**INFORME DE ACTIVIDADES No.5**

**CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/05/2022 AL 31/05/2022**

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **No. Contrato o Convenio y año de suscripción:** | 466 - 2022 |
| **Objeto:** | Prestar sus servicios profesionales a la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Unidad para las Víctimas, apoyando la divulgación de planes, programas, proyectos y acciones tendientes a atención y reparación integral a las víctimas y la generación de contenidos en la Dirección Territorial Magdalena |
| **Clase de Contrato o convenio:** | Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión |
| **Fecha Inicio:** | 17/01/2022 |
| **Fecha Terminación:** | 09/12/2022 |
| **Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:** | 41.66% |
| **Nombre del contratista:** | Tasharem Tashunu Ramirez Diaz |
| **CC / Nit:** | 1124026121 |
| **Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:** | Jair David Diazgranados Corredor |
| **Cargo del Supervisor:** | Directora Territorial Magdalena |

I. **OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No _II_ se presenta el informe correspondiente.**

**1) Investigar y generar contenido para medios de comunicación offline y online externos y propios de la Unidad.**

| **OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS** |
|---|
| Durante las actividades de las cuales se realizó cubrimiento periodístico o que ameritaban información de la Unidad se elaboraron (5) boletín de prensa: **03-05-2022** Alianza estratégica entre Corpamag y Unidad para las Víctimas, **18-05-2022** Jornadas de cartas de indemnización en el Magdalena, **25-05-2022** jornada de cartas de indemnización por vía judicial , **27-05-2022** Jornada en Santa Marta |
| Evidencia: **Se adjunta el boletín redactado, pantallazos de correos enviados a medios y fotografía de las actividades.** |

**2) Desarrollar contenido free press, a través de la gestión de espacios en medios de comunicación, para difundir información clave relacionada con la atención, asistencia y reparación integral a las víctimas.**

| **OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS** |
|---|
| Se lograron varias publicaciones en medios locales sobre jornadas realizadas en el departamento del Magdalena con todo lo relacionado en materia de reparación y avances. |
| Evidencia: **Se adjuntan los links de las noticias publicadas en medios de comunicación.** |

3) **Apoyar la producción de piezas y materiales para medios offline y online para la divulgación a través de canales de comunicación propios de la entidad y mantener actualizadas las carteleras digitales o físicas en puntos y centros de atención.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Se realizó contenido para publicaciones en las redes sociales, boletines de prensa, noticia del día, notica tv y noticia de radio, también se actualizó la cartelera física del centro Regional en Santa Marta y se envió correos a los puntos de atención también, con la información suministrada por la Oficina asesora de comunicaciones. |
| Evidencia: **Se adjuntan los pantallazos de lo publicado en redes sociales y fotos de carteleras., correos** |

4) **Divulgar las actividades de las entidades territoriales y aquellas que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas (SNARIV) con el objetivo de dar a conocer los planes, programa, proyectos y acciones específicas tendientes a la atención y reparación integral de las víctimas.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Durante este mes se realizó se realizó jornada de cartas de indemnización por vía judicial, se contó con el acompañamiento de las entidades del SNARIV, con el objetivo de dar a conocer a las víctimas los programas que beneficia a esta población en el departamento del Magdalena. |
| Evidencia: **Boletín y fotos de la jornada** |

5) **Apoyar a la Dirección Territorial en las actividades que persigan los objetivos de la comunicación interna con el fin de visibilizarlas a través de boletines internos, carteleras, intranet y otros canales dispuestos para tal fin, esto de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Oficina Asesora de Comunicaciones.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Se actualizó cartelera de la oficina, se envió boletín Súmate del mes de mayo, y en el grupo de WhatsApp se envió información de interés y nota para Suma sobre simulacro en la territorial. |
| Evidencia: **Se adjuntan fotografía de la cartelera actualizada. Pantallazos información del chat Magdalena con información interna divulgada y captura de correo.** |

6) **Apoyar la producción de material audiovisual (audio, fotografía, vídeo) de acuerdo con los lineamientos impartidos por la Oficina Asesora de Comunicaciones.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| En las jornadas realizadas durante el mes dese realizó material audiovisual de audio, fotografía y video sobre las jornadas realizadas en territorio. |
| Evidencia: **Se adjuntan fotografías que acompañan el boletín de prensa de la Unidad en el mes de abril** |

**7) Divulgar y socializar en territorio las campañas, eventos, estrategias de comunicación que se lleven a cabo desde el nivel nacional.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Durante el mes de mayo se socializó por el grupo de WhatsApp y por correo electrónico las campañas que se llevan a cabo desde nivel nacional |
| Evidencia: **captura de pantalla DT Magdalena** |

**8) Mantener un archivo actualizado, clasificado y almacenado con el material fotográfico y en vídeo, de manera que su contenido pueda utilizarse para nutrir el archivo y como apoyo para la construcción de piezas de comunicación.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Se realiza un archivo en OneDrive de un material de video sobre las conmemoraciones a realizarse en el mes de mayo, además un archivo de video para notas tv. |
| Evidencia: **Pantallazo del archivo de video.** |

**9) Elaborar y presentar los informes solicitados por el o la Jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones en los que se relacione el seguimiento y la gestión realizada para el apoyo a la comunicación en territorio.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Esta Obligación no se ha podido cumplir ya que desde la Oficina Asesora de Comunicaciones no se ha solicitado informe o gestión realizada de comunicaciones en territorio. |
| Evidencia: N/A |

**10) Apoyar el desarrollo de actividades de monitoreo regional que conlleven al análisis de la información producida por otros, con el fin de estar al tanto de temas de interés y de aquellos que tengan que ver con la gestión de la entidad.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Se enviaron varios contenidos de interés al grupo de WhatsApp de monitoreo que tenemos en la oficina asesora de comunicaciones. |
| Evidencia: **Se adjuntan pantallazo las noticias enviadas al grupo de monitoreo.** |

**11) Asistir a los consejos de redacción, reuniones de equipos de trabajo en las que se socialicen acciones de las distintas áreas que componen la entidad y capacidades relacionadas con los sistemas del Sistema Integrado de Gestión de manera presencial o virtual.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Este mes se asistió a dos consejos de redacción llevados a cabo los días 2, 9, 16, 23 y 30 de mayo.. |
| Evidencia: **Se adjuntan pantallazos de los consejos de redacción.** |

**12) Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.**

| OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS |
|---|
| Durante este mes se envió agenda estratégica por solicitud del supervisor del mes junio de la dirección territorial Magdalena, |
| Evidencia: **Correo.** |

**Nota:** El contratista debe anexar el número total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

**Anexos:** En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

TASHAREM R.

**TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ**
**CONTRATISTA**

**Nota:** Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

## II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

| VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO |
|---|
| En mi calidad de supervisor del contrato No. 466 de 2022 certifico que el contratista TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.<br><br>Durante este mes las siguientes obligaciones del contrato no fueron desarrolladas:<br><br>**9) Elaborar y presentar los informes solicitados por el o la Jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones en los que se relacione el seguimiento y la gestión realizada para el apoyo a la comunicación en territorio.**<br><br>(Cuando se trate del informe final para el último pago, se debe verificar y certificar que la totalidad de obligaciones o actividades contenidas en el contrato hayan sido desarrolladas) |

**JAIR DAVID DIAZGRANADOS CORREDOR**
**DIRECTOR TERRITORIAL – UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS MAGDALENA**

UARIV
*20226200189562*
Rad No: 2022-620-018956-2
Fecha Rad:01-06-2022 11:25 AM Us YULIETILCASTANO
Proceso:GT Financiero

| | | | |
|---|---|---|---|
| El futuro es de todos | FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Y CUENTA DE COBRO | Código | 750.15.15-19 |
| | | Versión | 5 |
| | PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE | Fecha | 20/01/2022 |
| | PROCEDIMIENTO DE PAGOS | Pagina | 1 |

## LA UNIDAD DE ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A VICTIMAS
## NIT 900.490.473-6
## DEBE A

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre y apellidos del contratista | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ | | | C.C. | 1124026121 |
| Regimen tributario | NO RESPONSABLE DE IVA | | | Porcentaje de Avance Físico de Ejecución: | 41.66% |
| Banco al cual consignar: | BANCOLOMBIA S.A. | Tipo de cuenta | AHORROS | Nº Cuenta | 91613296099 |
| Correo electrónico contratista: | tasharem.ramirez@unidadvictimas.gov.co | Celular /Teléfono | 3023793251 | Extensiòn | |

## POR CONCEPTO DE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nº del contrato | 466-2022 | Nº registro presupuestal | 60222 | Ciudad de ejecución | SANTA MARTA |
| N ° Pago | 5 | Periodo objeto de Pago desde | 01-may-22 | hasta | 31-may-22 |
| Objeto contractual | Prestar sus servicios profesionales a la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Unidad para las Víctimas, apoyando la divulgación de planes, programas, proyectos y acciones tendientes a atención y reparación integral a las víctimas y la generación de contenidos en la Dirección Territorial Magdalena | | | | |
| Valor Periodo Objeto de Pago | $ 4.927.122 | Valor dia | $ 164.237 | Total días | 30 |
| SI es Régimen Comùn Factura Nro. | | Suspensiones contractuales | Seleccionar | Periodo de suspensión: | |
| | | El contrato cuenta con Prórroga | Seleccionar | Periodo de prórroga: | |

## RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | |
|---|---|
| MES A PAGAR | MAYO |
| Valor Periodo Objeto de Pago en pesos | $ 4.927.122 |
| Valor en Letras | CUATRO MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO VEINTIDÓS PESOS |

## CONDICION DE DECLARANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sus Ingresos en el 2021 superaron $50.831.000,oo | SI | Ingresos del contrato suscrito con UARIV EN 2021 supero $163.386.000,oo | NO |
| Es declarante de Renta? | SI | Es pensionado? | NO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aportes - Ahorro cuenta AFC - (Adjuntar carta de autorización) Mes actual | NO | Las fuentes de mis recursos son: | |
| Aportes Ahorro Pensiones Voluntarias Mes actual | NO | | |
| Pago Medicina prepagada Año anterior | NO | Contrato con la Unidad de victimas | 50% |
| Intereses Préstamo de Vivienda Año Anterior | NO | Contrato con otras entidades | 50% |
| Dependientes ( Certificación de condición de declarante) mes Actual | SI | TOTAL FUENTE DE RECURSOS | 100% |

* Adjuntar certificados actualizados

Decreto 1778 del 20 de diciembre 2021. Declaro bajo la gravedad de juramento que toda la información contenida aquí es cierta y me comprometo a informar a mi contratante cualquier cambio.

## INFORMACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL (MES ANTERIOR)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nº Planilla de pago Seguridad Social | 9433825452 | Ingreso Base de Cotizaciòn mes anterior (Honorarios x40%) | $ 1.970.848,00 |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud mes Anterior | $ 246.400,00 | Aporte obligatorio a seguridad social Pensión Mes Anterior | $ 315.400,00 |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional Mes Anterior | $ 0,00 | ARL Riesgos Mes Anterior | $ 0,00 |
| TOTAL PAGADO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL | | | $ 561.800,00 |

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES ADJUNTO NRO. FOLIOS _____ CD _____

RECUERDE LA CIRCULAR 00021 DE 2020, SU INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES ANTERIOR DEBE SUBIRLO AL SECOP II. (Ley 1712 de 2014).

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas
2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, Los aportes Voluntarios en cuentas AFC y FVP, de ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato;
3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla.
4. Toda la información aquí suministra es verídica;
5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

TASHAREM R.

TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ

EL CONTRATISTA

## CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, **CERTIFICO:**

1. Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2. Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3. Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

**Autorizo el presente pago.**

El Supervisor

JAIR DAVID DIAZ GRANADOS CORREDOR

DIRECCION TERRITORIAL MAGDALENA

UARIV

*20226200189562*

Rad No: 2022-620-018956-2

Fecha Rad:01-06-2022 11:25 AM Us YULIETH.CASTANO

Proceso:GF Financiera

RADICADO GESTIÒN FINANCIERA

ORDEN DE PAGO

en línea

## Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1124026121 | | RAMIREZ DIAZ TASHAREM TASHUNU | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Calle 28 # 13 -114 Apt 1303 | SANTA MARTA-MAGDALENA | 4390855 | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Límite | Pago | Banco | Días Mora | Valor |
| 2022-04 | 2022-04 | 1425687671 | 9433825452 | I | 2022/05/05 | 2022/04/25 | BANCOLOMBIA | 0 | $561,800 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,970,848 | $315,400 | | | $1,970,848 | $246,400 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,970,848 | $315,400 | | | $1,970,848 | $246,400 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA ( 1 Afiliados) | | | | | $1,970,848 | $315,400 | | | $1,970,848 | $246,400 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1124026121 | RAMIREZ TASHAREM | 230301 | 30 | $1,970,848 | $315,400 | EPS005 | 30 | $1,970,848 | $246,400 | | 0 | $0 | $0 | | 0 | $0 | $0 | 0 | $0 | $0 |
| **Total Afiliados( 1)** | | | | | $1,970,848 | $315,400 | | | $1,970,848 | $246,400 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |

en línea

## Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1124026121 | | RAMIREZ DIAZ TASHAREM TASHUNU | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Calle 28 # 13 -114 Apt 1303 | SANTA MARTA-MAGDALENA | 4390855 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-04 | 2022-04 | 1425687671 | 9433825452 | 1 | 2022/05/05 | 2022/04/25 | BANCOLOMBIA | 0 | $561,800 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $315,400 | $0 | $0 | $315,400 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $315,400 | $0 | $0 | $315,400 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $246,400 | $0 | $0 | $246,400 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $246,400 | $0 | $0 | $246,400 |
| TOTAL | | | | 1 | $561,800 | $0 | $0 | $561,800 |



2022/04/24 08:05 AM

VER CONTRATO

## Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

## Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Si ◉ No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | |

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 466-2022 TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ.pdf | 466-2022 TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | 1 CONSULTA DE VALIDEZ DE PÓLIZAS CPSP OAC 2022.pdf | 1 CONSULTA DE VALIDEZ DE PÓLIZAS CPSP OAC 2022.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | 466.pdf | 466.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-ENERO 1.pdf | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-ENERO 1.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-FEBRERO (2).pdf | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-FEBRERO (2).pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-MARZO.pdf | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-MARZO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-ABRIL.pdf | TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ-ABRIL.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Espacio para
Logo Corporativo

**TASHAREM TASHUNU RAMIREZ DIAZ**
NIT 1.124.026.121-7
CL 28 13 114 ED BAVARO INN APTO 1303
Tel: 3023793251
Santa Marta - Colombia
tashy612@hotmail.com

**Factura electrónica de venta**
**No. FE-14**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Señores** | UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS | | |
| **NIT** | 900.490.473-6 | **Teléfono** | (031) 7965150 |
| **Dirección** | Carrera 85D N. 46A - 65 Complejo logistico San Cayetano | **Ciudad** | Bogotá - Colombia |

| **Fecha y hora Factura** | |
|---|---|
| **Generación** | 25/05/2022, 10:05 |
| **Expedición** | 25/05/2022, 10:05 |
| **Vencimiento** | 25/05/2022 |

| Ítem | Descripción | Cantidad | Vr. Total |
|---|---|---|---|
| 1 | PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES DE LA UNIDAD, PARA LAS VÍCTIMAS, APOYANDO LA DIVULGACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES TENDIENTES A ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA GENERACIÓN DE CONTENIDOS DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL MAGDALENA | 1.00 | 4,927,122.00 |

**Total ítems:** 1

**Valor en Letras:**
Cuatro millones novecientos veintisiete mil ciento veintidos pesos m/cte

| | |
|---|---|
| **Total Bruto** | 4,927,122.00 |
| **Total a Pagar** | **4,927,122.00** |

**Condiciones de Pago:**
Transferencia $ 4,927,122.00

**Observaciones:**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764027653834 aprobado en 20220411 prefijo FE desde el número 11 al 100 Vigencia: 6 Meses.**
No responsable de IVA - Actividad Económica 6391 Actividades de agencias de noticias Tarifa
**CUFE** 2edcd9ab1569369d5f40f2152614e92d1118fb13c571ac0d2becc509baf40c8ea48d1bde0cc1c5683d0d335916c75c15

Elaborado por software Sigo Nube y enviado electrónicamente por proveedor tecnológico Sigo. Sigo S.A.S Nit: 830.048.145-8