**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca, 30 de Junio de 2022

Señor (a)
**Rafael Neftali Lizcano Reyes**
SUPERVISOR CONTRATO No. **3425342**
INSTRUCTOR GRADO 17
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.
Floridablanca, Santander

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes **06** del año 2022

**Referencia:** No **3425342** del año 2022.

Leyson Fabian Castaño Perez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.309.025 de Circasia Quindio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y cinco millones seiscientos ochenta mil trecientos treinta y tres pesos mcte ($35.680.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado b) ocho (8) pagos iguales mensuales por valor de cuatro millones setenta mil pesos mte ($4.070.000) cada uno incluido IVA.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Desarrollador Front End, en la construcción de los componentes formativos de los programas bajo modalidad virtual y a distancia del SENA. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar informes de actividades y demás requeridos por el Grupo de la Ejecución en la Formación Virtual, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el Plan de Diseño y cronogramas de trabajo. | Se realiza informe de actividades y asiste a reuniones programadas en el mes de objeto de cobro, registrando así la ejecución de las asignaciones programadas en el plan de diseño y desarrollo. | https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uB_eudVvsUiyvhg_Dr-frACxbZNmfLHv |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Dar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen el Ecosistema y en general del Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional. | Se da respuesta diaria y oportuna del estado de los programas de la meta del mes de objeto de cobro:<br><br>• Implementacion de Buenas practicas ganaderas en la producción de carne bovina<br>• Implementacion de Buenas prácticas ganaderas en explotaciones bovinas de leche<br>• Blockchain en criptomonedas<br>• Diagnostico para el fortalecimiento y competitividad empresarial<br>• Asesoria al consumidor financiero<br>• Contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral<br>• INDUCCION A ESTRATEGIAS PARA LA MEJORA CONTINUA LEAN<br>• Análisis exploratorio de datos en python<br>• ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1<br>• ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2<br>• USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO<br>• FOTOGRAFIA BASICA DE PRODUCTOS PARA REDES SOCIALES.<br>• Venta de productos en línea<br>• Promoción de contenidos digitales<br>• Comercio de productos mayoristas | https://trello.com/invite/b/1KHfb6xp/3b8190622ed23059c72d13e0f4a36191/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red |
| 3 | Apoyar las acciones que se adelantan desde el Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional, encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual. | Se realiza apoyo a la planeación, ejecución y fortalecimiento de los programas del mes de objeto de cobro. | https://trello.com/invite/b/1KHfb6xp/3b8190622ed23059c72d13e0f4a36191/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red |
| 4 | Dar cumplimiento de entrega de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo o Líder del Ecosistema de recursos educativos. | Se entregan al equipo de gestores los programas de la meta del mes de objeto de cobro. | https://trello.com/invite/b/1KHfb6xp/3b8190622ed23059c72d13e0f4a36191/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red |
| 5 | Maquetar contenidos bajo HTML de los componentes formativos bajo estándares y lineamientos establecidos por la institución. | No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo. | No aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Desarrollar y montar bajo HTML5, CSS y Javascript o según solicitud realizada, las actividades didácticas y/o los recursos interactivos bajo estándares y lineamientos establecidos por la institución para los programas de formación virtual y distancia. | No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo. | No aplica. |
| 7 | Vincular los recursos educativos digitales elaborados por el equipo, en la plataforma LMS de bajo estándares y lineamientos establecidos por la institución para los programas de formación virtual y distancia. | Se apoya el equipo de gestores para realizar la vinculación de los programas en el LMS. | https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uDd7Uc8ZrtHHJBhO6UDjpCMhJTknLYW-/edit?pli=1#gid=664415584 |
| 8 | Aplicar lista de chequeo estandarizadas, notificar hallazgos y hacer retroalimentaciones, con el fin de validar y realizar pruebas de funcionalidad de los recursos educativos digitales (repositorio local). | Se brinda acompañamiento en las solicitudes de hallazgos y novedades presentadas por los expertos validadores, haciendo entregas acordes a los lineamientos del ecosistema de recursos educativos. | https://trello.com/b/1KHfb6xp/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red?filter=member:luisuru |
| 9 | Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos y el registro de inventario de imágenes, PDFs, OVAs, videos etc para ser entregado al equipo de repositorio. | Se empaquetan y se cargan los archivos fuentes y ejecutables en los espacios dispuestos por los gestores. | https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uDd7Uc8ZrtHHJBhO6UDjpCMhJTknLYW-/edit?pli=1#gid=664415584 |
| 10 | Dar solución oportuna a aquellos requerimientos sobre hallazgos que se identifiquen en la revisión de las piezas y recursos gráficos elaborados. | Se realiza entrega de ajustes solicitados y se hace el seguimiento para finalizar el proceso de producción. | https://trello.com/b/1KHfb6xp/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red?filter=member:luisuru |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | N/A | N/A | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

*del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **55345364** expedido por **Arus** correspondiente al mes de **mayo** del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (**6**) folios

Cordialmente,

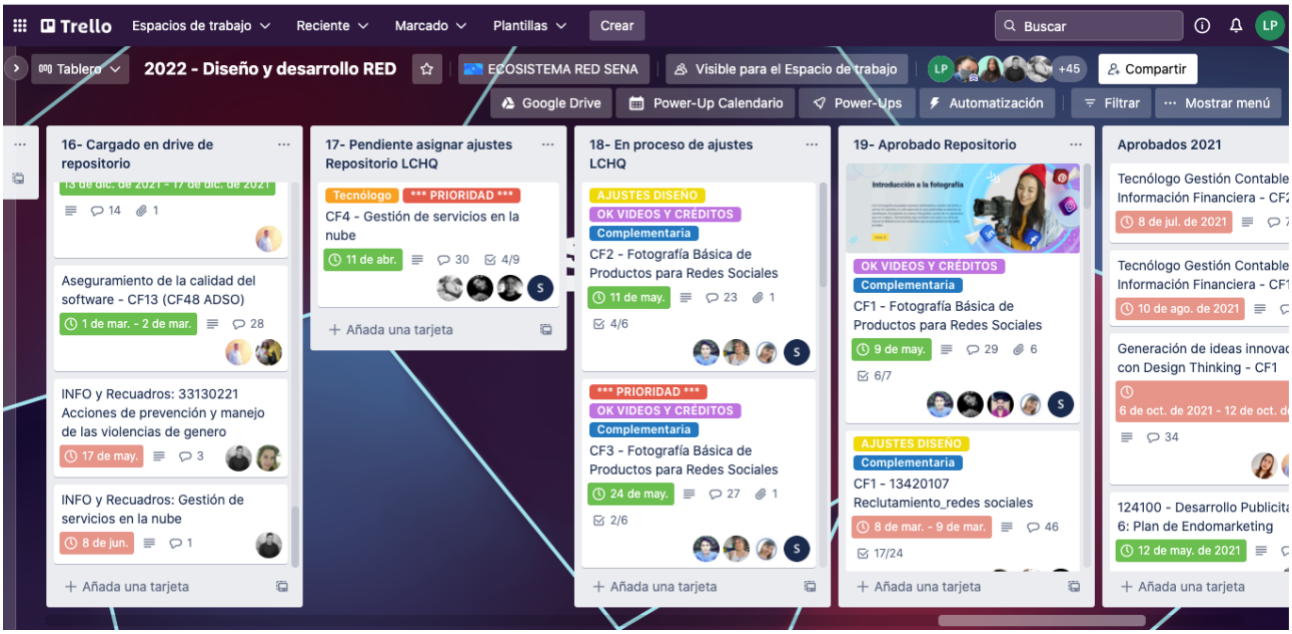
**Firma**
**Leyson Fabian Castaño Perez**
**Contratista**
**C.C. No. 1.098.309.025**

Recibí a satisfacción:

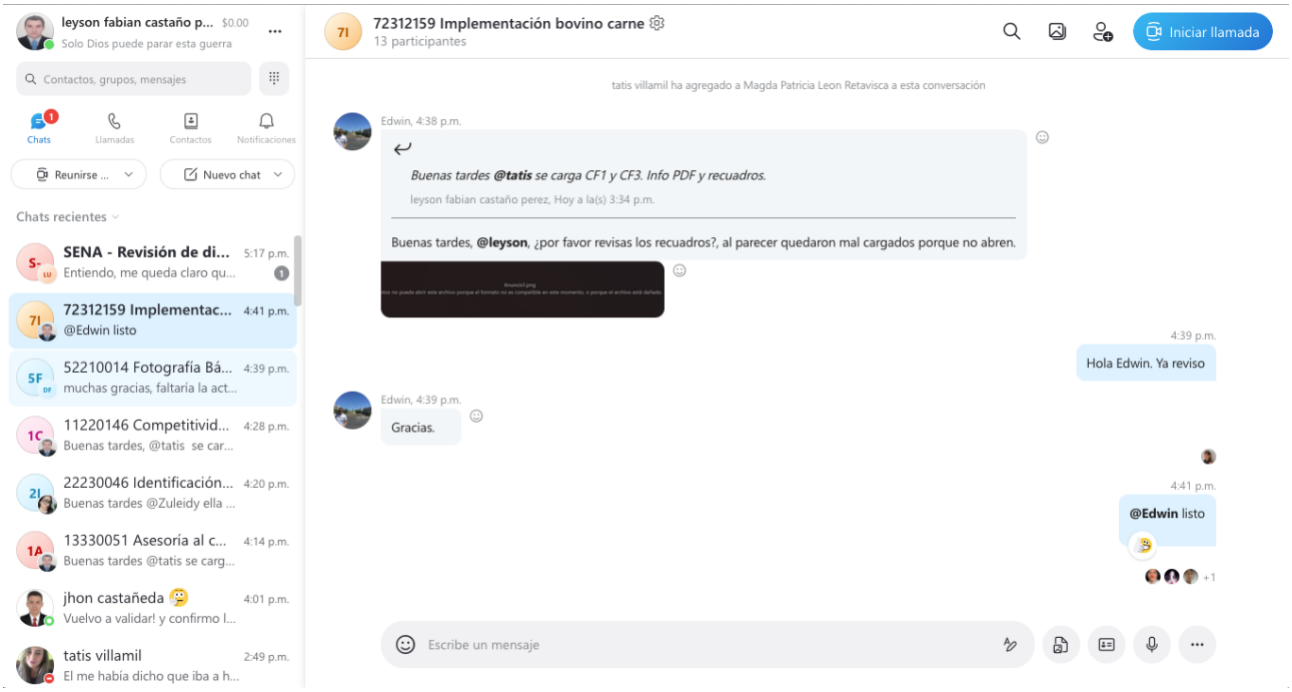
**Firma**
**Rafael Neftali Lizcano Reyes**
**Supervisor Contrato No. 3425342**
**Instructor Grado 17**

**Evidencias:**

## Tablero trello:




## Skype



## Excel seguimiento

| | CODIGO | PROGRAMA | SENA | SENA-FUENTES |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 72312159_1_VIRTUAL_1 | Implementacion de Buenas practicas ganaderas en la producción de carne bovina | https://drive.google.com/drive/folders/1EvAG33q9jiFqQJyNDbKHLR87-NzF4ZWa?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/1sAy0aDSTYE-5ht9Ux4AgHbSxFRV7LLrh?usp=sharing |
| 3 | 72312158_1_VIRTUAL_1 | Implementacion de Buenas prácticas ganaderas en explotaciones bovinas de leche | https://drive.google.com/drive/folders/1jGjBmGulguDel_8QxxnWQOtIpbz8dGqv?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/16ks96MzZCDOT_nqPyZkCgr_TyxD-M6Nf?usp=sharing |
| 4 | 12210547_1_VIRTUAL_1 | Blockchain en criptomonedas | https://drive.google.com/drive/folders/1zd2GCnjw_FX8WH_e-r-3KiYrSnHmtDGZ?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/1th1UTybc3BLJ_QSGQroTbRUBEJm8yfQ8?usp=sharing |
| 5 | 11220146_1_VIRTUAL_1 | Diagnostico para el fortalecimiento y competitividad empresarial | https://drive.google.com/drive/folders/1RuhXkWbrPn0IomHy8hxNEbHmaSgGRgfj?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/1ZkIjXN25Wcd018Trdc43RptsHcC9bmRH?usp=sharing |
| 6 | 13330051_1_VIRTUAL_1 | Asesoria al consumidor financiero | https://drive.google.com/drive/folders/1tzi3C8mNQ9bMr848C87Os1Ti7nDmR3dU?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/158H8bC0plehyz8bd7PjtO72EKUcf_4KM?usp=sharing |
| 7 | 13420112_1_VIRTUAL_1 | Contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral | https://drive.google.com/drive/folders/1Pe_S4oEJjzpH6DdF_TBpqHeTrJaH5eAh?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/150Lsi27CB_dbeuFRfjEln16JoasCOe19?usp=sharing |
| 8 | 22330062_1_VIRTUAL_1 | INDUCCION A ESTRATEGIAS PARA LA MEJORA CONTINUA LEAN | https://drive.google.com/drive/folders/1Pbjid0KqPxfS1z9T_8xTWDajZgvA6cWt?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/1i0hy3GbzYp6XdJe0EpGuMlQZcL_R7Sr4?usp=sharing |
| 9 | 21710112_1_VIRTUAL_1 | Análisis exploratorio de datos en python | https://drive.google.com/drive/folders/1vxHJ7Plgz4nXU4JC9eJtBJmxNgGFdiyw?usp=sharing | https://drive.google.com/drive/folders/12cG_IW5tNnoKYlCfhjzEDtj5oHZURJ6f?usp=sharing |