

Barranquilla, 14 de Mayo de 2022

Doctor

PIEDAD AMPARO ECHEVERRIA LOPEZ

Subsecretaria en Asesoría en Asistencia y Seguridad Social en Salud

E. S. D.

Referencia: Informe de actividades del contrato No. **202200690** del 15 de enero del 2022, correspondiente al periodo del 15 de Abril al 14 de Mayo de 2022.

Mediante la presente me permito rendir informe sobre mis actividades desempeñadas en la Secretaria de Salud, en cumplimiento del contrato N° **202200690**, durante el periodo correspondiente al periodo del 15 de Abril al 14 de Mayo de 2022, de manera que pueda autorizarse el pago correspondiente al periodo mencionado.

Mis actividades consistieron en las siguientes:

- 1) Verificar la continuidad e integralidad en los procesos de referencia y contrareferencia (cuadros de referencia y contrareferencia).
- 2) Recibir la solicitud de referencia del paciente que requiere otro nivel de complejidad de atención.
- 3) Realizar IVC (Inspección, vigilancia y control) a las diferentes IPS – EPS. Cuando sean asignadas por el jefe inmediato.
- 4) Apoyar a las capacitaciones Institucionales.
- 5) Asistir a capacitaciones.
- 6) Requerimientos tramitados a EPS – IPS.
- 7) Solicitud de evoluciones o historias clínicas a las diferentes IPS – EPS.
- 8) Verificar a la población no afiliada su respectiva sisbenización y afiliación al régimen subsidiado.
- 9) Activación del sistema de vigilancia epidemiológica en situación de emergencia.
- 10) Cumplir con la programación de horarios de turnos asignados.
- 11) Apoyar con la asistencia a EVENTOS.
- 12) Coordinar traslados de usuarios por parte de ambulancias públicas y privadas para brindar un servicio oportuno y con calidad.
- 13) Generar solicitud de autorizaciones o negaciones de paciente PPNA e ir alimentando base de datos de estas.
- 14) Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato.

Atentamente,



Melanie A. Vergel Cervantes.
Contratista.