

Sobre único								
1.1	VALOR TOTAL DE LA OFERTA			Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal				
							Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal 3.351.040,00	
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	SUMINIS(	42191810	SEGÚN DETALLADO	1,00	UN		3.351.040,00	3.351.040,00
1.2	DETALLADO DE LA OFERTA			Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal				
							Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal 3.351.040,00	
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	COLCHON(	42191810	1,90 CM DE LARGO X 70 CM DE ANCHO X 15 CM GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		499.800,00	499.800,00
	COLCHON(	42191810	1,90 CM DE LARGO X 90 CM DE ANCHO X 15 DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		523.600,00	523.600,00
	COLCHON(	42191810	1,90 CM DE LARGO X 65 CM DE ANCHO X 10 CM DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		309.400,00	309.400,00
	COLCHON(	42191810	1,90 CM DE LARGO X 70 CM DE ANCHO X 10 CM DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		309.400,00	309.400,00
	COLCHON(	42191810	1,90 CM DE LARGO X 90 CM DE ANCHO X 10 CM DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		321.300,00	321.300,00
	COLCHON(	42191810	1,50 CM DE LARGO X 70 CM DE ANCHO X 10 CM DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		273.700,00	273.700,00
	COLCHON(	42191810	1,53 CM DE LARGO X 74 CM DE ANCHO X 10 CM DE GROSOR servocuna (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		273.700,00	273.700,00
	COLCHON(	42191810	1,90 CM DE LARGO X 85 CM DE ANCHO X 17 CM DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		606.900,00	606.900,00
	COLCHON(	42191810	1,10 CM DE LARGO X 55 CM DE ANCHO X 8 CM DE GROSOR (para todas las medidas tener rango de tolerancia de + o - 3cm)	1,00	UN		233.240,00	233.240,00
1.3	DOCUMENTOS JURIDICOS							
1.3.1	Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Prestadora de Servicios de Salud (formato anexo en el proceso), firmada por el proponente, indicando su nombre y número de identidad; esta carta debe ser diligenciada en la totalidad de los ítems requeridos, de forma clara y legible			Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Prestadora de Servicios de Salud (formato anexo en el proceso), firmada por el proponente, indicando su nombre y número de identidad; esta carta debe ser diligenciada en la totalidad de los ítems requeridos, de forma clara y legible)				
				This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Prestadora de Servicios de Salud (formato anexo en el proceso), firmada por el proponente, indicando su nombre y número de identidad; esta carta debe ser diligenciada en la totalidad de los ítems requeridos, de forma clara y legible'.				
1.3.2	Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con vigencia no mayor a treinta (30) días, por la Cámara de Comercio, de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, el oferente deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto del presente proceso. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de este proceso y un (1) año más. La actividad económica debe estar debidamente inscrita en el RUT y acorde con el objeto del presente proceso contractual			Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con vigencia no mayor a treinta (30) días, por la Cámara de Comercio, de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, el oferente deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto del presente proceso. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de este proceso y un (1) año más. La actividad económica debe estar debidamente inscrita en el RUT y acorde con el objeto del presente proceso contractual)				
				This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con vigencia no mayor a treinta (30) días, por la Cámara de Comercio, de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, el oferente deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto del presente proceso. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de este proceso y un (1) año más. La actividad económica debe estar debidamente inscrita en el RUT y acorde con el objeto del presente proceso contractual'.				
1.3.3	Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que el Establecimiento de Comercio actualmente se encuentra vigente, activo y brindando servicio con una antigüedad no inferior a un (1) año, contado a partir de la fecha de presentación de la propuesta. (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).			Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que el Establecimiento de Comercio actualmente se encuentra vigente, activo y brindando servicio con una antigüedad no inferior a un (1) año, contado a partir de la fecha de presentación de la propuesta. (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).)				
				This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que el Establecimiento de Comercio actualmente se encuentra vigente, activo y brindando servicio con una antigüedad no inferior a un (1) año, contado a partir de la fecha de presentación de la propuesta. (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).'				
1.3.4	Registro Único Tributario (RUT).			Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT).)				
				This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario (RUT).'				
1.3.5	Registro de Información Tributaria RIT (Artículo 16 y 17 de Acuerdo 469 de 2011 Concejo de Bogotá D.C.).			Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro de Información Tributaria RIT (Artículo 16 y 17 de Acuerdo 469 de 2011 Concejo de Bogotá D.C.).)				
				This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro de Información Tributaria RIT (Artículo 16 y 17 de Acuerdo 469 de 2011 Concejo de Bogotá D.C.).'.				
1.3.6	Registro Único de Proponentes (RUP) (Aplica para contratos superior a 121 SMMLV).			Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único de Proponentes (RUP) (Aplica para contratos superior a 121 SMMLV).)				

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único de Proponentes (RUP) (Aplica para contratos superior a 121 SMLV).'.		
1.3.7	Certificación de Paz y Salvo Aportes Parafiscales firmada por el Representante Legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de Paz y Salvo Aportes Parafiscales firmada por el Representante Legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002).)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de Paz y Salvo Aportes Parafiscales firmada por el Representante Legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002). '.		
1.3.8	Certificado de Responsabilidades Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del Representante Legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Responsabilidades Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del Representante Legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Responsabilidades Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del Representante Legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad'.		
1.3.9	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad'.		
1.3.10	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el Representante Legal (Vigente). Documento verificable por la entidad	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el Representante Legal (Vigente). Documento verificable por la entidad)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el Representante Legal (Vigente). Documento verificable por la entidad'.		
1.3.11	Certificado de antecedentes POLICÍA NACIONAL del Representante Legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes POLICÍA NACIONAL del Representante Legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes POLICÍA NACIONAL del Representante Legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad'.		
1.3.12	Certificado de medidas correctivas de la POLICÍA NACIONAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de medidas correctivas de la POLICÍA NACIONAL)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de medidas correctivas de la POLICÍA NACIONAL'.		
1.3.13	Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal'.		
1.3.14	Formato de Pacto de Transparencia	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato de Pacto de Transparencia)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato de Pacto de Transparencia'.		
1.3.15	Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia, esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incursos en ninguna de estas causales o conflictos de intereses previstas en el Manual de Contratación (Resolución 754 de 2017) y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia, esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incursos en ninguna de estas causales o conflictos de intereses previstas en el Manual de Contratación (Resolución 754 de 2017) y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia, esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incursos en ninguna de estas causales o conflictos de intereses previstas en el Manual de Contratación (Resolución 754 de 2017) y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen'.		
1.4	DOCUMENTOS TECNICOS	
1.4.1	1 El oferente deberá suministrar copia legible del registro sanitario INVIMA vigente de los elementos objeto de este proceso. En caso de no presentar registro sanitario por ser declarado vital como VITAL NO DISPONIBLE, debe aportar el concepto de condiciones técnico sanitarias para la fabricación Nacional de Dispositivos Médicos expedido por el INVIMA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (1 El oferente deberá suministrar copia legible del registro sanitario INVIMA vigente de los elementos objeto de este proceso. En caso de no presentar registro sanitario por ser declarado vital como VITAL NO DISPONIBLE, debe aportar el concepto de condiciones técnico sanitarias para la fabricación Nacional de Dispositivos Médicos expedido por el INVIMA.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1 El oferente deberá suministrar copia legible del registro sanitario INVIMA vigente de los elementos objeto de este proceso. En caso de no presentar registro sanitario por ser declarado vital como VITAL NO DISPONIBLE, debe aportar el concepto de condiciones técnico sanitarias para la fabricación Nacional de Dispositivos Médicos expedido por el INVIMA.'.		
1.4.2	El oferente deberá suministrar copia legible del certificado de capacidad de almacenamiento y acondicionamiento (CCAA), cuando aplique.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente deberá suministrar copia legible del certificado de capacidad de almacenamiento y acondicionamiento (CCAA), cuando aplique.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente deberá suministrar copia legible del certificado de capacidad de almacenamiento y acondicionamiento (CCAA), cuando aplique.'.		
1.4.3	FICHAS TÉCNICAS: El proponente deberá presentar con su propuesta Técnica las fichas técnicas del insumo ofertado. En caso de que los evaluadores técnicos requieran de muestras físicas de los elementos ofertados, el oferente deberá estar en capacidad de aportarlas previa comunicación escrita	Esta pregunta requiere anexar documentos (FICHAS TÉCNICAS: El proponente deberá presentar con su propuesta Técnica las fichas técnicas del insumo ofertado. En caso de que los evaluadores técnicos requieran de muestras físicas de los elementos ofertados, el oferente deberá estar en capacidad de aportarlas previa comunicación escrita)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FICHAS TÉCNICAS: El proponente deberá presentar con su propuesta Técnica las fichas técnicas del insumo ofertado. En caso de que los evaluadores técnicos requieran de muestras físicas de los elementos ofertados, el oferente deberá estar en capacidad de aportarlas previa comunicación escrita'.		
1.4.4	Carta firmada por el representante legal, en la cual se garantiza el cambio de los elementos, insumos, y componentes cuando éstos presente fallas técnicas, defectos de fabricación y/o se evidencie re manufacturación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta firmada por el representante legal, en la cual se garantiza el cambio de los elementos, insumos, y componentes cuando éstos presente fallas técnicas, defectos de fabricación y/o se evidencie re manufacturación.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta firmada por el representante legal, en la cual se garantiza el cambio de los elementos, insumos, y componentes cuando éstos presente fallas técnicas, defectos de fabricación y/o se evidencie re manufacturación.'.		
1.4.5	Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor certifica que los elementos ofertados son nuevos y su fecha de fabricación no es mayor a dos años al momento de la entrega de los mismos	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor certifica que los elementos ofertados son nuevos y su fecha de fabricación no es mayor a dos años al momento de la entrega de los mismos)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor certifica que los elementos ofertados son nuevos y su fecha de fabricación no es mayor a dos años al momento de la entrega de los mismos'.		
1.4.6	Carta firmada por el representante legal, en el cual se garantiza la entrega oportuna de los elementos en los tiempos establecidos en el presente proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta firmada por el representante legal, en el cual se garantiza la entrega oportuna de los elementos en los tiempos establecidos en el presente proceso.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta firmada por el representante legal, en el cual se garantiza la entrega oportuna de los elementos en los tiempos establecidos en el presente proceso'.		

representante legal, en el cual se garantiza la entrega oportuna de los elementos en los tiempos establecidos en el presente proceso. .		
1.4.7	Certificación del tiempo de garantía según fabricante de los elementos objeto del presente proceso en condiciones normales de uso de los mismos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación del tiempo de garantía según fabricante de los elementos objeto del presente proceso en condiciones normales de uso de los mismos.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación del tiempo de garantía según fabricante de los elementos objeto del presente proceso en condiciones normales de uso de los mismos.'.		
1.4.8	Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor se compromete a cumplir el Programa Nacional de Tecnovigilancia de acuerdo al Resolución 4816 del 2008 y el Decreto 4725 del 2005	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor se compromete a cumplir el Programa Nacional de Tecnovigilancia de acuerdo al Resolución 4816 del 2008 y el Decreto 4725 del 2005)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor se compromete a cumplir el Programa Nacional de Tecnovigilancia de acuerdo al Resolución 4816 del 2008 y el Decreto 4725 del 2005'.		
1.4.9	Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor certifica que los elementos que suministre son de buena calidad, compatibles con las camas cunas camillas y originales .	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor certifica que los elementos que suministre son de buena calidad, compatibles con las camas cunas camillas y originales .)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de compromiso firmada por el representante legal, donde el proveedor certifica que los elementos que suministre son de buena calidad, compatibles con las camas cunas camillas y originales . '.		
1.4.10	Carta certificando cumplimiento a Política Ambiental de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta certificando cumplimiento a Política Ambiental de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta certificando cumplimiento a Política Ambiental de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.'.		
1.5	SARLAFT – FACTOR HABILITADOR.	
1.5.1	Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural, Representante Legal, en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa N° 009 de 2016 de la Superintendencia Nacional de Salud.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural, Representante Legal, en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa N° 009 de 2016 de la Superintendencia Nacional de Salud.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural, Representante Legal, en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa N° 009 de 2016 de la Superintendencia Nacional de Salud.'.		
1.5.2	Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2021	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2021)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2021'.		
1.6	DOCUMENTOS FINANCIEROS	
1.6.1	Diligenciar el (Anexo No. 4 INFORMACIÓN FINANCIERA) el cual se encuentra en los documentos contentivos del presente proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Diligenciar el (Anexo No. 4 INFORMACIÓN FINANCIERA) el cual se encuentra en los documentos contentivos del presente proceso.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Diligenciar el (Anexo No. 4 INFORMACIÓN FINANCIERA) el cual se encuentra en los documentos contentivos del presente proceso.'.		