| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | **5** |
| **Contrato No:** | **202200307** |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | **SORAYA MILENA RODRIGUEZ YANCE** | | |
| **Identificación:** | **22.486.940** | | |
| **Tipo de Contrato:** | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| **Nombre del Supervisor:** | PIEDAD ECHEVERRÍA LÓPEZ | | |
| **Objeto del Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DE LOS DIFERENTES ACTORES DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL QUE LLEVA A CABO LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. | | |
| **Plazo de Ejecución:** | EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202200283 | **Fecha de C.D.P.** | 2022 / 01/ 03 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | **202201570** | **Fecha del R.P.** | 2022 / 01 / 13 |
| **Valor del Contrato** | **Contrato Inicial** $ 37.200.000<br>**Adición 1** $<br>**Adición 2** $<br>**Adición 3** $<br>**Total** $ 37.200.000 | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| **13/01/2022** | **12/09/2022** | | |

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |
| | | | Pago anticipado | | |
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

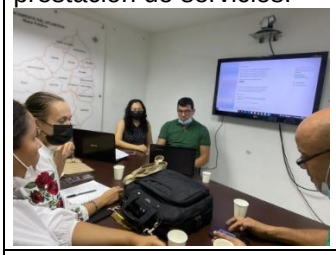
| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| **Valor del Contrato Inicial** | | **$37.200.000** |
| **Adición No. 1** | | **$** |
| **Adición No. 2** | | **$** |
| **Adición No. 3** | | **$** |
| **Valor Total del contrato** | | **$37.200.000** |
| **Porcentaje del Anticipo** | **%** | **$** |
| **Porcentaje del Pago anticipado** | **%** | **$** |
| **Valor Amortizado del Anticipo** | | **$** |
| **Valor Ejecutado del Contrato** | | **$23.268.600** |
| **Valor por ejecutar** | | **$13.950.000** |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$4.650.000** |
| **No. Factura o Cuenta de Cobro** | | **5** |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 DE MAYO AL 12 DE JUNIO DE 2022.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| **Detalle de las Actividades Realizadas-** | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar los procesos administrativos y financieros de los diferentes actores del sistema general de seguridad social, que lleva a cabo la secretaría de salud departamental en los 22 municipios del departamento del Atlántico | Asistencia técnica presencial a la ESE Hospital de Sabanagrande sobre el avance en la Elaboración de su Programa de Saneamiento Fiscal Financiero componente de calidad y prestación de servicios |

| | |
|---|---|
| Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar los procesos administrativos y financieros de los diferentes actores del sistema general de seguridad social, que lleva a cabo la secretaría de salud departamental en los 22 municipios del departamento del Atlántico |  |
| | Asistencia técnica presencial a la ESE Hospital de Juan de Acosta sobre el avance en la Elaboración de su Programa de Saneamiento Fiscal Financiero componente de calidad y prestación de servicios.  |
| | Apoyo en la elaboración de la presentación realizada a los Alcaldes y Gerentes sobre el Estado de los PSFF. |
| | Participación en la exposición presencial realizada a los alcaldes y Gerentes de las ESE que se encuentran en PSFF sobre situación financiera y estado actual del proceso de elaboración de programas de saneamiento fiscal. |
| | Respuesta a correspondencia Interna y externa asignada |

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**PIEDAD ECHEVERRÍA LÓPEZ** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla |
|---|---|---|---|
| 1 | 4433752954 | 15/02/2022 | $ 211.000 |
| 1 | 4428590652 | 11/01/2022 | $ 218.000 |
| 2 | 4438515756 | 16/03/2022 | $549.600 |
| 3 | 4385231394 | 20/04/2022 | $549.600 |
| 4 | 4443133772 | 1305/2022 | $549.600 |
| 5 | 4446948424 | 16/06/2022 | $549.600 |
| | | | |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | **$2.627.200** |

Se firma en Barranquilla, a los **16** días del mes de **JUNIO** de **2022**

**FIRMA DEL SUPERVISOR**
**C.C. 32.815.938 de Soledad**

**SORAYA MILENA RODRIGUEZ YANCE**
**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**C.C.: 22.486.940de Candelaria Atlco**

**Vo.Bo. ANGELICA DIAZ**