PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Cesar, junio de 2.022.

Señor (a)
LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3356387
Coordinadora Misional
Centro Agroempresarial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR. 3356387 del año 2.022

ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.705.641 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroempresarial Aguachica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLON DE PESOS M/CTE ($41.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a diecisiete (14) días del mes de febrero de 2022 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.913.333) b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($4.100.000) cada uno y c) un pago final proporcional correspondiente a dieciseis (16) días del mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.186.667). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Nº 216250142 de Banco de Bogotá, cuyo titular es el Contratista

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para prestar el servicio de asesoría al Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar, para el fortalecimiento empresarial de unidades productivas rurales y sus integrantes de acuerdo con el establecido en los lineamientos y la guía para la ejecución del Programa SENA Emprende Rural

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo con las herramientas dispuestas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento en articulación con el dinamizador rural de centro.	Se realizo la planificación de acuerdo a los diagnositcos fase I y fase 2 en cada una de las 15 unidades productivas asignada. Se sigue cumpliendo la planificación inicial al proceso de fortalemiciento en todas las UP y los resultados se han ido socializando con la líder DRC Maria Lourdes Se asistio a la feria de emprendimiento con UP de gastronomía y artesanías en la parroquia nuestra señora del Carmen y en Pelaya Cesar	Drive Foto
2	Apoyar al Dinamizador Rural de Centro en el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocios regionales como insumo para la oferta regional de proyectos, así como de necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas por arte de instructores.	De acuerdo a los diagnósticos al curso recibido y a la calidad de los emprendedores junto con DRC Maria Uribina, se están seleccionando las mejores UP para la formulación de propuestas encaminadas a la consecución de recursos para esta vigencia. Se entregan propuestas para la cosecución de dineros y fuentes de financiación a los diferentes estamentos tanto públicos como privados, con lo cual buscamos fortalecer las UP.	Registro fotográfica Drive
3	Cumplir con los procesos, procedimientos, formatos y herramientas establecidas en la guía para la ejecución del programa SER del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se están diligenciando en conjunto con los emprendedores todos los formatos tales como registro de ventas, autoempleos, empleo rural se estan consignando en la matriz integrada.	Fotos, actas y Drive..
4	Definir con el/los integrantes de cada unidad productiva el plan de acción para el fortalecimiento que permita medir la evolución del emprendimiento durante el proceso de acompañamiento dado por el Sena enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a	Se está cumpliendo el plan de plan de acción y seguimiento, en los tiempos de acuerdo al cronograma establecido para el logro del fortalecimiento de cada unidad productiva.	Fotos, actas y Drive..

	mercados, presentación de fuentes de financiación entre otros.		
5	Presentar oportunamente informes al Dinamizador Rural de Centro SER y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos, incluyendo el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas.	Se han entregado informes parciales del estado en las que se encuentra las UP de acuerdo al ciclo y al cronograma establecido. En este momento se encuentran en promedio del 75-100% de fortalecimiento de acuerdo a los resultados obtenidos.	Drive..
6	Asegurar el registro de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA.	Se colgaron las 15 unidades productivas en la plataforma y link dispuesto para este primer ciclo, donde se observan características principales y los diagnósticos en su primera fase de cada UP	Drive
7	Apoyar la formulación de planes de negocio para Fondo Emprender cuando se requiera dentro del plan de acción de la unidad productiva a fortalecer.	Se han formulado y presentado planes de negocios con el objeto de conseguir recursos de financiación bien sea económicos o en especie	Drive
8	Atender las visitas de seguimiento y a las videoconferencias definidas y programadas por la Subdirección de Centro, Dinamizador Rural Regional o la Coordinación Nacional de Emprendimiento, así como eventos foros, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento.	Se asistio a reuniones de equipo SER en Valledupar, para ultimar detalles en la recta final de este primer ciclo para la consecución de las metas y objetivos trazados. Se esta realizando la transferencia de cooperativismo.	Fotos
9	Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales, financiación, actividades de fomento realizadas por los SBDC SENA garantizando la vinculación de unidades productivas rurales.	Se han realizado eventos como ruedas de negocios, mercados campesinos y se han publicadoen las plataformas virtuales en e_comercce donde se ha hecho énfasis en la presentación del producto, promoción y disponibilidad.	Fotos.
10	Articular con el equipo SBDC de centro para la formalización de unidades productivas, la presentación de planes de negocio a las convocatorias fondo emprender así como la identificación de otras fuentes de financiación disponibles para los diferentes tipos de unidades productivas a su cargo, formular los planes de negocios y/o instrumento para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 3 Unidades productivas así como en la ejecución de los recursos asignados en la vigencia.	Se han formulado y presentado planes de negocios con el objeto de conseguir recursos de financiación bien sea económicos o en especie.	Drive

11	Consolidar y presentar mensualmente al Dinamizador Rural de Centro el portafolio de evidencias para cada unidad productiva de acuerdo con las evidencias establecidas en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo-portafolio de evidencias	Se actualiza el Drive con dominio de la Dinamizadora Rural de Centro Mara L Urbina, se comparte con dinamizadores el cual contiene todos los avance con cada UP.	Fotos y drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	62322	Gonzalez	13-06-2022	13-06-2022
2.	62322	Pailitas	14-06-2022	14-06-2022
3.	65422	Valledupar	15-06-2022	16-06-2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 4450125343, correspondiente a nuevo SOI del mes de mayo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

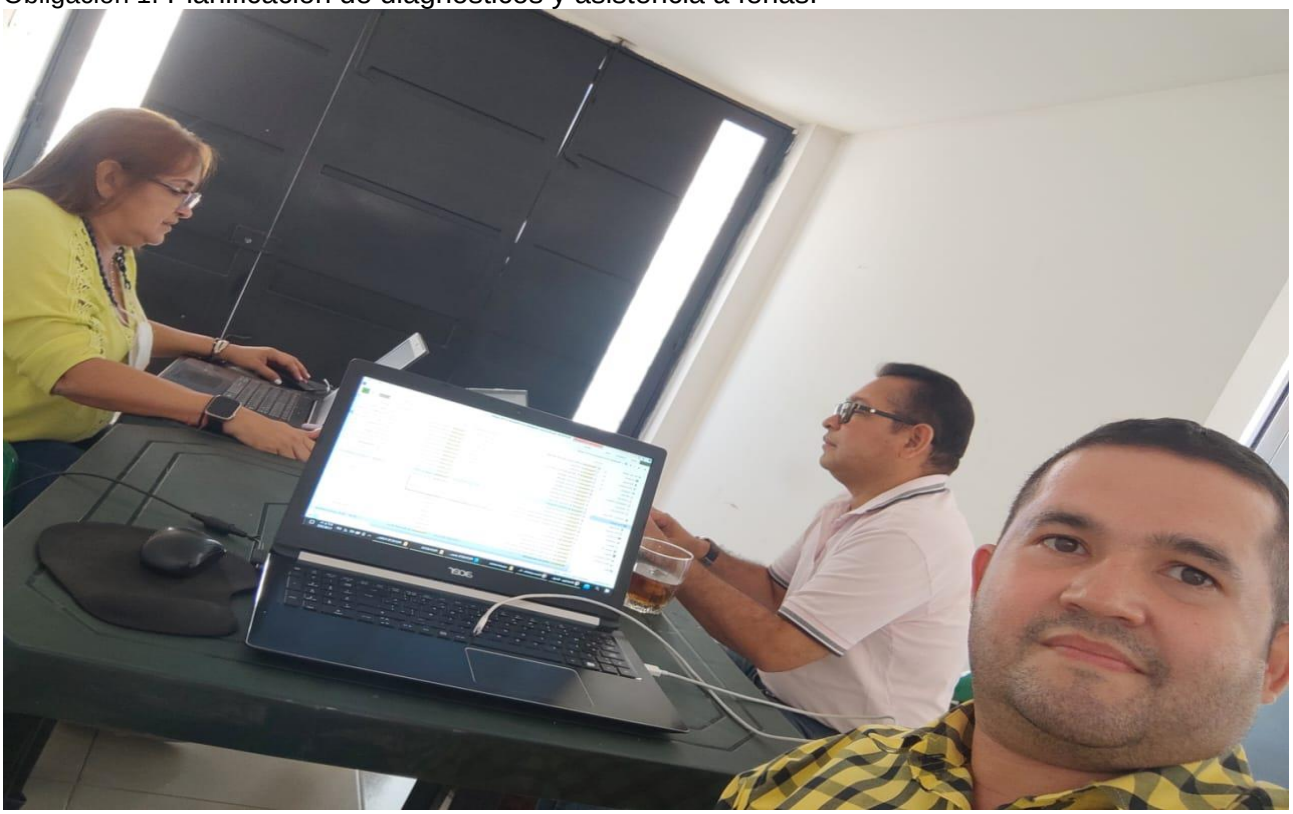
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS
Contratista
C.C. No. 78.705.641 de Monteria.

Recibí a satisfacción:

LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3356387 de 2022
Coordinadora Misional

EVIDENCIAS JUNIO

Obligación 1. Planificación de diagnósticos y asistencia a ferias.






Kaiya
Resalta tu Estilo


SENA
SENA Emprende Rural
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Obligación 3. Se diligencias formatos SIGA con emprendedores



Obligación 6: Definir planes de acción con los integrantes de las UP a fortalecer











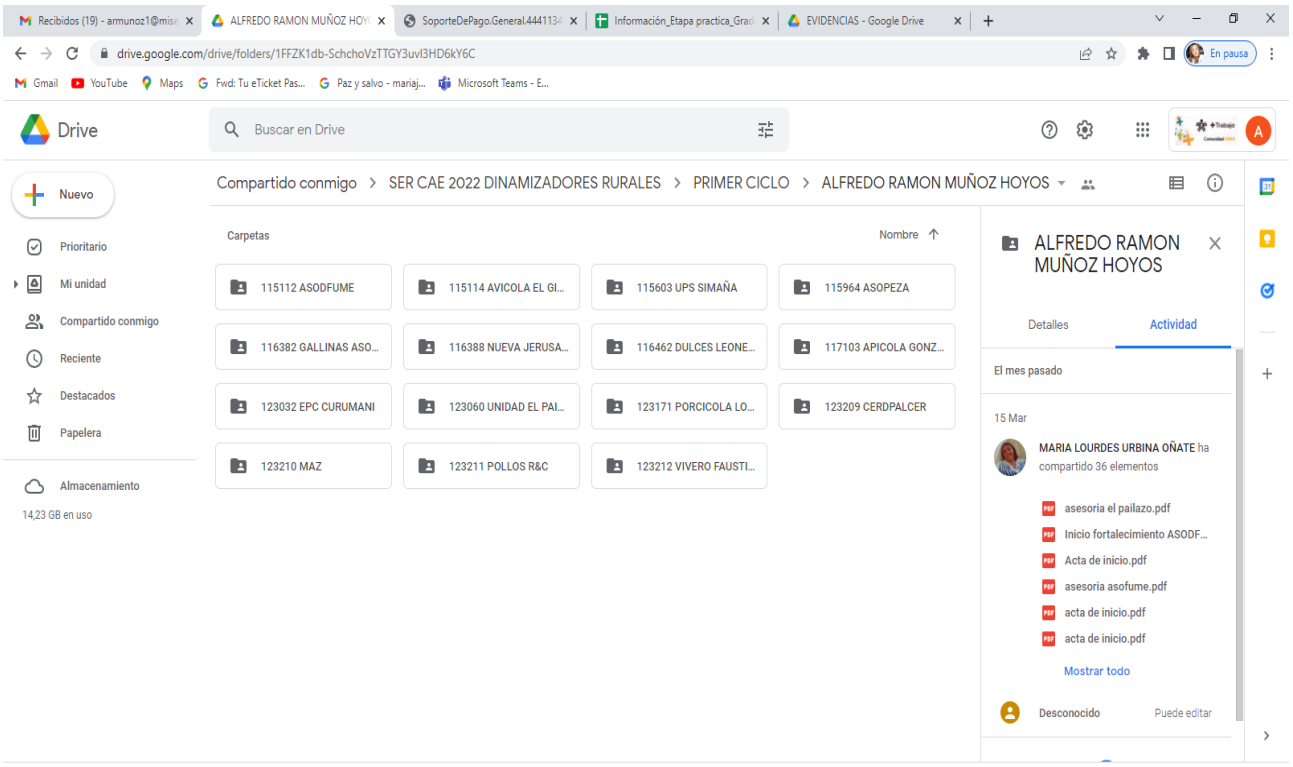

La equidad es de todos
Prosperidad Social







Obligación 6: Unidades productivas en Drive

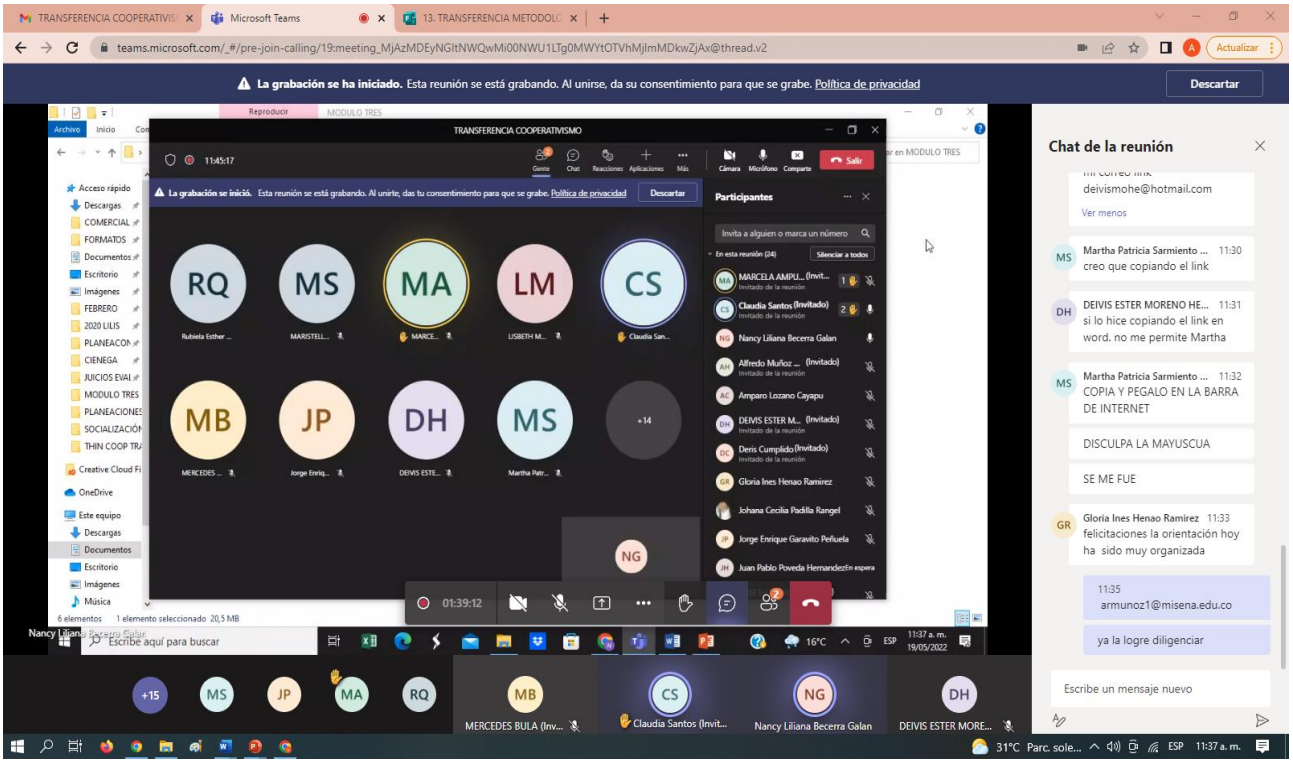


Obligación 8: Visita en la regional equipo SER para temas de metas – tranferencia de cooperativismo



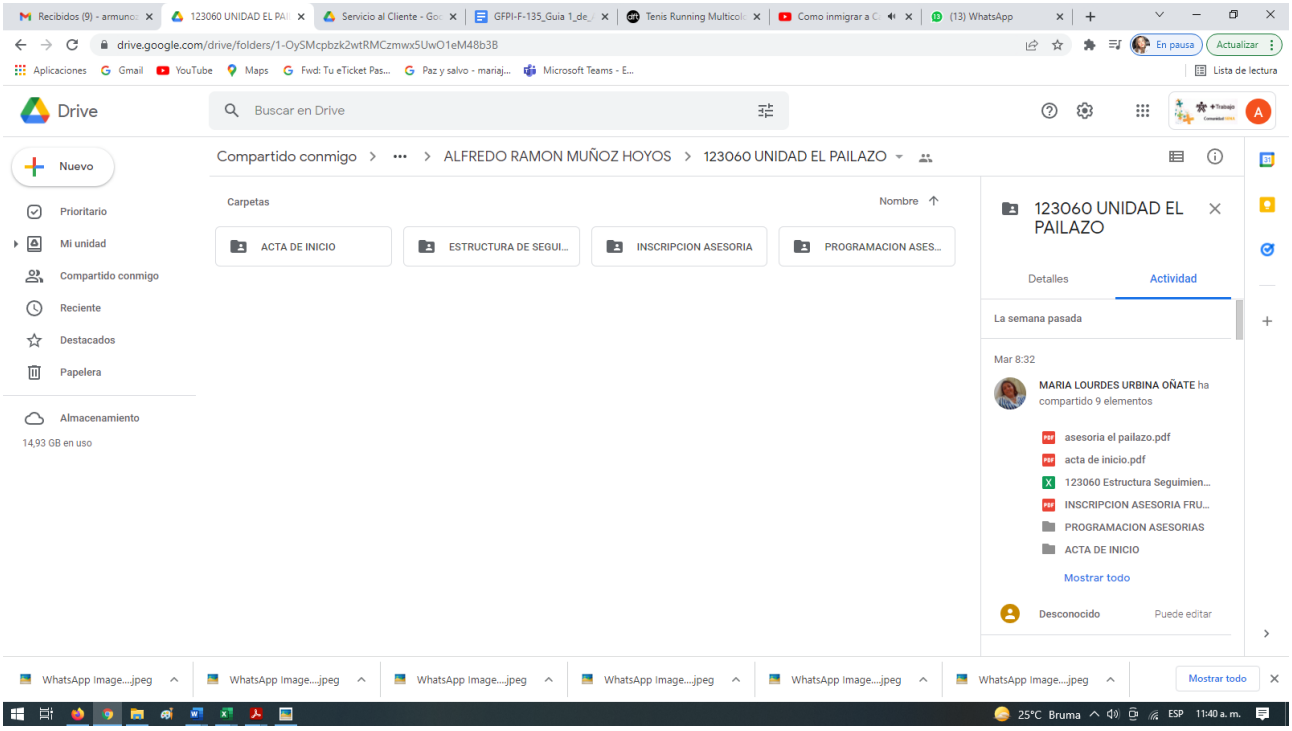





TRANSFERENCIA COOPERATIVISMO
Chat de la reunión
Participantes
La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar

11. Apoyo a la Dinamizadora Rural de Centro con informe de inicio a fortalecimiento en las unidades productivas asignadas

O	P
Nombre de la Unidad Productiva	Productiva (Sofía Plus) (Si es UP
ASOPEZA	115964
UPS(UNIDAD PRODUCTIVA SIMAÑA)	115603
ASODFUME	115112
AVICOLA EL GITANO	115114
GALLINAS ASOFUACA	116382
NUEVA JERUSALEN	116388
DULCES LEONELDA	116462
APICOLA GONZALEZ	117103
EPC(EMPRENDEDORES PECUARIOS CURUMA	123032
UNIDAD AGROPECUARIA EL PAILASO	123060
PORCICOLA LOS MAYALES	123171
CERDPALCER	123209
MAZ	123210
POLLOS R&C	123211
vivero faustino	123212



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 17-06-2022		
PRESENTADO A: PRESENTADO A: Álvaro Enrique Restrepo Domínguez - subdirector		
ORDEN DE VIAJE No: 62322	FECHA DE INICIO: 13/06/2022	FECHA DE FINALIZACION: 14/06/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Cesar/Centro Agroempresarial	OTRA: (ciudad) **González Pailitas**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
REALIZAR FORTALECIMIEINTO EMPRESARIAL A LAS UNIDADES PRODUCTIVAS EN LOS MUNICIPIO DE GONZALEZ Y PAILITAS CESAR

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día: 13/06/2022
Desplazamientos ruta: Aguachica-González-Aguachica
Medio de transporte: Terrestre

Actividades a ejecutar:
Se sigue con las asesorías de fortalecimiento en las unidades productivas116462 Dulces Leonelda y 117103 Apícola González, entrando a la recta final donde se está haciendo un recuento generalizado de conceptos claves, como punto de equilibrio, cosos de producción. Costos fijos, costos, variables, ganancia bruta, tir etc. Se está a la espera de la respuesta por parte de organismos estatales y privados a la solicitud de la consecución de recursos de financiación.

Se continúo alimentando la matriz integrada con cada página que así lo requiera, hasta terminar el proceso de fortalecimiento.

Día: 14/06/2022
Desplazamientos ruta: Aguachica-Pailitas-Aguachica
Medio de transporte: Terrestre

Actividades a ejecutar:
Se sigue con las asesorías de fortalecimiento en las unidades productivas u. agropecuaria el Pailazo, Pollos R&C, Vivero Faustino. Con códigos 123032, 123211, 123212, entrando a la recta final donde se está haciendo un recuento generalizado de conceptos claves, como punto de equilibrio, cosos de producción. Costos fijos, costos, variables, ganancia bruta, tir etc. Se está a la espera de la respuesta por parte de organismos estatales y privados a la solicitud de la consecución de recursos de financiación.

Se continúo alimentando la matriz integrada con cada página que así lo requiera, hasta terminar el proceso de fortalecimiento.

RESULTADOS:

Escaneado con Ca

1. Diligenciamiento de formularios de ventas, trabajo rural, alimentación de la matriz integrada; y su posterior colgada al Drive
2. Se aclara conceptos básicos de contabilidad, punto de equilibrio, costos fijos, variables, costos de producción, rentabilidad y se inician trabajos en el modelo canvas.
3. Se logra concertar la siguiente sesión de fortalecimiento.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Tiquetes de transporte
2. Registro Fotográfico
3. Drive

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el proceso de fortalecimiento y el desarrollo del programa hasta llegar al 100% con cada una de las UP	Alfredo Muñoz – Dinamizador Rural	15-07-2022.

CONCLUSIÓNES:

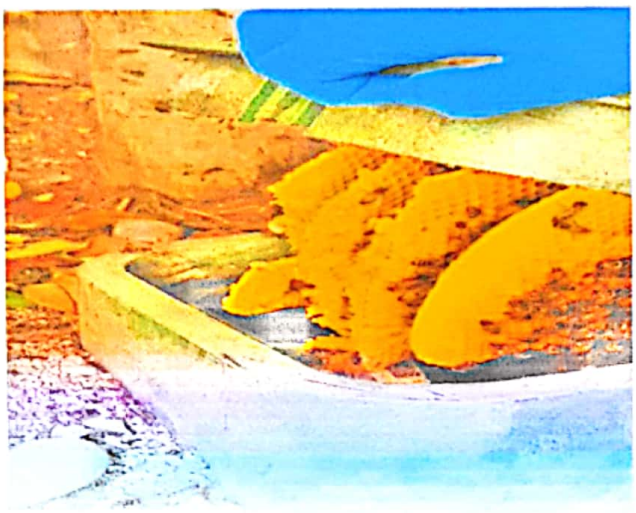
* La unidad productiva cumple con los parámetros, con sus obligaciones y compromisos, diligencian los formatos de autoempleos, ventas y distinguen muy bien los conceptos básicos de la contabilidad y la administración.
*Los emprendedores se muestran participativos y están de acuerdo con el proceso de fortalecimiento

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Alfredo Muñoz Hoyos	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Misional (e)	Sady Torcoroma Caselles	





Escaneado con Ca









Escaneado con Ca

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHaerestre ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 9 de junio de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	62322	Fecha Solicitud	2022-06-09	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2022-06-09	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	SER			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	622	Dependencia Solicitante	952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último dia Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS	CC: 78705641	CONTRATISTA	Autorizada	2022-06-13	2022-06-13	CESAR / AGUACHICA	CESAR / GONZALEZ	0.5	No	50	1	4.100.000,00	225.069,00	225.069,00	90.000,00	315.069,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: GONZALEZ-PAILITAS 13-14 JUNIO - REALIZAR FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS SER
				2022-06-14	2022-06-14	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0.5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			225.069,00	90.000,00	315.069,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS: GONZALEZ-PAILITAS 13-14 JUNIO - REALIZAR FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS SER

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

ORDENADOR DEL GASTO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5208242643394565729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-06-09T16:08:14.168-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Escaneado con Ca

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 9 de junio de 2022	

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	09/06/2022 14:48:42

SIIF Nación

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
9/06/2022 4:08:33 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Escaneado con Ca

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES HACARITAMA LTDA.
NIT. 890.505.424-7
CONVENCIÓN: 563 03 78 AGUACHICA: 565 03 32
ÁBREGO: 564 28 85 V/DUPAR: 571 75 17
OCAÑA: CRA. 13 CON CALLE 11 - PARQUE P/PAL. TEL. 569 69 99 - PASAJES 562 34 69 - 561 34 00

Vehiculo N°	Puesto(s) N°	Por $
3792	11	25.000

Nombre: Alfredo Muñoz Hoyos

Destino:	Oficina	Agente:
Gonzalez	Aguachica	Aguachica

Fecha:	Hora Salida:	SERIE A
13/06/2022	6:00 AM	52569

CONDICIONES: EL PASAJERO tiene derecho a llevar hasta 15 kilos en maletas de viaje sin costo adicional. Después de expedido el tiquete no tendrá derecho a la devolución del valor. En vehiculos de pasajeros no deben transportarse animales ni personas embriagadas. La empresa no asume ninguna responsabilidad por demora e interrupciones ocasionadas por casos fortuitos o fuerza mayor.
NOTA: EL PASAJERO DEBE ESTAR 30 MINUTOS ANTES A LA HORA DE SALIDA DEL TERMINAL

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTES

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES HACARITAMA LTDA.
NIT. 890.505.424-7
CONVENCIÓN: 563 03 78 AGUACHICA: 565 03 32
ÁBREGO: 564 28 85 V/DUPAR: 571 75 17
OCAÑA: CRA. 13 CON CALLE 11 - PARQUE P/PAL. TEL. 569 69 99 - PASAJES 562 34 69 - 561 34 00

Vehiculo N°	Puesto(s) N°	Por $
2102	13	25.000

Nombre: Alfredo Muñoz Hoyos

Destino:	Oficina:	Agente:
Alfredo	Aguachica	Gonzalez

Fecha:	Hora Salida:	SERIE A
13-06-22	7:00 pm	53115

CONDICIONES: EL PASAJERO tiene derecho a llevar hasta 15 kilos en maletas de viaje sin costo adicional. Después de expedido el tiquete no tendrá derecho a la devolución del valor. En vehiculos de pasajeros no deben transportarse animales ni personas embriagadas. La empresa no asume ninguna responsabilidad por demora e interrupciones ocasionadas por casos fortuitos o fuerza mayor.
NOTA: EL PASAJERO DEBE ESTAR 30 MINUTOS ANTES A LA HORA DE SALIDA DEL TERMINAL

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTES

Cooperativa Multiactiva de Transportadores de Tamalameque - Cesar Ltda.

COOTRAMEQUE

VIGILADO Supertransporte

Nit. 824.001.945 - 9

Resolución de habilitación de minitransporte No. 0153 Junio19/02
Calle Central Tel. (095)5286292 - Tamalameque Cesar

Fecha: 06-14-2022 Valor $ 20.000

Nombre Pasajero: Alfredo Muñoz Hoyos.

Destino: Aguachica Vehiculo No.

Salida: 06-14-2022 Horas: 5:20 PM

Nota: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá el derecho a reclamo.

Firma

Graficas "El Relampago" Dennis Duran Q. Nit. 36.588.901 - 6 Cel 3213366573- Pailitas Cesar

COOTRANSMAGDALENA
NIT.890.270.738-3 - REGIMEN COMUN
PBX: 6359808 - 6914901 - BUCARAMANGA
TERMINAL 6370400

FACTURA CAMBIARIA DE TRANSPORTE

TIQUETE No. AG 16601

VEHÍCULO	PUESTO No.	VALOR $
3022	7	20.000

FECHA	HORA
14-06-2022	6:30 AM

NOMBRE: ALFREDO E. MUÑOZ-

ORIGEN: AGUACHICA

DESTINO: PAILITAS

CLIMATIZADO ☐ CORRIENTE ☐ LUJO ☐ SERVIVANS ☐

PASAJERO

Escaneado con Ca

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 17-06-2022		
PRESENTADO A: PRESENTADO A: Álvaro Enrique Restrepo Domínguez - subdirector		
ORDEN DE VIAJE No: 65422	**FECHA DE INICIO:** 15/06/2022	**FECHA DE FINALIZACION:** 16/06/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Cesar/Centro Agroempresarial	**OTRA: (ciudad)** VALLEDUPAR

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Reunión equipo SER regional Cesar – recta final.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día: 15/06/2022

- Desplazamiento Aguachica - Valledupar

Reunión del equipo de dinamizadores regional Cesar, donde tratamos y revisamos temas de cierre: Consecución de objetivos, metas de cumplimientos, se trataron estrategias y tácticas para la consecución de meta global, se coordinaron tiempos de entrega de las evidencias entre CAE y CBC, se ultimaron detalles en cada una de las UP que se están atendiendo en el momento para u cierre en este primer ciclo, se verificaron matrices integradas.

Dia: 16/06/2022

- Desplazamiento Aguachica - Valledupar

Reunión del equipo de dinamizadores regional Cesar, donde tratamos y revisamos temas de cierre: Consecución de objetivos, metas de cumplimientos, se trataron estrategias y tácticas para la consecución de meta global, se coordinaron tiempos de entrega de las evidencias entre CAE y CBC, se ultimaron detalles en cada una de las UP que se están atendiendo en el momento para u cierre en este primer ciclo, se verificaron matrices integradas.

RESULTADOS:

1. Compromisos de que todas las UP queden en un 100% fortalecidas.
2. Se establecieron tiempos de entrega de evidencias.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Tiquetes de transporte
2. Registro Fotográfico
3. Drive

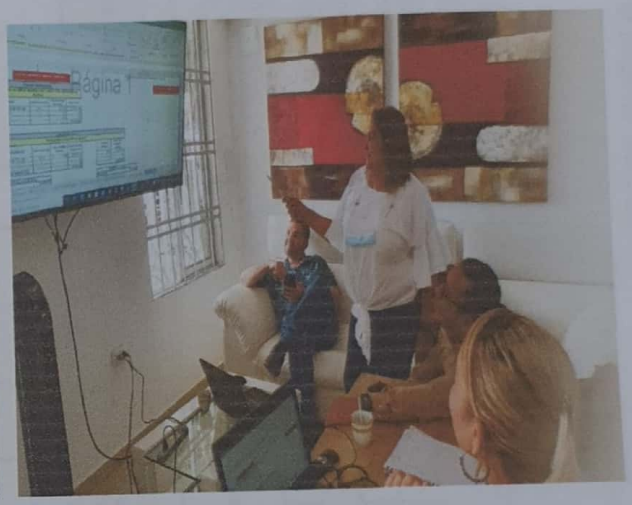
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Up fortalecidas en su totalidad	Alfredo Muñoz – Dinamizador Rural	15-07-2022.

Escaneado con Ca

CONCLUSIÓNES: Se llega a la conclusión que hasta el momento se está avanzando objetivamente de acuerdo a los cronogramas y las metas estipulados		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO Alfredo Muñoz Hoyos		**FIRMA**
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Misional (e)	Sady Torcoroma Caselles	





Escaneado con Ca

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHaerestre ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 13 de junio de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	65422	**Fecha Solicitud**	2022-06-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	- 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-06-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	622	**Dependencia Solicitante**	952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último dia Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS	CC: 78705641	CONTRATISTA	Autorizada	2022-06-15	2022-06-16	CESAR / AGUACHICA	CESAR / VALLEDUPAR	1.5	No	50	1,5	4.100.000,00	264.787,00	397.181,00	139.045,00	536.226,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: VALLEDUPAR 15-16 JUN - ASISTIR A REUNION EQUIPO SER REGIONAL CESAR
											Totales Solicitud de Comisión			**397.181,00**	**139.045,00**	**536.226,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS: VALLEDUPAR 15-16 JUN - ASISTIR A REUNION EQUIPO SER REGIONAL CESAR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	-	Cargo:	**

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52062426433949657872999 6
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-06-13T11:10:55.025-05:00

Documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los ... digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Escaneado con Ca

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte	lunes, 13 de junio de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	13/06/2022 9:08:20

SIIF Nación

Firmado Digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de Ciudadanía Nº 9515688
Usuario SIIF: MHaerestre
13/06/2022 11:11:26 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Escaneado con Ca

COTAXI

NIT. 890.200.218-6
IVA REGIMEN COMUN

FACTURA DE VENTA

AUTORIZACION RESOLUCION DIAN No. 18762012674156 del 2019/02/01
AUTORIZA DEL TQMC 36201 AL TQMC 60000

TQMC 61190

GRAFICAS SAZNDRA LTDA. - NIT. 900.234.204-0

CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICIÓN: Aguachica – 15-06-22

RUTA	DESTINO
AS Nuevo	Valledupar.
FECHA SALIDA	HORA
15-06-2022	4:00 AM.
NOMBRE: Alfredo Nuñez Hoyos	
PUESTO: 7	VALOR: 50.000
POLIZA VIGENTE	PLACAS TWU 115

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE AGUACHICA CESAR

COOTRAGUA

Oficina Carrera 21 No. 5-24 Teléfono Gerencia: 5650288 - 5652791 Fax: 5651197
Despachos: Terminal de Transporte Aguachica Tel. 5651077 - 5652790 - 5650070
Agencias: Bucaramanga, San Alberto, Valledupar, La Gloria, Cúcuta, Pailitas, Curumani, Bosconia, El Banco, Gamarra, Ocaña, Barrancabermeja.

NIT. 892.300.420-4

TIQUETE DE TRANSPORTE 30559

Nombre: Alfredo Nuñez Hoyos.

Fecha: 16-06-22 Hora de Salida 4:05 A.M X P.M.

Origen: Valledupar Destino: Aguachica.

Puesto: 7 Valor $ 50.000

AUTOMOVIL CLIMATIZADO	AUTOMOVIL CORRIENTE	BUSETA CLIMATIZADA X	BUSETA CORRIENTE

Tasa Terminal: Agente:

Bucaramanga: Terminal de Transporte - Módulo 1 - Tel. 6373900 - Encomiendas 6707342 - 6705039
Valledupar: Terminal de Transporte - Tel. 717563 Ocaña: Tel. 5625345 Cúcuta: Tel. 835756

Escaneado con Ca