Informe de Actividades del Contrato de Prestación de Servicios				
Tipo de informe:	Parcial: (X)	Final:	Informe No.	3
Periodo	27 marzo de 2022	26 de abril de 2022	Año: 2022	
Contratista: **Juan Manuel Risueño Enríquez**				
Contrato No. GN 0972-2022				
INFORME				

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.Aportar al logro del objetivo No. 1 del Proyecto de Fortalecimiento del Sistema de Ciencia Tecnología e innovación que dicta "Ampliar el conocimiento sobre el estado, dinámicas y tendencias de CTeI en el Foco de "Desarrollo Humano y Social."	Se realizo actividades para la elaboración del diagnóstico departamental. Se desarrollo el entregable No 3 del foco desarrollo humano y social el cual contiene el marco normativo y conceptual.
Actividad A2. Apoyar las actividades técnicas, de revisión y seguimiento requeridas por el Departamento de Nariño y la dirección técnica en el proceso de Diagnóstico del Ecosistema de CTI acorde al Foco de Desarrollo Humano y Social.	Se realiza el análisis de los actores para recopilar la información que hace parte del entregable No 3.
• Apoyar al Departamento de Nariño y al director académico en la supervisión del diseño de la metodología de Diagnóstico del Ecosistema de CteI propuesta por el cooperante técnico responsable de la realización del Diagnóstico del Foco de Desarrollo Humano y Social.	Mapeo de actores del foco de desarrollo humano y social.
• Apoyar al Departamento de Nariño en la identificación, recaudo y documentación de la información requerida para la implementación de la metodología de diagnóstico del Foco de Desarrollo Humano y Social.	Consolidación y seguimiento a la elaboración del diagnostico correspondiente al foco desarrollo humano y social.
• Proyectar los informes técnicos requeridos para el respectivo Foco PAED, en su proceso de diagnóstico.	Se realiza reunión con el fin de determinar la escala de calificación para cada uno de los actores y grupos de investigación que hacen parte del mapeo de actores.
• Apoyar en la consolidación y seguimiento del entregable de documento de "Diagnóstico correspondiente	

al Foco de Desarrollo Humano y Social.". Para ello proyectará los documentos que sean necesarios. • Apoyar en los eventos de socialización de resultados.	
Aportar al logro del objetivo No. 2 del Proyecto de Fortalecimiento del Sistema de Ciencia Tecnología e Innovación que busca "Fortalecer las capacidades de los actores del sistema para la formulación y gestión de proyectos de CTEI." para lo cual desarrollará las siguientes actividades: Actividad B1: Adelantar las actividades de apoyo técnicas y científicas requeridas por el Departamento de Nariño y la dirección técnica para la puesta en operación de la plataforma tecnológica regional para la gestión de información de CTeI, Considerando principalmente: • Apoyar al Departamento de Nariño en el seguimiento al proceso de identificación y caracterización de la oferta y demanda de información de CTeI del Departamento. • Apoyar al Departamento de Nariño y al director académico en la supervisión y validación del diseño de la plataforma, su operatividad, metodología de captura, flujo de información e interacción de los actores de CTEI. • Socializar, apoyar y hacer seguimiento en la implementación de la plataforma tecnológica regional para la gestión de la información de Ctel del departamento y realizar la revisión de los productos e informes de resultados	Se realizo el apoyo a las mesas de trabajo del Demo Day realizado en el hotel Morasurco y en el cual se recaudó información muy importante para la elaboración del diagnóstico, las mesas de trabajo estuvieron conformadas por la academia, la empresa, gobierno y sociedad civil, esta actividad estuvo acompañada de un acompañamiento directo y en el cual se obtuvo como resultado algunas articulaciones entre los integrantes de las mesas para un fin en común. Se hace reunión para realizar el análisis de la información recopilada en la actividad del Demo Day y en el cual varios de los invitados se convirtieron en fuente de información para la elaboración del entregable No 3.

cualitativos y cuantitativos que se divulguen en la herramienta. • Apoyar al Departamento de Nariño en las actividades de proyección y revisión del manual del componente teórico y contextual de uso de la plataforma, para lo cual analizará también que incluya elementos de importancia de la CTeI en Nariño tendencias e impacto esperado con la implementación de la plataforma. • Apoyar en los eventos de socialización de resultados. Actividad B2 y B3: Adelantar las actividades de apoyo técnicas y científicas requeridas por la dirección técnica para brindar apoyo en los procesos de formulación y gestión de los proyectos asociados a Ciencia, Tecnología e Innovación, considerando los requeridos por el Departamento de Nariño y los resultantes en el curso de formación avanzada. Esta responsabilidad será de al menos un proyecto por cada Foco temático PAED y se hará con base en la guía sectorial de Minciencias, convocatorias, tendencias y diagnóstico. Actividad B4. Adelantar las actividades de apoyo técnicas y de seguimiento requeridas para la realización de un Bootcamp de innovación y se estará a cargo recaudar y analizar las percepciones de las condiciones del investigador de Nariño y apoyar en la elaboración de la cartilla de fortalecimiento de grupos de investigación. 3. Aportar al logro del objetivo No. 3 del Proyecto de Fortalecimiento del Sistema de Ciencia Tecnología e Innovación que busca "Fortalecer la gobernanza del sistema de CTeI de Nariño a través del diseño de un modelo que contemple conocimientos, herramientas y capacidades de los actores de CTeI del	

departamento" El contratista apoyará en las siguientes actividades: Actividad D1. Coadyuvar al Departamento de Nariño en las actividades de apoyo técnicas y científicas requeridas por la dirección técnica que permita establecer las bases del modelo de gobernanza, a partir del registro de la información obtenida a lo largo de todo el proyecto (experiencias, enseñanzas, obstáculos, métodos de articulación). Para ello apoyará al grupo que realizará el análisis teórico como modelo para uso territorial.	
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
N/A	
SOPORTES DOCUMENTALES	
Informe foco desarrollo humano y social y registro fotográfico.	
CONTRATISTA	FIRMA
Juan Manuel Risueño Enríquez	
Vo. Bo. SUPERVISOR	FIRMA
FERNANDO LATORRE CALVACHE Secretario de Planeación Departamental	

Vo. Bo. Técnico	Vo. Bo. Administrativo
Luis Enríquez E. Contratista SPD	Jean Carlo Vega Contratista SPD