PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, junio de 2022

Señor (a)
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR3271439
Coordinadora de Formación Profesional
Formación Profesional
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2022

Referencia: No.CO1.PCCNTR3271439 del año 2022

LUCY MARGOTH PALACIOS AGUDELO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 26.323.491 de El Carmen de Atrato, en mi calidad de Contratista del SENA, en Certificaciòn de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de junio objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de QUINCE MILLONES, QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (***$15.588.000***) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a), CUATRO (4) pagos iguales por los meses de MARZO a JUNIO de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS ($3.897.000) M/CTE.* Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORRO No.578513269 de BOGOTÁ, cuyo titular es la contratista

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2022.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la evaluación de competencias laborales en las áreas de asistencia administrativa y Turismo y Hotelería

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Apoyar el desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del cetro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso gestión de evaluación y certificación de competencias laborales del Sena	De acuerdo a los compromisos programados a la fecha de entrega del informe del mes de junio, continuo con el desarrollo de actividades que no se habían terminado de desarrollar en el mes de mayo a la fecha de entrega del informe Atiendo requerimientos del grupo 1976 G1 Y 1976 G2 que están en auditoria. Doy respuesta a los requerimientos de la auditora. Solicitados a través de la líder y del apoyo administrativo. Solicitan del grupo 3 nuevamente las evidencias y el formato de términos y condiciones Igualmente auditoria del grupo de turismo en la norma 260201069 domiciliarios Mientras tanto continuo con la entrega del grupo nuevo al apoyo administrativo en la norma 260201070 P2013, grupo de prestadores turísticos, enviando	Informe mes de mayo relacionados en el mismo Pantallazo correo Pantallazos correos correo correo

		documentación, cedulas, constancias, listas de asistencias sensibilización y firma de formato de términos y condiciones	
		Continuo teniendo comunicación con grupo nuevo de el corregimiento de Icho a fin de concretar participación en el proceso para completar grupo de candidatos	Pantallazo correo
		Concretado el grupo prosigo a realizar la sensibilización a ellos ya que no pudieron estar en la inicial pue no habían decidido participar.	Pantallazo correo
		Cito a candidatos para presentar prueba de conocimiento	Pantallazo correo
		Se programan para aplicar la pruena de conocimiento.	
		Envio de resultados	Pantallazo correo
		Contacto a líder de grupo de barberos, interesados en participar del proceso, envio modelo de solicitud y presto asesoría al respecto	

		Envió correo para solicitar ampliación de la de fecha de entrega del instrumento de evaluación que se esta diseñando de la norma 210601020 atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa. Hago entrega al apoyo adminsitrativo de lista de sensibilización proceso E.C.C.L e inducción norma a candidatos nuevos Hago entrega de documentación de informes y demás al apoyo adminsitrativo para su respectiva revisión pago mes de junio. Lider y apoyo adminsitrativo, solicitan información de candidatos nuevos, fatantes en el paquete inicialmente entregado A solicitud de la líder hago cambio de juicio a candidatos del proyecto 1976 G3, para efecto de validar y poder seguir con el proceso de verificación Envio rectificada información de	Pantallazo correo Pantallazo correo Pantallazo correo Pantallazo correo

		candidatos del proyecto nuevo 2013 solicitud del apoyo administrativo Prosigo promoviendo el proyecto con varias instituciones y personas en particular, visitas personales, correos enviados con información del proceso y modelo solicitud del mismo. A solicitud de la líder y apoyo administrativo reenvio documentación del proyecto 1976 G3, para efectos de que se realice la auditoria o verificación a este grupo del año 2021. Termino de aplicar evaluación de desempeños y producto a grupo de domiciliarios p 1286 Arreglo expedientes de candidatos para ser entregados al apoyo administrativo y proceda a su respectiva revisión Documentos entregados archivo de prueba de conocimiento primer momento y oportunidad, asistencias de los dos momentos. Formato de términos y condidiones evidencias de	Pantallazos correos y fotos

		desempeño y producto y sus respectivas listas de chequeo.	
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL	No se ha realizado ninguna transferencia de conocimientos a los evaluadores hasta el momento.	No aplica en el momento
3	Apoyar en la construcción de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, conforme con la metodología establecida por el proceso gestión de evaluación y certifiación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir itemsn y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación , en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	Continuo con la construcción del intrumento de evaluación en el aplicativo E.C.C.L.. Termino finalmente la batería de conocimiento con 70 items y 4 oportunidades de respuestas. Justificando las preguntas en fuentes de conociiniento reales y confiable para garantizar la calidad de las mismas. Se construyen 25 criterios de desempeño y 25 de producto Informo finalmente a la instrumentadora con copia a la líder del proceso. Solicito revisión metodologica y técnica con el par del área de asistencia administrativa	Audio whatsapp/ aplicactivo correo

4	Apoyar en la realización de minimo 42 evaluaciones de competencias laborales presenciales o 35 virtuales promedio mes de ejecución del contrato	Termino de atender grupo de docimiciliarios en la norma 260201069 Ya se entregaron para la verificación Se atiende grupo de 41 prestadores de servicios turísticos en la norma 260201070 localizados en Istmina, Quibdó, Tutunendo, Icho, San Antero, Monteria y Tierralta en el departamento de Cordoba.	aplicativo
5	Apoyar la revisión a nivel técnico de ítems e indicadores de desempeño y producto de competencia laboral cuando se requiera y conforme con la metodología establecida	Aplico revisón técnica con la líder del proceso para verificar los instrumentos de evaluación del grupo 2013 de la norma 260201070. Revisamos instrumento de conocimiento, desempeño y producto. Los cuales se encuentran a fin a la norma y están y son pertinentes para el caso y población.	Pantallazo foto
6	Apoyar la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales	Entrego informe mensual, informe final, planilla, inventario, paz y salvo y demás soportes.	Aplicativo DSNFT, informe, planilla, soportes y correo institucional

7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales dentro de los 5 dias hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA	Una vez terminada la evaluación, se envía por whatsApp resultdo a los candidatos, donde se les especifica cuantas preguntas sacaron buenas, cuantas malas, si tiene o no oportunidad de seguir en el proceso, y de igual manera se les enfoca cuales son las preguntas que debe repetir en la oportunidad para alcanzar el 100% de la competencia de conocimiento. Se selecciona este medio de comunicación finalmente porque es el más comodo y rápido para los candidatos.	Aplicativo y toma de pantallazos whatsapp
8	Apoyar la validación de información de la evaluación de competencias laborales regsitrada en el aplicativo definido por el sistema nacional de formación para el trabajo	Una vez se inicia la evaluación, procedo alimentar el aplicativo conforme se va desarrollando la evaluación. Para tal fin se trabaja en el aplicativo, primero el reporte de la prueba de conocimiento, después desempeño y por ultimo la de producto, hasta llegar al juicio final y envio de resultados.	Pantallazo aplicativo
9	Apoyar en la elaboración de informe cuatitativo de las fortalezas y debilidades identificadsa en la evaluación de competencias laborlaes por proyectos evaluado.	Se presenta informe cualitativo de fortalezas y debilidades del personl atendido	Reporte anexo

10	Apoyar en el reporte al dinamizador de ECCL- centro de formación los casos de éxito identificados en el proceso gestión de evaluació y certificación de competencias laborales	No se evidencia	Reportado en el próximo informe
11	Apoyar en el registro en el aplicativo DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales en coordinación con el apoyo administrativo.	Procedo a documentar cada uno de los pasos de la evaluación aplicada a cada uno de los candidatos con el fin de que sus competencias sean valoradas y reconocidas por el ente certificador.	Aplicativo correo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9434453298 de la planilla, operador aportes en línea y periodo de mayo 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Lucy Margoth Palacios Agudelo
Evaluadora
C.C. No. 26.323.491 El Carmen de Atrato

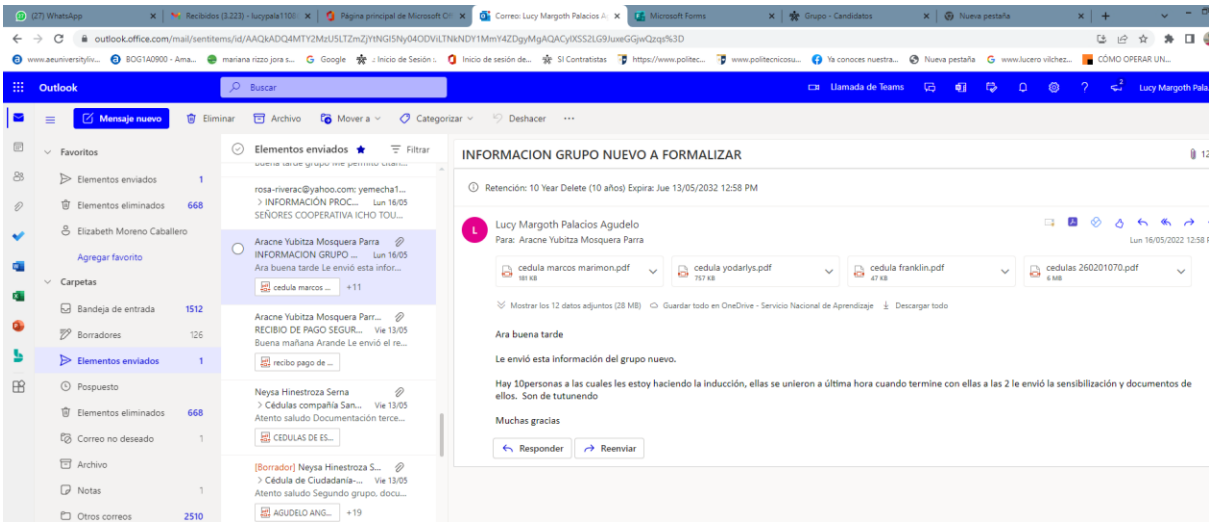
Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR3271439 del año 2022

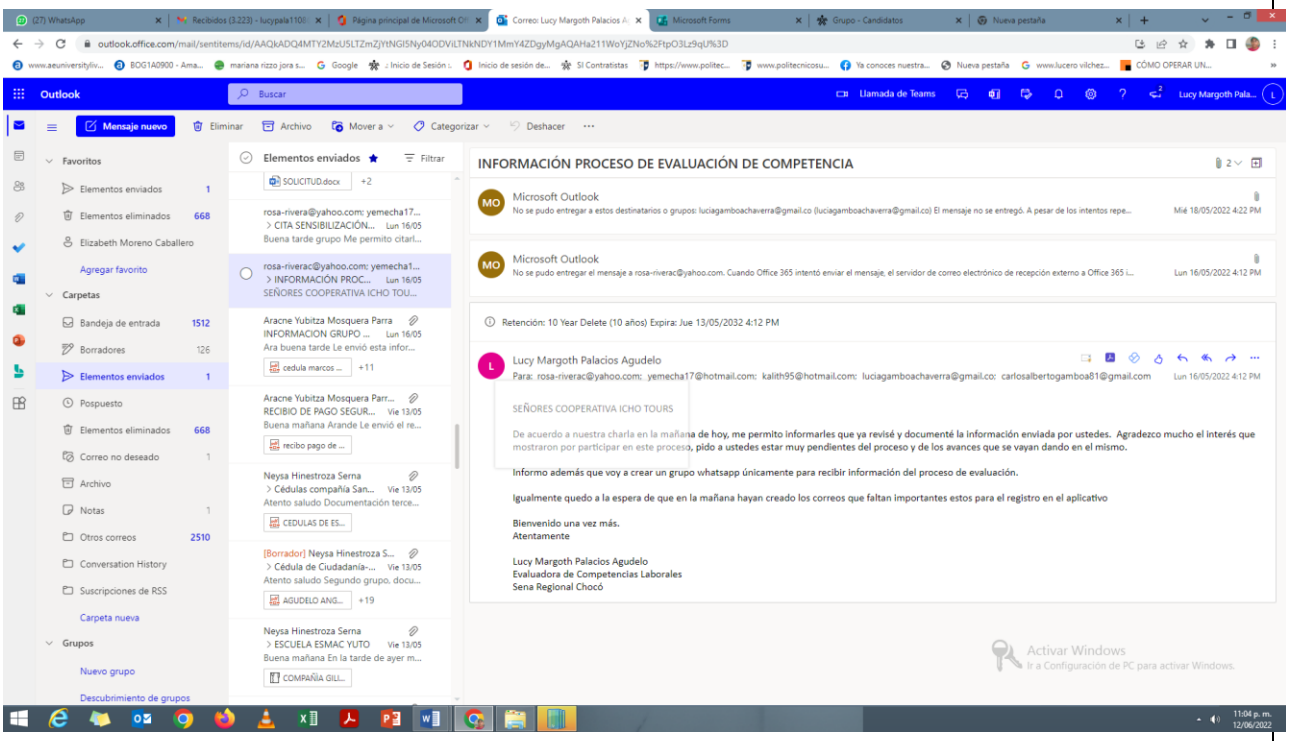
EVIDENCIAS

OBLIGACION 1

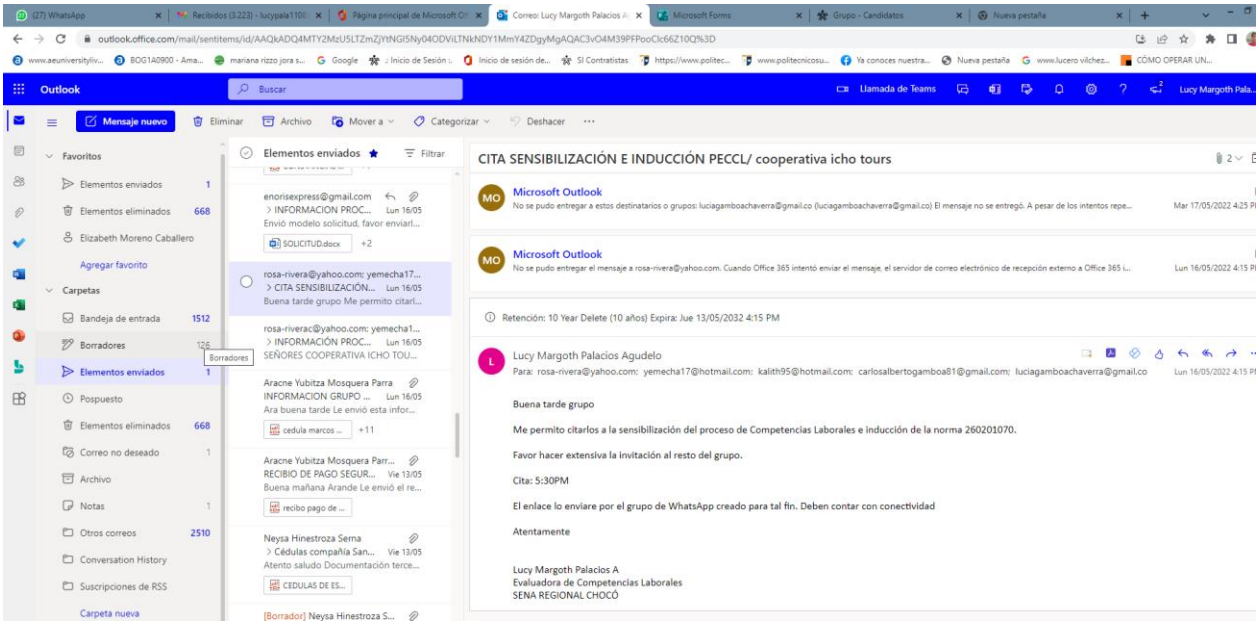
REPORTAR INFORMACIÓN APOYO ADMINISTRATIVO GRUPO NUEVO



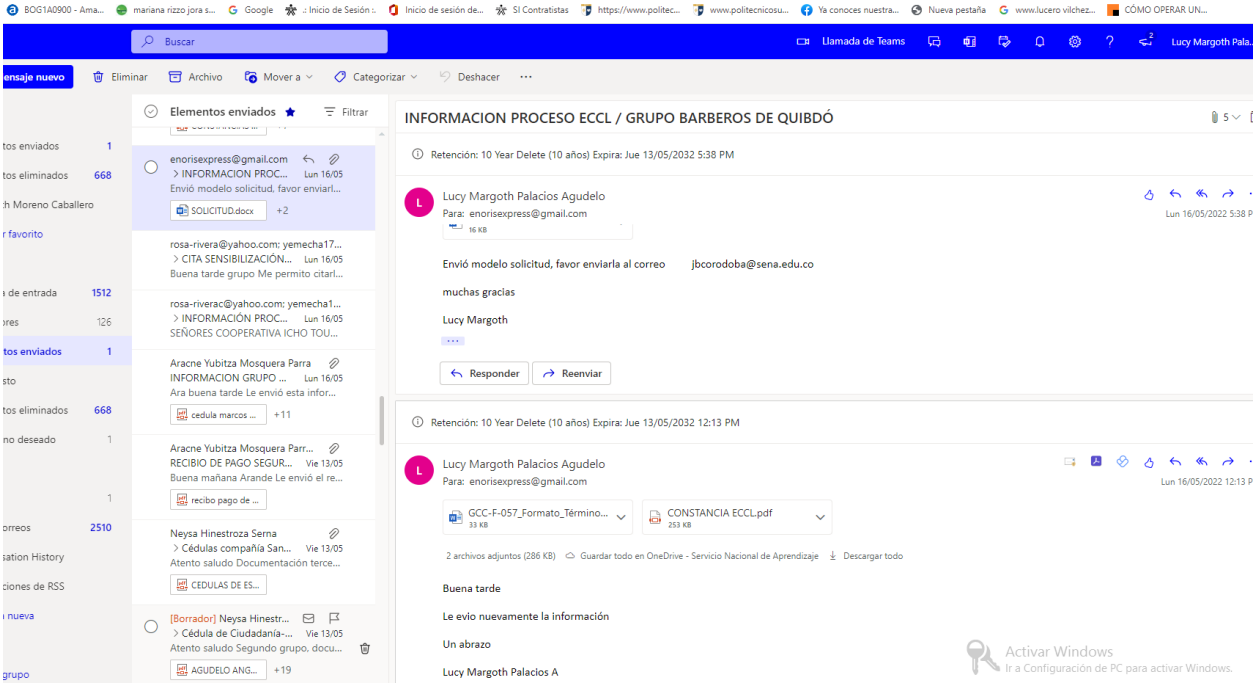
Pantallazo contacto grupo de icho- participación y motivación en proceso



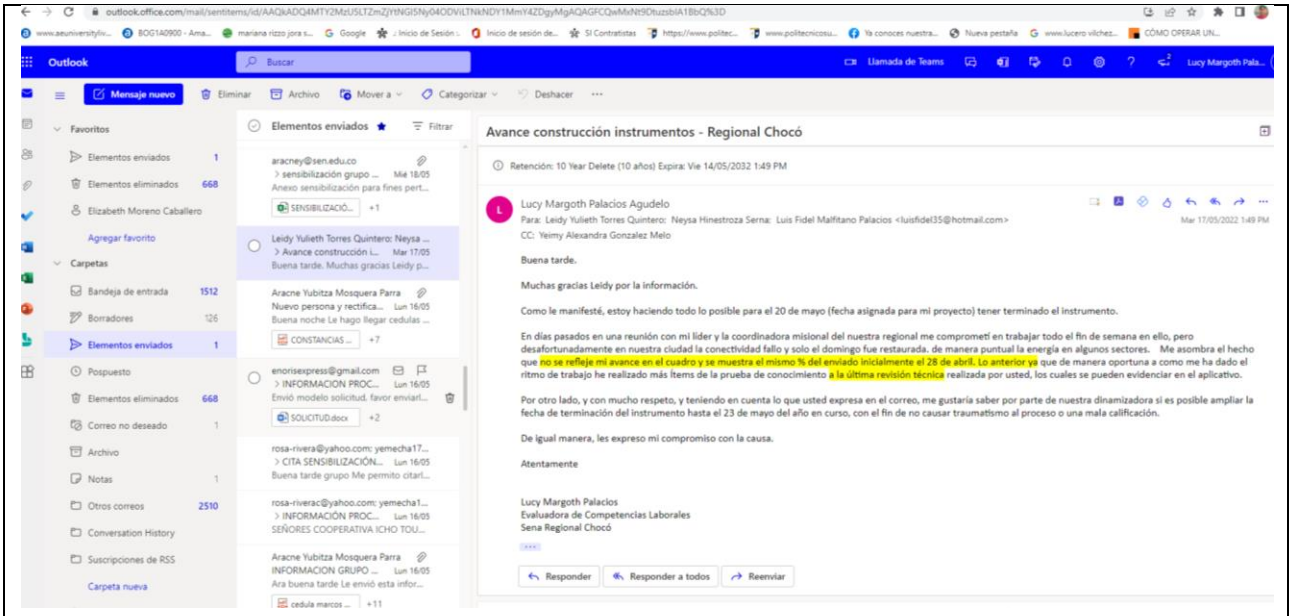
Sensibilización grupo de icho



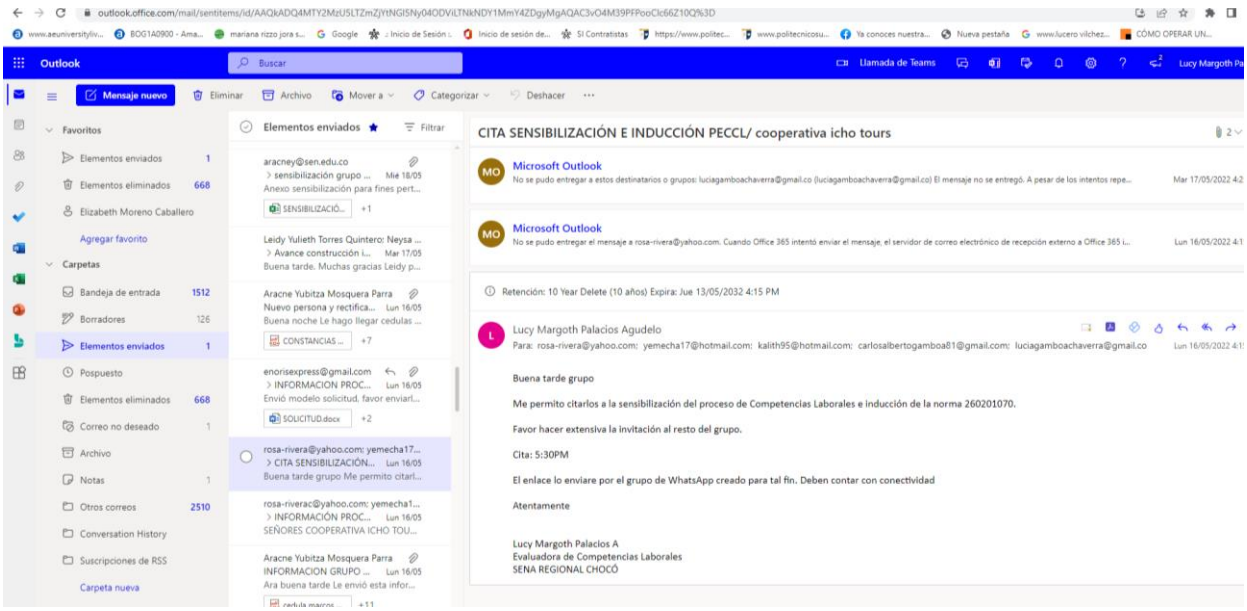
Contacto y motivación ngrupo de barberos



Solicitud ampliación tiempo de diseño instrumento de evaluación

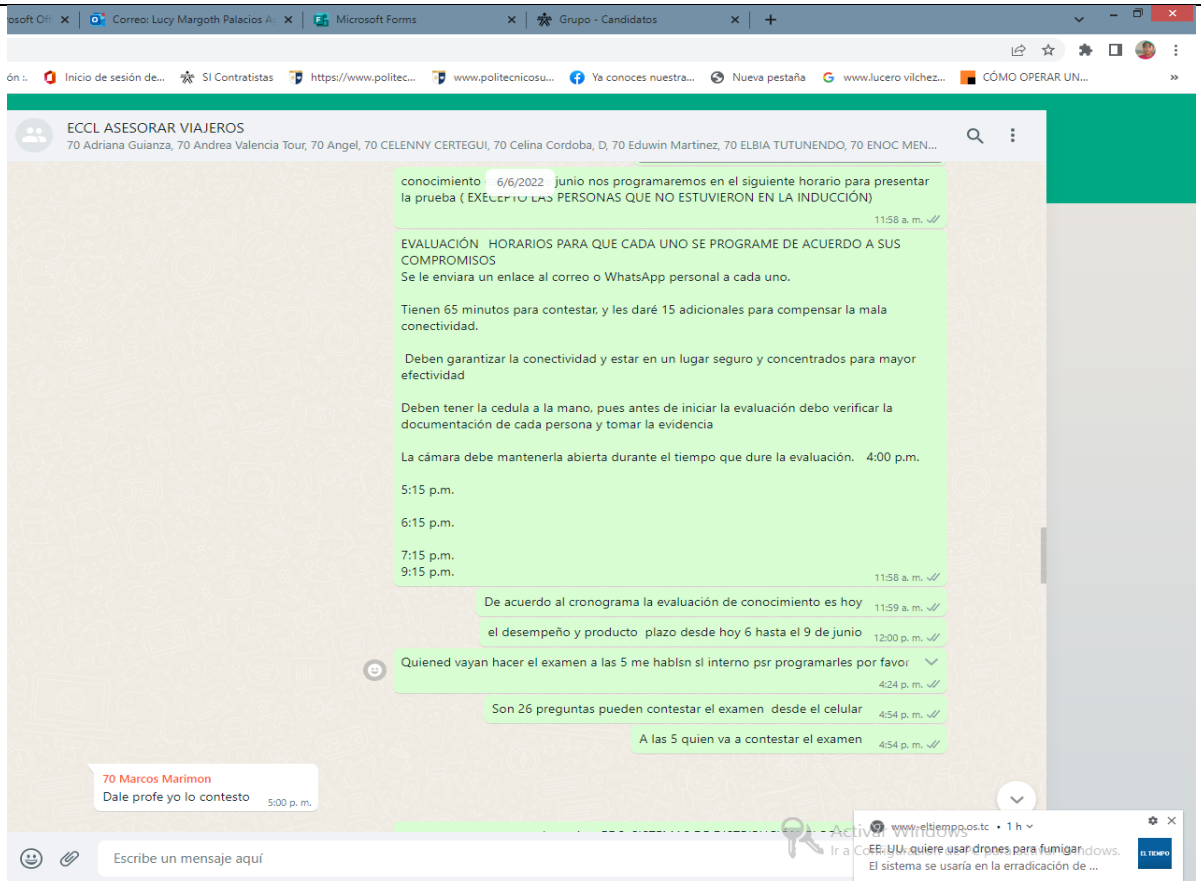


Cita sensibiización de candioatos al proceso

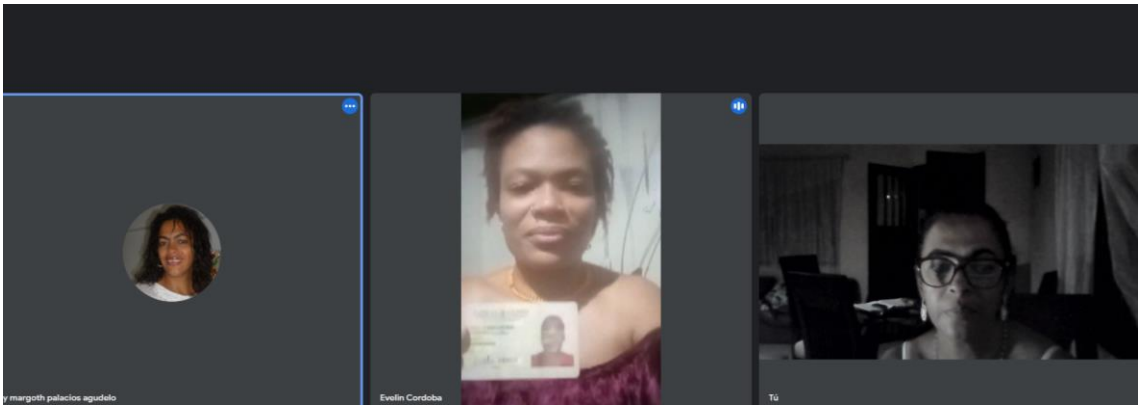


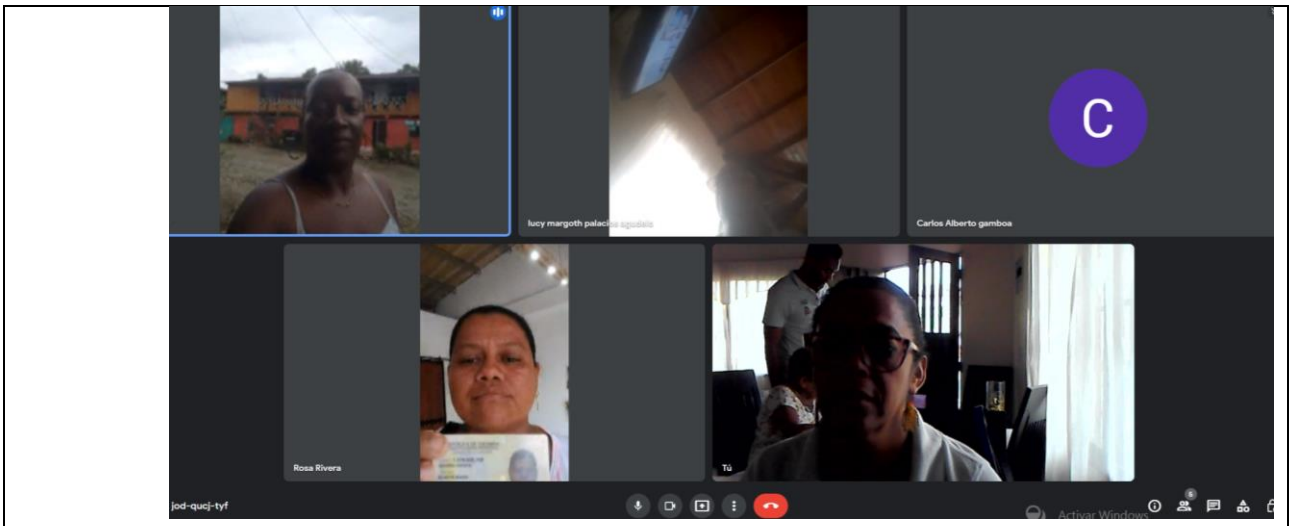
Correo formal entrega de sensibilización grupo nuevo de turismo

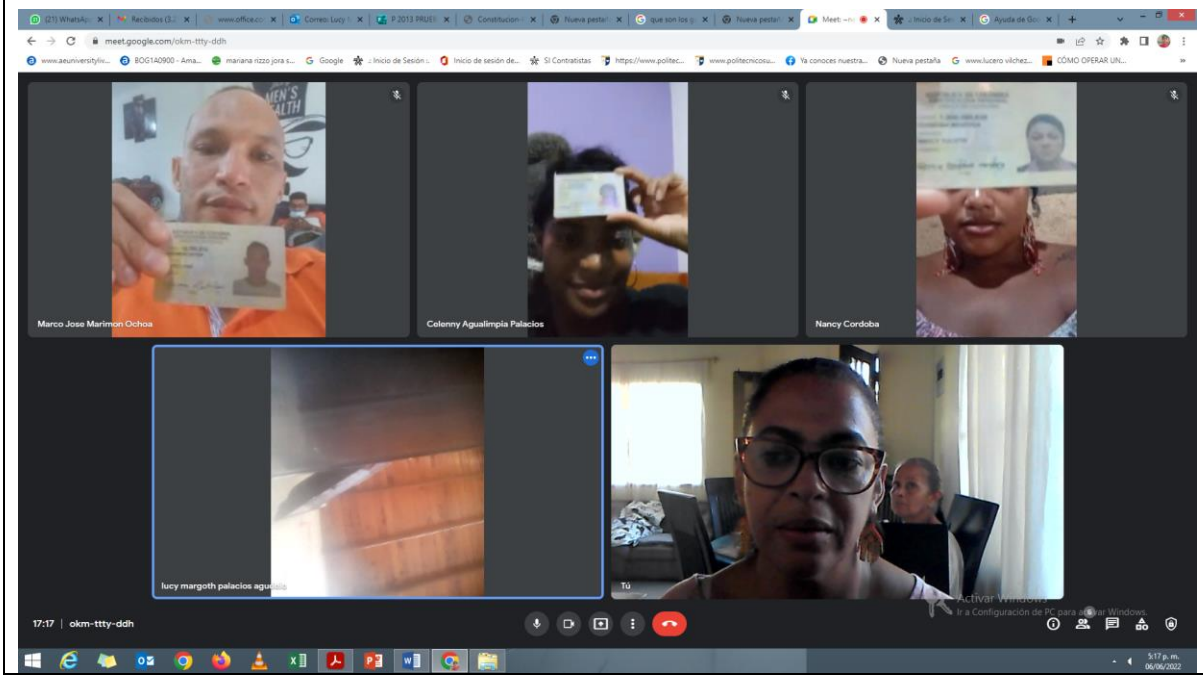
Cita prueba de conocimientos candidatos 260201070 p 2013

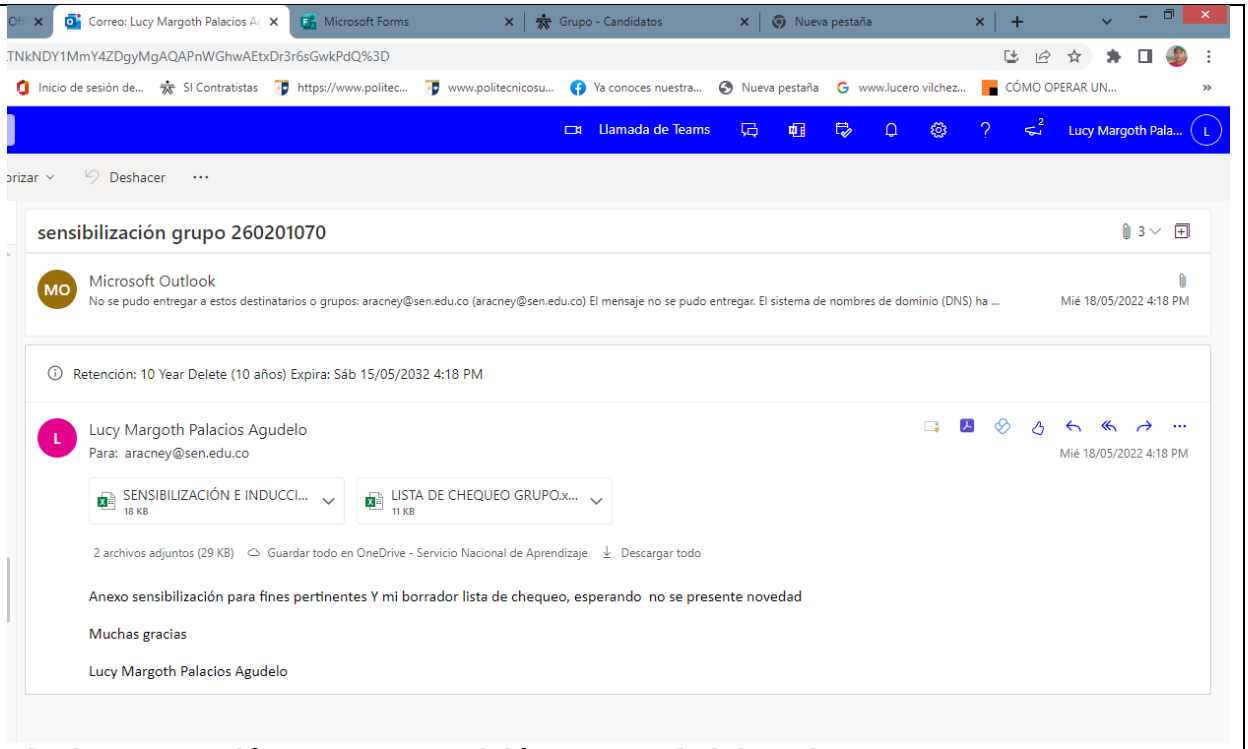


Aplico prueba de conocimiento

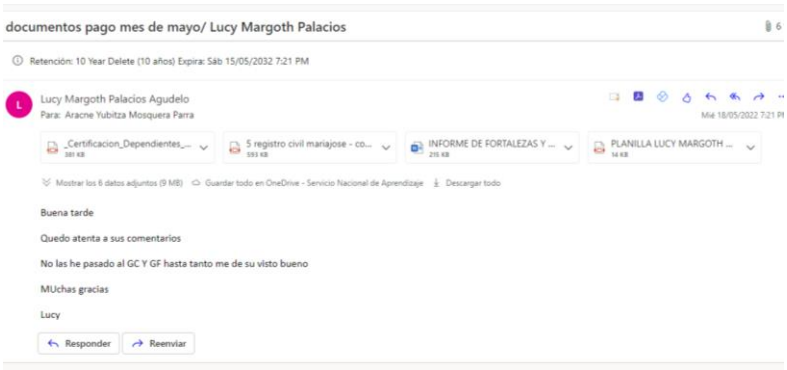



lucy margoth palacios agudelo
Carlos Alberto gamboa
C
Rosa Rivera
Tú
jod-qucj-tyf

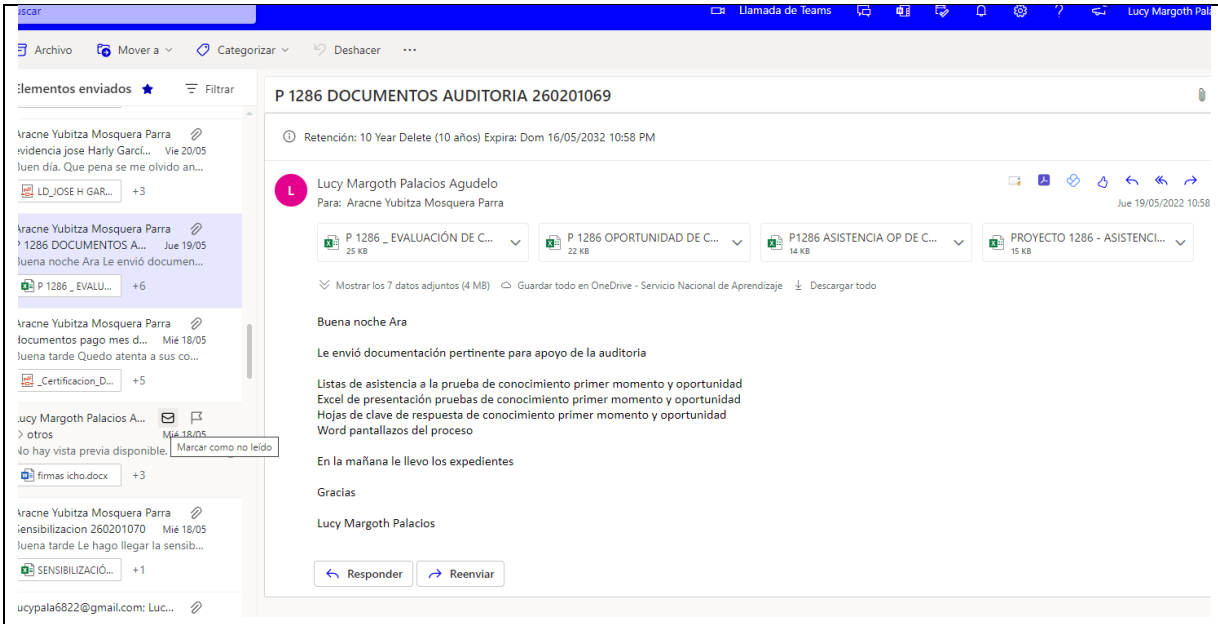

meet.google.com/okm-tty-ddh
Marco Jose Marimon Ochoa
Celenny Agualimpia Palacios
Nancy Cordoba
lucy margoth palacios agudelo
Tú
17:17 | okm-tty-ddh



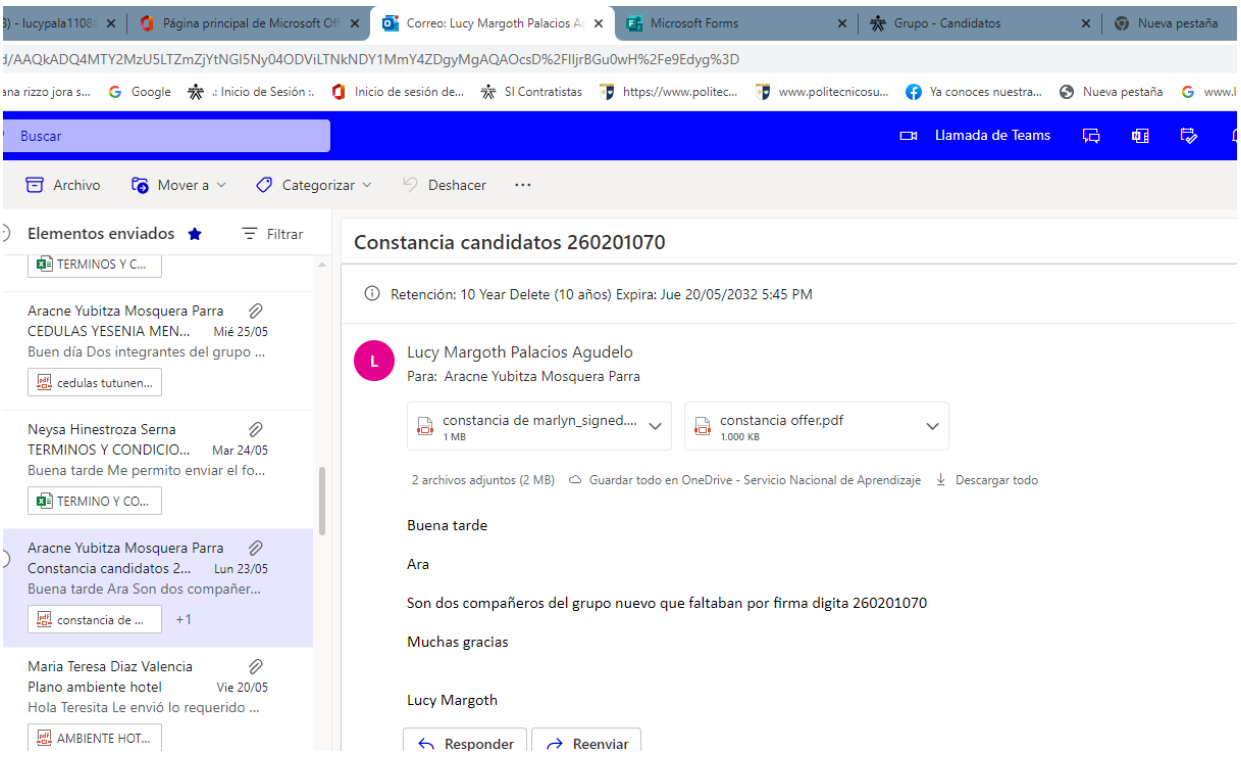
Envio documentación para pago.revisión apoyo administrativo

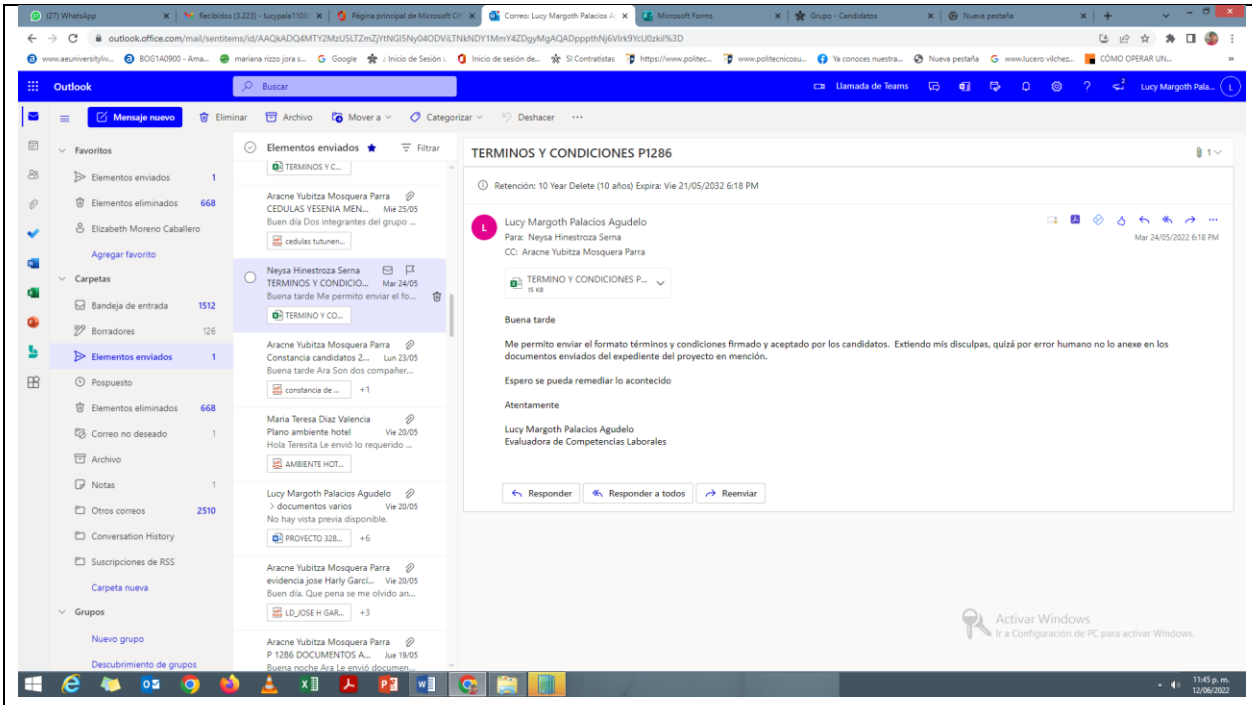


Información grupo para auditoria proyecto de DOMICILIARIOS

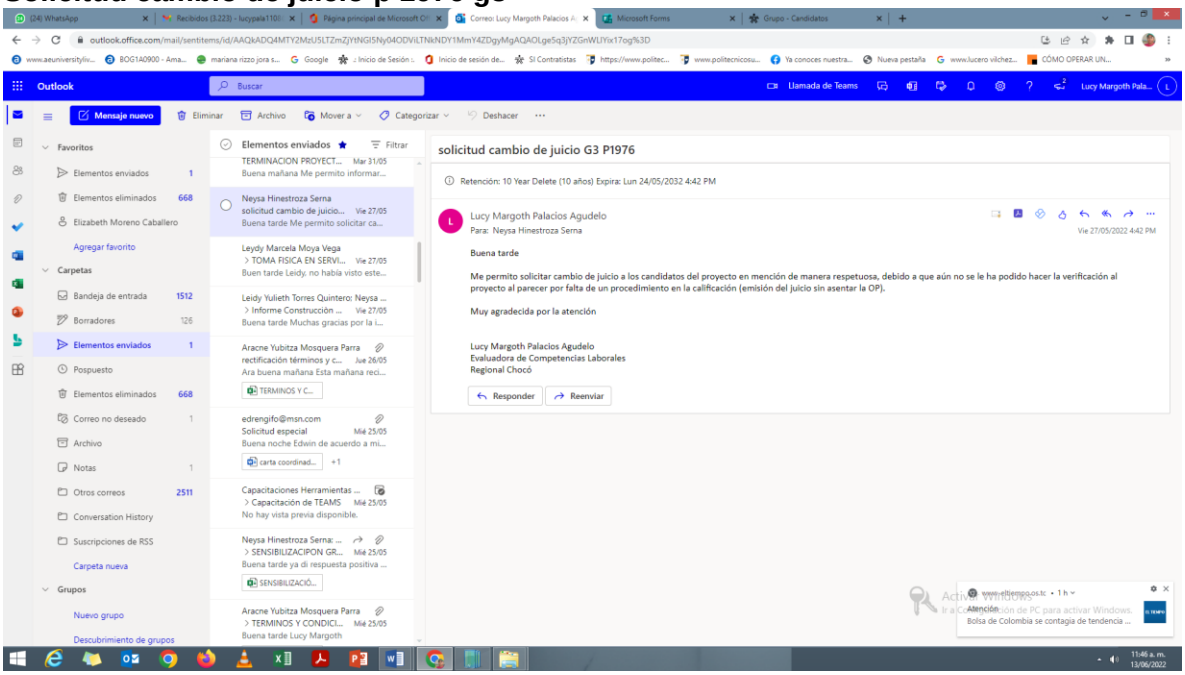


Correo soporte información faltante en gruo de la norma 260201070

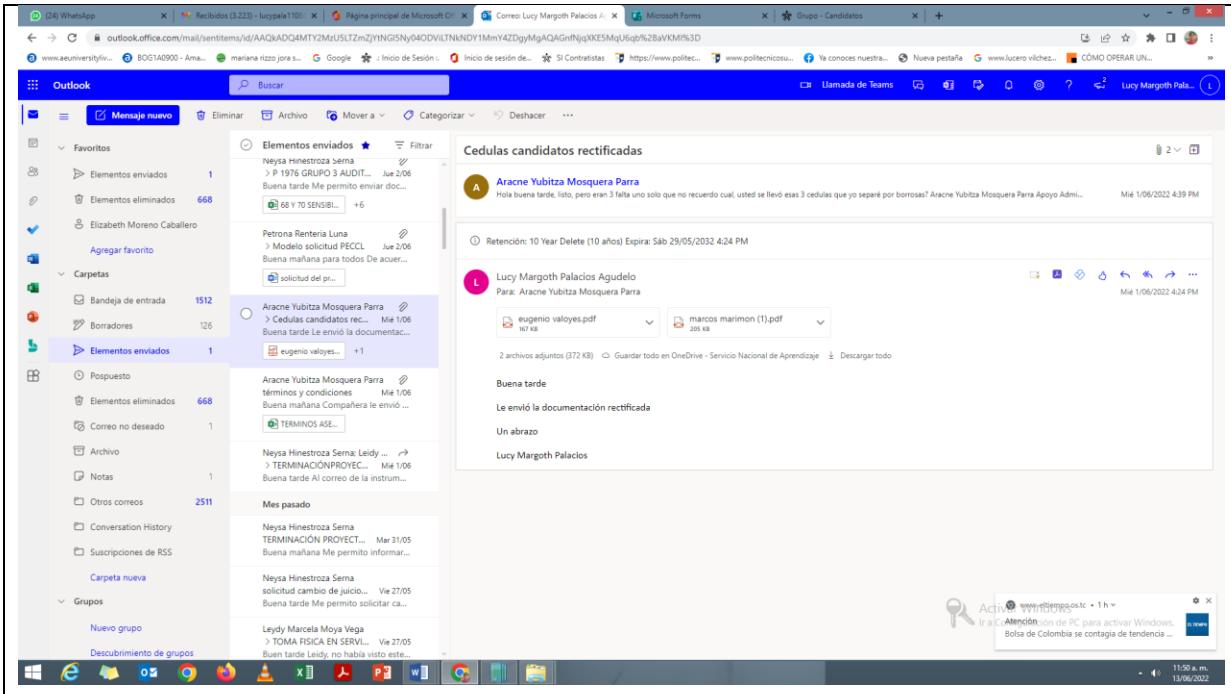




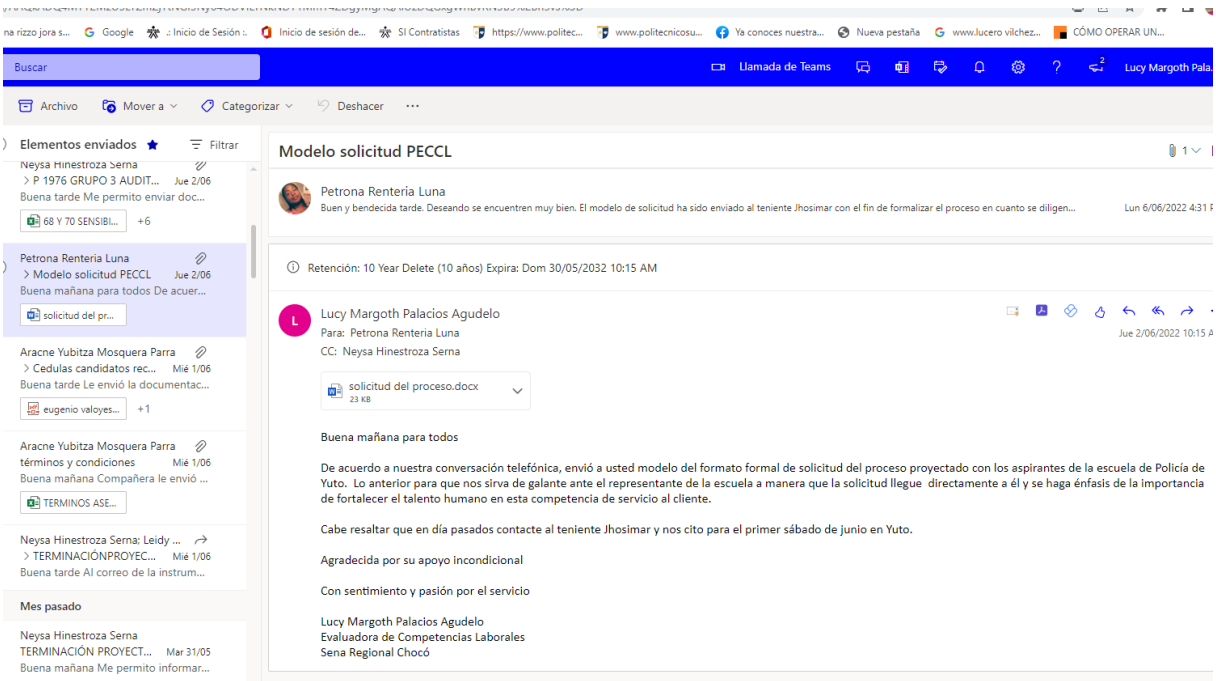
Solicitud cambio de juicio p 1976 g3



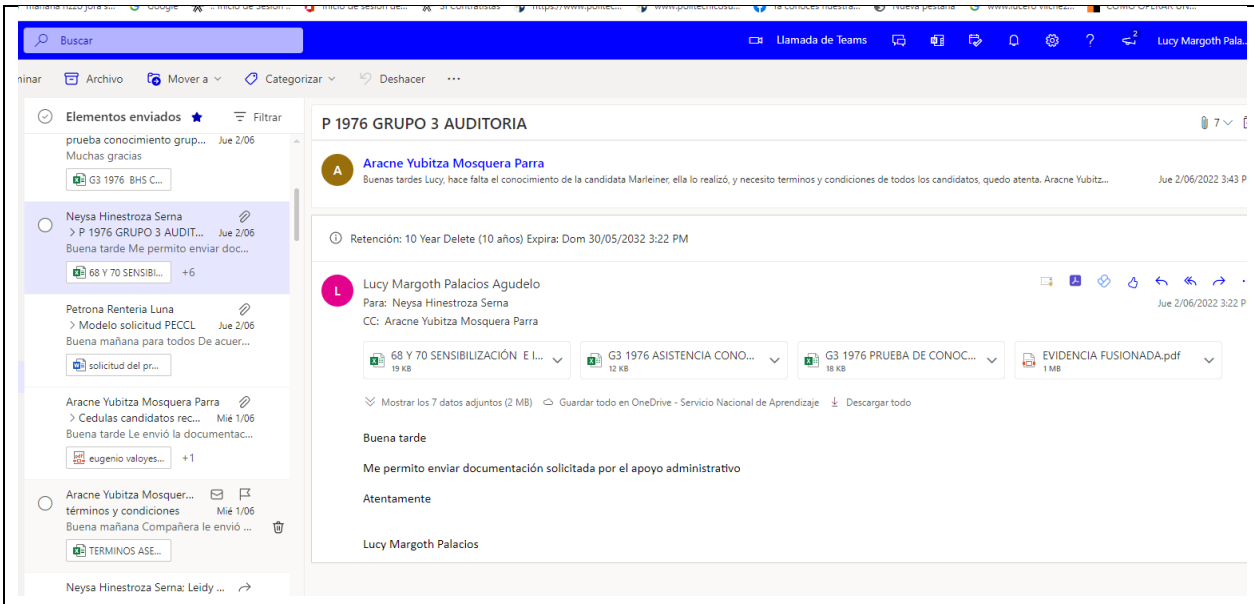
Documentación rectificada candidatos proyecto 2013



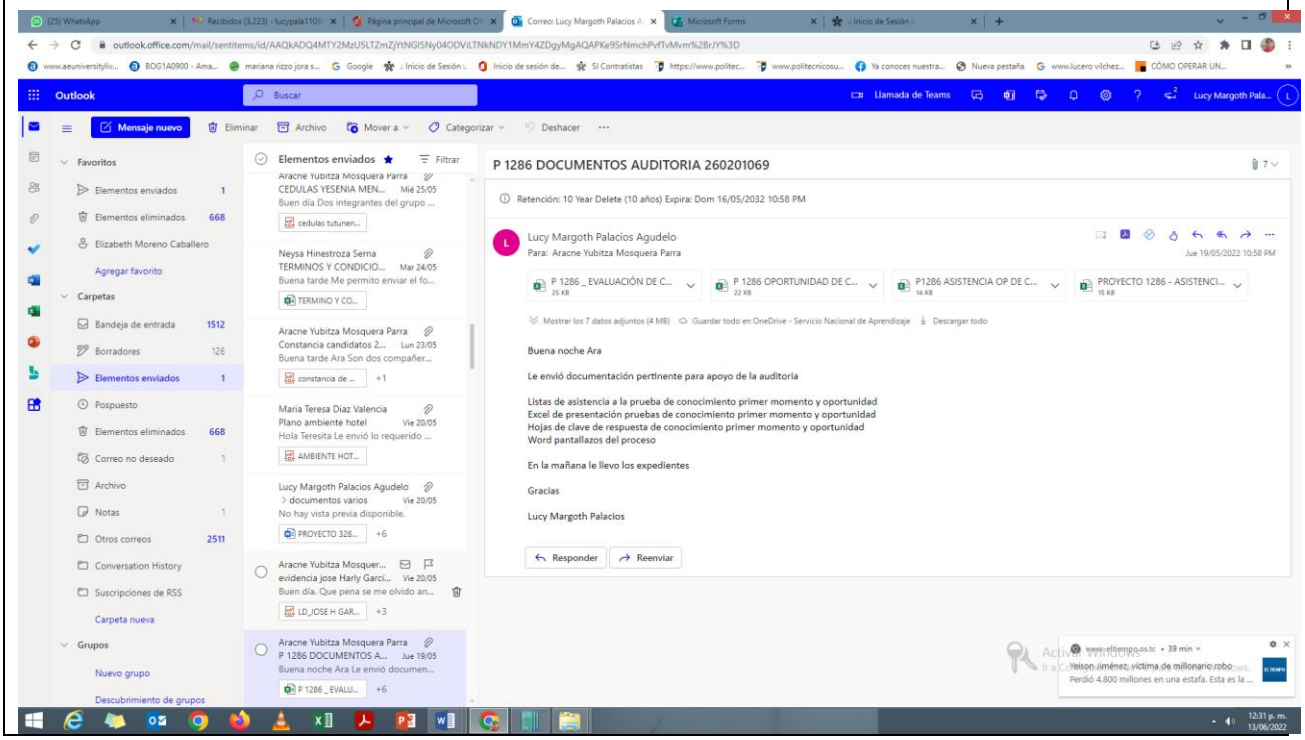
Promoción proceso y envio de modelo de solicitud a terceros



INFORMACIÓN REENVIADO GRUPO 3 P 1976 PARA AUDITORIA



EXPEDIENTE Y MUESTRA DE ALGUNAS TOMAS DE EVIDENCIAS 1286 PARA AUDITORIA DOMICILIARIOS











TOMA EVIDENCIAS DESEMPEÑO PESENCIASLES, CONOCIMIENTOS PRODUCTOS P2013


Champa Mia




Champa Mia
CHAMPA MIA TE INVITA A DISFRUTAR
SUS PLANES TURISTICOS.
VIVE EL ATRATO CON CHAMPA MIA



OBLIGACION 2

Transferencia de conocimiento ruta de fortalecimiento población barbaeros y peuqeros de Quibdó

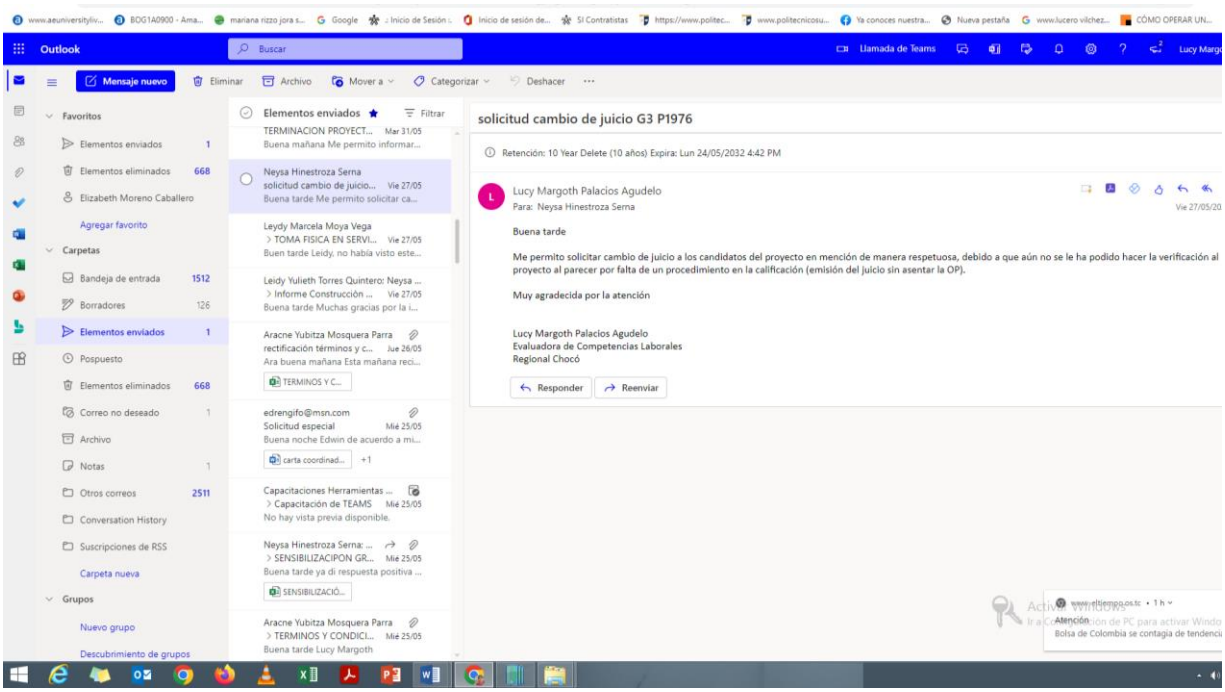




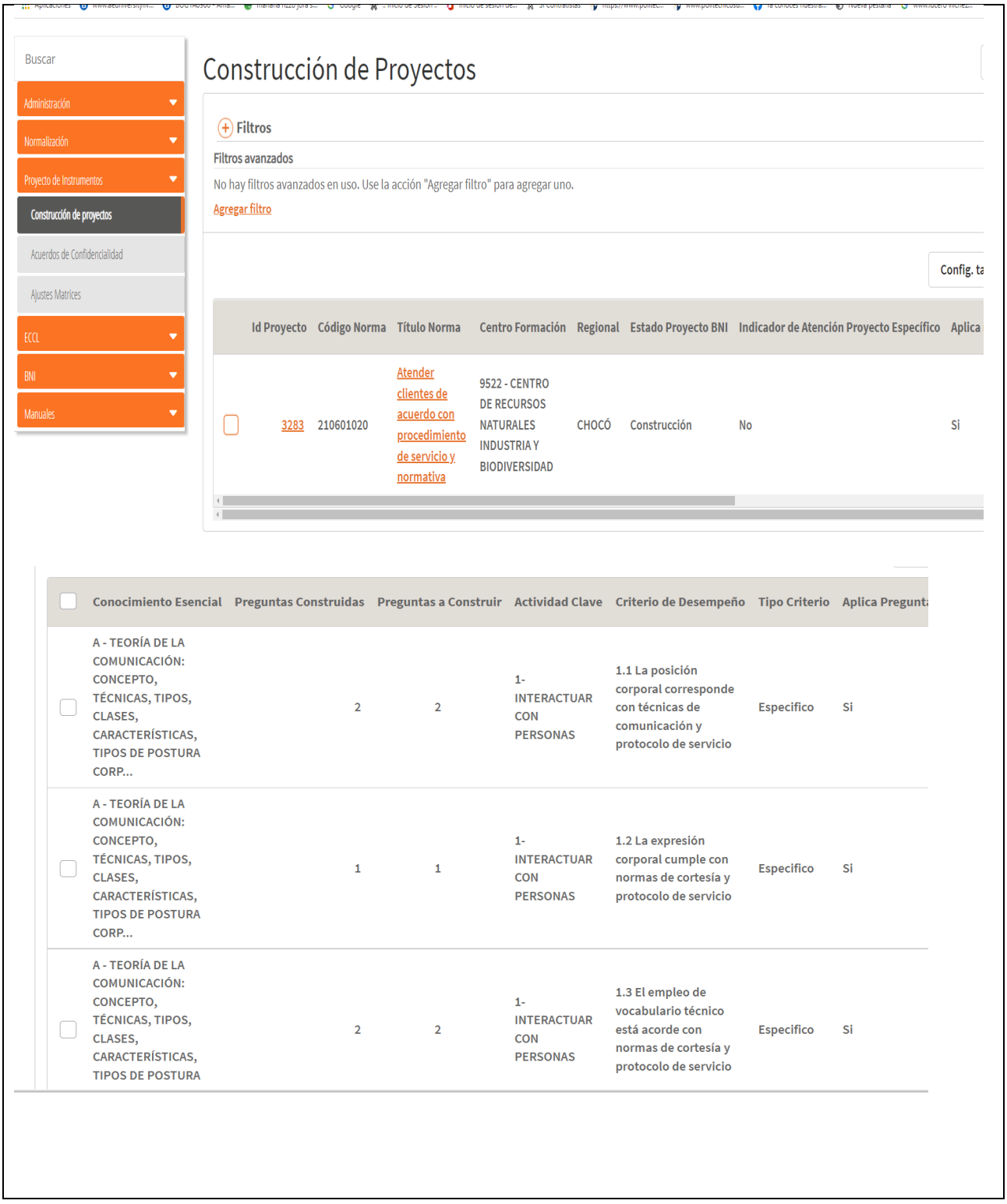


3 OBLIGACIÓN.

SOLICITUD REVISIÓN METODOLOGICA BATERIA DISEÑADA EN LA NORMA 210601020



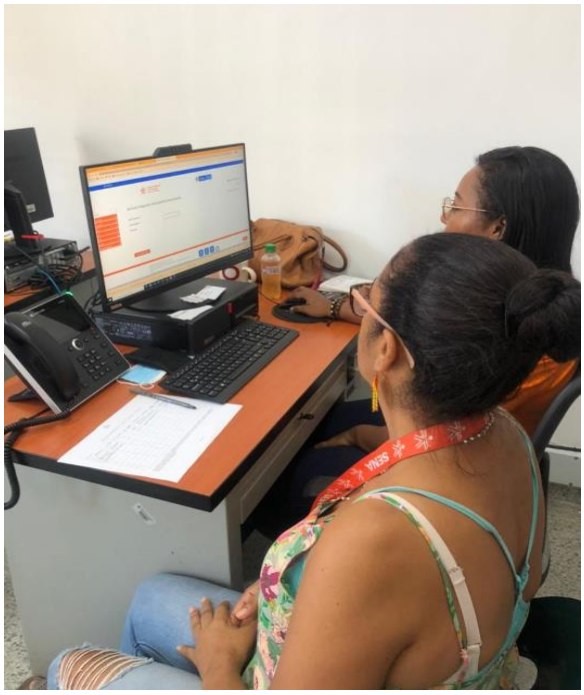
Obligación 4
construcción del kit de instrumentos p32837 AVANCES EN EL APLICATIVO



Obligación 5

Revisión de instrumentos de evalucaión



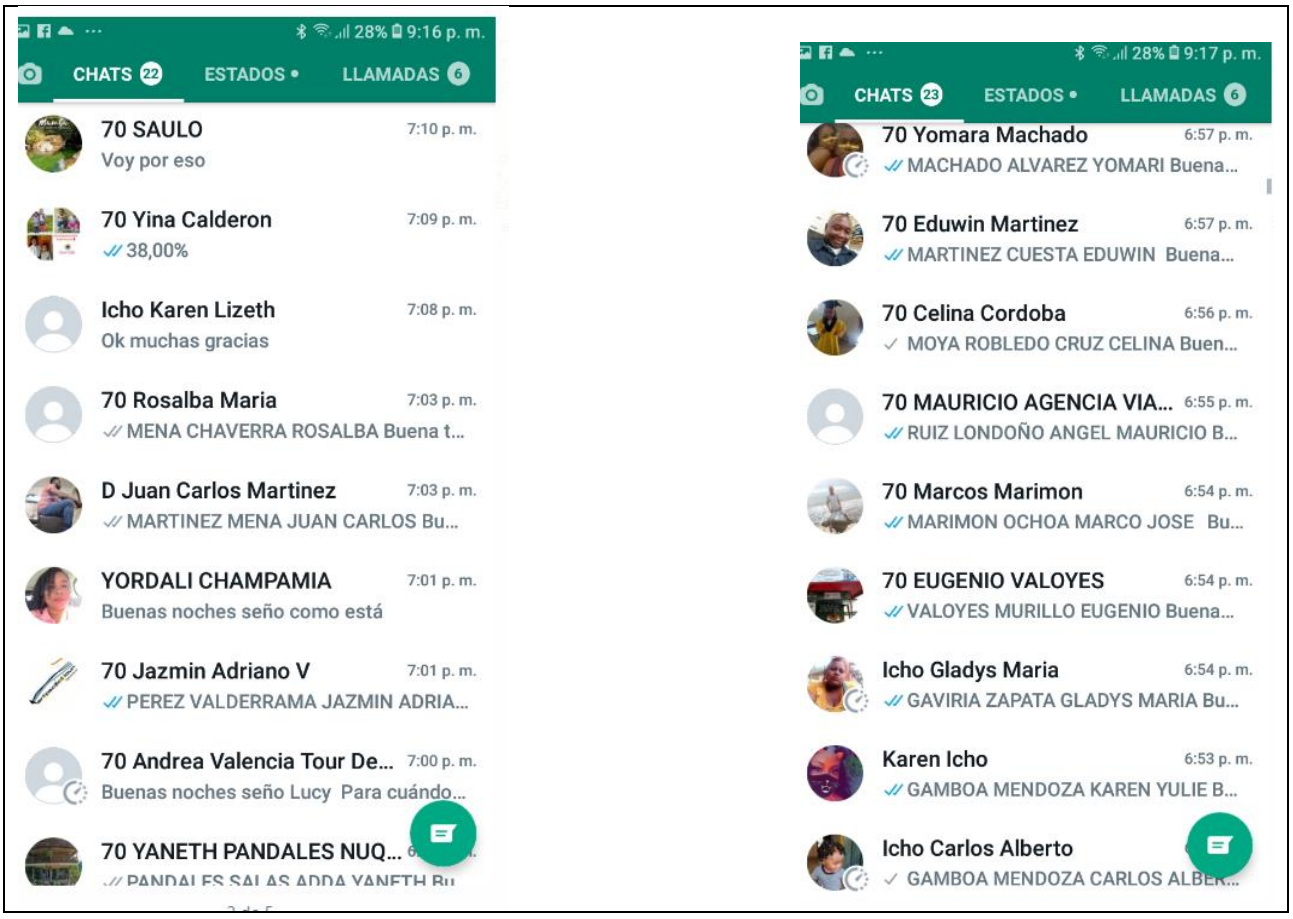


Obligación 6

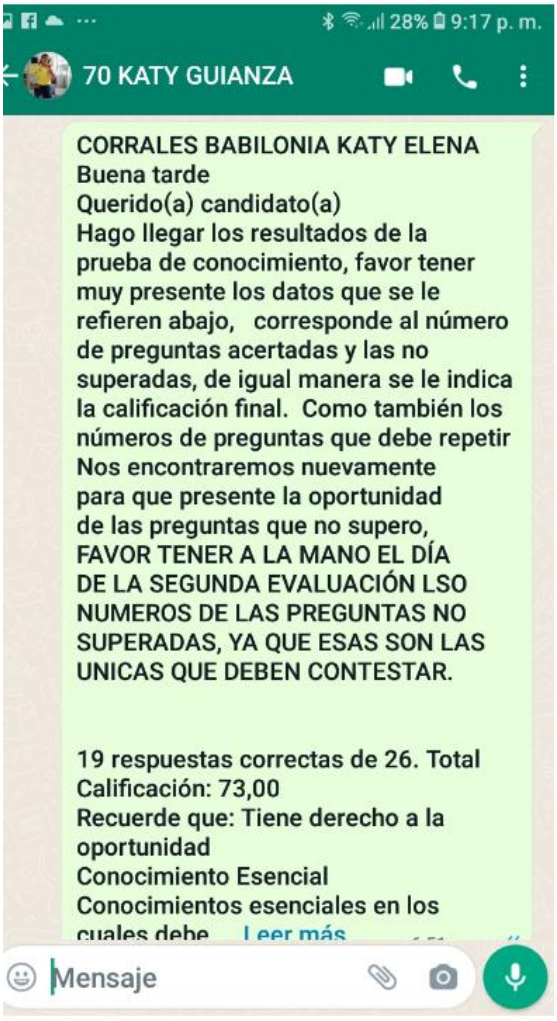
Anexo informes: Mensual y evidencias, informe final, informe de valoración cuantitativa de fortalezas y debilidades, planilla, dependientes y soportes, pago seguridad social, inventario, paz y salvo

Obligación 7

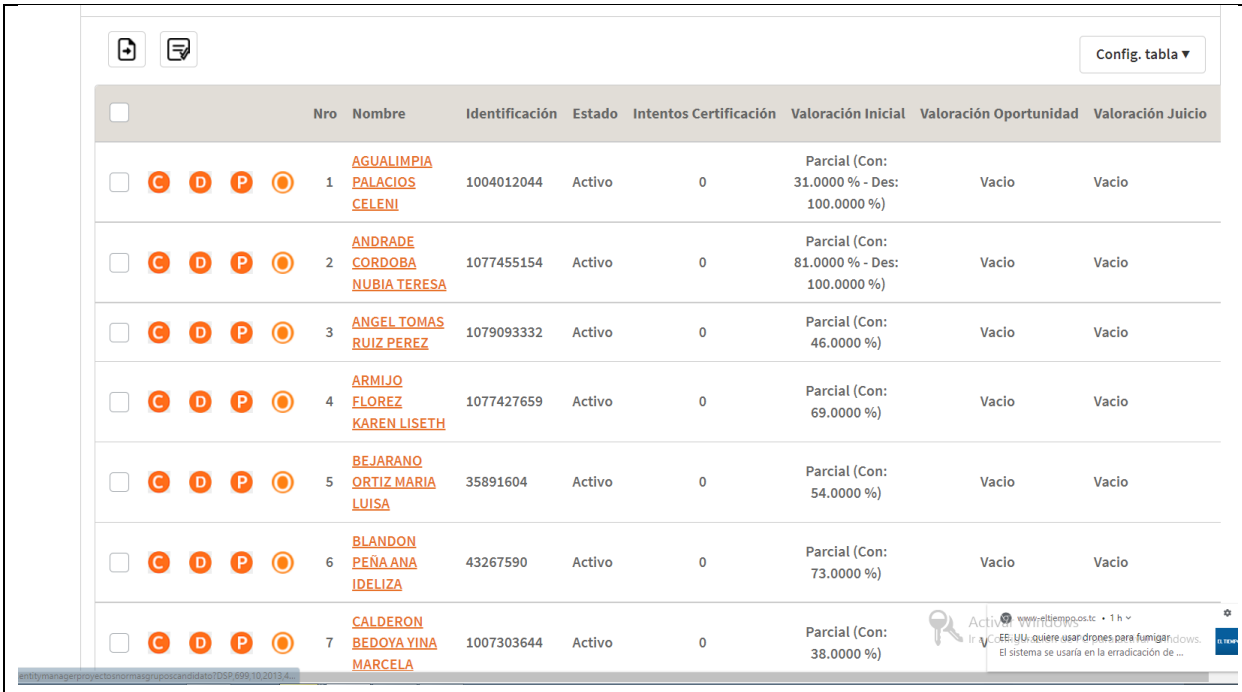
Muestra de resultado evaluación de competencias p 2013


28% 9:16 p. m.
CHATS 22
ESTADOS •
LLAMADAS 6
70 SAULO 7:10 p. m.
Voy por eso
70 Yina Calderon 7:09 p. m.
38,00%
Icho Karen Lizeth 7:08 p. m.
Ok muchas gracias
70 Rosalba Maria 7:03 p. m.
MENA CHAVERRA ROSALBA Buena t...
D Juan Carlos Martinez 7:03 p. m.
MARTINEZ MENA JUAN CARLOS Bu...
YORDALI CHAMPAMIA 7:01 p. m.
Buenas noches seño como está
70 Jazmin Adriano V 7:01 p. m.
PEREZ VALDERRAMA JAZMIN ADRIA...
70 Andrea Valencia Tour De... 7:00 p. m.
Buenas noches seño Lucy Para cuándo...
70 YANETH PANDALES NUQ...
28% 9:17 p. m.
CHATS 23
ESTADOS •
LLAMADAS 6
70 Yomara Machado 6:57 p. m.
MACHADO ALVAREZ YOMARI Buena...
70 Eduwin Martinez 6:57 p. m.
MARTINEZ CUESTA EDUWIN Buena...
70 Celina Cordoba 6:56 p. m.
MOYA ROBLEDO CRUZ CELINA Buen...
70 MAURICIO AGENCIA VIA... 6:55 p. m.
RUIZ LONDOÑO ANGEL MAURICIO B...
70 Marcos Marimon 6:54 p. m.
MARIMON OCHOA MARCO JOSE Bu...
70 EUGENIO VALOYES 6:54 p. m.
VALOYES MURILLO EUGENIO Buena...
Icho Gladys Maria 6:54 p. m.
GAVIRIA ZAPATA GLADYS MARIA Bu...
Karen Icho 6:53 p. m.
GAMBOA MENDOZA KAREN YULIE B...
Icho Carlos Alberto
GAMBOA MENDOZA CARLOS ALBER...



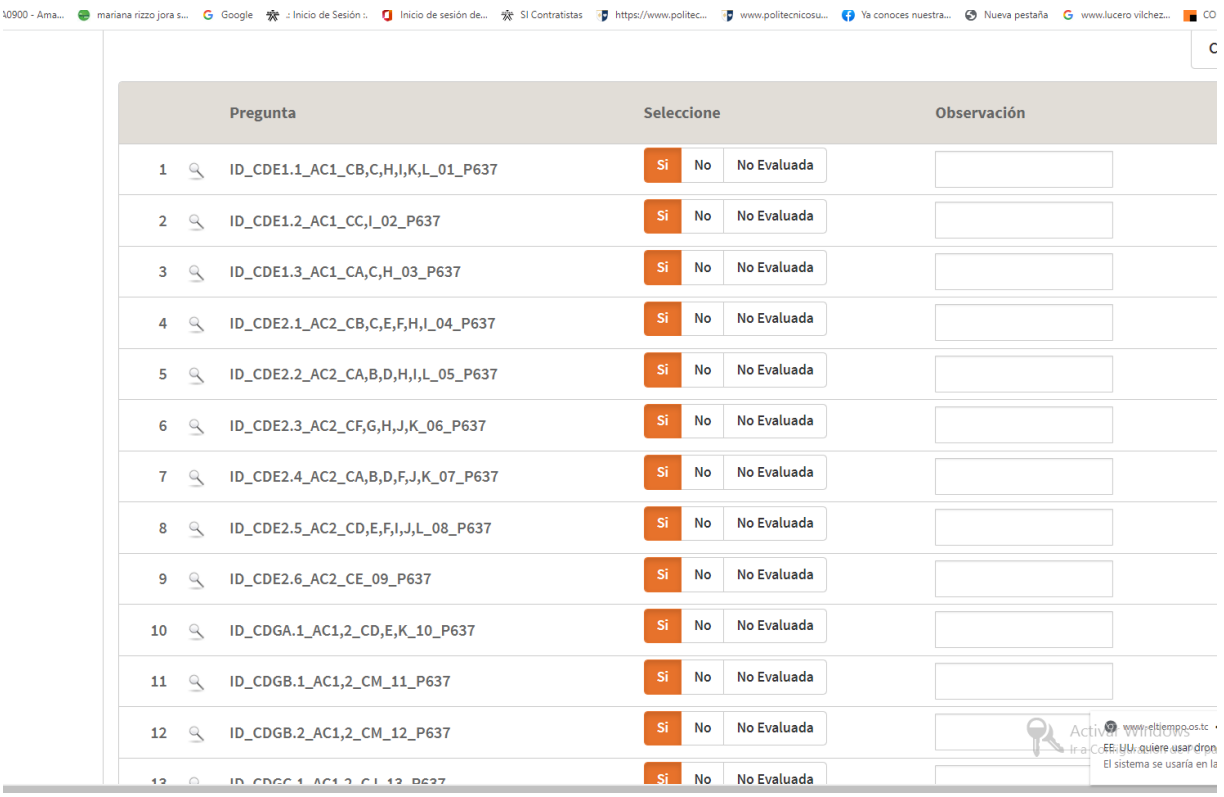


Obligación 8
Muestra de evaluación condensada ene l aplicativo



Config. tabla ▾

	Nro	Nombre	Identificación	Estado	Intentos Certificación	Valoración Inicial	Valoración Oportunidad	Valoración Juicio
	1	AGUALIMPIA PALACIOS CELENI	1004012044	Activo	0	Parcial (Con: 31.0000 % - Des: 100.0000 %)	Vacio	Vacio
	2	ANDRADE CORDOBA NUBIA TERESA	1077455154	Activo	0	Parcial (Con: 81.0000 % - Des: 100.0000 %)	Vacio	Vacio
	3	ANGEL TOMAS RUIZ PEREZ	1079093332	Activo	0	Parcial (Con: 46.0000 %)	Vacio	Vacio
	4	ARMIJO FLOREZ KAREN LISETH	1077427659	Activo	0	Parcial (Con: 69.0000 %)	Vacio	Vacio
	5	BEJARANO ORTIZ MARIA LUISA	35891604	Activo	0	Parcial (Con: 54.0000 %)	Vacio	Vacio
	6	BLANDON PEÑA ANA IDELIZA	43267590	Activo	0	Parcial (Con: 73.0000 %)	Vacio	Vacio
	7	CALDERON BEDOYA YINA MARCELA	1007303644	Activo	0	Parcial (Con: 38.0000 %)	Vacio	Vacio



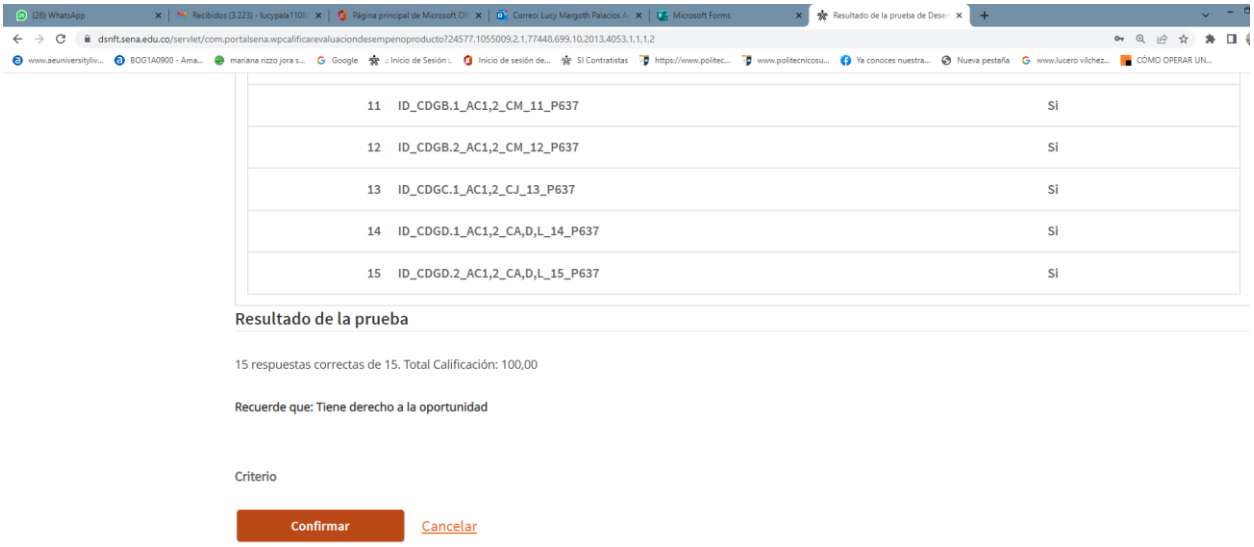
	Pregunta	Seleccione	Observación
1	ID_CDE1.1_AC1_CB,C,H,I,K,L_01_P637	Si No No Evaluada	
2	ID_CDE1.2_AC1_CC,I_02_P637	Si No No Evaluada	
3	ID_CDE1.3_AC1_CA,C,H_03_P637	Si No No Evaluada	
4	ID_CDE2.1_AC2_CB,C,E,F,H,I_04_P637	Si No No Evaluada	
5	ID_CDE2.2_AC2_CA,B,D,H,I,L_05_P637	Si No No Evaluada	
6	ID_CDE2.3_AC2_CF,G,H,J,K_06_P637	Si No No Evaluada	
7	ID_CDE2.4_AC2_CA,B,D,F,J,K_07_P637	Si No No Evaluada	
8	ID_CDE2.5_AC2_CD,E,F,I,J,L_08_P637	Si No No Evaluada	
9	ID_CDE2.6_AC2_CE_09_P637	Si No No Evaluada	
10	ID_CDGA.1_AC1,2_CD,E,K_10_P637	Si No No Evaluada	
11	ID_CDGB.1_AC1,2_CM_11_P637	Si No No Evaluada	
12	ID_CDGB.2_AC1,2_CM_12_P637	Si No No Evaluada	
13	ID_CDGC.1_AC1,2_CL_13_P637	Si No No Evaluada	

Obligación 9

Reporte cualificativo de fortalezas y debilidades encontradas en los candidatos, se encuentra anexo a este informe.

Obligación 11

Pantallazo muestra de documentación de las evidencias en el aplicativo



11	ID_CDGB.1_AC1,2_CM_11_P637	Si
12	ID_CDGB.2_AC1,2_CM_12_P637	Si
13	ID_CDGC.1_AC1,2_CJ_13_P637	Si
14	ID_CDGD.1_AC1,2_CA,D,L_14_P637	Si
15	ID_CDGD.2_AC1,2_CA,D,L_15_P637	Si

Lucy Margoth Palacios A
Evaluadora

INFORME DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES POBLACIÓN EVALUADA
EN LA NORMA 260201070

PROYECTO 1286 **POBLACION ATENDIDA**	**FORTALEZAS ENCONTRADAS**	**DEBILIDADES ENCONTRADAS**
PRESTADORES DE SERVICOS TURISTICOS, AGENCIAS DE VIAJES, TOUR OPERADORES, GUIAS TURISTICOS DE LAS CIUDADES DE QUBDÓ Y (CORREGIMIENTO DE TUTUNENDO E ICHO), NUQUI e ISTMINA, EN EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ, SAN ANTERO , MONTERIA Y TIERRALTA EN EL DEPARTAMENTO DE CORDOBA	De acuerdo a este punto, considero que las fortalezas dispuestas en este grupo, estuvieron enfocadas en la evaluación de desempeño funciones y experiencia en el campo del servicio al cliente. En su mayoría personas adultas con gran experiencia en el área del turismo. Gozaron de gran comprensión y facilidad de realizar las actividades que se generaban de la norma y con las cuales ellos debían demostrar sus competencias. Se pudo evidenciar en ese grupo personas que no conocían el proceso y que en el transcurso lo hicieron con mucho entusiasmo y responsabilidad. Las evidencias entregadas se destacaron por ser unas evidencias muy limpias, claras, y pertinentes y realizadas con amor y entrega. Se destaca que la mayoría de las personas son baquianas o empíricas en el área pero por su experiencia y dedicación a las actividades que proponen a diario a los turistas, nos encontramos con personas muy dedicadas, entregadas y con gran sentido de pertinencia hacia el territorio donde se desempeñan. Tienen dominio del tema turístico local que ellos proponen y conocen su entorno.	Fue un factor general, tienen desconocimiento de algunos conceptos y términos técnicos utilizados en el turismo. Desconocían, las exigencias de realizar una cotización bien presentada, la cual la evidenciaron en la inducción de la norma. Fallas del internet en algunas de las zonas donde ellos se encontraban aposentados. Hubo dilatación de la presentación de la evidencia de conocimiento a causa de la débil señal.

	A pesar que se evidencia en algunas persona un bajo nivel escolar tienen claridad con la actividad que se propuso y además cuenta con manejo de la informática, lo que facilito la realización de la prueba de conocimiento y envió de evidencias. Me encontré con un personal comprometido que vieron la importancia del proceso y de estar evaluados y certificados, fueron muy colaboradores para los desempeños pues estuvieron atentos a los tiempos para la presentación de las mismas. Se destaca en ellos de que en el transcurso se evidenciaron algunas cosas que no aplicaban, las tomaron a bien y prometen utilizarlas, es el caso de hacer una cotización bien hecha y con todas las exigencias de la misma.	
Lucy Margoth Palacios Agudelo 