Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3283 2022	**C.D.P. No.:**	105	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	SUBGERENCIA DE SERVICIOS EN SALUD
				Unidad a la que pertenece:	UMHES SANTA CLARA

Nombre del Contratista: MIGUEL ANGEL MONROY BUITRAGO **C.C.** 1.015.417.251 **de** BOGOTÁ D.C

Fecha Inicio: 2022-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2022-04-30 **Valor Mensual:** $ 7.218.240 **Valor a cobrar:** $ 7.218.240

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 7.008.000	1075		
2	$ 7.120.000	1459		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 7.008.000	$ 867.198	9430877427	14/02/2022
2	MARZO	$ 7.008.000	$ 1.100.200	9432152172	09/03/2022
3	ABRIL	$ 7.008.000	$ 867.300	9433525284	12/04/2022
4	MAYO	$ 7.218.240	$ 867.300	9434734346	10/05/2022
5	JUNIO	$ 7.218.240	$ 867.300	9436022909	10/06/2022
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 45.440.000	$ 59.568.000	$ 35.460.480	$ 24.107.520

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-06-01 **Hasta:** 2022-06-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Capacitar a los funcionarios de la institución con el fin de evitar los errores e inconsistencias en el proceso integral de atención de los usuarios que puedan generar objeciones y glosas por parte de los diferentes pagadores.	Se realiza auditoria concurrente hospitaria y/o ambulatoria (auditoria de historia clinica, auditoria en campo, identificación de sucesos de seguridad, objeciones y hallazgos de procesos)	Matriz de auditoria concurrente
2	Auditar las glosas recibidas y dar respuesta de manera oportuna y de acuerdo con las directrices institucionales, con el fin de mantener los tiempos determinados por la legislación vigente.	Se participo en comites para mejoramiento continua de las unidades	Actas de reunión
3	Adelantar la conciliación de Glosas y reiteración con los diferentes pagadores y prestadores de servicios asegurando que se ajusten a las normas técnicas y científicas vigentes y a los términos contractuales, dentro de tiempos oportunos con lo cual se espera optimizar la disponibilidad de recursos de la institución.	Se realiza retroalimentación y socialización de los hallazgos presentados	Matriz de auditoria concurrente e informes de auditoria
4	Informar a las diferentes dependencias de la institución acerca de las causales de la glosa aceptada con lo cual se espera generar politicas de autocontrol y planes de mejoramiento de la prestación del servicio.	Se participo en las rondas de seguridad de las unidades	NA
5	Participar activamente en los Comités para una efectiva toma de decisiones en el mejoramiento continuo institucional.	Se diligencio la matriz de Auditoria Concurrente con los resultados de la Auditoria	Matriz de auditoria concurrente
6	Reportar ante el área de facturación los hallazgos referentes a subfacturación y sobrefacturación.	Se participo en las capacitaciones programadas por la subred centro oriente	Listas de asistencia
7	Dar respuesta a las inquietudes y solicitudes de concepto de las diferentes áreas de la institución con lo cual se asegura el adecuado cumplimiento de los protocolos institucionales y la normatividad vigente.	Se socializa hallazgos en reuniones periodicas con la lider del proceso	Actas de reunión

8	Recolección de soportes para trámite de Refacturación o Jurídico que se generen de las decisiones tomadas por el Comité de Glosa Administrativo y Asistencial.	Se realizo informe de Productividad semanal	Matriz de auditoria concurrente
9	Remitir a la Oficina de control interno disciplinarios los casos de glosas en los que no se llegue acuerdo con los pagadores para su respectivo tramite.	Identificación y seguimiento de pendientes de pacientes auditados	Matriz de auditoria concurrente
10	Solicitud directa con el especialista tratante del concepto Médico para soportar la pertinencia de las objeciones interpuestas por los pagadores.	se realizan las demas actividades indicadas por el lider del proceso	Correos y evidencias pertinentes

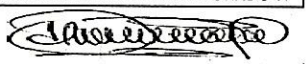
Observaciones:

219 HORAS DEL MES DE ABRIL

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 1.015.417.251 de BOGOTA D.C

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	HUGO RAMÓN VASQUEZ NIÑO
CARGO:	SUBGERENTE CÓDIGO 090 GRADO 07
FIRMA	
PLAZO DE SUPERVISIÓN	01/06/2022-22/06/2022

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	
CARGO:	
FIRMA	
PLAZO DE SUPERVISIÓN	23/06/2022-30/06/2022

0

CUENTA DE COBRO No. 5

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051.7

DEBE A:

MIGUEL ANGEL MONROY BUITRAGO
1015417251

LA SUMA DE

7218240 (SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS)

Por concepto de , Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. **PS 3283 2022**, correspondiente al mes de **JUNIO 2022**.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADEMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES COMO **MEDICO GENERAL**, CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISION Y LA VISION DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

_____

MIGUEL ANGEL MONROY BUITRAGO
1015417251
Teléfono: 3208788414 DIRECCION CL 66 BIS 68B 09
N° CUENTA: CUENTA DE AHORROS

FECHA 30/06/2022MIGUEL ANGEL MONROY BUITRAGOMIGUEL ANGEL MONROY BUITRAGO

en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015417251		MONROY BUITRAGO MIGUEL ANGEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLLE 66 BIS 68 B 03	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7524874	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1498519551	9436022909	I	2022/06/13	2022/06/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$867,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	Aporte	Codigo	Dias	Aporte	Codigo	Dias	Aporte	Codigo	Dias	Tarifa	Aporte	Dias	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1015417251	MONROY MIGUEL																		230201	30	$448,600	EPS010	30	$350,400		0	$0	14-7	30	2.436	$68,300	0	$0	No	$867,300
Total	Afiliados(1)																						$448,600			$350,400			$0				$68,300		$0		$867,300

2022/06/10 06:24 AM