CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

INFORME 1

GOBERNACIÓN DEL HUILA

OBJETO REALIZAR EL APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION.

CONTRATISTA

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS

C.C 1013582517

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Fecha de entrega: Junio 15 de 2022

CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

INFORME 1: PERIODO 20 DE MAYO HASTA 31 DE MAYO DEL 2022

En el presente informe se relacionan los suministros para las actividades y reuniones conforme a las solicitudes del supervisor y de acuerdo al contrato cuyo objeto es SUMINISTRO DE SERVICIOS DE RESTAURANTE, LOGISTICA Y ALOJAMIENTO REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION, durante el mes de mayo en los días 20 de mayo de 2022 hasta el 22 de mayo del 2022.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Prestar de manera oportuna y eficiente de los servicios de logística, alojamiento y restaurante, de acuerdo a la programación establecida por la entidad.

Rta/ Se Garantiza manera oportuna y eficiente los servicios de logística, alojamiento y restaurante, de acuerdo a la programación establecida por la entidad.

2. Poner al servicio de la ejecución del contrato de suministro, toda la capacidad administrativa, organizativa, operativa, logística y financiera, para el cumplimiento del objeto contractual.

Rta/ Se garantizó servicio de la ejecución del contrato de suministro, toda la capacidad administrativa, organizativa, operativa, logística y financiera, para el cumplimiento del objeto contractual.

3. Atender cualquier requerimiento de la entidad en un plazo que no podrá exceder a Un (1) Día.

Rta/ Se atendió los requerimientos

4. Garantizar la frescura, buen estado y exquisitez de los alimentos y las bebidas suministradas. Los productos de panadería, galletería y bizcochería que contengan los menús, no deberán contener bromato de potasio, en un proceso de fabricación, ni mezclas como aditivo alimentario (Resolución N° 1528 de 202, expedida por el Ministerio de trabajo y Seguridad Social).

Rta/ Se garantizó lo requerido por la entidad la frescura, buen estado y exquisitez de los alimentos y las bebidas suministradas. Los productos de panadería, galletería y bizcochería que contengan los menús, no deberán contener bromato de potasio, en un proceso de fabricación, ni mezclas como aditivo alimentario (Resolución N° 1528 de 202, expedida por el Ministerio de trabajo y Seguridad Social).

5. Cumplir estrictamente con todo lo dispuesto en el Capítulo VIII de la Resolución 2674 de 2013, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Decreto 539 de 2014, ley 9 de 1979, Resolución 5109 de 2005, y demás norma sanitarias vigentes, desde sus servicios, almacenamiento, conservación, Trasporte, etc., hasta la entrega final del producto. Las Frutas deben ser seleccionadas, para lo cual debe tener en cuenta que estén en excelente calidad, frescas y lavada con agua potable ante de ser entregadas a los consumidores.

Rta/ Se garantizó a cabalidad todo lo dispuesto en el Capítulo VIII de la Resolución 2674 de 2013, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Decreto 539 de 2014, ley 9 de 1979, Resolución 5109 de 2005, y demás norma sanitarias vigentes, desde sus servicios, almacenamiento, conservación, Trasporte, etc., hasta la entrega final del producto. Las Frutas deben ser seleccionadas, para lo cual debe tener en cuenta que estén en excelente calidad, frescas y lavada con agua potable ante de ser entregadas a los consumidores.

6. Suministrar el servicio de alimentación a los consejeros mientras se encuentren en sesión y/o reunión en las instalaciones, acorde con los menús aprobados por el supervisor del contrato. No obstante, y de ser requerido, el contratista atenderá la solicitud y procederá a realizar cambios por los alimentos de similares características nutricionales y equivalentes a la porción indicada sin costo adicional para la entidad, cuando se presente cualquier de los siguientes eventos: -Los alimentos presenten características organolépticas no adecuadas (en su olor, color, sabor, apariencia y textura) y/o aspecto deteriorado. –presenten características de contaminación. –presenten fecha de vencimiento caducada. –incumpla las normas de rotulado y etiquetado.

Rta/ Se suministró el servicio de alimentación a los consejos mientras se encontraron en sesión y/o reunión en las instalaciones, acorde con los menús aprobados por el supervisor del contrato no hubo solicitud de cambio por ninguno de los eventos

7. Los alimentos que presenten algunas de las características anteriores, serán devueltos y el contratista deberá garantizar su cambio de forma inmediata, sin costo alguno para la Entidad.

Rta/Se garantizó que los alimentos se encontraran en buen estado

8. Suministrar los servicios de restaurante, alojamiento y logística de excelente calidad, conforme a los requerimientos de la entidad, en condiciones óptimas en cuanto a su organización, limpieza, salubridad, iluminación y conservación.

Rta/Se garantizó el Suministro los servicios de restaurante, alojamiento y logística de excelente calidad, conforme a los requerimientos de la entidad, en condiciones óptimas en cuanto a su organización, limpieza, salubridad, iluminación y conservación.

9. Garantizar la disposición del recurso humano suficiente en formación, número y competencia, para la atención logística, etiqueta y protocolo de eventos, preparación y servicio de alimentación.

Rta/ Se garantizó la disposición del recurso humano suficiente en formación, número y competencia, para la atención logística, etiqueta y protocolo de eventos, preparación y servicio de alimentación

10. Garantizar que el personal que intervenga en la ejecución del contrato de suministro, se encuentre dotado de elementos de seguridad e higiene industrial requisitos para el desarrollo de las actividades a contratar.

Rta/ se garantizó que el personal que intervenga en la ejecución del contrato de suministro, se encuentre dotado de elementos de seguridad e higiene industrial requisitos para el desarrollo de las actividades a contratar

11. Contar con infraestructura que cumpla con requisitos de alta calidad para el suministro de los servicios de logística, alojamiento y restaurante, la cual deberá estar ubicada en la ciudad de Neiva, conservando las tarifas ofertadas; adicionalmente deberá contara con el servicio de parqueadero gratuito para sus clientes en el mismo establecimiento.

Rta/ Se contó con infraestructura que cumple con requisitos de alta calidad para el suministro de los servicios de logística, alojamiento y restaurante, la cual deberá estar ubicada en la ciudad de Neiva, conservando las tarifas ofertadas; adicionalmente deberá contará con el servicio de parqueadero gratuito para sus clientes en el mismo establecimiento.

12. Contar con salones y/o auditorios dotados con los siguientes elementos: pantalla, videobeam, computador portátil con micrófono y cámara, audio y sonido, Internet WI-FI, aire acondicionado, papelógrafo, tablero acrílico, marcadores, silletería cómoda, estación de agua y café, que cuente con una capacidad mínima para 60 personas.

Rta/Se contó con salones y/o auditorios dotados con los siguientes elementos: pantalla, videobeam, computador portátil con micrófono y cámara, audio y sonido, Internet WI-FI, aire acondicionado, papelógrafo, tablero acrílico, marcadores, silletería cómoda, estación de agua y café, que cuente con una capacidad mínima para 60 personas

13. Garantizar una excelente prestación del servicio de alojamiento en las especificas ofertadas por el contratista, en acomodación sencilla o doble (según el caso) en habitación estándar.

Rta/Se garantizó prestación del servicio de alojamiento en las especificas ofertadas por el contratista, en acomodación sencilla o doble (según el caso) en habitación estándar

14. Garantizar la presentación del servicio de alojamiento en ciudades distintas a la ciudad de Neiva sin costo adicional, en iguales o mejores condiciones a las requeridas por el departamento, según se requiera.

CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

Rta/ Se garantizó la presentación del servicio de alojamiento en ciudades distintas a la ciudad de Neiva sin costo adicional, en iguales o mejores condiciones a las requeridas por el departamento, según se requiera especialmente en el municipio de rivera

15. Disponer de las acomodaciones necesarias y suficientes (alojamientos) para los eventos programados.

Rta/ Se garantizó Disponer de las acomodaciones necesarias y suficientes (alojamientos) para los eventos programados

16. Garantizar que el establecimiento cuente con la infraestructura necesaria para el acceso (rampa de ingreso-salida y ascensores) de personas con discapacidad, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Estatutaria N° 1618 de 2013.

Rta/ Se garantizó que el establecimiento cuente con la infraestructura necesaria para el acceso (rampa de ingreso-salida y ascensores) de personas con discapacidad, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Estatutaria N° 1618 de 2013.

17. Prestar el servicio domicilio en los casos que sea requerido por el supervisor.

Rta/ No se solicitó servicio domicilio en este periodo.

18. Coordinar con el Supervisor el cumplimiento de las normas sanitarias en torno a la emergencia sanitaria COVID 19.

Rta/ Se Coordinó con el Supervisor para dar el cumplimiento de las normas sanitarias en torno a la emergencia sanitaria COVID 19

19. Las demás que sean necesarias e inherentes para el desarrollo y ejecución del contrato.

20. suministrar el servicio público de trasporte terrestre automotor, o aéreo de acuerdo con los requerimientos y demanda del Departamento Administrativo de Planeación, hacia los destinos requeridos, en los días y hora indicados.

Rta/Se garantizó el suministro del servicio público de trasporte terrestre

automotor, con los requerimientos y demanda del Departamento Administrativo de Planeación, hacia los destinos requeridos en rivera, enlos días y hora indicados.

21. Disponer de vehículos con capacidad suficientes para el trasportar el número de pasajeros en cada una de las rutas, en óptimas condiciones de seguridad.

Rta/ Se dispuso de vehículos con capacidad suficiente para trasportar el número de pasajeros. En la ruta Neiva-Rivera-Neiva en óptimas condiciones de seguridad

22. El contratista, previa autorización del supervisor, deberá garantizar la prestación del servicio de trasporte terrestre especial, público (tiquetes) para pasajeros o aéreo, en aquellos casos excepcionales en los cuales un destino no se encuentre incluido en el contrato, para lo cual el supervisor deberá acreditar mediante documentación idónea, lo siguiente:

23. Invitación a congresos, comisiones o encuentros (según sea el caso), expedida por la entidad y/o autoridad competente.

24. Actas y/o asistencias y/o certificados de congresos, comisiones o encuentros (según sea el caso).

25. Solicitud del servicio de trasporte terrestre por parte la presidencia del consejo Departamental de Planeación al Departamento Administrativo del Planeación.

26. Cotizaciones de las empresas trasportadora que están disponibles para prestar el servicio de trasporte terrestre especial o público (tiquetes) de pasajeros del destino o trayecto no incluido en el contrato.

RTA/ 22-26 no se requirió en este periodo

27. Cuadro emitido por el contratista, el cual evidencia el nombre e identificación del consejero (a) y el trayecto o destino del que se hizo uso para la prestación del servicio de trasporte, nombre empresa trasportadora.

RTA/Se emite el cuadro como anexo

28. Cumplir con las condiciones técnico-mecánicas y con las especificaciones técnicas requeridas y homologadas por el Ministerio de trasporte para la presentación del servicio de trasporte público terrestre automotor.

RTA/ Se cumplió con la realizaciones de Ítem

29. Cumplir con los requisitos y condiciones de operación exigidos por las autoridades de trasporte para la prestación del servicio.

RTA/ Se cumplió con los requeridos y condiciones de operación.

30. Disponer de vehículos en perfecto estado, que cumpla con la normatividad vigente en materia de seguridad, dispositivos de seguridad, control de velocidad, excelentes condiciones higiénicas, que cuenten con los implementos necesarios para cubrir cualquier eventualidad: Llantas de repuesto, herramientas, botiquín, extintor, etc.

RTA/ Se dispuso de vehículos en perfecto estado

31.Garantizar que el conductor seleccionado para la prestación del servicio tenga vigencias la licencia de conducción y el certificado de Antecedentes judiciales.

RTA/ Se garantizó que el conductor seleccionado para la prestación del servicio tenga vigencias la licencia de conducción y el certificado de Antecedentes judiciales

32. Verificar que el personal de conductores se encuentre en condiciones aptas para prestación del servicio.

RTA/ Se verifico que el personal de conductores se encuentre en condición aptas para prestación del servicio

33. No trasportar personas diferentes a las autorizadas por el Supervisor del contrato.

RTA/ Se garantizó que no se trasportara personal diferentes a las autorizadas por el supervisor del contrato.

34. Reportar cualquier novedad o anomalía ocurrida en la prestación de servicio de forma inmediata, al supervisor del contrato por escrito.

RTA/No se reportó ninguna novedad o anomalía

35. Ejecutar las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato y

CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

aquellas garanticen su cabal y oportuna ejecución.

RTA/ Se garantizó a cabalidad y se da oportuna ejecución.

Consolidado total de los suministros y servicios prestados durante el periodo COMANDA 1

FECHA	NOMBRE DEL CONSEJERO	N° IDENTIFICACIÓN	EMPRESA TRASPORTADORA	DETALLE:	CANT.	MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
20-05	RICARDO BURBANO	1083899581	COOTRASHUILA	Trasporte Pitalito-Neiva	1	Unidad	**$42,000**	**$42,000**
20-05	RICARDO BURBANO	1083899581	COOMOTOR	Trasporte Neiva-Rivera	1	Unidad	**$10,000**	**$10,000**
20-05				Almuerzos (UNA CARNE)	12	Unidad	$29,000	**$348,000**
20-05				Refrigerios	12	Unidad	$13,000	**$156,000**
20-05				Cenas	6	Unidad	$25,000	**$150,000**
20-05				Alojamientos	10	Unidad	$145,000	**$1,450,000**
21-05				Desayunos	12	Unidad	$15,000	**$180,000**
21-05				Refrigerios	11	Unidad	$13,000	**$143,000**
21-05				Almuerzos	8	Unidad	$29,000	**$232,000**
21-05				Refrigerios	8	Unidad	$13,000	**$104,000**
21-05				Cenas	8	Unidad	$25,000	**$200,000**
21-05				Alojamientos	5	Unidad	$145,000	**$725,000**
22-05				Desayunos	5	Unidad	$15,000	**$75,000**
22-05				Refrigerios	5	Unidad	$13,000	**$65,000**
21-05	RICARDO BURBANO	1083899581	COOMOTOR	Trasporte Rivera-Neiva	1	Unidad	$10,000	**$10,000**
22-05	RICARDO BURBANO	1083899581	COOMOTOR	Trasporte Neiva-Pitalito	1	Unidad	$42,000	**$42,000**
VALOR TOTAL IVA INCLUIDO								**$3.932.000**

CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

EVIDENCIA FOTROGRAFICA HABITACIONES PARA LA HOSPEDAJE LOS DIAS 20 Y 21 DE MAYO DEL 2022

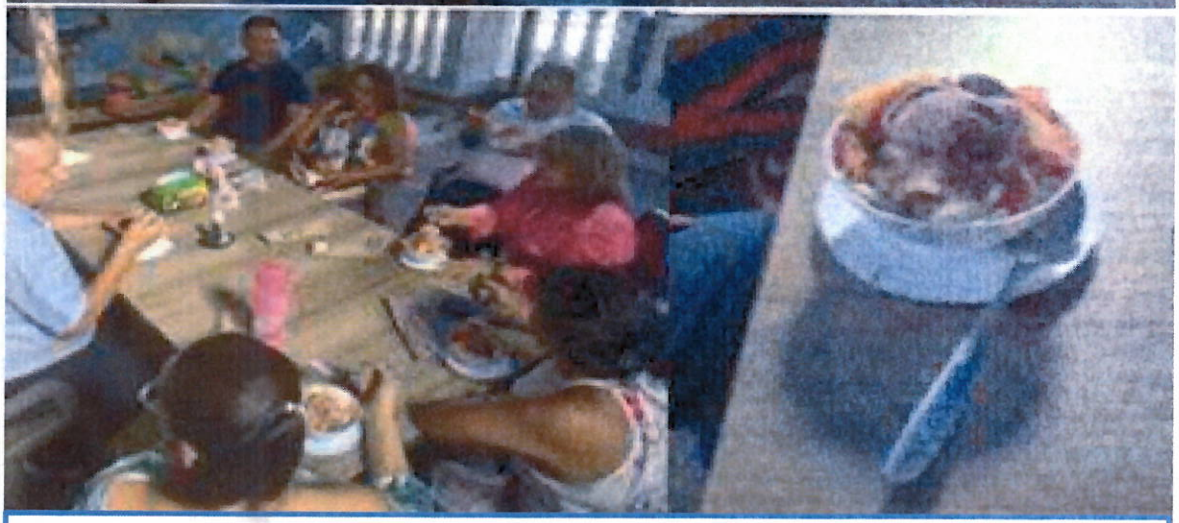


REFRIGERIOS DESDE 20 AL 22 DE MAYO DEL 2022



CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22



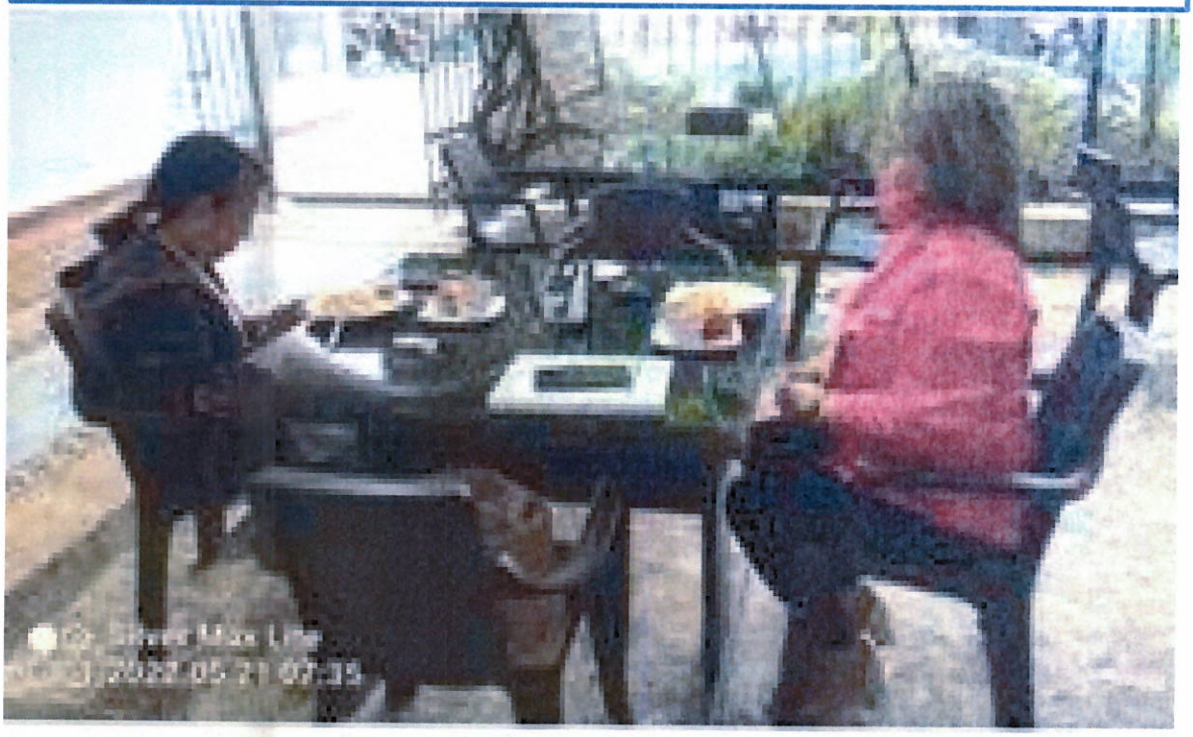


CENAS DESDE 20 AL 21 DE MAYO DEL 2022



CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

DESAYUNO DESDE 21 AL 22 DE MAYO DEL 2022





CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

ALMUERZOS DEL 21 DE MAYO DEL 2022







CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

TRASPORTE DESDE EL 20 HASTA EL 22 DE MAYO DEL 2022



COOTRANSHUILA LTDA
NIT 891 100 299-7
Pasajero Burbano Luis Ricardo
Cédula 1083899681
Origen TERMINAL PITALITO
Destino TERMINAL NEIVA
Tiquete TGT-8793 Puesto 09
Categoria PLATINO JET Viaje 347563
Salida Viernes 20 de Maya de 2022
Hora 4:45
Valor: $ 40000.00
Clase Tarifa Tarifa Descuento
Medio Pago Efectivo
Ver contrato de transporte www.cootranshuila.com
GIGANTE
COMPROBANTE DE VENTA
NO VALIDO PARA VIAJAR



COOMOTOR NIT 891 180 278-1
TIQUETE No MRP-3146875
Fecha / Hora Viaje Viaje 2463765
May 20 2022 8:00AM
Servicio HORA CERO Bus 115 / CIR NIV
Origen NEIVA
Destino RIVERA
Silla 14 Pago Efectivo
Valor a Pagar 6.000
Pasajero 1083899681 3215888333
Ricardo Burbano
Pagador
Contramarca Emisión20/05/22 10:25:08
DE NO PODER VIAJAR FAVOR UNA HORA ANTES INFORMAR Y PENALIZACION EVITAR
TIQUETE No MRP-3146875
Fecha/ Hora Viaje Servicio / Bus
May 20 2022 8:00AM HORA CERO 115 / CIR - R
Origen NEIVA
Destino RIVERA

CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

Consolidado total de los suministros y servicios prestados durante el periodo COMANDA 2

DETALLE:	CANT.	MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Refrigerios	5	Unidad	$ 13,000	$ 65,000
Cenas	5	Unidad	$ 25,000	$ 125,000
Salón	1/2	Día	$ 490,000	$ 490,000
VALOR TOTAL IVA INCLUIDO				$ 680,000

CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

EVIDENCIA FOTOGRAFICA 31-05-2022







CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA N°1143 DE 2022 DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N°DAPMCSM0020-22

Consolidado total de los suministros y servicios prestados durante el periodo COMANDA 1-2

Fecha	Comanda N°	Valor Total
20-21-22 de mayo del 2022	1	$3.932.000
31 de mayo del 2022	2	$680.000
Total		$4.612.000

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
Contratista

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 68fa726b00f461435c2d7b15351b41ba4991f693f7ffe4062adfb823bb9381211fdbd54c40fde11ca16088392fe94cc6

Número de Factura: JAC-66
Fecha de Emisión: 15/06/2022
Fecha de Vencimiento: 15/06/2022
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Pago y depósito pre acordado (PPD)
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: CASTILLO VARGAS JAIME ANDRES|13
Nombre Comercial: CASTILLO VARGAS JAIME ANDRES
Nit del Emisor: 1013582517
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 1 - IVA
Actividad Económica: 8230

País: Colombia
Departamento: Huila
Municipio / Ciudad: Garzón
Dirección: CL 8 10 42
Teléfono / Móvil: 3115570854
Correo: jaimeandrescastillo@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Razón Social: GOBERNACION DEL HUILA
Nombre Comercial: GOBERNACION DEL HUILA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 800103913
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Huila
Municipio / Ciudad: Neiva
Dirección: CRA 4 CL. 8 ESQUINA CENTRO
Teléfono / Móvil: 3132026035
Correo: andres.charry@huila.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	Transporte	Desplazamiento Neiva- Pitalito UN TRAMO	NIU	2,00	$ 42.000,00							$ 84.000,00
2	transporte	Desplazamiento Neiva- Rivera UN TRAMO	NIU	2,00	$ 10.000,00							$ 20.000,00
3	almuerzo	ALMUERZO (UNA CARNE) CON JUGO NATURAL	NIU	20,00	$ 29.000,00							$580.000,00
4	refrigerio	REFIGERIO CON PRODUCTO SOLIDO Y JUGO NATURAL	NIU	41,00	$ 13.000,00							$533.000,00
5	cena	CENA (UNA CARNE) CON JUGO NATURAL	NIU	19,00	$ 25.000,00							$475.000,00
6	Alojamiento	HABITACIÓN SENCILLA ESTANDAR	NIU	15,00	$ 145.000,00							$ 2.175.000,00
7	desayuno	DESAYUNO CON JUGO NATURAL	NIU	17,00	$ 15.000,00							$255.000,00
8	Salón medio dia	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES,TABLERO,ACRILCO,SONIDO,MICROFONO,PAPELOGRAFO, INTERNET, WIFI, AIRE ACONDICIONADO, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ. HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM. (MEDIO DIA)	NIU	1,00	$ 411.764,71			$ 78.235,29	19.00			$411.764,71

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION DEL HUILA
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento validado por la DIAN 2022-06-15 16:22:37
Documento generado el: 2022-06-15 16:22:35
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal			4.533.764,71
Total Bruto Factura			411.764,71
IVA			78.235,29
Otros impuestos			0,00
Total impuesto (=)			78.235,29
Total neto factura (=)			4.612.000,00
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	4.612.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

Numero de Autorización: 18764030122441 Rango desde: 66 Rango hasta: 500 Vigencia: 2022-12-14

SUMINISTRO DE SERVICIOS DE RESTAURANTE, LOGISTICA Y ALOJAMIENTO REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION CARTA DE ACEPTACION 1143 DE 2022

FECHA 20/05/2022 | Carta Aceptación 1143 | Contratista JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS

ACTIVIDAD: ENCUENTRO REGIONALES DE PLANEACION PARTICIPATIVA 2022

LUGAR: RIVERA HUILA HORA: _____

No	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	FIRMA
1	Andrea Mauricio	Chaparro Calderón	1075285114	3132026035	Andrea Chaparro
2	Ana Elena Sopeza	Suqueza S.	39438366	3178934805	
3	Nidia Yolanda Rivera	Rivera Rodriguez	55.167.534	3165309190	
4	Luis Ricardo Burbano Ch.	Burbano Chicaiza.	1.083899581.	3206893333.	Ricardo Burbano
5	María Esther Arcila O	Arcila Osorio	36164569	3232313614	María Esther Arcila O
6	Gloria E Serrato Tavr	Serrato Tavr	55.110.778.	3123586015	
7	Andrea M. Chaparro	Chaparro Calderón	1075285114	3132026035	
8					
9					
10					
11					
12					

FIRMA DEL CONTRATISTA _____

FIRMA DEL SUPERVISOR O DELEGADO _____

SUMINISTRO DE SERVICIOS DE RESTAURANTE, LOGISTICA Y ALOJAMIENTO REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION CARTA DE ACEPTACION 1143 DE 2022

FECHA 21/05/2022 | Carta Aceptación 1143 | Contratista JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS

ACTIVIDAD: ENCUENTRO REGIONALES DE PLANEACION PARTICIPATIVA 2022

LUGAR: RIVERA HUILA HORA : _____

No	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	FIRMA
1	Andrés Mauricio	Chavarro Calderón	1075285114	3136026035	Andrés Chavarro
2	Liz Elena	Segura Su.	38438360	3178934505	
3	Nidia Yolanda	Rivera Rodriguez	55.167.534	3165309190	
4	Luis Ricardo	Burbano Chicaiza.	1083699361.	3206891333	Ricardo Burbano
5	Yoan Estth	Ardila Osorio	36164589	3232313614	Yoan Estth Ardila
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

FIRMA DE CONTRATISTA _____

FIRMA DEL SUPERVISOR O DELEGADO _____

SUMINISTRO DE SERVICIOS DE RESTAURANTE, LOGISTICA Y ALOJAMIENTO REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION CARTA DE ACEPTACION 1143 DE 2022

FECHA 22/05/2022 | Carta Aceptación 1143 | Contratista JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS

ACTIVIDAD: ENCUENTRO REGIONALES DE PLANEACION PARTICIPATIVA 2022

LUGAR: RIVERA HUILA HORA: _____

No	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	FIRMA
1	Jeferson	Segura Suarez.	38438726	3178574805	
2	Nidia Yolanda	Rivera Rodriguez	55.167.534	3165309140	
3	Ricardo	Burbano Chicaiza.	1083899581	3215689333.	Ricardo Burbano.
4	María Esther	Andrade Osorio	36164569	3232513614	María Esther Andrade.
5	Juan Pablo Soto D.	Soto Diaz	7692140	3232256944	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

FIRMA DE CONTRATISTA _____

FIRMA DEL SUPERVISOR O DELEGADO _____

Consejo Nacional de Planeación
PARA PENSAR EL PAÍS

Certificado

De Asistencia

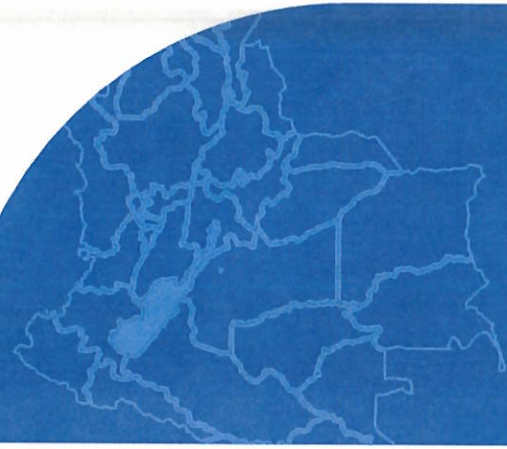
El Consejo Nacional de Planeación (CNP) en nuestro rol articulador y dinamizador de acciones en el fortalecimiento de la planeación participativa del país con los CTP del territorio, certifica que:

JUAN PABLO SOTO DIAZ

7692190

Participó en el Encuentro Regional de Planeación Participativa 2022 en el municipio de Rivera, Huila, los días 20, 21 y 22 de mayo de 2022.

FIRMA
Hada Marleng Alfonso Piñeros
Presidenta Mesa Directiva CNP



RIVERA
HUILA
20-21-22
MAYO

Consejo Nacional de Planeación
PARA PENSAR EL PAÍS

Certificado

De Asistencia

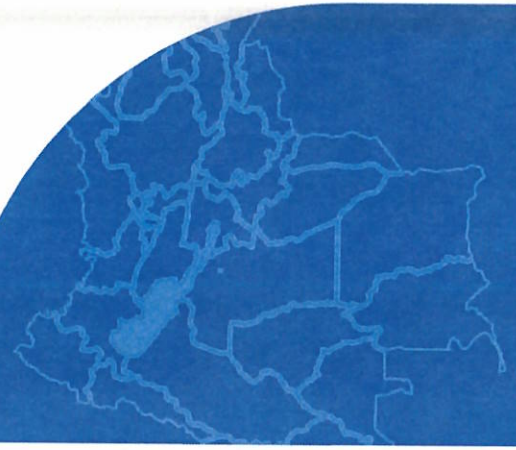
El Consejo Nacional de Planeación (CNP) en nuestro rol articulador y dinamizador de acciones en el fortalecimiento de la planeación participativa del país con los CTP del territorio, certifica que:

MARIA ESTHER ARDILA OSORIO

36164569

Participó en el Encuentro Regional de Planeación Participativa 2022 en el municipio de Rivera, Huila, los días 20, 21 y 22 de mayo de 2022.

FIRMA
Hada Marleng Alfonso Piñeros
Presidenta Mesa Directiva CNP



RIVERA
HUILA
20-21-22
MAYO

Consejo Nacional de Planeación
PARA PENSAR EL PAÍS

Certificado

De Asistencia

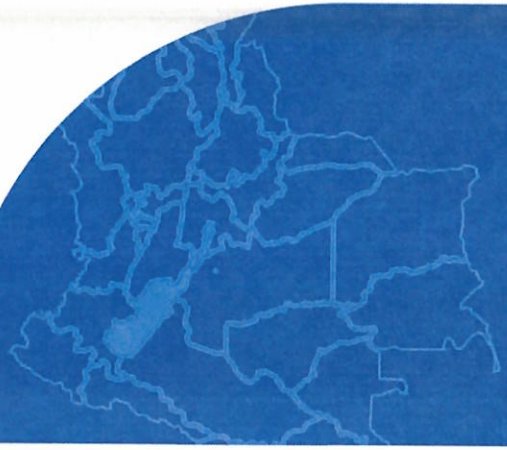
El Consejo Nacional de Planeación (CNP) en nuestro rol articulador y dinamizador de acciones en el fortalecimiento de la planeación participativa del país con los CTP del territorio, certifica que:

LUIS RICARDO BURBANO CHICAIZA

1083899581

Participó en el Encuentro Regional de Planeación Participativa 2022 en el municipio de Rivera, Huila, los días 20, 21 y 22 de mayo de 2022.

FIRMA
Hada Marleng Alfonso Piñeros
Presidenta Mesa Directiva CNP



RIVERA
HUILA
20-21-22
MAYO

Consejo Nacional de Planeación
PARA PENSAR EL PAÍS

Certificado

De Asistencia

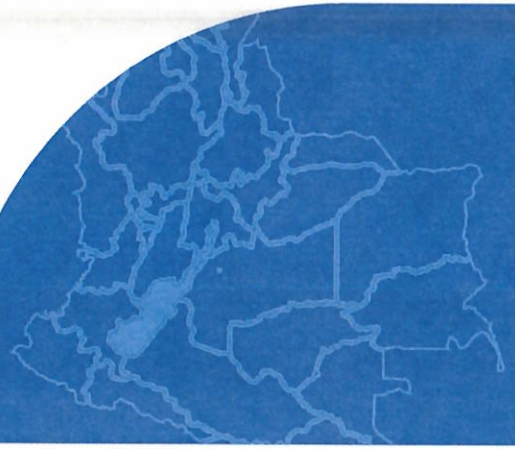
El Consejo Nacional de Planeación (CNP) en nuestro rol articulador y dinamizador de acciones en el fortalecimiento de la planeación participativa del país con los CTP del territorio, certifica que:

LUZ ELENA SOGAMOZO SUAREZ

38438360

Participó en el Encuentro Regional de Planeación Participativa 2022 en el municipio de Rivera, Huila, los días 20, 21 y 22 de mayo de 2022.

FIRMA
Hada Marleng Alfonso Piñeros
Presidenta Mesa Directiva CNP



RIVERA
HUILA
20-21-22
MAYO

Consejo Nacional de Planeación
PARA PENSAR EL PAÍS

Certificado

De Asistencia

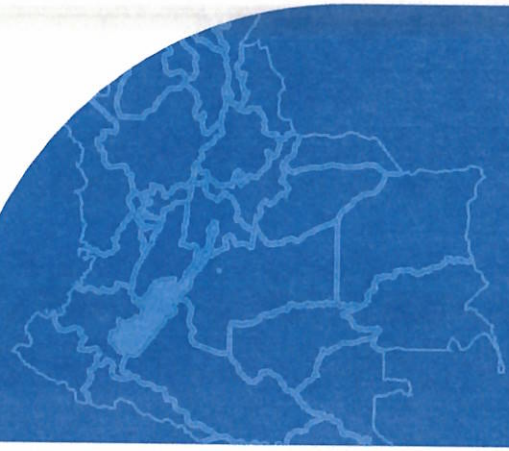
El Consejo Nacional de Planeación (CNP) en nuestro rol articulador y dinamizador de acciones en el fortalecimiento de la planeación participativa del país con los CTP del territorio, certifica que:

ZOILO CHAUX JARAMILLO

12185747

Participó en el Encuentro Regional de Planeación Participativa 2022 en el municipio de Rivera, Huila, los días 20, 21 y 22 de mayo de 2022.

FIRMA
Hada Marleng Alfonso Piñeros
Presidenta Mesa Directiva CNP



RIVERA
HUILA

20-21-22
MAYO

Consejo Nacional de Planeación
PARA PENSAR EL PAÍS

Certificado

De Asistencia

El Consejo Nacional de Planeación (CNP) en nuestro rol articulador y dinamizador de acciones en el fortalecimiento de la planeación participativa del país con los CTP del territorio, certifica que:

NIDIA YOLANDA RIVERA RODRIGUEZ

55167534

Participó en el Encuentro Regional de Planeación Participativa 2022 en el municipio de Rivera, Huila, los días 20, 21 y 22 de mayo de 2022.

FIRMA
Hada Marleng Alfonso Piñeros
Presidenta Mesa Directiva CNP



RIVERA
HUILA
20-21-22
MAYO

logistica #01

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA
C.D.P. HUILA

Doctor
CARLOS ALBERTO CUELLAR MEDINA
Director planeación
Gobernación del Huila
E.S.D

19-05-2022

La junta Directiva en cabeza del presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el apoyo logístico para el encuentro en el Municipio de Rivera, los días **20 - 21 y 22** de **mayo** 2022 así:

Día 20	Día 21	Día 22
Almuerzos 12 Refrigerios 12 Cena 12 Alojamiento 9	Desayunos 9 Refrigerios 9 Almuerzos 9 Cena 9 Alojamiento 9	Desayunos 9 Refrigerios 9

Consejeros asistentes.

Nombres y Apellidos	No. de Documento	No. de Teléfono	Sector que representa
Zoilo chaux Jaramillo	12.185.747	3153247204	Económico
Juan Pablo Soto Díaz	7692190	3232256949	Veedurías
Angela Medina Duran	55159047	3222129152	Profesionales
Luz Elena sogamozo suarez	38438360	4178934505	Sector organizaciones de paz
Carlos Albeiro Cuesta Baldrich	12133708	398520664	Afrodescendientes
María Esther Ardila Osorio	36164569	3232313614	SECTOR Mujer Huilense
Karla Leandra Ramos Vargas	36306943	3143249783	Comunicación ciudadana y comunitaria

Luis Ricardo Burbano Chicaiza	983899581	3215689333	LGBTIQ (OSIGD)
Nidia yolanda rivera rodriguez	55167534	3165309190	Ongs culturales
Andres Charry	Planeación Deptal.		
Gloria serrato Tovar	Planeación Deptal.		
Carlos Alberto Cuellar	Planeación Deptal.		

Transporte

NEIVA - RIVERA –NEIVA (9) para los Días 20 y 22 de mayo

Residencia – Punto de encuentro (9) – Residencia para los Días 20 y 22 de mayo

Le quedamos agradecidos por su apoyo y colaboración.

Cordialmente

JUAN PABLO SOTO DIAZ
Presidente CDP HUILA

Zimbra: Logistico No. 01 **andres.charry@huila.gov.co**

Re: ACLARACION RUTA NEIVA-RIVERA-NEIVA

De : Jaime Andres Castillo <jaimeandrescastillo@hotmail.com> vie., 20 de may. de 2022 11:39

Asunto : Re: ACLARACION RUTA NEIVA-RIVERA-NEIVA

Para : Andres Mauricio Charry Calderon <andres.charry@huila.gov.co>

Cordial saludo

Dr. ANDRES MAURICIO CHARRY CALDERÓN

Supervisor del contrato 1143 de 2022

Mediante la presente, Respetuosamente me permito informar, que el único consejero que tomó el servicio de transporte fue el señor
LUIS RICARDO BURBANO CHICAIZA identificado con numero de cedula 1083899581 con numero de telefono 3215689333 con desplazamiento PITALITO-NEIVA el dia 20 de mayo de 2022
NEIVA - RIVERA el día 20 de mayo de 2022

Y así mismo se le prestará el servicio para el regreso.

Los demás no se hicieron presente en el terminal de transporte de Neiva, a las 11:00 am. Hora que fue acordada para adquirir el tiquete de transporte público para cada uno de los integrantes de la solicitud del servicio.

Quedo atento a cualquier inquietud

Cordialmente,

JAIME ANDRES CASTILLO
Contratista

Obtener Outlook para Android

From: Andres Mauricio Charry Calderon <andres.charry@huila.gov.co>
Sent: Thursday, May 19, 2022 7:10:48 PM
To: jaimeandrescastillo@hotmail.com <jaimeandrescastillo@hotmail.com>
Subject: ACLARACION RUTA NEIVA-RIVERA-NEIVA

Cordial saludo, aclaro que los siguientes consejeros (9 CONSEJEROS) serán a los que se les prestara el apoyo logístico de la siguiente ruta
Transporte NEIVA - RIVERA –NEIVA para los Días 20 y 22 de mayo

Punto de encuentro (NEIVA) – RIVERA- Punto de encuentro (NEIVA) para los Días 20 y 22 de mayo

También aclaro que la cedula del consejero Luis Ricardo Burbano Chicaiza esta errónea en la imagen, la correcta es 1083899581

Consejeros asistentes.

Nombres y Apellidos	No. de Documento	No. de Teléfono	Sector que representa
Zoilo chaux Jaramillo	12.185.747	3153247204	Económico
Juan Pablo Solo Díaz	7692190	3232256949	Veedurías
Angela Medina Duran	55159047	3222129152	Profesionales
Luz Elena sogamozo suarez	38438360	4178934505	Sector organizaciones de paz
Carlos Albeiro Cuesta Baldrich	12133708	398520664	Afrodescendientes
María Esther Ardila Osorio	36164569	3232313614	SECTOR Mujer Huilense
Karla Leandra Ramos Vargas	36306943	3143249783	Comunicación ciudadana y comunitaria
Luis Ricardo Burbano Chicaiza	983899581	3215689333	LGBTIQ (OSIGD)
Nidia yolanda rivera rodriguez	55167534	3165309190	Ongs culturales

Andres Mauricio Charry Calderón
Profesional Universitario
Ingeniero Industrial
Departamento Administrativo de Planeación
8671300-1312 Piso 3 Gobernación del Huila

De: "Andres Mauricio Charry Calderon" <andres.charry@huila.gov.co>
Para: jaimeandrescastillo@hotmail.com
Enviados: Jueves, 19 de Mayo 2022 15:49:58
Asunto: Fwd: Solicitud CDP

Cordial saludo, comedidamente me dirijo a usted para solicitar el apoyo logístico de acuerdo a lo solicitado por el presidente JUAN PABLO SOTO.

Día 20
12 Almuerzos (UNA CARNE)
12 Refrigerios
12 Cenas
Alojamientos 10

Día 21
Desayunos 12
Refrigerios 12
Almuerzos 12
Refrigerios 12
Cenas 12
Alojamiento 9

Día 22
Desayunos 9
Refrigerios 9

Transporte NEIVA - RIVERA –NEIVA para los Días 20 y 22 de mayo
Punto de encuentro (NEIVA) – RIVERA- Punto de encuentro (NEIVA) para los Días 20 y 22 de mayo

Se aclara que los adicionales pertenecen al apoyo del enlace técnico DAP.

Cordialmente,

Andres Mauricio Charry Calderón
Profesional Universitario
Ingeniero Industrial
Departamento Administrativo de Planeación
8671300-1312 Piso 3 Gobernación del Huila

De: "cdphuila crece" <cdphuilacrece2020@gmail.com>
Para: "andres charry" <andres.charry@huila.gov.co>, "Gloria Serrato Tovar" <gloeseto@gmail.com>
Enviados: Jueves, 19 de Mayo 2022 15:16:09
Asunto: Solicitud CDP

Adjunto Documento Original

El suscrito presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el acompañamiento del enlace Técnico (Ing. Andrés Charry) para el encuentro a realizarse en el Municipio de RIVERA (HUILA) los días 20 - 21 y 22 de mayo 2022 conforme a los documentos adjuntos.

Libre de virus. www.avast.com

De : Andres Mauricio Charry Calderon <andres.charry@huila.gov.co>
Asunto : ACLARACION RUTA NEIVA-RIVERA-NEIVA
Para : jaimeandrescastillo@hotmail.com

jue., 19 de may. de 2022 19:10
1 ficheros adjuntos

Cordial saludo, aclaro que los siguientes consejeros (9 CONSEJEROS) serán a los que se les prestara el apoyo logístico de la siguiente ruta
Transporte NEIVA - RIVERA –NEIVA para los Días 20 y 22 de mayo
Punto de encuentro (NEIVA) – RIVERA- Punto de encuentro (NEIVA) para los Días 20 y 22 de mayo

También aclaro que la cedula del consejero Luis Ricardo Burbano Chicaiza esta errónea en la imagen, la correcta es 1083899581

Consejeros asistentes.

Nombres y Apellidos	No. de Documento	No. de Teléfono	Sector que representa
Zoilo chaux Jaramillo	12.185.747	3153247204	Económico
Juan Pablo Soto Diaz	7692190	3232256949	Veedurías
Angela Medina Duran	55159047	3222129152	Profesionales
Luz Elena sogamozo suarez	38438360	4178934505	Sector organizaciones de paz
Carlos Albeiro Cuesta Baldrich	12133708	398520664	Afrodescendientes
María Esther Ardila Osorio	36164569	3232313614	SECTOR Mujer Huilense
Karla Leandra Ramos Vargas	36306943	3143249783	Comunicación ciudadana y comunitaria
Luis Ricardo Burbano Chicaiza	983899581	3215689333	LGBTIQ (OSIGD)
Nidia yolanda rivera rodriguez	55167534	3165309190	Ongs culturales

Andres Mauricio Charry Calderón
Profesional Universitario
Ingeniero Industrial
Departamento Administrativo de Planeación
8671300-1312 Piso 3 Gobernación del Huila

De: "Andres Mauricio Charry Calderon" <andres.charry@huila.gov.co>
Para: jaimeandrescastillo@hotmail.com
Enviados: Jueves, 19 de Mayo 2022 15:49:58
Asunto: Fwd: Solicitud CDP

Cordial saludo, comedidamente me dirijo a usted para solicitar el apoyo logístico de acuerdo a lo solicitado por el presidente JUAN PABLO SOTO.

Día 20
12 Almuerzos (UNA CARNE)
12 Refrigerios
12 Cenas
Alojamientos 10

Día 21
Desayunos 12
Refrigerios 12

Almuerzos 12
Refrigerios 12
Cenas 12
Alojamiento 9

Día 22
Desayunos 9
Refrigerios 9

Transporte NEIVA - RIVERA –NEIVA para los Días 20 y 22 de mayo
Punto de encuentro (NEIVA) – RIVERA- Punto de encuentro (NEIVA) para los Días 20 y 22 de mayo

Se aclara que los adicionales pertenecen al apoyo del enlace técnico DAP.

Cordialmente,

Andres Mauricio Charry Calderón
Profesional Universitario
Ingeniero Industrial
Departamento Administrativo de Planeación
8671300-1312 Piso 3 Gobernación del Huila

De: "cdphuila crece" <cdphuilacrece2020@gmail.com>
Para: "andres charry" <andres.charry@huila.gov.co>, "Gloria Serrato Tovar" <gloeseto@gmail.com>
Enviados: Jueves, 19 de Mayo 2022 15:16:09
Asunto: Solicitud CDP

Adjunto Documento Original

El suscrito presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el acompañamiento del enlace Técnico (Ing. Andrés Charry) para el encuentro a realizarse en el Municipio de RIVERA (HUILA) los días 20 - 21 y 22 de mayo 2022 conforme a los documentos adjuntos.

Libre de virus. www.avast.com

Acompañamiento Tecnico.pdf
652 KB

De : Andres Mauricio Charry Calderon <andres.charry@huila.gov.co>

jue., 19 de may. de 2022 15:49

1 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Solicitud CDP

Para : jaimeandrescastillo@hotmail.com

Cordial saludo, comedidamente me dirijo a usted para solicitar el apoyo logístico de acuerdo a lo solicitado por el presidente JUAN PABLO SOTO.

Día 20
12 Almuerzos (UNA CARNE)
12 Refrigerios
12 Cenas
Alojamientos 10

Día 21
Desayunos 12
Refrigerios 12
Almuerzos 12
Refrigerios 12
Cenas 12
Alojamiento 9

Día 22
Desayunos 9
Refrigerios 9

Transporte NEIVA - RIVERA –NEIVA para los Días 20 y 22 de mayo
Punto de encuentro (NEIVA) – RIVERA- Punto de encuentro (NEIVA) para los Días 20 y 22 de mayo

Se aclara que los adicionales pertenecen al apoyo del enlace técnico DAP.

Cordialmente,

Andres Mauricio Charry Calderón
Profesional Universitario
Ingeniero Industrial
Departamento Administrativo de Planeación
8671300-1312 Piso 3 Gobernación del Huila

De: "cdphuila crece" <cdphuilacrece2020@gmail.com>
Para: "andres charry" <andres.charry@huila.gov.co>, "Gloria Serrato Tovar" <gloeseto@gmail.com>
Enviados: Jueves, 19 de Mayo 2022 15:16:09
Asunto: Solicitud CDP

Adjunto Documento Original

El suscrito presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el acompañamiento del enlace Técnico (Ing. Andrés Charry) para el encuentro a realizarse en el Municipio de RIVERA (HUILA) los días 20 - 21 y 22 de mayo 2022 conforme a los documentos adjuntos.

Libre de virus. www.avast.com

Acompañamiento Tecnico.pdf
652 KB

De : cdphuila crece <cdphuilacrece2020@gmail.com> jue., 19 de may. de 2022 15:16
Asunto : Solicitud CDP 4 ficheros adjuntos
Para : andres charry <andres.charry@huila.gov.co>, Gloria Serrato Tovar <gloeseto@gmail.com>

Adjunto Documento Original

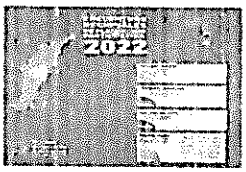
El suscrito presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el acompañamiento del enlace Técnico (Ing. Andrés Charry) para el encuentro a realizarse en el Municipio de RIVERA (HUILA) los días 20 - 21 y 22 de mayo 2022 conforme a los documentos adjuntos.

Libre de virus. www.avast.com



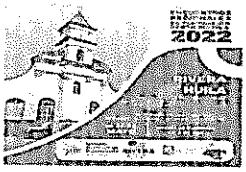
encuentr3.jpeg
153 KB

encuentro1.jpeg



219 KB

Acompañamiento Tecnico.pdf
652 KB



encuentro2.jpeg
267 KB

SUMINISTRO DE SERVICIOS DE RESTAURANTE, LOGISTICA Y ALOJAMIENTO REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION CARTA DE ACEPTACION 1143 DE 2022

FECHA 31 Mayo 2022 | Carta Aceptación 1143 | Contratista JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS

ACTIVIDAD: _____

LUGAR: _____ HORA: _____

No	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	FIRMA
1	Juan Pablo Soto Diaz		7692190	3232256949	
2	Carlos Alberto Cuesta	Baldrich	12133708	3108520664	
3	Andrea Guerrero	Calderón	1075295114	3172076075	
4	Gloria E. Sandoval	Sandoval Tovar	55110778	3123586015	
5	Angela Medina D.	Medina Durán	N.157.043	322.2129132	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

FIRMA DE CONTRATISTA _____

FIRMA DEL SUPERVISOR O DELEGADO _____

Zimbra: Logistica 702 **andres.charry@huila.gov.co**

Fwd: Solicitud de Apoyo

De : Andres Mauricio Charry Calderon <andres.charry@huila.gov.co>
vie., 27 de may. de 2022 10:44
1 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Solicitud de Apoyo

Para : jaimeandrescastillo@hotmail.com

Cordial saludo, me permito solicitar el apoyo logístico para el día 31 de mayo del 2022 de acuerdo a solicitud del presidente del Consejo Departamental de Planeación JUAN PABLO SOTO de lo siguiente:

- 5 refrigerios
- 5 cenas
- Salón de 2 a 6 de la tarde.

Aclaro que los dos refrigerios y dos cenas de mas son para el enlace técnico del departamento administrativo de planeación.

Andres Mauricio Charry Calderón
Profesional Universitario
Ingeniero Industrial
Departamento Administrativo de Planeación
8671300-1312 Piso 3 Gobernación del Huila

De: "cdphuila crece" <cdphuilacrece2020@gmail.com>
Para: "andres charry" <andres.charry@huila.gov.co>, "carlos Alberto Cuellar M." <carloscuellar123@gmail.com>
Enviados: Miércoles, 25 de Mayo 2022 23:17:57
Asunto: Solicitud de Apoyo

Saludo.
La junta Directiva en cabeza del presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el apoyo logístico en reunión en el Municipio de Neiva, para el día **31 de mayo** 2022 desde las 2:00 pm hasta las 6:00 pm así:

Adjuntó solicitud firmada

Libre de virus. www.avast.com

Apoyo ligistico Junta.pdf
675 KB

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA
C.D.P. HUILA

Doctor
CARLOS ALBERTO CUELLAR MEDINA
Director planeación
Gobernación del Huila
E.S.D

25-05-2022

La junta Directiva en cabeza del presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el apoyo logístico en reunión en el Municipio de Neiva, para el día **31 de mayo** 2022 desde las 2:00 pm hasta las 6:00 pm así:

1. Espacio de trabajo Administrativo
2.

Día 31 de mayo	
Refrigerios	3
Cena	3

3. Consejeros asistentes.

Nombres y Apellidos	No. de Documento	No. de Teléfono	Sector que representa
Juan Pablo Soto Díaz	7692190	3232256949	Veedurías
Angela Medina Duran	55159047	3222129152	Profesionales
Carlos Albeiro Cuesta Baldrich	12133708	398520664	Afrodescendientes

Transporte

Local Urbano: desde la residencia hasta el punto que se designe y para el punto del encuentro al lugar de residencia de los consejeros designados.

Le quedamos agradecidos por su apoyo y colaboración en cumplimiento del apoyo logístico y técnico.

JUAN PABLO SOTO DIAZ
Presidente CDP HUILA

Cra 1F 12-56 Los Mártires – Neiva (H)
Tel. 3232256949
E-mail: cdphuilacrece2020

De : cdphuila crece <cdphuilacrece2020@gmail.com> mié., 25 de may. de 2022 23:17

Asunto : Solicitud de Apoyo

1 ficheros adjuntos

Para : andres charry <andres.charry@huila.gov.co>, carlos Alberto Cuellar M. <carloscuellar123@gmail.com>

Saludo.
La junta Directiva en cabeza del presidente del Consejo Departamental de Planeación se permite solicitar el apoyo logístico en reunión en el Municipio de Neiva, para el día **31 de mayo** 2022 desde las 2:00 pm hasta las 6:00 pm así:

Adjuntó solicitud firmada

Libre de virus. www.avast.com

Apoyo ligistico Junta.pdf
675 KB

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1013582517
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	GARZON	DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCIÓN:	CALLE 8 NO 10-42	TELÉFONO:	8333924
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por menor en establecimientos no espe.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA	7835026290	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES: mayo AÑO: 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES:	mayo AÑO:	2022
DÍAS DE MORA	0				
FECHA PAGO (aaaammdd)	[illegible]	NUMERO AUTORIZACIÓN:			[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
231001	231001-PORVENIR	1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160.000	$ 0	$ 160.000
SUBTOTALES:										$ 160.000	$ 0	$ 160.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000
SUBTOTALES:													$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 5.300	$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 5.300
SUBTOTALES:									$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 5.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1013582517	CASTILLO VARGAS JAIME ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.000.000			NO															

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
231001-PORVENIR	30	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 160.000

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.000.000	$ 125.000	$ 0	$ 125.000

SEGURIDAD SOCIAL – ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.000.000	[illegible]	$ 5.300

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 290.300

Planilla Pagada