigente y proyecto en ejecución de manufactura aditiva WAAM.	Acta 06 refrenciada por el lider sennova.
17	Acompañar la elaboración de informes técnicos o de avance de los proyectos vigentes en los que participa el centro de formación y sean asignadas por su supervisor.	No aplica para el mes, ya que no se han designado.	No aplica para el mes.
18	Participar en el desarrollo y ejecución de los compromisos adquiridos en los proyectos que sean avalados por el centro de formación y asignadas por su supervisor.	No aplica para el mes, ya que no se han designado.	No aplica para el mes.
19	Participar en los semilleros de investigación, de acuerdo con la línea de investigación a la que pertenezca el programa de formación.	Se participa en el semillero SIMAN, donde se da continuidad a la idea de ejecución del proyectos por tecnología, participación en grupos Sennova para ejecución de proyectos relacionados con industrias 4.0	No se planteo reunión en el grupo para este mes.
20	Incentivar la participación de aprendices de los diferentes programas de formación en los semilleros.	La ficha 2233960 participa en la ejecución de fabricación y ensamble maquina WAAM.	Acta 05 Junio 2022, esta evidencia se encuentra en el drive compartido con coordinación académica. Link de acceso. https://drive.google.com/drive/u/2/

			folders/1lNHj4cQ2fGYWuP5w-abeIUpFn8re6xP6
21	Participar en la construcción del desarrollo curricular de los programas de formación, mediante la planeación de las actividades a desarrollar durante el proceso formativo, la formulación de los proyectos formativos, la planeación pedagógica; que contienen actividades de aprendizaje, y aplicación de técnicas didácticas activas que les permita desarrollar las competencias del programa de formación, de acuerdo con los lineamientos institucionales y el área temática.	Participación en las reuniones periodicas del equipo de desarrollo curricular del cual se hace parte, aportando a la planeación de las actividades a desarrollar durante el proceso formativo, la formulación de los proyectos formativos, la planeación pedagógica, diseño de técnicas didácticas activas, etc.	Acta 05 Junio 2022, esta evidencia se encuentra en el drive compartido con coordinación académica y carpetas de drive donde se complemeta las actividades de la reunión. Link de acceso. https://drive.google.com/drive/folders/1KIJIJAGWFkw4dcSs37-d2gOhGJo4SJBt
22	Acompañar la elaboración de la vigilancia científico-tecnológica de la temática relacionada con las tecnologías medulares del centro.	No aplica para el mes, ya que se esta conociendo estado de las fichas y proyectos.	No aplica para el mes.
23	Estar certificado o actualizarse en la norma de competencia “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” de acuerdo con la normatividad vigente.	Certificado en la Norma	Constancia escrita de inscripción o certificado de la norma entregada en contratación. Certificado. Código: 240201056 Registro: 1167407 - 03/11/2021
24	Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informe de actividades, reporte de eventos en Sofía plus (y pago de la seguridad social en salud, pensiones y arl dentro de las fechas señaladas por el Sena, so pena en incurrir en causal de multa señalada en el contrato).	Se elabora y entrega la información contractual y financiera (montada en plataforma SECOP II) solicitada por el Supervisor.	Plataforma Secop II. Link de acceso. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2641565&isFromPublicArea=True&isModal=False
25	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	No aplica para el mes, el contrato se encuentra en ejecución.	No aplica para el mes.

26	Las demás que se requieran dentro de su área y para el normal desarrollo de actividades del Centro, con lo anterior el contratista accede a la prestación del servicio en las condiciones establecidas tanto en el contrato como en los documentos previos.	No aplica para el mes, no se han asignado actividades adicionales por parte de la Supervisión.	No aplica para el mes.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 55736714 de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL del mes de Mayo de 2022, aplica Decreto 1273/2018”

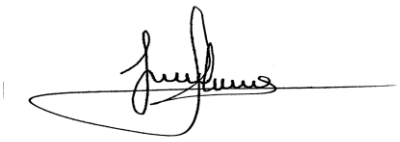
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 8 folio

Cordialmente,



_____

Sergio Andrés Zapata Quintero
Contratista
C.C. No. 1.041.326.389

Recibí a satisfacción:

Firma
DIEGO RAUL BALLESTEROS RODRIGUEZ
Supervisor(a) Contrato CO1. PCCNTR. 3352967 del año 2022.
Coordinador académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SERGIO ANDRES ZAPATA QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2256120 - MANTENIMIENTO MECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EJECUTADAS FRENTE A LOS PLANES ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR TÉCNICAMENTE EL PROCEDIMIENTO PARA DESMONTAJE O MONTAJE DE ELEMENTOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS BÁSICOS Y ÓLEO-NEUMÁTICOS, APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE SALUD OCUPACIONAL.

ENTREGAR LA MÁQUINA FUNCIONANDO EN SU SISTEMA HIDRÁULICO, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECOLECTAR INFORMACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA MAQUINARIA, DE ACUERDO CON LOS MANUALES DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES TÁCTICAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA DE MANTENIMIENTO ASIGNANDO RESPONSABILIDADES DE ACUERDO A POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO HACIA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2449807 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR TÉCNICAMENTE EL PROCEDIMIENTO PARA DESMONTAJE O MONTAJE DE ELEMENTOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS BÁSICOS Y ÓLEO-NEUMÁTICOS, APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE SALUD OCUPACIONAL.

ENTREGAR LA MÁQUINA FUNCIONANDO EN SU SISTEMA HIDRÁULICO, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECOLECTAR INFORMACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA MAQUINARIA, DE ACUERDO CON LOS MANUALES DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2398133 - MANTENIMIENTO MECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EJECUTADAS FRENTE A LOS PLANES ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR TÉCNICAMENTE EL PROCEDIMIENTO PARA DESMONTAJE O MONTAJE DE ELEMENTOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS BÁSICOS Y ÓLEO-NEUMÁTICOS, APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE SALUD OCUPACIONAL.

ENTREGAR LA MÁQUINA FUNCIONANDO EN SU SISTEMA HIDRÁULICO, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECOLECTAR INFORMACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA MAQUINARIA, DE ACUERDO CON LOS MANUALES DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES TÁCTICAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA DE MANTENIMIENTO ASIGNANDO RESPONSABILIDADES DE ACUERDO A POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR EL TALENTO HUMANO HACIA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2233961 - MANTENIMIENTO MECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EJECUTADAS FRENTE A LOS PLANES ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR TÉCNICAMENTE EL PROCEDIMIENTO PARA DESMONTAJE O MONTAJE DE ELEMENTOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS BÁSICOS Y ÓLEO-NEUMÁTICOS, APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE

SALUD OCUPACIONAL.

ENTREGAR LA MÁQUINA FUNCIONANDO EN SU SISTEMA HIDRÁULICO, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECOLECTAR INFORMACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA MAQUINARIA, DE ACUERDO CON LOS MANUALES DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES TÁCTICAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA DE MANTENIMIENTO ASIGNANDO RESPONSABILIDADES DE ACUERDO A POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO HACIA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 89,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2022	09/06/2022	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	71,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 71,00

INSTRUCTOR: SERGIO ANDRES ZAPATA QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

Hace constar:

Que el Sr(a) SERGIO ANDRES ZAPATA QUINTERO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1041326389 el día 09/06/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas