1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0106 DE 2022
Nombre completo del contratista: Luis David Castillo Ramos
Documento de identificación: 1087186212
Nombre del supervisor: Lina Marisol Romero Carrasco
Organismo: Departamento Administrativo TIC
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2022	Fecha terminación 31/ago/2022
Modificación(es) al contrato: ADICION No. 1 por valor de Cinco millones seiscientos ochenta y cuatro mil pesos mcte ($5.684.000) suscrita el día 08/jun/2022- PRORROGA No 1 por 2 meses suscrita el día 08/jun/2022	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de diecisiete millones cincuenta y dos mil pesos M/CTE ($17.052.000)

Adición: Adición 1 CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE ($5.684.000)

Prórroga: Prórroga 1 Del 1 de Julio al 31 de Agosto del 2022

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$22.736.000	$2.842.000	$14.210.000	$5.684.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1045656478 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago 8851711670 Operador: Simple Fecha de Pago: 03/jun/2022 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2022
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta pago de la seguridad social de mayo de 2022 para la cuota 6.	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor

El contratista realizó las siguientes actividades:

1. Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Actualizó el plan de trabajo registrando las respectivas evidencias de las tareas realizadas.
  Enlace de consulta
  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1K6oeNf_A5mHrVpTYjh4cwSVhU8buYgtNhjtZ1q7Il2w/edit#gid=384123526

2. Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó de las siguientes reuniones virtuales de seguimiento Red de LID y PAD realizadas por la subdirección de innovación digital. Actas N°: 4134.030.3.2.234

  Enlace de consulta:

  https://docs.google.com/spreadsheets/d/19K5DARNZ2tiDUyu6W1Mmf1X9ilbVjDuh-r5K8cnCMmc/edit#gid=1593123349

3. Brindar apoyo en la gestión de las actividades relacionadas con proyectos de inversión de responsabilidad de la Subdirección de Innovación Digital y el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo 2020 – 2023.

- No se requirió esta actividad para este periodo

4. Realizar capacitaciones en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas y realizar ejercicios de innovación a los ciudadanos de acuerdo a los lineamientos emitidos por el DATIC.

- Ejecutó los encuentros presenciales programados para los cursos presencial Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica,Herramientas Digitales para el Emprendimiento del Ciclo III. Las evidencias correspondientes quedaron registradas en el siguiente enlace:

- Fundamentos Básicos de Excel Grupo 1

  https://drive.google.com/drive/folders/12UyTJw4djhqVLYFyRXjxlm9p-dI6SPKl?usp=sharing

- Carpeta listados de asistencia curso presencial:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Grupo1
https://drive.google.com/drive/folders/1ncKFozoEYR2Pj3MG6ePe0v0J6jMddrW5?usp=sharing

- Carpeta fotografías curso presencial:

  Grupo 1
  https://drive.google.com/drive/folders/1NuY0ozdO6Dl2nroDGqFUsPVdf82JWKWq?usp=sharing

- Jugando Con la Robótica Grupo 2

  https://drive.google.com/drive/folders/1fbBJyGZj3vy6ReOPLzt73E_LRMG9OjUx?usp=sharing

- Carpeta listados de asistencia curso presencial:

  Grupo 2
  https://drive.google.com/drive/folders/1o_FNRe0wE9ulfpYdyp2wTDioc1DJtvXC?usp=sharing

- Carpeta fotografías curso presencial:

  Grupo 2
  https://drive.google.com/drive/folders/1pslNQ4-8lYGyEr9vaM3zRff6Yoyg6DXv?usp=sharing

- Herramientas Digitales para el Emprendimiento

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Grupo 3:

https://drive.google.com/drive/folders/1A1v1WY_UdVph94b_FW5X_5KT1wbKwNZ7?usp=sharing

- Carpeta listados de asistencia curso presencial:

  Grupo 3
  https://drive.google.com/drive/folders/1NjV7l8b9LV_wFuKezVvfspHj1g-G4_tL?usp=sharing

- Carpeta fotografías curso presencial:

  Grupo 3

  https://drive.google.com/drive/folders/1R8opG_SDF_qnu8_0xeJBRkx2v5Nb4FFk?usp=sharing

- Realizó como facilitador de los cursos Iniciación en Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica, Herramientas Digitales para el Emprendimiento del Ciclo III. acciones como revisión de actividades, atención y respuesta del foro de la plataforma Moodle. Enlaces de consulta:

- Curso Fundamentos Básicos de Excel

  https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=780

- Curso Jugando Con la Robótica

  https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=772

- Curso Herramientas Digitales para el Emprendimiento

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=814

- Realizó el listado de las personas certificadas de los cursos, Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica, Herramientas Digitales para el Emprendimiento del ciclo III - presencial, los cuales reposan en el siguiente enlace:

  Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3

  https://drive.google.com/drive/folders/1Egn8IQH25q9_tR7yJCo4ya7980KBi8XI?usp=sharing

5. Apoyar en la administración del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) en todas las actividades que sean asignadas, durante las franjas de tiempo de atención dispuestas por los administradores de los espacios donde funcionan y en conjunto con los lineamientos de la Subdirección de Innovación Digital.

- Actualizó la cartelera del LID Deporte y Recreación con los servicios a prestar en el mes y la promoción impresa de los cursos ofertados para el Ciclo IIII de capacitaciones.Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1aJnutsgfDD-8ZFbnIsEhHuBXLQoURILQ?usp=sharing

- Realizó reporte y seguimiento a ticket No. 75729 en la plataforma Mari, La evidencia se encuentra en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/17xJwSSv9ss4H9rFcgFfEnMTNh8tk2t8s?usp=sharing

- Realizó proceso de inscripciones para los cursos presenciales en Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica, Herramientas Digitales para el Emprendimiento, que fueron asignados al Lid Deporte y Recreación a ejecutarse para el Ciclo III – 2022. La evidencia de dicha gestión quedó registrada en el siguiente enlace:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1ALaPuDrBn_e8HuRsIE6U0d_maQqQ-rVo?usp=sharing

- Realizó proceso de inscripciones para los cursos presenciales en Herramientas digitales para el trabajo colaborativo, Robótica sin electrónica, Fundamentos de diseño gráfico para Marketing de Redes Sociales, que fueron asignados al Lid Deporte y Recreación a ejecutarse para el Ciclo IV – 2022. La evidencia de dicha gestión quedó registrada en el siguiente enlace:

  https://drive.google.com/drive/folders/1dfY_h2-1z6x50TxhXhEdkemsMC_KyAYq?usp=sharing

- Realizó el mantenimiento preventivo, realizando limpieza de Hardware a los equipos de cómputo del LID del Deporte y Recreación durante el mes de junio. https://drive.google.com/drive/folders/1OMaoABs_kzZVi3i8Gzg5rcqP0cgVDZJr?usp=sharing

6. Realizar el inventario de activos del LID/PAD asignado y verificar su registro en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin, garantizando que se encuentre actualizado. Así como también, proporcionar la colaboración para los procesos de verificación del mismo.

- Realizó el inventario físico del LID Deporte y Recreación correspondiente al mes de Junio verificado y firmado. Enlace de consulta https://drive.google.com/drive/folders/1Ae2tDBM5Q5NIywmZqqHqGNH3doH9rSif?usp=sharing

- Participó de la reunión de seguimiento a los inventarios de los LID/PAD y Estadísticas de los servicios prestados Acta N°4134.030.3.2.240 Enlace de consulta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/19K5DARNZ2tiDUyu6W1Mmf1X9iIbVjDuh-r5K8cnCMmc/edit#gid=1593123349

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Controlar el inventario de consumibles y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades misionales del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado.

- Actualizó el formato de consumibles del LID Deporte y Recreación, informando el estado de los elementos que lo conforman del mes de Junio. Enlace de consulta : https://drive.google.com/drive/folders/1wWIOIIZ6V1S2m2fxIrpBimxCNUsHUDJI?usp=sharing
- Recibió elementos de Bioseguridad para el préstamo de servicio en los LID/PAD. Acta N 4134.030.3.2.230 https://docs.google.com/spreadsheets/d/19K5DARNZ2tiDUyu6W1Mmf1X9iIbVjDuh-r5K8cnCMmc/edit#gid=1593123349

8. Reportar hurtos y hacer el trámite ante la oficina de seguros de la Alcaldía en el tiempo establecido, junto con los procedimientos asociados pertinentes, como denuncia ante la Fiscalía.

- Durante este periodo no se presentaron hurtos en LID Deporte y Recreación.

9. Prestar apoyo técnico en la elaboración e implementación de una estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del LID/PAD asignado.

- Compartió a través de medios digitales (Correo electrónico institucional, Facebook, Twitter y WhatsApp) las piezas gráficas aprobadas y suministradas por el área de comunicaciones de DATIC, para la promoción de los cursos presenciales y virtuales gratuitos del ciclo IV. La evidencia quedó almacenada en el drive:

  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1n61yH0M9SIi4GoQI4UxHSsBzG4LccmYA

- Realizó la promoción de los cursos virtuales ofertados para el Ciclo IV - 2022. Enlace de consulta:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-jhLPkuf5Qi0eS_tSA19R9NPyeKqxtgQ

10. Realizar los registros adecuados de la operación del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado y espacios virtuales, en los sistemas de información proporcionados por la Alcaldía, tales como: registros de usuarios, inscripciones a sensibilizaciones (capacitaciones, talleres, eventos, entre otros), registro de servicios, encuestas de satisfacción y todos los demás que sean necesarios.

- Invitó a los ciudadanos que participaron de los cursos presenciales, Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica,Herramientas Digitales para el Emprendimiento, que fueron asignados al Lid Deporte y Recreación a ejecutarse para el Ciclo III en el Lid Deporte y Recreación a diligenciar el formulario de caracterización que se encuentra en el siguiente enlace:

  https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScXyl938dB62aB4dXOD9Uiap71j5p4X_Rss-CXLAVRnnPbIKQ/viewform

- Registró y actualizó la información de asistencias de los cursos presenciales, Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica,Herramientas Digitales para el Emprendimiento, que fueron asignados al Lid Deporte y Recreación a ejecutarse en el Ciclo III en el Lid Deporte y Recreación: Enlace de consulta:

  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EOr7HpRbOlloQogKNPpRTYb6kt6-eors/edit#gid=1774004472

- Actualizó la estadística de los cursos: Fundamentos Básicos de Excel, Jugando Con la Robótica, Herramientas Digitales para el Emprendimiento del ciclo III enlace de consulta:

  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jY5YR4j-RgVNV_yTHs9-fRpOf2OSzAXN/edit#gid=151931522

- Registró los servicios del LID Deporte y Recreación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial. Enlace de consulta:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfUpeLHI1nPD1vqmoc8kUSRRsCTCGsEIsxM_3t5h8LG9kW2Bg/viewform

- Aplicó la encuesta de medición a la satisfacción del usuario sobre los servicios ofrecidos en el LID Deporte y Recreación Enlace de consulta:

  https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeai-lNmIfvBZkbqxS6jHHg4UcHogdgyeRSdtBG7LxuPiwCZA/viewform

11. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Elaboró el informe propio y los productos pertinentes correspondientes a la cuota 6. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1iqMrIB3CGHrqacJVQJNmStnQNYSVXsN-?usp=sharing

12. Suministrar la información requerida y/o participar en los procesos que desarrolle la Entidad en materia de Rendición de cuentas, Plan Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación, proyectos de inversión, entre otros.

- No se requirió esta actividad para este periodo

13. Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programe la Entidad, tales como, inducción o reinducción de prestadores de servicios, MIPG, entre otros de acuerdo a los lineamientos de los Organismos responsables.

- No se requirió esta actividad para este periodo

14. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive https://drive.google.com/drive/folders/1DTXOgJw__pEGC66LRfAHuNCnHkMxOYS_ , teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE

15. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó en la reunión de la socialización de matriz de riesgo , programada por el calendar. enlace de consulta: https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/eventedit/NTB1czdrNWxldDJrNmtlYzU0ZWF1Zm0wam8gbGlkZGVwb3J0ZUBjYWxpLmdvdi5jbw?tab=rc

- Divulgó y compartió la información suministrada por la entidad fomentando el proceso de comunicación. Enlace:

  https://drive.google.com/drive/folders/1VR5HfqpNoYUy0HhM_lXh1xIdpc6jI75n?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo : N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
LINA MARISOL ROMERO CARRASCO /Supervisor Jose Montaño
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de cali 20/jun/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.