Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	05
Contrato No:	202200035

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ANDRES FERNANDO MURILLO GEOVANNETTY		
Identificación:	79944153		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	RICARDO LUNA LUNA		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200058**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200129**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 04
Valor del Contrato	**Contrato inicial** $ 49.440.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 49.440.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
04/01/2022	03/09/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A

Escaneado con CamScanner

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 49.440.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 49.440.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 30.900.000
Valor por ejecutar		$ 18.540.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.180.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		05

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 04 DE MAYO AL 03 DE JUNIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1.Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación las diferentes secretarías.	No se desarrollaron actividades relacionadas con esta función para este periodo.
2. Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios)	"FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE MOVILIZACION DEL PERSONAL QUE APOYA LAS MANIOBRAS PARA LOGRAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA DE LA CIUDADANIA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, MEDIANTE LA

Escaneado con CamScanner

	ADQUISICON DE ELEMENTOS DE MOVILIDAD (PARQUE AUTOMOTOR) PARA LAS UNIDADES DE LA SEGUNDA BRIGADA, PERO MEDIO DEL FONDO DE SEGURIDAD TERRITORIAL ".
3. Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para los análisis del mercado o cotizaciones que se requieran.	No se desarrollaron actividades relacionadas con esta función para este periodo.
4. Apoyar en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.	Apoyé a la evaluación económica del proceso – **SA-005-2022** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO **CM-004-2022** INTERVENTORÍA INTEGRAL: TÉCNICA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL A LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO PARA LA VEREDA BARRIGÓN DEL MUNICIPIO DE LURUACO, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO **LP-005-2022** PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS SEDES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO. **LP-008-2022** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA EN LOS DIFERENTES EVENTOS QUE REALICE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. **MC-013-2022** SUMINISTRO DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA DEPARTAMENTAL. **LP-010-2022** PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO INTEGRAL EN LAS INSTALACIONES DE LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSTRUMENTOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. **SA-008-2022** "ADQUISICIÓN E INSTALACION DE PLANTA ELECTRICA PARA EL EDIFICIO DE LA NUEVA SEDE DE FISCALIA EN EL MUNICIPIO DE SOLEDAD.

Escaneado con CamScanner

5. Apoyar en la evaluación financiera de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.	No se desarrollaron actividades relacionadas con esta función para este periodo.
6. Facilitar y coordinar la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedad comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública.	FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE MOVILIZACION DEL PERSONAL QUE APOYA LAS MANIOBRAS PARA LOGRAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA DE LA CIUDADANIA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, MEDIANTE LA ADQUISICON DE ELEMENTOS DE MOVILIDAD (PARQUE AUTOMOTOR) PARA LAS UNIDADES DE LA SEGUNDA BRIGADA, PERO MEDIO DEL FONDO DE SEGURIDAD TERRITORIAL. POLIZA TODO RIESGO CAMIONETA BLINDADA QUE FUE COMPRADA POR EL DE-PARTAMENTO CON DESTINO AL EJÉRCITO EL AÑO PASADO. ADQUISICION DE EQUIPOS DE TRANSPORTE TIPO CAMIONETA 4X4 PARA EL COMANDO AEREO DE COMBATE No 3, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE MALAMBO, DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.
7. Realizar a través de la plataforma de contratación y compras públicas vigente, las compras que les sean requeridas por las distintas dependencias de la ENTIDAD.	SOLICITUD DE COTIZACION DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA LAS FUERZAS MILITARES. SOLICITUD DE COTIZACION DE VEHICULOS CAMIONETA 4X4 PARA LA FUERZA AEREA.
8. Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual.	Bridé apoyo en diversos procesos de contratación.
9. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Asistí a las reuniones convocadas por la Secretaría General.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

Escaneado con CamScanner

b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

RICARDO ANDRES LUNA LUNA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
02	9430884229	14/02/2022	$ 717.600
03	9433326384	05/04/2022	$ 717.600
04	9434142017	02/05/2022	$ 717.600
05	9435863757	06/07/2022	$ 717.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 2.870.400

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **06** días del mes de **junio** de **2022**.

RICARDO ANDRES LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
CC: 1.128.056.108 de Cartagena

ANDRES MURILLO GEOVANNETTY
FIRMA DEL CONTRATISTA
CC: 79.944.153 de Bogotá

Escaneado con CamScanner