PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Jose del Guaviare, 13 de Junio de 2022

Señor (a)
GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3502734**
Coordinador academico
Centro de desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San Jose del Guaviare

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2022

Referencia: Contrato No **CO1.PCCNTR.3502734** del año 2022

Oscar David Villamarin Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.013.628.600 de Bogota d.c., en mi calidad de Contratista del SENA, en instructor en cuidados personales , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($18.389.979).
A). Un primer pago proporcional a la prestación del servicio en el mes de marzo de 2022.
B). Cinco pagos iguales por los meses de abril a agosto de 2022, por valor de tres millones trecientos mil quinientos ochenta y Nueve pesos M/cte ($3.303.589) cada uno

Plazo: Será hasta el (31) de (agosto) de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada o complementaria presencial en el área de servicios personales, que imparte el cdattg, en el departamento del guaviare y sur del meta.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación en lo horarios y lugar que la entidad indique	Impartir formación profesional integral a los programas. Tecnico en peluquería (2469623)	Sofia plus, intructor-gestion de tiempos-Apoyo a la formación. Actividades de aprendizaje

Scanned with CamScanner

		Técnico en peluquería (2330183)	
2	Seleccionar estrategias de -enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación personal y enfoque metodológico adoptado, entrega de guias de aprendizaje, herramientas de evaluación y programación de las acciones de enseñanza aprendizaje	Elaborar guias de aprendizajes e instrumentos de evaluación: Tecnico en peluquería (2469623) Técnico en peluquería(2330183)	Coordinacion academica. Sharepoint Guia de aprendizaje. Portafolio del instructor
3	Reportar en el sistema de Sofia Plus en un lazo máximo de tres (3) días, todas alas actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la indormacion y su coherencia con el proceso formativo, tales como proyectos de formación, resgistro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices	Tecnico en peluquería(2469623) Técnico en peluquería(2330183	Coordinacion academica. Sharepoint Reporte juicios evaluativos generado por Sofia Plus. Portafolio del instructor
4			
5			
6			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe, en el Formato Informé Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Scanned with CamScanner

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla **. 23273886** ,operador ASOPAGOS, periodo Mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en folios

Cordialmente,

Oscar D. Villamarin

Firma
Oscar David villamarin castro
Contratista
C.C. No. 1013628600

Recibí a satisfacción:

Firma
GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3502734
SUPERVISOR(A)

Scanned with CamScanner