PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, junio 30 de 2022

Ingeniero
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CO1.PCCNTR. 3382827
Instructor grado 15
Coordinacion de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio de 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3382827 del año 2022

Yo Pedro Elías Bautista Useda, identificada con la cédula de ciudadanía No. 91.072.167 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y cinco millones ciento setenta y ocho mil pesos m/cte (35.178.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2022 b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2022, por valor Tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos m/cte. (3.997.500). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de noviembre de 2022..

Plazo: Será hasta el once (11) de (noviembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa sena emprende rural y atendiendo las instrucciones de la dirección de empleo y trabajo - coordinación nacional de emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Solicitud de carta de la Administración municipal de Galán para el programa Emprendimiento en frutales semiperennes.	Solicitud de carta para la formacione complementarias https://drive.google.com/drive/folders/1ESRSAGKhS6JRdnADUk4Aeyp8tSkiaWoj
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se realizó el alistamiento integral las respectivas guías de aprendizajes del programa Operación y mantenimiento de sistemas de riego	Realización de guias para el desarrollo de la formación Operación y mantenimiento de sistemas de riego https://drive.google.com/drive/folders/1ZAFvJHWpnz9TFxyM2n2j6dFNtVsuJ-DB
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ficha: 2521561 Programa**:** produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria Ficha: 2531341 Programa**:** produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria. Ficha: 2557998 Programa: Operación de sistemas de riego y drenaje.	https://drive.google.com/drive/folders/1bceQBMgmJ1WPxfdoi1wt0_AX0amzcNk6 https://drive.google.com/drive/folders/1WCxHGgbRnGGigd3ib2SmWR6DZ3yDYEJn https://drive.google.com/drive/folders/1sNt36y0vw635FSxXPOyhSF9TmJiggyuk

		Ficha: 2572608 Programa: Operación de sistemas de riego y drenaje. _____ Ficha: 2580561 Emprendimiento en cultivos semiperennes	https://drive.google.com/drive/folders/1h7pOfFXgl_e-adKTuh-badDgAEXWyILo _____ https://drive.google.com/drive/folders/1LoV3ASexIgRrWCHDp39Y4sqQjJrNPGBA
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	**SE IMPARTIO FORMACIÓN EN** Ficha: 2521561 ***Programa:** produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria * **Actividad de Aprendizaje**: Identificar variables agronómicas, de acuerdo a criterios técnicos. ***Competencias**: Programar cultivo agrícola según métodos y normativa. Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua	Evidencias de las fichas en ejecución de la formación. PDF. https://drive.google.com/drive/folders/1tr_wAzWxUIpsHCaR-vugoBRWmJlzoiyf

		4 y 11 / 06/2022 (Sabado) Horas:16 **SE IMPARTIO FORMACIÓN EN** Ficha: 2531341 ***Programa:** produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria * **Actividad de Aprendizaje**: Identificar variables agronómicas, de acuerdo a criterios técnicos. ***Competencias**: Programar cultivo agrícola según métodos y normativa. Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua 8,15,22 y 29 /06/2022 (miércoles) Horas : 32 **SE IMPARTIO FORMACIÓN EN** Ficha: 2557998 ***Programa:** operacion de sistemas de riego y drenaje. * **Actividad de Aprendizaje**: Programar las actividades de revisión y monitoreo del sistema de captación, conducción, infraestructura para riego. . ***Competencias**: Mantenimiento del sistema de riego y drenaje.	

		Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua 6,13,20 y27 /06/2022 (Lunes) Horas : 32 **SE IMPARTIO FORMACIÓN EN** Ficha: 2557998 ***Programa:** operacion de sistemas de riego y drenaje. * **Actividad de Aprendizaje**: Identificar los diferentes componentes del sistema de riego y drenaje. . ***Competencias**: Operación del sistema de riego y drenaje. Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua 6,13,20 y 27 /06/2022 (martes) Horas : 32 **SE IMPARTIO FORMACIÓN EN** Ficha: **2580561** ***Programa:** Emprendimiento en cultivos frutales semiperennes. * **Actividad de Aprendizaje**: Identifica la actividades para la siembra del cultivo semiperenne. . ***Competencias**:	

		Sembrar cultivo de acuerdo con el manual técnico y normatividad. Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua 17 y 24 /06/2022 (viernes) 16 horas 18 y 25/06/2022(Sabaado) 16 horas Total 32 horas **Total Horas Académicas: 144** Tipo de Actividad: otros Fecha Inicio: 03/06/2022 al 10/06/2022: Total: 14 horas Justificación: Alistamiento en programa de formación Aplicación de Operación de sistems de riego y drenaje, elaboración de planeación y guías de aprendizaje **Total Horas mes: 158**	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	N/A	N/A
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación		Pantallazo de las agendas de desplazamiento

	mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se programó agenda para el desplazamiento a la formación de la ficha 2531341 de las fecha 15,22 y 29 de junio. Y ficha 2521561 de la fecha 11 de junio	https://drive.google.com/drive/folders/10B5WCLyReFoxhZb4KcKoFWIC3hQSpzEL .
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	N/A	N/A
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	N/A	N/A
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	N/A	N/A
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	N/A	N/A
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Reunión sincrónica. Sensibilizarción santander Higiene y seguridad industrial	Link dela reuniones https://drive.google.com/drive/folders/1klvA1du0M3VyOH8WuQ_t3g6KD42mqd2V
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de	N/A	N/A

	negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.		
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	N/A	N/A
15	Consolidar la creación de dos (2) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	N/A	N/A
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Lista de chequeo soportes de la lista de chequeo del programa Emprendimiento en producción de cultivos semiperennes.	Lista de chequeo https://drive.google.com/drive/folders/1KE59R4jkaCFafw9Aop90QNErT-IcV-sy
17	DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: a.Realizar acciones de formación para la ocupación rural b. Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. c. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. Generales:	N/A	N/A
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	N/A	N/A

19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022. Obligaciones Adicionales: 1. Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. 2. Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Normas de competencia la boral *Orientación a distancia de acuerdo con los procedimientos técnicos y Normativa *Orientar formación presencial de acuerdo con los procedimientos técnicos y normativa *Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización *Administra información agropecuaria de acuerdo con los requerimientos de la organización y el sector productivo	Link de las normas de competencia laboral https://drive.google.com/drive/folders/1Z9DHXsJgZ9_wUGDykvTxpNF1QfGOaz8r

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	C No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	28022	Suaita _Corregimiento Tolota vereda el Poleo	21/05/2022	21/05/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 8619180060 de la planilla, operador asopagos y periodo de mayo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI x NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
Contratista
C.C. No. 3382827

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 3382827 -2022
Instructor grado 15
Cordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE: PEDRO ELIAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3382827

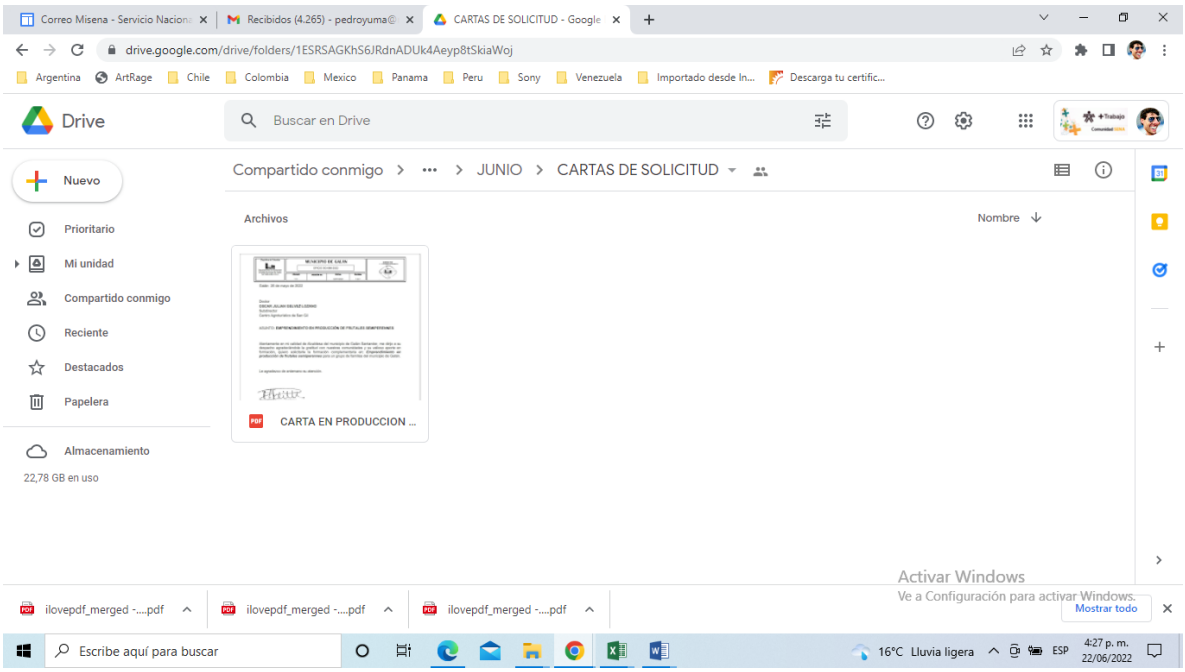
MES JUNIO

Obligación No 1. Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.

Acción Realizada: Solicitud de documentación a la Alcaldía municipal de Galán, para la solicitud del programa, Emprendimiento en cultivos frutales semiperennes**.**

Evidencia: Pantallazos de la carta de solicitud del programa.

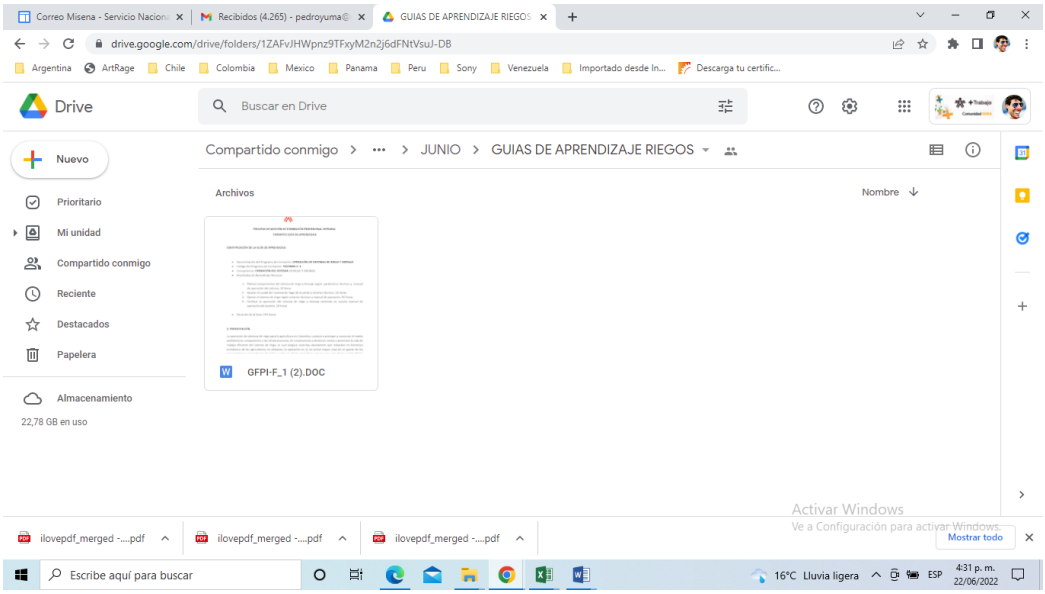
https://drive.google.com/drive/folders/1ESRSAGKhS6JRdnADUk4Aeyp8tSkiaWoj



Obligación No 2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.

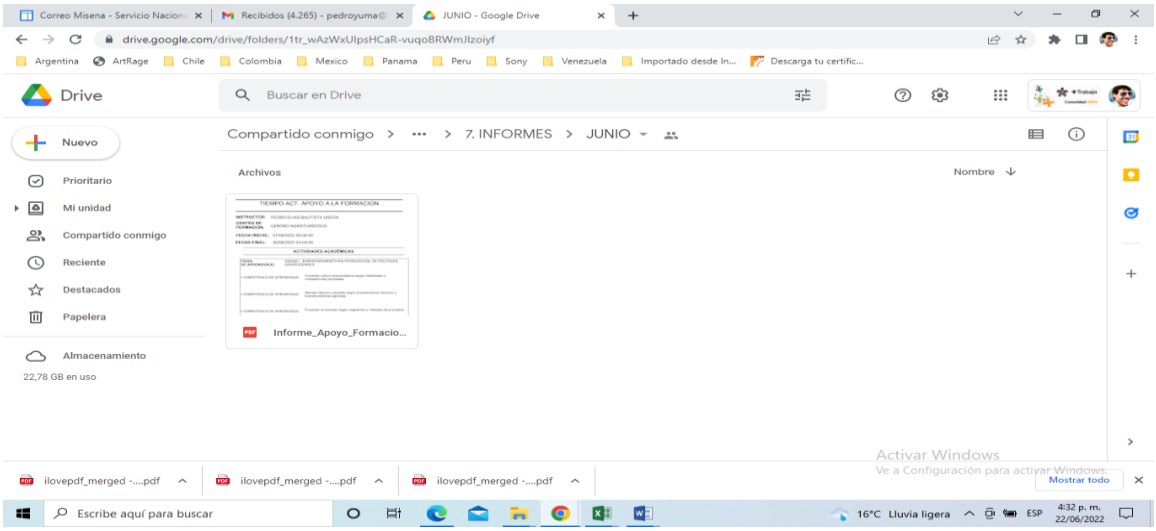
Acción Realizada: Se realizaron las respectivas guías de aprendizaje del programa, operación de riegos y drenaje.

https://drive.google.com/drive/folders/1ZAFvJHWpnz9TFxyM2n2j6dFNtVsuJ-DB



Obligación No 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Acción Realizada: Evidencias de las fichas en ejecución de la formación PDF
https://drive.google.com/drive/folders/1tr_wAzWxUIpsHCaR-vuqoBRWmJlzoiyf



Obligación No 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.

Acción Realizada: Se impartió formación en las siguientes Fichas.

Ficha: 2521561

https://drive.google.com/drive/folders/1bceQBMgmJ1WPxfdoi1wt0_AX0amzcNk6

Ficha: 2531341

https://drive.google.com/drive/folders/1WCxHGqbRnGGiqd3ib2SmWR6DZ3yDYEJn

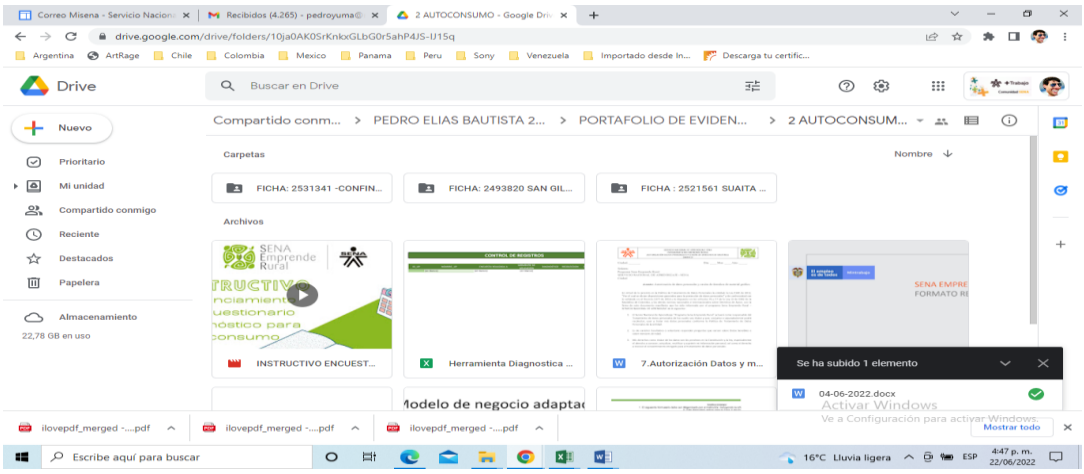
Ficha: 2557998
https://drive.google.com/drive/folders/1sNt36y0vw635FSxXPOyhSF9TmJiggyuk

Ficha: 2572608

https://drive.google.com/drive/folders/1h7pOfFXgl_e-adKTuh-badDgAEXWyILo

Ficha: 2580561

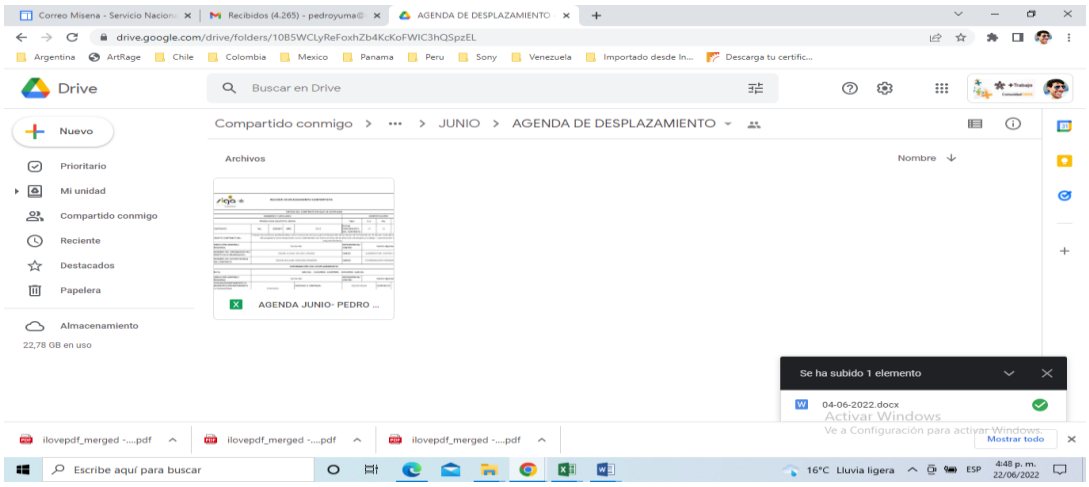
https://drive.google.com/drive/folders/1LoV3ASexIgRrWCHDp39Y4sqQjJrNPGBA



Obligación No 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acción Realizada: Pantallazo de las agendas de desplazamiento

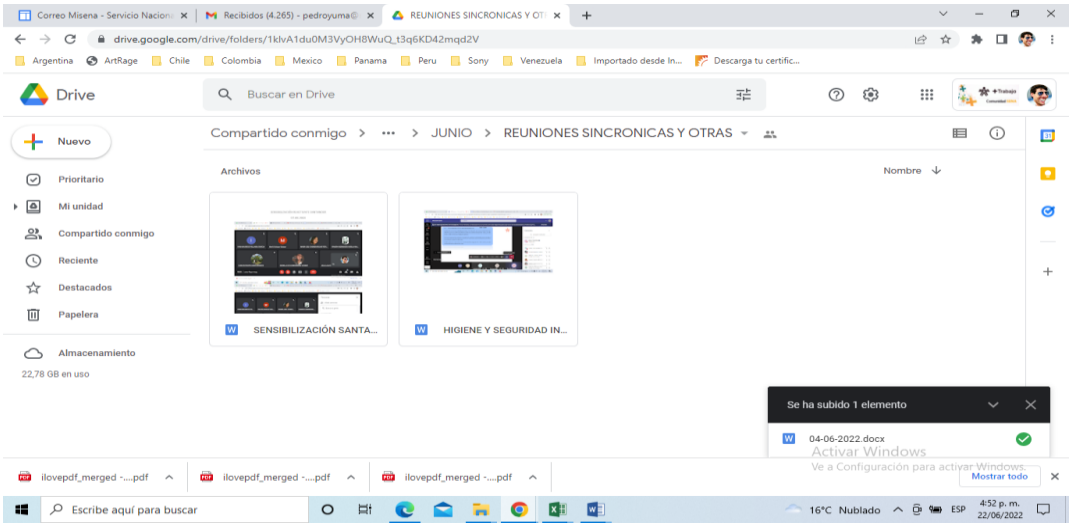
https://drive.google.com/drive/folders/10B5WCLyReFoxhZb4KcKoFWIC3hQSpzEL



Obligación No12: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Acción Realizada: Reunión con el dinamizador del programa SER y el supervisor del contrato y Higiene y seguridad industrial

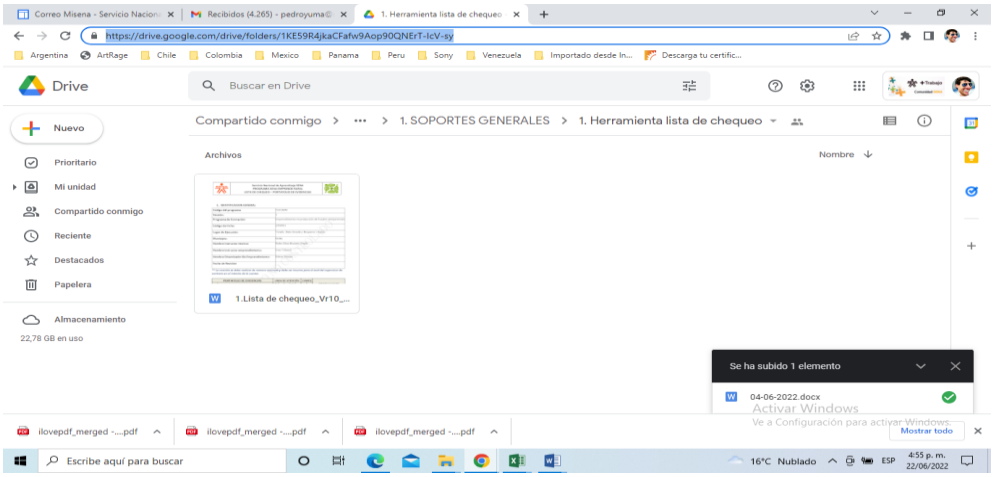
https://drive.google.com/drive/folders/1klvA1du0M3VyOH8WuQ_t3q6KD42mqd2V



Obligación No 16: El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.

Acción Realizada: Lista de chequeo soportes de la lista de chequeo del programa Emprendimiento en producción de cultivos semiperennes

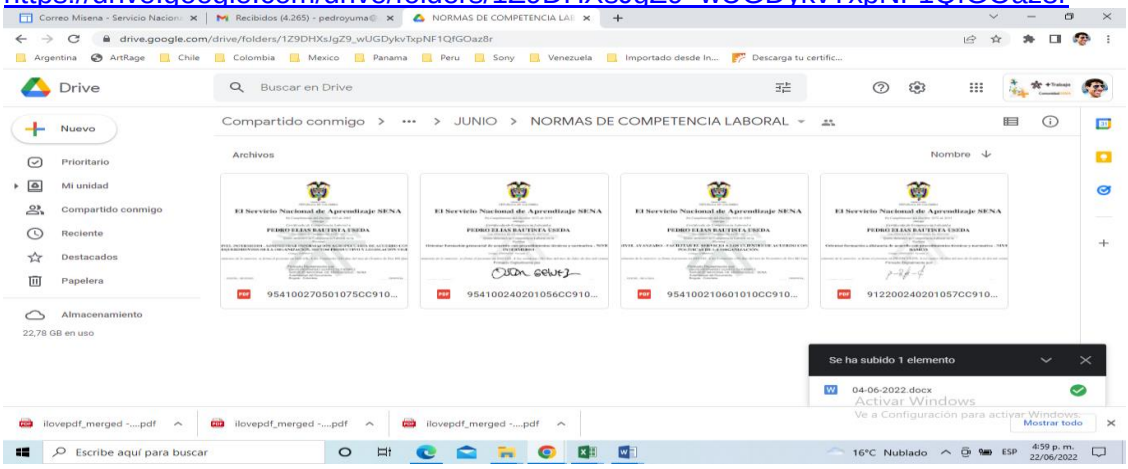
https://drive.google.com/drive/folders/1KE59R4jkaCFafw9Aop90QNErT-IcV-sy



Obligación No 19: Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022. Obligaciones Adicionales: 1. Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. 2. Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.

Acción Realizada: **Evidencias de las** Normas de competencia laboral

*Orientación a distancia de acuerdo con los procedimientos técnicos y Normativa
*Orientar formación presencial de acuerdo con los procedimientos técnicos y normativa
*Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización
*Administra información agropecuaria de acuerdo con los requerimientos de la organización y el sector productivo.
https://drive.google.com/drive/folders/1Z9DHXsJqZ9_wUGDykvTxpNF1QfGOaz8r



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO ELIAS BAUTISTA USEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2580561 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES SEMIPERENNES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111201. PLANEAR LA SIEMBRA DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS

27040111204. APLICAR ACCIONES CORRECTIVAS EN EL PROCESOS DE SIEMBRA ACORDE CON RESULTADOS Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2572608 - OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401117-01 DIAGNOSTICAR ESTADO DEL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401113-01 PLANEAR COMPONENTES DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y MANUAL DE OPERACIÓN DEL SISTEMA.

270401113-02 AJUSTAR EL CAUDAL DEL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2521561 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2557998 - OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401117-01 DIAGNOSTICAR ESTADO DEL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401113-01 PLANEAR COMPONENTES DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y MANUAL DE OPERACIÓN DEL SISTEMA.

270401113-02 AJUSTAR EL CAUDAL DEL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2531341 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/06/2022	10/06/2022	OTROS	14,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	14,00

INSTRUCTOR: PEDRO ELIAS BAUTISTA USEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO