PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Junio de 2022

Señor
CARLOS ALBERTO CERVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3256262 de 2022
Lider Senoova
Sennova
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Junio del año 2022

Referencia: No 3256262 de 2022

ROSA AMIRA JIMENEZ MARIMON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.047.385.063 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($56.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico dentro del ecosistema Sennova, para implementar desde el centro Agropecuario La Granja de la regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoria especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas.	En cumplimiento de la obligación N° 1 ya se llevo a cabo en los meses inmediatamente anteriores	NA
2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco	Para dar cumplimiento a la obligación N° 2 se realiza el contacto inicial con las	Base de datos de empresas que aceptaron el ciclo de

	de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos.	empresas asignadas en el segundo cuatrimestre.	asesorías y caracterización de empresas y empresarios en plataforma Dynamis
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 3 se da inicio al proceso de sensibilización con cada uno de los empresarios y empresas asignadas para el segundo cuatrimestre de acompañamiento, el proceso de cierre se adelantara conforme a los tiempos estimados.	Grabación del proceso de sensibilización mediante la herramienta Teams Reunión General-Lista de asistencia
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados.	Para dar cumplimiento a la obligación N°4 se registra y valida la información actual pertinente a la empresa y al empresario.	Información empresa, empresario y colaborador en plataforma Dynamis.
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 5 se realiza con cada empresa el diagnostico inicial pertinente utilizando las herramientas definidas por la dirección general	Plataforma Softwhere. Registro de información en Dynamis .
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 6 se priorizan las necesidades identificadas mediante el diagnostico permitiendo definir los indicadores a evaluar en el proceso y definiendo un plan de mejora junto al empresario	GIC-047- Formato Priorización de áreas de intervención. GIC-048-Formato indicadores plan de mejora. Plataforma Dynamis
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Para dar cumplimiento a la obligación N°7 se realiza una medición inicial de los indicadores seleccionados de cada una de las empresas y antes de finalizar el proceso se realizara una medición final con el objetivo de evaluar los impactos del proceso.	GD-F-007 V04- Acta de selección de indicadores. Registro de indicadores en plataforma Dynamis.
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas	Para dar cumplimiento a la obligación N°8 se atienden oportunamente las	Lista de asistencia a las reuniones orientadas.

	por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General	solicitudes realizadas por el Dinamizador Nacional y por la líder nacional, siguiendo los lineamientos orientados utilizando la metodología de extensionismo tecnológico.	Aplicación de formatos definidos en el marco de la estregia.
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico	Para dar cumplimiento a la obligación No 9 esta acción se debe ejecutar al final del proceso de consultoria e intervención.	NA
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Para dar cumplimiento a la obligación No 10 se debe ejecutar al final del proceso en donde se mide la satisfacción del empresario con el proceso ejecutado.	NA
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 11 se procede a registrar la información relevante, completa, de forma ordenada y adecuada atendiendo las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y desde la dirección general.	Formatos de intervención del proceso. Grabaciones en la herramienta Teams Plataforma Dynamis
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 12 se diligencian todas las acciones pertinentes realizadas con cada una de las empresas de acuerdo al cronograma socializado desde la dirección general	GIC-049- Formato de registro de asesorías. Plataforma Dynamis.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo.	La comunicación con el Dinamizador SENNOVA del Centro Agropecuario la Granja se realiza por medio de reuniones programadas mensuales.	Correos e Imagen de conversación en grupo de extensionistas. Allí tanto el dinamizador como el extenionista líder imparten orientaciones frente al proceso.
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se	En cumplimiento de la obligación No. 14 se ha participado en las diferentes reuniones y acciones programadas a la fecha por	Apoyo en la difusión de las actividades promovidas por el equipo SENNOVA.

	promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	el equipo Sennova del Centro Agropecuario la Granja	
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General	En cumplimiento de la obligación No. 15 se han atendido de manera oportuna las solicitudes y requerimientos de información realizadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico.	Pantallazo comunicación líder extensionista frente apoyo a procesos.
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	En cumplimiento de la obligación No. 16 se han ejecutado acciones que han promovido la ejecución de las buenas prácticas dentro del equipo de trabajo.	Reuniones en equipo de trabajo, plataforma Teams Lista de asistencia.
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual	En cumplimiento de la obligación No. 17 se cuenta con la disponibilidad de tiempo para dar cumplimiento a los indicadores de la línea programática	Formato GIC-F- 049 Registro de asesorías de acuerdo al cronograma. Plataforma Dynamis

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7842290769** de la planilla SOI y periodo Abril de 2022 certificado de la

afiliación a la EPS SANITAS, fondo de pensiones PORVENIR y ARL Positiva. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



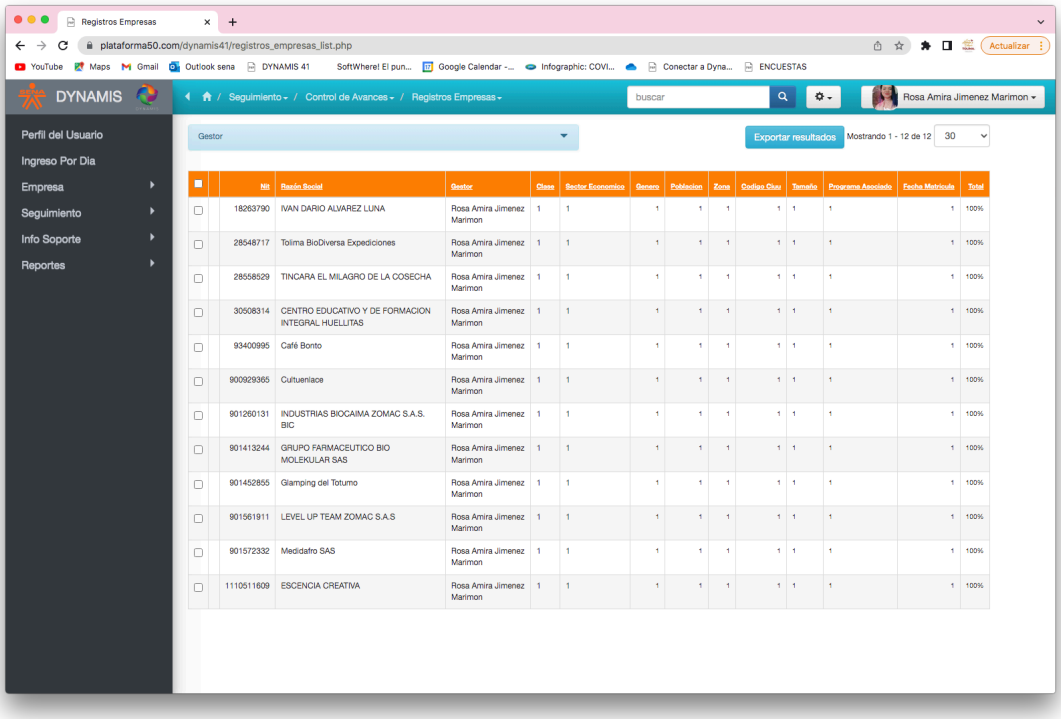
ROSA AMIRA JIMENEZ MARIMON
Contratista
C.C. No. 1.047.385.063 de Cartagena

Recibí a satisfacción:

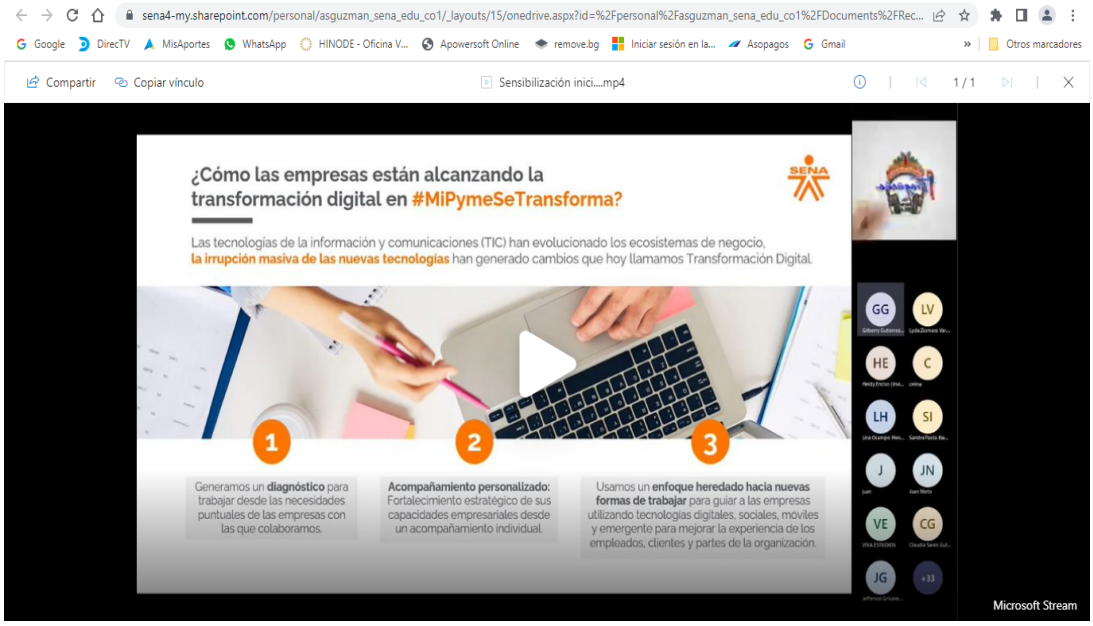
CARLOS ALBERTO CERVERA
Supervisor(a) Contrato 3256099 de 2022
Lider Sennova

ANEXO EVIDENCIAS

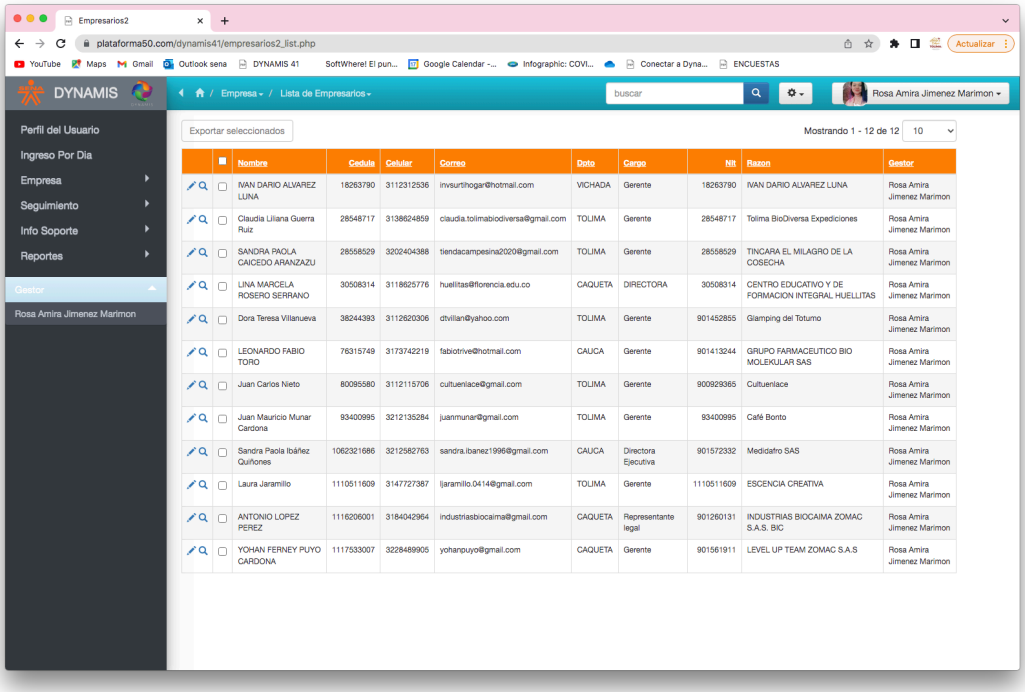
Evidencia 02



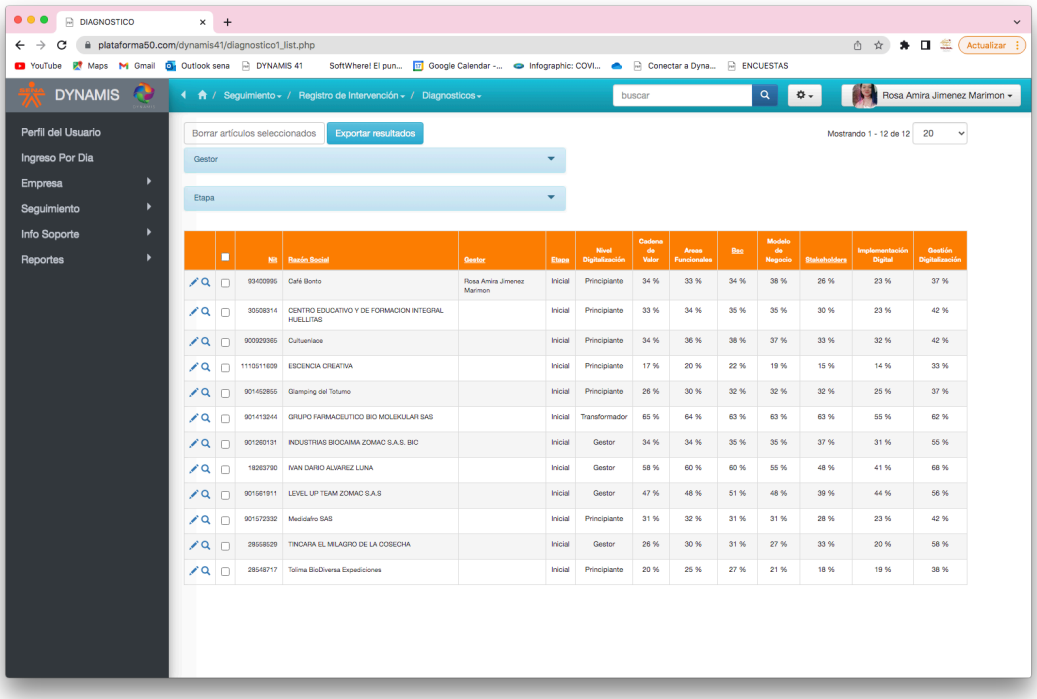
Evidencia 03



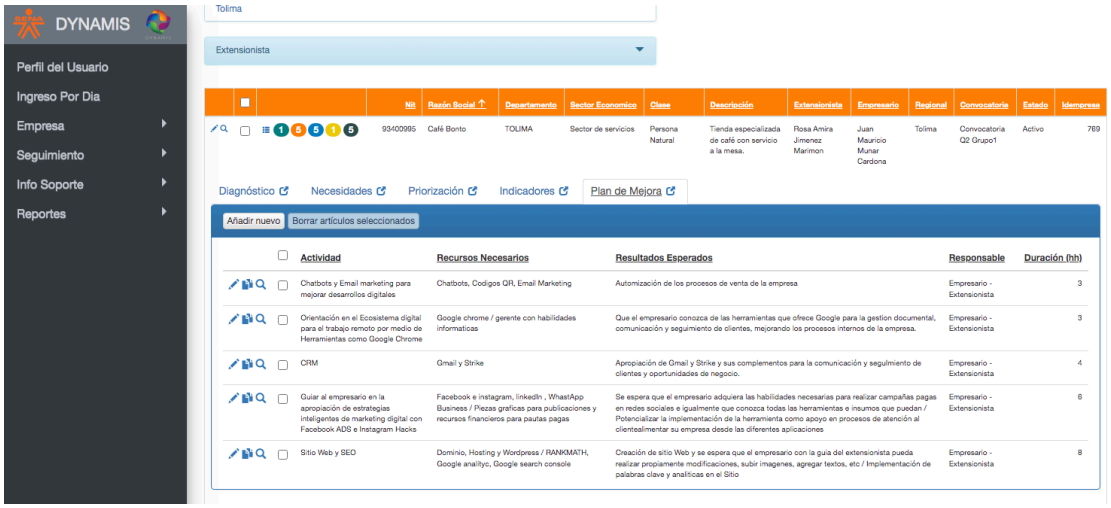
Evidencia 04



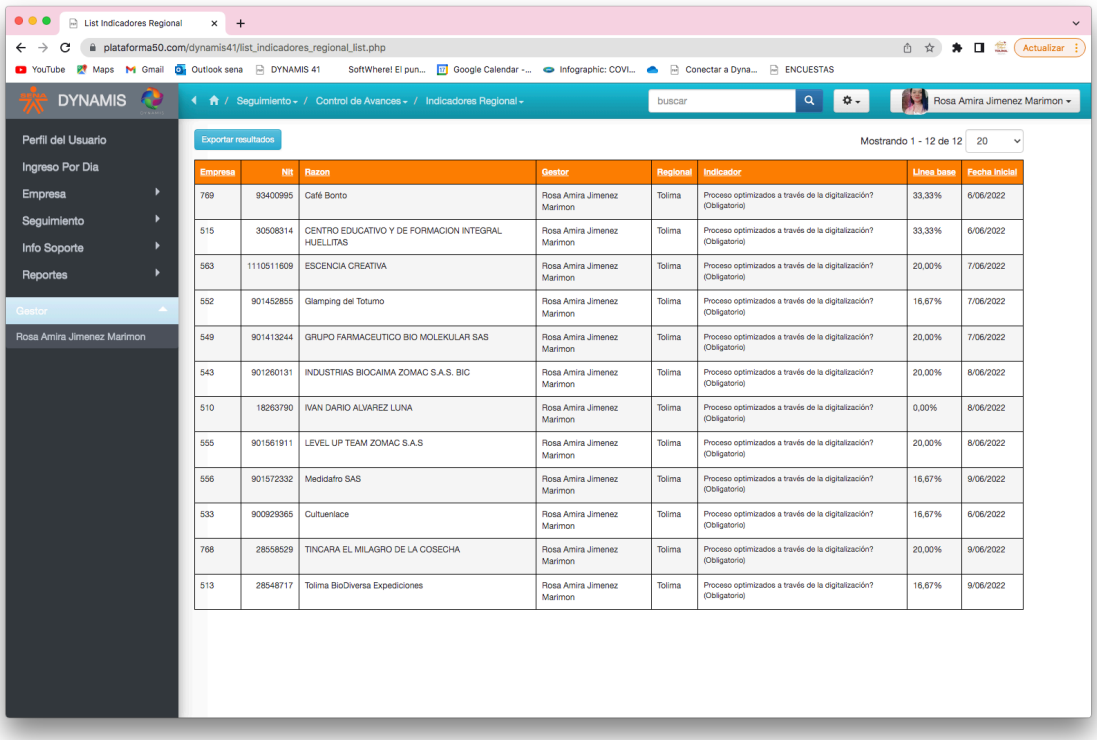
Evidencia 05



Evidencia 06



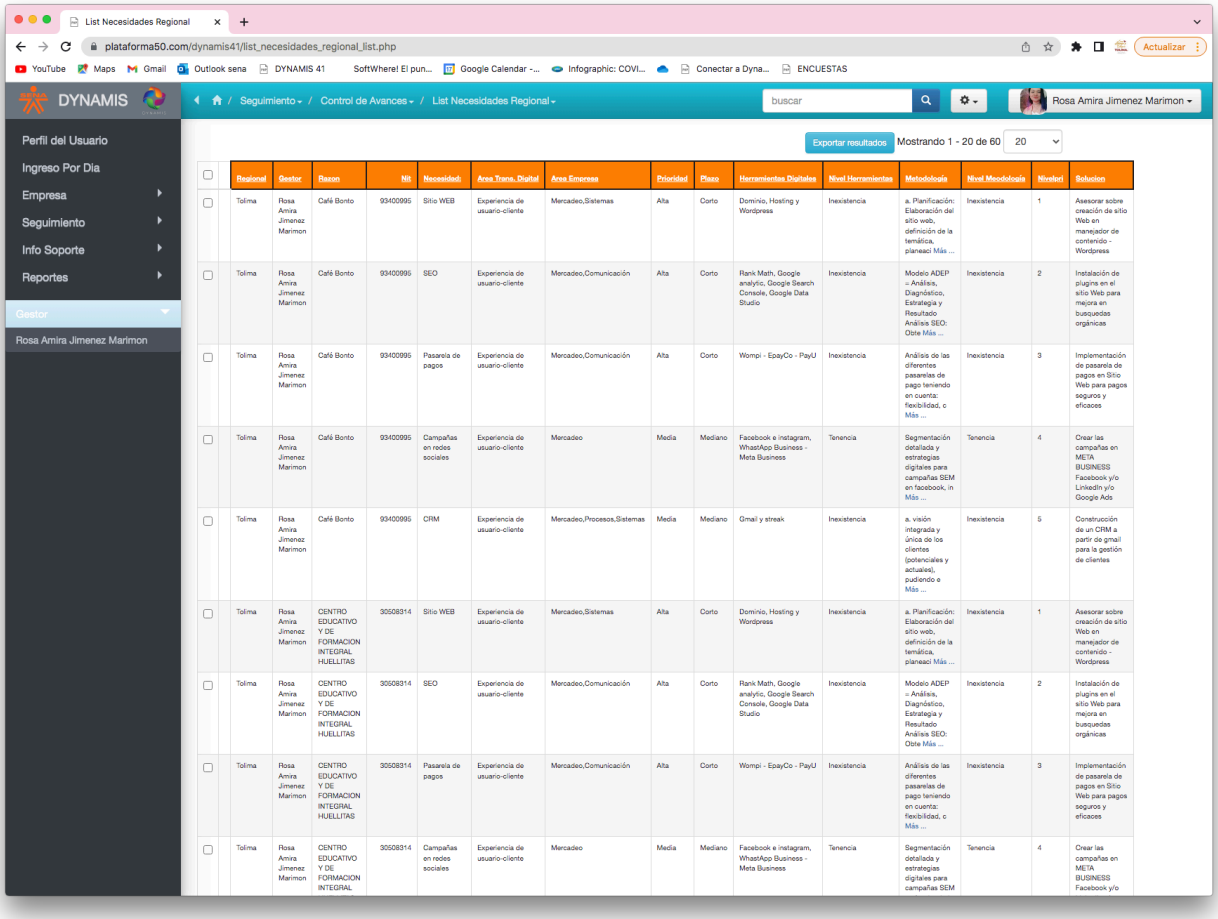
Evidencia 07



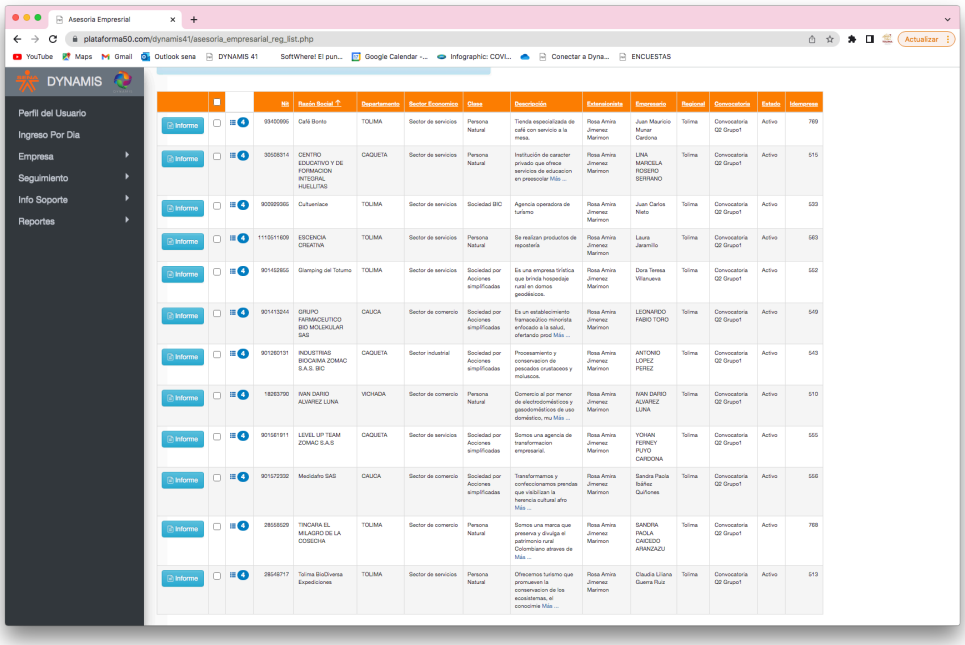
Evidencia 08

https://bit.ly/3Hlf6F1

Evidencia 11



Evidencia 12



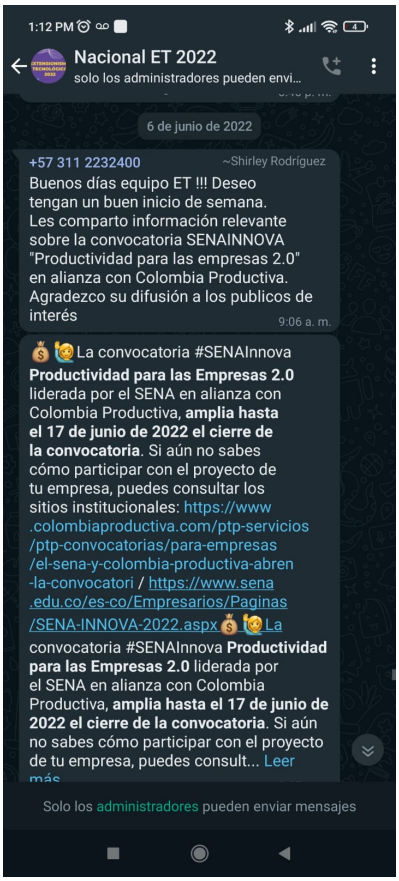
Evidencia 13

Evidencia 14

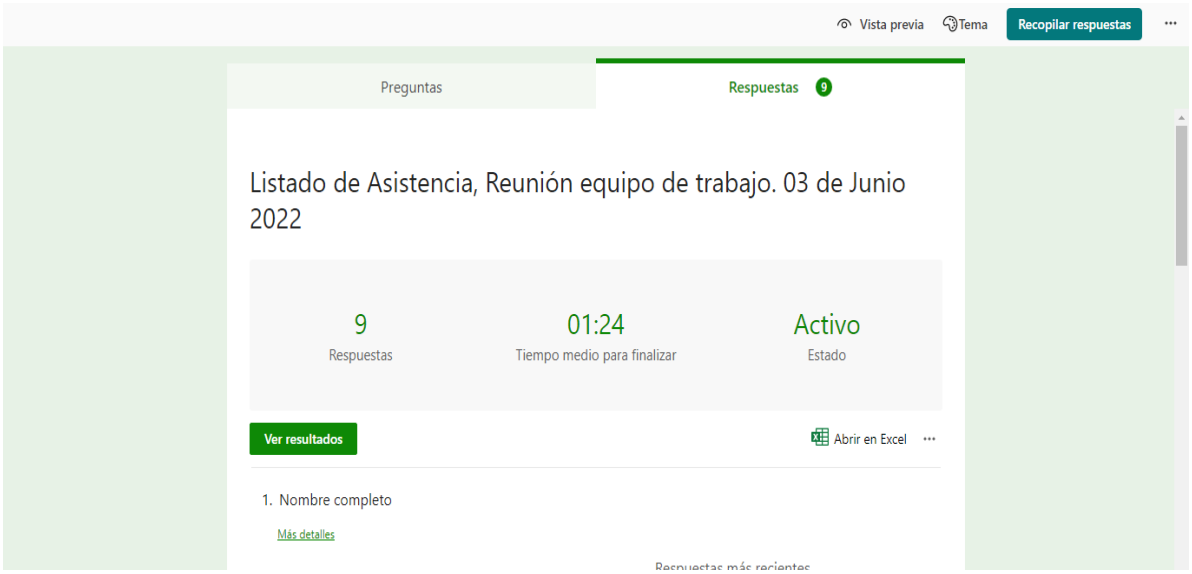




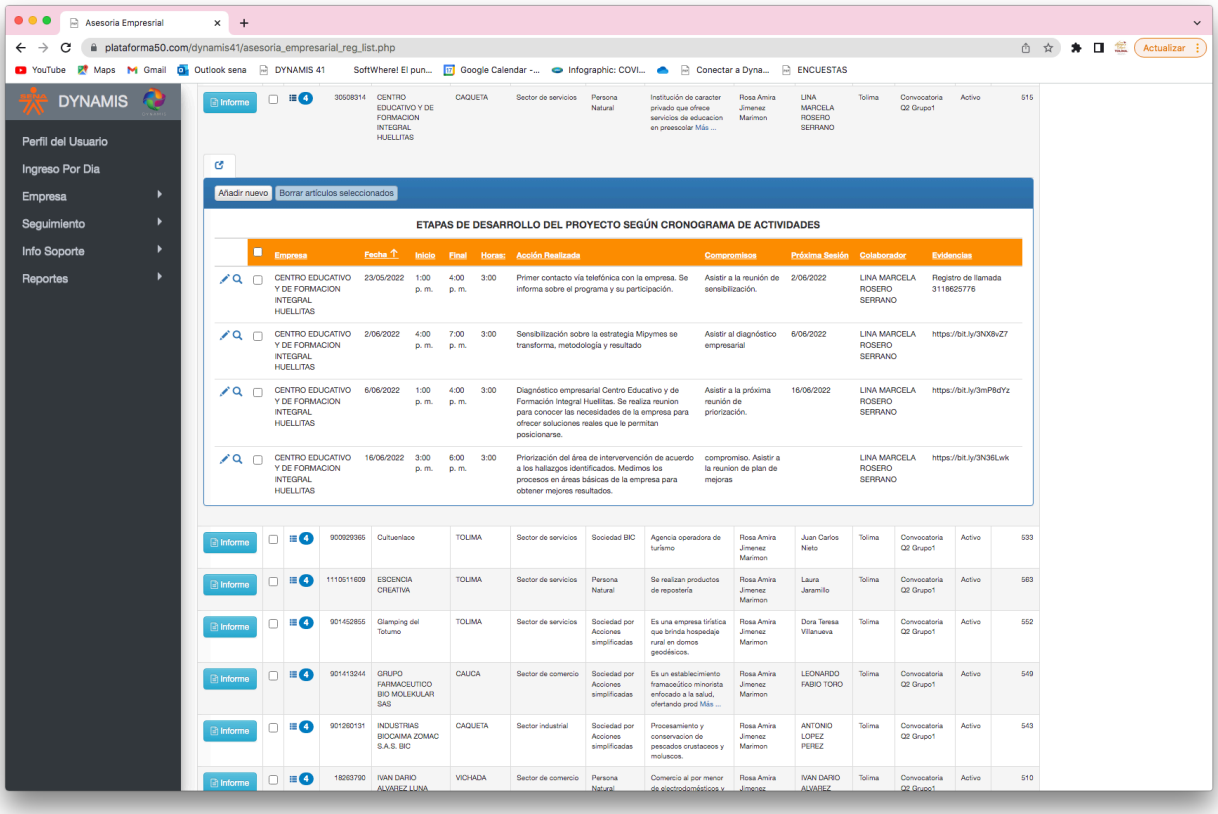
Evidencia 15



Evidencia 16



Evidencia 17


Asesoria Empresrial
plataforma50.com/dynamis41/asesoria_empresarial_reg_list.php
Actualizar
YouTube
Maps
Gmail
Outlook sena
DYNAMIS 41
SoftWhere! El pun...
Google Calendar -...
Infographic: COVI...
Conectar a Dyna...
ENCUESTAS
DYNAMIS
Perfil del Usuario
Ingreso Por Dia
Empresa
Seguimiento
Info Soporte
Reportes
Informe
30508314
CENTRO EDUCATIVO Y DE FORMACION INTEGRAL HUELLITAS
CAQUETA
Sector de servicios
Persona Natural
Institución de caracter privado que ofrece servicios de educacion en preescolar Más ...
Rosa Amira Jimenez Marimon
LINA MARCELA ROSERO SERRANO
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
515
Añadir nuevo
Borrar artículos seleccionados
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Empresa
Fecha
Inicio
Final
Horas:
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
CENTRO EDUCATIVO Y DE FORMACION INTEGRAL HUELLITAS
23/05/2022
1:00 p. m.
4:00 p. m.
3:00
Primer contacto vía telefónica con la empresa. Se informa sobre el programa y su participación.
Asistir a la reunión de sensibilización.
2/06/2022
LINA MARCELA ROSERO SERRANO
Registro de llamada 3118625776
CENTRO EDUCATIVO Y DE FORMACION INTEGRAL HUELLITAS
2/06/2022
4:00 p. m.
7:00 p. m.
3:00
Sensibilización sobre la estrategia Mipymes se transforma, metodología y resultado
Asistir al diagnóstico empresarial
6/06/2022
LINA MARCELA ROSERO SERRANO
https://bit.ly/3NX8vZ7
CENTRO EDUCATIVO Y DE FORMACION INTEGRAL HUELLITAS
6/06/2022
1:00 p. m.
4:00 p. m.
3:00
Diagnóstico empresarial Centro Educativo y de Formación Integral Huellitas. Se realiza reunion para conocer las necesidades de la empresa para ofrecer soluciones reales que le permitan posicionarse.
Asistir a la próxima reunión de priorización.
16/06/2022
LINA MARCELA ROSERO SERRANO
https://bit.ly/3mP8dYz
CENTRO EDUCATIVO Y DE FORMACION INTEGRAL HUELLITAS
16/06/2022
3:00 p. m.
6:00 p. m.
3:00
Priorización del área de intervervención de acuerdo a los hallazgos identificados. Medimos los procesos en áreas básicas de la empresa para obtener mejores resultados.
compromiso. Asistir a la reunion de plan de mejoras
LINA MARCELA ROSERO SERRANO
https://bit.ly/3N36Lwk
900929365
Cultuenlace
TOLIMA
Sector de servicios
Sociedad BIC
Agencia operadora de turismo
Rosa Amira Jimenez Marimon
Juan Carlos Nieto
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
533
1110511609
ESCENCIA CREATIVA
TOLIMA
Sector de servicios
Persona Natural
Se realizan productos de repostería
Rosa Amira Jimenez Marimon
Laura Jaramillo
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
563
901452855
Glamping del Totumo
TOLIMA
Sector de servicios
Sociedad por Acciones simplificadas
Es una empresa tirística que brinda hospedaje rural en domos geodésicos.
Rosa Amira Jimenez Marimon
Dora Teresa Villanueva
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
552
901413244
GRUPO FARMACEUTICO BIO MOLEKULAR SAS
CAUCA
Sector de comercio
Sociedad por Acciones simplificadas
Es un establecimiento framacéutico minorista enfocado a la salud, ofertando prod Más ...
Rosa Amira Jimenez Marimon
LEONARDO FABIO TORO
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
549
901260131
INDUSTRIAS BIOCAIMA ZOMAC S.A.S. BIC
CAQUETA
Sector industrial
Sociedad por Acciones simplificadas
Procesamiento y conservacion de pescados crustaceos y moluscos.
Rosa Amira Jimenez Marimon
ANTONIO LOPEZ PEREZ
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
543
18283790
IVAN DARIO ALVAREZ LUNA
VICHADA
Sector de comercio
Persona Natural
Comercio al por menor de electrodomésticos y
Rosa Amira Jimenez
IVAN DARIO ALVAREZ
Tolima
Convocatoria Q2 Grupo1
Activo
510